

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 06.10.2023 16:49:55  
Уникальный программный ключ:  
cba47a2f4b9180af2546ef5354c4938c4a04716d

И.О. зам. директора по учебной работе



УТВЕРЖДАЮ:

Т.Н. Пимкина

2023 г.

**Лист актуализации рабочей программы дисциплины**  
**«Бухгалтерский учет и анализ»**  
наименование

для подготовки бакалавров  
Направление: **38.03.01 Экономика**  
Профиль: **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**  
Форма обучения: **очная, очно-заочная, заочная**

Курс 2  
Семестры 3,4

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. Дополнен список литературы:

1. Захаров, И.В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для вузов / И.В. Захаров, О.Н. Тарасова; под редакцией И.М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16644-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531426>.

2. Шахбанов, Р.Б. Балансоведение: учебное пособие для вузов / Р.Б. Шахбанов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 106 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14878-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520348>.

Разработчик: **Багирова С.М., ст. преподаватель**

17 мая 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры информационных технологий, учета и экономической безопасности, протокол № 10 от 18 мая 2023 г.

Заведующий кафедрой

подпись

Н.А. Кокорев



УТВЕРЖДАЮ:

И.О. зам. директора по учебной работе

Т.Н. Пимкина

2022 г.

**Лист актуализации рабочей программы дисциплины  
«Бухгалтерский учет и анализ»**

наименование

для подготовки бакалавров

Направление: **38.03.01 Экономика**

Направленность: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Форма обучения: **очная, очно-заочная, заочная**

Курс 2

Семестры 3,4

В рабочую программу вносятся следующие изменения (для 2019, 2020, 2021 года начала подготовки):

1. Дополнен список основной литературы:

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 416 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15352-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497661> - - Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Шадрина, Г. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 429 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03787-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489435> - Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Разработчик: **Багирова С.М., ст. преподаватель**

21 апреля 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, протокол № 8 от 22 апреля 2022 г.

Заведующий кафедрой

Н.А. Кокорев

подпись

УТВЕРЖДАЮ:  
Заместитель директора по учебной работе  
Е.С. Хропов  
« 31 августа » 2021 г.

**Лист актуализации рабочей программы дисциплины**  
**«Бухгалтерский учет и анализ»**  
наименование



для подготовки бакалавров  
Направление: **38.03.01 Экономика**  
Направленность: **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**  
Форма обучения: **очная, очно-заочная, заочная**  
Год начала подготовки: **2018**

Курс 2  
Семестры 3,4

В рабочую программу вносятся следующие изменения (для 2019, 2020, 2021 года начала подготовки):

1. Дополнен список основной литературы:

1. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03353-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468674> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Пачоли, Л. Трактат о счетах и записях / Л. Пачоли; переводчик Э. Г. Вальденберг. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 90 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07605-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474707> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Шадрина, Г. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрина, Л. И. Егорова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 429 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03787-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468846> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Шадрина, Г. В. Теория экономического анализа: учебник и практикум для вузов / Г. В. Шадрина. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01203-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471597> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Разработчик: **Багирова С.М., ст. преподаватель**

31 августа 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, протокол № 1 от 31 августа 2021 г.

Заведующий кафедрой  Н.А. Кокорев

подпись

**Лист актуализации принят на хранение:**

Заведующий выпускающей кафедрой бухгалтерского учета

Н.А. Кокорев

подпись

31 августа 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебной работе

С.Д. Малахова

«30» июня 2020.

**Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины  
«Бухгалтерский учет и анализ»**

для подготовки бакалавров  
по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Год начала подготовки: 2018  
Направление: 38.03.01 Экономика»

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. дополнен список литературы:

1.1. Заика А.А. Практика бухгалтерского учета в 1С:Бухгалтерии 8 [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Заика А.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020.— 526 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/90048.html>.— ЭБС «IPRbooks»

1.2. Ковтун О.И. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации [Электронный ресурс]: опорный конспект лекций/ Ковтун О.И.— Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Финансово-экономический колледж, 2019.— 129 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/89491.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Актуализированы и дополнены Методические указания (прилагаются)

Составитель: Таенчук Я.Ю., к.э.н.  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«16» июня 2020 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета  
протокол № 9 от «16» июня 2020 г.

Заведующий кафедрой

подпись

Н.А. Кокорев, к.э.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель учебно-методической  
комиссии по направлению подготовки

Е.В. Федотова, к.э.н.  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Протокол № 10 от «29» июня 2020г.

Заведующий выпускающей кафедрой

подпись

Н.А. Кокорев, к.э.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«29» июня 2020г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Заместитель директора по учебной работе  
О.И. Сюняева  
"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины  
«Бухгалтерский учет и анализ»**

для подготовки бакалавров  
по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
Год начала подготовки: 2018

Направление: 38.03.01 Экономика»

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1. дополнен список литературы:
  - 1.1. Готовое решение: Как исправлять ошибки в бухгалтерском учете (КонсультантПлюс, 2019). Подготовлен специалистами АО «Консультант Плюс».
  - 1.2. Такташева Р.Ю. Мнимые и притворные объекты бухгалтерского учета // Финансовые и бухгалтерские консультации: электрон. журн. 2019. № 5. с. 18 - 23. URL: [http://www.fbk.ru/publications/publishing\\_library/](http://www.fbk.ru/publications/publishing_library/) (дата обращения: 07.05.2019).
  - 1.3. Федорова О.С., Вятчинова Т.И., Куприева А.В., Бутакова Я.С., Кудряшова Е.В., Брызгалин А.В. Учетная политика предприятия для целей бухгалтерского учета на 2019 год // Налоги и финансовое право. 2019. № 2. С. 9 - 240.

Составитель: Таенчук Я.Ю., к.э.н.  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«24» июня 2019 г.


Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета  
протокол № 12 от «24» июня 2019 г.

Заведующий кафедрой  Н.А. Кокорев, к.э.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель учебно-методической  
комиссии по направлению подготовки Федотова Е.В., к.э.н.  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

протокол № 10 от «24» июня 2019 г.

Заведующий выпускающей кафедрой  
 Кокорев Н.А., к.э.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«24» июня 2019 г.




МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА  
имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

**КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ**

Факультет Экономический  
Кафедра Бухгалтерского учета

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по учебной работе

 О.И. Сюняева

«    »      201\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АНАЛИЗ»**

для подготовки бакалавров

Направление 38.03.01 Экономика

Профиль Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Курс 2

Семестры 3, 4

Калуга, 2018

Составитель: Таенчук Я.Ю., к.э.н., доцент

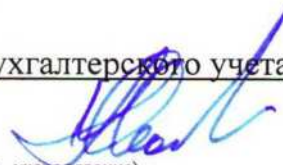


«30» августа 2018г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика», утвержденному приказом Минобрнауки РФ № 1327 от 12.11.2015 (Зарегистрирован в Минюсте России 30.11.2015 № 39906) и учебным планом по направлению 38.03.01 «Экономика» (**год начала подготовки - 2018**)

Программа обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учета

Зав. кафедрой Кокорев Н.А., к.э.н., профессор  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)



протокол № 1 от «31» августа 2018г.

**Проверено:**

Начальник УМЧ



доцент О.А. Окунева

**Лист согласования рабочей программы**

Декан Кокорев Н.А., к.э.н., профессор

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«31» августа 2018г.

Программа принята учебно-методической комиссией по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», протокол № 1 от «31» августа 2018 г.

Председатель учебно-методической комиссии по направлению подготовки

Федотова Е.В., к.э.н., доцент

«31» августа 2018г.

Заведующий выпускающей  
кафедрой

Кокорев Н.А., к.э.н., профессор

«31» августа 2018г.



## Оглавление

<b>АННОТАЦИЯ.....</b>	<b>5</b>
<b>1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ.....</b>	<b>6</b>
1.1. ВНЕШНИЕ И ВНУТРЕННИЕ ТРЕБОВАНИЯ.....	6
1.2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ.....	6
<b>2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>7</b>
<b>3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>8</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>9</b>
4.1. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.2. ТРУДОЁМКОСТЬ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
4.3. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
4.4. ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	14
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17
4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения.....	17
4.5.2. Курсовые проекты (работы), контрольные работы / расчетно-графические работы / учебно-исследовательские работы.....	19
<b>5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.....</b>	<b>20</b>
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ....</b>	<b>20</b>
6.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	20
6.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	21
6.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ....	21
6.4. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	22
6.5. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	22
<b>7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ</b>	<b>23</b>
<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>28</b>
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>28</b>
<b>10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ</b>	<b>29</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>33</b>

## АННОТАЦИЯ

### Рабочей программы учебной дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ»

**Цель освоения дисциплины:** формирование у студентов теоретических знаний и развитие практических навыков, осознания значимости, места и роли бухгалтерского учета и анализа в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики, в системе управления экономическим субъектом и принятии управленческих решений.

**Место дисциплины в учебном плане:** В соответствии с учебным планом направления подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», разработанным на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 года № 1327) дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» включена в базовую часть блока 1 «Дисциплины (модули)» структуры программы бакалавриата.

Дисциплина изучается в 3 и 4 семестрах второго курса.

**Требования к результатам освоения дисциплины:** в результате освоения дисциплины формируются компетенции:

**ОПК-2** – способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

**ПК-5** - способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

**ПК-14** – способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

**ПК-15** – способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

**ПК-16** - способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;

**ПК-17** - способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.

#### **Краткое содержание дисциплины:**

В современной российской экономике бухгалтерский учет становится неоценимым источником информации для менеджмента и собственников организации при формировании затрат и цен на продукцию с целью качественного и всеобъемлющего контроля за использованием внеоборотных и оборотных активов, определения возможностей инвестирования. Все это, в конечном итоге, определяет конкурентные возможности организаций на внутреннем и внешнем рынке.

Бухгалтерский учет и анализ являются важнейшими функциями управления хозяйствующим субъектом. От качества учетно-аналитической информации зависит результативность принимаемых решений.

Таким образом, программа курса «Бухгалтерский учет и анализ» должна обеспечить получение знаний основ бухгалтерского учета и анализа, обеспечивающих формирование, анализ и использование для управления информации об активах, обязательствах, капитале, движении денежных потоков, доходах и расходах, а также финансовых результатах деятельности предприятий, организаций, учреждений и т.д. и тем самым способствующих улучшению использования экономического потенциала хозяйствующих субъектов, рациональной организации их финансово-экономических

отношений, содействующих защите экономических интересов и собственности физических и юридических лиц.

## 1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

### 1.1 Внешние и внутренние требования

Реализация в дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» должна формировать следующие компетенции:

**ОПК-2** – способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

**ПК-5** - способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

**ПК-14** – способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки;

**ПК-15** – способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации;

**ПК-16** - способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;

**ПК-17** - способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.

### 1.2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» включена в базовую часть блока 1 «Дисциплины (модули)» структуры программы бакалавриата, реализуется в соответствии с требованиями ФГОС и Учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Предшествующими курсами, на которых базируется дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» являются «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Математический анализ», «Линейная алгебра», «История экономики».

Знания по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» являются необходимыми при изучении таких дисциплин, как «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность», «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности», «Анализ финансовой отчетности», «Аудит», «Учет, отчетность и анализ в условиях антикризисного управления», «Основы учета в кредитных организациях», «Бюджетный учет и отчетность».

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Данная дисциплина дает возможность обеспечить правильное отражение операций по счетам бухгалтерского учета, позволяет приобрести навыки предварительного анализа последствий конкретных операций, их влияние на структуру и величину баланса организации.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация студентов – это оценка знаний и умений, которая проводится постоянно на практических и семинарских занятиях с помощью тестовых заданий, письменных контрольных работ, устного опроса, оценки самостоятельной работы студентов, включая рефераты, а также на контрольной неделе.

Промежуточная аттестация студента проводится в форме итогового контроля в виде зачета и экзамена.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Цель курса - формирование у студентов теоретических знаний и развитие практических навыков, осознания значимости, места и роли бухгалтерского учета и анализа в развитии функции контроля в условиях рыночной экономики, в системе управления экономическим субъектом и принятии управленческих решений.

Основными задачами изучения студентами дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» являются:

- получение представления о сущности бухгалтерского учета и экономического анализа, концептуальных подходах к организации бухгалтерского учета в России, принципах и задачах бухгалтерского учета и экономического анализа;
- получение знаний и развитие навыков работы с нормативными документами, регулирующими бухгалтерский учет;
- получение представления о нормах профессиональной этики бухгалтера;
- развитие навыков применения аналитических процедур и методики экономического анализа;
- получение представления о документации и организации документооборота;
- формирование теоретических навыков проведения инвентаризации, оценки и калькуляции;
- получение знаний и развитие навыков работы с нормативными документами, регламентирующими правовые, учетные и налоговые аспекты деятельности организаций в отношении отдельных объектов бухгалтерского учета.

В результате изучения данной дисциплины и ряда смежных базовых дисциплин студент должен:

### ***Знать:***

- закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;
- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;
- основные термины и понятия, применяемые в учете и анализе;
- законодательные и нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет в организациях;
- задачи и принципы организации хозяйственного учета в организациях Российской Федерации;
- объекты бухгалтерского учета и применяемые методы;
- систему показателей и методику проведения экономического анализа;
- особенности структуры баланса и планов счетов бухгалтерского учета в организациях;
- принципы и виды оценок, виды калькуляции, порядок калькулирования себестоимости;
- методику учета основных хозяйственных процессов;
- учетные регистры и формы бухгалтерского учета;
- организацию бухгалтерского учета и порядок формирования учетной политики.

### ***Уметь:***

- анализировать во взаимосвязи экономические процессы, явления и институты на микро- и макроуровне;

- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;
- использовать источники социальной, экономической и управленческой информации;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, аналитического обзора, аналитического отчета, статьи;
- применять основные принципы и стандарты учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации;
- анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные инвестиционные, кредитные и финансовые решения;
- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.

***Владеть:***

- методологией экономического исследования;
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- методами и приемами анализа экономических явлений с помощью стандартных теоретических и экономических моделей;
- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне;
- навыками составления финансовой отчетности и осознавать влияние различных методов и способов учета на финансовые результаты деятельности организации.

### **3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ (ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ИХ ТРУДОЕМКОСТЬ)**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 9 зач. ед. (324 часа), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 1.

**Таблица 1 - Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам**

Вид учебной работы	Трудоёмкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 3	№ 4
<b>Итого академических часов по учебному плану</b>	<b>9</b>	<b>324</b>	<b>108</b>	<b>216</b>
<b>Контактные часы – всего в том числе</b>	<b>4,5</b>	<b>162</b>	<b>72</b>	<b>90</b>
Лекции (Л)	2	72	36	36
Практические занятия (ПЗ)	2,5	90	36	54
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	<b>4</b>	<b>144</b>	<b>36</b>	<b>108</b>

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			№ 3	№ 4
в том числе:				
консультации	0,77	28	8	20
контрольные работы	0,81	29	7	22
рефераты	0,81	29	7	22
самоподготовка к текущему контролю знаний	0,81	29	7	22
выполнение домашних заданий	0,81	29	7	22
<b>Контроль</b>	<b>0,5</b>	<b>18</b>	-	<b>18</b>
<b>Вид контроля</b>	х	х	Зачет	Экзамен

**\* ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ, ПРОВОДИМЫХ С ПРИМЕНЕНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ (РАЗБОР КОНКРЕТНЫХ СИТУАЦИЙ, ПРОБЛЕМНЫЕ ЛЕКЦИИ) ПО ТЕМАМ ПРИВЕДЕНО В ПРИЛОЖЕНИИ А.**

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. Структура дисциплины

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ»	
Раздел 1 «Теория бухгалтерского учета»	Раздел 3 «Теория экономического анализа»
Раздел 2 «Основы управленческого учета»	

Рисунок 1 – Содержание разделов дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ»

Раздел 1 – «Теория бухгалтерского учета»		
Тема 1. Бухгалтерский учет, его место в системе управления экономикой организации	Тема 6. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	
Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета		
Тема 3. Бухгалтерский баланс		
Тема 4. Система счетов и двойная запись		
Тема 5. Стоимостное измерение и принципы учета основных хозяйственных процессов		
		Тема 7. Документация и инвентаризация
		Тема 8. Бухгалтерская отчетность организации
		Тема 9. Организация бухгалтерского учета в РФ
		Тема 10. Международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности

Рисунок 2 – Раздел 1 «Теория бухгалтерского учета»

Раздел 2 – «Основы управленческого учета»		
Тема 11. Сущность и значение управленческого учета	Тема 13. Себестоимость продукции и методы ее калькулирования	Тема 15. Бюджетирование деятельности организации

**Тема 12.** Концепции и терминология классификации издержек организации

**Тема 14.** Организация системы управленческого учета

Рисунок 3 – Раздел 2 «Основы управленческого учета»

Раздел 3 – «Теория экономического анализа»		
<b>Тема 16.</b> Содержание, предмет, принципы экономического анализа	<b>Тема 17.</b> Методология экономического анализа	<b>Тема 18.</b> Организация и информационное обеспечение экономического анализа

Рисунок 4 – Раздел 3 «Теория экономического анализа»

#### 4.2. Трудоемкость разделов и тем дисциплины

Таблица 2 - Трудоемкость дисциплины

Наименование Разделов и тем дисциплины	Всего часов на тему	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СР) и контроль
		Л	ЛР, ПЗ, С	
<b>Раздел 1 - Теория бухгалтерского учета (3 семестр)</b>	<b>108</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
<b>Тема 1.</b> Бухгалтерский учет, его место в системе управления экономикой организации	6	2	2	2
<b>Тема 2.</b> Предмет и метод бухгалтерского учета	13	4	6	3
<b>Тема 3.</b> Бухгалтерский баланс	10	2	4	4
<b>Тема 4.</b> Система счетов и двойная запись	16	6	6	4
<b>Тема 5.</b> Стоимостное измерение и принципы учета основных хозяйственных процессов	18	8	6	4
<b>Тема 6.</b> Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	10	4	2	4
<b>Тема 7.</b> Документация и инвентаризация	12	4	4	4
<b>Тема 8.</b> Бухгалтерская отчетность организации	8	2	2	4
<b>Тема 9.</b> Организация бухгалтерского учета в РФ	8	2	2	4
<b>Тема 10.</b> Международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности	7	2	2	3
<b>Раздел 2 - Основы управленческого учета (4 семестр)</b>	<b>118</b>	<b>22</b>	<b>34</b>	<b>62</b>
<b>Тема 11.</b> Сущность и значение управленческого учета	20	2	6	12
<b>Тема 12.</b> Концепции и терминология классификации издержек организации	22	4	6	12

Наименование Разделов и тем дисциплины	Всего часов на тему	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СР) и контроль
		Л	ЛР, ПЗ, С	
Тема 13. Себестоимость продукции и методы ее калькулирования	30	8	8	14
Тема 14. Организация системы управленческого учета	22	4	6	12
Тема 15. Бюджетирование деятельности организации	24	4	8	12
<b>Раздел 3 – Теория экономического анализа (4 семестр)</b>	<b>98</b>	<b>14</b>	<b>20</b>	<b>64</b>
Тема 16. Содержание, предмет, принципы экономического анализа	32	4	6	22
Тема 17. Методология экономического анализа	36	6	8	22
Тема 18. Организация и информационное обеспечение экономического анализа	30	4	6	20
<b>ИТОГО</b>	<b>324</b>	<b>72</b>	<b>90</b>	<b>162</b>

### 4.3. Содержание дисциплины

#### Раздел 1 - Теория бухгалтерского учета (3 семестр)

##### **Тема 1. Бухгалтерский учет, его место в системе управления экономикой организации**

- 1.1 Бухгалтерский учет: исторический аспект.
- 1.2 Понятие бухгалтерского учета, его особенности.
- 1.3 Основные задачи и функции бухгалтерского учета. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету.
- 1.4 Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.

##### **Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета**

- 2.1 Ключевые понятия бух. учета: имущество (активы), источники, обязательства (пассивы), капитал, доходы, расходы, финансовые результаты.
- 2.2 Классификация хозяйственных средств по составу и размещению.
- 2.3 Классификация хозяйственных средств по источникам их образования.
- 2.4 Способы и приемы ведения бухгалтерского учета

##### **Тема 3. Бухгалтерский баланс**

- 3.1 Понятие о бухгалтерском балансе, его строение и содержание.
- 3.2 Виды баланса.
- 3.3 Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.

##### **Тема 4. Система счетов и двойная запись**

- 4.1 Понятие и структура бухгалтерского счета.
- 4.2 Активные и пассивные счета.
- 4.3 Синтетический и аналитический учет.
- 4.4 Классификация счетов по экономическому содержанию.
- 4.5 Классификация счетов по структуре и назначению.



#### 4.6 План счетов бухгалтерского учета.

### **Тема 5. Стоимостное измерение и принципы учета основных хозяйственных процессов**

5.1 Сущность и значение стоимостного измерения объектов бухгалтерского наблюдения. Принципы и виды оценки.

5.2 Понятие калькуляции, калькулирования, калькуляционной единицы. Виды калькуляции.

5.3 I стадия кругооборота средств. Отражение в учете процесса снабжения (заготовления)

5.4 II стадия кругооборота средств. Отражение в учете процесса производства

5.5 III стадия кругооборота средств. Учет операций процесса продаж и определение финансового результата от продаж

### **Тема 6. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета**

6.1 Учетные регистры, их значение и классификация.

6.2 Порядок записей операций в учетных регистрах.

6.3 Способы выявления и исправления ошибочных записей в учетных регистрах.

6.4 Сущность форм бухгалтерского учета и их развитие.

6.5 Формы бухгалтерского учета и их характеристика. Отличительные признаки форм бухгалтерского учета.

### **Тема 7. Документация и инвентаризация**

7.1 Документация, ее значение.

7.2 Классификация первичных учетных документов.

7.3 Документирование хозяйственных операций.

7.4 Документооборот.

7.5 Стандартизация и унификация первичных документов.

7.6 Виды инвентаризации.

7.7 Способы и сроки, порядок и техника проведения инвентаризации.

### **Тема 8. Бухгалтерская отчетность организации**

8.1 Понятие и виды отчетности.

8.2 Представление бухгалтерской отчетности.

8.3 Содержание бухгалтерской отчетности.

8.4 Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.

8.5 Состав бухгалтерской отчетности, порядок составления, сроки составления бухгалтерской отчетности.

### **Тема 9. Организация бухгалтерского учета в РФ**

9.1 Понятие организации бухгалтерского учета.

9.2 Организационные формы бухгалтерской службы.

9.3 Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями.

9.4 Права и обязанности главного бухгалтера.

9.5 Бухгалтерская профессия и профессиональная этика.

### **Тема 10. Международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности**

10.1 Глобализация экономики и процессы международной гармонизации бухгалтерского учета.

10.2 Основные международные стандарты бухгалтерского учета и их краткая характеристика.

10.3 Порядок подготовки и утверждения международных стандартов учета.

10.4 Реформирование бухгалтерского учета в России на основе МСФО.

## Раздел 2 - Основы управленческого учета (4 семестр)

### **Тема 11. Сущность и значение управленческого учета**

- 11.1 Сущность и задачи управленческого учета, его информационная база.
- 11.2 Предмет, объекты и метод управленческого учета.
- 11.3 Принципы и функции управленческого учета.
- 11.4 Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.

### **Тема 12. Концепции и терминология классификации издержек организации**

- 12.1 Экономическая сущность затрат, издержек и расходов на производство продукции.
- 12.2 Классификация затрат в зависимости от целей управленческого учета.
- 12.3 Объекты учета затрат и объекты калькулирования.

### **Тема 13. Себестоимость продукции и методы ее калькулирования**

- 13.1 Понятие себестоимости продукции, ее состав и виды. Роль калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) в управленческом учете.
- 13.2 Принципы калькулирования, его объект и методы.
- 13.3 Попроцессный метод учета затрат.
- 13.4 Попередельный метод учета затрат.
- 13.5 Позаказный метод учета затрат.
- 13.6 Фактический и нормативный методы учета затрат. Система «стандарт-кост».
- 13.7 Учет затрат и калькулирование себестоимости на основе метода «директ-костинг».

### **Тема 14. Организация системы управленческого учета**

- 14.1 Организация управленческого учета и ее элементы.
- 14.2 Варианты организации управленческого учета.
- 14.3 Порядок формирования информации о затратах на счетах управленческого учета.
- 14.4 Управленческая отчетность.

### **Тема 15. Бюджетирование деятельности организации**

- 15.1 Сущность, значение и организация бюджетирования.
- 15.2 Виды бюджетов.
- 15.2 Основные принципы разработки бюджетов организации.
- 15.2 Контроль за исполнением бюджетов.

## Раздел 3 – Теория экономического анализа (4 семестр)

### **Тема 16. Содержание, предмет, принципы экономического анализа**

- 16.1 Понятие экономического анализа. Предмет, содержание и задачи экономического анализа.
- 16.2 Принципы экономического анализа.
- 16.3 Виды экономического анализа.

### **Тема 17. Методология экономического анализа**

- 17.1 Факторы, определяющие результаты хозяйственной деятельности, и их классификация
- 17.2 Система показателей, используемых в экономическом анализе.
- 17.3 Стандартные приемы экономического анализа.

17.4 Методы факторного экономического анализа. Моделирование детерминированных взаимосвязей.

17.5 Экономико-математические методы (ЭММ) анализа хозяйственной деятельности. Применение ЭММ в решении типовых аналитических задач.

**Тема 18. Организация и информационное обеспечение экономического анализа**

18.1 Система информации и ее источники.

18.2 Планирование и организация аналитической работы.

18.3 Подготовка исходных аналитических данных.

18.4 Аналитическая обработка информации.

18.5 Обобщение и оформление результатов экономического анализа.

**4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия**

Таблица 3 - Содержание практических занятий и контрольных мероприятий

№ раздела и темы дисциплины	№ и название лабораторных/практических/семинарских занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
<b>Раздел 1 - Теория бухгалтерского учета (3 семестр)</b>			
<b>Тема 1.</b> Бухгалтерский учет, его место в системе управления экономикой организации.	<b>Практическое занятие 1</b> «Понятие бухгалтерского учета, его особенности. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ»	Письменная контрольная работа	2
<b>Тема 2.</b> Предмет и метод бухгалтерского учета.	<b>Практические занятия 2-3</b> «Классификация хозяйственных средств по составу и размещению»	Устный опрос	3
	<b>Практическое занятие 4</b> «Классификация хозяйственных средств по источникам их образования»	Письменная контрольная работа, проверка домашнего задания	3
<b>Тема 3.</b> Бухгалтерский баланс.	<b>Практическое занятие 5</b> «Понятие о бухгалтерском балансе, его строение и содержание. Виды балансов»	Устный опрос	2
	<b>Практическое занятие 6</b> «Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций»	Письменная контрольная работа, проверка домашнего задания	2
<b>Тема 4.</b> Система счетов и двойная запись.	<b>Практическое занятие 7</b> «Понятие и структура бухгалтерского счета. Активные и пассивные счета. Синтетический и аналитический учет»	Письменная контрольная работа	2

<b>№ раздела и темы дисциплины</b>	<b>№ и название лабораторных/практических/семинарских занятий с указанием контрольных мероприятий</b>	<b>Вид контрольного мероприятия</b>	<b>Кол-во часов</b>
	<b>Практическое занятие 8</b> «Классификация счетов по экономическому содержанию. Классификация счетов по структуре и назначению»	Тестирование	2
	<b>Практическое занятие 9</b> «План счетов бухгалтерского учета»	Устный опрос	2
<b>Тема 5.</b> Стоимостное измерение и принципы учета основных хозяйственных процессов.	<b>Практическое занятие 10</b> «Сущность и значение стоимостного измерения объектов бухгалтерского наблюдения. Принципы и виды оценок»	Устный опрос	2
	<b>Практическое занятие 11</b> «Отражение в учете операций снабжения (заготовления)»	Устный опрос	2
	<b>Практическое занятие 12</b> «Отражение в учете процесса производства. Отражение в учете операций процесса продаж. Определение финансового результата от продаж»	Устный опрос	2
<b>Тема 6.</b> Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	<b>Практическое занятие 13</b> «Порядок записей операций в учетных регистрах. Способы выявления и исправления ошибочных записей в учетных регистрах. Формы бухгалтерского учета и их характеристика. Отличительные признаки форм бухгалтерского учета»	Устный опрос	2
<b>Тема 7.</b> Документация и инвентаризация	<b>Практическое занятие 14</b> «Классификация первичных учетных документов. Документирование хозяйственных операций. Документооборот»	Устный опрос	2
	<b>Практическое занятие 15</b> «Виды инвентаризации. Порядок и техника проведения инвентаризации»	Устный опрос	2
<b>Тема 8.</b> Бухгалтерская отчетность организации	<b>Практическое занятие 16</b> «Понятие и виды отчетности. Состав бухгалтерской отчетности, порядок ее составления»	Устный опрос	2
<b>Тема 9.</b> Организация бухгалтерского учета в РФ	<b>Практическое занятие 17</b> «Понятие организации бухгалтерского учета. Организационные формы бухгалтерской службы»	Устный опрос	2
<b>Тема 10.</b> Международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности	<b>Практическое занятие 18</b> «Основные международные стандарты бухгалтерского учета и их краткая характеристика. Порядок подготовки и утверждения международных стандартов учета. Реформирование бухгалтерского учета в России на основе МСФО»	Обсуждение рефератов и докладов	2
<b>Итого по разделу 1</b>			<b>36</b>
<b>Раздел 2 - Основы управленческого учета (4 семестр)</b>			

<b>№ раздела и темы дисциплины</b>	<b>№ и название лабораторных/практических/семинарских занятий с указанием контрольных мероприятий</b>	<b>Вид контрольного мероприятия</b>	<b>Кол-во часов</b>
<b>Тема 11.</b> Сущность и значение управленческого учета	<b>Практические занятия 19-21</b> «Предмет, объекты и метод управленческого учета. Принципы и функции управленческого учета. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета»	Устный опрос	6
<b>Тема 12.</b> Концепции и терминология классификации издержек организации	<b>Практическое занятие 22</b> «Экономическая сущность затрат, издержек и расходов на производство продукции. Объекты учета затрат и объекты калькулирования»	Устный опрос	2
	<b>Практическое занятие 23-24</b> «Классификация затрат в зависимости от целей управленческого учета»	Письменная контрольная работа	4
<b>Тема 13.</b> Себестоимость продукции и методы ее калькулирования	<b>Практическое занятие 25</b> «Понятие себестоимости продукции, ее состав и виды. Принципы калькулирования, его объект и методы»	Устный опрос	2
	<b>Практическое занятие 26</b> «Попроцессный метод учета затрат. Попередельный метод учета затрат. Позаказный метод учета затрат»	Письменная контрольная работа	2
	<b>Практическое занятие 27</b> «Фактический и нормативный методы учета затрат. Система «стандарт-кост».	Устный опрос	2
	<b>Практическое занятие 28</b> «Учет затрат и калькулирование себестоимости на основе метода «директ-костинг»	Устный опрос	2
<b>Тема 14.</b> Организация системы управленческого учета	<b>Практическое занятие 29</b> «Организация управленческого учета и ее элементы. Варианты организации управленческого учета»	Устный опрос	2
	<b>Практические занятия 30-31</b> «Порядок формирования информации о затратах на счетах управленческого учета. Управленческая отчетность»	Устный опрос	4
<b>Тема 15.</b> Бюджетирование деятельности организации	<b>Практическое занятие 32</b> «Сущность, значение и организация бюджетирования. Виды бюджетов»	Устный опрос	2
	<b>Практические занятия 33-34</b> «Основные принципы и этапы разработки бюджетов организации»	Устный опрос	4
	<b>Практическое занятие 35</b> «Контроль за исполнением бюджетов»	Устный опрос	2
<b>Итого по разделу 2</b>			<b>34</b>
<b>Раздел 3 – Теория экономического анализа (4 семестр)</b>			
<b>Тема 16.</b> Содержание, предмет, принципы	<b>Практические занятия 36-38</b> «Предмет, содержание и задачи экономического анализа. Принципы экономического анализа. Виды экономического анализа»	Устный опрос	8

№ раздела и темы дисциплины	№ и название лабораторных/практических/семинарских занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
экономического анализа			
<b>Тема 17.</b> Методология экономического анализа	<b>Практическое занятие 39</b> «Факторы, определяющие результаты хозяйственной деятельности, и их классификация. Система показателей, используемых в экономическом анализе. Стандартные приемы экономического анализа»	Устный опрос	2
	<b>Практическое занятие 40</b> Методы факторного экономического анализа.	Письменная контрольная работа	2
	<b>Практическое занятие 41</b> «Моделирование детерминированных взаимосвязей»	Письменная контрольная работа, проверка домашнего задания	2
	<b>Практическое занятие 42</b> «Экономико-математические методы (ЭММ) анализа хозяйственной деятельности. Применение ЭММ в решении типовых аналитических задач»	Устный опрос	2
<b>Тема 18.</b> Организация и информационное обеспечение экономического анализа	<b>Практические занятия 43-45</b> «Планирование и организация аналитической работы. Аналитическая обработка информации. Обобщение и оформление результатов экономического анализа»	Устный опрос	6
<b>Итого по разделу 3</b>			<b>20</b>
<b>ВСЕГО</b>			<b>90</b>

#### 4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

##### 4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения

Таблица 4 - Перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	№ темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
<b>Раздел 1 - Теория бухгалтерского учета (3 семестр)</b>			
1	<b>Тема 1.</b> Бухгалтерский учет, его место в системе управления экономикой организации.	- Бухгалтерский учет: исторический аспект. - Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.	2
2	<b>Тема 2.</b> Предмет и метод бухгалтерского учета.	- Классификация хозяйственных средств по составу и размещению. - Классификация хозяйственных средств по источникам их образования.	3
3	<b>Тема 3.</b> Бухгалтерский	- Понятие о бухгалтерском балансе, его	4

№ п/п	№ темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
	баланс.	строение и содержание. - Виды баланса.	
4	<b>Тема 4.</b> Система счетов и двойная запись.	- Классификация счетов по экономическому содержанию. - Классификация счетов по структуре и назначению. - План счетов бухгалтерского учета.	4
5	<b>Тема 5.</b> Стоимостное измерение и принципы учета основных хозяйственных процессов.	- Виды оценок, применяемых в бухгалтерском учете: текущая, первоначальная, остаточная, восстановительная, ликвидационная стоимости. - Особенности оценки различных объектов. - Порядок оценки.	4
6	<b>Тема 6.</b> Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	- Сущность форм бухгалтерского учета и их развитие. Формы бухгалтерского учета и их характеристика. Отличительные признаки форм бухгалтерского учета.	4
7	<b>Тема 7.</b> Документация и инвентаризация	- Документооборот. - Стандартизация и унификация первичных документов. - Виды инвентаризации. - Способы и сроки, порядок и техника проведения инвентаризации.	4
8	<b>Тема 8.</b> Бухгалтерская отчетность организации	- Понятие и виды отчетности. - Представление бухгалтерской отчетности. - Содержание бухгалтерской отчетности.	4
9	<b>Тема 9.</b> Организация бухгалтерского учета в РФ	- Взаимоотношения бухгалтерии с другими подразделениями. - Права и обязанности главного бухгалтера. - Бухгалтерская профессия и профессиональная этика.	4
10	<b>Тема 10.</b> Международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности	- Основные международные стандарты бухгалтерского учета и их краткая характеристика. - Порядок подготовки и утверждения международных стандартов учета. - Реформирование бухгалтерского учета в России на основе МСФО.	3
<b>Итого по разделу 1</b>			<b>36</b>
<b>Раздел 2 - Основы управленческого учета (4 семестр)</b>			
11	<b>Тема 11.</b> Сущность и значение управленческого учета	- Сущность и задачи управленческого учета, его информационная база. Принципы и функции управленческого учета. - Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.	12
12	<b>Тема 12.</b> Концепции и терминология классификации издержек организации	- Экономическая сущность затрат, издержек и расходов на производство продукции. - Классификация затрат в зависимости от целей управленческого учета.	12
13	<b>Тема 13.</b> Себестоимость	- Понятие себестоимости продукции, ее состав	14

№ п/п	№ темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
	продукции и методы ее калькулирования	и виды. - Роль калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) в управленческом учете. - Принципы калькулирования, его объект и методы.	
14	<b>Тема 14.</b> Организация системы управленческого учета	- Организация управленческого учета и ее элементы. - Варианты организации управленческого учета. Управленческая отчетность.	12
15	<b>Тема 15.</b> Бюджетирование деятельности организации	- Сущность, значение и организация бюджетирования. Основные принципы разработки бюджетов организации. - Контроль за исполнением бюджетов.	12
<b>Итого по разделу 2</b>			<b>62</b>
<b>Раздел 3 – Теория экономического анализа (4 семестр)</b>			
16	<b>Тема 16.</b> Содержание, предмет, принципы экономического анализа	- Принципы экономического анализа. - Виды экономического анализа.	22
17	<b>Тема 17.</b> Методология экономического анализа	- Стандартные приемы экономического анализа. - Методы факторного экономического анализа. - Моделирование детерминированных взаимосвязей.	22
18	<b>Тема 18.</b> Организация и информационное обеспечение экономического анализа	- Система информации и ее источники. - Подготовка исходных аналитических данных. - Аналитическая обработка информации. - Обобщение и оформление результатов экономического анализа.	20
<b>Итого по разделу 3</b>			<b>64</b>
<b>ВСЕГО</b>			<b>162</b>

*4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы*

Учебным планом не предусмотрено выполнение курсовых проектов (работ) и расчетно-графических работ.

В целях обеспечения соответствующего контроля уровня усвоения теоретических знаний и приобретения практических навыков при решении конкретных практических ситуаций рабочей программой предусмотрено выполнение студентами письменных контрольных работ, выполнения домашних заданий, написания рефератов.

***Примерная тематика рефератов:***

1. Причины возникновения и развития бухгалтерского учета.
2. Связь бухгалтерского учета с другими экономическими науками.
3. Современные определения бухгалтерского учета, сформулированные в национальных и международных стандартах бухгалтерского учета.
4. Дискуссионные вопросы построения плана счетов бухгалтерского учета.



5. Использование плана счетов для подготовки, обоснования и принятия управленческих решений.
6. Значение бухгалтерской отчетности для управления предприятием и определении стратегии его развития
7. Принципиальные отличия управленческого учета от финансового учета.
8. Роль и значение МСФО в совершенствовании национальных систем бухгалтерского учета.
9. Техника ведения бухгалтерского учета на предприятии при реализации учетной политики.
10. Кодекс профессиональной этики бухгалтера.
11. Необходимые условия и средства для осуществления хозяйственной деятельности.
12. Анализ существующих подходов к измерению объемов работ предприятия.
13. Основные отличия основных фондов и основных средств, учет названных видов активов в себестоимости продукции.
14. Виды износа основных средств, амортизация (линейная, нелинейная, ускоренная).
15. Основные подходы к нормированию оборотных средств.
16. Основные пути повышения доходов, прибыли, рентабельности.

## 5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Взаимосвязь учебного материала лекций, практических занятий с вопросами к зачету и формируемыми компетенциями представлена в таблице 5.

Таблица 5 - Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и вопросами итогового контроля знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛР, ПЗ, С	№ вопросов
<b>ОПК-2</b> – способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	1-10, 15-36	1-12, 16-45	1-15, 19-46
<b>ПК-5</b> - способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	1-18	1-18	1-44
<b>ПК-14</b> – способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	5-7, 12-15	7-12, 14-16	12-22, 37-38
<b>ПК-15</b> – способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	2,3, 5-7, 12-15	2-4, 7-12, 14-16	7-9, 12-22, 37-38
<b>ПК-16</b> - способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов -	1-3, 5-7, 14-15	1-4, 7-12, 14-16	1-9, 12-22

Компетенции	Лекции	ЛР, ПЗ, С	№ вопросов
во внебюджетные фонды			
<b>ПК-17</b> - способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	5-16, 19-36	7-16, 19-45	12-36, 45-66

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Основная учебная литература

1. Бухгалтерский учет и анализ: Учебное пособие. Ч. 1. /Л.И. Хоружий, И.В. Харчева, Я.Ю. Таенчук: М.: Издательство РГАУ-МСХА, 2015.-266с.

2. Белов Н.Г., Хоружий Л.И. Бухгалтерский финансовый учет в сельском хозяйстве: Учебник. Том 2 / Н.Г. Белов, Л.И. Хоружий, Н.Н. Карзаева, А.И. Павлычев, Л.В. Постникова, В.М. Ромадинова, И.В. Харчева, О.В. Якимец. – М.: Изд-во РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева, 2010. – 363 с.

3. Кармокова, К. И. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие / К. И. Кармокова, В. С. Канхва. — Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 232 с. — ISBN 978-5-7264-1422-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/62612.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Синянская, Е. Р. Основы бухгалтерского учета и анализа : учебное пособие / Е. Р. Синянская, О. В. Баженов. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 268 с. — ISBN 978-5-7996-1141-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/68266.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Шкурина, А. М. Бухгалтерский учет и анализ : курс лекций / А. М. Шкурина. — Новосибирск : Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2015. — 97 с. — ISBN 978-5-7795-0754-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/68750.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### 6.2. Дополнительная литература

1. Белов Н.Г. Бухгалтерский учет в сельском хозяйстве [Текст] : учебник : для студентов сельскохозяйственных вузов по специальности "Бухгалтерский учет, анализ и аудит". Рекомендовано УМО по образованию в области финансов / Н. Г. Белова, Л. И. Хоружий. - М. : Эксмо, 2010. - 608 с. – 24 экз.

2. Бухгалтерский учет, налогообложение, анализ и аудит. Оценочные средства с решениями : учебное пособие / Е. С. Берестова, С. Н. Гриб, А. Н. Гринштейн [и др.]. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2017. — 352 с. — ISBN 978-5-7638-3625-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/84325.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник / Л.И. Хоружий, О.И. Костина, Н.Н. Губернаторова, И.А. Сергеева; под ред. д-ра экон. наук, проф. Л.И. Хоружий. – М.: Издательство РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, 2013. - 260 с.

4. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет [Текст] : учебное пособие : для студентов вузов. Рекомендовано Министерством образования РФ / Н. П. Кондраков . - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : ИНФРА-М, 2008. - 717 с. – 3 экз.

5. Стражев, В. И. Теория бухгалтерского учета : учебник / В. И. Стражев. — Минск :Вышэйшая школа, 2012. — 142 с. — ISBN 978-985-06-2198-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/20288.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Ярушкіна, Е. А. Учет и анализ. Финансовый учет: учебное пособие / Е. А. Ярушкіна. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2012. — 90 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/9575.html> - Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **6.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям**

1. Курс лекций по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

2. Практикум по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

3. ФОС по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

### **6.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. <http://www.aup.ru/> - административно-управленческий портал. Бесплатная электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии. Присутствуют разделы: «Книги», «Статьи» (учебно-методические, обзорные, научные), «Документы» (стандарты, инструкции, фирменная документация), «Обзоры» (маркетинговые исследования, методические обзоры), ссылки (периодические издания, тематические сборники и архивы). Работает форум по проблемам бизнеса и управления, есть подборка ссылок.

2. <http://www.finansy.ru/menu.htm%20> - универсальный портал для экономистов. Разделы: «Публикации» (постоянно обновляемая коллекция книг, статей, рефератов, дипломов, диссертаций и пр.), «Пресса» (ссылки на журналы и газеты, доступные on-line), «Финансы» (ссылки на различные финансовые ресурсы, сайты, предоставляющие новости on-line), «Организации» (ссылки на официальные международные и российские организации, в той или иной степени связанные с экономикой), «Экономисты» (персональные сайты зарубежных и российских экономистов), «Защита диссертации» (информация о процедуре защиты диссертации и о подготовке документов к ее защите, образцы документов), «Книги» (подборка книг, которые можно купить в различных сетевых магазинах по более низким, чем в обычных магазинах, ценам).

3. <http://business.kulichki.net/> - библиотека Business Lib на Куличках - портал с разнообразными экономическими и деловыми ресурсами. Разделы: «Бизнес-новости» (лента новостей из различных источников на самые важные современные темы), «Книги» (электронная библиотека), «Статьи и обзоры», «ЖЗЛ» (биографии знаменитых экономистов и управленцев), «Мысли» (форумы и опросы сайта), "Ссылки" (на экономические ресурсы Интернета).

4. <http://econom.nsc.ru/jep/index.htm> - цель ресурса «Виртуальная Экономическая

Библиотека» - предоставление доступа к методическим разработкам, программам курсов, учебным и научным публикациям.

5. <http://www.expert.ru/> - журнал «Эксперт», посвященный бизнесу и экономике. На сайте в свободном доступе представлены материалы последнего текущего выпуска журнала.
6. <http://www.kommersant.ru/> - деловой журнал «Коммерсант». На сайте представлены полные версии некоторых статей, прямые ссылки на журналы «Власть» и «Деньги».
7. <http://www.vedomosti.ru/> - ежедневная деловая газета «Ведомости» в Интернете. Разделы: «Компании и рынки», «Политика и общество», «Аналитика и расследования». В свободном доступе - свежий выпуск газеты.
8. <http://www.minfin.ru/ru/> - Министерство финансов Российской Федерации
9. <http://www.roskazna.ru/> - Федеральное казначейство
10. <http://budget.gov.ru/> - Единый портал бюджетной системы РФ: Электронный бюджет
11. <http://www.nalog.ru/> - Федеральная налоговая служба
12. <http://www.gks.ru> – Федеральная служба государственной статистики
13. <http://www.iep.ru/ru.html> – Институт экономической политики им. Е.Т. Гайдара

### 6.5. Программное обеспечение

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: <http://www.consultant.ru/>
2. Справочная правовая система «Гарант». URL: <http://www.garant.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru>
4. Электронная библиотечная система Научно-издательским центром «ИНФРА-М» Znanium.com. URL: <http://znanium.com>.
5. Электронная библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>
6. Электронная библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru>.
7. Электронная библиотечная система IPRbooks. URL: <http://iprbookshop.ru/>.

Таблица 6 - Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Темы 1-18	Встроенное программное обеспечение	Microsoft PowerPoint 2010 Программа подготовки и просмотра презентаций	Microsoft	Версия 2010 г.
2	Темы 1-18	Система КонсультантПлюс	СПС Консультант Плюс.	Компания "КонсультантПлюс"	1992 г.

## 7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

**Виды текущего контроля** - реферат, тестирование, устный опрос, письменная контрольная работа, проверка домашних заданий

**Итоговый контроль** - зачет (3 семестр) и экзамен (4 семестр)

Текущий контроль оценки знаний осуществляется преподавателем в течение всего семестра путём тестирования, проведения письменных контрольных работ или устного опроса после изучения каждой темы, проверки рефератов, домашних заданий.

Каждый из видов контроля выделяется по способу выявления формируемых компетенций, а именно: в процессе беседы преподавателя и студента; в процессе создания и проверки письменных материалов и т.п.

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.

Письменные работы позволяют экономить время преподавателя, проверить обоснованность оценки и уменьшить степень субъективного подхода к оценке подготовки студента, обусловленного его индивидуальными особенностями.

Использование информационных технологий и систем обеспечивает:

- быстрое и оперативное получение объективной информации о фактическом усвоении студентами контролируемого материала, в том числе непосредственно в процессе занятий;

- возможность детально и персонафицировано представить эту информацию преподавателю для оценки учебных достижений и оперативной корректировки процесса обучения;

- формирование и накопление интегральных (рейтинговых) оценок достижений студентов по всем дисциплинам и разделам образовательной программы;

- привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсами и средствами; возможность самоконтроля и мотивации студентов в процессе самостоятельной работы.

Оценка тестов проводится по следующей шкале:

Таблица 7 – Шкала оценки тестов

Процент правильных ответов	Оценка
91-100	отлично
81-90	хорошо
61-80	удовлетворительно
менее 60	неудовлетворительно

Устный ответ и письменная работа оцениваются исходя из правильности и полноты изложения материала по заданному вопросу:

Таблица 8 - Критерии выставления оценок на устном опросе и письменной контрольной работе

Оценка	Критерий
«ОТЛИЧНО»	Студент не только продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала и умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения, но, и умеет осознанно и аргументировано применять методические решения для нетривиальных задач.
	Студент не только продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала и умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения, но, и умеет решать нетривиальные задачи.
«ХОРОШО»	Студент продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала, но и либо умение: - аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения; - решать типовые задачи.
	Студент продемонстрировал либо: а) полное фактологическое усвоение материала; б) умение аргументировано обосновывать теоретические постулаты и методические решения; в) умение решать типовые задачи.
«ЕТ В ОП И»	Студент продемонстрировал либо: а) неполное фактологическое усвоение материала при наличии базовых

Оценка	Критерий
	знаний, б) неполное умение аргументировано обосновывать теоретические постулаты и методические решения при наличии базового умения, с) неполное умение решать типовые задачи при наличии базового умения.
	Студент на фоне базовых знаний не продемонстрировал либо: а) умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения при наличии базового умения, б) умение решать типовые задачи при наличии базового умения
<b>«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»</b>	Студент на фоне базовых (элементарных) знаний продемонстрировал лишь базовое умение решать типовые (элементарные) задачи.  Студент не имеет базовых (элементарных) знаний и не умеет решать типовые (элементарные) задачи.

Итоговый контроль в виде зачета и экзамена по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ» проводится в экзаменационную сессию 3 и 4 семестров соответственно по утвержденным билетам (каждый билет включает по два теоретических вопроса и задачу). При отличной успеваемости и 100% посещаемости студенту может быть выставлен зачет по итогам текущей успеваемости.

Результаты контроля успеваемости студентов на экзамене определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**Оценка «ОТЛИЧНО»** - выставляется студенту, если он показывает глубокие и всесторонние знания по дисциплине в соответствии с рабочей программой, основной и дополнительной литературой по учебному предмету; самостоятельно, логически стройно и последовательно излагает материал, демонстрируя умение анализировать научные взгляды, аргументировано отстаивать собственную научную позицию; обладает культурой речи и умеет применять полученные теоретические знания при решении задач и конкретных практических ситуаций.

**Оценка «ХОРОШО»** - выставляется студенту, если он показывает твердые и достаточно полные знания дисциплины в соответствии с рабочей программой, уверенно ориентируется в основной литературе по учебному предмету, самостоятельно и последовательно излагает материал, предпринимает попытки анализировать различные научные взгляды, при этом допускает незначительные ошибки, отличается развитой речью.

**Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** - выставляется студенту, если он показал твердые знания дисциплины в соответствии с рабочей программой, ориентируется лишь в некоторых литературных источниках; учебный материал излагает репродуктивно, допускает некоторые ошибки; с трудом умеет устанавливать связь теоретических положений с практикой, речь не всегда логична и последовательна.

**Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** - выставляется студенту, если он демонстрирует незнание основных положений учебной дисциплины; не ориентируется в основных литературных источниках по учебному предмету, не в состоянии дать самостоятельный ответ на учебные вопросы, не умеет устанавливать связь теоретических положений с практикой.

# КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ

## Вопросы к зачету (3 семестр)

1. Экономическая сущность учета. Причины возникновения и развития бухгалтерского учета.
2. Роль бухгалтерского учета в системе экономической информации. Связь бухгалтерского учета с другими экономическими науками
3. Функции бухгалтерского учета и требования, предъявляемые к нему.
4. Область применения бухгалтерского учета. Состав пользователей бухгалтерской информации.
5. Общепринятые принципы бухгалтерского учета и их содержание.
6. Современные определения бухгалтерского учета, сформулированные в национальных и международных стандартах бухгалтерского учета.
7. Объекты бухгалтерского наблюдения и понятие предмета бухгалтерского учета.
8. Сущность и значение классификации объектов бухгалтерского учета.
9. Система способов и приемов ведения бухгалтерского учета и их обоснование.
10. Организация первичного наблюдения. Носители первичной учетной информации.
11. Понятие документа в бухгалтерском учете. Требования, предъявляемые к заполнению документов. Характеристика реквизитов бухгалтерских документов.
12. Способы юридического подтверждения первичных данных, зафиксированных в безбумажном режиме.
13. Признаки классификации документов.
14. Понятие и технология организации документооборота.
15. Назначение, цели и задачи инвентаризации. Порядок, сроки проведения и обобщение результатов инвентаризации.
16. Необходимость, цели, задачи и принципы оценки в бухгалтерском учете.
17. Порядок оценки объектов в текущем бухгалтерском учете.
18. Сущность калькуляции как способа измерения стоимости и оценки. объектов бухгалтерского учета.
19. Понятие бухгалтерского баланса. Строение бухгалтерского баланса
39. Признаки классификации бухгалтерских балансов.
20. Изменения имущественного состояния, обязательств и капитала в балансе под влиянием хозяйственных операций.
21. Назначение и строение счетов бухгалтерского учета.
22. Сущность, обоснование и значение двойной записи на счетах бухгалтерского учета.
23. Бухгалтерские проводки и их виды.
24. Теоретические основы деления счетов на синтетические и аналитические. Взаимосвязь аналитических и синтетических счетов, роль субсчетов.
25. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета (оборотные ведомости).
26. Значение и задачи классификации счетов бухгалтерского учета.
27. Классификация счетов по экономическому содержанию.
28. Классификация счетов по назначению и структуре.
29. Значение плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации. Строение действующего плана счетов. Характеристика каждого раздела.
30. Порядок отражения на счетах бухгалтерского учета операций, связанных с приобретением и использованием орудий труда, предметов труда.
31. Особенности текущего учета процесса производства продукции.
32. Особенности текущего учета продажи продукции и выявления результата (дохода) от продажи.

## Вопросы к экзамену (4 семестр)

1. Историческое развитие бухгалтерского учета.
2. Измерители, применяемые в учете.
3. Виды учета. Пользователи бухгалтерской информации.
4. Функции и задачи бухгалтерского учета.
5. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Принципы (допущения) бухгалтерского учета.
6. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в России.
7. Понятие предмета, объекта и метода бухгалтерского учета.
8. Классификация хозяйственных средств по составу, размещению и функциональной роли в процессе воспроизводства.
9. Классификация хозяйственных средств по источникам их образования и целевому назначению.
10. Бухгалтерский баланс, его содержание и структура. Виды балансов.
11. Влияние хозяйственных операций на баланс.
12. Общая характеристика бухгалтерского счета, назначение и виды бухгалтерских счетов.
13. Строение бухгалтерских счетов и правила отражения хозяйственных операций на счетах.
14. Контрольное значение двойной записи.
15. Счета синтетического и аналитического учета, их характеристика, назначение и взаимосвязь между ними.
16. Виды бухгалтерских проводок. Правила исправления записей на бухгалтерских счетах.
17. Проверка и обобщение данных бухгалтерских счетов, виды и назначение оборотных ведомостей.
18. Классификация счетов по экономическому содержанию.
19. Классификация счетов по назначению и структуре.
20. План счетов бухгалтерского учета.
21. Определение и понятие документации. Классификация документов.
22. Документооборот.
23. Понятие оценки. Метод оценки.
24. Понятие и методы калькуляции.
25. Принципы учета процесса снабжения (заготовления).
26. Принципы учета процесса производства.
27. Принципы учета процесса продаж:
28. Назначение инвентаризации. Случаи обязательного проведения инвентаризации.
29. Общий порядок проведения инвентаризации. Объекты инвентаризации.
30. Документальное оформление процесса и результатов инвентаризации.
31. Учетная политика организации.
32. Права и обязанности главного бухгалтера.
33. Структура организации бухгалтерской службы.
34. Сущность и значение бухгалтерской отчетности.
35. Классификация бухгалтерской (финансовой) отчетности.
36. Состав, публикация и сроки предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
37. Учетные регистры, их классификация.
38. Формы бухгалтерского учета, их характеристика.
39. Правовое и методическое обеспечение организации бухгалтерского учета в России.



40. Роль и значение МСФО в совершенствовании национальных систем бухгалтерского учета.
41. Организация бухгалтерского учета на предприятии. Содержание учетной политики.
42. Техника ведения бухгалтерского учета на предприятии при реализации учетной политики.
43. Структура и функции бухгалтерского аппарата.
44. Кодекс профессиональной этики бухгалтера.
45. Сущность, предмет и метод управленческого учета.
46. Принципы и функции управленческого учета.
47. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.
48. Экономическая сущность и классификация затрат в управленческом учете.
49. Объекты учета затрат и объекты калькулирования. Принципы калькулирования.
50. Попроцессный, попередельный и позаказный методы учета затрат.
51. Фактический и нормативный методы учета затрат. Система «стандарт-кост».
52. Учет затрат и калькулирование себестоимости на основе метода «директ-костинг».
53. Организация системы управленческого учета на предприятии.
54. Порядок формирования информации о затратах на счетах управленческого учета.
49. Сущность и значение бюджетирования. Виды бюджетов.
50. Основные принципы разработки бюджетов организации и контроль за их исполнением.
55. Экономический анализ и его значение в условиях рыночной экономики.
56. Анализ как метод познания.
57. Предмет и метод экономического анализа.
58. Содержание экономического анализа и его информационная база.
59. Принципы и этапы проведения экономического анализа.
60. Классификация видов экономического анализа.
61. Классификация способов и приемов экономического анализа. Традиционные приемы обработки информации.
62. Сущность приема элиминирования и его использование в экономическом анализе.
63. Индексный метод факторного анализа и прием цепных подстановок.
64. Статистические методы в экономическом анализе.
65. Планирование и организация аналитической работы, подготовка исходных аналитических данных.
66. Обобщение и оформление результатов экономического анализа.

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Лекционные и практические занятия проводятся в лекционных аудиториях и аудиториях для проведения ПЗ. В случаях использования презентационного материала лекционные занятия проводятся в специализированных лекционных аудиториях оснащенных средствами мультимедиа. При рассмотрении отдельных тем практические занятия проводятся в компьютерном классе с использованием СПС КонсультантПлюс. Для решения ситуационных и расчетных задач по основным разделам дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» студентами используются калькуляторы.

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ

Дисциплина «Бухгалтерский учет и анализ» играет важную мировоззренческую и методологическую роль в системе подготовки бакалавра. Целеполагающей задачей преподавания курса «Бухгалтерский учет и анализ» является формирование у студентов научного структурированного представления об экономической сфере жизни общества и в частности о формировании значимой для управленческой деятельности информации в системе бухгалтерского учета. Понимание будущим бакалавром любой профессии, тем более экономистом, объективных законов и закономерностей, которые отражают многообразные связи (отношения) между людьми на различных уровнях хозяйствования, представляется значимым элементом системы общеобразовательных знаний. Эти знания являются теоретической базой для дальнейшего изучения будущими экономистами необходимой экономической информации, для осознанного понимания экономических и социальных явлений в обществе, для принятия теоретически обоснованных организационных и управленческих решений.

Следует отметить, что при изложении данного курса преподавателю следует уделить должное внимание экономической роли социальных институтов в обществе, роли государства и права на микро- и макроуровне экономики, влиянию на экономические процессы профсоюзов, общественных и молодежных организаций и т. п.

Учитывая определенную сложность понимания ряда экономических категорий и их определений, различный уровень развития абстрактного мышления слушателей, целесообразно в процессе обучения использовать различные приемы и методы активизации мыслительной деятельности для повышения результативности проведения учебных занятий: проблемное изложение содержания лекционного материала, использование методов аналогии и сравнений, наглядное структурирование информации с помощью технических средств обучения и видеолекций и другие методы.

Полезным может оказаться прием предварительной самоподготовки студентов к восприятию нового лекционного материала по разработанному преподавателем плану и рекомендованному списку литературных источников. Это позволит в аудиторное время более эффективно проработать теоретический материал, дискутируя со студентами. В целом самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время – крайне важная составляющая обучения. Приемами организации самостоятельной работы и повышения ее результативности могут стать задания преподавателя по разработке студентами структурно-логических схем по тем или иным вопросам курса, описание конкретных экономических ситуаций – кейсов, выполнение тестов и задач. Вышеназванные и другие приемы и методы обучения апробированы с точки зрения активизации мыслительной деятельности и развития навыков познания.

Для лучшего усвоения материала студентами преподавателю рекомендуется в первую очередь ознакомить их с программой курса и кратким изложением материала курса, представленного в образовательной программе дисциплины. Далее на лекционных занятиях преподаватель должен довести до студентов теоретический материал согласно тематике и содержанию лекционных занятий, представленных в рабочей программе. При проведении практических занятий полученные теоретические знания необходимо закрепить решением задач по каждой отдельной теме. После изучения на лекциях каждой темы закрепления и лучшего усвоения материала на практических занятиях рекомендуется провести опрос студентов по представленным вопросам для самопроверки. Завершить изучение дисциплины целесообразно выполнением тестов для проверки усвоения учебного материала. Подобный подход позволит студентам логично и последовательно осваивать материал и успешно пройти итоговую аттестацию в виде зачета и экзамена (3 и 4 семестр).

## 10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

При изучении курса целесообразно придерживаться следующей последовательности:

*1. До посещения первой лекции:*

- а) внимательно прочитать основные положения программы курса;
- б) подобрать необходимую литературу и ознакомиться с её содержанием.

*2. После посещения лекции:*

- а) углублено изучить основные положения темы программы по материалам лекции и рекомендуемым литературным источникам;
- б) дополнить конспект лекции краткими ответами на каждый контрольный вопрос к теме и при возможности выполнить задание для самостоятельной работы;
- в) составить список вопросов для выяснения во время аудиторных занятий;
- г) подготовиться к практическим занятиям.

Задания для самостоятельной работы студентов являются составной частью учебного процесса. Выполнение заданий способствует:

- ✓ закреплению и расширению полученных студентами знаний по изучаемым вопросам в рамках учебной дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ»
- ✓ развитию навыков работы с нормативно – правовыми документами, экономической и специальной литературой, СПС «КонсультантПлюс» и «Гарант»;
- ✓ развитию навыков обобщения и систематизации информации.

Важность самостоятельной работы студентов обусловлена повышением требований к уровню подготовки бакалавров в современных условиях, в частности, требованиями к умению использовать нормативно – правовые документы в своей деятельности, а также необходимостью приобретения навыков самостоятельно находить информацию по вопросам бухгалтерского учета, её систематизировать; давать оценку конкретным практическим ситуациям; собирать, анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

Самостоятельная работа приобщает студентов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем в сфере экономики, бухгалтерского учета и отчетности.

Задания для самостоятельной работы выполняются студентами во внеаудиторное время.

*В процессе самостоятельного изучения по каждой теме студенту необходимо:*

**По теме 1 «Бухгалтерский учет, его место в системе управления экономикой организации» (2 часа)**

1. Изучить исторический аспект становления хозяйственного учета.
2. Изучить понятие бухгалтерского учета, его особенности.
3. Рассмотреть основные задачи, требования и функции бухгалтерского учета.
4. Изучить нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.

**Форма контроля** – проверка наличия и содержания конспекта; письменная контрольная работа.

**По теме 2 «Предмет и метод бухгалтерского учета» (3 часа)**

1. Изучить ключевые понятия бух. учета: имущество (активы), источники, обязательства (пассивы), капитал, доходы, расходы, финансовые результаты.
2. Рассмотреть классификацию хозяйственных средств по составу и размещению.

3. Рассмотреть классификацию хозяйственных средств по источникам их образования.

4. Изучить способы и приемы ведения бухгалтерского учета.

**Форма контроля** – проверка наличия и содержания конспекта; письменная контрольная работа.

### **По теме 3 «Бухгалтерский баланс» (4 часа)**

1. Изучить структуру и содержание бухгалтерского баланса.

2. Рассмотреть виды баланса.

3. Изучить Типы изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций.

**Форма контроля** – проверка наличия и содержания конспекта; письменная контрольная работа, устный опрос, проверка домашнего задания.

### **По теме 4 «Система счетов и двойная запись» (4 часа)**

1. Изучить понятие и структуру бухгалтерского счета.

2. Рассмотреть классификацию счетов по экономическому содержанию, по структуре и назначению.

**Форма контроля** – проверка наличия и содержания конспекта; письменная контрольная работа

### **По теме 5 «Стоимостное измерение и принципы учета основных хозяйственных процессов» (4 часа)**

1. Изучить сущность и значение стоимостного измерения объектов бухгалтерского наблюдения.

2. Изучить виды оценок, применяемых в бухгалтерском учете: текущая, первоначальная, остаточная, восстановительная, ликвидационная стоимости.

3. Изучить принципы учета основных хозяйственных процессов: снабжения, производства, реализации.

**Форма контроля** – проверка наличия и содержания конспекта; устный опрос, проверка домашнего задания

### **По теме 6 «Учетные регистры и формы бухгалтерского учета» (4 часа)**

1. Изучить виды учетных регистров, их значение и классификацию.

2. Изучить порядок записей операций в учетных регистрах.

3. Изучить способы выявления и исправления ошибочных записей в учетных регистрах.

**Форма контроля** – проверка наличия и содержания конспекта; тестирование

### **По теме 7 «Документация и инвентаризация» (4 часа)**

1. Изучить понятие документации, ее значение.

2. Изучить основы документирования хозяйственных операций.

3. Изучить основы инвентаризации, виды инвентаризации, способы и сроки, порядок и техника ее проведения.

**Форма контроля** – проверка наличия и содержания конспекта; устный опрос, проверка домашнего задания

### **По теме 8 «Бухгалтерская отчетность организации» (4 часа)**

1. Изучить требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.

2. Изучить состав бухгалтерской отчетности, порядок составления, сроки составления бухгалтерской отчетности.

**Форма контроля** – проверка наличия и содержания конспекта; устный опрос, проверка домашнего задания

**По теме 9 «Организация бухгалтерского учета в РФ» (4 часа)**

1. Изучить сущность и основные элементы организации бухгалтерского учета .
  2. Рассмотреть организацию взаимоотношений бухгалтерии с другими подразделениями.
  3. Ознакомиться с правами и обязанностями главного бухгалтера.
  4. Изучить Кодекс этики профессиональных бухгалтеров.
- Форма контроля* – проверка наличия и содержания конспекта; устный опрос, проверка домашнего задания

**По теме 10 «Международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности» (3 часа)**

1. Рассмотреть тенденции глобализация экономики и процессы международной гармонизации бухгалтерского учета.
  2. Изучить основные международные стандарты бухгалтерского учета.
- Форма контроля* – проверка наличия и содержания конспекта; тестирование

**По теме 11 « Сущность и значение управленческого учета (12 часов)**

1. Рассмотреть сущность и информационную базу управленческого учета.
  2. Изучить принципы и функции управленческого учета.
  3. Провести сравнительную характеристику финансового и управленческого учета.
- Форма контроля* – проверка наличия и содержания конспекта; тестирование

**По теме 12 «Концепции и терминология классификации издержек организации» (12 часов)**

1. Рассмотреть экономическую сущность затрат, издержек и расходов на производство продукции.
  2. Изучить классификацию затрат в зависимости от целей управленческого учета.
- Форма контроля* – проверка наличия и содержания конспекта; тестирование

**По теме 13 «Себестоимость продукции и методы ее калькулирования» (14 часов)**

1. Рассмотреть понятие себестоимости продукции, ее состав и виды.
  2. Изучить роль калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) в управленческом учете.
  3. Рассмотреть принципы калькулирования, его объект и методы.
- Форма контроля* – проверка наличия и содержания конспекта; тестирование

**По теме 14 «Организация системы управленческого учета» (12 часов)**

1. Рассмотреть Организацию управленческого учета и ее элементы.
  2. Изучить варианты организации управленческого учета.
  3. Ознакомиться с составом и порядком подготовки управленческой отчетности.
- Форма контроля* – проверка наличия и содержания конспекта; тестирование

**По теме 15 «Бюджетирование деятельности организации» (12 часов)**

1. Рассмотреть сущность, значение и организацию бюджетирования.
  2. Ознакомиться с основными принципами разработки бюджетов организации.
  4. Изучить порядок контроля за исполнением бюджетов.
- Форма контроля* – проверка наличия и содержания конспекта; тестирование

**По теме 16 «Содержание, предмет, принципы экономического анализа» (22 часа)**

1. Изучить принципы экономического анализа.
2. Изучить виды экономического анализа.

**Форма контроля** – проверка наличия и содержания конспекта; устный опрос, проверка домашнего задания

**По теме 17 «Методология экономического анализа» (22 часа)**

1. Рассмотреть стандартные приемы экономического анализа.
2. Ознакомиться с методами факторного экономического анализа.
3. Изучить порядок моделирования детерминированных взаимосвязей.

**Форма контроля** – проверка наличия и содержания конспекта; письменная контрольная работа.

**По теме 18 «Организация и информационное обеспечение экономического анализа» (20 часов)**

1. Рассмотреть систему информации и ее источники.
2. Ознакомиться с порядком подготовки исходных аналитических данных.
3. Изучить порядок обработки аналитических данных, обобщения и оформления результатов экономического анализа.

**Форма контроля** – проверка наличия и содержания конспекта; письменная контрольная работа.

**ПРИЛОЖЕНИЕ А**

Таблица – Применение активных и интерактивных образовательных технологий по дисциплине  
«Бухгалтерский учет и анализ»

№ п/п	Тема	Форма занятий	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	Количество часов
1	<b>Тема 1.</b> Бухгалтерский учет, его место в системе управления экономикой организации	Лекция	Проблемная лекция	2
2	<b>Тема 2.</b> Предмет и метод бухгалтерского учета	Практическое занятие	Разбор конкретных ситуаций	2
3	<b>Тема 3.</b> Бухгалтерский баланс	Лекция	Проблемная лекция	2
4	<b>Тема 4.</b> Система счетов и двойная запись	Лекция	Проблемная лекция	2
5	<b>Тема 5.</b> Стоимостное измерение и принципы учета основных хозяйственных процессов	Лекция	Проблемная лекция	1
		Практическое занятие	Разбор конкретных ситуаций	1
6	<b>Тема 6.</b> Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	Лекция	Проблемная лекция	2
7	<b>Тема 7.</b> Документация и инвентаризация	Практическое занятие	Разбор конкретных ситуаций	2
8	<b>Тема 8.</b> Бухгалтерская отчетность организации	Лекция	Проблемная лекция	2
9	<b>Тема 9.</b> Организация бухгалтерского учета в РФ	Практическое занятие	Разбор конкретных ситуаций	2
10	<b>Тема 10.</b> Международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности	Лекция	Проблемная лекция	2
11	<b>Тема 11.</b> Сущность и значение управленческого учета	Лекция	Проблемная лекция	2
12	<b>Тема 12.</b> Концепции и терминология классификации издержек организации	Лекция	Проблемная лекция	2
13	<b>Тема 13.</b> Себестоимость продукции и методы ее калькулирования	Практическое занятие	Разбор конкретных ситуаций	2
14	<b>Тема 14.</b> Организация системы управленческого учета	Лекция	Проблемная лекция	2
15	<b>Тема 15.</b> Бюджетирование деятельности организации	Практическое занятие	Разбор конкретных ситуаций	2
16	<b>Тема 17.</b> Методология экономического анализа	Лекция	Проблемная лекция	1
		Практическое занятие	Разбор конкретных ситуаций	1
	<b>Итого</b>	x	x	<b>32</b>

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Таблица – Показатели и форма контроля результатов подготовки бакалавра по направлению  
38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» по дисциплине «Бухгалтерский учет и анализ»

№ п/п	Результаты обучения (освоенные общекультурные и профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Форма контроля	Разделы дисциплины, темы и их элементы
1	<b>ОПК-2</b> – способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<b>Знать</b> основные нормативные документы <b>Владеть</b> приемами сбора необходимых данных <b>Уметь</b> осуществлять анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	1. собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях и на зачете; 2. письменная контрольная работа 3. проверка домашнего задания 4. тестирование	<b>Тема 1.</b> Бухгалтерский учет, его место в системе управления экономикой организации <b>Тема 2.</b> Предмет и метод бухгалтерского учета <b>Тема 3.</b> Бухгалтерский баланс <b>Тема 4.</b> Система счетов и двойная запись <b>Тема 5.</b> Стоимостное измерение и принципы учета основных хозяйственных процессов <b>Тема 8.</b> Организация бухгалтерского учета в РФ <b>Тема 9.</b> Бухгалтерская отчетность организации <b>Тема 10.</b> Международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности <b>Тема 11.</b> Сущность и значение управленческого учета <b>Тема 12.</b> Концепции и терминология классификации издержек организации <b>Тема 13.</b> Себестоимость продукции и методы ее калькулирования <b>Тема 14.</b> Организация системы управленческого учета <b>Тема 15.</b> Бюджетирование деятельности организации <b>Тема 16.</b> Содержание, предмет, принципы экономического анализа <b>Тема 17.</b> Методология экономического анализа <b>Тема 18.</b> Организация и информационное обеспечение экономического анализа



2	<p><b>ПК-5</b> - способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p><b>Знать</b> методы анализа информации  <b>Владеть</b> приемами анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.  <b>Уметь</b> использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p>1. собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях и на зачете;  2. письменная контрольная работа  3. проверка домашнего задания  4. тестирование</p>	<p><b>Тема 1.</b> Бухгалтерский учет, его место в системе управления экономикой организации  <b>Тема 2.</b> Предмет и метод бухгалтерского учета  <b>Тема 3.</b> Бухгалтерский баланс  <b>Тема 4.</b> Система счетов и двойная запись  <b>Тема 5.</b> Стоимостное измерение и принципы учета основных хозяйственных процессов  <b>Тема 6.</b> Учетные регистры и формы бухгалтерского учета  <b>Тема 7.</b> Документация и инвентаризация  <b>Тема 8.</b> Бухгалтерская отчетность организации  <b>Тема 9.</b> Организация бухгалтерского учета в РФ  <b>Тема 10.</b> Международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности</p>
3	<p><b>ПК-14</b> – способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p>	<p><b>Знать</b> основные формы первичных документов  <b>Уметь</b> разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки  <b>Владеть</b> приемами документирования хозяйственных операций, проводить учет денежных средств</p>	<p>1. собеседование в ходе устного опроса на зачете;  2. письменная контрольная работа</p>	<p><b>Тема 4.</b> Система счетов и двойная запись  <b>Тема 6.</b> Учетные регистры и формы бухгалтерского учета  <b>Тема 7.</b> Документация и инвентаризация</p>
4	<p><b>ПК-15</b> – способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и</p>	<p><b>Знать</b> план счетов бухгалтерского учета  <b>Уметь</b> формировать бухгалтерские проводки</p>	<p>1. собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях и на зачете</p>	<p><b>Тема 2.</b> Предмет и метод бухгалтерского учета  <b>Тема 4.</b> Система счетов и двойная запись  <b>Тема 6.</b> Учетные регистры и формы бухгалтерского учета</p>

	финансовых обязательств организации	по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации		<b>Тема 7.</b> Документация и инвентаризация
5	<b>ПК-16</b> - способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	<b>Знать</b> формы платежных документов <b>Уметь</b> оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов	1. собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях и на зачете; 2. письменная контрольная работа 3. проверка домашнего задания	<b>Тема 1.</b> Бухгалтерский учет, его место в системе управления экономикой организации <b>Тема 2.</b> Предмет и метод бухгалтерского учета <b>Тема 4.</b> Система счетов и двойная запись <b>Тема 7.</b> Документация и инвентаризация
6	<b>ПК-17</b> - способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	<b>Знать</b> план счетов бухгалтерского учета <b>Уметь</b> отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, <b>Владеть</b> навыками составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых декларации	1. собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях и на зачете; 2. письменная контрольная работа 3. проверка домашнего задания	<b>Тема 4.</b> Система счетов и двойная запись <b>Тема 5.</b> Стоимостное измерение и принципы учета основных хозяйственных процессов <b>Тема 6.</b> Учетные регистры и формы бухгалтерского учета <b>Тема 7.</b> Документация и инвентаризация <b>Тема 8.</b> Бухгалтерская отчетность организации <b>Тема 11.</b> Сущность и значение управленческого учета <b>Тема 12.</b> Концепции и терминология классификации издержек организации <b>Тема 13.</b> Себестоимость продукции и методы ее калькулирования <b>Тема 14.</b> Организация системы управленческого учета <b>Тема 15.</b> Бюджетирование деятельности организации <b>Тема 16.</b> Содержание, предмет, принципы экономического анализа <b>Тема 17.</b> Методология экономического анализа

				<b>Тема 18.</b> Организация и информационное обеспечение экономического анализа
--	--	--	--	---