

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 28.09.2023 20:07:35
Уникальный программный ключ:
cba47a2f4b9180af2546ef5354c4938c4a04716d

УТВЕРЖДАЮ
и.о.зам. директора по учебной
работе
Филиал
УЧЕБНО-
МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР
2023

Лист актуализации рабочей программы дисциплины
Б1.О.03 «Иностранный язык»

для подготовки бакалавров
Направление: 21.03.02 Землеустройство и кадастры
Направленность: «Землеустройство»
Форма обучения: очная, заочная
Курс 1
Семестр 1,2

В рабочую программу изменения не вносятся:

Разработчик:  ст. преп. Крючкова Т.Е.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
общественных наук и иностранных языков
протокол № 10 от «11» мая 2023г.

Заведующий кафедрой  к.филол.н., Яблонская С.Ю.

УТВЕРЖДАЮ:

и.о. зам. директора по учебной
работе



Т.Н.Пимкина

2022 г.

**Лист актуализации рабочей программы дисциплины
«Иностранный язык»**

для подготовки бакалавров

Направление: 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль): «Землеустройство»

Форма обучения: очная, заочная

Курс 1

Семестр 1-2

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. В список дополнительной литературы добавлено учебное пособие: Необходимость охраны природных ресурсов: книга для чтения на английском языке (для студентов всех факультетов) / Московский государственный университет природообустройства, Кафедра Иностранных языков; сост.: О. А. Марьенко, Н. М. Логачёва. — Электрон. текстовые дан. — Москва: МГУП, 2009. — 33 с. — Коллекция: Учебная и учебно-методическая литература. — Режим доступа : <http://elib.timacad.ru/dl/local/pr31.pdf>. - Загл. с титул. экрана. — <URL:<http://elib.timacad.ru/dl/local/pr31.pdf>>.

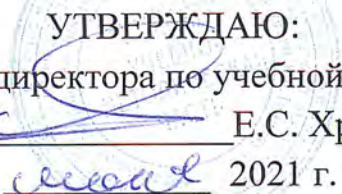
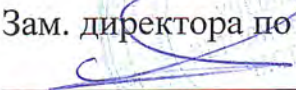

Программа актуализирована для 2018, 2019, 2020 года начала подготовки.

Разработчик (и): Королёва Е.В., к.филол.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«17» мая 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры общественных наук и иностранных языков протокол № 9 от « 17 » мая 2022г.

Заведующий кафедрой  к.ф.н., доцент Королёва Е.В.


УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по учебной работе
 Е.С. Хропов
«30»  2021 г.

**Лист актуализации рабочей программы дисциплины
«Иностранный язык»**

для подготовки бакалавров
Направление: **21.03.01 Землеустройство и кадастры**
Направленность: **«Землеустройство»**
Форма обучения заочная
Год начала подготовки: 2017

Курс 1

Семестр 1,2

Программа актуализирована для 2017, 2018, 2019, 2020, 2021 года начала подготовки.

1. В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Дополнен список интернет-ресурсов для развития коммуникативных навыков:

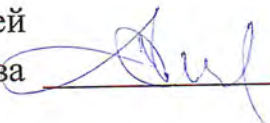
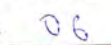
<https://www.youtube.com/watch?v=ggUUNiVCEgE>

Разработчик:  ст.преп. Крючкова Т.Е.
«28»  2021г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры общественных наук и иностранных языков, протокол № 11 от «28» июня 2021г.

Заведующий кафедрой  к.ф.н., доцент Королёва Е.В.

Лист актуализации принят на хранение:

Заведующий выпускающей
кафедрой землеустройства  к.с/х.н., доцент Слипец А.А.
«30»  2021г

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора

по учебной работе

доцент Малахова С.Д.

“ 30 ” 06 2020 г.

**Дополнения и изменения в рабочей программе
по дисциплине «Иностранный язык»**

для подготовки бакалавров
по профилю «Землеустройство и кадастры»
Направление 21.03.02 Землеустройство
Год начала подготовки 2020

В рабочую программу внесены следующие изменения:

1. Дополнен список Интернет-ресурсов для развития коммуникативных навыков.
<http://www.tolearnenglish.com/>

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры общественных наук и иностранных языков

Протокол № 10 от 02.05 2020г.

Заведующий кафедрой Ливская Е.В. к.ф.н., доцент Ливская Е.В.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель учебно-методической

комиссии: к.с/х.н., доцент Сихарулидзе Т.Д.

протокол № 31 от 25.05.2020 г «25» 05 2020г.

Заведующий выпускающей кафедрой: к.с/х.н., доцент Слипец А.А.

«25» 05 2020г.

Зам. директора по учебной работе
О.И. Сяняева
«26» 08 2019 г.



**Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

для подготовки бакалавров
по профилям Землеустройство и кадастры
Год начала подготовки: 2019

Направление 21.03.02 Землеустройство

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Дополнен список интернет-ресурсов для развития коммуникативных навыков (п. 6.4)

<https://www.examenglish.com>

Составитель к.п.н., доцент С.С. Королева Королева С.С.
(ФИО, ученая степень, ученое звание) «26» 04 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
Общественных наук и иностранных языков
протокол № 99 «26» 04 2019 г.

Заведующий кафедрой к.ф.н., доцент С.Ю. Яблонская Яблонская С.Ю.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель учебно-методической комиссии по направлению подготовки
к.с.х.н., доцент Т.Д. Сихарулидзе Сихарулидзе Т.Д.

Протокол № 26 от «27» 05 2019 г.

Заведующий выпускающей кафедрой
к.б.н., доцент А.А. Слипец Слипец А.А.

«27» 05 2019 г.



Зам. директора по учебной работе

О.И. Сюняева

« 03 » 09 2018 г.

**Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

для подготовки бакалавров
по профилям Землеустройство и кадастры
Год начала подготовки: 2018

Направление 21.03.02 Землеустройство

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Дополнен список интернет-ресурсов для развития коммуникативных навыков аудирования(п.6.4):

Электронная энциклопедия [Электронный ресурс] Режим доступа

<https://www.investopedia.com>, свободный

Журнал WorldEconomics [Электронный журнал]Режим доступа

<https://www.worldeconomics.com>, свободный

Составитель к.п.н., доцент

Королева С.С.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« 26 » 04 2018 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

Общественных наук и иностранных языков

протокол № 9 « 26 » 04 2018 г.

Заведующий кафедрой к.ф.н., доцент

Яблонская С.Ю.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель учебно-методической комиссии по направлению подготовки

к.с.х.н., доцент

Сихарулидзе Т.Д.

Протокол № 32 от « 31 » 08 2018 г.

Заведующий выпускающей кафедрой

к.б.н., доцент

Слипец А.А.

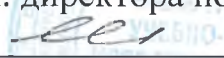
« 31 » 08 2018 г.



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА
имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Факультет Экономический
Кафедра общественных наук и иностранных языков

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по учебной работе
 О.И. Сюняева
"01" 09 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

для подготовки бакалавров

Направление 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Профиль Землеустройство

Курс 1

Семестры 1,2

Учебно-методическая часть
Калужский филиал
РГАУ - МСХА

№ 315 - 08



Калуга, 2017

Составитель ст. преп. Крючкова Т.Е.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«10» 05 2017 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «01» октября 2015 г. № 1082 и зарегистрированным в Минюсте РФ «21» октября 2015г. №39407, и учебным планом направления подготовки (год начала подготовки 2017).

Программа обсуждена на заседании кафедры

Инженерная наука и техника
(название кафедры) *инженерная техника*

Зав. кафедрой

С.Ю. Яблонская
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

к.ф.н., доцент Яблонская С.Ю.

протокол № 10 «10» 05 2017 г.

Проверено:

Начальник УМЧ

О.А. Окунева

доцент О.А. Окунева

Лист согласования рабочей программы

Декан агрономического факультета



Малахова С.Д., к.б.н., доцент
«03» 07 2017 г.

Программа принята учебно-методической комиссией по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры Профиль Землеустройство, протокол № 16

«03» 07 2017 г.

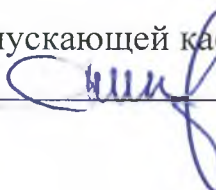
Председатель учебно-методической комиссии по направлению подготовки



Сихарулидзе Т.Д., к.с/х.н., доцент

«03» 07 2017 г.

Заведующий выпускающей кафедрой



к.б.н., доцент Слипец А.А.

«03» 07 2017 г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ.....	5
1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ.....	5
1.1. Внешние и внутренние требования.....	5
1.2. Место дисциплины в учебном процессе.....	5
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.1. Структура дисциплины.....	7
4.2. Трудоемкость разделов и тем дисциплины.....	9
4.3. Содержание разделов дисциплины.....	10
4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия.....	12
4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины.....	12
4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения.....	12
4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы.....	14
5. ВЗАИМОСВЯЗ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.....	14
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
6.1. Основная литература.....	14
6.2. Дополнительная литература.....	14
6.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям.....	15
6.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	15
6.5. Программное обеспечение.....	15
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	16
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ.....	18
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ.....	18
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	20

Аннотация

рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык»

Цель освоения дисциплины:

Целью дисциплины «Иностранный язык» является овладение студентами практическими умениями и навыками общения на иностранном языке, обеспечивающими эффективную профессиональную деятельность в условиях межкультурной коммуникации. Наряду с практическими задачами – научить соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями и задачами общения – курс иностранного языка ставит образовательные, мировоззренческие и воспитательные цели: расширение кругозора студентов, повышение уровня их общей культуры и образования, а также культуры мышления, общения и речи, умение работать с иноязычными источниками информации и готовность изучать международный опыт в области землеустройства и кадастров, готовность содействовать налаживанию межкультурных и научных связей, представлять свою страну на межкультурных конференциях, относиться с уважением к духовным ценностям других стран и народов.

Место дисциплины в учебном плане:

Дисциплина «Иностранный язык» реализуется в рамках базовой части Блока 1 ФГОС высшего образования по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры». Программа предусматривает раздел практических занятий на период I – II семестры для студентов очной формы обучения.

Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

- ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
- ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию

Краткое содержание дисциплины:

Основное внимание уделяется изучению грамматики иностранного языка как основы понимания, воспроизведения и создания высказывания на иностранном языке. В программе представлены практически все разделы грамматики, необходимые для понимания и говорения. Для работы над языковым материалом используются оригинальные тексты из современной иностранной литературы, адаптированные и сокращенные. Кроме того, на этапах закрепления и повторения материала используется большое количество аутентичных текстов, что позволяет постепенно готовить студентов к пониманию специализированных текстов в подлиннике.

Тематика текстов охватывает такие разделы как «Планирование земель», «Использование земель» и т.д. Лексический материал содержит как специальную терминологию, так и общеупотребительные лексические единицы, подлежащие усвоению и использованию в разговорной речи.

Программа предусматривает следующие формы контроля:

- 1) текущий (контрольные работы, тестирование, мониторинг лексического материала, зачеты по темам);
- 2) промежуточный (зачет с оценкой по окончании первого семестра)
- 3) итоговый (экзамен по окончании второго семестра).

1. Требования к дисциплине

1.1. Внешние и внутренние требования

Дисциплина «Иностранный язык» включена в базовую часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» Учебного плана.

Реализация в дисциплине «Иностранный язык» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению подготовки 35.03.06 Агроинженерия, профиль «Технический сервис в АПК» должна формировать следующие компетенции:

ОК-5 – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-7 – способностью к самоорганизации и самообразованию

1.2. Место дисциплины в учебном процессе

Курс дисциплины разработан в соответствии с основополагающими дисциплинами «Экология», «Основы землеустройства», «Основы кадастра недвижимости», «Геодезия» и др.

Базой для изучения дисциплины является освоение программы по иностранному языку общеобразовательной школы. Особенностью дисциплины является то, что она базируется на специализированных дисциплинах и дублирует изучаемые темы на иностранном языке, тем самым обеспечиваются межпредметные связи. Студенты имеют возможность не только закрепить знания, полученные при изучении специальных дисциплин, но и получить более глубокую информацию из иноязычных источников. При этом иностранный язык выступает не только целью, но и средством обучения.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

Текущая аттестация студентов – оценка знаний и умений проводится постоянно на практических занятиях с помощью тестовых заданий и устных опросов, оценки самостоятельной работы студентов, включая лексико-грамматические упражнения, монологическую и диалогическую речь, контроль аудирования.

Промежуточная аттестация студента проводится в форме зачета с оценкой по окончании первого семестра.

Итоговая аттестация проводится в форме экзамена по окончании второго семестра.

2. Цели и задачи дисциплины. Требования к результатам освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» является овладение студентами практическими умениями и навыками общения на иностранном языке, обеспечивающими эффективную профессиональную деятельность в условиях межкультурной коммуникации. В результате изучения базовой части цикла обучающийся должен:

Знать:

- лексический и грамматический минимум в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами профессиональной направленности и осуществления взаимодействия на иностранном языке;
- нормы профессиональной этики, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности; сущность профессионально-нравственной деформации и пути её предупреждения и преодоления; основные нормы и функции служебного этикета;
- нормы информационной и библиографической культуры в бытовой, деловой и профессиональной сферах;

Уметь:

- читать и переводить иноязычную литературу по профилю подготовки, взаимодействовать и общаться на иностранном языке;
- оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения;
- соблюдать правила вежливости и культуры поведения в профессиональной деятельности;
- правильно строить общение с коллегами в служебном коллективе и с гражданами, в том числе с представителями различных социальных групп, национальностей и конфессий;
- использовать иноязычные источники информации, извлекать и интерпретировать профессионально значимую информацию;

Владеть:

- одним из иностранных языков на уровне основ профессиональной коммуникации;
- навыками толерантного поведения;
- навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами служебного и общего этикета;
- навыками конструктивного общения в процессе профессиональной деятельности, выстраивания социальных и профессиональных взаимодействий с учетом этнокультурных и конфессиональных различий;
- современными информационными технологиями на уровне, необходимом для формирования иноязычной компетенции в бытовой, деловой и профессиональной сферах.

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зач.ед. (180 часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 1.

Вид учебной работы	Трудоёмкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			1	2
Итого академических часов по учебному плану	5	180	108	72
Контактные часы, в том числе:	2	72	36	36
Лекции (Л)		-	-	-
Практические занятия (ПЗ)		72	36	36
Самостоятельная работа (СР)	2,5	90	54	36
Самоподготовка к текущему контролю знаний		90	54	36
Контроль	0,5		18	-
Вид контроля:				
зачет (с оценкой)			-	+
экзамен			+	-

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Дисциплина «Иностранный язык»	
Раздел 1 Вводный курс.	Раздел 3 Кадастры
Раздел 2 Планирование использования земли.	Раздел 4 Городской кадастр

Рис. 1 – Содержание разделов дисциплины «Иностранный язык»

4.2. Трудоёмкость разделов и тем дисциплины

Таблица 2 - Трудоёмкость разделов и тем дисциплины

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Всего часов на тему	Контактная работа	Внеаудиторная работа
			ПЗ	СР
1 семестр				
	Раздел 1. Грамматика.	36	18	18
1	Тема 1.1 Порядок слов в предложении.	4	2	2
2	Тема 1.2 Вопросительные предложения.	4	2	2
3	Тема 1.3. Местоимения: личные, притяжательные, неопределенные, возвратные, указательные, вопросительные.	4	2	2
4	Тема 1.4. Модальные глаголы.	4	2	2
5	Тема 1.5. Степени сравнения прилагательных и наречий.	4	2	2
6	Тема 1.6. Времена глагола.	4	2	2

7	Тема 1.7. Пассивный залог.	4	2	2
8	Тема 1.8. Причастия.	4	2	2
9	Тема 1.9. Инфинитивные конструкции. Словообразование.	4	2	2
Раздел 2. Планирование использования земли.		72	18	36
10	Тема 2.1 Человек и общество.	6	2	4
11	Тема 2.2 Основные направления планирования землепользования.	6	2	4
12	Тема 2.3 Принципы планирования землепользования.	6	2	4
13	Тема 2.4 Планирование сельскохозяйственных земель.	6	2	4
14	Тема 2.5 Методы планирования.	6	2	4
15	Тема 2.6 Кадастровые карты.	6	2	4
16	Тема 2.7 Картографирование пригодности земель.	6	2	4
17	Тема 2.8 Основы землепланирования	6	2	4
18	Тема 2.9 Качественная оценка земель.	6	2	4
	Экзамен	18		18
Итого		108	36	72
2 семестр.				
Раздел 3 Кадастры.		36	18	18
19	Тема 3.1 Кадастр	4	2	2
20	Тема 3.2 Роль государства в кадастровой системе	4	2	2
21	Тема 3.3 Основные элементы кадастровой системы	4	2	2
22	Тема 3.4 История кадастров в России	4	2	2

23	Тема 3.5 Развитие российского кадастра	4	2	2
24	Тема 3.6 Лесной кадастр	4	2	2
25	Тема 3.7 Кадастр Великобритании	4	2	2
26	Тема 3.8 Кадастровая система Западной Европы	4	2	2
27	Тема 3.9 Кадастровая система Восточной Европы	4	2	2
Раздел 4. Городской кадастр.		36	18	18
28	Тема 4.1 Городской кадастр	4	2	2
29	Тема 4.2 Применение городского кадастра	4	2	2
30	Тема 4.3 Планирование в градостроительстве	4	2	2
31	Тема 4.4 Планирование парков и бульваров, мест отдыха	4	2	2
32	Тема 4.5 Городской кадастр в США	4	2	2
33	Тема 4.6 Рынок земель	4	2	2
34	Тема 4.7 Собственность на землю	4	2	2
35	Тема 4.8 Экологические проблемы	4	2	2
36	Тема 4.9 Загрязнение почвы	4	2	2
Итого		72	36	36
Всего		180	90	90

4.3. Содержание разделов дисциплины

1 СЕМЕСТР

Раздел 1. Вводный курс. Грамматика.

Тема 1.1 Порядок слов в предложении повествовательном, повелительном.

Тема 1.2 Вопросительные предложения.

Тема 1.3 Местоимения.

Тема 1.4 Модальные глаголы.

Тема 1.5 Степени сравнения прилагательных и наречий. Числительные: количественные и порядковые.

Тема 1.6 Времена глагола в Active Voice.

Тема 1.7 Времена глагола в Passive Voice.

Тема 1.8 Неличные формы глагола: инфинитив (функции), причастие, герундий. Причастные конструкции конструкции.

Тема 1.9 Инфинитивные конструкции: сложное подлежащее, сложное дополнение. Словообразование

Раздел 2. Профессионально-ориентированная лексика и терминология. Планирование использования земли.

Тема 2.1 Человек и общество.

Тема 2.2 Основные направления планирования землепользования..

Тема 2.3 Принципы планирования землепользования..

Тема 2.4 Планирование сельскохозяйственных земель..

Тема 2.5 Методы планирования

Тема 2.6 Кадастровые карты.

Тема 2.7 Картографирование пригодности земель

Тема 2.8 Основы землепланирования

Тема 2.9 Качественная оценка земель

2 СЕМЕСТР

Раздел 3. Профессионально-ориентированная лексика и терминология .

Кадастры.

Тема 3.1 Кадастр

Тема 3.2 Роль государства в кадастровой системе

Тема 3.3 Основные элементы кадастровой системы

Тема 3.4 История кадастров в России

Тема 3.5 Развитие российского кадастра

Тема 3.6 Лесной кадастр

Тема 3.7 Кадастр Великобритании

Тема 3.8 Кадастровая система Западной Европы

Тема 3.9 Кадастровая система Восточной Европы

Раздел 4. Профессионально-ориентированная лексика и терминология. Городской кадастр.

Тема 4.1 Городской кадастр

Тема 4.2 Применение городского кадастра.

Тема 4.3 Планирование в градостроительстве.

Тема 4.4 Планирование парков и бульваров, мест отдыха

Тема 4.5 Городской кадастр в США

Тема 4.6 Рынок земель

Тема 4.7 Собственность на землю

Тема 4.8 Экологические проблемы

Тема 4.9 Загрязнение почвы

4.4. Практические занятия

Таблица 3 - Содержание лабораторных и практических занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	№ и название лабораторных/ практических/ семинарских занятий	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
1 СЕМЕСТР				
Раздел 1. Грамматика.				
1	Тема 1.1. Повествовательное, отрицательное, повелительное предложение	Практическое занятие №1	тестирование	2
2	Тема 1.2. Вопросительные предложения	Практическое занятие №2	тестирование	2
3	Тема 1.3. Местоимения	Практическое занятие №3	тестирование	2
4	Тема 1.4. Модальные глаголы	Практическое занятие	тестирование	2

¹ Вид мероприятия: защита, тестирование, другое

		№4		
5	Тема 1. 5. Степени сравнения	Практическое занятие №5	тестирование	2
6	Тема 1.6. Времена глагола	Практическое занятие №6	тестирование	2
7	Тема 1.7. Пассивный залог	Практическое занятие №7	тестирование	2
8	Тема 1.8. Причастия	Практическое занятие №8	тестирование	2
9	Тема 1.9. Инфинитивные конструкции	Практическое занятие №9	тестирование	2
Раздел 2. Планирование использования земли.				
10	Тема 2.1. Человек и общество	Практическое занятие №10	тестирование	2
11	Тема 2.2 Основные направления планирования землепользования.	Практическое занятие №11	тестирование	2
12	Тема 2.3 Принципы планирования землепользования.	Практическое занятие №12	тестирование	2
13	Тема 2.4 Планирование земель сельскохозяйственного назначения.	Практическое занятие №13	тестирование	2
14	Тема 2.5 Методы планирования	Практическое занятие №14	тестирование	2
15	Тема 2.6 Кадастровые карты.	Практическое занятие №15	тестирование	2
16	Тема 2.7 Картографирование пригодности земель	Практическое занятие №16	тестирование	2
17	Тема 2.8 Основы землепланирования	Практическое занятие №17	тестирование	2
18	Тема 2.9 Качественная оценка земель.	Практическое занятие №18	тестирование	2
	Итого			36
2 СЕМЕСТР				
Раздел 3.Кадастры.				
19	Тема 3.1 Кадастр	Практическое занятие №19	практическое задание к занятию	2
20	Тема 3.2 Роль государства в кадастровой системе	Практическое занятие №20	практическое задание к занятию	2
21	Тема 3.3 Основные элементы кадастровой системы	Практическое занятие №21	практическое задание к занятию	2
22	Тема 3.4 История кадастров в России	Практическое занятие №22	практическое задание к занятию	2
23	Тема 3.5 Развитие российского кадастра	Практическое занятие №23	практическое задание к занятию	2
24	Тема 3.6 Лесной кадастр	Практическое занятие №24	практическое задание к занятию	2
25	Тема 3.7 Кадастр Великобритании	Практическое занятие №25	практическое задание к занятию	2
26	Тема 3.8 Кадастровая система Западной Европы	Практическое занятие №26	практическое задание к занятию	2
27	Тема 3.9 Кадастровая система Восточной Европы	Практическое занятие №27	практическое задание к занятию	2

Раздел 4. Городской кадастр.				
28	Тема 4.1 Городской кадастр	Практическое занятие №28	практическое задание к занятию	2
29	Тема 4.2 Применение городского кадастра.	Практическое занятие №29	практическое задание к занятию	2
30	Тема 4.3 Планирование в градостроительстве.	Практическое занятие №30	практическое задание к занятию	2
31	Тема 4.4 Планирование парков и бульваров, мест отдыха	Практическое занятие №31	практическое задание к занятию	2
32	Тема 4.5 Городской кадастр в США	Практическое занятие №32	практическое задание к занятию	2
33	Тема 4.6 Рынок земель	Практическое занятие №33	практическое задание к занятию	2
34	Тема 4.7 Собственность на землю	Практическое занятие №34	практическое задание к занятию	2
35	Тема 4.8 Экологические проблемы	Практическое занятие №35	практическое задание к занятию	2
36	Тема 4.9 Загрязнение почвы	Практическое занятие №36	практическое задание к занятию	2
	Итого			36
	Всего:			72

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения

Таблица 4 - Перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
Раздел 1. Грамматика.			
1	Тема 1.1. Повествовательное, отрицательное, повелительное предложение	- порядок слов в предложении; - типы предложений; - рассказ о себе	2
2	Тема 1.2. Вопросительные предложения	- типы вопросов; - вопросительные слова	2
3	Тема 1.3. Местоимения	личные, притяжательные, неопределенные, возвратные, указательные, вопросительные местоимения	2
4	Тема 1.4. Модальные глаголы	модальные глаголы	2
5	Тема 1.5. Степени сравнения	- образование степеней сравнения; - исключения;	2
6	Тема 1.6. Времена глагола	времена глагола в активном залоге	2
7	Тема 1.7. Пассивный залог	построение, употребление пассивного залога	2
8	Тема 1.8. Причастия	- причастие I; - причастие II;	2
9	Тема 1.9. Инфинитив	- функции инфинитива	2
Раздел 2. Планирование использования земли.			
10	Тема 2.1. Человек и общество	Лексика по теме, перевод текста, реферирование	2
11	Тема 2.2 Основные направления плани-	Лексика по теме, перевод текста, рефериро-	2

	рования землепользования.	вание	
12	Тема 2.3 Принципы планирования землепользования.	Лексика по теме, перевод текста, реферирование	2
13	Тема 2.4 Планирование земель сельскохозяйственного назначения	Лексика по теме, перевод текста, реферирование	2
14	Тема 2.5 Методы планирования	Лексика по теме, перевод текста, реферирование	2
15	Тема 2.6 Кадастровые карты.	Лексика по теме, перевод текста, реферирование	2
16	Тема 2.7 Картографирование пригодности земель	Лексика по теме, перевод текста, реферирование	2
17	Тема 2.8 Основы землепланирования	Лексика по теме, перевод текста, реферирование	2
18	Тема 2.9 Качественная оценка земель.	Лексика по теме, перевод текста, реферирование	2
	Зачет с оценкой		108
Раздел 3. Кадастры.			
19	Тема 3.1 Кадастр	Лексика по теме, перевод текста, реферирование	2
20	Тема 3.2 Роль государства в кадастровой системе	Лексика по теме, перевод текста, реферирование	2
21	Тема 3.3 Основные элементы кадастровой системы	Лексика по теме, перевод текста, реферирование	2
22	Тема 3.4 История кадастров в России	Лексика по теме, перевод текста, реферирование	2
23	Тема 3.5 Развитие российского кадастра	Лексика по теме, перевод текста, реферирование	2
24	Тема 3.6 Лесной кадастр	Лексика по теме, перевод текста, реферирование	2
25	Тема 3.7 Кадастр Великобритании	Лексика по теме, перевод текста, реферирование	2
26	Тема 3.8 Кадастровая система Западной Европы	Лексика по теме, перевод текста, реферирование	2
27	Тема 3.9 Кадастровая система Восточной Европы.	Лексика по теме, перевод текста, реферирование	2
Раздел 4. Городской кадастр.			
28	Тема 4.1 Городской кадастр	Лексика по теме, перевод текста, реферирование	2
29	Тема 4.2 Применение городского кадастра	Лексика по теме, перевод текста, реферирование	2
30	Тема 4.3 Планирование в градостроительстве.	Лексика по теме, перевод текста, реферирование	2
31	Тема 4.4 Планирование парков и бульваров, мест отдыха	Лексика по теме, перевод текста, реферирование	2
32	Тема 4.5 Городской кадастр в США	Лексика по теме, перевод текста, реферирование	2
33	Тема 4.6 Рынок земель	Лексика по теме, перевод текста, реферирование	2
34	Тема 4.7 Собственность на землю	Лексика по теме, перевод текста, реферирование	2
35	Тема 4.8 Экологические проблемы	Лексика по теме, перевод текста, реферирование	2
36	Тема 4.9 Загрязнение почвы	Лексика по теме, перевод текста, реферирование	2
	Итого		108

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы

Данные виды работ учебным планом не предусмотрены.

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь учебного материала практических и лабораторных занятий с экзаменационными вопросами и формируемыми компетенциями представлены в таблице 5.

Таблица 5 - Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и вопросами итогового контроля знаний студентов

Компетенции	ПЗ	№ вопроса
ОК-5 – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	1 - 36	1, 2, 3
ОК-7 – способностью к самоорганизации и самообразованию	1 - 36	1, 2, 3

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

Английский язык

1. Волкова, С. А. Английский язык для аграрных вузов : учебное пособие / С. А. Волкова. — Санкт-Петербург : Лань, 2016. — 256 с. — ISBN 978-5-8114-2059-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/75507> (дата обращения: 02.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Веселовская Н.Г. Пособие по английскому языку для студентов землеустроительных и кадастровых специальностей. Москва, 2014.

Немецкий язык

3. Алексеева, Н. П. Немецкий язык : учебное пособие / Н. П. Алексеева. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 184 с. — ISBN 978-5-9765-1496-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/125310> (дата обращения: 02.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Французский язык

4. Зайцев, А.А. *Cours pratique de Langue francaise: учебное пособие* / А. А. Зайцев; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва). — Электрон. текстовые дан. — Москва: Росинформагротех, 2017 — 92 с. — Коллекция: Учебная и учебно-методическая литература. — Режим доступа: <http://elib.timacad.ru/dl/local/t701.pdf>. - Загл. с титул. экрана. - Электрон. версия печ. публикации. — <URL:<http://elib.timacad.ru/dl/local/t701.pdf>>.

6.2. Дополнительная литература

Английский язык

5. Белоусова, А. Р. Английский язык для студентов сельскохозяйственных вузов : учебник / А. Р. Белоусова, О. П. Мельчина. — 6-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 352 с. — ISBN 978-5-8114-4745-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/126156> (дата обращения: 02.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Немецкий язык

6. Тартынов, Г. Н. Тематический русско-немецкий — немецко-русский словарь сельскохозяйственных терминов : словарь / Г. Н. Тартынов. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 128 с. — ISBN 978-5-

8114-1538-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/13098> (дата обращения: 02.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Французский язык

7. Юрова, И. В. Практическая фонетика французского языка : учебное пособие / И. В. Юрова, Т. И. Зеленина, Ф. Адиба ; под редакцией В. А. Козуевой. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 62 с. — ISBN 978-5-9765-1461-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/115913> (дата обращения: 02.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

Английский язык

7. Алипичев, А.Ю. Основы сельскохозяйственного производства. Часть 2: учебное пособие по дисциплине "Иностранный язык" (английский язык) для студентов направления "Агроинженерия" / А. Ю. Алипичев, А. Н. Кузнецов; Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К. А. Тимирязева (Москва). — Электрон. текстовые дан. — Москва: Росинформагротех, 2017 — 103 с.: ил. — Коллекция: Учебная и учебно-методическая литература. — Режим доступа : <http://elib.timacad.ru/dl/local/t800.pdf>. - Загл. с титул. экрана. - Электрон. версия печ. публикации. — <URL:<http://elib.timacad.ru/dl/local/t800.pdf>>.

Немецкий язык

8. Королева С.С. Немецкий язык. Учебно-методическое пособие по обучению аннотированию и реферированию профессионально-ориентированных текстов. – Калуга, Изд-во «Эйдос», 2013.
9. Королева С.С. Немецкий язык. Методическое пособие по обучению устному высказыванию по общеразговорным и профессиональным темам для студентов аграрного вуза. – Калуга, Изд-во «Эйдос», 2009.

Французский язык

10. Седых, А. П. Русско-французский словарь : Профессиональная и быденная коммуникация : словарь / А. П. Седых, Ж. Багана, А. Н. Лангнер. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 280 с. — ISBN 978-5-9765-0873-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/84280> (дата обращения: 02.06.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

<http://esl-lab.com/>

<http://englishteststore.net/>

<http://www.englisch-hilfen.de/>

<http://www.tolearnenglish.com/>

<https://www.goethe.de>

<http://schubert-verlag.de/>

<http://www.deutsch-lernen.com/>

6.5. Программное обеспечение

При проведении различных видов занятий с использованием технических средств и информационно-коммуникативных технологий применяются следующие программные продукты:

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Все разделы	Microsoft PowerPoint	Программа по созданию и редактированию	Microsoft	2006 (версия Microsoft PowerPoint)

			нию мультимедиа презентаций		2007
2	Все разделы	Microsoft Office	Текстовый редактор	Microsoft	2006 (версия Microsoft PowerPoint 2007)

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Текущий контроль оценки осуществляется преподавателем в течение всего семестра путем тестирования, практических заданий к занятиям после изучения каждой темы. Каждый из видов контроля выделяется по способу выявления формируемых компетенций, а именно:

- в процессе беседы преподавателя и студента;
- в процессе создания и проверки письменных материалов;
- путем использования компьютерных программ и т.п.

Использование информационных технологий и систем обеспечивает:

- быстрое и оперативное получение объективной информации о фактическом усвоении студентами контролируемого материала, в том числе непосредственно в процессе занятий;
- возможность детально и персонализированно представить эту информацию преподавателю для оценки учебных достижений и оперативной корректировки процесса обучения;
- формирования и накопления интегральных (рейтинговых) оценок достижений студентов по всем дисциплинам и разделам образовательной программы;
- привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсами и средствами;
- возможность самоконтроля и мотивации студентов в процессе самостоятельной работы.

Письменные работы позволяют экономить время аудиторной работы и уменьшить степень субъективного подхода к оценке подготовки студента, обусловленного его индивидуальными особенностями.

Оценка тестов проводится по следующей шкале:

% правильных ответов	оценка
90 – 100	отлично
80 – 91	хорошо
60 – 79	удовлетворительно
менее 60	неудовлетворительно

Результаты зачета оцениваются как «зачтено» и «не зачтено». Зачет может выставляться автоматически на основе успешных ответов студентов на практических занятиях при отсутствии пропусков по неважительной причине.

Итоговый контроль – экзамен – проводится в экзаменационную сессию третьего семестра по утвержденным билетам (каждый билет включает по 3 практических вопроса). При отличной успеваемости и 100% посещаемости студенту может быть выставлен экзамен по итогам текущей успеваемости. Контроль осуществляется с выставлением оценок: «отлично» - 5, «хорошо» - 4, «удовлетворительно» - 3, «неудовлетворительно» - 2. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины. При выставлении оценки применяются следующие критерии:

1. Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий.

2. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет достаточно уверенно пользоваться наиболее употребительными и относительно простыми языковыми средствами. При этом допустимо наличие таких ошибок, которые не искажают смысла и не препятствуют пониманию.

3. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неправильные формулировки, грамматические ошибки, нарушает логическую последовательность в изложении материала.

4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, не усвоил большую часть лексического минимума, не умеет пользоваться даже простыми речевыми средствами. При условии, что студент при переводе текста не справился с более 40% объема, он не допускается к дальнейшей части экзамена и ему выставляется оценка «неудовлетворительно».

Виды текущего контроля: опрос, тестирование, собеседование.

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

Вопрос №1. Беседа на одну из профессионально-ориентированных тем в соответствии с программой.

Вопрос № 2. Информативное сообщение на одну из тем:

1. О себе (семья, рабочий день, хобби)
2. Мои друзья
3. Иностранный язык как средство общения. Как я изучаю иностранный язык.
4. Мой университет (об истории, о факультетах и кафедрах, занятиях и научной работе).
5. Путешествия
6. Книги в нашей жизни
7. Мой родной город
8. Планы на будущее
9. Спорт в нашей жизни
10. Средства массовой информации (телевидение, радио, газеты, журналы, Интернет)
11. Культура и искусство (музыка, кино, театр, живопись)
12. Актуальные задачи и проблемы, решаемые специалистами сельского хозяйства (в соответствии с профилем факультета)
13. Проблемы по защите окружающей среды
14. Образование в России
15. Образование в странах изучаемого языка

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

Структура экзаменационного билета: первый и второй вопрос – сообщения по изученным профессионально-ориентированным темам, третий вопрос – практическое задание на основе специализированного текста.

Образцы экзаменационных билетов:

Билет №1.

Вопрос 1. Сообщение по теме «Растениеводство как отрасль сельского хозяйства».

Вопрос 2. Сообщение по теме «Структура почвы».

Вопрос 3. Реферирование профессионально-ориентированного текста.

Билет №1.

Вопрос 1. Сообщение по теме «Профессия агронома».

Вопрос 2. Сообщение по теме «Жизненный цикл растения».

Вопрос 3. Реферирование профессионально-ориентированного текста.

Глоссарий

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В Калужском филиале РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева предусмотрены учебные аудитории для проведения практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Аудитории, в которых проводятся занятия по дисциплине, укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Для проведения практических занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (в том числе в электронном

виде – в виде презентаций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения дисциплине

Основу учебно-воспитательного процесса по иностранному языку составляют профессиональная направленность обучения данной дисциплине, а знание студентами своей специальности позволяет использовать в качестве учебного материала профессионально-ориентированный текст.

Основной целью обучения иностранному языку в аграрном вузе является достижение студентами практического владения языком, что предполагает формирование умения самостоятельно читать литературу по специальности с целью извлечения научной и практической информации из иноязычных источников.

Для достижения поставленной цели рекомендуется студентам проработать учебный материал по учебникам, учебным пособиям и методическим разработкам кафедры по чтению, правилам перевода, лексике и аудированию.

Организация обучения

Дисциплина «Иностранный язык» содержит курс грамматики, основанный на профессионально-ориентированном лексическом материале. Коррективный курс направлен на создание и развитие навыков и умений устной речи (говорение и восприятие на слух), его тематика охватывает учебу и повседневную жизнь студентов и дает возможность активизировать навыки устной речи на доступном студентам материале, постепенно подводя их к тематике основного курса, связанной с основополагающими дисциплинами.

Основной курс направлен на создание прочных навыков и умений чтения научного текста, а также на дальнейшее развитие устной речи. Тематика основного курса охватывает проблемы, связанные с аграрным производством и механизацией. Подлежащий изучению грамматический материал представлен в объеме, необходимом для повседневного и профессионального общения и понимания текстов научного и профессионального характера. Из активного грамматического минимума исключен ряд тем, таких как «Артикль», «Склонение существительных», «Склонение прилагательных», ошибки в пределах которых, как правило, не ведут к потере или искажению информации и не препятствуют коммуникации. Поэтому, в целях стимулирования устной речи студентов на иностранном языке эти ошибки не следует ни предупреждать, ни корректировать. Изучение всех основных явлений иностранного языка, необходимых для чтения и коммуникации студентам, обучающимся по направлению «Землеустройство и кадастры», завершается к концу второго семестра.

Работа по каждой лексической теме включает анализ и смысловую обработку текста, ролевые игры и моделирование ситуаций, подготовку рефератов и сообщений по соответствующим темам. Большое внимание уделяется обогащению лексического запаса. Целью данного этапа является обучение чтению профессионально ориентированных текстов и развитие коммуникативных навыков.

Студент, пропустивший занятие, обязан отработать его до начала следующего занятия: представить преподавателю выполненные лексико-грамматические упражнения, перевод текста, ответить на вопросы по тексту либо выполнить другое практическое задание по соответствующей теме.

10. Методические рекомендации студентам по самостоятельной работе

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и про-

фессионального уровня, углублению и расширению знаний, формированию интереса к познавательной деятельности, овладению приемами познания, развитию познавательных способностей.

Самостоятельная работа студентов является обязательной для каждого студента, ее объем определяется государственным образовательным стандартом и учебным планом.

При определении содержания самостоятельной работы студент должен учитывать внешние и внутренние требования к дисциплине «Иностранный язык» в аграрном вузе, предусмотренное планом количество часов на самостоятельную работу, список рекомендованной литературы. Необходимо в самом начале периода обучения тщательно спланировать время, отводимое на самостоятельную работу с источниками и литературой по предмету, представить этот план в наглядной форме (график работы с датами) и в дальнейшем его придерживаться, не допуская срывов графика индивидуальной работы.

Преподавателями кафедры разработаны учебно-методические комплексы, программы, пособия, материалы, учебники в соответствии с государственными образовательными стандартами; методические рекомендации, пособия по организации самостоятельной работы студентов; задания для самостоятельной работы; темы рефератов и докладов; вопросы к экзаменам и зачетам; образцы оформления индивидуальных заданий; инструкции и методические указания к выполнению лабораторных работ, семестровых заданий и т.д..

Самостоятельная работа включает:

а) чтение и перевод профессионально-ориентированной литературы. Целью данного вида работы является привить интерес к чтению и научить студентов преодолевать языковые трудности при чтении, извлекать необходимую информацию из текста, научить использовать иноязычные источники самообразования и повышения уровня своей квалификации. Самостоятельное чтение следует проводить в неразрывной связи с овладением теорией языка: 1) анализировать грамматические формы с целью лучшего понимания читаемого; 2) подвергать наиболее трудные предложения синтаксическому и морфологическому анализу; 3) расчленять сложные типы предложений на синтаксические группы (группа подлежащего, группа сказуемого); 4) раскрывать значение идиоматических выражений; 5) устанавливать сходство или различие языковых форм.

Самостоятельное чтение нужно проводить систематически, т.е. приучать читать каждый день понемногу. Каждому учащемуся дается отдельный материал, при этом указывается срок, к которому он должен отчитаться о прочитанном.

б) работа в компьютерном лингафонном кабинете имеет целью повышение навыков устной практики в изучении иностранных языков.

Самостоятельная работа в лингафонном кабинете включает работу с виртуальным магнитофоном, проговаривание изучаемого материала с самопрослушиванием, выполнение паузированных упражнений фонетического, лексического, грамматического и страноведческого характера.

в) составление информативных рефератов с использованием Интернет-ресурсов.

д) выполнение презентаций.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Таблица 6 - Применение активных и интерактивных образовательных технологий по дисциплине «Иностранный язык»

№ п/п	Тема и форма контроля	Вид занятия	Наименование используемых активных и интерактивных технологий	Количество часов
1	Видо-временные формы глагола	ПЗ	Тренинг	2
2	Активный и пассивный залог	ПЗ	Тренинг	2
3	Причастия	ПЗ	Тренинг	2
4	Степени сравнения прилагательных и наречий	ПЗ	Тренинг	2
5	Кадастр	ПЗ	Работа в мини-группах	2
6	Планирование земель сельхозназначения	ПЗ	Работа в мини-группах	2
7	Картографирование пригодности земель	ПЗ	Работа в мини-группах	2
8	Роль государства в кадастровой системе	ПЗ	Работа в мини-группах	2
9	Планирование парков и бульваров, мест отдыха	ПЗ	Работа в мини-группах	2
10	Защита окружающей среды. Экологические проблемы	ПЗ	Работа в мини-группах	2
	ВСЕГО			20

Общее количество аудиторных занятий, проведенных с применением интерактивных образовательных технологий, составляет 20 часов (30% от аудиторных занятий)

Приложение Б

Таблица 7 – Показатели и методы оценки результатов подготовки бакалавров по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

№	Результаты обучения (освоенные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы, способы и методы оценки	Разделы дисциплины, темы и их элементы
1	ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать лингвострановедческие особенности, вербальные и невербальные нормы этикета и культурологический фон стран изучаемого языка; Уметь вести монологическую и диалогическую речь в различных ситуациях бытового и профессионального общения; Владеть грамматической структурой языка, словарным запасом не ниже 4 000 лексических единиц.	Тестирование, практические задания к занятию, вопросы на зачете, на экзамене	Все разделы и темы
	ОК-7 – способность к самоорганизации и самообразованию	Знать нормы библиографической культуры; Уметь анализировать и структурировать информацию, реферировать и аннотировать тексты по специальности, делать выводы, выполнять проекты и презентации; Владеть навыками поиска профессионально- значимой информации в иноязычных источниках.	Практические задания к занятию, вопросы на зачете, на экзамене	Все разделы и темы

Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, выступлений с докладами и защитой выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимые в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимые в устной форме – не более чем на 20 мин.,
- продолжительность выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

Университет устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА
имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Факультет Экономический
Кафедра общественных наук и иностранных языков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
(приложение для заочной формы обучения)

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

для подготовки бакалавров

Направление 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Профиль Землеустройство

Год обучения 1

Семестр 1,2

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зач.ед. (180 часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 1.

Вид учебной работы	Трудоёмкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			1	2
Итого академических часов по учебному плану	5	180	72	108
Контактные часы, в том числе:	0,3	12	4	8
Лекции (Л)		-		
Практические занятия (ПЗ)	0,3	12	4	8
Самостоятельная работа (СР)	4,6	164	68	96
Самоподготовка к текущему контролю знаний	4,6	164	68	96
Контроль	0,1		4	
Вид контроля:				
зачет с оценкой			-	+

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Дисциплина «Иностранный язык»	
Раздел 1 Планирование использования земли.	Раздел 3 Городской кадастр
Раздел 2 Кадастры	

Рис. 1 – Содержание разделов дисциплины «Иностранный язык»

2. Трудоёмкость разделов и тем дисциплины

Таблица 2 - Трудоёмкость разделов и тем дисциплины

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Всего часов на тему	Контактная работа	Внеаудиторная работа
			ПЗ	СР
1 семестр				
Раздел 1. Планирование использования земли.		34	2	32
1	Тема 1. Принципы планирования землепользования	8,5	0,5	8
2	Тема 2. Планирование земель сельхозназначения	8,5	0,5	8
3	Тема 3. Методы планирования..	8,5	0,5	8
4	Тема 4 .Картографирование пригодности земель.	8,5	0,5	8

Раздел 2.Кадастры.		38	2	36
5	Тема 5. Кадастр и роль государства в кадастровой системе.	8,5	0,5	8
6	Тема 6. Основные элементы кадастровой системы	10,5	0,5	10
7	Тема7. История и развитие кадастров в России. Кадастровая система Великобритании.	10,5	0,5	10
8	Тема 8 . Кадастровая система восточной и западной Европы.	8.5	0,5	8
Итого за 1 семестр		72	4	68
2 семестр				
Раздел 3. Городской кадастр.		104	8	96
9	Тема 9. Городской кадастр	12,5	0,5	12
10	Тема 10. Применение городского кадастра.	14,5	0,5	14
11	Тема 11. Планирование в градостроительстве.	14.5	0,5	14
12	Тема 12. Планирование парков, бульваров и мест отдыха.	14,5	0,5	14
13	Тема 13. Городской кадастр США.	15	1	14
14	Тема 14. Рынок земель	15	1	14
15	Тема 20. Экологические проблемы. Загрязнение почв.	15	1	14
Зачет с оценкой		4		
Итого за 2 семестр		108	8	96
Всего		180	12	164

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь учебного материала практических и лабораторных занятий с экзаменационными вопросами и формируемыми компетенциями представлены в таблице 5.

Таблица 5 - **Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и вопросами итогового контроля знаний студентов**

Компетенции	ПЗ	№ вопроса
ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения за-	1 - 12	1, 2, 3

Компетенции	ПЗ	№ вопроса
дач межличностного и межкультурного взаимодействия		
ОК-7 – способность к самоорганизации и самообразованию	1 - 12	1, 2, 3

Приложение к рабочей программе составлено в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 23.03.02. «Землеустройство и кадастры» и учебным планом калужского филиала РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева для студентов заочной формы обучения.