

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о документе:  
ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 25.08.2023 16:49:08  
Уникальный программный ключ:  
cba47a2f4b9180af2546ef5354c4938c4a04716d



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –  
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»**  
**(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)**

**Калужский филиал**

Факультет экономический

Кафедра информационных технологий, учета и экономической безопасности

УТВЕРЖДАЮ:   
И.о. зам. директора по учебной работе  
Т.Н. Пимкина  
“ 24 ”  2023 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Б1.О.28 БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ**

(индекс и наименование дисциплины по учебному плану)

для подготовки бакалавров

**ФГОС ВО**

Направление: 38.03.01 Экономика

Направленность: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Курс: 3

Семестры: 5,6

Форма обучения: очная, очно-заочная

Год начала подготовки: 2023

Калуга, 2023

Разработчик (и): Баширова С.М., ст. преподаватель  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« 17 » мая 2023 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика и учебным планом

Программа обсуждена на заседании кафедры информационных технологий, учета и экономической безопасности протокол № 10 от « 18 » мая 2023 г.

Зав. кафедрой Кокорев Н.А., к.э.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

« 18 » мая 2023 г.

**Согласовано:**

Председатель учебно-методической комиссии экономического факультета по направлению 38.03.01 Экономика

Федотова Е.В., к.э.н., доцент



(ФИО, ученая степень, ученое звание)

(подпись)

« 22 » мая 2023 г.

Заведующий выпускающей кафедрой информационных технологий, учета и экономической безопасности

Кокорев Н. А., к.э.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

« 22 » мая 2023 г.

**Проверено:**

Начальник УМЧ



доцент О.А. Окунева

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>АННОТАЦИЯ</b> .....	4
<b>1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	5
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ</b> .....	5
<b>3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b> .....	5
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	9
4.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ТРУДОЁМКОСТИ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ РАБОТ ПО СЕМЕСТРАМ.....	9
4.2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	10
4.3. ЛЕКЦИИ/ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ .....	15
<b>5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b> .....	31
<b>6. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	31
6.1. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .....	31
6.2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ .....	41
<b>7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	43
7.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	43
7.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	43
7.3 НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ.....	46
7.4 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ.....	46
<b>8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	46
<b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)</b> .....	46
<b>10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	46
<b>11. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	48
<b>12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b> .....	48



## **Аннотация**

Рабочей программы учебной дисциплины

Б1.О.28 «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность» для подготовки бакалавра по направлению 38.03.01 Экономика, направленность: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

**Цель освоения дисциплины:** формирование у студентов знаний в области ведения бухгалтерского учета отдельных видов имущества и обязательств; знаний в области ведения бухгалтерского учета по международным стандартам в организациях Российской Федерации.

**Место дисциплины в учебном плане:**

Дисциплина включена в обязательную часть дисциплин учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит (Б1.О.28).

**Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

**ПКос-2 - Способен вести бухгалтерский учет экономического субъекта с использованием цифровых инструментов и технологий:**

ПКос–2.1 - Знает нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере бухгалтерского учета, предмет, объекты, метод бухгалтерского учета и его элементы, требования к оформлению первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни, план счетов бухгалтерского учета экономического субъекта;

ПКос–2.2 - Умеет применять денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществлять текущую группировку фактов хозяйственной жизни с использованием цифровых инструментов и технологий;

ПКос–2.3 - Владеет методами итогового обобщения фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета с использованием цифровых инструментов и технологий.

**ПКос-4 - Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта:**

ПКос– 4.1 - Знает состав, структуру и назначение бухгалтерской (финансовой) отчетности, порядок ее составления, организацию внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

ПКос–4.2 - Умеет планировать и осуществлять регламентные работы по закрытию и завершению отчетного периода, формировать формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и пояснения к ним, определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта и осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками.

**Раздел 1. Бухгалтерский финансовый учет**

Тема 1. Основы организации бухгалтерского финансового учета экономического субъекта

Тема 2. Учет денежных средств

Тема 3. Учет расчетных операций

Тема 4. Учет вложений во внеоборотные активы, основных средств и нематериальных активов

Тема 5. Учет запасов

Тема 6. Учет финансовых вложений

Тема 7. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) в финансовом учете

Тема 8. Учет расчетов по оплате труда

Тема 9. Учет доходов, расходов и финансовых результатов

Тема 10. Учет капитала, резервов и финансирования

**Раздел 2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность**

Тема 11. Понятие, значение и принципы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности в условиях рыночной экономики

Тема 12. Содержание и порядок составления формы «Бухгалтерский баланс»

Тема 13. Содержание и порядок составления формы «Отчет о финансовых результатах»

Тема 14. Содержание и порядок составления формы «Отчет об изменениях капитала»

Тема 15. Содержание и порядок составления формы «Отчет о движении денежных средств»

Тема 16. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах  
Тема 17. Взаимосогласованность и увязка показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности  
Тема 18. Понятие и назначение консолидированной отчетности, объекты и формы консолидирования  
Тема 19. Специализированная и сегментарная отчетность

**Общая трудоемкость дисциплины:** 6 зачетных единиц (216 часов)

**Промежуточный контроль:** в 5 семестре зачет, в 6 семестре экзамен и курсовая работа.

### **1. Цель освоения дисциплины**

Цель курса - формирование у студентов знаний в области ведения бухгалтерского учета отдельных видов имущества и обязательств; знаний в области ведения бухгалтерского учета по международным стандартам в организациях Российской Федерации.

Данная цель достигается путем получения студентами теоретических и практических навыков по следующим элементам учетной деятельности: документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации; ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации; проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; составление и использование бухгалтерской отчетности.

### **2. Место дисциплины в учебном процессе**

Дисциплина включена в обязательную часть дисциплин учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность Бухгалтерский учет, анализ и аудит (Б1.О.28).

Предшествующими курсами, на которых базируется дисциплина «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность», являются «Теория бухгалтерского учета», «Первичная учётная документация, инвентаризация и оценка имущества», «Информационные системы и технологии в экономике и бухгалтерском учете», «Организация работы кассира-операциониста».

Знания по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность» являются необходимыми при изучении таких дисциплин, как «Управленческий учет и калькуляция себестоимости продукции в организациях АПК», «Аудит», «Учет, отчетность и анализ в условиях антикризисного управления», «Бухгалтерский учет в торговле», «Основы учета в кредитных организациях», «Бюджетный учет и отчетность».

Предметом изучения дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность» являются предмет, объекты, цели и концепции финансового учета; система его нормативного регулирования в России; организационно-правовые особенности организаций и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах; основное содержание и порядок ведения учета: денежных средств и расчетов, долгосрочных инвестиций и источников их финансирования; основных средств; нематериальных активов; финансовых вложений; запасов; труда и его оплаты; издержек хозяйственной деятельности; продаж, финансовых результатов и использования прибыли; капитала, резервов, кредитов и займов; бухгалтерская отчетность: состав, порядок, сроки составления и представления.

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

### **3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1 - Требования к результатам освоения учебной дисциплины

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций <sup>1</sup>	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	ПКос-2	Способен вести бухгалтерский учет экономического субъекта с использованием цифровых инструментов и технологий	ПКос–2.1 - Знает нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере бухгалтерского учета, предмет, объекты, метод бухгалтерского учета и его элементы, требования к оформлению первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни, план счетов бухгалтерского учета экономического субъекта	нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области бухгалтерского учета; ключевые объекты бухгалтерского учета; составные элементы метода бухгалтерского учета; основы документального оформления хозяйственных операций и структуру плана счетов	применять нормы действующего законодательства в области бухгалтерского учета в различных сферах деятельности; осуществлять документирование хозяйственных операций, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере экономики и бухгалтерского учета; документального оформления фактов хозяйственной жизни и их отражения на бухгалтерских счетах
			ПКос–2.2 - Умеет применять денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществлять текущую группировку фактов хозяйственной жизни с использованием цифровых инструментов и технологий	основные принципы и виды оценки объектов бухгалтерского учета, правила составления бухгалтерских проводок, в т.ч. при использовании информационных технологий	осуществлять денежное измерение объектов бухгалтерского учета, формировать бухгалтерские проводки на основе рабочего плана счетов с применением цифровых	навыками оценки активов, финансовых обязательств и собственного капитала, группового обобщения и отражения фактов хозяйственной деятельности в учете на

<sup>1</sup>Индикаторы компетенций берутся из Учебного плана по направлению подготовки бакалавра/специалиста/магистра». Каждый индикатор раскрывается через «знать», «уметь», «владеть».

					инструментов и технологий	основе применения информационно-коммуникационных технологий
			ПКос–2.3 - Владеет методами итогового обобщения фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета с использованием цифровых инструментов и технологий	порядок отражения хозяйственных операций на бухгалтерских счетах в условиях применения цифровых и информационных технологий	осуществлять итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета с использованием цифровых инструментов и технологий	навыками формирования регистров бухгалтерского учета с использованием информационных технологий
2.	ПКос-4	Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ПКос– 4.1 - Знает состав, структуру и назначение бухгалтерской (финансовой) отчетности, порядок ее составления, организацию внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	сущность, значение и виды бухгалтерской (финансовой) отчетности, основные принципы ее составления и требования, предъявляемые к отчетности	отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	навыками формирования данных для целей бухгалтерского учета и отчетности; анализа, учета, отражения в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности финансовых результатов деятельности организации
			ПКос–4.2 - Умеет планировать и осуществлять регламентные работы по закрытию и завершению отчетного периода, формировать формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и пояснения к ним, определять и изменять границы контрольной среды	принципы и правила закрытия счетов, составления форм бухгалтерской (финансовой) отчетности и пояснений к ним; правовые основы осуществления внутреннего контроля	осуществлять работы по закрытию счетов и формированию отчетности; планировать и проводить внутренний контроль, оформлять его результаты; формулировать выводы и рекомендации по	методикой закрытия счетов и составления отчетности; анализа учетно-отчетной документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью

			экономического субъекта и осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками	основных хозяйственных операций; основы анализа, бюджетирования деятельности и управления денежными потоками хозяйствующего субъекта	результатам финансового анализа деятельности хозяйствующего субъекта	осуществления внутреннего контроля за соблюдением законодательства, утвержденных норм, нормативов и смет
--	--	--	--	--	--	--



#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### 4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зач. ед. (216 часов), их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице 2.

#### ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 2а - Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	Час.	В т.ч. по семестрам	
		№ 5	№ 6
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану	216	72	144
<b>1. Контактная работа:</b>			
<b>Аудиторная работа</b>	108	36	72
<i>в том числе:</i>			
<i>лекции (Л)</i>	54	18	36
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	54	18	36
<b>2. Самостоятельная работа (СР)</b>	81	36	45
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, опросу, контрольным работам и т.д.)</i>	54	36	18
<i>Курсовая работа</i>	27		27
<b>Подготовка к экзамену (контроль)</b>	27		27
Вид промежуточного контроля:		Зачет	Экзамен

#### ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 2б - Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	Час.	В т.ч. по семестрам	
		№ 5	№ 6
<b>Общая трудоёмкость</b> дисциплины по учебному плану	216	72	144
<b>1. Контактная работа:</b>			
<b>Аудиторная работа</b>	32	12	20
<i>в том числе:</i>			
<i>лекции (Л)</i>	16	6	10
<i>практические занятия (ПЗ)</i>	16	6	10
<b>2. Самостоятельная работа (СР)</b>	157	60	97
<i>самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, опросу, контрольным работам и т.д.)</i>	130	60	70
<i>Курсовая работа</i>	27		27
<b>Подготовка к экзамену (контроль)</b>	27		27
Вид промежуточного контроля:		зачет	экзамен

## 4.2 Содержание дисциплины

### ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

Таблица 3а - Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнённо)	Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ	
<b>Раздел 1. Бухгалтерский финансовый учет</b>				
<b>Тема 1.</b> Основы организации бухгалтерского финансового учета экономического субъекта	2	-	-	2
<b>Тема 2.</b> Учет денежных средств	8	2	2	4
<b>Тема 3.</b> Учет расчетных операций	10	2	2	6
<b>Тема 4.</b> Учет вложений во внеоборотные активы, основных средств и нематериальных активов	10	2	2	6
<b>Тема 5.</b> Учет запасов	8	2	2	4
<b>Тема 6.</b> Учет финансовых вложений	6	2	2	2
<b>Тема 7.</b> Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) в финансовом учете	6	2	2	2
<b>Тема 8.</b> Учет расчетов по оплате труда	8	2	2	4
<b>Тема 9.</b> Учет доходов, расходов и финансовых результатов	8	2	2	4
<b>Тема 10.</b> Учет капитала, резервов и финансирования	6	2	2	2
<b>ИТОГО по разделу 1 (5 семестр)</b>	<b>72</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>36</b>
<b>Раздел 2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность</b>				
<b>Тема 11.</b> Понятие, значение и принципы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности в условиях рыночной экономики	10	2	2	6
<b>Тема 12.</b> Содержание и порядок составления формы «Бухгалтерский баланс»	22	6	6	10
<b>Тема 13.</b> Содержание и порядок составления формы «Отчет о финансовых результатах»	20	4	6	10
<b>Тема 14.</b> Содержание и порядок составления формы «Отчет об изменениях капитала»	16	4	4	8
<b>Тема 15.</b> Содержание и порядок составления формы «Отчет о движении денежных средств»	16	4	4	8
<b>Тема 16.</b> Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	20	6	4	10
<b>Тема 17.</b> Взаимосогласованность и увязка показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности	12	2	4	6
<b>Тема 18.</b> Понятие и назначение консолидированной отчетности, объекты и формы консолидирования	14	4	4	6
<b>Тема 19.</b> Специализированная и сегментарная отчетность	14	4	2	8
<b>ИТОГО по разделу 2 (6 семестр)</b>	<b>144</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>72*</b>
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>216</b>	<b>54</b>	<b>54</b>	<b>108*</b>

\* в т.ч. 27 часов – контроль

## ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

**Таблица 3б - Тематический план учебной дисциплины**

Наименование разделов и тем дисциплин (укрупнённо)	Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа СР
		Л	ПЗ	
<b>Раздел 1. Бухгалтерский финансовый учет</b>				
<b>Тема 1.</b> Основы организации бухгалтерского финансового учета экономического субъекта	4	-	-	4
<b>Тема 2.</b> Учет денежных средств	6	-	-	6
<b>Тема 3.</b> Учет расчетных операций	12	2	2	8
<b>Тема 4.</b> Учет вложений во внеоборотные активы, основных средств и нематериальных активов	12	2	2	8
<b>Тема 5.</b> Учет запасов	6	-	-	6
<b>Тема 6.</b> Учет финансовых вложений	4	-	-	4
<b>Тема 7.</b> Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) в финансовом учете	4	-	-	4
<b>Тема 8.</b> Учет расчетов по оплате труда	12	2	2	8
<b>Тема 9.</b> Учет доходов, расходов и финансовых результатов	8	-	-	8
<b>Тема 10.</b> Учет капитала, резервов и финансирования	4	-	-	4
<b>ИТОГО по разделу 1 (5 семестр)</b>	<b>72</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>60</b>
<b>Раздел 2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность</b>				
<b>Тема 11.</b> Понятие, значение и принципы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности в условиях рыночной экономики	14	2	-	12
<b>Тема 12.</b> Содержание и порядок составления формы «Бухгалтерский баланс»	20	2	2	16
<b>Тема 13.</b> Содержание и порядок составления формы «Отчет о финансовых результатах»	20	2	2	16
<b>Тема 14.</b> Содержание и порядок составления формы «Отчет об изменениях капитала»	18	2	2	14
<b>Тема 15.</b> Содержание и порядок составления формы «Отчет о движении денежных средств»	18	2	2	14
<b>Тема 16.</b> Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	16	-	-	16
<b>Тема 17.</b> Взаимосогласованность и увязка показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности	14	-	2	12
<b>Тема 18.</b> Понятие и назначение консолидированной отчетности, объекты и формы консолидирования	10	-	-	10
<b>Тема 19.</b> Специализированная и сегментарная отчетность	14	-	-	14
<b>ИТОГО по разделу 2 (6 семестр)</b>	<b>144</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>124*</b>
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>216</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>188*</b>

\* в т.ч. 27 часов – контроль

## **Раздел 1. Бухгалтерский финансовый учет**

### **Тема 1. Основы организации бухгалтерского финансового учета экономического субъекта**

Нормативное регулирование бухгалтерского финансового учета  
Экономическая сущность и требования к организации финансового учета.

### **Тема 2. Учет денежных средств**

Экономическое содержание и задачи учета денежных средств.  
Учет кассовых операций.  
Учет денежных средств на расчетных счетах организации.  
Учет операций на валютных счетах в банках.  
Учет операций на специальных счетах в банках.  
Учет переводов в пути

### **Тема 3. Бухгалтерский учет расчетов**

Экономическое содержание и задачи учета расчетных операций.  
Формы безналичных расчетов и расчетные документы.  
Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.  
Учет расчетов с покупателями и заказчиками, резервов по сомнительным долгам.  
Учет расчетов по кредитам и займам.  
Учет расчетов по налогам и сборам.  
Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.  
Учет расчетов с подотчетными лицами.  
Учет расчетов с персоналом по прочим операциям, с учредителями, с разными дебиторами и кредиторами.  
Учет расчетов по договору мены, посреднических операций и договоров уступки права требования.  
Учет внутрихозяйственных расчетов

### **Тема 4. Учет вложений во внеоборотные активы, основных средств и нематериальных активов**

Вложения во внеоборотные активы, их классификация, задачи учета.  
Общий порядок учета затрат на капитальные вложения.  
Учет затрат по строительству основных средств.  
Учет приобретения земельных участков, объектов природопользования, отдельных объектов основных средств и нематериальных активов.  
Учет затрат по формированию основного стада, на закладку и уход за многолетними насаждениями, затрат по орошению, осушению и коренному улучшению земель.  
Учет оборудования к установке.  
Понятие, классификация основных средств и задачи их учета.  
Учет поступления основных средств.  
Инвентарный, аналитический учет основных средств.  
Учет амортизации основных средств. Порядок определения амортизации и погашения стоимости основных средств в соответствии с налоговым законодательством.  
Учет выбытия основных средств.  
Учет арендованных основных средств и лизинговых операций.  
Понятие и классификация нематериальных активов.  
Синтетический и аналитический учет нематериальных активов.  
Учет амортизации, переоценки и выбытия нематериальных активов.  
Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы.

### **Тема 5. Учет запасов**

Состав, классификация запасов и задачи их учета.

Организация учета материалов на складах и других местах хранения.  
Синтетический и аналитический учет материалов.  
Синтетический и аналитический учет готовой продукции.  
Особенности бухгалтерского учета товаров и торговой наценки.  
Отражение снижения стоимости материальных ценностей в системе бухгалтерского учета и отчетности.  
Животные на выращивании и откорме как особый вид активов и задачи их учета.  
Организация учета животных на выращивании и откорме на фермах и в других местах их содержания.  
Синтетический и аналитический учет животных на выращивании и откорме

#### **Тема 6. Учет финансовых вложений**

Понятие, классификация и критерии признания финансовых вложений в бухгалтерском учете.  
Синтетический и аналитический учет финансовых вложений.  
Обесценивание финансовых вложений.

#### **Тема 7. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) в финансовом учете**

Экономическое содержание издержек производства, затрат и расходов организации  
Состав и классификация затрат на производство  
Общая схема учета затрат и выхода продукции в организациях

#### **Тема 8. Учет расчетов по оплате труда**

Общие положения по организации и учету оплаты труда. Классификация и учет личного состава работающих в организации.  
Виды, формы и системы оплаты труда.  
Оплата отпусков и за неотработанное время, начисление пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, отпуску по уходу за ребенком.  
Учет удержаний, производимых из заработной платы. Выдача заработной платы.  
Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда

#### **Тема 9. Учет доходов, расходов и финансовых результатов**

Доходы и расходы как объект бухгалтерского учета.  
Учет продаж, расходов на продажу.  
Учет прочих доходов и расходов.  
Учет расходов по налогу на прибыль.  
Учет финансовых результатов.  
Учет недостач и потерь от порчи ценностей, резервов предстоящих расходов.  
Учет расходов и доходов будущих периодов

#### **Тема 10. Учет капитала, резервов и финансирования**

Собственный капитал как объект бухгалтерского учета.  
Учет уставного капитала.  
Учет резервного, добавочного капиталов, результатов переоценки внеоборотных активов.  
Учет нераспределенной прибыли.  
Учет государственной помощи, целевого финансирования и поступлений

### **Раздел 2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность**

#### **Тема 11. Понятие, значение и принципы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности в условиях рыночной экономики**

Сущность и назначение бухгалтерской отчетности.  
Классификация отчетности по различным признакам: по видам (бухгалтерская, статистическая, оперативная отчетность); по периодичности составления отчетности

(внутригодовая, годовая отчетность); по степени обобщения данных (первичные и сводные отчеты); по назначению (внутренняя и внешняя отчетность).

Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности, адреса и сроки ее представления, требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.

Качественные характеристики бухгалтерской отчетности (уместность, достоверность и их составляющие).

Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике.

Состав, виды и элементы бухгалтерской отчетности организации.

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99.

Приказ Минфина России «О формах бухгалтерской отчетности»

### **Тема 12. Содержание и порядок составления формы «Бухгалтерский баланс»**

Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике.

Виды и формы бухгалтерских балансов, их классификация.

Состав и классификация статей актива и источников его образования, характеристика его статей.

Техника составления промежуточного бухгалтерского баланса и этапы составления годового баланса.

Порядок формирования данных по отдельным статьям баланса из Главной книги и других учетных регистров

### **Тема 13. Содержание и порядок составления формы «Отчет о финансовых результатах»**

Понятие отчета о финансовых результатах, его значение в рыночной экономике.

Порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах.

Временные и постоянные разницы. Отложенные налоговые активы и отложенные налоговые обязательства.

Взаимосвязь отчета с регистрами налогового учета и другими документами, представляемыми организацией в налоговые службы

### **Тема 14. Содержание и порядок составления формы «Отчет об изменениях капитала»**

Значение и структура Отчета об изменениях капитала.

Порядок формирования показателей Отчета об изменениях капитала.

Движение капитала: уставный (складочный) капитал (фонд); добавочный капитал; резервный капитал; нераспределенная прибыль (непокрытый убыток).

Корректировки в связи с изменением учетной политики и исправлением ошибок.

Чистые активы. Расчет показателя чистых активов организации

### **Тема 15. Содержание и порядок составления формы «Отчет о движении денежных средств»**

Целевое назначение отчета для внутренних и внешних пользователей.

Обобщение данных о денежных средствах и денежных эквивалентах.

Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/2011.

Порядок формирования показателей отчета, характеризующих наличие, поступление и расходование денежных средств и денежных эквивалентов в организации в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности

### **Тема 16. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах**

Порядок формирования Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах в табличной и (или) текстовой форме.



Раскрытие в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах показателей об отдельных видах активов, обязательств, доходов, расходов и хозяйственных операций

**Тема 17. Взаимосогласованность и увязка показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности**

Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом о финансовых результатах.

Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом об изменениях капитала.

Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом о движении денежных средств.

Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и пояснениями к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

**Тема 18. Понятие и назначение консолидированной отчетности, объекты и формы консолидирования**

Принципы и правила составления консолидированной финансовой отчетности.

Консолидированный бухгалтерский баланс.

Консолидированный отчет о финансовых результатах

**Тема 19. Специализированная и сегментарная отчетность**

Порядок составления ведомственных форм отчетности организаций АПК.

Статистическая отчетность сельскохозяйственных организаций.

Сегментарная отчетность организации.

Цели, состав и методы составления сегментной отчетности

**4.3 Лекции / практические занятия**

**ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

**Таблица 4а - Содержание лекций / практических занятий и контрольные мероприятия**

п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
<b>Раздел 1. Бухгалтерский финансовый учет (5 семестр)</b>					
1	Тема 2. Учет денежных средств	Лекция №1. Экономическое содержание и задачи учета денежных средств. Учет кассовых операций, денежных средств на расчетных, валютных и специальных счетах в банках.	ПКос-1.3	дискуссия	2
		Практическое занятие №1. Учет кассовых операций, денежных средств на расчетных, валютных и специальных счетах в банках.	ПКос-3.3	практические задания, тесты	2
2	Тема 3. Учет расчетных операций	Лекция №2. Экономическое содержание и	ПКос-1.3	дискуссия	2

п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
3		задачи учета расчетных операций. Формы безналичных расчетов и расчетные документы.			
		Практическое занятие №2. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками, по кредитам и займам, по налогам и сборам подотчетными лицами.	ПКос-3.3	устный опрос, практические задания	2
3	Тема 4. Учет вложений во внеоборотные активы, основных средств и нематериальных активов	Лекция №3. Вложения во внеоборотные активы, их классификация, задачи и общий порядок учета. Понятие, классификация основных средств и нематериальных активов, особенности синтетического и аналитического учета	ПКос-1.3	дискуссия	2
		Практическое занятие №3. Учет поступления и выбытия основных средств, нематериальных активов. Учет амортизации основных средств и нематериальных активов	ПКос-3.3	практические задания, письменная контрольная работа	2
4	Тема 5. Учет запасов	Лекция №4. Состав, классификация запасов и задачи их учета. Синтетический и аналитический учет материалов, готовой продукции, товаров и торговой наценки.	ПКос-1.3	дискуссия	2
		Практическое занятие №4. Синтетический и аналитический учет материалов, готовой продукции, товаров и торговой наценки.	ПКос-3.3	практические задания	2
5	Тема 6. Учет финансовых вложений	Лекция №5. Понятие, классификация и критерии признания финансовых вложений в бухгалтерском учете. Синтетический и аналитический учет финансовых вложений.	ПКос-1.3	дискуссия	2

п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
6		Практическое занятие №5. Синтетический и аналитический учет финансовых вложений.	ПКос-3.3	устный опрос	2
	Тема 7. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)	Лекция №6. Экономическое содержание издержек производства, затрат и расходов организации. Состав затрат на производство и общая схема их учета	ПКос-1.3	дискуссия	2
		Практическое занятие №6. Классификация затрат на производство	ПКос-11.1	практические задания, устный опрос	2
7	Тема 8. Учет расчетов по оплате труда	Лекция №7. Общие положения по организации и учету оплаты труда. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда	ПКос-1.3 ПКос-11.1	дискуссия	2
		Практическое занятие №7. Расчет среднего заработка для оплаты отпусков и за неотработанное время, начисления пособий по временной нетрудоспособности. Расчет удержаний, производимых из заработной платы.	ПКос-3.3 ПКос-11.1	практические задания, тесты	2
8	Тема 9. Учет доходов, расходов и финансовых результатов	Лекция №8. Формирование и учет финансовых результатов.	ПКос-1.3	дискуссия	2
		Практическое занятие №8. Учет продаж, расходов на продажу. Учет прочих доходов и расходов. Учет финансовых результатов.	ПКос-3.3 ПКос-11.1	практические задания, устный опрос	2
9	Тема 10. Учет капитала, резервов и финансирования	Лекция №9. Собственный капитал как объект бухгалтерского учета. Учет уставного, резервного, добавочного капиталов, нераспределенной прибыли, целевого финансирования	ПКос-1.3	дискуссия	2
		Практическое занятие №9. Учет уставного, резервного, добавочного капиталов, нераспределенной прибыли, целевого финансирования	ПКос-3.3 ПКос-11.1	практические задания, устный опрос	2
<b>ИТОГО по Разделу 1</b>					<b>36</b>

п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
<b>Раздел 2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность (6 семестр)</b>					
10	Тема 11. Понятие, значение и принципы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности в условиях рыночной экономики	Лекция №10. Сущность и назначение бухгалтерской отчетности. Классификация отчетности. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности, адреса и сроки ее представления. Общие требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.	ПКос-11.1	дискуссия	2
		Практическое занятие №10. Классификация отчетности по различным признакам: по видам (бухгалтерская, статистическая, оперативная отчетность); по периодичности составления отчетности (внутригодовая, годовая отчетность); по степени обобщения данных (первичные и сводные отчеты); по назначению (внутренняя и внешняя отчетность). Состав, виды и элементы бухгалтерской отчетности организации.	ПКос-10.2	разбор конкретных ситуаций, устный опрос	2
11	Тема 12. Содержание и порядок составления формы «Бухгалтерский баланс»	Лекция №11. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике. Виды и формы бухгалтерских балансов, их классификация.	ПКос-11.1	дискуссия	2
		Практическое занятие №11. Виды и формы бухгалтерских балансов, их классификация.	ПКос-10.2	разбор конкретных ситуаций, устный опрос	2
		Лекция №12. Состав и классификация статей актива и источников его образования, характеристика его статей.	ПКос-11.1	дискуссия	2
		Практическое занятие №12. Состав и классификация статей актива и источников его образования, характеристика его статей.	ПКос-10.2	устный опрос	2

п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
12		Лекция №13. Техника составления промежуточного бухгалтерского баланса и этапы составления годового баланса. Порядок формирования данных по отдельным статьям баланса из Главной книги и других учетных регистров	ПКос-11.1	дискуссия	2
		Практическое занятие №13. Техника составления бухгалтерского баланса	ПКос-3.3 ПКос-10.2	решение задач, устный опрос	2
	Тема 13. Содержание и порядок составления формы «Отчет о финансовых результатах»	Лекция №14. Понятие отчета о финансовых результатах, его значение в рыночной экономике. Порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах.	ПКос-11.1	дискуссия	2
		Практическое занятие №14. Порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах.	ПКос-3.3 ПКос-10.2	практические задания	2
		Лекция №15. Порядок применения ПБУ 18/01 «Учет расчетов по налогу на прибыль». Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с регистрами налогового учета	ПКос-11.1	дискуссия	2
		Практическое занятие №15. Временные и постоянные разницы. Отложенные налоговые активы и отложенные налоговые обязательства.	ПКос-10.2	практические задания	2
	Практическое занятие №16. Взаимосвязь отчета с регистрами налогового учета и другими документами, представляемыми организацией в налоговые службы	ПКос-3.3 ПКос-11.1	разбор конкретных ситуаций, письменная контрольная работа	2	
13	Тема 14. Содержание и порядок составления формы «Отчет об изменениях	Лекция №16. Значение и структура Отчета об изменениях капитала. Порядок формирования показателей Отчета об	ПКос-11.1	дискуссия	2

п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
14	капитала»	изменениях капитала.			
		Практическое занятие №17. Порядок формирования показателей Отчета об изменениях капитала. Движение капитала	ПКос-3.3 ПКос-10.2	практические задания	2
		Лекция №17. Движение капитала. Корректировки в связи с изменением учетной политики и исправлением ошибок. Чистые активы. Расчет показателя чистых активов организации	ПКос-11.1	дискуссия	2
		Практическое занятие №18. Корректировки в связи с изменением учетной политики и исправлением ошибок. Расчет показателя чистых активов организации	ПКос-10.2	разбор конкретных ситуаций, устный опрос	2
	Тема 15. Содержание и порядок составления формы «Отчет о движении денежных средств»	Лекция №18. Назначение отчета о движении денежных средств. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/2011.	ПКос-11.1	дискуссия	2
		Практическое занятие №19. Обобщение данных о денежных средствах и денежных эквивалентах. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/2011.	ПКос-10.2	устный опрос	2
		Лекция №19. Порядок формирования показателей отчета о движении денежных средств организации в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности	ПКос-11.1	дискуссия	2
		Практическое занятие №20. Порядок формирования показателей отчета, характеризующих наличие, поступление и расходование денежных средств и денежных	ПКос-3.3 ПКос-10.2	устный опрос	2



п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
15		эквивалентов в организации в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности			
	Тема 16. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	Лекция №20. Порядок формирования Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах в табличной и (или) текстовой форме.	ПКос-11.1	дискуссия	2
		Практическое занятие №21. Порядок формирования Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах в табличной и (или) текстовой форме.	ПКос-3.3 ПКос-10.2	разбор конкретных ситуаций	2
		Лекция №21. Раскрытие в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах показателей об отдельных видах активов, обязательств, доходов, расходов и хозяйственных операций	ПКос-11.1	дискуссия	2
		Практическое занятие № 22. Раскрытие в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах показателей об отдельных видах активов, обязательств, доходов, расходов и хозяйственных операций	ПКос-10.2	практические задания, устный опрос	2
		Лекция №22. Раскрытие в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах показателей об отдельных видах активов, обязательств, доходов, расходов и хозяйственных операций	ПКос-11.1	дискуссия	2
16	Тема 17. Взаимосогласованность и увязка показателей	Лекция №23. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом о	ПКос-11.1	дискуссия	2

п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	бухгалтерской (финансовой) отчетности	финансовых результатах, отчетом об изменениях капитала, отчетом о движении денежных средств и пояснениями к отчетности			
		Практическое занятие №23. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом об изменениях капитала. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом о движении денежных средств.	ПКос-10.2	устный опрос	2
		Практическое занятие №24. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и пояснениями к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	ПКос-10.2	Устный опрос, разбор практических ситуаций	2
17	Тема 18. Понятие и назначение консолидированной отчетности, объекты и формы консолидирования	Лекция №24. Принципы и правила составления консолидированной финансовой отчетности.	ПКос-11.1	дискуссия	2
		Практическое занятие №25. Принципы и правила составления консолидированной финансовой отчетности.	ПКос-10.2	устный опрос	2
		Лекция №25. Консолидированный бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах	ПКос-11.1	дискуссия	2
		Практическое занятие №26. Консолидированный бухгалтерский баланс. Консолидированный отчет о финансовых результатах	ПКос-3.3 ПКос-10.2	практические задания	2
18	Тема 19. Специализированная и сегментарная отчетность	Лекция №26. Порядок составления ведомственных форм отчетности организаций АПК.	ПКос-11.1	дискуссия	22
		Лекция №27. Статистическая отчетность сельскохозяйственных организаций. Сегментарная отчетность	ПКос-11.1	дискуссия	22

п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
		организации, ее состав и методы составления			
		Практическое занятие №27. Порядок составления ведомственных форм отчетности организаций АПК.	ПКос-3.3 ПКос-10.2	практические задания, рефераты, тесты	
<b>ИТОГО по Разделу 2</b>					<b>72</b>
<b>ВСЕГО</b>					<b>108</b>

## ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

**Таблица 4б - Содержание лекций / практических занятий и контрольные мероприятия**

п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
<b>Раздел 1. Бухгалтерский финансовый учет (5 семестр)</b>					
1	Тема 3. Учет расчетных операций	Лекция №1. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками, резервов по сомнительным долгам, расчетов по кредитам и займам, по налогам и сборам, по социальному страхованию и обеспечению, с подотчетными лицами	ПКос-1.3	дискуссия	2
		Практическое занятие №1. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками, резервов по сомнительным долгам, расчетов по кредитам и займам, по налогам и сборам, по социальному страхованию и обеспечению, с подотчетными лицами	ПКос-3.3	устный опрос, практические задания	2
2	Тема 4. Учет вложений во внеоборотные активы, основных средств и нематериальных активов	Лекция №2. Вложения во внеоборотные активы, их классификация, задачи учета, общий порядок учета. Учет основных средств и нематериальных активов	ПКос-1.3	дискуссия	2
		Практическое занятие №2. Учет поступления и выбытия основных средств, амортизации основных средств. Учет нематериальных активов	ПКос-3.3	практические задания, письменная контрольная работа	2

п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
3	Тема 8. Учет расчетов по оплате труда	Лекция №3. Виды, формы и системы оплаты труда. Порядок расчета начислений и удержаний из платы. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда	ПКос-1.3 ПКос-11.1	дискуссия	2
		Практическое занятие №3. Порядок расчета начислений и удержаний из платы. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда	ПКос-3.3 ПКос-11.1	практические задания, тесты	2
<b>ИТОГО по Разделу 1</b>					<b>12</b>
<b>Раздел 2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность (6 семестр)</b>					
4	Тема 11. Понятие, значение и принципы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности в условиях рыночной экономики	Лекция №4. Сущность и назначение бухгалтерской отчетности. Классификация отчетности. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности, адреса и сроки ее представления. Общие требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.	ПКос-11.1	дискуссия	2
		Практическое занятие №4. Техника составления промежуточного бухгалтерского баланса и этапы составления годового баланса.	ПКос-3.3 ПКос-10.2	разбор конкретных ситуаций, устный опрос	2
5	Тема 12. Содержание и порядок составления формы «Бухгалтерский баланс»	Лекция №5. Состав и классификация статей актива и источников его образования, характеристика его статей, порядок формирования данных	ПКос-11.1	дискуссия	2
		Практическое занятие №4. Техника составления промежуточного бухгалтерского баланса и этапы составления годового баланса.	ПКос-3.3 ПКос-10.2	разбор конкретных ситуаций, устный опрос	2
6	Тема 13. Содержание и порядок составления формы «Отчет о финансовых результатах»	Лекция №6. Понятие отчета о финансовых результатах, его значение в рыночной экономике. Порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах.	ПКос-11.1	дискуссия	2
		Практическое занятие №5. Порядок формирования	ПКос-3.3 ПКос-10.2	практические задания	2

п/п	Название раздела, темы	№ и название лекций/ практических занятий	Формируемые компетенции	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
7	Тема 14. Содержание и порядок составления формы «Отчет об изменениях капитала»	показателей отчета о финансовых результатах.			
		Лекция №7. Значение и структура Отчета об изменениях капитала. Порядок формирования показателей Отчета об изменениях капитала.	ПКос-11.1	дискуссия	2
	Практическое занятие №6. Порядок формирования показателей Отчета об изменениях капитала. Движение капитала	ПКос-3.3 ПКос-10.2	практические задания	2	
8	Тема 15. Содержание и порядок составления формы «Отчет о движении денежных средств»	Лекция №8. Назначение отчета о движении денежных средств. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/2011.	ПКос-11.1	дискуссия	2
		Практическое занятие №7. Порядок формирования показателей отчета о движении денежных средств организации в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой деятельности	ПКос-3.3 ПКос-10.2	устный опрос	2
9	Тема 17. Взаимосогласованность и увязка показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности	Практическое занятие №8. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом об изменениях капитала. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом о движении денежных средств.	ПКос-10.2	устный опрос	2
<b>ИТОГО по Разделу 2</b>					<b>20</b>
<b>ВСЕГО</b>					<b>32</b>

### ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

**Таблица 5а - Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины**

№ п/п	Название раздела, темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
-------	------------------------	---

№ п/п	Название раздела, темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
<b>Раздел 1. Бухгалтерский финансовый учет</b>		
1	Тема 1. Основы организации бухгалтерского финансового учета экономического субъекта	Нормативное регулирование бухгалтерского финансового учета. Экономическая сущность и требования к организации финансового учета (ПКос-1.3, ПКос-3.3, ПКос-11.1)
2	Тема 2. Учет денежных средств	Учет кассовых операций. Учет денежных средств на расчетных счетах организации. Учет операций на валютных счетах в банках. Учет операций на специальных счетах в банках. Учет переводов в пути (ПКос-1.3, ПКос-3.3)
3	Тема 3. Учет расчетных операций	Формы безналичных расчетов и расчетные документы. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям, с учредителями, с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов по договору мены, посреднических операций и договоров уступки права требования. Учет внутрихозяйственных расчетов (ПКос-1.3, ПКос-3.3)
4	Тема 4. Учет вложений во внеоборотные активы, основных средств и нематериальных активов	Учет приобретения земельных участков, объектов природопользования, отдельных объектов основных средств и нематериальных активов. Учет затрат по формированию основного стада, на закладку и уход за многолетними насаждениями, затрат по орошению, осушению и коренному улучшению земель. Учет оборудования к установке. Инвентарный, аналитический учет основных средств. Порядок определения амортизации и погашения стоимости основных средств в соответствии с налоговым законодательством. Учет арендованных основных средств и лизинговых операций. Синтетический и аналитический учет нематериальных активов. Учет амортизации, переоценки и выбытия нематериальных активов. Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы (ПКос-1.3, ПКос-3.3)
5	Тема 5. Учет запасов	Организация учета материалов на складах и других местах хранения. Синтетический и аналитический учет материалов и готовой продукции. Особенности бухгалтерского учета товаров и торговой наценки. Отражение снижения стоимости материальных ценностей в системе бухгалтерского учета и отчетности. Организация учета животных на выращивании и откорме на фермах и в других местах их содержания. Синтетический и аналитический учет животных на выращивании и откорме (ПКос-1.3, ПКос-3.3))
6	Тема 6. Учет финансовых вложений	Понятие, классификация и критерии признания финансовых вложений в бухгалтерском учете. Обесценивание финансовых вложений (ПКос-1.3, ПКос-3.3)
7	Тема 7. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) в финансовом учете	Состав и классификация затрат на производство Общая схема учета затрат и выхода продукции в организациях (ПКос-1.3, ПКос-11.1)
8	Тема 8. Учет расчетов по оплате труда	Виды, формы и системы оплаты труда. Оплата отпусков и за неотработанное время, начисление пособий по временной



№ п/п	Название раздела, темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
		нетрудоспособности, по беременности и родам, отпуску по уходу за ребенком. Учет удержаний, производимых из заработной платы (ПКос-1.3, ПКос-3.3, ПКос-11.1)
9	Тема 9. Учет доходов, расходов и финансовых результатов	Учет расходов по налогу на прибыль. Учет финансовых результатов. Учет недостач и потерь от порчи ценностей, резервов предстоящих расходов. Учет расходов и доходов будущих периодов (ПКос-1.3, ПКос-3.3, ПКос-11.1)
10	Тема 10. Учет капитала, резервов и финансирования	Учет уставного, резервного, добавочного капиталов, результатов переоценки внеоборотных активов. Учет нераспределенной прибыли. Учет государственной помощи, целевого финансирования и поступлений (ПКос-1.3, ПКос-3.3, ПКос-11.1)
<b>Раздел 2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность</b>		
11	Тема 11. Понятие, значение и принципы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности в условиях рыночной экономики	Классификация отчетности по различным признакам: по видам (бухгалтерская, статистическая, оперативная отчетность); по периодичности составления отчетности (внутригодовая, годовая отчетность); по степени обобщения данных (первичные и сводные отчеты); по назначению (внутренняя и внешняя отчетность). Качественные характеристики бухгалтерской отчетности (уместность, достоверность и их составляющие). Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99. Приказ Минфина России «О формах бухгалтерской отчетности» (ПКос-11.1, ПКос-10.2)
12	Тема 12. Содержание и порядок составления формы «Бухгалтерский баланс»	Виды и формы бухгалтерских балансов, их классификация. Состав и классификация статей актива и источников его образования, характеристика его статей. Техника составления промежуточного бухгалтерского баланса и этапы составления годового баланса (ПКос-3.3, ПКос-11.1, ПКос -10.2)
13	Тема 13. Содержание и порядок составления формы «Отчет о финансовых результатах»	Временные и постоянные разницы. Отложенные налоговые активы и отложенные налоговые обязательства. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» ПБУ 18/01. Взаимосвязь отчета с регистрами налогового учета и другими документами, представляемыми организацией в налоговые службы (ПКос-3.3, ПКос-11.1, ПКос -10.2)
14	Тема 14. Содержание и порядок составления формы «Отчет об изменениях капитала»	Движение капитала: уставный (складочный) капитал (фонд); добавочный капитал; резервный капитал; нераспределенная прибыль (непокрытый убыток). Корректировки в связи с изменением учетной политики и исправлением ошибок. Чистые активы организации (ПКос-3.3, ПКос-11.1, ПКос -10.2)
15	Тема 15. Содержание и порядок составления формы «Отчет о движении денежных средств»	Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/2011. Порядок формирования показателей отчета, характеризующих наличие, поступление и расходование денежных средств и денежных эквивалентов в организации в разрезе текущей, инвестиционной и

№ п/п	Название раздела, темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
		финансовой (ПКос-3.3, ПКос-11.1, ПКос -10.2)
16	Тема 16. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	Порядок формирования Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах в табличной и (или) текстовой форме (ПКос-3.3, ПКос-11.1, ПКос -10.2)
17	Тема 17. Взаимосогласованность и увязка показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности	Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом о финансовых результатах. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом об изменениях капитала. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом о движении денежных средств. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и пояснениями к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах (ПКос-11.1, ПКос-10.2)
18	Тема 18. Понятие и назначение консолидированной отчетности, объекты и формы консолидирования	Принципы и правила составления консолидированной финансовой отчетности. Консолидированный бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах (ПКос-3.3, ПКос-11.1, ПКос -10.2)
19	Тема 19. Специализированная и сегментарная отчетность	Специализированные формы отчетности организаций АПК. Статистическая отчетность сельскохозяйственных организаций. Сегментарная отчетность организации (ПКос-3.3, ПКос-11.1, ПКос -10.2)

## ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

**Таблица 5б - Перечень вопросов для самостоятельного изучения дисциплины**

№ п/п	Название раздела, темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
<b>Раздел 1. Бухгалтерский финансовый учет</b>		
1	Тема 1. Основы организации бухгалтерского финансового учета экономического субъекта	Нормативное регулирование бухгалтерского финансового учета. Экономическая сущность и требования к организации финансового учета (ПКос-1.3, ПКос-3.3, ПКос-11.1)
2	Тема 2. Учет денежных средств	Учет кассовых операций. Учет денежных средств на расчетных счетах организации. Учет операций на валютных счетах в банках. Учет операций на специальных счетах в банках. Учет переводов в пути (ПКос-1.3, ПКос-3.3)
3	Тема 3. Учет расчетных операций	Формы безналичных расчетов и расчетные документы. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям, с учредителями, с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов по договору мены, посреднических операций и договоров уступки права требования. Учет внутрихозяйственных расчетов (ПКос-1.3, ПКос-3.3)
4	Тема 4. Учет вложений во внеоборотные активы, основных средств и нематериальных активов	Учет приобретения земельных участков, объектов природопользования, отдельных объектов основных средств и нематериальных активов. Учет затрат по формированию основного стада, на закладку и уход за многолетними насаждениями, затрат по орошению, осушению и коренному улучшению земель. Учет оборудования к установке.

№ п/п	Название раздела, темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
		<p>Инвентарный, аналитический учет основных средств. Порядок определения амортизации и погашения стоимости основных средств в соответствии с налоговым законодательством. Учет арендованных основных средств и лизинговых операций. Синтетический и аналитический учет нематериальных активов.</p> <p>Учет амортизации, переоценки и выбытия нематериальных активов. Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы (ПКос-1.3, ПКос-3.3)</p>
5	Тема 5. Учет запасов	<p>Организация учета материалов на складах и других местах хранения. Синтетический и аналитический учет материалов и готовой продукции. Особенности бухгалтерского учета товаров и торговой наценки. Отражение снижения стоимости материальных ценностей в системе бухгалтерского учета и отчетности. Организация учета животных на выращивании и откорме на фермах и в других местах их содержания.</p> <p>Синтетический и аналитический учет животных на выращивании и откорме (ПКос-1.3, ПКос-3.3))</p>
6	Тема 6. Учет финансовых вложений	<p>Понятие, классификация и критерии признания финансовых вложений в бухгалтерском учете. Обесценивание финансовых вложений (ПКос-1.3, ПКос-3.3)</p>
7	Тема 7. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) в финансовом учете	<p>Состав и классификация затрат на производство</p> <p>Общая схема учета затрат и выхода продукции в организациях (ПКос-1.3, ПКос-11.1)</p>
8	Тема 8. Учет расчетов по оплате труда	<p>Виды, формы и системы оплаты труда. Оплата отпусков и за неотработанное время, начисление пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, отпуску по уходу за ребенком. Учет удержаний, производимых из заработной платы (ПКос-1.3, ПКос-3.3, ПКос-11.1)</p>
9	Тема 9. Учет доходов, расходов и финансовых результатов	<p>Учет расходов по налогу на прибыль. Учет финансовых результатов. Учет недостач и потерь от порчи ценностей, резервов предстоящих расходов. Учет расходов и доходов будущих периодов (ПКос-1.3, ПКос-3.3, ПКос-11.1)</p>
10	Тема 10. Учет капитала, резервов и финансирования	<p>Учет уставного, резервного, добавочного капиталов, результатов переоценки внеоборотных активов. Учет нераспределенной прибыли. Учет государственной помощи, целевого финансирования и поступлений (ПКос-1.3, ПКос-3.3, ПКос-11.1)</p>
<b>Раздел 2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность</b>		
11	Тема 11. Понятие, значение и принципы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности в условиях рыночной экономики	<p>Классификация отчетности по различным признакам: по видам (бухгалтерская, статистическая, оперативная отчетность); по периодичности составления отчетности (внутригодовая, годовая отчетность); по степени обобщения данных (первичные и сводные отчеты); по назначению (внутренняя и внешняя отчетность). Качественные характеристики бухгалтерской отчетности (уместность, достоверность и их составляющие).</p>

№ п/п	Название раздела, темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения
		Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99. Приказ Минфина России «О формах бухгалтерской отчетности» (ПКос-11.1, ПКос-10.2)
12	Тема 12. Содержание и порядок составления формы «Бухгалтерский баланс»	Виды и формы бухгалтерских балансов, их классификация. Состав и классификация статей актива и источников его образования, характеристика его статей. Техника составления промежуточного бухгалтерского баланса и этапы составления годового баланса (ПКос-3.3, ПКос-11.1, ПКос -10.2)
13	Тема 13. Содержание и порядок составления формы «Отчет о финансовых результатах»	Временные и постоянные разницы. Отложенные налоговые активы и отложенные налоговые обязательства. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» ПБУ 18/01. Взаимосвязь отчета с регистрами налогового учета и другими документами, представляемыми организацией в налоговые службы (ПКос-3.3, ПКос-11.1, ПКос -10.2)
14	Тема 14. Содержание и порядок составления формы «Отчет об изменениях капитала»	Движение капитала: уставный (складочный) капитал (фонд); добавочный капитал; резервный капитал; нераспределенная прибыль (непокрытый убыток). Корректировки в связи с изменением учетной политики и исправлением ошибок. Чистые активы организации (ПКос-3.3, ПКос-11.1, ПКос -10.2)
15	Тема 15. Содержание и порядок составления формы «Отчет о движении денежных средств»	Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/2011. Порядок формирования показателей отчета, характеризующих наличие, поступление и расходование денежных средств и денежных эквивалентов в организации в разрезе текущей, инвестиционной и финансовой (ПКос-3.3, ПКос-11.1, ПКос -10.2)
16	Тема 16. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	Порядок формирования Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах в табличной и (или) текстовой форме (ПКос-3.3, ПКос-11.1, ПКос -10.2)
17	Тема 17. Взаимосогласованность и увязка показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности	Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом о финансовых результатах. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом об изменениях капитала. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и отчетом о движении денежных средств. Контрольные соотношения между бухгалтерским балансом и пояснениями к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах (ПКос-11.1, ПКос-10.2)
18	Тема 18. Понятие и назначение консолидированной отчетности, объекты и формы консолидирования	Принципы и правила составления консолидированной финансовой отчетности. Консолидированный бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах (ПКос-3.3, ПКос-11.1, ПКос -10.2)
19	Тема 19. Специализированная и сегментарная отчетность	Специализированные формы отчетности организаций АПК. Статистическая отчетность сельскохозяйственных организаций. Сегментарная отчетность организации (ПКос-3.3, ПКос-11.1, ПКос -10.2)

## 5. Образовательные технологии

**Таблица 6 - Применение активных и интерактивных образовательных технологий**

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий
1	Тема 2. Учет денежных средств	Л	Проблемная лекция
2	Тема 3. Учет расчетных операций	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций
3	Тема 4. Учет вложений во внеоборотные активы, основных средств и нематериальных активов	Л	Проблемная лекция
4	Тема 5. Учет запасов	Л	Проблемная лекция
5	Тема 6. Учет финансовых вложений	Л	Проблемная лекция
6	Тема 7. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) в финансовом учете	Л	Проблемная лекция
7	Тема 8. Учет расчетов по оплате труда	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций
8	Тема 9. Учет доходов, расходов и финансовых результатов	Л	Проблемная лекция
9	Тема 10. Учет капитала, резервов и финансирования	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций
10	Тема 11. Понятие, значение и принципы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности в условиях рыночной экономики	Л	Проблемная лекция
11	Тема 12. Содержание и порядок составления формы «Бухгалтерский баланс»	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций
12	Тема 13. Содержание и порядок составления формы «Отчет о финансовых результатах»	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций
13	Тема 14. Содержание и порядок составления формы «Отчет об изменениях капитала»	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций
14	Тема 15. Содержание и порядок составления формы «Отчет о движении денежных средств»	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций
15	Тема 16. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций
16	Тема 17. Взаимосогласованность и увязка показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности	Л	Проблемная лекция
17	Тема 18. Понятие и назначение консолидированной отчетности, объекты и формы консолидирования	Л	Проблемная лекция
18	Тема 19. Специализированная и сегментарная отчетность	Л	Проблемная лекция

### 6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины

#### 6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности

Тестовые задания для промежуточного тестирования по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность» (ПКос-2.1, ПКос-2.2, ПКос-2.3, ПКос-4.1, ПКос-4.2)

**Вариант – 1**

- 1. Регистром бухгалтерского учёта, в котором отражают кассовые операции при журнально-ордерной форме учёта, является:**
- а) журнал-ордер № 1;
  - б) журнал-ордер № 2;
  - в) журнал-ордер № 3;
  - г) журнал-ордер № 4.
- 2. На каком счете учитываются наличие и движение денежных средств в отечественной и зарубежной валютах, находящихся в аккредитивах и чековых книжках:**
- а) 57 «Переводы в пути»;
  - б) 55 «Специальные счета в банках»;
  - в) 51 «Расчетные счета»;
  - г) 58 «Финансовые вложения».
- 3. Начислен налог на добавленную стоимость по проданным товарам:**
- а) Дебет 90 Кредит 68;
  - б) Дебет 41 Кредит 68;
  - в) Дебет 91 Кредит 68;
  - г) Дебет 43 Кредит 68.
- 4. Какой бухгалтерской записью отражается операция: неиспользованный остаток подотчетной суммы внесен в кассу:**
- а) Дебет 50 Кредит 71;
  - б) Дебет 50 Кредит 70;
  - в) Дебет 70 Кредит 50;
  - г) Дебет 71 Кредит 50.
- 5. Аналитический учет по счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» ведется:**
- а) по каждому предъявленному счету, а расчетов в порядке плановых платежей – по каждому поставщику и подрядчику.
  - б) по каждому предъявленному покупателем и заказчиком счету, а при расчетах в порядке плановых платежей – по каждому покупателю и заказчику.
  - в) по каждому учредителю, кроме учета расчетов с акционерами;
  - г) не ведется.
- 6. Какой бухгалтерской записью отражается операция: за счет ранее выставленного аккредитива произведен расчет с поставщиком:**
- а) Дебет 60 Кредит 50;
  - б) Дебет 60 Кредит 51;
  - в) Дебет 60 Кредит 55;
  - г) Дебет 60 Кредит 91.
- 7. Какой бухгалтерской записью отражается получение организацией от поставщика производственного оборудования:**
- а) Дебет 01 Кредит 60;
  - б) Дебет 08 Кредит 60;
  - в) Дебет 03 Кредит 60;
  - г) Дебет 10 Кредит 60.
- 8. Убытки, возникшие вследствие ликвидации объекта основных средств, списываются бухгалтерской записью:**
- а) Дебет 99 Кредит 94;
  - б) Дебет 91 Кредит 08;
  - в) Дебет 91 Кредит 01;
  - г) Дебет 99 Кредит 91.
- 9. При невозможности определения срока полезного использования нематериальных активов он устанавливается в размере:**
- а) 10 лет;
  - б) 20 лет;
  - в) 50 лет;

- г) 100 лет.
- 10. Какой бухгалтерской записью отражается безвозмездное получение организацией объекта нематериальных активов:**
- а) Дебет 04 Кредит 98;
  - б) Дебет 08 Кредит 98;
  - в) Дебет 08 Кредит 91;
  - г) Дебет 04 Кредит 99.
- 11. Какой бухгалтерской записью отражается списание материалов вследствие их порчи:**
- а) Дебет 94 Кредит 10;
  - б) Дебет 10 Кредит 94;
  - в) Дебет 20 Кредит 99;
  - г) Дебет 28 Кредит 94.
- 12. Какой счет используется при ведении синтетического учета производственных запасов по фактическим затратам:**
- а) 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей»;
  - б) 10 «Материалы»;
  - в) 43 «Готовая продукция»;
  - г) 20 «Основное производство».
- 13. Как называется способ оценки запасов по себестоимости первых по времени закупок:**
- а) ФИФО;
  - б) ЛИФО;
  - в) НИФО.
  - г) нет правильного ответа.
- 14. Какой бухгалтерской записью отражается списание материалов в производство:**
- а) Дебет 10 Кредит 20;
  - б) Дебет 20, 23, 26 Кредит 10;
  - в) Дебет 98 Кредит 10;
  - г) Дебет 20 Кредит 40.
- 15. Счет 43 «Готовая продукция» по отношению к балансу является:**
- а) активным;
  - б) пассивным;
  - в) активно-пассивным;
  - г) забалансовым.
- 16. На каком счете определяется фактическая производственная себестоимость выпущенной из производства готовой продукции:**
- а) 20 «Основное производство»;
  - б) 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»;
  - в) 43 «Готовая продукция»;
  - г) 90 «Продажи».
- 17. Какой корреспонденцией счетов отражается списание материалов для рекламных целей:**
- а) Дебет 10 Кредит 20;
  - б) Дебет 20 Кредит 26;
  - в) Дебет 20 Кредит 10;
  - г) Дебет 44 Кредит 10.
- 18. Какой корреспонденцией счетов отражается выход готовой продукции основного производства:**
- а) Дебет 41 Кредит 20;
  - б) Дебет 43 Кредит 20;
  - в) Дебет 20 Кредит 40;
  - г) Дебет 20 Кредит 43.
- 19. Для целей бухгалтерского учета доходы – это:**
- а) экономическая выгода, учитываемая в той мере, в которой ее можно оценить;

- б) увеличение экономических выгод вследствие поступления активов и погашения обязательств;
- в) увеличение активов организации;
- г) уменьшение обязательств организации.

**20. К какому виду доходов относится получаемая арендная плата в лизинговой компании:**

- а) к операционным доходам;
- б) к доходам, связанным с производством и реализацией;
- в) к доходам от обычных видов деятельности;
- г) к инвестиционным доходам.

## Вариант – 2

**1. Какой бухгалтерской записью отражается внесение учредителем в качестве вклада в уставный капитал транспортного средства:**

- а) Дебет 08 Кредит 75;
- б) Дебет 01 Кредит 75;
- в) Дебет 08 Кредит 80;
- г) Дебет 10 Кредит 75.

**2. Уставный капитал организации может быть изменен в случае:**

- а) внесения одним из участников (учредителей) дополнительного взноса;
- б) погашения задолженности учредителей по вкладам в уставный капитал;
- в) изменения учредительных документов организации;
- г) не может быть изменен вообще.

**3. Продажа продукции за наличный расчет отражается бухгалтерской записью:**

- а) Дебет 51 Кредит 90;
- б) Дебет 50 Кредит 51;
- в) Дебет 50 Кредит 62;
- г) Дебет 50 Кредит 60.

**4. Бухгалтерская запись по дебету счета 45 «Товары отгруженные» и кредиту счета 43 «Готовая продукция» означает:**

- а) выпуск продукции;
- б) отгрузку продукции;
- в) возврат продукции покупателем;
- г) выпуск продукции из производства.

**5. Какая система оплаты труда предусматривает определение совокупного заработка за выполнение определенных стадий работы или производство определенного объема продукции:**

- а) повременная;
- б) сдельная;
- в) аккордная;
- г) почасовая.

**6. Какой бухгалтерской записью отражается перечисление на счет депонентов не выданной в срок заработной платы:**

- а) Дебет 70 Кредит 76;
- б) Дебет 76 Кредит 70;
- в) Дебет 50 Кредит 70;
- г) Дебет 70 Кредит 50.

**7. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций осуществляется на субсчете:**

- а) 58-1 «Паи и акции»;
- б) 58-2 «Долговые ценные бумаги»;
- в) 58-3 «Предоставленные займы»;
- г) 58-4 «Вклады по договору простого товарищества».



**8. Какой бухгалтерской записью отражается начисление доходов от участия в капитале других организаций:**

- а) Дебет 58 Кредит 91;
- б) Дебет 76 Кредит 91;
- в) Дебет 58 Кредит 76;
- г) Дебет 91 Кредит 99.

**9. Затраты по содержанию и функционированию столовой в организации отражаются по счету:**

- а) 23 «Вспомогательные производства»;
- б) 26 «Общехозяйственные расходы»;
- в) 29 «Обслуживающие производства и хозяйства»;
- г) 25 «Общепроизводственные расходы».

**10. Какой вид затрат из указанных ниже нельзя отнести к общехозяйственным расходам:**

- а) заработная плата производственных работников;
- б) заработная плата руководителя;
- в) заработная плата главного бухгалтера;
- г) нет правильного ответа.

**11. Какой счет предназначен для обобщения информации о расходах, связанных с продажей товаров:**

- а) 16 «Отклонения в стоимости материальных ценностей»;
- б) 41 «Товары»;
- в) 44 «Расходы на продажу»;
- г) 45 «Товары отгруженные».

**12. Передача готовой продукции из производства на склад оформляется следующей бухгалтерской записью:**

- а) Дебет 43 Кредит 20;
- б) Дебет 62 Кредит 20;
- в) Дебет 41 Кредит 20;
- г) Дебет 45 Кредит 20.

**13. На каком счете определяется финансовый результат от продажи готовой продукции и товаров:**

- а) 90 «Продажи»;
- б) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- в) 98 «Доходы будущих периодов»;
- г) 97 «расходы будущих периодов».

**14. Какой бухгалтерской записью отражается операция: принята к учету готовая продукция по фактической себестоимости:**

- а) Дебет 43 Кредит 40;
- б) Дебет 40 Кредит 20;
- в) Дебет 43 Кредит 20;
- г) Дебет 90 Кредит 43.

**5. Какой бухгалтерской записью отражается продажа материалов:**

- а) Дебет 91 Кредит 10;
- б) Дебет 10 Кредит 91;
- в) Дебет 91 Кредит 68;
- г) Дебет 10 Кредит 15.

**16. Какой способ не используется для оценки материально-производственных запасов при их списании:**

- а) по себестоимости каждой единицы;
- б) по средней себестоимости;
- в) по себестоимости первых по времени закупок;
- г) по себестоимости последних по времени закупок.

**17. Что из перечисленного ниже не относится к нематериальным активам:**

- а) товарный знак;
- б) деловая репутация организации;
- в) компьютерная программа;
- г) стоимость лицензии на производство продукции.

**18. Какой бухгалтерской записью отражается начисление амортизации по нематериальным активам:**

- а) Дебет 04 Кредит 05;
- б) Дебет 26 Кредит 05;
- в) Дебет 91 Кредит 05;
- г) Дебет 91 Кредит 04.

**19. Какой бухгалтерской записью отражается получение организацией объекта основных средств от учредителя в качестве вклада в уставный капитал:**

- а) Дебет 08 Кредит 76;
- б) Дебет 08 Кредит 75;
- в) Дебет 01 Кредит 08;
- г) Дебет 08 Кредит 01.

**20. Что из перечисленного ниже не относится к основным средствам:**

- а) производственные здания;
- б) производственное оборудование;
- в) производственная техника;
- г) производственные запасы.

**Таблица 7 - Ответы к тестам по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность»**

Вариант – 1				Вариант – 2			
1	а	11	а	1	а	11	в
2	б	12	б	2	в	12	а
3	а	13	а	3	в	13	а
4	а	14	б	4	б	14	в
5	а	15	а	5	в	15	а
6	в	16	в	6	а	16	г
7	б	17	г	7	а	17	г
8	г	18	б	8	б	18	б
9	б	19	б	9	в	19	б
10	б	20	в	10	а	20	г

**Перечень вопросов, выносимых на промежуточную аттестацию**

**Вопросы к зачету (5 семестр)**

1. Экономическая сущность и требования к организации финансового учета.
2. Нормативное регулирование бухгалтерского финансового учета.
3. Учет кассовых операций.
4. Учет денежных средств на расчетных счетах организации.
5. Учет операций на валютных и специальных счетах в банках. Учет переводов в пути.
6. Формы безналичных расчетов и расчетные документы.
7. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками, резервов по сомнительным долгам.
8. Учет расчетов по кредитам и займам.
9. Учет расчетов по налогам и сборам.
10. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
11. Учет расчетов с подотчетными лицами.

12. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям, с учредителями, с разными дебиторами и кредиторами. Учет внутрихозяйственных расчетов.
13. Организация учета материалов на складах и других местах хранения.
14. Синтетический и аналитический учет материалов. Отражение снижения стоимости материальных ценностей в системе бухгалтерского учета и отчетности.
15. Синтетический и аналитический учет готовой продукции и товаров.
16. Синтетический и аналитический учет животных на выращивании и откорме.
17. Понятие и классификация основных средств. Инвентарный, аналитический учет основных средств.
18. Учет амортизации основных средств. Порядок определения амортизации и погашения стоимости основных средств в соответствии с налоговым законодательством.
19. Понятие и классификация нематериальных активов.
20. Синтетический и аналитический учет нематериальных активов.
21. Учет амортизации и выбытия нематериальных активов.
22. Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы.
23. Вложения во внеоборотные активы, их классификация.
24. Учет затрат по строительству основных средств.
25. Учет приобретения земельных участков, объектов природопользования, отдельных объектов основных средств и нематериальных активов.
26. Учет затрат по формированию основного стада, на закладку и уход за многолетними насаждениями, по орошению, осушению и коренному улучшению земель.
27. Учет оборудования к установке.
28. Понятие и классификация финансовых вложений.
29. Синтетический и аналитический учет финансовых вложений.
30. Виды, формы и системы оплаты труда.
31. Оплата отпусков и за непроработанное время, начисление пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, отпуску по уходу за ребенком.
32. Учет удержаний, производимых из заработной платы. Выдача заработной платы.
33. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
34. Экономическое содержание издержек производства, затрат и расходов организации.
35. Состав и классификация затрат на производство.
36. Общая схема учета затрат и выхода продукции в организациях.
37. Учет продаж, расходов на продажу.
38. Учет прочих доходов и расходов.
39. Учет финансовых результатов.
40. Учет расходов по налогу на прибыль.
41. Учет недостач и потерь от порчи ценностей, резервов предстоящих расходов, расходов и доходов будущих периодов.
42. Учет уставного капитала, резервного, добавочного капиталов, результатов переоценки внеоборотных активов.
43. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
44. Учет государственной помощи, целевого финансирования и поступлений.

#### **Вопросы к экзамену (6 семестр)**

1. Экономическая сущность и требования к организации финансового учета.
2. Нормативное регулирование бухгалтерского финансового учета и отчетности в РФ.
3. Учет кассовых операций.
4. Учет денежных средств на расчетных счетах организации.
5. Учет операций на валютных и специальных счетах в банках. Учет переводов в пути.

6. Формы безналичных расчетов и расчетные документы.
7. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками, резервов по сомнительным долгам.
8. Учет расчетов по кредитам и займам.
9. Учет расчетов по налогам и сборам.
10. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
11. Учет расчетов с подотчетными лицами.
12. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям, с учредителями, с разными дебиторами и кредиторами. Учет внутривозрастных расчетов.
13. Учет расчетов по договору мены, посреднических операций и договоров уступки права требования.
14. Организация учета материалов на складах и других местах хранения.
15. Синтетический и аналитический учет материалов. Отражение снижения стоимости материальных ценностей в системе бухгалтерского учета и отчетности.
16. Синтетический и аналитический учет готовой продукции и товаров.
17. Синтетический и аналитический учет животных на выращивании и откорме.
18. Понятие и классификация основных средств.
19. Инвентарный, аналитический учет основных средств.
20. Учет амортизации основных средств. Порядок определения амортизации и погашения стоимости основных средств в соответствии с налоговым законодательством.
21. Учет арендованных основных средств и лизинговых операций.
22. Понятие и классификация нематериальных активов.
23. Синтетический и аналитический учет нематериальных активов.
24. Учет амортизации и выбытия нематериальных активов.
25. Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы.
26. Вложения во внеоборотные активы, их классификация.
27. Общий порядок учета затрат на капитальные вложения.
28. Учет затрат по строительству основных средств.
29. Учет приобретения земельных участков, объектов природопользования, отдельных объектов основных средств и нематериальных активов.
30. Учет затрат по формированию основного стада, на закладку и уход за многолетними насаждениями.
31. Учет затрат по орошению, осушению и коренному улучшению земель.
32. Учет оборудования к установке.
33. Понятие и классификация финансовых вложений.
34. Синтетический и аналитический учет финансовых вложений.
35. Виды, формы и системы оплаты труда.
36. Оплата отпусков и за непроработанное время, начисление пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, отпуску по уходу за ребенком.
37. Учет удержаний, производимых из заработной платы. Выдача заработной платы.
38. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
39. Экономическое содержание издержек производства, затрат и расходов организации.
40. Состав и классификация затрат на производство.
41. Общая схема учета затрат и выхода продукции в организациях.
42. Учет продаж, расходов на продажу.
43. Учет прочих доходов и расходов.
44. Учет финансовых результатов.
45. Учет расходов по налогу на прибыль.
46. Учет недостач и потерь от порчи ценностей, резервов предстоящих расходов, расходов и доходов будущих периодов.

47. Учет уставного капитала, резервного, добавочного капиталов, результатов переоценки внеоборотных активов.
48. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
49. Учет государственной помощи, целевого финансирования и поступлений.
50. Бухгалтерский баланс: принципы построения.
51. Порядок и сроки предоставления бухгалтерской отчетности.
52. Пассив баланса: определение, состав и классификация статей.
53. Понятие и состав бухгалтерской финансовой отчетности
54. Актив баланса: определение, состав и классификация статей.
55. Схема построения Отчета о финансовых результатах.
56. Основные группы пользователей бухгалтерской отчетности.
57. Виды и формы бухгалтерских балансов.
58. Отчет о движении денежных средств: назначение, структура, порядок составления.
59. Отчет об изменениях капитала: назначение, структура, порядок составления.
60. Искажения и фальсификация бухгалтерского баланса
61. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах: назначение, содержание.
62. Методы оценки отдельных статей баланса. Влияние методов оценки на достоверность бухгалтерского баланса.
63. Пояснения к бухгалтерской отчетности.
64. Понятие текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.
65. Отличие бухгалтерской отчетности от оперативной и статистической.
66. Порядок отражения в балансе собственного капитала.
67. Требования к бухгалтерской отчетности.
68. Порядок отражения в балансе привлеченного капитала.
69. Порядок формирования актива баланса.
70. Порядок формирования пассива баланса.
71. Порядок составления и предоставления бухгалтерской отчетности
72. Связанные стороны, порядок предоставления сведений о них.
73. Отчет о целевом использовании полученных средств
74. Понятие сегментной отчетности.
75. Методы организации учетной работы по составлению отчетности в зависимости от её объема
76. Открытость и порядок публикаций бухгалтерской отчетности
77. Порядок отражения в отчетности доходов и расходов по обычным видам деятельности
78. Понятие и состав бухгалтерской отчетности.
79. Характеристика групп пользователей бухгалтерской отчетности
80. Состав приложений к бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах.

#### **Примерные темы курсовых работ по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность»**

1. Бухгалтерский учет денежных средств и пути его совершенствования.
2. Организация бухгалтерского учета безналичных расчетов в сельском хозяйстве и их совершенствование.
3. Бухгалтерский учет кассовых операций, расчетов с подотчетными лицами и пути его совершенствования.
4. Особенности бухгалтерского учета расчетов сельскохозяйственных товаропроизводителей с покупателями и заказчиками и пути его совершенствования.
5. Бухгалтерский учет и пути совершенствования расчетов с поставщиками и подрядчиками.

6. Организация бухгалтерского учета расчетов по налогам, сборам и пути его совершенствования.
7. Организация бухгалтерского учета расчетов с внебюджетными государственными социальными фондами и пути его совершенствования.
8. Бухгалтерский учет кредитов, займов и пути его совершенствования.
9. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом и пути его совершенствования.
10. Организация бухгалтерского учета труда, его оплаты и разработка мероприятий по совершенствованию.
11. Особенности бухгалтерского учета внеоборотных активов в сельском хозяйстве и его совершенствование.
12. Бухгалтерский учет основных средств и пути повышения эффективности их использования.
13. Бухгалтерский учет вложений во внеоборотные активы и пути его совершенствования.
14. Организация и пути совершенствования бухгалтерского учета запасов.
15. Бухгалтерский учет материалов и пути его совершенствования.
16. Бухгалтерский учет животных на выращивании, откорме и пути его совершенствования.
17. Бухгалтерский учет выпуска и продажи готовой продукции животноводства и пути его совершенствования.
18. Бухгалтерский учет выпуска и продажи готовой продукции растениеводства и пути его совершенствования.
19. Бухгалтерский учет выпуска, продажи готовой продукции промышленных, перерабатывающих производств и пути его совершенствования.
20. Бухгалтерский учет финансовых результатов, использования прибыли и пути его совершенствования.
21. Организация бухгалтерского учета доходов и расходов в сельском хозяйстве и пути его совершенствования.
22. Бухгалтерский учет финансовых вложений организации и пути его совершенствования.
23. Бухгалтерский учет и пути повышения эффективности использования средств целевого финансирования.
24. Особенности формирования, бухгалтерского учета резервов сельскохозяйственных организаций и пути их совершенствования.
25. Учетная политика организации для целей бухгалтерского финансового учета и пути ее совершенствования.
26. Особенности организации бухгалтерского учета в крестьянских фермерских хозяйствах и пути его совершенствования.
27. Бухгалтерский учет собственного капитала и пути его совершенствования.
28. Бухгалтерский учёт уставного капитала и расчётов с учредителями.
29. Бухгалтерский учёт государственной помощи и пути его совершенствования.
30. Бухгалтерский учёт нематериальных активов и пути его совершенствования.
31. Бухгалтерский учет результатов инвентаризации активов, обязательств и пути совершенствования внутреннего контроля.
32. Организация бухгалтерской финансовой службы и пути повышения эффективности ее деятельности.
33. Особенности организации бухгалтерского финансового учёта в условиях применения компьютерных технологий.
34. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации: методика и техника составления.
35. Годовая и промежуточная бухгалтерская отчетность.
36. Бухгалтерский баланс: формирование и оценка статей.
37. Отчет о финансовых результатах: назначение и порядок составления.

38. Отчет об изменениях капитала: назначение и порядок составления.
39. Отчет о движении денежных средств: назначение, методика и техника составления.
40. Пояснительная записка к бухгалтерской отчетности, ее роль, значение, методика и техника составления.
41. Консолидированная бухгалтерская отчетность: состав, структура и принципы подготовки.
42. Методы оценки статей консолидированной отчетности в России и международной практике.
43. Бухгалтерская отчетность организаций, ведущих учет по упрощенной системе налогообложения.
44. Бухгалтерская отчетность предпринимателей, осуществляющих деятельность без образования юридического лица.
45. Формирование специализированной отчетности в организациях АПК.
46. Статистическая отчетность организаций АПК.

## 6.2. Описание показателей и критериев контроля успеваемости, описание шкал оценивания

**Таблица 8 – Критерии оценки тестовых заданий**

Правильные ответы в отношении к количеству вопросов (в %)	Оценка	Уровень освоения компетенции
90-100%	отлично	высокий
76-89%	хорошо	продвинутый
60-75%	удовлетворительно	пороговый
ниже 60%	неудовлетворительно	-

**Таблица 9 - Критерии оценивания результатов обучения (зачет)**

Оценка	Критерии оценивания
<b>Зачтено</b>	теоретическое содержание курса освоено полностью, компетенции сформированы, все предусмотренные учебные задания выполнены с незначительными замечаниями. Умения и навыки применяются студентом для решения практических задач с незначительными ошибками, исправляемыми студентом самостоятельно.
<b>Не зачтено</b>	теоретическое содержание курса не освоено, компетенции не сформированы, из предусмотренных программой обучения учебных заданий либо выполнено менее 60%, либо содержит грубые ошибки, приводящие к неверному решению; Умения и навыки студент не способен применить для решения практических задач.

**Таблица 10 - Критерии оценивания результатов обучения (экзамен)**

Оценка	Критерии оценивания
<b>Высокий уровень «5» (отлично)</b>	теоретическое содержание курса освоено полностью, без ошибок, компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены. Умения и навыки применяются студентом для решения практических задач без затруднений.
<b>Средний уровень «4» (хорошо)</b>	теоретическое содержание курса освоено полностью, компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями. Умения и навыки применяются студентом для решения практических задач с незначительными ошибками, исправляемыми студентом самостоятельно.

<p><b>Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)</b></p>	<p>теоретическое содержание курса освоено частично, но недостатки не носят существенного характера, основными понятиями студент владеет, компетенции сформированы, 60% и более предусмотренных программой обучения задач выполнено верно, в них возможны ошибки, не влияющие на итоговый результат. Умения и навыки применяются студентом для решения практических задач с ошибками, исправить которые полностью студент не может.</p>
<p><b>Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)</b></p>	<p>теоретическое содержание курса не освоено, компетенции не сформированы, из предусмотренных программой обучения учебных заданий либо выполнено менее 60%, либо содержит грубые ошибки, приводящие к неверному решению. Умения и навыки студент не способен применить для решения практических задач.</p>

### **Критерии оценки курсовой работы**

При оценке курсовой работы принимается во внимание степень самостоятельности в работе; учитывается новизна, оригинальность проведенного исследования, сложность и глубина разработки темы; теоретический и методический уровень выполнения работы; знание современных взглядов на исследуемую проблему; использование периодических изданий по теме; качество оформления; четкость изложения доклада на защите и правильность ответов на вопросы.

При рассмотрении качества рукописи и графической части работы принимается к сведению наличие ошибок не принципиального характера, логичность и последовательность построения работы, соблюдение стандартов, аккуратность исполнения и грамотность работы.

При рассмотрении качества доклада оценивается степень аргументированности, четкости, последовательности и правильности изложения, соблюдение регламента (5-7 мин).

При оценке уровня защиты работы и ответов на вопросы принимается во внимание правильность и полнота ответов на вопросы, степень ориентированности в материале.

При оценке качества выполнения и уровня защиты курсовой работы целесообразно руководствоваться следующим:

- должны быть соблюдены безусловные требования к работе - соответствие содержания и оформления работы Методическим указаниям по её выполнению, отсутствие принципиальных ошибок. Руководитель работы не может подписывать и выпускать на защиту работу, не удовлетворяющую указанным требованиям;

- в оценке качества выполнения и уровня защиты работы максимальной суммой баллов 100, отдельным составляющим принадлежат следующие веса:

- а) качество рукописи и графической части работы – до 40 баллов;

- б) качество доклада – до 20 баллов;

- в) уровень защиты работы и ответов на вопросы – до 40 баллов.

При рассмотрении качества рукописи и графической части работы принимается к сведению наличие ошибок не принципиального характера, логичность и последовательность построения работы, правильность выполнения и полнота расчетов, соблюдение стандартов, аккуратность исполнения и грамотность работы.

При рассмотрении качества доклада оценивается степень аргументированности, четкости, последовательности и правильности изложения, соблюдение регламента.

При оценке уровня защиты работы и ответов на вопросы принимается во внимание правильность и полнота ответов на вопросы, степень ориентированности в материале, рациональность предложений по возможным вариантам решений и исправлению ошибок.

Комиссия по приему защиты принимает решение по балльной оценке вышеуказанных составляющих компонентов в отдельности, подсчитывает сумму баллов и по ней выставляет академическую оценку:

«ОТЛИЧНО» - от 81 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом



сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному;

«ХОРОШО» - от 61 до 80 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками;

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - от 40 до 60 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки;

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - менее 40 баллов - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

При неудовлетворительной оценке работы возможно назначение дополнительного срока защиты.

## **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **7.1 Основная литература**

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие / А. М. Мусаева, А. М. Юсуфов, Н. М. Алиева [и др.]. — Махачкала: ДаГГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2021. — 219 с. — ISBN 978-5-00128-798-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/254597>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Жукова, Т. В. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие / Т. В. Жукова. — Новосибирск: НГТУ, 2019. — 266 с. — ISBN 978-5-7782-4079-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/152363>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Киреева, О. А. Бухгалтерский финансовый учет и формирование отчетности: учебное пособие / О. А. Киреева, Л. И. Ванчухина. — Уфа: УГНТУ, 2020. — 182 с. — ISBN 978-5-7831-1921-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/245201>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Остаев, Г. Я. Бухгалтерский финансовый учет: учебник / Г. Я. Остаев. — Ижевск: Ижевская ГСХА, 2021. — 512 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/209015>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Павлова, И. В. Бухгалтерская финансовая отчетность (продвинутый уровень): учебное пособие / И. В. Павлова. — Пенза: ПГАУ, 2020. — 297 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/170983>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **7.2 Дополнительная литература**

1. Бакулина, Г. Н. Бухгалтерский учет операций с денежными средствами : монография / Г. Н. Бакулина, И. В. Лучкова, Г. В. Калинина. — Рязань: РГАТУ, 2017. — 175 с. — ISBN 978-5-98660-294-3. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/137431>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Бондина, Н. Н. Бухгалтерский финансовый учет (продвинутый уровень) : методические рекомендации / Н. Н. Бондина, И. А. Бондин, Т. В. Зубкова. — Пенза : ПГАУ, 2020. — 41 с. — Текст электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/170971>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Бухгалтерский финансовый учет. Практикум: учебное пособие / Ю. Н. Галицкая, З. О. Гукасян, Т. А. Мартынова [и др.]. — Краснодар: КубГТУ, 2019. — 227 с. — ISBN 978-5-8333-0881-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/151186>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие / составители В. И. Михина и И. Н. Волкова. — Вологда : ВГМХА им. Н.В. Верещагина, 2014. — 78 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/130823>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Бухгалтерский финансовый учет: учебное пособие / Т. М. Рогуленко, Н. Н. Балашова, С. И. Ахманова, Т. А. Чекрыгина. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2015. — 284 с. — ISBN 978-5-85536-949-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/76645>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Воробьева, В. Г. Бухгалтерский финансовый учет : учебное пособие / В. Г. Воробьева. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2013. — 338 с. — ISBN 978-5-94047-533-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/64065>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
7. Головащенко, Е. М. Бухгалтерская финансовая отчетность : учебное пособие / Е. М. Головащенко. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2018. — 240 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/167634>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
8. Гринь, М. Г. Бухгалтерский финансовый учет : учебное пособие / М. Г. Гринь. — Брянск : Брянский ГАУ, 2017. — 308 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133014>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
9. Каджаметова, Т. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учебное пособие / Т. Н. Каджаметова, Э. А. Таймазова, М. Р. Ваниева. — Симферополь : КИПУ, 2017. — 244 с. — ISBN 978-5-9909520-0-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/144131>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
10. Кочелорова, Г. В. Бухгалтерский финансовый учет : учебное пособие / Г. В. Кочелорова. — Красноярск : КрасГАУ, 2016. — 206 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/187122>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
11. Кувяткина, Н. Н. Бухгалтерская финансовая отчетность : учебное пособие / Н. Н. Кувяткина, А. А. Санжаров. — Москва : НИЯУ МИФИ, 2012. — 56 с. — ISBN 978-5-7262-1800-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/75785>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
12. Кузина, Е. И. Бухгалтерский учет расчетных отношений: практикум : учебное пособие / Е. И. Кузина. — Рязань : РГУ имени С.А.Есенина, 2020. — 88 с. — ISBN 978-5-907266-27-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/177004>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
13. Миславская Н. А. Бухгалтерский учет: учебник / С. Н. Поленова, Н. А. Миславская.— М.: ИТК "Дашков и К", 2013 .— (Учебные издания для бакалавров) .— ISBN 978-5-394-01799-5. - 591 с.
14. Проняева, Л. И. Бухгалтерский финансовый учет : учебное пособие / Л. И. Проняева. — Орел : ОрелГАУ, 2015. — 316 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/71518>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
15. Селезнева, И. П. Бухгалтерский финансовый учет: сборник задач и методические рекомендации по их выполнению для студентов по укрупненной группе специальностей «Экономика и управление» : учебное пособие / И. П. Селезнева. — Ижевск : Ижевская ГСХА, 2020. — 100 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/160074>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

16. Селезнева, И. П. Бухгалтерский финансовый учет : учебное пособие / И. П. Селезнева. — Ижевск : Ижевская ГСХА, 2020. — 100 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/158628>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

17. Солдатова, Л. И. Бухгалтерский финансовый учет : методические указания / Л. И. Солдатова. — пос. Караваево : КГСХА, 2017. — 33 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133508>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

18. Тумасян Р.З. Бухгалтерский учет: учебно-практическое пособие. – 9-е издание. – М.: Издательство «Омега-Л», 2011. – 823 с.: ил., табл. – (Профессиональный бухгалтер).

### **7.3 Нормативные правовые акты**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ, часть вторая от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ, часть третья от 26 ноября 2001 г. N 146-ФЗ и часть четвертая от 18 декабря 2006 г. N 230-ФЗ (с изм. и доп.)

2. Налоговый кодекс Российской Федерации часть первая от 31 июля 1998 г. N 146-ФЗ и часть вторая от 5 августа 2000 г. N 117-ФЗ "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (с изм. и доп.).

3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (с изм. и доп.).

4. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ. (с изм. и доп.).

5. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, утвержденное приказом Министерства финансов РФ от 29.07.1998 г. № 34н (с изм. и доп.).

6. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/08), утвержденное приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 г. № 106н (с изм. и доп.).

7. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/06), утвержденное приказом Министерства финансов РФ от 27.11.2006 г. № 154н (с изм. и доп.).

8. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утвержденное приказом Министерства финансов РФ от 16.07.1999 г. № 43н (с изм. и доп.).

9. Положение по бухгалтерскому учёту «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/10), утвержденное приказом Министерства финансов РФ от 13.12.2010 г. № 167н (с изм. и доп.).

10. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 32н (в ред. от 27.11.2020 г. № 287н).

11. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. Приказом Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 33н (в ред. от 06.04.2015 г. № 57н).

12. Положение по бухгалтерскому учету «Учёт государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утвержденное приказом Министерства финансов РФ от 16.10.2000 г. № 92н (с изм. и доп.).

13. Положение по бухгалтерскому учету «Учёт нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утвержденное приказом Министерства финансов РФ от 27.12.2007 г. № 153н (с изм. и доп.).

14. Положение по бухгалтерскому учету «Учёт расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утвержденное приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 г. № 107н (с изм. и доп.).

15. Положение по бухгалтерскому учету «Учёт финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утвержденное приказом Министерства финансов РФ от 10.12.2002 г. № 126н (с изм. и доп.).

16. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/08), утвержденное приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 г. № 106н (с изм. и доп.).

17. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности» (ПБУ 22/2010), утвержденное приказом Министерства финансов РФ от 28.06.2010 г. № 63н (с изм. и доп.).

18. Федеральный стандарт по бухгалтерскому учету (ФСБУ 5/2019) «Запасы» (утв. Приказом Минфина РФ от 15.11.2019 г. № 180н).

19. Федеральный стандарт бухгалтерского учета (ФСБУ) 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете», утв. Приказом Минфина РФ от 16.04.2021 г. № 62н

20. Приказ Министерства финансов РФ «О формах бухгалтерской отчетности организаций» от 02.07.2010 г. № 66н (с изм. и доп.).

21. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению, утв. Приказом Минфина РФ от 31.10.2000 г. № 94н (в ред. от 08.11.2010 г. № 142н).

#### **7.4 Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям**

1. Курс лекций по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность» для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

2. Омд по дисциплине «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность» для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

#### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru/>)
2. Научная электронная библиотека eLibrary.ru (<http://elibrary.ru>)
3. Электронная библиотечная система Издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com>)
4. Электронная библиотечная система ЮРАЙТ (<http://www.biblio-online.ru>)

#### **9. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

**Таблица 11- Перечень программного обеспечения**

№п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Все разделы	Microsoft PowerPoint	Программа подготовки презентаций	Microsoft	2006 (версия Microsoft PowerPoint 2007)
2	Все разделы	Microsoft Word	текстовый редактор	Microsoft	2006 (версия Microsoft Word 2007)

#### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

**Таблица 12 - Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями**

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
---	---

<p>Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. 101)</p>	<p>Учебные столы (20 шт.); стулья (60 шт.); рабочее место преподавателя; доска учебная, проектор мультимедийный Acer X1226H, экран.</p>
<p>Аудитория для проведения лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. 410)</p>	<p>Учебные столы (14 шт.); стулья (28 шт.); рабочее место преподавателя; доска учебная.</p>
<p>Аудитория для проведения лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. 412)</p>	<p>Учебные столы (26 шт.); стулья (52 шт.); рабочее место преподавателя; доска учебная, проектор мультимедийный Sanyo PLC-XU111 4000 ANSI lm 1024*768, экран, информационные стенды</p>
<p>Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. 414)</p>	<p>Учебные столы (13 шт.); стулья (26 шт.); рабочее место преподавателя; доска учебная, информационные стенды.</p>
<p>Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. 415)</p>	<p>Учебные столы (14 шт.); стулья (28 шт.); рабочее место преподавателя; доска учебная. информационные стенды</p>
<p>Центр (класс) деловых игр (ауд. 417)</p>	<p>Компьютерные столы (19 шт.), стулья (19 шт.); 19 компьютеров (Компьютер DEPO Neos 460SE монитор 19"LCD Acer V193DOB 5ms Black - 2шт., Компьютер ПЭВМ Монитор LG, Philips, процессор Intel Dual, клавиатура Gembird - 17 шт.) с доступом в Интернет и установленным программным обеспечением (офисный пакет MicrosoftOffice; «1С: Предприятие 8»; СПС «КонсультантПлюс»; «Audit Expert 4»; «Инфо-бухгалтер 8»; ИС «Главбух»; «1С: Кэбин Зарплата 5.0»; «Налогоплательщик»; «1С:ИТС», AXELOT TMS Управление транспортом и перевозками, AXELOT WMS X5 ); проектор Acer X1226H, ноутбук HP, экран, информационные стенды, рабочее место преподавателя; доска учебная</p>

## 11. Методические рекомендации студентам по освоению дисциплины

При изучении курса целесообразно придерживаться следующей последовательности:

1. До посещения первой лекции:

- а) внимательно прочитать основные положения программы курса;
- б) подобрать необходимую литературу и ознакомиться с её содержанием.

2. После посещения лекции:

- а) углублено изучить основные положения темы программы по материалам лекции и рекомендуемым литературным источникам;
- б) дополнить конспект лекции краткими ответами на каждый контрольный вопрос к теме и при возможности выполнить задание для самостоятельной работы;
- в) составить список вопросов для выяснения во время аудиторных занятий;
- г) подготовиться к практическим занятиям.

Задания для самостоятельной работы студентов являются составной частью учебного процесса. Выполнение заданий способствует:

- закреплению и расширению полученных студентами знаний по изучаемым вопросам в рамках учебной дисциплины;
- развитию навыков обобщения и систематизации информации.

Важность самостоятельной работы студентов обусловлена повышением требований к уровню подготовки бакалавров в современных условиях, в частности, требованиями к умению использовать нормативно – правовые документы в своей деятельности, а также необходимостью приобретения навыков самостоятельно находить информацию по вопросам менеджмента и маркетинга в различных источниках, её систематизировать; давать оценку конкретным практическим ситуациям; собирать, анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных задач.

Самостоятельная работа приобщает студентов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем в сфере менеджмента и маркетинга, в частности.

Задания для самостоятельной работы выполняются студентами во внеаудиторное время.

### Виды и формы отработки пропущенных занятий

Студент, пропустивший занятия обязан его отработать. Отработка занятий осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

Пропуск лекционного занятия студент отработывает самостоятельно и представляет ведущему преподавателю конспект лекций по пропущенным занятиям.

Пропуск практического занятия студент отработывает под руководством ведущего преподавателя дисциплины. При себе необходимо иметь лекционные конспекты и выполненные задания по пропущенным занятиям, быть готовым аргументировано ответить на вопросы преподавателя по пропущенной теме.

## 12. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине

При преподавании курса необходимо ориентироваться на современные образовательные технологии, обеспечивая интерес студентов к профессии в целом и к преподаваемой дисциплине в частности.

При изучении дисциплины рекомендуется использовать следующие средства: рекомендуемую основную и дополнительную литературу; методические указания и пособия; контрольные задания для закрепления теоретического материала; электронные версии учебников и методических указаний для выполнения практических работ и самостоятельной работы студентов.

Для максимального усвоения дисциплины рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения, дискуссии. Лекция – одно из главных звеньев обучения.

Её цель – формирование у студентов ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности студентов;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью студентов.

Преподаватель, читающий лекционные курсы, должен знать существующие в педагогической науке и используемые на практике варианты лекций, их дидактические и воспитывающие возможности, а также их методическое место в структуре процесса обучения.

Основные цели практических занятий:

- интегрировать знания, полученные по другим дисциплинам данной специальности и активизировать их использование, как в случае решения поставленных задач, так и в дальнейшей практической деятельности;
- показать сложность и взаимосвязанность управленческих проблем, решаемых специалистами разных направлений в целях достижения максимальной эффективности менеджмента организации.

Для закрепления учебного материала на семинарских и практических занятиях студенты выступают с докладами, пишут контрольные работы, решают конкретные задачи, максимально приближенные к реальным управленческим ситуациям.

Как в докладе, так и в реферате принято рассматривать постановку проблемы, ее актуальность, практическую реализацию с определением известного взгляда на проблему.

Несколько иное значение имеют контрольные работы. Это также проверка уровня знаний, приобретаемых студентами на лекциях и при самостоятельной работе. Они выполняются письменно и сдаются для проверки преподавателю. Желательно, чтобы в контрольной работе были отражены: актуальность и практическая значимость выбранной темы, отражение ее в научной литературе, изложена суть и содержание темы, возможные направления развития, а также выводы и предложения.

Анализ конкретных ситуаций также несет в себе обучающую значимость. Здесь горизонт возможных направлений очень широк. Можно использовать как реальные, так и учебные ситуации. Это события на определенной стадии развития или состояния; явления или процессы, находящиеся в стадии завершения или завершившиеся; источники или причины возникновения, развития или отклонения от нормы каких-либо фактов или явлений; фиксированные результаты или наиболее вероятные последствия изучаемых явлений и процессов; социальные, юридические, экономические или административные решения и оценки; поведение или поступки конкретных лиц, в том числе руководителей. При этом следует помнить, что под конкретной ситуацией следует понимать конкретное событие, происходившее или происходящее, либо возможное в недалеком будущем.

Завершить изучение дисциплины целесообразно выполнением тестов для проверки усвоения учебного материала. Подобный подход позволит студентам логично и последовательно осваивать материал и успешно пройти итоговую аттестацию.

При работе со студентами при изучении дисциплины необходимо предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя студентов к завершению изучения учебной дисциплины на её высокий уровень.

Задания для самостоятельной работы желательно составлять из обязательной и факультативной частей. Организуя самостоятельную работу, необходимо постоянно обучать студентов методам такой работы.

При проведении аттестации студентов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и

оценка знаний студентов. Проверка, контроль и оценка знаний студента, требуют учета его индивидуального стиля в осуществлении учебной деятельности. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

Программу разработала:

Багирова С.М., ст. преподаватель кафедры  
информационных технологий, учета и экономической безопасности