

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 06.10.2023 16:50:23
Уникальный программный ключ:
cba47a2f4b9180af2546ef5354c4938c4a04716d

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. зам. директора по учебной работе
Т.Н. Пимкина
" 22 " сентябрь 2023г.



**Лист актуализации рабочей программы дисциплины
«Управленческий учет в организациях АПК»**

для подготовки бакалавров
Направление: 38.03.01 Экономика
Профиль подготовки «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Курс 4
Семестр 7

В рабочую программу вносятся следующие изменения: дополнением списка литературы в части нормативно-правового обеспечения:

- 1 "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 14.04.2023, с изм. от 16.05.2023) (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.04.2023) (СПС «КонсультантПлюс»)
2. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 05.12.2022) "О бухгалтерском учете" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2023) (СПС «КонсультантПлюс»)
3. "Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 28.12.2022 N 562-ФЗ, от 14.04.2023 N 128-ФЗ) (СПС «КонсультантПлюс»)

Разработчик: к.э.н., доцент Негода В.А.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры информационных технологий, учета и экономической безопасности
протокол № 10 от « 18 » мая 2023г

Заведующий кафедрой  Н.А. Кокорев

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по учебной работе
Т.Н. Пимкина
"22" апреля 2022 г.

**Лист актуализации рабочей программы дисциплины
«Управленческий учет в организациях АПК»**

для подготовки бакалавров
Направление: 38.03.01 Экономика
Профиль подготовки «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»
Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Курс 4
Семестр 7

В рабочую программу вносятся следующие изменения: дополнением списка литературы в части нормативно-правового обеспечения:

1. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 25.02.2022 N 20-ФЗ,) (СПС «КонсультантПлюс»)
2. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "Об аудиторской деятельности" (СПС «КонсультантПлюс»)
3. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "О бухгалтерском учете"
4. "Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 16.04.2022 N 101-ФЗ, от 16.04.2022 N 102-ФЗ)


Программа актуализирована для 2019, 2020, 2021 года начала подготовки.

Разработчик: к.э.н., доцент Негода В.А.

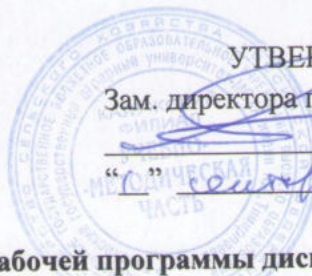


Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета протокол № 8 от «22» апреля 2022 г.

Заведующий кафедрой



Н.А. Кокорев



УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по учебной работе

Е.С. Хропов

«1» сентября 2021 г.

**Лист актуализации рабочей программы дисциплины
«Управленческий учет в организациях АПК»**

для подготовки бакалавров
Направление: **38.03.01 Экономика**

Направленность: **наименование профиля (направленности) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

Форма обучения очная, заочная

Год начала подготовки: 2018

Курс 4

Семестр 7

1. В рабочую программу вносятся изменения. Программа актуализирована (для 2018, 2019, 2020 года начала подготовки) дополнением списка литературы в части нормативно-правового обеспечения:

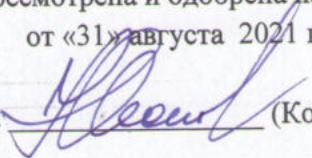
1.1 "Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 29.11.2021) (СПС «КонсультантПлюс»)

1.2 Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (ред. от 11.06.2021) "Об аудиторской деятельности" (СПС «КонсультантПлюс»)

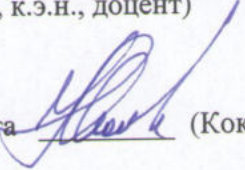
1.3 Шалаева Л.В. Центр инноваций в системе стратегического управленческого учета/"Международный бухгалтерский учет", 2021, N 4 (СПС «КонсультантПлюс»)

Разработчик: Кокорев Н.А., к.э.н., доцент «30» июня 2021г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета протокол № 1 от «31» августа 2021 г.

Заведующий кафедрой  (Кокорев Н.А., к.э.н., доцент)

Лист актуализации принят на хранение:

Заведующий выпускающей кафедрой бухгалтерского учета  (Кокорев Н.А., к.э.н., доцент)

«01» 09 2021г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебной работе

С.Д. Малахова

«30» июня 2020г.

**Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины
«Управленческий учет в организациях АПК»**

для подготовки бакалавров
по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Год начала подготовки: 2018
Направление: 38.03.01 Экономика»

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. дополнен список литературы:

1.1. Имаи Масааки Гемба кайдзен: Путь к снижению затрат и повышению качества [Электронный ресурс]/ Имаи Масааки— Электрон. текстовые данные.— Москва: Альпина Паблишер, 2019.— 418 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/82919.html>.— ЭБС «IPRbooks»

1.2. Питер Этрилл Финансовый менеджмент и управленческий учет для руководителей и бизнесменов [Электронный ресурс]/ Питер Этрилл, Эдди Маклейни— Электрон. текстовые данные.— Москва: Альпина Паблишер, 2020.— 648 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/93035.html>.— ЭБС «IPRbooks».

2. Актуализированы и дополнены Методические указания (прилагаются)

Составитель: Таенчук Я.Ю., к.э.н.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«16» июня 2020 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета
протокол № 9 от «16» июня 2020 г.

Заведующий кафедрой

Н.А. Кокорев, к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель учебно-методической
комиссии по направлению подготовки

Е.В. Федотова, к.э.н.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Протокол № 10 от «29» июня 2020г.

Заведующий выпускающей кафедрой

Н.А. Кокорев, к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«29» июня 2020г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебной работе

О.И. Сюняева

201_ г.

**Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины
«Управленческий учет в организациях АПК»**

для подготовки бакалавров
по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Год начала подготовки: 2018
Направление: 38.03.01 Экономика»

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. дополнен список литературы:

1.1. Чайковская Л.А., Филин С.А. Стратегический управленческий учет затрат в современных компаниях // Международный бухгалтерский учет. 2019. № 3. с. 259 - 273.

1.2. Ларина А. Профстандарт «Бухгалтер» актуализировали. Что нового? // Практический бухгалтерский учет. Официальные материалы и комментарии. 2019. № 5. с. 3 - 10.

Составитель: Таенчук Я.Ю., к.э.н.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«24» июня 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета
протокол № 12 от «24» июня 2019 г.

Заведующий кафедрой

подпись

Н.А. Кокорев, к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель учебно-методической

комиссии по направлению подготовки Федотова Е.В., к.э.н.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

протокол № 10 от «24» июня 2019 г.

Заведующий выпускающей кафедрой

подпись

Кокорев Н.А., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«24» июня 2019 г.



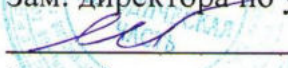
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА
имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Факультет Экономический
Кафедра Бухгалтерского учета

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по учебной работе

 О.И. Сюняева

« » 201_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ В ОРГАНИЗАЦИЯХ АПК»

для подготовки бакалавров

Направление 38.03.01 Экономика

Профиль Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Курс 4

Семестр 7

Калуга, 2018

Составитель: Таенчук Я.Ю., к.э.н., доцент



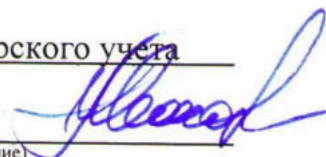
«30» августа 2018г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика», утвержденному приказом Минобрнауки РФ № 1327 от 12.11.2015 (Зарегистрирован в Минюсте России 30.11.2015 № 39906) и учебным планом по направлению 38.03.01 «Экономика» (год начала подготовки - 2018)

Программа обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учета

Зав. кафедрой Кокорев Н.А., к.э.н., профессор

(ФИО, ученая степень, ученое звание)



протокол № 1 от «31» августа 2018г.

Проверено:

Начальник УМЧ



доцент О.А. Окунева

Лист согласования рабочей программы

Декан Кокорев Н.А., к.э.н., профессор

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«31» августа 2018г.

Программа принята учебно-методической комиссией по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», протокол № 1 от «31» августа 2018 г.

Председатель учебно-методической комиссии по направлению подготовки

Федотова Е.В., к.э.н., доцент

«31» августа 2018г.

Заведующий выпускающей
кафедрой

Кокорев Н.А., к.э.н., профессор

«31» августа 2018г.

Оглавление

АННОТАЦИЯ.....	5
1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ.....	5
1.1. ВНЕШНИЕ И ВНУТРЕННИЕ ТРЕБОВАНИЯ.....	5
1.2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ.....	5
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.1. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.2. ТРУДОЁМКОСТЬ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.3. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
4.4. ПРАКТИЧЕСКИЕ/СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ.....	12
4.5. САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения.....	14
4.5.2. Курсовые проекты (работы), контрольные работы / расчетно-графические работы / учебно-исследовательские работы.....	16
5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ.....	17
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ....	17
6.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	17
6.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	18
6.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ, РЕКОМЕНДАЦИИ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЗАНЯТИЯМ....	18
6.4. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	19
6.5. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	22
7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ	20
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	23
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	24
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	27
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	34

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы учебной дисциплины «Управленческий учёт в организациях АПК»

Цель изучения дисциплины: освоение студентами теоретических знаний и приобретение практических умений и навыков в области управленческого учета, то есть учета затрат и калькуляции себестоимости продукции в организациях АПК, что позволит им осознать роль управления и учета в предпринимательской деятельности, уметь использовать методы учета затрат на производство и методики калькулирования себестоимости продукции, методы ценообразования, порядок формирования бюджетов и основы процесса бюджетирования в организациях АПК с целью решения поставленных экономических задач, а также принятия верных, своевременных организационно-управленческих решений, обеспечивающих своевременный учет, контроль, планирование и прогнозирование производственной деятельности.

Место дисциплины в учебном плане: В соответствии с учебным планом направления подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», разработанным на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 года № 1327) дисциплина «Управленческий учёт в организациях АПК» включена в вариативную часть структуры программы бакалавриата.

Дисциплина изучается в 7 семестре, на четвертом курсе.

Требования к результатам освоения дисциплины: в результате освоения дисциплины формируются компетенции:

ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОПК-2 - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ПК-14 – способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки.

Краткое содержание дисциплины:

Управленческий учет – составная часть информационной системы организации. Эффективность управления производственной деятельностью обеспечивается информацией о деятельности структурных подразделений, служб, отделов экономического субъекта. Эту информацию управленческий учет формирует для руководителей разных уровней управления внутри организации в целях принятия им правильных управленческих решений. Поэтому учет затрат в организации должен развиваться таким образом, чтобы не только достоверно определять затраты, но и более полно контролировать исполнение ресурсов, предупреждая возникновение неоправданных расходов.

Для контроля усвоения дисциплины учебным планом в 7 семестре предусмотрен экзамен.

1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Внешние и внутренние требования

Реализация в дисциплине «Управленческий учёт в организациях АПК» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» должна формировать следующие компетенции:

ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах

деятельности;

ОПК-2 - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ПК-14 – способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки.

Внутренние требования

Реализация в дисциплине «Управленческий учёт в организациях АПК» решений учебно-методической комиссии и Совета экономического факультета, отечественного и зарубежного опыта в области бухгалтерского учета должна учитывать следующие аспекты, а именно: по результатам изучения дисциплины студент должен:

знать:

- основные термины и понятия, применяемые в управленческом учете;
- нормативно-правовое регулирование учета затрат на производство продукции (основные нормативные документы);
- методы учета затрат;
- классификацию затрат на производство и продажу продукции;
- виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы, нулевые и приростные сметы, периодические и непрерывные сметы; особенности бухгалтерского учета в различных процедурах банкротства;
- учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов;
- методы калькулирования как базы ценообразования;
- нормативный учет и стандарт-кост; директ-костинг;

уметь:

- оперировать на практике теоретическими знаниями в области бухгалтерского учёта, налогообложения, финансов и страхования;
- рассчитывать и анализировать состав и структуру затрат на производство продукции;
- отражать по счетам бухгалтерского учета все расходы, которые формируют себестоимость продукции.

владеть:

- современными методами сбора, обработки и анализа управленческой информации;
- современными методиками калькулирования себестоимости отдельных видов продукции (работ, услуг);
- современными методиками ценообразования и бюджетирования.

1.2. Место дисциплины в учебном процессе

Дисциплина «Управленческий учёт в организациях АПК» включена в вариативную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» структуры программы бакалавриата, реализуется в соответствии с требованиями ФГОС и Учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Предшествующими курсами, на которых базируется дисциплина «Управленческий учёт в организациях АПК» являются «История бухгалтерского учета», «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность», «Бизнес-планирование и бюджетирование в организациях АПК».

Знания по дисциплине «Управленческий учёт в организациях АПК» являются необходимыми при изучении таких дисциплин, как «Калькуляция себестоимости продукции в перерабатывающих предприятиях АПК», «Анализ финансовой отчетности»,

«Учёт, отчётность и анализ в условиях антикризисного управления», «Бухгалтерский учет в торговле».

Предметом изучения дисциплины «Управленческий учет в организациях АПК» являются производственная деятельность отдельных структурных подразделений и организации в целом. С целью решения поставленных экономических задач будущий бакалавр экономики должен знать, в том числе и общую характеристику производственной деятельности организаций АПК; уяснить сущность, функции, организацию управленческого учета в организациях АПК как одного из действенных способов управления организацией; классификацию затрат на производство, их экономическую сущность и роль в процессе формирования себестоимости; особенности синтетического и аналитического учета затрат на производство продукции организаций АПК; знать особенности трансфертного ценообразования и бюджетирования в сельском хозяйстве. Кроме того, при изучении курса «Управленческий учет в организациях АПК» важно усвоить основные термины и понятия управленческого учета, а также содержание законодательных и иных нормативных актов, регламентирующих особенности учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции.

Рабочая программа дисциплины «Управленческий учет в организациях АПК» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация студентов – это оценка знаний и умений, которая проводится постоянно на практических и семинарских занятиях с помощью тестовых заданий, письменных контрольных работ, устного опроса, участия в Интернет - экзаменах, оценки самостоятельной работы студентов, включая рефераты, а также на контрольной неделе.

Промежуточная аттестация студента проводится в форме итогового контроля в виде экзамена в 7 семестре.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины «Управленческий учет в организациях АПК» является освоение студентами теоретических знаний и приобретение практических умений и навыков в области управленческого учета, что позволит им осознать роль управления и бухгалтерского учета в предпринимательской деятельности, уметь использовать методы учета затрат на производство и методики калькулирования себестоимости продукции, методы ценообразования, порядок формирования бюджетов и основы процесса бюджетирования в организациях АПК с целью решения поставленных экономических задач, а также принятия верных, своевременных организационно-управленческих решений, обеспечивающих своевременный учет, контроль, планирование и прогнозирование производственной деятельности.

В результате изучения данной дисциплины и ряда смежных базовых дисциплин студент должен:

знать:

- закономерности функционирования современной системы управленческого учета в коммерческих организациях и в организациях АПК;
- методы учета затрат;
- классификацию затрат на производство и продажу продукции;
- виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы, нулевые и приростные сметы, периодические и непрерывные сметы; особенности управленческого учета;
- учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов;
- методы калькулирования как базы ценообразования;
- нормативный учет и стандарт-кост; директ-костинг;

уметь:

- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию,

содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

- использовать источники экономической, социальной и управленческой информации;
- оперировать на практике теоретическими знаниями в области бухгалтерского учёта, налогообложения, финансов;
- рассчитывать и анализировать состав и структуру затрат на производство продукции;
- отражать по счетам бухгалтерского учета все расходы, которые формируют себестоимость продукции;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;

владеть:

- современными методами сбора, обработки и анализа управленческой информации;
- современными методиками калькулирования себестоимости отдельных видов продукции (работ, услуг);
- современными методиками ценообразования и бюджетирования.

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 часа), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 1.

Таблица 1 - Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№ 7
Итого академических часов по учебному плану	4	144	144
Контактные часы – всего	2	72	72
в том числе			
Лекции (Л)	1	36	36
Практические занятия (ПЗ)	1	36	36
Самостоятельная работа (СР)	1,25	45	45
в том числе:			
консультации	0,25	9	9
контрольные работы	0,25	9	9
рефераты	0,25	9	9
самоподготовка к текущему контролю знаний	0,25	9	9
выполнение домашних заданий	0,25	9	9
Контроль	0,75	27	27
Вид контроля	х	х	Экзамен

*** ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ, ПРОВОДИМЫХ С ПРИМЕНЕНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ (РАЗБОР КОНКРЕТНЫХ СИТУАЦИЙ, ПРОБЛЕМНЫЕ ЛЕКЦИИ И ДР.) ПО ТЕМАМ ПРИВЕДЕНО В ПРИЛОЖЕНИИ А.**

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Структура дисциплины

Дисциплина «Управленческий учет в организациях АПК»	
Тема 1. «Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета в организациях АПК»	Тема 6. «Объект и методы калькулирования себестоимости продукции»
Тема 2. «Концепции и терминология классификации издержек»	Тема 7. «Учет затрат и калькулирование себестоимости работ, услуг (продукции) вспомогательных производств»
Тема 3. «Цели и концепции систем подготовки смет, виды сметных систем»	Тема 8. «Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции основного производства»
Тема 4. «Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях АПК»	Тема 9. «Учет затрат на организацию производства и управление им и в обслуживающих производствах и хозяйствах»
Тема 5. «Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов»	Тема 10. «Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления»

Рисунок 1 – Содержание дисциплины «Управленческий учет в организациях АПК»

4.2. Трудоёмкость разделов и тем дисциплины

Таблица 2 - Трудоёмкость дисциплины

Наименование Разделов и тем дисциплины	Всего часов на тему	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СРС) и контроль
		Л	ЛПЗ	
Тема 1. «Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета в организациях АПК»	14	2	4	8
Тема 2. «Концепции и терминология классификации издержек»	16	4	4	8
Тема 3. «Цели и концепции систем подготовки смет, виды сметных систем»	15	4	4	7
Тема 4. «Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях АПК»	15	4	4	7
Тема 5. «Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов»	15	4	4	7
Тема 6. «Объект и методы калькулирования себестоимости продукции»	13	4	2	7
Тема 7. «Учет затрат и калькулирование себестоимости работ, услуг (продукции) вспомогательных производств»	13	4	2	7

Наименование Разделов и тем дисциплины	Всего часов на тему	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СРС) и контроль
		Л	ЛПЗ	
Тема 8. «Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции основного производства»	15	4	4	7
Тема 9. «Учет затрат на организацию производства и управление им и в обслуживающих производствах и хозяйствах»	15	4	4	7
Тема 10. «Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления»	13	2	4	7
ИТОГО с учетом контроля	144	36	36	72

4.3. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета

1. История возникновения и развития управленческого учета в России.
2. Понятие управленческого учета и его предмет.
3. Объекты управленческого учета.
4. Метод и способы управленческого учета.
5. Принципы и функции управленческого учета.
6. Производственный учет как составная часть управленческого учета.
7. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.

Тема 2. Концепции и терминология классификации издержек

1. Экономическая сущность затрат, издержек и расходов на производство продукции.
2. Классификация затрат в целях исчисления себестоимости продукции.
3. Классификация затрат для принятия управленческих решений и планирования.
4. Классификация затрат для обеспечения системы контроля за затратами.
5. Классификация затрат по степени регулируемости.
6. Классификация затрат в зависимости от времени их возникновения и отнесения на себестоимость продукции.
7. Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования.

Тема 3. Цели и концепции систем подготовки смет, виды сметных систем

1. Сметное планирование (бюджетирование). Разработка главного бюджета.
2. Взаимосвязь операционного и финансового бюджетов.
3. Виды сметных систем.
4. Фиксированные и гибкие сметы.
5. Нулевые и приростные сметы.
6. Периодические и непрерывные сметы.

Тема 4. Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях АПК

1. Понятие и формирование учетной политики для управленческого учета.
2. Выбор вариантов учета и оценки объектов учета.
3. Основные модели учета затрат.
4. Выбор техники, формы и организации управленческого учета.

Тема 5. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов

1. Нормативно-правовое регулирование учета затрат на производство.
2. Формирование в учете информации о расходах по обычным видам деятельности по элементам затрат.
3. Подходы к организации бухгалтерского учета затрат на производство и продажу продукции.
4. Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции по видам расходов.
5. Синтетический учет и контроль затрат на продажу продукции.
6. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования.

Тема 6. Объект и методы калькулирования себестоимости продукции

1. Способы исчисления себестоимости отдельных видов продукции.
2. Попроцессный метод учета затрат.
3. Попередельный метод учета затрат.
4. Позаказный метод учета затрат.
5. Нормативный метод учета затрат и стандарт-кост.
6. Учет затрат и калькулирование себестоимости на основе метода «директ-костинг».

Тема 7. Учет затрат и калькулирование себестоимости работ, услуг (продукции) вспомогательных производств

1. Сущность, виды и особенности учета вспомогательных производств.
2. Особенности учета затрат на ремонт.
3. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости услуг МТП.
4. Учет затрат и калькулирования себестоимости работ и услуг автотранспорта.
5. Учет затрат и калькулирования себестоимости работ и услуг энергетических производств и хозяйств.
6. Учет затрат и калькулирования себестоимости работ и услуг водоснабжения.
7. Учет затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ и услуг гужевого транспорта.

Тема 8. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции основного производства

1. Учет затрат и выхода продукции растениеводства.
2. Особенности калькулирования себестоимости некоторых видов продукции растениеводства.
3. Учет затрат и выхода продукции животноводства.
4. Особенности калькулирования себестоимости некоторых видов продукции животноводства.
5. Учет затрат и выхода продукции промышленных производств.
6. Особенности калькулирования себестоимости промышленных производств.

Тема 9. Учет затрат на организацию производства и управление им и в обслуживающих производствах и хозяйствах

1. Учет затрат на организацию производства и управление им.
2. Учет общепроизводственных расходов.
3. Учет затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах.
4. Порядок закрытия счетов бухгалтерского управленческого учета.

Тема 10. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления

1. Маржинальный доход и методы списания постоянных расходов.

2. Анализ безубыточности производства.
3. Планирование ассортимента продукции (товаров), подлежащих продаже.
4. Принятие решений по ценообразованию.
5. Решения о реструктуризации бизнеса.
6. Решения о капиталовложениях.

4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия

Таблица 3 - Содержание практических /семинарских занятий и контрольных мероприятий

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	№ и название лабораторных/практических/ семинарских занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид ¹ контрольного мероприятия	Кол-во часов
1	Тема 1. «Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета в организациях АПК»	Практическое занятие 1 «Основные термины и понятия в управленческом учете»	Устный опрос	2
		Практическое занятие 2 «Общая характеристика финансового и управленческого учета»	Устный опрос	2
2	Тема 2. «Концепции и терминология классификации издержек»	Практическое занятие 3 «Классификация затрат на производство»	Устный опрос	2
		Практическое занятие 4 «Особенности синтетического и аналитического учета затрат на производство»	Устный опрос	2
3	Тема 3. «Цели и концепции систем подготовки смет, виды сметных систем»	Практическое занятие 5 «Сметное планирование (бюджетирование). Разработка главного бюджета»	Устный опрос	2
		Практическое занятие 6 «Взаимосвязь операционного и финансового бюджетов. Виды сметных систем»	Письменная контрольная работа	2
4	Тема 4. «Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях АПК»	Практическое занятие 7 «Понятие и формирование учетной политики для управленческого учета. Выбор вариантов учета и оценки объектов учета»	Устный опрос	2

¹ Вид мероприятия: защита, тестирование, коллоквиум, другое

		Практическое занятие 8 «Основные модели учета затрат. Выбор техники, формы и организации управленческого учета»	Устный опрос	2
5	Тема 5. «Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов»	Практическое занятие 9 «Нормативно-правовое регулирование учета затрат на производство. Формирование в учете информации о расходах по обычным видам деятельности»	Устный опрос	2
		Практическое занятие 10 «Подходы к организации бухгалтерского учета затрат на производство. Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции по видам расходов»	Устный опрос	2
6	Тема 6. «Объект и методы калькулирования себестоимости продукции»	Практическое занятие 11 «Методы калькулирования себестоимости продукции»	Устный опрос	2
7	Тема 7. «Учет затрат и калькулирование себестоимости работ, услуг (продукции) вспомогательных производств»	Практическое занятие 12 «Учет затрат и калькулирование себестоимости работ, услуг (продукции) вспомогательных производств»	Устный опрос, письменная контрольная работа	2
8	Тема 8. «Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции основного производства»	Практическое занятие 13 «Особенности калькулирования себестоимости некоторых видов продукции растениеводства»	Устный опрос	2
		Практическое занятие 14 «Учет затрат и выхода продукции животноводства. Особенности калькулирования себестоимости некоторых видов продукции животноводства и промышленных производств»	Устный опрос, письменная контрольная работа	2
9	Тема 9. «Учет затрат на организацию производства и управление им и в обслуживающих производствах и хозяйствах»	Практическое занятие 15 «Учет затрат на организацию производства и управление им. Учет общепроизводственных расходов»	Устный опрос	2
		Практическое занятие 16 «Учет затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах»	Письменная контрольная работа	2

10	Тема 10. «Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления»	Практическое занятие 17 «Маржинальный доход и методы списания постоянных расходов. Анализ безубыточности производства.»	Обсуждение рефератов и докладов	2
		Практическое занятие 18 «Планирование ассортимента продукции (товаров), подлежащих продаже. Принятие решений по ценообразованию»	Обсуждение рефератов и докладов	2
Итого				36

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения

Таблица 4 - Перечень вопросов для самостоятельного изучения

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов с учетом контроля
1	Тема 1. «Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета в организациях АПК»	История возникновения и развития управленческого учета в России. Понятие управленческого учета и его предмет. Объекты управленческого учета. Метод и способы управленческого учета. Производственный учет как составная часть управленческого учета.	8
2	Тема 2. «Концепции и терминология классификации издержек»	Классификация затрат в целях исчисления себестоимости продукции. Классификация затрат для принятия управленческих решений и планирования. Классификация затрат для обеспечения системы контроля за затратами. Классификация затрат по степени регулируемости. Классификация затрат в зависимости от времени их возникновения и отнесения на себестоимость продукции.	8
3	Тема 3. «Цели и концепции систем подготовки смет, виды сметных систем»	Фиксированные и гибкие сметы. Нулевые и приростные сметы. Периодические и непрерывные сметы.	7
4	Тема 4. «Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях АПК»	Основные модели учета затрат. Выбор техники, формы и организации управленческого учета.	7
5	Тема 5. «Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по	Подходы к организации бухгалтерского учета затрат на производство и продажу продукции.	7

№ п/п	№ раздела и темы	Перечень рассматриваемых вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов с учетом контроля
	видам расходов»	Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции по видам расходов. Синтетический учет и контроль затрат на продажу продукции. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования.	
6	Тема 6. «Объект и методы калькулирования себестоимости продукции»	Попроцессный метод учета затрат. Попередельный метод учета затрат. Позаказный метод учета затрат. Нормативный метод учета затрат и стандарт-кост. Учет затрат и калькулирование себестоимости на основе метода «директ-костинг»	7
7	Тема 7. «Учет затрат и калькулирование себестоимости работ, услуг (продукции) вспомогательных производств»	Особенности учета затрат на ремонт. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости услуг МТП. Учет затрат и калькулирования себестоимости работ и услуг автотранспорта. Учет затрат и калькулирования себестоимости работ и услуг энергетических производств и хозяйств.	7
8	Тема 8. «Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции основного производства»	Особенности калькулирования себестоимости некоторых видов продукции растениеводства. Учет затрат и выхода продукции животноводства. Особенности калькулирования себестоимости некоторых видов продукции животноводства. Учет затрат и выхода продукции промышленных производств.	7
9	Тема 9. «Учет затрат на организацию производства и управление им и в обслуживающих производствах и хозяйствах»	Учет общепроизводственных расходов. Учет затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах. Порядок закрытия счетов бухгалтерского управленческого учета.	7
10	Тема 10. «Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления»	Анализ безубыточности производства. Планирование ассортимента продукции (товаров), подлежащих продаже.	7
Итого с учетом контроля			72

4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы

Учебным планом не предусмотрено выполнение курсовых проектов (работ) и расчетно-графических работ.

В целях обеспечения соответствующего контроля уровня усвоения теоретических знаний и приобретения практических навыков при решении конкретных практических ситуаций рабочей программой предусмотрено выполнение студентами письменных контрольных работ, домашних заданий, написание рефератов.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

1. Учетная политика организации для целей управленческого учета.
2. Учет затрат и исчисление сокращенной себестоимости сельскохозяйственной продукции («директ-костинг»).
3. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
4. Организация управленческого учета.
5. Учет затрат на оплату труда в сельскохозяйственной организации.
6. Учет и инвентаризация незавершенного производства.
7. Учет затрат и исчисление себестоимости молока и молочных продуктов.
8. Учет затрат и исчисление себестоимости зерна.
9. Учет затрат и исчисление себестоимости картофеля.
10. Учет затрат и исчисление себестоимости овощей открытого (закрытого грунта).
11. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции птицеводства.
12. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции животноводства.
13. Учет материальных затрат и принятие управленческих решений.
14. Учет затрат на производство кормов.
15. Учет затрат на содержание основных средств и принятие управленческих решений.
16. Учет расходов по обслуживанию производства и управлению.
17. Учет и анализ накладных расходов.
18. Учет затрат и выхода продукции во вспомогательных производствах.
19. Учет затрат по центрам ответственности в организации.
20. Бюджетирование производственной деятельности организации.
21. Бюджетирование торговой деятельности организации.
22. Организация системы бюджетирования.
23. Управление бюджетами в организации.
24. автоматизация системы бюджетирования и принятия управленческих решений.
25. Сметное планирование производственной деятельности организации.
26. Планирование использования материалов и затрат по их приобретению.
27. Построение системы счетов управленческого учета.
28. Взаимосвязь систему управленческого и финансового учета.
29. Принятие управленческих решений по ценообразованию.
30. Принятие инвестиционных решений.
31. Учет и распределение накладных расходов в сельскохозяйственных организациях.
32. Учет и распределение коммерческих расходов и принятие управленческих решений.
33. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции при попроцессном методе.
34. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции при позаказном методе.
35. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции при попередельном методе.

5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Взаимосвязь учебного материала лекций, практических/лабораторных/семинарских работ/занятий с тестовыми/экзаменационными вопросами и формируемыми компетенциями представлены в таблице 5.

Таблица 5 - Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и вопросами итогового контроля знаний студентов

Компетенции	Лекции	ЛР, ПЗ, С	№ вопроса
ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	1, 2	1,2, 3,4	1-60
ОПК-2 - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	3, 4	5,6,7	1-60
ПК-14 - способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки.	5-10	8-18	1-60

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Основная литература

1. Вахрушева, О. Б. Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие / О. Б. Вахрушева. — Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014. — 252 с. — ISBN 978-5-394-01303-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/57112.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Демина, И. Д. Теория и практика применения современных методов учета затрат и калькулирования себестоимости продукции: монография / И. Д. Демина, С. Н. Меркущенко. — Москва :Русайнс, 2018. — 109 с. — ISBN 978-5-4365-0188-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78868.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Егорова, Л. И. Бухгалтерский управленческий учет: учебное пособие / Л. И. Егорова. — Москва : Евразийский открытый институт, 2011. — 120 с. — ISBN 978-5-374-00021-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/10630.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Стешин, Л. И. Калькуляция себестоимости продукции в организациях АПК: учебное пособие / Л. И. Стешин, М. И. Стешин. — Минск :Вышэйшая школа, 2008. — 304 с. — ISBN 978-985-06-1571-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/20078.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Шинкарёва, О. В. Бухгалтерский управленческий учет: учебно-методическое пособие / О. В. Шинкарёва. — Москва: Экономическое образование, 2015. — 60 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS


: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/33844.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей


6.2. Дополнительная литература


1. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / Е. И. Костюкова, А. Н. Бобрышев, О. В. Ельчанинова [и др.] ; под редакцией Е. И. Костюкова. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2016. — 224 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76113.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей


2. Еремина, М. А. Бухгалтерский управленческий учет: практикум / М. А. Еремина. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИИХ», 2016. — 130 с. — ISBN 978-5-7014-0755-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87096.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей


3. Костюкова, Е. И. Организационно-методическое обеспечение управленческого учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в рыболовческих организациях : монография / Е. И. Костюкова, Р. И. Галилова. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, АГРУС, 2013. — 156 с. — ISBN 978-5-9596-0972-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/47322.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4.  Методические рекомендации по бухгалтерскому учету затрат и выхода продукции в растениеводстве /Е.В. Фастова и др. – М.: Минсельхоз России, 2008. – 182 с.

5.  Методические рекомендации по бухгалтерскому учету затрат труда и его оплаты в сельскохозяйственных организациях /Е.В. Фастова и др. – М.: Минсельхоз России, 2008.-102 с.

6.  Методические рекомендации по бухгалтерскому учету затрат и исчислению себестоимости продукции овцеводства /Е.В. Фастова. – М.: Минсельхоз России, 2008.- 110 с.

7.  Методические рекомендации по бухгалтерскому учету затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции свиноводства /Е.В. Фастова и др. – М.: Министерство сельского хозяйства РФ, 2006.- 94 с.

8.  Методические рекомендации по бухгалтерскому учету затрат на содержание машинно-тракторного парка в сельскохозяйственных организациях /Е.В. Фастова.- М.: Министерство сельского хозяйства РФ, 2006.-132 с.

9. Раметов, А. Х. Модели построения управленческого учета в сельскохозяйственных организациях : монография / А. Х. Раметов. — Москва: Дашков и К, 2012. — 171 с. — ISBN 978-5-394-01788-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/60246.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

10. Фофанов, В. А. Учет затрат, калькулирование себестоимости продукции различных отраслей / В. А. Фофанов. — Москва : ГроссМедиа, 2008. — 187 с. — ISBN 978-5-476-00541-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/1091.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям

1. Курс лекций по дисциплине «Управленческий учет в организациях АПК» для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

2. ФОС по дисциплине «Управленческий учет в организациях АПК» для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

6.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» - <http://biblioclub.ru>
2. электронная библиотека eLibrary.ru - http://elibrary.ru/project_authors.asp?
3. Федеральная служба государственной статистики - <http://www.gks.ru>
4. Портал по финансовому анализу и бюджетированию - <http://www.finanalisis.ru>
5. Профессиональная система финансового анализа - <http://www.1-fin.ru>
6. Официальный сайт Министерства финансов РФ - <http://www.minfin.ru/ru>
7. <http://minfin.ru> – нормативные акты, статьи и комментарии Министерства финансов РФ.
8. <http://consultant.ru> – справочная правовая система «Консультант плюс».
9. <http://garant.ru> – справочная правовая система «Гарант».
10. <http://www.buhgalt.ru/> - журнал «Бухгалтерский учет».
11. <http://grebennikon.ru/journal-22.html> - журнал «Управленческий учет и финансы».
12. <http://www.fin-izdat.ru/journal/allbuh/> - журнал «Всё для бухгалтера».
13. <http://www.fin-izdat.ru/journal/buhright> - журнал «Бухгалтер и закон».
14. <http://www.glavbukh.ru/> - практический журнал для бухгалтера «Главбух».
15. <http://gaap.ru/magazines/123346/> - журнал «Актуальная бухгалтерия».
16. <http://www.klerk.ru/buh/> - подборка статей «Бухгалтеру» на портале «Клерк.Ру».

6.5. Программное обеспечение

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: <http://www.consultant.ru/>
2. Справочная правовая система «Гарант». URL: <http://www.garant.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru>
4. Электронная библиотечная система Научно-издательским центром «ИНФРА-М» Znanium.com. URL: <http://znanium.com>.
5. Электронная библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>
6. Электронная библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru>.
7. Электронная библиотечная система IPRbooks. URL: <http://iprbookshop.ru/>.

Таблица 6- Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	Темы 1-10	Встроенное программное обеспечение	Microsoft PowerPoint 2010 Программа подготовки и просмотра презентаций	Microsoft	Версия 2010 г.
2	Темы 1-10	Система Консультант Плюс	СПС Консультант Плюс	Компания "Консультант Плюс"	1992

Примечание:

 - литература, имеющаяся в библиотеке КФ РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева.

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Виды текущего контроля - реферат, тестирование, устный опрос, письменная контрольная работа, проверка домашних заданий

Итоговый контроль – экзамен (7 семестр)

Текущий контроль оценки знаний осуществляется преподавателем в течение всего семестра путём тестирования, проведения письменных контрольных работ, проверки домашних заданий и устного опроса после изучения каждой темы.

Каждый из видов контроля выделяется по способу выявления формируемых компетенций, а именно: в процессе беседы преподавателя и студента; в процессе создания и проверки письменных материалов и т.п.

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.

Письменные работы позволяют экономить время преподавателя, проверить обоснованность оценки и уменьшить степень субъективного подхода к оценке подготовки студента, обусловленного его индивидуальными особенностями.

Использование информационных технологий и систем обеспечивает:

- быстрое и оперативное получение объективной информации о фактическом усвоении студентами контролируемого материала, в том числе непосредственно в процессе занятий;

- возможность детально и персонализировано представить эту информацию преподавателю для оценки учебных достижений и оперативной корректировки процесса обучения;

- формирования и накопления интегральных (рейтинговых) оценок достижений студентов по всем дисциплинам и разделам образовательной программы;

- привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсами и средствами;

- возможность самоконтроля и мотивации студентов в процессе самостоятельной работы.

Определенные компетенции также приобретаются студентом в процессе написания реферата по данной дисциплине, а контроль над их формированием осуществляется в ходе проверки преподавателем результатов данного вида работ и выставления соответствующей оценки (отметки).

Оценка тестов проводится по следующей шкале:

Таблица 7 – Шкала оценки тестов

Процент правильных ответов	Оценка
90-100	отлично
80-91	хорошо
60-79	удовлетворительно
менее 60	неудовлетворительно

Устный ответ и письменная работа оцениваются исходя из правильности и полноты изложения материала по заданному вопросу:

Таблица 8 - Критерии выставления оценок на устном опросе и письменной контрольной работе

Оценка	Критерий
«ОТЛИЧНО»	Студент не только продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала и умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения, но, и умеет осознано и аргументировано применять методические решения для нетривиальных задач.
	Студент не только продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала и умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения, но, и умеет решать нетривиальные задачи.
«ХОРОШО»	Студент продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала, но и либо умение: - аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения; - решать типовые задачи.
	Студент продемонстрировал либо: а) полное фактологическое усвоение материала; б) умение аргументировано обосновывать теоретические постулаты и методические решения; в) умение решать типовые задачи.
«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	Студент продемонстрировал либо: а) неполное фактологическое усвоение материала при наличии базовых знаний, б) неполное умение аргументировано обосновывать теоретические постулаты и методические решения при наличии базового умения, в) неполное умение решать типовые задачи при наличии базового умения.
	Студент на фоне базовых знаний не продемонстрировал либо: а) умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения при наличии базового умения, б) умение решать типовые задачи при наличии базового умения
«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	Студент на фоне базовых (элементарных) знаний продемонстрировал лишь базовое умение решать типовые (элементарные) задачи.
	Студент не имеет базовых (элементарных) знаний и не умеет решать типовые (элементарные) задачи.

Итоговый контроль в виде экзамена по дисциплине «Управленческий учет в организациях АПК» проводится в экзаменационную сессию 7 семестра по утвержденным билетам (каждый билет включает по два теоретических вопроса и задачу).

Результаты контроля успеваемости студентов на экзамене определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «ОТЛИЧНО» (5) – выставляется студенту, если он показывает глубокие и всесторонние знания по дисциплине в соответствии с рабочей программой, основной и дополнительной литературой по учебному предмету; самостоятельно, логически стройно и последовательно излагает учебный материал, демонстрируя умение анализировать научные взгляды, аргументировано отстаивать собственную научную позицию; творчески увязывает теоретические положения с юридическими, экономическими и иными

асpekтами, обладает высокой культурой речи и умеет применять полученные теоретические знания при решении задач и конкретных практических ситуаций.

Оценка «ХОРОШО» (4) – выставляется студенту, если он показывает твёрдые и достаточно полные знания дисциплины в соответствии с рабочей программой, уверенно ориентируется в основной литературе по учебному предмету, самостоятельно и последовательно излагает учебный материал, предпринимает попытки анализировать различные научные взгляды и обосновать собственную теоретическую позицию, при этом допускает незначительные ошибки; умеет увязывать теоретические положения с юридическими, экономическими и иными аспектами, отличается развитой речью, умеет применять полученные теоретические знания при решении задач и конкретных практических ситуаций.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (3) – выставляется студенту, если он показывает твёрдые знания дисциплины в соответствии с рабочей программой, ориентируется лишь в некоторых литературных источниках по учебному предмету; учебный материал излагает репродуктивно, допуская некоторые ошибки; предпринимает попытки анализировать различные научные взгляды, обосновывать собственную научную позицию по требованию преподавателя, с трудом умеет установить связь теоретических положений с практикой, речь не всегда логична и последовательна.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (2) – выставляется студенту, если он демонстрирует незнание основных положений учебной дисциплины; не ориентируется в основных литературных источниках по учебному предмету; не в состоянии дать самостоятельный ответ на учебные вопросы, обосновать собственную научную позицию; не умеет устанавливать связь теоретических положений с практикой, речь слабо развита и маловыразительна.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ

Вопросы к экзамену (7 семестр)

1. История возникновения и развития управленческого учета в России.
2. Понятие управленческого учета и его предмет.
3. Объекты управленческого учета.
4. Метод и способы управленческого учета.
5. Принципы и функции управленческого учета.
6. Производственный учет как составная часть управленческого учета.
7. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.
8. Экономическая сущность затрат, издержек и расходов на производство продукции.
9. Классификация затрат в целях исчисления себестоимости продукции.
10. Классификация затрат для принятия управленческих решений и планирования.
11. Классификация затрат для обеспечения системы контроля за затратами.
12. Классификация затрат по степени регулируемости.
13. Классификация затрат в зависимости от времени их возникновения и отнесения на себестоимость продукции.
14. Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования.
15. Сметное планирование (бюджетирование). Разработка главного бюджета.
16. Взаимосвязь операционного и финансового бюджетов.
17. Виды сметных систем.
18. Фиксированные и гибкие сметы.
19. Нулевые и приростные сметы.
20. Периодические и непрерывные сметы.
21. Понятие и формирование учетной политики.
22. Выбор вариантов учета и оценки объектов учета.
23. Основные модели учета затрат.
24. Выбор техники, формы и организации управленческого учета.

25. Нормативно-правовое регулирование учета затрат на производство.
26. Формирование в учете информации о расходах по обычным видам деятельности по элементам затрат.
27. Подходы к организации бухгалтерского учета затрат на производство и продажу продукции.
28. Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции по видам расходов.
29. Синтетический учет и контроль затрат на продажу продукции.
30. Объект и методы калькулирования себестоимости продукции.
31. Способы исчисления себестоимости отдельных видов продукции.
32. Попроцессный метод учета затрат.
33. Попередельный метод учета затрат.
34. Позаказный метод учета затрат.
35. Нормативный метод учета затрат и стандарт-кост.
36. Учет затрат и калькулирование себестоимости на основе метода «директ-костинг».
37. Сущность, виды и особенности учета вспомогательных производств.
38. Особенности учета затрат на ремонт.
39. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости услуг МТП.
40. Учет затрат и калькулирования себестоимости работ и услуг автотранспорта.
41. Учет затрат и калькулирования себестоимости работ и услуг энергетических производств и хозяйств.
42. Учет затрат и калькулирования себестоимости работ и услуг водоснабжения.
43. Учет затрат и калькулирования себестоимости продукции, работ и услуг гужевого транспорта.
44. Учет затрат и выхода продукции растениеводства.
45. Особенности калькулирования себестоимости некоторых видов продукции растениеводства.
46. Учет затрат и выхода продукции животноводства.
47. Особенности калькулирования себестоимости некоторых видов продукции животноводства.
48. Учет затрат, калькулирования себестоимости и выхода продукции промышленных производств.
49. Учет затрат на организацию производства и управление им.
50. Учет общепроизводственных расходов.
51. Учет затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах.
52. Порядок закрытия счетов бухгалтерского управленческого учета.
53. Трансфертная цена: ее виды и принципы формирования.
54. Методы расчета трансфертных цен.
55. Маржинальный доход и методы списания постоянных расходов.
56. Анализ безубыточности производства.
57. Планирование ассортимента продукции (товаров), подлежащих продаже.
58. Принятие решений по ценообразованию.
59. Решения о реструктуризации бизнеса.
60. Решения о капиталовложениях

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционные и практические занятия проводятся в лекционных аудиториях и аудиториях для проведения ЛПЗ. В случаях использования презентационного материала лекционные занятия проводятся в специализированных лекционных аудиториях оснащенных средствами мультимедиа. При рассмотрении отдельных тем практические занятия проводятся в компьютерном классе с использованием СПС КонсультантПлюс. Для решения ситуационных и расчетных задач по основным разделам дисциплины

«Управленческий учет в организациях АПК» студентами используются калькуляторы.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Важность дисциплины «Управленческий учет в организациях АПК» обусловлена законодательно определенной необходимостью каждой организации вести бухгалтерский учет принадлежащих ей активов и обязательств.

Изучаемая дисциплина состоит из 10 тем. Основные понятия, на которых необходимо акцентировать внимание студентов, приведены в разделе «Структура дисциплины». Эффективное изучение студентами дисциплины «Управленческий учет в организациях АПК» и повышение качества обучения во многом зависят от применения различных форм контроля.

При подготовке к занятиям по каждой теме студенты должны проработать конспекты лекций, литературные источники, нормативно-законодательную базу, выбрать дополнительную литературу по своему усмотрению, подготовить ответы на вопросы, решить тесты, задачи и т. д.

На практических занятиях студенты должны выработать четкие навыки и показать знания по отражению в бухгалтерском учете затрат и исчисления себестоимости.

По ряду тем студенты готовят домашние задания в виде рефератов, которые также обсуждаются на семинарских занятиях.

На практических занятиях решаются задачи и тесты по каждой теме, разбираются конкретные экономические ситуации по темам (берутся из практической жизни или в соответствующей периодической литературе) и изучается нормативная литература.

При подготовке реферата студент должен решить следующие задачи:

- ✓ обосновать актуальность и значимость темы;
- ✓ ознакомиться с литературой и сделать её анализ;
- ✓ собрать необходимый материал для исследования;
- ✓ провести систематизацию и анализ собранных данных;
- ✓ изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам по теме исследования;
- ✓ по результатам полученных данных сделать выводы.

При работе с литературой необходимо в первую очередь ориентироваться на законодательную базу, периодические издания и использовать наиболее актуальный материал.

Прежде всего, в рамках учебной программы во внеаудиторное время студенты должны выполнять самостоятельную индивидуальную работу и отчитываться по ней перед преподавателями, ведущими практические занятия. Во время самостоятельной работы студенты после прослушивания лекций должны тщательно прорабатывать рекомендуемую литературу, тематику практических занятий, тесты самоконтроля. Все это позволит углубленно изучить ту или иную тему и сделать обоснованные выводы по рассматриваемым вопросам. Таким образом, преподаватель получит возможность проверить умение студента подбирать, обобщать, анализировать практические материалы, увязывать их с теоретическим материалом темы и на основе этого делать выводы.

При работе на практических занятиях студенты должны показать знание учебной и специальной литературы, статей в журналах экономического профиля, а также законодательных актов. Темы с указанием контрольных вопросов, задач и упражнений подробно рассматриваются в разделе «Планы практических (семинарских) занятий».

Использование различных форм промежуточной аттестации, проверка выполнения самостоятельной индивидуальной работы, тестирование, повышение эффективности проведения семинарских и практических занятий позволит подготовить студентов к более качественному прохождению экзамена.

Методические советы (рекомендации) к каждой теме лекционного курса:

При рассмотрении **темы 1 «Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета в организациях АПК»** преподаватель должен последовательно и логично раскрыть вопросы по рекомендуемому плану лекции. При изложении темы лектор должен дать краткую характеристику истории возникновения управленческого учета. Этот раздел включает особенности и историю возникновения и развития учета затрат, калькулирования и бюджетирования в России и за рубежом. Эволюция учета затрат и калькулирования в России делится на четыре подхода к учету затрат, разработанные бухгалтерами в 20—30-е годы. Отдельно необходимо выделить четыре возможных варианта учета, предложенные в 1948 г. А.А. Афанасьевым:

- 1) калькуляция обуславливает учет затрат;
- 2) учет затрат обуславливает калькуляцию;
- 3) калькуляция и учет затрат тождественны;
- 4) калькуляция и учет затрат – независимые друг от друга процессы.

Рассмотреть необходимо также предмет объект, принципы и функции управленческого учета организаций АПК.

При изучении особенностей учета затрат и калькулирования себестоимости готовой продукции необходимо рассмотреть взгляды ведущих ученых: М.С. Рубинова и А.С. Наринского.

При рассмотрении **темы 2 «Концепции и терминология классификации издержек»** преподаватель должен последовательно и логично раскрыть вопросы по рекомендуемому плану лекции. В первом вопросе лектор должен акцентировать внимание студентов на основных нормативных актах регламентирующих деятельность субъектов. Классификацию затрат необходимо изучать по классификационным признакам:

по отношению к производственному (технологическому) процессу – основные и накладные;

по отношению к объему производства – переменные и постоянные;

по способу включения в себестоимость продукции - прямые и косвенные;

по составу – одноэлементные и косвенные;

по участию в процессе производства- производственные и коммерческие;

по эффективности – эффективные и неэффективные.

Классификация затрат для принятия управленческих решений и планирования - релевантные и нерелевантные.

Классификация затрат для обеспечения системы контроля за затратами - контролируемые и неконтролируемые.

Классификация затрат по степени регулируемости – регулируемые и нерегулируемые.

Классификация затрат в зависимости от времени их возникновения и отнесения на себестоимость продукции – текущие, расходы будущих периодов, предстоящие.

По теме 3 «Цели и концепции систем подготовки смет, виды сметных систем» преподаватель должен обстоятельно изложить студентам экономические основы построения бюджетов. Сметное планирование (бюджетирование) должно начинаться с изучения особенностей разработки главного бюджета, взаимосвязи операционного и финансового бюджетов, видов сметных систем

При рассмотрении **темы 4 «Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях АПК»** преподаватель должен последовательно и логично раскрыть вопросы по рекомендуемому плану лекции. При рассмотрении теоретического материала необходимо разъяснить студентам принципиальное различие в формировании показателей учетной политики организаций АПК, вариантах ее построения.

При рассмотрении **темы 5 «Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов»** преподаватель должен последовательно и логично раскрыть вопросы по рекомендуемому плану лекции. При рассмотрении данной темы лектор должен разъяснить студентам, в чем заключается отличие основных нормативных

документов, таких как Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), которыми установлены правила формирования в бухгалтерском учете информации о расходах организации, являющейся юридическим лицом РФ.

При изучении информации о формировании расходов по обычным видам деятельности необходимо изучить: материальные затраты; затраты на оплату труда; отчисления на социальные нужды; амортизацию; прочие затраты. Исследование особенностей группировки затрат в Налоговом кодексе РФ позволяет изучить группировку по видам расходов: по целевому назначению расходов; по экономическим элементам (или по экономическому содержанию). Формирование в учете информации о расходах по обычным видам деятельности изучают по элементам затрат, организацию учета производственных затрат, условия признания расходов, операции (выбытие активов), которые к расходам не относятся.

При рассмотрении **темы 6 «Объект и методы калькулирования себестоимости продукции»** преподаватель должен последовательно и логично раскрыть вопросы по рекомендуемому плану лекции. При изучении особенностей калькулирования себестоимости изучают объекты калькулирования и этапы калькулирования, калькуляционную единицу, виды себестоимости: цеховая, производственная, полная себестоимость. Особое внимание уделяется принципам калькулирования себестоимости продукции и способам исчисления себестоимости отдельных видов продукции: нормативный способ калькулирования; способ суммирования издержек производства; способ исключения стоимости побочной продукции из общей суммы издержек производства; способ пропорционального распределения издержек производства; комбинированный способ калькулирования.

В данном разделе подробно изучаются основные методы учета затрат, такие как попроцессный метод учета затрат (два метода калькулирования себестоимости продукции: метод простого двухступенчатого калькулирования; метод простого многоступенчатого калькулирования), попередельный метод учета затрат (особенности попередельного метода учета затрат, переделы, полуфабрикатный и бесполуфабрикатный метод учета затрат), позаказный метод учета затрат, нормативный метод учета затрат и стандарт-кост. Особое внимание уделяется изучению учета затрат и калькулированию себестоимости на основе метода «директ-костинг».

При рассмотрении **темы 7 «Учет затрат и калькулирование себестоимости работ, услуг (продукции) вспомогательных производств»** преподаватель должен последовательно и логично раскрыть вопросы по рекомендуемому плану лекции. Освоение данного раздела подразумевает изучение особенностей калькулирования различных видов продукции в различных отраслях и видах деятельности: во вспомогательных производствах, в пивоваренных компаниях, в кондитерских и колбасных цехах, в сельском хозяйстве.

При изучении вспомогательных производств определяются виды вспомогательных производств: ремонтные мастерские, машинно-транспортное хозяйство, гужевого транспорт, электро-, водо-, тепло- и газоснабжение, холодильные установки, тарное и тароремонтное производства, а также работы и услуги, потребляемые в основных производствах либо в прочих отраслях деятельности (строительство, капитальный ремонт и т.п.). Простые и сложные вспомогательные производства.

Детально изучаются статьи затрат, субсчета к счету 23, особенности учета затрат на ремонт, текущий и капитальный ремонты, первичные документы по отражению затрат на ремонт, варианты списания затрат, связанных с ремонтом, на себестоимость продукции, учет затрат и калькулирования себестоимости работ и услуг автотранспорта, учет затрат и калькулирования себестоимости работ и услуг энергетических производств и хозяйств, учет затрат и калькулирования себестоимости работ и услуг водоснабжения.

При рассмотрении **темы 8 «Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции основного производства»** преподаватель должен последовательно и логично

раскрыть вопросы по рекомендуемому плану лекции. При рассмотрении вопросов необходимо разъяснить студентам следующие счета для учета затрат на производство: *счета учета внеоборотных активов* — 01 «Основные средства», 02 «Амортизация основных средств», 04 «Нематериальные активы», 05 «Амортизация нематериальных активов»; *счета учета производственных запасов* – 10 «Материалы», 15 «Заготовление и приобретение материалов», 16 «Отклонения в стоимости материальных ценностей», 20 «Основное производство», 21 «Полуфабрикаты собственного производства», 23 «Вспомогательные производства», 25 «Общепроизводственные расходы», 26 «Общехозяйственные расходы», 28 «Брак в производстве», 29 «Обслуживающие производства и хозяйства»; *счета учета готовой продукции и товаров* — 41 «Товары», 42 «Торговая наценка», 43 «Готовая продукция», 44 «Расходы на продажу», 45 «Товары отгруженные». Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции по видам расходов. Учет издержек: по видам; по местам их возникновения; по центрам ответственности; по носителям затрат.

При рассмотрении **темы 9 «Учет затрат на организацию производства и управление им и в обслуживающих производствах и хозяйствах»** преподаватель должен последовательно и логично раскрыть вопросы по рекомендуемому плану лекции. Особое внимание необходимо уделить следующим основным понятиям: В данном разделе изучаются отдельно особенности учета затрат на организацию производства и управление им и общепроизводственные расходы. Рассматриваются способы распределения и списания накладных затрат, учет непроизводительные расходы и учет затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах

По **теме 10 «Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления»** преподаватель должен последовательно и логично раскрыть вопросы по рекомендуемому плану лекции.

В конце лекции, а также в заключение каждой темы (если она занимает несколько лекционных занятий) преподаватель должен обобщать представленный им материал и спрашивать студентов, есть ли у них вопросы по пройденному материалу. В начале следующей лекции преподаватель должен сначала кратко напомнить, о чем шла речь на прошлой лекции и только потом читать студентам новый материал. С целью повышения интереса студентов к дисциплине и иллюстрации теоретического материала рекомендуется приводить в каждой теме конкретные примеры из действующей практики управленческого учета.

На практических занятиях преподаватель в начале пары должен провести проверку присутствия студентов на занятии, назвать тему практического занятия и согласно плану (табл. 3 п. 4.4) провести проверку выполнения домашнего задания, осуществить текущий контроль усвоения пройденного материала путем устного опроса, либо письменной контрольной работы, либо тестирования. И далее в зависимости от темы перейти к решению практических задач или обсуждению рефератов.

В конце семестра на последнем практическом занятии рекомендуется провести тестирование студентов по всему пройденному материалу.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

В современных условиях обучения самостоятельная работа студентов занимает все большее и большее место среди различных форм и видов обучения. Самостоятельная работа проводится студентами внеаудиторно и включает разные формы получения знаний. Среди этих форм обучения особое место уделяется изучению методических рекомендаций по учету затрат и калькулированию себестоимости в отдельных отраслях сельского хозяйства.

В ходе самостоятельной работы студенты вырабатывают навыки восприятия конкретных принципов, методов, хозяйственных операций и определяют их влияние на результаты деятельности организации.

В процессе самостоятельной работы студенты выделяют основные моменты изучаемых тем, определяют проблемные вопросы, дают по ним собственную оценку и намечают пути совершенствования и возможного использования новых подходов в практической деятельности организаций.

Для правильного уяснения особенностей ведения бухгалтерского управленческого учета студенты определяют перечень основных задач, требований и принципов, вытекающих из законодательных и нормативных документов, регламентирующих бухгалтерский учет в Российской Федерации.

В процессе изучения данной дисциплины студент должен исходить, прежде всего, из осмысления основных приемов и методов бухгалтерского учета. И только после глубокого изучения их сущности, принципов и требований переходить к следующему этапу – непосредственно отражению в учете совершенных торговых операций.

Студенты также должны изучить характеристики различных аналитических счетов, порядок совершения операций по счетам с учетом требований законодательства и с учетом специфики отрасли.

Для углубленного изучения предмета рекомендуется постоянно отслеживать публикации в экономической прессе по проблемным вопросам бухгалтерского учета, их влиянию на общеэкономическую ситуацию в стране, на конечные результаты деятельности конкретной организации.

В процессе освоения дисциплины студенты вырабатывают общие навыки принятия управленческих решений по вопросам особенностей управленческого учета.

В процессе изучения дисциплины студенты самостоятельно:

- составляют тезисы, конспекты;
- по изучаемым проблемам готовят рефераты и отдельные научные доклады для публикации в студенческой и научной прессе;
- изучают основные методологические приемы бухгалтерского управленческого учета применительно к современным требованиям учета;
- учатся применять исторический опыт развития бухгалтерского управленческого учета в научно-практической работе.

Важность самостоятельной работы студентов обусловлена повышением требований к уровню подготовки бакалавров в современных условиях, в частности, требованиями к умению использовать нормативно – правовые документы в своей деятельности, а также необходимостью приобретения навыков самостоятельно находить информацию по вопросам управленческого учета в различных источниках, её систематизировать; давать оценку конкретным практическим ситуациям; собирать, анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

Самостоятельная работа приобщает студентов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем в сфере экономики и управленческого учета, в частности.

Задания для самостоятельной работы выполняются студентами во внеаудиторное время.

В процессе самостоятельного изучения по каждой теме студенту необходимо:

Тема 1. Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета в организациях АПК

Управленческий учет – система управления прибылью и издержками. Управленческий учет обеспечивает информацией внутренних пользователей (руководителей структурных подразделений и др.) для анализа хозяйственной

деятельности, контроля, планирования. Содержание управленческого учета определяется целями управления: оно может быть изменено по решению администрации в зависимости от интересов и целей, поставленных перед руководителями внутренних подразделений. Становление управленческого учета произошло на базе производственного учета, поэтому основное его содержание составляет учет затрат на производство и калькуляция себестоимости готовой продукции (работ, услуг).

Предметом управленческого учета является производственная деятельность организации и ее отдельных структурных подразделений (сегментов), называемых *центрами ответственности*. Предметом управленческого учета в общем виде выступает совокупность объектов в процессе всего цикла управления производством, состоящая из двух их групп:

1. производственные ресурсы, обеспечивающие труд работников в процессе хозяйственной деятельности организации;
2. хозяйственные процессы и их результаты, составляющие в совокупности хозяйственную деятельность организации.

Производственный учет является предшественником бухгалтерского управленческого учета и сегодня призван следить за издержками производства, анализировать причины перерасхода по сравнению с предыдущими периодами, сметами и прогнозами, выявлять возможные резервы экономии.

Метод управленческого учета – совокупность различных приемов и способов, посредством которых объекты управленческого учета отражаются в информационной системе организации.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Перечислить принципы управленческого учета.
2. Назвать функции управленческого учета.
3. Дать характеристику финансового и управленческого учета в сравнении.
4. Обосновать: нужно ли вводить управленческий учет в организации, где вы работаете, учитесь или проходите производственную практику?

Форма контроля – опрос, проверка наличия и содержания конспекта, тестирование.

Тема 2. Концепции и терминология классификации издержек

Термины «затраты на производство» и «расходы на производство». Классификация затрат по отношению к производственному (технологическому) процессу – основные и накладные; по отношению к объему производства – переменные и постоянные; по способу включения в себестоимость продукции – прямые и косвенные; по составу – одноэлементные и косвенные; по участию в процессе производства – производственные и коммерческие; по эффективности – эффективные и неэффективные.

Классификация затрат для принятия управленческих решений и планирования – релевантные и нерелевантные. Классификация затрат для обеспечения системы контроля за затратами – контролируемые и неконтролируемые. Классификация затрат по степени регулируемости – регулируемые и нерегулируемые. Классификация затрат в зависимости от времени их возникновения и отнесения на себестоимость продукции – текущие, расходы будущих периодов, предстоящие.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Как классифицируются затраты для принятия решения и планирования?
2. Дать определение объекта калькуляции и калькуляционной единицы?
3. Указать, какие виды расходов нормируют для целей налогообложения прибыли.

Форма контроля – опрос, проверка наличия и содержания конспекта, тестирование.

Тема 3. Цели и концепции систем подготовки смет, виды сметных систем

Сметное планирование (бюджетирование). Разработка главного бюджета. Взаимосвязь операционного и финансового бюджетов. Виды сметных систем

Фиксированные и гибкие сметы. Нулевые и приростные сметы. Периодические и непрерывные сметы. Структура **главного бюджета**: план прибылей и убытков; прогноз денежных потоков; бюджетный бухгалтерский баланс. Части главного бюджета: управленческий и операционный бюджет.

Структура операционного бюджета: бюджет продаж; сметы производственной себестоимости продукции; сметы коммерческих расходов; сметы общехозяйственных расходов. Состав финансового бюджета: смета капитальных затрат; бюджет денежных средств; бюджетный бухгалтерский баланс.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Раскрыть сущность производственной программы экономического субъекта.
2. Что такое смета?
3. Какие выделяют виды смет?

Форма контроля – опрос, проверка наличия и содержания конспекта, тестирование.

Тема 4. Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях АПК

Положением по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99) установлены правила формирования в бухгалтерском учете информации о расходах организации, являющейся юридическим лицом РФ. Формирование расходов по обычным видам деятельности: материальные затраты; затраты на оплату труда; отчисления на социальные нужды; амортизация; прочие затраты. Группировка затрат в Налоговом кодексе РФ. Группировка по видам расходов: по целевому назначению расходов; по экономическим элементам (или по экономическому содержанию). Формирование в учете информации о расходах по обычным видам деятельности по элементам затрат Организация учета производственных затрат. Условия признания расходов. Операции (выбытие активов), которые к расходам не относятся.

Нормативно-правовое регулирование учета затрат на производство. Формирование в учете информации о расходах по обычным видам деятельности по элементам затрат.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Охарактеризовать сущность попередельного метода учета затрат.
2. Привести пример, в каких отраслях народного хозяйства используется попередельный метод учета затрат?
3. Раскрыть сущность позаказного метода учета затрат.

Форма контроля – опрос, проверка наличия и содержания конспекта, тестирование.

Тема 5. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов

Подходы к организации бухгалтерского учета затрат на производство и продажу продукции. Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции по видам расходов. Синтетический учет и контроль затрат на продажу продукции

Счета для учета затрат на производство: *счета учета внеоборотных активов* - 01 «Основные средства», 02 «Амортизация основных средств», 04 «Нематериальные активы», 05 «Амортизация нематериальных активов»; *счета учета производственных запасов* – 10 «Материалы», 15 «Заготовление и приобретение материалов», 16 «Отклонения в стоимости материальных ценностей», 20 «Основное производство», 21 «Полуфабрикаты собственного производства», 23 «Вспомогательные производства», 25 «Общепроизводственные расходы», 26 «Общехозяйственные расходы», 28 «Брак в производстве», 29 «Обслуживающие производства и хозяйства»; *счета учета готовой продукции и товаров* — 41 «Товары», 42 «Торговая наценка», 43 «Готовая продукция», 44 «Расходы на продажу», 45 «Товары отгруженные». Синтетический и аналитический учет затрат на производство продукции по видам расходов. Учет издержек: по видам; по местам их возникновения; по центрам ответственности; по носителям затрат.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Перечислить и кратко охарактеризовать бухгалтерские счета, используемые для бухгалтерского учета затрат.
2. Раскрыть механизм составления бухгалтерских записей по счетам 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей» и 16 «Отклонения в стоимости материальных ценностей».

Форма контроля – опрос, проверка наличия и содержания конспекта, тестирование.

Тема 6. Объект и методы калькулирования себестоимости продукции

Калькуляции. Объекты калькулирования и этапы калькулирования. Калькуляционная единица. Виды себестоимости: цеховая, производственная, полная себестоимость. Принципы калькулирования себестоимости продукции. Способы исчисления себестоимости отдельных видов продукции: нормативный способ калькулирования; способ суммирования издержек производства; способ исключения стоимости побочной продукции из общей суммы издержек производства; способ пропорционального распределения издержек производства; комбинированный способ калькулирования.

Методы калькулирования себестоимости продукции. Попроцессный метод учета затрат. Два метода калькулирования себестоимости продукции: метод простого двухступенчатого калькулирования; метод простого многоступенчатого калькулирования.

Попередельный метод учета затрат. Особенности попередельного метода учета затрат. Передел. Полуфабрикатный и бесполуфабрикатный метод учета затрат. Позаказный метод учета затрат. Нормативный метод учета затрат и стандарт-кост. Учет затрат и калькулирование себестоимости на основе метода «директ-костинг».

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Перечислить основные счета, на которых ведется учет затрат.
2. Указать, как группируются затраты организации – в зависимости от того, что является объектом учета затрат.
3. Что является носителем затрат.

Форма контроля – опрос, проверка наличия и содержания конспекта, тестирование.

Тема 7. Учет затрат и калькулирование себестоимости работ, услуг (продукции) вспомогательных производств

Сущность, виды и особенности учета вспомогательных производств. Виды вспомогательных производств: ремонтные мастерские, машинно-транспортное хозяйство, гужевого транспорт, электро-, водо-, тепло- и газоснабжение, холодильные установки, тарное и тароремонтное производства, а также работы и услуги, потребляемые в основных производствах либо в прочих отраслях деятельности (строительство, капитальный ремонт и т.п.). Простые и сложные вспомогательные производства. Статьи затрат. Субсчета к счету 23. Особенности учета затрат на ремонт. Журнал учета затрат в ремонтной мастерской. Текущий и капитальный ремонты. Первичные документы по отражению затрат на ремонт. Варианты списания затрат, связанных с ремонтом, на себестоимость продукции. Учет затрат и калькулирование себестоимости работ и услуг автотранспорта. Путевые листы. Накопительная ведомость по автотранспорту по всем автомашинам. Учет затрат и калькулирование себестоимости работ и услуг энергетических производств и хозяйств. Затраты по содержанию и эксплуатации энергетических производств (хозяйств), вырабатывающих различные виды энергии для производственных целей, отопления, освещения и других хозяйственных нужд. Учет затрат и калькулирование себестоимости работ и услуг водоснабжения. расходы как на содержание собственного водоснабжения, так и на оплату воды, поступившей со стороны. Учет затрат на организацию производства и управление им. Учет общепроизводственных расходов. Способы распределения и списания накладных затрат. Непроизводительные расходы. Лицевые счета. Учет затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Составить корреспонденции счетов по оприходованию основным производством электроэнергии, полученной со стороны.
2. Указать, каким образом списываются калькуляционные разницы по услугам вспомогательных производств, если их фактическая себестоимость превысила плановую.

Форма контроля – опрос, проверка наличия и содержания конспекта, тестирование.

Тема 8. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции основного производства

Синтетический и аналитический учет затрат в основном производстве. Объекты учета затрат на производство основных видов изделий. Учет затрат и выхода продукции основного производства. Особенности калькулирования себестоимости некоторых видов продукции. Первичные учетные документы: по учету затрат труда; по учету предметов труда; по использованию средств труда; по учету выхода продукции и ее реализации. Формы первичных документов. Производственные отчеты. Методики калькулирования себестоимости отдельных видов продукции. Учет затрат и выхода продукции промышленных производств. Особенности калькулирования себестоимости промышленных производств.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Составить бухгалтерские записи по оприходованию готовой продукции основного производства.
2. Раскрыть структуру производственного отчета (лицевого счета) по основному производству.

Форма контроля – опрос, проверка наличия и содержания конспекта, тестирование.

Тема 9. Учет затрат на организацию производства и управление им и в обслуживающих производствах и хозяйствах

Накладные расходы – это совокупность издержек, связанных с производством, которые нельзя (или экономически нецелесообразно) отнести непосредственно на конкретные виды производимой продукции. В их составе выделяют две группы: общепроизводственные расходы – это общецеховые расходы на организацию, обслуживание и управление производством, в бухгалтерском учете информация о них накапливается на счете 25 «Общепроизводственные расходы»; общехозяйственные расходы – осуществляются в целях управления производством, они напрямую не связаны с производственной деятельностью и учитываются на балансовом счете 26 «Общехозяйственные расходы».

Учет затрат на организацию производства и управление им. Учет общепроизводственных расходов. Учет затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах: жилищно-коммунальное хозяйство (эксплуатация жилых домов, общежитий, гостиниц, прачечных, бань и др.); пошивочные мастерские и другие цехи бытового обслуживания; столовые и буфеты; детские сады и ясли; дома отдыха, санатории и другие учреждения оздоровительного и культурно-просветительного назначения; участки, производящие инструмент и оснастку; научно-исследовательские и конструкторские подразделения и т. п.

Учет в обслуживающих производствах и хозяйствах призван точно и своевременно отражать затраты и доходы по каждому из объектов таких производств, обеспечивать необходимую информацию для контроля за соблюдением смет средств, отпущенных на организацию обслуживающих производств и хозяйств.

Порядок закрытия счетов бухгалтерского управленческого учета.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Составить корреспонденции счетов по предоставлению столовой услуг по общественному питанию работников организации.

2. Указать, что является источником покрытия затрат на содержание детских дошкольных учреждений.

Форма контроля – опрос, проверка наличия и содержания конспекта, тестирование.

Тема 10. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления

Управленческие решения и их классификация. Принципы и виды управленческого анализа. Задачи управленческого анализа. Анализ соотношения «затраты – объем – прибыль». Маржинальный доход и методы списания постоянных расходов. Точка безубыточности. Анализ безубыточности производства. Анализ безубыточности основан на зависимости между доходами от продаж, издержками и прибылью в течение краткосрочного периода. Он сводится к определению точки безубыточности (критической точки, точки равновесия) – такого объема производства или продаж, который обеспечивает организации нулевой управленческий результат, то есть организация не несет убытков, но еще и не имеет прибыли.

Планирование ассортимента продукции (товаров), подлежащих продаже. Принятие решений по ценообразованию. Решения о реструктуризации бизнеса. Решения о капиталовложениях.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Каковы основные направления исследований при принятии решения о реструктуризации бизнеса?
2. Какие существуют приемы и методы, позволяющие бухгалтеру-аналитику объективно оценить привлекательность того или иного инвестиционного проекта.

Форма контроля – опрос, проверка наличия и содержания конспекта, тестирование.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Таблица – Применение активных и интерактивных образовательных технологий по дисциплине
«Управленческий учёт в организациях АПК»

№ п/п	Тема	Форма занятий	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	Количество часов
1	Тема 1. «Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета в организациях АПК»	Лекция	Проблемная лекция	1
2	Тема 2. «Концепции и терминология классификации издержек»	Лекция	Проблемная лекция	1
3	Тема 3. «Цели и концепции систем подготовки смет, виды сметных систем»	Практическое занятие	Разбор конкретных ситуаций	2
4	Тема 4. «Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях АПК»	Практическое занятие	Разбор конкретных ситуаций	2
5	Тема 5. «Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов»	Практическое занятие	Разбор конкретных ситуаций	2
6	Тема 6. «Объект и методы калькулирования себестоимости продукции»	Практическое занятие	Разбор конкретных ситуаций	2
7	Тема 7. «Учет затрат и калькулирование себестоимости работ, услуг (продукции) вспомогательных производств»	Практическое занятие	Разбор конкретных ситуаций	2
8	Тема 8. «Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции основного производства»	Практическое занятие	Разбор конкретных ситуаций	2
9	Тема 9. «Учет затрат на организацию производства и управление им и в обслуживающих производствах и хозяйствах»	Практическое занятие	Разбор конкретных ситуаций	-
10	Тема 10. «Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления»	Лекция	Проблемная лекция	2
	ИТОГО			16

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Таблица – Показатели и форма контроля результатов подготовки бакалавра по направлению
38.03.01 Экономика профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» по дисциплине «Управленческий учет в организациях АПК»

№ п/п	Результаты обучения (освоенные общекультурные и профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Форма контроля	Разделы дисциплины, темы и их элементы
1	ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовое регулирования учета затрат на производство продукции (основные нормативные документы); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать и анализировать состав и структуру затрат на производство продукции; - отражать по счетам бухгалтерского учета все расходы, которые формируют себестоимость продукции. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными методами сбора, обработки и анализа управленческой информации. 	<p>собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях, письменная контрольная работа, проверка домашнего задания, тестирование</p>	<p>Тема 1. «Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета в организациях АПК»</p> <p>Тема 2. «Концепции и терминология классификации издержек»</p>
2	ОПК-2 - способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы калькулирования как базы ценообразования; - методы учета затрат; - классификацию затрат на производство и продажу продукции; - виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы, нулевые и приростные сметы, периодические и непрерывные сметы; - особенности бухгалтерского учета в различных процедурах банкротства; - учет и контроль издержек производства и 	<p>собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях, письменная контрольная работа, проверка домашнего задания, тестирование</p>	<p>Тема 3. «Цели и концепции систем подготовки смет, виды сметных систем»</p> <p>Тема 4. «Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях АПК»</p> <p>Тема 10. «Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления»</p>

		<p>продаж продукции по видам расходов; - нормативный учет и стандарт-кост; директ-костинг; уметь: - отражать по счетам бухгалтерского учета все расходы, которые формируют себестоимость продукции. владеть: - современными методами сбора, обработки и анализа управленческой информации; - современными методиками калькулирования себестоимости отдельных видов продукции (работ, услуг); - современными методиками ценообразования и бюджетирования.</p>		
3	<p>ПК-14 – способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p>	<p>Знать основные формы первичных документов Уметь разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки Владеть приемами документирования хозяйственных операций, проводить учет денежных средств</p>	<p>собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях, письменная контрольная работа, проверка домашнего задания, тестирование</p>	<p>Тема 5. «Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов» Тема 6. «Объект и методы калькулирования себестоимости продукции» Тема 7. «Учет затрат и калькулирование себестоимости работ, услуг (продукции) вспомогательных производств» Тема 8. «Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции основного производства» Тема 9. «Учет затрат на организацию производства и управление им и в обслуживающих производствах и хозяйствах»</p>