

Принято Учёным советом  
ФГБОУ ВО РГАУ–МСХА  
имени К.А. Тимирязева  
«27» сентября 2014 г.,  
протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО РГАУ–МСХА  
имени К.А. Тимирязева

В.И. Нечаев



«27» сентября 2014 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения практики студентов  
Федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Российский государственный аграрный университет –  
МСХА имени К.А. Тимирязева»  
(ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева)

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации практики студентов, реализуемой в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее ОПОП ВО) по Федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее Университет) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 19.12.2013 г. № 1367; Положением о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования утвержденном приказом Министерства образования РФ от 25 марта 2003 г. N 1154; Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее ФГОС), Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001г. № 197-ФЗ (ред. от 28.07.2012). Уставом и другими локальными нормативными актами Университета в части, касающейся обучения студентов по основной профессиональной образовательной программой высшего образования ( далее ОПОП).

1.2. Настоящее Положение определяет понятие и виды практик, порядок её ор-

ганизации и руководства, структуру программ практик, требования к отчетной документации, реализуемым по ФГОС.

1.3. Практика студентов Университета является составной частью ОПОП ВО и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке студентов на базах практики (учебных хозяйствах (учхозах), организациях) и учебно-научных подразделениях Университета.

1.4. Цели и объемы практики (трудоемкость практики в зачетных единицах), а также требования к формируемым компетенциям и результатам обучения (умениям, навыкам, опыту деятельности) определяются ОПОП в соответствии с ФГОС по направлениям подготовки /специальностям высшего образования.

1.5. Программа практики может предусматривать прохождение профессионального обучения по программам профессиональной подготовки, по профессиям рабочих, должностям служащих и сдачу квалификационных экзаменов.

1.6. Порядок организации практики для обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий устанавливается Университетом.

1.7. Для инвалидов I, II, III групп и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.8. В соответствии с требованиями к организации практики, содержащимися в ФГОС, а также, руководствуясь настоящим положением, факультеты самостоятельно разрабатывают методическую документацию по практическому обучению студентов с учетом специфики профиля, программы подготовки. Программы практики разрабатываются кафедрами, с учетом требований к организации практики в ФГОС, рабочих учебных планов по направлениям подготовки, и согласовываются с соответствующими выпускающими кафедрами, рассматриваются учебно-методическими комиссиями факультетов, учебно-методическим управлением и утверждаются проректором по учебной работе или начальником учебно-методического управления.

1.9. Кафедры, деканаты факультетов, учебно-методическое управление осуществляют свою деятельность по вопросам проведения практики студентов в рамках соответствующих положений и других нормативных документов.

## **2. Виды практики, формы и способы ее проведения**

2.1. Практика – вид учебной работы, направленный на развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной

деятельностью.

2.2. Основными видами практики обучающихся являются учебная, производственная, преддипломная практики.

2.3. Учебная практика:

2.3.1. Учебная практика может быть реализована в формах и представлена подвидами или разновидностями практики: ознакомительная, предметная и методическая практики, практика по приобретению первичных профессиональных умений и навыков, научно-исследовательская работа, исполнительская практика, творческая практика и других формах по усмотрению разработчиков ОПОП. Учебная практика может носить модульный характер.

2.3.2. Целью учебной практики является: ознакомление с производственными процессами и приобретение умений их выполнения, освоение приёмов исследовательской работы, обучение профессиональным умениям в соответствии с выбранной профессией. Этот вид практики проводится в форме группового обучения.

2.3.3. Перечень учебных практик (в том числе, являющихся продолжением учебных дисциплин) по ОПОП, организуемых на опытных станциях, в исследовательских центрах, лабораториях Университета, а также учхозах, базовых хозяйствах, организациях определяется выпускающей кафедрой совместно с учебно-методической комиссией факультета и конкретизируется в программе практики. В программе практики указываются элементы компетенций, формируемых полностью или частично данной практикой, и их коды в соответствии с ФГОС и ООП ВПО. Приводится перечень результатов образования, формируемых практикой, с указанием уровня их освоения (знать, уметь, владеть).

2.3.4. Учебная практика по способам проведения может быть стационарной (проводится в структурных подразделениях Университета); выездной (проводится в сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом); выездной (полевой).

2.3.5. Руководителями учебной практики от Университета назначаются преподаватели соответствующих кафедр.

2.3.6. Руководителями учебной практики от учхоза, организации назначаются, как правило, руководитель организации или его заместитель, или один из ведущих специалистов.

2.4. Производственная практика:

2.4.1. Производственная и преддипломная практики могут быть реализованы в формах: практика по получению профессиональных умений и

опыта профессиональной деятельности, научно-исследовательская работа, педагогическая практика, технологическая практика, исполнительская практика, творческая практика и других формах по усмотрению разработчика ОПОП.

- 2.4.2. Цель производственной практики – приобретение умений и навыков практической и организационной работы по направлению деятельности выпускника, проведение научных исследований.
  - 2.4.3. Производственная практика, как правило, проводится по индивидуальной форме обучения. В случаях, если данный вид практики проводится в форме группового обучения (не менее 15 человек), то на группу может назначаться руководитель производственной практики от Университета.
  - 2.4.4. Студенты очно-заочной (вечерней), заочной форм обучения (с разрешения выпускающей кафедры и деканата) могут проходить производственную практику по месту своей работы при условии, что характер работы, выполняемой студентом, соответствует направлению подготовки, по которой он проходит обучение в Университете. В этом случае должен быть заключен индивидуальный договор на проведение практики студентов.
- 2.5. Практика должна решать следующие задачи:
- 2.5.1. Закрепление, углубление и расширение знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе теоретического обучения.
  - 2.5.2. Овладение инновационными профессионально-практическими умениями, производственными навыками и современными методами организации выполнения работ.
  - 2.5.3. Овладение нормами профессии в мотивационной сфере: осознание мотивов и духовных ценностей в избранной профессии.
  - 2.5.4. Овладение основами профессии в операционной сфере: ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем).
  - 2.5.5. Ознакомление с инновационной, маркетинговой и менеджерской деятельностью организаций (баз практик).
  - 2.5.6. Овладение умениями и навыками профессиональной деятельности: технологической, технической, экономической, социальной, правовой, гигиенической, психологической, психофизической и т.п.
- 2.6. Программа практики должна предусматривать:
- 2.6.1. Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения.

- 2.6.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
- 2.6.3. Указание места практики в структуре образовательной программы.
- 2.6.4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и в академических часах.
- 2.6.5. Содержание практики.
- 2.6.6. Указание форм отчетности по практике.
- 2.6.7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.
- 2.6.8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.
- 2.6.9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
- 2.6.10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.
- 2.6.11. Порядок и сроки подготовки, представления и защиты студентами отчетов по практике.
- 2.6.12. Форму аттестации по практике в соответствии с требованиями ФГОС.

### **3. Методическое обеспечение и содержание практики**

- 3.1. Программа практики является основополагающим нормативно-методическим документом, определяющим содержание обучения студентов профессионально-практической деятельности. Цель программы – управление процессом профессионально-практической подготовки студентов.
- 3.2. Содержание практики, сроки, трудоемкость и цели определяются и разрабатываются в соответствии с п. 1.4-1.9 настоящего Положения, а её организация на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями подготовки выпускников разных уровней ВО.
- 3.3. Программа практики является документом, регламентирующим каждый отдельный вид, подвид или разновидность практики (с привязкой практики к профилю подготовки, к дисциплине, кафедре и т.п.).
- 3.4. Программа практики содержит следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- лист согласования;
- оглавление;
- аннотация;
- характеристика профессиональной деятельности по направлению подготовки;
- цель практики;
- задачи практики;
- компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики;
- место практики в структуре ОПОП ВО;
- структура и содержание практики;
- образовательные, научно-производственные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике;
- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике;
- организация и руководство практикой;
- методические указания по выполнению программы практики;
- учебно-методическое и информационное обеспечение практики;
- материально-техническое обеспечение практики;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций);
- приложения.

#### **4. Организация практики**

4.1. Учебная практика проводится в структурных подразделениях Университета и базах практики (учхозах и организациях) по договоренности. В период учебной практики организуются учебно-ознакомительные экскурсии в организации по профилю обучения студентов.

4.2. Производственная и преддипломная практика студентов проводится в профильных организациях и структурных подразделениях Университета.

4.3. При организации учебной, производственной и преддипломной практики для лиц, с ограниченными возможностями здоровья, необходимо предусмотреть наличие выбора мест с учетом состояния их здоровья и требований по доступности.

4.4. Допускается проведение практики в составе специализированных сезонных или студенческих отрядов (в том числе по выполнению полевых работ).

4.5. Учебная и производственная практики, предусмотренные ФГОС и организуемые на базе сторонних организаций, осуществляются на основе договоров между Университетом и соответствующими организациями (базами практики), в том числе с профильными организациями по предоставлению баз практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья (Приложение 1). Учебная, производственная и преддипломная практики, предусмотренные ФГОС, осуществляются на основе договоров между организациями, в соответствии с которыми указанные организации независимо от их организационно-правовой формы обязаны предоставлять места для прохождения практики студентам образовательных организаций, имеющих государственную аккредитацию. Регистрация договоров о базах практики осуществляется учебно-методическим управлением. Наличие договоров о сотрудничестве не отменяет порядок заключения индивидуальных договоров на проведение производственной практики студентом (ов) (Приложения 2, 3). Учет настоящих договоров осуществляют деканаты факультетов.

4.6. Местом проведения практики, исходя из условий ее прохождения группами студентов, выбираются, как правило, учхозы, организации, расположенные в близлежащих областях. При наличии мотивированных аргументов допускается проведение практики в других регионах Российской Федерации.

4.7. Студенты, заключившие трудовые договоры с будущими работодателями и имеющие перспективу трудоустройства, производственную практику могут проходить в этих организациях.

4.8. Студентам, имеющим профильное среднее образование, работающим по избранной специальности, деканатом (по решению комиссии о переаттестации) по представленным документам (копии трудовой книжки, справки с места работы, диплома о среднем профессиональном образовании и др.) может быть зачтена учебная и/или производственная практика (и). Производственную практику студенты, относящиеся к категории п.4.8. и 4.9. проходят в обязательном порядке.

4.9. Студенты очно-заочной (вечерней) и заочной форм обучения проходят производственную и преддипломную практики за счет личного времени, в сроки установленные графиком учебного процесса.

4.10. Сроки проведения практики устанавливаются выпускающими кафедрами и деканатами факультетов с учетом теоретической подготовленности студентов, особенностей технологического процесса, возможностей учебно-производственной базы Университета и организаций и в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса. В целях более равномерного распределения студентов по местам практики допускается проведение практики потоками,

путем чередования групп за счет времени, предусмотренного учебными планами на практику и каникулы.

4.11. Учебная и производственная практики могут осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

4.12. Ответственность за организацию и проведение практики несут деканы факультетов совместно с заведующими выпускающими кафедрами, в обязанность которых входит:

4.12.1. Ежегодное заключение индивидуальных договоров с учхозами, организациями о прохождении практики студентами на предстоящий календарный год.

4.12.2. Проведение необходимой организационной работы по распределению студентов (за месяц до начала практики). На все виды практик, связанных с выездом студентов за пределы Университета, оформляются соответствующие приказы за подписью проректора по учебной работе, которые являются допуском студентов к прохождению практики.

4.13. Перед началом практики заместители деканов факультетов по науке и практической подготовке студентов и руководители практики от Университета проводят инструктаж студентов по вопросам охраны труда и пожарной безопасности, производственной санитарии и общим вопросам содержания практики с регистрацией в журнале инструктажа и вопросам содержания практики.

4.14. Непосредственный инструктаж студентов по вопросам охраны труда и пожарной безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и вопросам содержания практики проводит руководитель практики на месте её проведения с регистрацией в журнале инструктажа и вопросам содержания практики.

4.15. Руководители учебной практики от Университета:

4.15.1. Устанавливают связь с руководителем практики от учхоза, организации.

4.15.2. Организуют выезд студентов на практику и проводят все необходимые мероприятия, связанные с их выездом.

4.15.3. Осуществляют контроль условий проживания и прохождения практики студентами и доводят информацию о нарушениях руководству.

4.15.4. Распределяют студентов по рабочим местам и перемещают их по видам работ совместно с руководителем практики от учхоза, организации.



- 4.15.5. Несут ответственность совместно с руководителем практики от учхоза, организации за соблюдение студентами правил техники безопасности.
  - 4.15.6. Оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими заданий, сборе материалов и подготовке отчета.
  - 4.15.7. Осуществляют контроль соблюдения сроков практики и её содержания.
  - 4.15.8. Оценивают результаты выполнения студентами программы практики.
  - 4.15.9. Представляют в деканат факультета отчет о практике по вопросам, связанным с её проведением.
- 4.16. Руководители производственной практики от Университета:
- 4.16.1. Устанавливают связь с руководителем практики от учхоза, организации.
  - 4.16.2. Совместно с руководителем практики от учхоза, организации распределяют студентов по рабочим местам и перемещают их по видам работ.
  - 4.16.3. Несут ответственность совместно с руководителем практики от учхоза, организации за соблюдение студентами правил техники безопасности.
  - 4.16.4. Разрабатывают тематику индивидуальных заданий и оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе и подготовке отчета.
  - 4.16.5. Осуществляют контроль за прохождением практики студентами и доводят информацию о нарушениях до деканата и выпускающей кафедры.
  - 4.16.6. Осуществляют контроль соблюдения сроков практики и её содержания.
  - 4.16.7. Оценивают результаты выполнения студентами программы практики.
  - 4.16.8. Рассматривают отчеты студентов по практике, дают отзывы об их работе и представляют заведующему кафедрой письменную рецензию о содержании отчета с предварительной оценкой работы студентов.
- 4.17. Студенты при прохождении практики:

- 4.17.1. Выполняют задания (групповые и индивидуальные), предусмотренные программой практики.
- 4.17.2. Ведут дневники, заполняют журналы наблюдений и результатов лабораторных исследований, оформляют другие учебно-методические материалы, в которых записывают данные о характере и объеме практики, методах её выполнения.
- 4.17.3. Представляют своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении всех заданий, отзыв от руководителя практики от производства и сдают зачет (дифференцированный зачет) по практике в соответствии с формой аттестации результатов практики, установленной учебным планом с учетом требований ФГОС и ОПОП.
- 4.17.4. Несут ответственность за выполняемую работу и её результаты.
- 4.17.5. Подчиняются действующим в организации правилам внутреннего распорядка.
- 4.17.6. Выполняют правила охраны труда и пожарной безопасности, эксплуатации оборудования, другие условия работы на объекте практики.

4.18. Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в организациях составляет для студентов в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю, в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю; для работников, являющихся инвалидами I или II группы – не более 35 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ); в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

4.19. В случае зачисления студентов-практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и пожарной безопасности и правила внутреннего распорядка, действующие в организации с момента зачисления.

4.20. Учебная нагрузка преподавателей по практике определяется по действующим в Университете нормам учебной нагрузки для педагогических работников.

## **5. Подведение итогов практики**

5.1. Формы аттестации результатов практики устанавливаются учебными планами с учетом требований ФГОС.

5.2. Учебная практика аттестуется в форме зачета и /или дифференцированного зачета.

5.3. Производственная практика аттестуется в форме защиты отчета о прохождении практики перед специально созданной комиссией с выставлением дифференцированного зачета.

5.3.1 По окончании производственной практики студент не позднее пятнадцати дней после завершения практики (без учёта каникул) защищает отчет комиссии, назначенной заведующим соответствующей кафедрой. В состав комиссии входят руководитель практики от Университета, ведущий профессор, доцент или преподаватель кафедры и, по возможности, руководитель практики от организации. Состав комиссии (не более 3-х человек) и график её работы оформляется соответствующим распоряжением за подписью декана факультета.

5.3.2 Контроль работы комиссии и своевременности сдачи отчета осуществляет заместитель декана по науке и практической подготовке студентов.

5.3.3 Форма и вид отчетности студентов о прохождении производственной практики устанавливаются следующие: дневник (с заданием), отчет о прохождении практики, отзыв организации, характеристика о работе практиканта. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики. При оценке итогов работы студента принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от предприятия.

5.4. Результаты аттестации оформляются на кафедрах в журналах экзаменов и зачетов, соответствующие ведомости передаются в деканаты факультетов по принадлежности студентов. Итоги практики обсуждаются на заседании кафедры, за которой закреплена практика.

5.5. Дифференцированный зачет по практике или зачет приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

5.6. Студенты, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время, либо практика переносится на следующий год с оформлением соответствующего приказа.

5.7. Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной причины, или получившие отрицательную оценку отчисляются из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

5.8. Деканаты факультетов по результатам защиты отчетов студентов, проводят обсуждение результатов практики студентов на заседаниях ученых советов факультетов и представляют отчеты в учебно-методическое управление во второй декаде октября отчетного года.

5.9. Деканы факультетов, заведующие кафедрами, несут ответственность за выполнение программ и качество проведения практики.

## **6. Материальное обеспечение**

6.1. В период прохождения практики за студентами, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение стипендии.

6.2. За период прохождения всех видов практик, связанных с выездом из Москвы, студентам выплачиваются суточные, в размере 50 % от нормы суточных, установленных законодательством РФ для возмещения дополнительных расходов, связанных с командировками работников организаций, за исключением случаев совпадения места прохождения практики с местом жительства.

6.3. Оплата труда студентов в период практики при зачислении их на штатные должности осуществляется в порядке, предусмотренном Законодательством РФ, а также в соответствии с договорами, заключаемыми Университетом с организациями различных организационно-правовых форм ответственности.

6.4. Проезд до места практики обеспечивается закупкой билетов за счет средств Университета каждому студенту (очная форма обучения) на железнодорожный транспорт, автобусы междугородного и пригородного сообщения. Оплата проезда студентов к местам прохождения практики, не связанных железнодорожным сообщением с г. Москвой, оплачивается Университетом на основании предъявленных проездных документов. Использование транспортных услуг по договорам с Университетом допускается для обеспечения проезда студентов от пунктов прибытия общественного транспорта до места прохождения практики. Проезд к месту практики и обратно оплачивается в полном размере. При прохождении студентами учебных (групповых) практик, связанных с выездом из Москвы Университетом возмещаются расходы по найму жилого помещения (кроме тех случаев, когда предоставляется бесплатное проживание) в размере 50 % от нормы, установленной законодательством РФ для возмещения дополнительных расходов, связанных с командировками работников предприятий, учреждений и организаций. Оплата расходов по найму жилого помещения проводится со дня прибытия студентов на место практики и по день выезда.

6.5. На студентов, принятых в организации по Трудовому договору на штатные должности, распространяется Трудовой кодекс Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне с другими работниками.

6.6. Студентам, принятым на период практики на штатные должности в экспедиции и другие структуры, связанные с проведением полевых работ и получаю-

щими кроме заработной платы полевое довольствие или бесплатное питание, выплата суточных не производится.

6.7. При прохождении практики в структурных подразделениях Университета и организациях, расположенных в г. Москве, суточные студентам не выплачиваются.

6.8. Оплата преподавателям суточных, за проезд к месту практики с выездом из г. Москвы и обратно, а также возмещение расходов по найму жилого помещения проводится Университетом в соответствии с законодательством РФ об оплате служебных командировок.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение принято на Ученом совете и утверждено ректором Университета. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием учебного процесса в установленном законодательством порядке.

7.2. Данное Положение вступает в силу с даты его подписания ректором Университета.

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
на проведение практики студентов

г. Москва

от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», именуемый в дальнейшем Университет, в лице проректора по учебной работе

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
действующего на основании доверенности № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г., с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(организационно-правовая форма организации и ее наименование)  
именуемая (ое) в дальнейшем Организация, в лице \_\_\_\_\_,  
(должность, Ф.И.О.)  
действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1 Предмет договора

Стороны принимают на себя обязанности по организации практики студентов

\_\_\_\_\_  
(вид практики)  
на условиях, предусмотренных настоящим договором.

## 2 Обязанности сторон

### 2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Принимать студентов университета на практику по следующим направлениям подготовки и специальностям:

\_\_\_\_\_  
2.1.2. Назначить руководителя практики от Организации, который совместно с руководителем практики от ВУЗа уточняет программу практики.

2.1.3. Ежегодно принимать на практику студентов указанных направлений подготовки и специальностей в соответствии со специальными договорами на проведение конкретного вида практики и обеспечивать их необходимыми условиями для выполнения программы практики и индивидуальных заданий.

2.1.4. Обеспечить условия для реализации заданий на практику.

2.1.5. Обеспечить студенту возможность ознакомления с документами, за исключением документов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну и служебную информацию ограниченного распространения.

2.1.6. До начала практики провести со студентами инструктаж по технике безопасности, противопожарной безопасности, технической эксплуатации производственного оборудования, правил поведения на рабочих местах и территории Организации.

2.1.7. Сообщать в Университет обо всех случаях нарушений студентами правил внутрен-

него распорядка, трудовой дисциплины, требований по охране труда и пожарной безопасности.

2.1.8. По окончании практики дать характеристику о работе каждого студента-практиканта и качестве подготовленного им отчета по соответствующему виду практики.

## **2.2. Университет обязуется:**

2.2.1. Выделять в качестве руководителей практики от университета наиболее квалифицированных преподавателей.

2.2.2. Обеспечивать соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка в период практики.

2.2.3. Через преподавателя-руководителя практики осуществлять систематический контроль за ходом практики.

## **3 Ответственность сторон**

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с действующим законодательством РФ, Положением о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

## **4 Срок и условия действия договора**

4.1. Срок действия договора:

Начало - " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончание - " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Университете, а другой – в Организации.

4.3. Договор носит безвозмездный характер и не предполагает взаиморасчетов по нему.

## **5 Юридические адреса и подписи сторон**

Университет

ФГБОУ ВО «РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева»

Тимирязевская ул., д. 49, Москва, 127550

ОГРН 1037739630697

ИНН 7713080682

КПП 771301001

Организация

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подписи:

Университет \_\_\_\_\_  
М.П. ФИО

Организация \_\_\_\_\_  
М.П. ФИО

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**на проведение производственной практики студентов**  
**Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения**  
**высшего образования**  
**«Российский государственный аграрный университет –**  
**МСХА имени К.А. Тимирязева»**

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» (ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева), именуемое

в дальнейшем «Университет», в лице декана факультета \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. с  
 одной стороны, и \_\_\_\_\_

(наименование предприятия, организации, учреждения и др.)

именуемый в дальнейшем «Организация», в лице \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

(устава, положения об организации и др.)

с другой стороны, вместе именуемые стороны, в соответствии с Положением о порядке проведения практики студентов ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева утвержденным ректором Университета от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Организация обязуется:**

1.1 Принять на производственную практику и создать необходимые условия для ее прохождения на срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ факультета \_\_\_\_\_ университета \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

1.2 Обеспечить студентам безопасные условия труда (инструктажи, обучение, спецодежда и др.).

1.3 Создать условия для выполнения студентами программы практики.

1.4 Несчастные случаи, произошедшие со студентами во время прохождения практики, расследовать комиссией совместно с представителем Университета в соответствии со ст.229 Трудового кодекса РФ.

1.5 Дополнительно организация обязуется \_\_\_\_\_

**2. Университет обязуется:**

2.1 Направить студентов для прохождения практики в сроки согласно п. 1.1 настоящего договора.

2.2 Организовать медицинский осмотр студентов, направляемых на практику.

2.3 Осуществлять контроль за прохождением студентами практики, оказывать им необходимую методическую помощь.

2.4 Принимать участие в расследовании несчастных случаев, если они произойдут со студентами в период прохождения практики, в соответствии с п. 1.4 настоящего договора.

2.5 Дополнительно Университет обязуется \_\_\_\_\_

3. Все споры, возникшие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.



4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах и вступает в силу после его подписания обеими сторонами.
5. Один экземпляр договора хранится в организации, другой - в Университете.
6. Срок действия договора \_\_\_\_\_
7. Юридические адреса сторон:

**Университет**

127550, Москва, Тимирязевская ул.,49  
ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени  
К.А. Тимирязева  
Декан факультета  
ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени  
К.А.Тимирязева

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_ г.

**Организация**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_ г.

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**на проведение групповой производственной практики студентов**  
**Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения**  
**высшего образования**  
**«Российский государственный аграрный университет –**  
**МСХА имени К.А. Тимирязева»**

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» (ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева),

именуемое в дальнейшем «Университет», в лице проректора по учебной работе

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)  
 действующего на основании доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. с  
 одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование предприятия, организации, учреждения и др.)  
 именуемый в дальнейшем «Организация», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)  
 действующего на основании \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_ (устава, положения об организации и др.)  
 с другой стороны, вместе именуемые стороны, в соответствии с Положением о порядке проведения практики студентов ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева утвержденным ректором Университета от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Организация обязуется:**

1.1 Принять на производственную групповую практику и создать необходимые условия для ее прохождения на срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. студентов \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ факультета университета:

_____ (Ф.И.О.)	_____ (Ф.И.О.)
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

- 1.2 Обеспечить студентам безопасные условия труда (инструктажи, обучение, спецодежда и др.).
- 1.3 Создать условия для выполнения студентами программы практики.
- 1.4 Несчастные случаи, произошедшие со студентами во время прохождения практики, расследовать комиссией совместно с представителем Университета в соответствии со ст.229 Трудового кодекса РФ.
- 1.5 Дополнительно организация обязуется \_\_\_\_\_

**2. Университет обязуется:**

2.1 Направить студентов для прохождения практики в сроки согласно п. 1.1 настоящего договора.

- 2.2 Организовать медицинский осмотр студентов, направляемых на практику.
- 2.3 Осуществлять контроль за прохождением студентами практики, оказывать им необходимую методическую помощь.
- 2.4 Принимать участие в расследовании несчастных случаев, если они произойдут со студентами в период прохождения практики, в соответствии с п. 1.4 настоящего договора.
- 2.5 Дополнительно Университет обязуется \_\_\_\_\_

3. Все споры, возникшие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.
4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах и вступает в силу после его подписания обеими сторонами.
5. Один экземпляр договора хранится в организации, другой - в Университете.
6. Срок действия договора \_\_\_\_\_
7. Юридические адреса сторон:

**Университет**  
 127550, Москва, Тимирязевская ул.,49  
 ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени  
 К.А. Тимирязева  
 Проректор по учебной работе  
 ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени  
 К.А.Тимирязева

\_\_\_\_\_  
 (должность, Ф.И.О., подпись)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Организация**

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (должность, Ф.И.О., подпись)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.