

Положение
проведения областного конкурса профессионального мастерства среди молодых специалистов по профессии «Бухгалтер» в 2019 году

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Условия устанавливают цели, принципы, порядок организации и проведения областного конкурса профессионального мастерства среди молодых специалистов по профессии «Бухгалтер» в 2019 году.

1.2. Организаторами Конкурса являются: министерство образования и науки Калужской области и Группа компаний «Земля-СЕРВИС».

1.3. Соорганизаторы конкурса:

- Управление Федеральной налоговой службы России по Калужской области;
- Калужское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации;
- Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Калужской области;
- КФ ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»;
- КФ ФГОБУ ВО «Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К.А. Тимирязева».

2. ЦЕЛИ КОНКУРСА

2.1. Проведение Конкурса преследует следующие цели:

- рост престижа и общественной значимости профессии бухгалтера;
- повышение профессионального мастерства и качества работы молодых специалистов в бухгалтерской сфере;
- повышение правовой и налоговой культуры;
- создание соревновательной среды, способствующей развитию и раскрытию потенциала участника в профессиональной сфере;
- создание условий для профессионального общения бухгалтеров разных сфер деятельности.

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ

3.1. Организационный комитет по проведению Конкурса (далее - Оргкомитет), формируется в целях осуществления общего руководства проведением мероприятий Конкурса.

3.2. Оргкомитет в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

3.3. В компетенцию Оргкомитета входит решение следующих вопросов:

- утверждение настоящих Условий и внесение в них изменений;
- формирование состава жюри Конкурса;
- избрание председателя Оргкомитета Конкурса;
- формирование списка претендентов на участие в Конкурсе;
- разработка конкурсных заданий для участников Конкурса;
- организация сбора заявок на участие от претендентов, выдача конкурсных заданий, прием выполненных конкурсных заданий, подготовка и организация проведения церемонии награждения победителей и лауреатов конкурса;
- оценка конкурсных заданий 1-го и 2-го этапов Конкурса;
- осуществление иных полномочий, связанных с общим руководством проведением конкурса.

3.4. В состав Оргкомитета входят председатель Оргкомитета и члены Оргкомитета.

3.5. Количественный состав Оргкомитета не ограничен.

3.6. Председатель Оргкомитета выполняет следующие функции:

- руководит работой оргкомитета;
- представляет на всех уровнях интересы организаторов Конкурса;
- председательствует на заседаниях Оргкомитета Конкурса;
- утверждает программу проведения финала (3-го этапа) Конкурса;
- осуществляет иные функции, связанные с общим руководством проведения

Конкурса.

3.7. Заседания Оргкомитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

3.8. Решения Оргкомитета оформляются протоколом.

3.9. На заседания Оргкомитета выносятся вопросы согласно плану его работы.

3.10. Оргкомитет Конкурса обязан:

- создать равные условия для всех участников Конкурса;
- обеспечить гласность проведения Конкурса;
- обеспечить сохранение конфиденциальности данных, полученных от участников

Конкурса;

- не разглашать результаты Конкурса до официальной церемонии награждения.

4. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА. ПРИЕМ ЗАЯВОК.

4.1. Принимать участие в Конкурсе могут физические лица – бухгалтеры и другие финансовые специалисты бюджетных и коммерческих предприятий и организаций Калуги и области в возрасте до 30 лет включительно, выразившие желание участвовать в Конкурсе и подавшие анкету-заявку в Оргкомитет Конкурса в срок до **02.10.2019 г.**

4.2. Заявку на участие в Конкурсе можно получить:

- обратившись в Центр оперативной поддержки ГК «Земля-СЕРВИС» по телефону: 8-800-550-37-37;

- на сайте ГК «Земля-СЕРВИС» www.zemser.ru

4.3. Заполненную заявку необходимо направить:

- формой обратной связи на сайте ГК «Земля-СЕРВИС» www.zemser.ru;
- по электронной почте ГК «Земля-СЕРВИС»: consultant@klg.zemser.ru (обязательно указывается тема письма: на конкурс «Бухгалтер-профессионал 2019»);

5. ЖЮРИ КОНКУРСА

5.1. Жюри Конкурса формируется из представителей организаторов и приглашенных экспертов Конкурса. Жюри возглавляет председатель.

5.2. Деятельность всех членов жюри регламентируется настоящим Положением и решениями Оргкомитета Конкурса.

5.3. Общее количество членов жюри - 7 человек.

6. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

6.1. Сбор заявок осуществляется с **09 сентября до 02 октября 2019** года включительно.

6.2. Конкурс проводится в три этапа:

1 этап. Отборочный – проводится заочно в период с **03 октября по 21 октября 2019 г.** Предполагает решение тестовых заданий.

2 этап. Полуфинал – проводится очно в период с **23 октября по 18 октября 2019 г.** включительно. Предполагает решение ситуационных задач по практическим вопросам.

3 этап. Финал - творческий конкурс проводится очно **18 ноября 2019 по 21.11.2019 г.**

6.3. В ходе Конкурса оцениваются знания участников в сферах налогообложения и бухучета.

6.4. Выполнение тестовых заданий первого отборочного этапа оценивается следующим образом:

- за каждый правильный ответ участник Конкурса получает 1 балл;
- за каждый неправильный ответ - 0 баллов.

6.5. Правильные ответы на вопросы теста размещаются на интернет-странице конкурса не ранее 18.10.2019.

6.6. В полуфинал проходят участники первого отборочного этапа, набравшие не менее 20 баллов.

6.7. Выполнение в полуфинале ситуационных задач оценивается по трехбалльной шкале за каждую.

6.8. В финал выходят 10 участников, набравших наибольшее количество баллов по сумме двух этапов.

6.9. Финал проводится очно в соответствии с графиком утвержденным оргкомитетом Конкурса, предполагает выполнение творческого задания:

- «Какой солдат не мечтает стать генералом» (посредством презентации рассказать о 10-ти правилах современного бухгалтера, способствующих его профессиональному росту, до 5-ти мин).

6.10. В финале, творческое задание «Какой солдат не мечтает стать генералом» оценивается по трёхбалльной шкале.

6.11. Результаты оценки 3-го этапа Конкурса и итоги Конкурса оформляются протоколом заседания жюри.

6.12. В случае одинакового количества баллов у нескольких участников Конкурса, вышедших в финал, жюри задает им дополнительные вопросы.

6.13. Подробные критерии оценки по каждому заданию разрабатываются Оргкомитетом.

6.14. Информация о месте и времени проведения очередного этапа доводится до участников посредством электронной почты, указанной в заявке.

7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ

7.1. Победителем Конкурса (1-е место) признается участник, набравший наибольшее количество баллов по результатам трех этапов, призерами (2-е и 3-е места) – участники, следующие по количеству набранных баллов за победителем в своей номинации.

7.2. Победители конкурса, занявшие первое, второе и третье места награждаются дипломами и ценными призами стоимостью:

- первое место – до 20 тыс. рублей;
- второе место – до 15 тыс. рублей;
- третье место – до 10 тыс. рублей.

7.3. В рамках проведения Конкурса могут быть учреждены дополнительные номинации.

7.4. Итоги областного конкурса утверждаются приказом министерства образования и науки Калужской области. Результаты размещаются на сайтах управления молодежной политики: www.molodezh40.ru и Группы компаний «Земля-СЕРВИС»: www.zemser.ru.