

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 17.10.2023 16:18:33
Уникальный программный ключ:
cba47a2f4b9180af2546ef5354c4938c4a04716d



Т. Н. Пимкина
2022 г.

Лист актуализации рабочей программы дисциплины
«Организация предпринимательской деятельности»
наименование

для подготовки бакалавров
Направление: 38.03.02 Менеджмент
Направленность: Логистика
Форма обучения: очная, заочная

Курс 2
Семестр 4

В рабочую программу вносятся следующие изменения
Обновлён и дополнен список литературы

Кисова, А. Е. Основы предпринимательства : учебное пособие / А. Е. Кисова, К. В. Барсукова. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 104 с. — ISBN 978-5-00175-077-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/118440.html>

Программа актуализирована для 2019 , 2020 года начала подготовки.

Разработчик: Волкова Л. В., ст. преподаватель МФ «23» 05 2022г.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры управления сельскохозяйственным производством протокол № 8 «23» 05 2022г.

Заведующий кафедрой


подпись

Овчаренко Я. Э., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебной
работе С. Д. Малахова
«25» 05 2020 г.

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины
«Организация предпринимательской деятельности»
наименование

для подготовки бакалавров
по профилю «Логистика»
Год начала подготовки: 2019, 2020

Направление: {шифр – название} 38.03.02 Менеджмент

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1) Обновлён и дополнен список литературы

Шендрикова, О. О. Экономика предпринимательства : учебное пособие / О. О. Шендрикова, И. В. Каблашова. — Воронеж : Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2019. — 101 с. — ISBN 978-5-7731-0786-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93346.html>

Составитель(и) : Волкова Л. В., ст. преподаватель ЛВ
(ФИО, ученая степень, ученое звание) «25» 05 2020г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры управления сельскохозяйственным производством

протокол № 8 «25» 05 2020 г.

Заведующий кафедрой О Овчаренко Я. Э., к.э.н., доцент
подпись (ФИО, ученая степень, ученое звание)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель учебно-методической
комиссии по направлению подготовки

Овчаренко Я. Э. к.э.н., доцент О
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«25» 05 2020 г.

Заведующий выпускающей кафедрой О Овчаренко Я. Э., к.э.н., доцент
подпись (ФИО, ученая степень, ученое звание)

«25» 05 2020 г.



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА
имени **К.А. ТИМИРЯЗЕВА**
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Факультет Экономический

Кафедра Управления сельскохозяйственным производством



УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по учебной работе
О.И. Сюняева
2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(наименование дисциплины)

для подготовки бакалавров

Направление 38.03.02 Менеджмент
(шифр – название направления подготовки/специальности)


Профиль «Логистика»
(название профиля, специализации)

Курс 2

Семестры 4

Калуга, 2019

Составители: Л. В. Волкова, ст. преподаватель
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


« 29 » 08 2019г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент», утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 7 от 12.01.2016 года и зарегистрированным в Минюсте РФ «09» февраля 2016 г. № 41028 и учебным планом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Логистика» (год начала подготовки 2019 г.)

Программа обсуждена на заседании кафедры управления сельскохозяйственным производством

Зав. кафедрой Овчаренко Я. Э., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


протокол № 1 « 30 » 08 2019 г.

Проверено:

Начальник УМЧ


доцент О.А. Окунева

Декан Чаусова Л. А., к.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)



«30»

08

2019г.

Программа принята учебно-методической комиссией по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» протокол № 1 от «30» 08 2019 г.

Председатель учебно-методической

комиссии по направлению подготовки Овчаренко Я. Э., к.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)



Заведующий

выпускающей кафедрой Овчаренко Я. Э., к.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)



« 30 »

08

2019г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ	1
1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ.....	5
1.1. ВНЕШНИЕ И ВНУТРЕННИЕ ТРЕБОВАНИЯ	5
1.2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ.....	6
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.1. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.2. ТРУДОЁМКОСТЬ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.3. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.4. ЛАБОРАТОРНЫЕ/ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	10
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4.5.1. <i>Перечень вопросов для самостоятельного изучения</i>	<i>12</i>
4.5.2. <i>Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы.....</i>	<i>13</i>
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.....	13
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	13
6.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	13
6.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	14
6.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ.....	14
6.4. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14
6.5 Программное обеспечение.....	15
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	14
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	17
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ.....	19
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	21

Аннотация

Рабочей программы учебной дисциплины «Организация предпринимательской деятельности»

Цель освоения дисциплины:

изучение студентами основ предпринимательства в современных условиях, порядка организации и развития собственного дела, получения знаний, необходимых для построения взаимоотношений с хозяйствующими партнерами и эффективной работы в рыночной среде.

Место дисциплины в учебном плане: Дисциплина «Организация предпринимательской деятельности» включена в вариативную часть дисциплин (модулей) Б1.В.11.

Требования к результатам освоения дисциплины: В результате освоения дисциплины формируются компетенции:

ПК – 17 – способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;

ПК – 19 – владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками;

ПК – 20- владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

Краткое содержание дисциплины:

Тема 1 Сущность предпринимательства и его виды

Тема 2 Субъекты предпринимательской деятельности

Тема 3 Принятие предпринимательского решения

Тема 4 Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия

Тема 5 Организационно-управленческие функции предприятия

Тема 6 Предпринимательский риск

Тема 7. Культура предпринимательства

Тема 8. Предпринимательская тайна

Тема 9 Ответственность субъектов предпринимательской деятельности

1. Требования к дисциплине

1.1. Внешние и внутренние требования

Дисциплина «Организация предпринимательской деятельности» включена в вариативную часть дисциплин (модулей) Б1.В.111.

Реализация в дисциплине «Организация предпринимательской деятельности» требований ФГОС ВО и Учебного плана по направлению по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профилю подготовки «Логистика» должна формировать следующие компетенции:

ПК – 17 – способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;

ПК – 19 – владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками;

ПК – 20- владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

1.2. Место дисциплины в учебном процессе

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина «Организация предпринимательской деятельности» являются «Правоведение», «Агробиологические основы производства, переработки и хранения продукции растениеводства», «Агробиологические основы производства, переработки и хранения продукции животноводства», «Корпоративная социальная ответственность», «Экономическая теория», «Теория менеджмента».

Знания, полученные при изучении дисциплины «Организация предпринимательской деятельности» является важными для изучения следующих дисциплин: «Управление человеческими ресурсами», «Маркетинг», «Стратегический менеджмент», «Управление логистикой в организации», «Производственная логистика», «Хозяйственное право», «Планирование на предприятии», «Бизнес-планирование логистических систем», «Инновации в логистике» и др.

Рабочая программа дисциплины «Организация предпринимательской деятельности» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с особенностями психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация студентов – оценка знаний и умений проводится постоянно на практических занятиях с помощью тестовых заданий, устных опросов, оценки самостоятельной работы студентов, решения задач, разбора ситуаций, дискуссии и т.д., а также на контрольной неделе.

Промежуточная аттестация студента – контроль успеваемости студента – одна из составляющих оценки качества освоения образовательных программ. Возможные формы промежуточного контроля: тест, контрольная работа, реферат, доклад и т.д.

Промежуточная аттестация студента проводится в форме итогового контроля - в 4 семестре зачёт с оценкой.

2. Цели и задачи дисциплины. Требования к результатам освоения дисциплины

Цель курса: изучение студентами основ предпринимательства в современных условиях, порядка организации и развития собственного дела, получения знаний, необходимых для построения взаимоотношений с хозяйствующими партнерами и эффективной работы в рыночной среде.

Основные задачи дисциплины состоят в:

- формировании у студентов базовых знаний в области организации предпринимательской деятельности, знание нормативно-правовых актов, регулирующих данный вид деятельности
- раскрытия понятийный аппарат, определяющий сущность предпринимательской деятельности;
- определении роли и места малых предприятий в современных условиях функционирования экономики;
- изучение форм и видов предпринимательской деятельности;
- изучение организационно-правовых форм предпринимательства и их особенностей;
- приобретение умений в организации и развитии собственного дела.

В результате изучения дисциплины и ряда смежных дисциплин студент должен:

Знать:

- условия становления и развития предпринимательской деятельности, ее виды и логику принятия предпринимательских решений;

- экономические и правовые аспекты регулирования предпринимательской деятельности;
- основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;
- теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации;
- принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации;
- методы оценки предпринимательского риска, способы его снижения;

Уметь:

- анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- планировать предпринимательскую деятельность;
- находить и оценивать новые рыночные возможности развития предприятия и формулировать бизнес-идею;

Владеть:

- методами реализации основных управленческих функций;
- методами обоснования создания нового предприятия;
- технологией принятия предпринимательских решений;
- навыками деловых коммуникаций

3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 1.

Таблица 1 - Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам 4
Итого академических часов по учебному плану	3	108	108
Контактные часы всего, в том числе:	2,0	72	72
Лекции (Л)	1,0	36	36
Практические занятия (ПЗ)	1,0	36	36
Самостоятельная работа (СР)	1,0	36	36
в том числе:			
реферат	0,4	14	14
самоподготовка к текущему контролю знаний и др. виды	0,6	22	22
Контроль			+
Вид контроля:			Зачёт с оценкой

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

Дисциплина – «Организация предпринимательской деятельности»				
Тема 1	Сущность предпринимательства и его виды	Тема 5	Организационно-управленческие функции предприятия	
Тема 2	Субъекты предпринимательской деятельности	Тема 6 Предпринимательский риск		
Тема 3	Принятие предпринимательского решения	Тема 7.	Культура предпринимательства	
Тема 4	Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия	Тема 8. Предпринимательская тайна		
		Тема 9	Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	

Рисунок 1. Содержание дисциплины «Организация предпринимательской деятельности»

4.2. Трудоемкость разделов и тем дисциплины

Таблица 2 - Трудоемкость разделов и тем дисциплины

Наименование Разделов и тем дисциплины	Всего часов на раздел/тему	Контактная работа		Внеаудит орная работа (СР)
		Л	ПЗ	
Тема 1 Сущность предпринимательства и его виды	12	4	4	4
Тема 2 Субъекты предпринимательской деятельности	12	4	4	4
Тема 3 Принятие предпринимательского решения	12	4	4	4
Тема 4 Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия	12	4	4	4
Тема 5 Организационно-управленческие функции предприятия	12	4	4	4
Тема 6 Предпринимательский риск	12	4	4	4
Тема 7 Культура предпринимательства	12	4	4	4
Тема 8 Предпринимательская тайна	12	4	4	4
Тема 9 Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	12	4	4	4
ИТОГО	108	36	36	36

4.3. Содержание тем дисциплины

Тема 1. Сущность предпринимательства и его виды

Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности
Объекты и цели предпринимательства. Исторический аспект формирования определения

предпринимательства. Экономические, социальные и правовые условия предпринимательства. Среда предпринимательства. Виды и формы предпринимательской деятельности. Индивидуальное предпринимательство. Совместное предпринимательство. Развитие предпринимательства в России.

Тема 2. Субъекты предпринимательской деятельности

Физические и юридические лица как субъекты (участники) предпринимательской деятельности. Объекты предпринимательской деятельности. Собственность участников предпринимательской деятельности. Коммерческие и некоммерческие организации. Организационно-правовые формы предпринимательства. Организационно-экономические формы предпринимательства.

Тема 3. Принятие предпринимательского решения

Сущность предпринимательской идеи и этапы ее формирования. Принятие предпринимательского решения: внутренняя и внешняя среда, типы предпринимательских решений и цели их принятия. Технология принятия предпринимательских решений. Экономические методы принятия предпринимательских решений. Потребности в информации в сфере бизнеса. Оценка возможности стать предпринимателем. Сфера принятия управленческих решений.

Тема 4. Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия

Выбор сферы деятельности нового предприятия. Техничко-экономическое обоснование создания нового предприятия. Учредительные документы. Порядок регистрации предпринимательской деятельности с образованием и без образования юридического лица. Документы, необходимые для регистрации предпринимательской деятельности. Лицензирование предпринимательской деятельности.

Тема 5. Организационно-управленческие функции предприятия

Разработка стратегии и тактики нового предприятия. Организация управления предприятием. Организация планирования деятельности предприятия. Механизм функционирования предприятия. Партнерские связи в предпринимательской деятельности. Прекращение деятельности предприятия. Сущность реорганизации предпринимательских организаций. Принудительная и добровольная реорганизация. Основные формы реорганизации. Формы и порядок ликвидации организаций и индивидуальных предпринимателей. Механизм банкротства предприятий.

Тема 6. Предпринимательский риск

Сущность предпринимательского риска. Классификация предпринимательских рисков. Показатели риска и методы его оценки. Основные способы снижения риска. Оценка эффективности предпринимательской деятельности. Расчеты дохода, прибыльности и рентабельности бизнеса. Определение коэффициентов эффективности деятельности предприятия. Расчет точки безубыточности бизнеса.

Тема 7. Культура предпринимательства

Сущность культуры предпринимательства. Культура предпринимательских организаций. Предпринимательская этика и этикет. Этика бизнеса в России и в мире.

Тема 8. Предпринимательская тайна

Сущность предпринимательской тайны. Формирование сведений, составляющих предпринимательскую тайну. Необходимость ее защиты. Основные элементы механизма защиты предпринимательской тайны.

Тема 9. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности

Сущность и виды ответственности предпринимателей. Условия возникновения гражданской ответственности предпринимателей. Способы обеспечения исполнения предпринимателями своих обязательств. Административная ответственность предпринимателей. Ответственность предпринимателей за нарушение антимонопольного законодательства. Ответственность за низкое качество продукции (работ, услуг). Ответственность за совершение налоговых правонарушений. Сущность налогового правонарушения и его виды. Формы и виды ответственности за совершение налоговых правонарушений.

4.4. Практические/семинарские занятия

Таблица 3 - Содержание практических занятий и семинарских занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	№ и название практических/семинарских занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Тема 1 Сущность предпринимательства и его виды	ПЗ 1. Понятие предпринимательской деятельности. Нормативная база предпринимательства.	Дискуссия, решение задач,	2
		ПЗ 2. Основные виды предпринимательства. Предпринимательская среда.	выполнение практических заданий, Рефераты	2
	Тема 2 Субъекты предпринимательской деятельности	ПЗ 3. Организационно-правовые формы предпринимательства	Дискуссия, практические задания	2
		ПЗ 4. Организационно-экономические формы предпринимательства	Кейсы, рефераты	2
	Тема 3 Принятие предпринимательского решения	ПЗ 5. Технология принятия предпринимательских решений	Дискуссия, решение задач	2
		ПЗ 6. Формирование предпринимательской идеи	Кейсы, рефераты	2
	Тема 4 Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия	ПЗ 7 Обоснование создания нового предприятия	Дискуссия, разбор конкретных ситуаций	2

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	№ и название практических/ семинарских занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
		ПЗ 8. Процедура регистрации нового предприятия	Деловая игра, рефераты	2
	Тема 5 Организационно-управленческие функции предприятия	ПЗ 9. Формирование стратегии и тактики нового предприятия	Дискуссия, практические задания	2
		ПЗ 10. Механизм функционирования предприятия и условия прекращения его деятельности	Разбор конкретных ситуаций, рефераты	2
	Тема 6 Предпринимательский риск	ПЗ 11. Оценка риска в предпринимательской деятельности	Дискуссия, кейсы	2
		ПЗ 12. Способы снижения предпринимательского риска	Рефераты, тестирование	2
	Тема 7. Культура предпринимательства	ПЗ 13. Культура предпринимательства	Дискуссия, разбор ситуаций	2
		ПЗ 14. Предпринимательская этика	рефераты	2
	Тема 8. Предпринимательская тайна	ПЗ 15. Сведения, составляющие предпринимательскую тайну	Дискуссия, практические задания, ситуации	2
		ПЗ 16. Способы защиты предпринимательской тайны	тестирование	2
	Тема 9 Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	ПЗ 17. Сущность и виды ответственности предпринимателя	Дискуссия, разбор конкретных ситуаций	2
		ПЗ 18. Санкции за нарушения антимонопольного, налогового, экологического, земельного законодательства, за снижение качества продукции и услуг	рефераты	2

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	№ и название практических/ семинарских занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
ВСЕГО				36

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения

Таблица 4 - Перечень вопросов для самостоятельного изучения

№п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1.	Тема 1 Сущность предпринимательства и его виды	1. Развитие предпринимательства в России. 2. Индивидуальное предпринимательство 3. Совместное предпринимательство 4. Инновационная направленность предпринимательской деятельности. 5. Экономическая самостоятельность предпринимателя - основное условие для развития в нашей стране предпринимательской деятельности.	4
2.	Тема 2 Субъекты предпринимательской деятельности	1. Формы предпринимательства 2. Гражданские права и обязанности предпринимателей. 3. Личностные качества предпринимателей. 4. Основные принципы деятельности и поведения предпринимателей.	4
3.	Тема 3 Принятие предпринимательского решения	1. Экономические методы принятия предпринимательских решений 2. Информационное обеспечение предпринимательской деятельности	4
4.	Тема 4 Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия	1. Лицензирование деятельности предприятий 2. Порядок получения и продления лицензии 3. Проблемы лицензирования в современной России.	4
5	Тема 5 Организационно-управленческие функции предприятия	1. Организация управления предприятием 2. Организация планирования деятельности предприятия 3. Партнерские связи в предпринимательской деятельности	4
6	Тема 6 Предпринимательский риск	1. Основные способы снижения риска 2. Процесс управления предпринимательским риском. 3. Виты потерь при наступлении риска.	4
7	Тема 7. Культура предпринимательства	1. Предпринимательская этика и этикет 2. Личные черты предпринимателя 3. Имидж предпринимателя. Культура предпринимательства.	4
8	Тема 8. Предпринимательская	1. Основные элементы механизма защиты предпринимательской тайны	4

№п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
	я тайна	2. Угрозы безопасности вследствие утечки информации.	
9	Тема 9 Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	1. Ответственность за совершение налоговых правонарушений 2. Сущность налогового правонарушения и его виды 3. Формы и виды ответственности за совершение налоговых правонарушений	4
ВСЕГО			36

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы

Учебным планом не предусмотрено выполнение курсовых проектов (работ) и расчетно-графических работ.

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Взаимосвязь учебного материала лекций, практических занятий с тестовыми заданиями, контрольными вопросами и формируемыми компетенциями представлены в таблице 5.

Таблица 5 - Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и вопросами итогового контроля знаний студентов

Компетенции	Лекции	ПЗ	№ вопроса
ПК – 17 – способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;	1-9	1-18	1-40
ПК – 19 – владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками;	4,5,6	7-12	14-20,37-40
ПК – 20- владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.	4,5	7-10	20-37

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

1. Нечаев, В.И. Организация производства и предпринимательство в АПК: учеб. / В.И. Нечаев, П.Ф. Парамонов, Ю.И. Бершицкий.— СПб. : Лань, 2016. — 472 с.

2. Стребкова, Л. Н. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие / Л. Н. Стребкова. — 2-е изд. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. — 132 с. — ISBN 978-5-7782-3346-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91720.html>

6.2. Дополнительная литература

1. Яковлев, Б. И. Организация производства и предпринимательство в АПК : учебник / Б. И. Яковлев, В. Б. Яковлев. — Санкт-Петербург : Квадро, 2016. — 480 с. — ISBN 978-5-906371-06-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/60207.html>
2. Дорожкина Т.В., Крутиков В.К., Зайцев Ю.В. Основы предпринимательского дела. - Калуга: Издательство «Эйдос», 2015. – 165 с.
3. Скрябин, О. О. Основы предпринимательства : практикум / О. О. Скрябин, А. А. Гудилин. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2016. — 126 с. — ISBN 978-5-87623-995-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/64190.html>
4. Каратаева, О. Г. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие / О. Г. Каратаева, О. С. Гаврилова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 111 с. — ISBN 978-5-4486-0152-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72807.html>
5. Герасимова, О. О. Основы предпринимательской деятельности : пособие / О. О. Герасимова. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 269 с. — ISBN 978-985-503-905-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93392.html>

Периодические издания:

1. Научно-практический журнал «Российское предпринимательство»
2. Всероссийский научно-практический журнал «Экономика, предпринимательство и право»
3. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»

Нормативные акты

1. «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 №197-ФЗ (ред. от 01.04.2019)
2. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 03.08.2018, с изм. от 03.07.2019) (с изм. и доп., вступ. в силу от 01.06.2019)
3. Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 (ред. от 11.12.2018 № 89-ФЗ) «О занятости населения в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу от 01.01.2019)
4. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ (ред. от 18.07.2019) «О защите конкуренции» (с изм. и доп., вступ. в силу с 29.07.2019г.)

6.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

1. Методические указания по изучению дисциплины «Организация предпринимательской деятельности» для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Логистика» / Л. В. Волкова. – Калуга, 2019.

6.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Федеральный портал малого и среднего предпринимательства <http://smb.gov.ru/>
2. Портал предпринимателей <https://smallbusiness.ru/>
3. Официальный портал органов власти Калужской области <http://admoblkaluga.ru/sub/econom/smallbusiness/>

6.5. Программное обеспечение

1. СПС «Консультант плюс»

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Все разделы	Microsoft Office	Программа подготовки презентаций, текстовый редактор, табличный редактор	Microsoft	2006 (версия Microsoft Office 2007)

7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

Виды текущего контроля - реферат, тестирование, устный опрос, проверка домашних заданий

Итоговый контроль осуществляется с помощью оценки, полученной студентом на зачёте с оценкой.

Текущий контроль оценки знаний осуществляется преподавателем в течение всего семестра путём тестирования, проведения письменных контрольных работ и устного опроса после изучения каждой темы.

Каждый из видов контроля выделяется по способу выявления формируемых компетенций, а именно:

- в процессе беседы преподавателя и студента;
- в процессе создания и проверки письменных материалов;
- путем использования компьютерных программ и т.п.

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.

Письменные работы позволяют экономить время преподавателя, проверить обоснованность оценки и уменьшить степень субъективного подхода к оценке подготовки студента, обусловленного его индивидуальными особенностями.

Использование информационных технологий и систем обеспечивает:

- быстрое и оперативное получение объективной информации о фактическом усвоении студентами контролируемого материала, в том числе непосредственно в процессе занятий;
- возможность детально и персонализировано представить эту информацию преподавателю для оценки учебных достижений и оперативной корректировки процесса обучения;
- формирования и накопления интегральных (рейтинговых) оценок достижений студентов по всем дисциплинам и разделам образовательной программы;
- привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсами и средствами;
- возможность самоконтроля и мотивации студентов в процессе самостоятельной работы.

Определенные компетенции также приобретаются студентом в процессе написания реферата по данной дисциплине, а контроль над их формированием осуществляется в ходе проверки преподавателем результатов данного вида работ и выставления соответствующей оценки (отметки).

Оценка тестов проводится по следующей шкале:

Таблица – Шкала оценки тестов

Процент правильных ответов	Оценка
91-100	отлично
80-90	хорошо
60-79	удовлетворительно
менее 60	неудовлетворительно

Устный ответ и письменная работа оцениваются исходя из правильности и полноты изложения материала по заданному вопросу:

Таблица - Критерии выставления оценок на устном опросе и письменной контрольной работе

Оцен ка	Критерий
«ОТЛИЧНО»	Студент не только продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала и умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения, но, и умеет осознано и аргументировано применять методические решения для нетривиальных задач.
	Студент не только продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала и умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения, но, и умеет решать нетривиальные задачи.
«ХОРОШО»	Студент продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала, но и либо умение: - аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения; - решать типовые задачи.
	Студент продемонстрировал либо: а) полное фактологическое усвоение материала; б) умение аргументировано обосновывать теоретические постулаты и методические решения; в) умение решать типовые задачи.
«УДОВЛЕТВОРИТЕЛ ЬНО»	Студент продемонстрировал либо: а) неполное фактологическое усвоение материала при наличии базовых знаний, б) неполное умение аргументировано обосновывать теоретические постулаты и методические решения при наличии базового умения, в) неполное умение решать типовые задачи при наличии базового умения.
	Студент на фоне базовых знаний не продемонстрировал либо: а) умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения при наличии базового умения, б) умение решать типовые задачи при наличии базового умения
«НЕУД ОВЛЕТ ВОРИТЕЛ ЬНО»	Студент на фоне базовых (элементарных) знаний продемонстрировал лишь базовое умение решать типовые (элементарные) задачи.
	Студент не имеет базовых (элементарных) знаний и не умеет решать типовые (элементарные) задачи.

Критерии выставления оценок на зачёте с оценкой

Оценка «ОТЛИЧНО» - выставляется студенту, если он показывает глубокие и всесторонние знания по дисциплине в соответствии с рабочей программой, основной и дополнительной литературой по учебному предмету; самостоятельно, логически стройно и последовательно излагает материал, демонстрируя умение анализировать научные взгляды, аргументировано отстаивать собственную научную позицию; обладает

культурой речи и умеет применять полученные теоретические знания при решении задач и конкретных практических ситуаций.

Оценка «ХОРОШО» - выставляется студенту, если он показывает твердые и достаточно полные знания дисциплины в соответствии с рабочей программой, уверенно ориентируется в основной литературе по учебному предмету, самостоятельно и последовательно излагает материал, предпринимает попытки анализировать различные научные взгляды, при этом допускает незначительные ошибки, отличается развитой речью.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - выставляется студенту, если он показал твердые знания дисциплины в соответствии с рабочей программой, ориентируется лишь в некоторых литературных источниках; учебный материал излагает репродуктивно, допускает некоторые ошибки; с трудом умеет устанавливать связь теоретических положений с практикой, речь не всегда логична и последовательна.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - выставляется студенту, если он демонстрирует незнание основных положений учебной дисциплины; не ориентируется в основных литературных источниках по учебному предмету, не в состоянии дать самостоятельный ответ на учебные вопросы, не умеет устанавливать связь теоретических положений с практикой.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В ходе учебного процесса рекомендуется использовать аудиторию, оборудованную мультимедийной техникой для наглядной демонстрации учебного материала и презентации результатов работы студентов.

Изучение дисциплины «Организация предпринимательской деятельности» предполагает использование студентами СПС «Консультант Плюс»

9. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения дисциплины

Для лучшего усвоения материала студентами преподавателю рекомендуется в первую очередь ознакомить их с программой курса и кратким изложением материала курса, представленного в образовательной программе дисциплины. Далее на лекционных занятиях преподаватель должен довести до студентов теоретический материал согласно тематике и содержанию лекционных занятий, представленных в рабочей программе.

Лекции являются одним из основных инструментов обучения студентов. Информационный потенциал лекции достаточно высок.

1. Это содержательность, то есть наличие в лекции проверенных сведений.
2. Информативность - степень новизны сведений, преподносимых лектором.
3. Дифференцированность информации:
 - фактическая, раскрывающая новые подходы, разработки, идеи научной мысли в области менеджмента;
 - оценочная, показывающая, как и каким образом складываются или формируются в науке и практике тот или иной постулат, взгляд, положение;
 - рекомендательно-практическая информация - данные о конкретных приемах, методах, процедурах, технологиях, используемых в управлении группами, производством, обществом.

Научный потенциал лекции включает научные сообщения (теоретические обобщения, фактические доказательства, научные обоснования фактических выводов по проблемам управления и менеджмента, расстановка акцентов при использовании нормативно-правовой базы, регулирующей рассматриваемый вид деятельности..

В связи с вышеизложенным, важно научиться правильно конспектировать

лекционный материал. Это не означает, что лекции нужно записывать слово в слово, следует записывать самое главное, то есть ключевые слова, положения и определения, делать сноски на нормативные акты. Собственно слово «конспект» происходит от латинского *conspectus* - обзор, краткое изложение содержания какого-либо сочинения. Кроме того, необходимо отметить, что ведение конспектов, иначе записей, связано с лучшим запоминанием материала как лекционного, так и читаемого. Следуя правилам: «читай и пиши», «слушай и пиши», можно успешно овладеть знаниями, не прибегая к дополнительным усилиям.

Однако, конспектировать лекции необходимо таким образом, чтобы складывалось вполне определенное представление о той или иной проблеме, то есть ее постановке, последствиях и путях решения. Также подлежит работать и с любой литературой. В процессе ознакомления с текстом стоит, да и необходимо обращаться к словарям и справочникам, выписывая новые слова, термины, словосочетания, интересные мысли и прочее.

Использование новых информационных технологий в цикле лекций и практических занятий по дисциплине позволяют максимально эффективно задействовать и использовать информационный, интеллектуальный и временной потенциал, как студентов, так и преподавателей для реализации поставленных учебных задач. Прежде всего, это возможность провести в наглядной форме необходимый поворот основных теоретических вопросов, объяснить методику решения проблемных задач учебной ситуации и активизировать совместный творческий процесс в аудитории. В данном случае также обеспечивается обучающий эффект, поскольку информация на слайдах носит или обобщающий характер уже известного учебного материала, или является для студентов принципиально новой.

Основные цели практических занятий:

- интегрировать знания, полученные по другим дисциплинам данного направления обучения и активизировать их использование, как в случае решения поставленных задач, так и в дальнейшей практической деятельности;

- показать сложность и взаимосвязанность управленческих проблем, решаемых специалистами разных направлений в целях достижения максимальной эффективности менеджмента организации.

Для закрепления учебного материала на семинарских и практических занятиях студенты выступают с докладами, пишут контрольные работы, решают конкретные задачи, максимально приближенные к реальным управленческим ситуациям.

Как в докладе, так и в реферате принято рассматривать постановку проблемы, ее актуальность, практическую реализацию с определением известного взгляда на проблему.

Несколько иное значение имеют контрольные работы. Это также проверка уровня знаний, приобретаемых студентами на лекциях и при самостоятельной работе. Они выполняются письменно и сдаются для проверки преподавателю. Желательно, чтобы в контрольной работе были отражены: актуальность и практическая значимость выбранной темы, отражение ее в научной литературе, изложена суть и содержание темы, возможные направления развития, а также выводы и предложения.

Анализ конкретных ситуаций также несет в себе обучающую значимость. Здесь горизонт возможных направлений очень широк. Можно использовать как реальные, так и учебные ситуации. Это события на определенной стадии развития или состояния; явления или процессы, находящиеся в стадии завершения или завершившиеся; источники или причины возникновения, развития или отклонения от нормы каких-либо фактов или явлений; фиксированные результаты или наиболее вероятные последствия изучаемых явлений и процессов; социальные, юридические, экономические или административные решения и оценки; поведение или поступки конкретных лиц, в том числе руководителей. При этом следует помнить, что под конкретной ситуацией следует понимать конкретное событие, происходившее или происходящее, либо возможное в недалеком будущем.

Завершить изучение дисциплины целесообразно выполнением тестов для проверки усвоения учебного материала. Подобный подход позволит студентам логично и последовательно осваивать материал и успешно пройти итоговую аттестацию.

Все пропущенные учебные занятия должны быть студентами отработаны. Студенты отработывают пропущенные занятия в часы консультаций, установленные преподавателем.

Студент, пропустивший занятия, обязан в часы консультаций прийти на кафедру к преподавателю дисциплины, при себе необходимо иметь лекционные конспекты и выполненные задания по пропущенным занятиям, быть готовым аргументированно ответить на вопросы преподавателя по пропущенной теме.

10. Методические рекомендации студентам по самостоятельной работе

При изучении курса целесообразно придерживаться следующей последовательности:

1. До посещения первой лекции:

- а) внимательно прочитать основные положения программы курса;
- б) подобрать необходимую литературу и ознакомиться с её содержанием.

2. После посещения лекции:

- а) углублено изучить основные положения темы программы по материалам лекции и рекомендуемым литературным источникам;
- б) дополнить конспект лекции краткими ответами на каждый контрольный вопрос к теме и при возможности выполнить задание для самостоятельной работы;
- в) составить список вопросов для выяснения во время аудиторных занятий;
- г) подготовиться к практическим занятиям.

Самостоятельная работа студентов по заданию преподавателя должна быть спланирована и организована таким образом, чтобы дать возможность не только выполнять текущие учебные занятия, но и научиться работать самостоятельно. Это позволит студентам углублять свои знания, формировать определенные навыки работы с нормативно-справочной литературой, уметь использовать законодательную базу при решении конкретных задач. Контроль за самостоятельной работой студентов осуществляется преподавателем на практических занятиях.

Самостоятельная работа представляет собой работу с материалами лекций, чтение книг (учебников), изучение нормативных и регламентирующих документов с конспектированием пройденного материала. Такое чтение с конспектированием должно обязательно сопровождаться также выявлением и формулированием неясных вопросов, вопросов, выходящих за рамки темы (для последующего поиска ответа на них). Полезно записывать новые термины, идеи или цитаты (для последующего использования). Желательно проецировать изучаемый материал на свою повседневную или будущую профессиональную деятельность.

В структуру самостоятельной работы входит

1. работа студентов на лекциях и над текстом лекции после нее, в частности, при подготовке к зачету;
2. подготовка к практическим занятиям (подбор литературы к определенной проблеме; работа над источниками; составление реферативного сообщения или доклада и пр.);
3. работа на практических занятиях, проведение которых ориентирует студентов на творческий поиск оптимального решения проблемы, развивает навыки самостоятельного мышления и умения убедительной аргументации собственной позиции.

Студент должен проявить способность самостоятельно разобраться в работе и выработать свое отношение к ней, используя полученные в рамках данного курса навыки.

Задания для самостоятельной работы студентов являются составной частью учебного процесса. Выполнение заданий способствует:

- ✓ закреплению и расширению полученных студентами знаний по изучаемым вопросам в рамках учебной дисциплины
- ✓ развитию навыков работы с нормативно – правовыми документами, экономической и специальной литературой, СПС «Консультант Плюс»
- ✓ развитию навыков обобщения и систематизации информации;

Важность самостоятельной работы студентов обусловлена повышением требований к уровню подготовки специалистов в современных условиях, в частности, требованиями к умению использовать нормативно – правовые документы в своей деятельности, а также необходимостью приобретения навыков самостоятельно находить информацию в различных источниках, её систематизировать; давать оценку конкретным практическим ситуациям; собирать, анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных задач.

Самостоятельная работа приобщает студентов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем в сфере профессиональной деятельности.

Применение активных и интерактивных образовательных технологий

№ п/п	Тема и форма занятия		Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	Кол-во часов
1.	Тема 1 Сущность предпринимательства и его виды	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций	2
2.	Тема 2 Субъекты предпринимательской деятельности	Л	Проблемная лекция	2
3.	Тема 3 Принятие предпринимательского решения	ПЗ	Кейсы	2
4.	Тема 4 Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия	Л	Проблемная лекция	2
5.	Тема 5 Организационно-управленческие функции предприятия	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций	2
6.	Тема 6 Предпринимательский риск	Л	Проблемная лекция	2
7.	Тема 7 Культура предпринимательства	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций	2
8.	Тема 8 Предпринимательская тайна	ПЗ	Разбор конкретных ситуаций	2
9.	Тема 9 Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	Л	Проблемная лекция	2
Всего:				18

Общее количество часов аудиторных занятий, проведённых с применением активных и интерактивных образовательных технологий составляет 18 часа.

Приложение Б

Таблица – Показатели и методы оценки результатов подготовки бакалавра по направлению **38.03.02 «Менеджмент», профиль «Логистика»**

№ п/п	Результаты обучения (освоенные общекультурные и профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы, способы и методы оценки/контроля	Разделы дисциплины, темы и их элементы
1	ПК – 17 – способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;	<p>Знать: основные источники предоставления информации в сфере предпринимательства, инструментальные средства обработки, анализа и систематизации информации об организации предпринимательской деятельности;</p> <p>Уметь: оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности</p> <p>Владеть: навыками выявления новых рыночных возможностей и формирования новых бизнес-моделей</p>	Собеседование в форме устного опроса на практических занятиях и зачете, решение задач, разбор ситуаций, обсуждение докладов	Темы 7-9
2	ПК – 19 – владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками;	Знание и использование инструментария стратегического менеджмента в разработке стратегии организации умение учитывать последствия принятия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности	Собеседование в форме устного опроса на практических занятиях и зачете, решение задач, разбор ситуаций, обсуждение докладов	Темы 1,2,6,7,9
3	ПК – 20- владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.	Владение знаниями по реализации программы организационных изменений и умение преодолевать локальное сопротивление изменениям	Собеседование в форме устного опроса на практических занятиях и зачете, решение задач, разбор ситуаций, обсуждение докладов	Темы 5,6



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА
имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Факультет экономический
Кафедра управления сельскохозяйственным производством

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(ПРИЛОЖЕНИЕ)

Для подготовки бакалавров по программе ФГОС ВО

Заочная форма обучения

Направление 38.03.02 Менеджмент
(шифр – название направления подготовки/специальности)

Профиль Логистика
(название профиля, специализации)

Курс: 2

Калуга 2019 г.

1. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице 1.

Таблица 1 - Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	зач	ед.	час.
Итого академических часов по учебному плану	3		108
Контактные часы всего, в том числе:	0,3		12
Лекции (Л)	0,15		6
Практические занятия (ПЗ)	0,15		6
Семинары (С)			
Самостоятельная работа (СР)	2,6		92
в том числе:			
рефераты	0,4		14
самоподготовка к текущему контролю знаний и др. виды	2,2		78
Контроль	0,11		4
Вид контроля:			Зачёт с оценкой

2. Трудоёмкость разделов и тем дисциплины

Таблица 2 - Трудоёмкость разделов и тем дисциплины

Наименование Разделов и тем дисциплины	Всего часов на раздел/тему	Контактная работа		Внеаудит орная работа (СР)
		Л	ПЗ	
Тема 1 Сущность предпринимательства и его виды	11	1	-	10
Тема 2 Субъекты предпринимательской деятельности	13	1	-	12
Тема 3 Принятие предпринимательского решения	11	-	1	10
Тема 4 Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия	14	1	1	12
Тема 5 Организационно-управленческие функции предприятия	11	-	1	10
Тема 6 Предпринимательский риск	11	1	-	10
Тема 7 Культура предпринимательства	11	-	1	10
Тема 8 Предпринимательская тайна	12	1	1	10
Тема 9 Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	14	1	1	12
ИТОГО	108	6	6	96*

* Самостоятельная работа включает в том числе и контроль

3. Практические/семинарские занятия

Таблица 3 - Содержание практических и семинарских занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	№ и название практических/семинарских занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Тема 3 Принятие предпринимательского решения	ПЗ 1. Технология принятия предпринимательских решений Формирование предпринимательской идеи	Дискуссия, решение задач Кейсы, рефераты	1
	Тема 4 Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия	ПЗ 1 Обоснование создания нового предприятия Процедура регистрации нового предприятия	Дискуссия, разбор конкретных ситуаций Деловая игра, рефераты	1
	Тема 5 Организационно-управленческие функции предприятия	ПЗ 2. Формирование стратегии и тактики нового предприятия Механизм функционирования предприятия и условия прекращения его деятельности	Дискуссия, практические задания Разбор конкретных ситуаций, рефераты	1
	Тема 7. Культура предпринимательства	ПЗ 2. Культура предпринимательства Предпринимательская этика	Дискуссия, разбор ситуаций рефераты	1
	Тема 8. Предпринимательская тайна	ПЗ 3. Сведения, составляющие предпринимательскую тайну Способы защиты предпринимательской тайны	Дискуссия, практические задания, ситуации тестирование	1

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	№ и название практических/ семинарских занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
	Тема 9 Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	ПЗ 3. Сущность и виды ответственности предпринимателя Санкции за нарушения антимонопольного, налогового, экологического, земельного законодательства, за снижение качества продукции и услуг	Дискуссия, разбор конкретных ситуаций рефераты	1
ВСЕГО				6

4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины.

Таблица 4 - Перечень вопросов для самостоятельного изучения

№п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1.	Тема 1 Сущность предпринимательства и его виды	Развитие предпринимательства в России. Индивидуальное предпринимательство Совместное предпринимательство Инновационная направленность предпринимательской деятельности. Экономическая самостоятельность предпринимателя - основное условие для развития в нашей стране предпринимательской деятельности.	10
2.	Тема 2 Субъекты предпринимательской деятельности	Формы предпринимательства Гражданские права и обязанности предпринимателей. Личностные качества предпринимателей. Основные принципы деятельности и поведения предпринимателей.	12
3.	Тема 3 Принятие предпринимательского решения	Экономические методы принятия предпринимательских решений Информационное обеспечение предпринимательской деятельности	10
4.	Тема 4 Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия	Лицензирование деятельности предприятий Порядок получения и продления лицензии Проблемы лицензирования в современной России.	12
5	Тема 5 Организационно-управленческие функции предприятия	Организация управления предприятием Организация планирования деятельности предприятия Партнерские связи в предпринимательской деятельности	10

№п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
6	Тема 6 Предпринимательский риск	Основные способы снижения риска Процесс управления предпринимательским риском. Виты потерь при наступлении риска.	10
7	Тема 7. Культура предпринимательства	Предпринимательская этика и этикет Личные черты предпринимателя Имидж предпринимателя. Культура предпринимательства.	10
8	Тема 8. Предпринимательская тайна	Основные элементы механизма защиты предпринимательской тайны Угрозы безопасности вследствие утечки информации.	10
9	Тема 9 Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	Ответственность за совершение налоговых правонарушений Сущность налогового правонарушения и его виды Формы и виды ответственности за совершение налоговых правонарушений	12
ВСЕГО			96*

* Самостоятельная работа включает в том числе и контроль

5. Взаимосвязь видов учебных занятий

Таблица 5 - Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и вопросами итогового контроля знаний студентов

Компетенции	Лекции	ПЗ	№ вопроса
ПК – 17 – способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;	1-3	1-3	1-40
ПК – 19 – владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками;	2	1,2	14-20,37-40
ПК – 20- владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.	2	1,2	20-37