

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 06.10.2023 16:50:23  
Уникальный программный ключ:  
cba47a2f4b9180af2546ef5354c4938c4a04716d

И.О. зам. директора по учебной работе  
« 18 » Мая 2023 г.  
УТВЕРЖДАЮ:  
Т.Н. Пимкина



**Лист актуализации рабочей программы дисциплины**  
**«Контроль и ревизия»**  
наименование

для подготовки бакалавров  
Направление: **38.03.01 Экономика**  
Профиль: **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**  
Форма обучения: **очная, очно-заочная, заочная**

Курс 4  
Семестр 8

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. Дополнен список литературы:

1. Каверина, Э.Ю. Контроль и ревизия: учебное пособие / Э.Ю. Каверина. — Москва: РТУ МИРЭА, 2021. — 108 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/226640>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Контроль и ревизия: учебник / под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. Н.Г. Гаджиева. — Москва: ИНФРА-М, 2023. - 607 с. - (Высшее образование: Специали́тет). — DOI 10.12737/1226553. - ISBN 978-5-16-016757-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1226553>. — Режим доступа: по подписке.

3. Контроль и ревизия: учебное пособие / составитель С. Г. Голубева. — Вологда: ВГМХА им. Н.В. Верещагина, 2021. — 80 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/231518>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Разработчик: **Багирова С.М., ст. преподаватель**

17 мая 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры информационных технологий, учета и экономической безопасности, протокол № 10 от 18 мая 2023 г.

Заведующий кафедрой

подпись

Н.А. Кокорев



УТВЕРЖДАЮ:

И.О. зам. директора по учебной работе

Т.Н. Пимкина

2022 г.

**Лист актуализации рабочей программы дисциплины**  
**«Контроль и ревизия»**  
наименование

для подготовки бакалавров  
Направление: **38.03.01 Экономика**  
Направленность: **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**  
Форма обучения: **очная, очно-заочная, заочная**

Курс 4  
Семестр 8

В рабочую программу вносятся следующие изменения (для 2019, 2020, 2021 года начала подготовки):

1. Дополнен список основной литературы:

1. Герасимова, Л. Н. Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов: учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Л. Н. Герасимова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 318 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-9916-3731-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507852> - Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Защита интересов предпринимателей при осуществлении контроля (надзора) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021.— 214 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/101516.html>.— ЭБС «IPRbooks».

Разработчик: **Багирова С.М., ст. преподаватель**

21 апреля 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, протокол № 8 от 22 апреля 2022 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Н.А. Кокорев

подпись



УТВЕРЖДАЮ:  
Заместитель директора по учебной работе  
Е.С. Хропов  
2021 г.



**Лист актуализации рабочей программы дисциплины**  
**«Контроль и ревизия»**  
наименование

для подготовки бакалавров  
Направление: **38.03.01 Экономика**  
Направленность: **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**  
Форма обучения: **очная, очно-заочная, заочная**  
Год начала подготовки: **2018**

Курс 4  
Семестр 8

В рабочую программу вносятся следующие изменения (для 2019, 2020, 2021 года начала подготовки):

1. Дополнен список основной литературы:

1. Ляпина, Т. М. Налоговое администрирование: учебное пособие для вузов / Т. М. Ляпина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11285-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476014> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Правовое обеспечение контроля, учета, аудита и судебно-экономической экспертизы: учебник для вузов / Е. М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е. М. Ашмариной ; ответственный редактор В. В. Ершов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09038-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450431> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Сергеев, Л. И. Государственный аудит: учебник для вузов / Л. И. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12932-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476679> — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Разработчик: **Багирова С.М., ст. преподаватель**

31 августа 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, протокол № 1 от 31 августа 2021 г.

Заведующий кафедрой  Н.А. Кокорев

подпись

**Лист актуализации принят на хранение:**

Заведующий выпускающей кафедрой бухгалтерского учета

Н.А. Кокорев

подпись

31 августа 2021 г



УТВЕРЖДАЮ:  
Заместитель директора по учебной работе  
С.Д. Малахова  
2020 г.

**Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины**  
**«Контроль и ревизия»**  
наименование  
на 2020-2021 учебный год

для подготовки бакалавров  
по профилю Бухгалтерский учет, анализ и аудит  
Год начала подготовки: 2018

Направление: 38.03.01 Экономика

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. Дополнен список литературы:

1. Бухарова, Д. Х. Инвентаризация материальных ценностей : учебное пособие / Д. Х. Бухарова ; под редакцией Н. Н. Ильшева. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 76 с. — ISBN 978-5-7996-1026-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66154.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Земсков, В. В. Внутренний контроль и аудит в системе экономической безопасности хозяйствующего субъекта : учебное пособие / В. В. Земсков. — Москва : Прометей, 2019. — 158 с. — ISBN 978-5-907100-58-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94413.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Овчарова, Е. В. Финансовый контроль в Российской Федерации : учебное пособие / Е. В. Овчарова. — Москва : Зерцало-М, 2019. — 224 с. — ISBN 978-5-94373-444-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78896.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

Составитель(и) Багирова С.М., ст. преподаватель

15 июня 2020 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета, протокол № 9 от 16 июня 2020 г.

Заведующий кафедрой

Н.А. Кокорев, к.э.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель учебно-методической  
комиссии по направлению подготовки

Е.В. Федотова, к.э.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

протокол № 10 от 29 июня 2020 г.

Заведующий выпускающей кафедрой

Н.А. Кокорев, к.э.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

16 июня 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по учебной работе

О.И. Сяняева

2019 г.



**Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины**  
**«Контроль и ревизия»**  
наименование


для подготовки бакалавров  
по профилю Бухгалтерский учет, анализ и аудит  
Год начала подготовки: 2018

Направление: 38.03.01 Экономика

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. дополнен список литературы (прилагается)

Составитель(и) Багирова С.М., ст. преподаватель

  
24 июня 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры  
бухгалтерского учета

протокол № 12 от 24 июня 2019г.

Заведующий кафедрой

  
подпись

Н.А. Кокорев, к.э.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель учебно-методической  
комиссии по направлению подготовки

  
подпись

Е.В. Федотова, к.э.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

24 июня 2019 г.

Заведующий выпускающей кафедрой

  
подпись

Н.А. Кокорев, к.э.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

24 июня 2019 г.

**ДОПОЛНЕНИЕ К СПИСКУ ЛИТЕРАТУРЫ**  
**по дисциплине «Контроль и ревизия» для студентов, обучающихся по**  
**направлению подготовки 38.03.01 Экономика**  
**(профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»)**  
**на 2019/2020 уч. год**

1. Кочелорова, Г.В. Контроль и ревизия : методические рекомендации / Г.В. Кочелорова. — Красноярск : КрасГАУ, 2018. — 218 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/130094>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Кузнецова, О.Н. Контроль и ревизия : учебное пособие / Кузнецова О.Н. — Москва : Русайнс, 2018. — 90 с. — ISBN 978-5-4365-2493-1. — URL: <https://book.ru/book/929498>. — Текст : электронный.

3. Потоцкая Н.Г. Ревизия и контроль. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Потоцкая Н.Г.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2018.— 188 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84888.html>.— ЭБС «IPRbooks».




**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА**  
имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА  
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

**КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ**

Факультет Экономический  
Кафедра Бухгалтерского учета

УТВЕРЖДАЮ:

Зам. директора по учебной работе  
О.И. Сюняева

  
« 31 » 08 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ»**

для подготовки бакалавров

Направление 38.03.01 Экономика

Профиль Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Курс 4

Семестр 8

Калуга, 2018

Составитель: Багирова С.М., ст. преподаватель  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)



«31» августа 2018 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01. «Экономика», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1327 и зарегистрированным в Минюсте РФ 30 ноября 2015 г. № 39906 и учебным планом направления подготовки 38.03.01. «Экономика» (год начала подготовки 2018).

Программа обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учета

Зав. кафедрой Кокорев Н.А., к.э.н., профессор  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

протокол № 1 от «31» августа 2018 г.



**Проверено:**

Начальник УМЧ \_\_\_\_\_ доцент О.А. Окунева





## Лист согласования рабочей программы

Декан Кокорев Н.А., к.э.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)



«31» августа 2018 г.

Программа принята учебно-методической комиссией по направлению  
38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»,  
(направление)

протокол № 1 от 31 августа 2018 г.

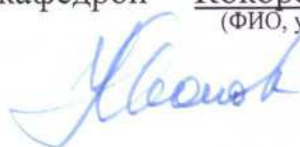
Председатель учебно-методической комиссии по направлению подготовки  
38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Федотова Е.В., к.э.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)



«31» августа 2018 г.

Заведующий выпускающей кафедрой Кокорев Н.А., к.э.н., доцент  
(ФИО, ученая степень, ученое звание)



«31» августа 2018 г.

## Оглавление

<b>АННОТАЦИЯ</b> .....	<b>5</b>
<b>1. ТРЕБОВАНИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ</b> .....	<b>6</b>
1.1. Внешние и внутренние требования .....	6
1.2. Место дисциплины в учебном процессе.....	6
<b>2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>6</b>
<b>3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>8</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>8</b>
4.1. Структура дисциплины .....	8
4.2. Трудоёмкость разделов и тем дисциплины .....	9
4.3. Содержание разделов дисциплины .....	9
4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия.....	10
4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины.....	11
4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения .....	11
4.5.2. Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы.....	12
<b>5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ</b> .....	<b>13</b>
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>14</b>
6.1. Нормативные документы.....	14
6.2. Основная литература.....	15
6.3. Дополнительная литература .....	15
6.4. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям .	16
6.5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	16
6.6. Программное обеспечение .....	16
<b>7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И ЗАЯВЛЕННЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ</b> .....	<b>17</b>
<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>20</b>
<b>9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ</b> .....	<b>20</b>
<b>10. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТАМ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ</b> .....	<b>22</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b> .....	<b>25</b>

## Аннотация

### Рабочей программы учебной дисциплины «Контроль и ревизия»

**Цель освоения дисциплины:** формирование у бакалавров теоретических знаний о сущности, содержании, системе организации, контрольно-ревизионной деятельности и специфических практических навыков по исследованию хозяйственных процессов и операций о позиции законности, достоверности, хозяйственной целесообразности, обоснованности и расчетных, прогнозных и установленных производственных и финансовых нормативов и показателей, выявления скрытых резервов, обеспечения, сохранности имущества.

**Место дисциплины в учебном плане.** В соответствии с учебным планом направления подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», разработанным на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 года № 1327) дисциплина «Контроль и ревизия» включена в вариативную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» структуры программы бакалавриата (обязательные дисциплины) (Б1.В.18).

Дисциплина изучается в 8 семестре четвертого курса.

**Требования к результатам освоения дисциплины:** в результате освоения дисциплины формируются компетенции:

ОК-6 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОПК-2 – способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-4 - способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-22 – способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;

ПК-23 - способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений

**Краткое содержание дисциплины:** Условия рыночной экономики требуют новых подходов к управлению. Организациям предоставлены права самостоятельно действовать в соответствии с принятой учетной политикой, что влечет укрепление отношений собственности и рост ответственности собственников, менеджеров, акционеров, бухгалтеров организаций за результаты организационно-хозяйственной деятельности. В этой связи становится необходимой организация контроля, которая обеспечивала бы принятие оперативных, стратегических и перспективных управленческих решений. Контроль выявляет слабые стороны, позволяет оптимально использовать ресурсы, вводить в действия резервы, а так же избегать кризисных ситуаций. Основным значением контроля является обеспечение законодательства в процессе формирования и использование финансовых ресурсов и ТМК, оценка экономической эффективности финансово-хозяйственных операций во всех звеньях экономики.

Наряду с контролем создание мер по ограничению риска и безопасностью хозяйственной деятельности в организации важное значение представляет ревизия как институт контроля. Совокупность организационных, методических и технических приемов, используемых при ревизии, образуют контрольно-ревизионный процесс.

Контроль и ревизия – одна из основных функций управления, что позволяет связать все функции управления, выдержать нужное направление деятельности организации и своевременно корректировать неверные решения.



Освоение курса «Контроль и ревизия» позволяет овладеть основными приемами, техникой контроля, научиться выявлять ошибки и нарушения в работе организации, приобрести навыки работы с нормативными документами.

## **1. Требования к дисциплине**

### ***1.1 Внешние и внутренние требования***

Реализация в дисциплине «Контроль и ревизия» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» должна формировать следующие компетенции:

ОК-6 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОПК-2 – способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-4 - способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;

ПК-22 – способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля;

ПК-23 - способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений

### ***1.2. Место дисциплины в учебном процессе***

Предшествующими курсами, на которых базируется дисциплина «Контроль и ревизия» являются «Бухгалтерский учет и анализ», «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность», «Финансы», «Налоги и налогообложение» (на темы, касающиеся организации осуществления контроля за полнотой и своевременностью уплаты налогов в бюджет), «Право» (на темы касающиеся хозяйственного и финансового права).

Учебная дисциплина «Контроль и ревизия» как самостоятельная отрасль экономических знаний занимает особое место в системе экономических дисциплин. В ее сферу входит изучение вопросов организации и осуществление контроля и ревизии деятельности организации.

Контроль знаний студентов проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация студентов – это оценка знаний и умений, которая проводится постоянно на практических и семинарских занятиях с помощью тестовых заданий, письменных контрольных работ, устного опроса, участия в Интернет - экзаменах, оценки самостоятельной работы студентов, включая рефераты, а также на контрольной неделе.

Промежуточная аттестация студента проводится в форме итогового контроля в виде зачета с оценкой.

Рабочая программа дисциплины «Контроль и ревизия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

## **2. Цели и задачи дисциплины. Требования к результатам освоения дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Контроль и ревизия» является формирование у бакалавров теоретических знаний о сущности, содержании, системе организации, контрольно-ревизионной деятельности и специфических практических навыков по исследованию

хозяйственных процессов и операций о позиции законности, достоверности, хозяйственной целесообразности, обоснованности и расчетных, прогнозных и установленных производственных и финансовых нормативов и показателей, выявления скрытых резервов, обеспечения, сохранности имущества.

Основные задачи изучения дисциплины:

- формирование представлений о сущности, роли и задачах контроля и ревизии как важных элементов управления экономикой;
- приобретении знаний о видах, формах и методах организации контрольно-ревизионной деятельности;
- получение практических навыков по организации проверок и ревизии в процессе осуществления финансово-экономического контроля, оформления и реализации полученных результатов.

По результатам изучения дисциплины «Контроль и ревизия» студент должен:

**Знать:**

- закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне;
- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;
- теоретические основы контроля как одного из элементов управления экономикой и его назначение;
- основные формы, структуру организации, функции, права, обязанности и ответственность субъектов и объектов контрольно-ревизионной деятельности;
- принципы и правила учета и контроля основных хозяйственных операций;
- отличия между различными формами и видами контроля;
- этапы и методы проведения контрольных мероприятий и оформления их результатов.
- о системе нормативного регулирования ревизии и контроля

**Уметь:**

- анализировать во взаимосвязи экономические процессы, явления и институты на микро- и макроуровне;
- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;
- ориентироваться в нормативно-правовой базе государственного финансового контроля;
- оперировать на практике теоретическими знаниями в области бухгалтерского учета, налогообложения, финансов и контроля основных хозяйственных операций;
- составлять программу ревизии и проверок;
- проверять законность и обоснованность хозяйственных операций, правильность их отражения в бухгалтерском учете;
- проводить инвентаризацию;
- получать доказательства фактов нарушений требований законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность объектов финансово-экономического контроля;
- выявлять злоупотребления и правонарушения, рекомендовать меры по их предупреждению и устранению;
- обобщать материалы ревизии и принимать решения по ее результатам;
- оценивать состояние бухгалтерского учета и достоверности отчетности, видеть перспективы их совершенствования.

**Владеть:**

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;

- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне;
- навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности предприятия, организации, учреждения;
- методами организации и осуществления государственного финансового контроля;
- методикой проведения инвентаризации и ревизии, внутреннего и внешнего контроля, организации и проведения документальных и иных проверок финансово-хозяйственной деятельности

### 3. Организационно-методические данные дисциплины (виды учебной работы и их трудоемкость)

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 1.

Таблица 1 - Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№ 8
<b>Итого академических часов по учебному плану</b>	<b>2</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>Контактные часы – всего</b>	<b>1,33</b>	<b>48</b>	<b>48</b>
<b>в том числе</b>			
Лекции (Л)	0,66	24	24
Практические занятия (ПЗ)	0,67	24	24
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	<b>0,67</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
<b>в том числе:</b>			
консультации	0,16	6	6
контрольные работы	0,17	6	6
рефераты	0,17	6	6
подготовка к зачету	0,17	6	6
<b>Вид контроля</b>	х	х	Зачет с оценкой

## 4. Структура и содержание дисциплины

### 4.1. Структура дисциплины

Дисциплина «Контроль и ревизия»	
<b>Тема 1.</b> «Рыночная экономика и контроль»	<b>Тема 5.</b> «Контроль и ревизия операций с денежными средствами и ценными бумагами»
<b>Тема 2.</b> «Организация и планирование контрольно-ревизионной работы»	<b>Тема 6.</b> «Ревизия расчетных операций»
<b>Тема 3.</b> «Методические приемы документального и фактического контроля»	<b>Тема 7.</b> «Ревизия операций с основными средствами и нематериальными активами»
<b>Тема 4.</b> «Организация внутреннего контроля»	<b>Тема 8.</b> «Ревизия операций с товарно-материальными ценностями»



Рисунок 1 – Содержание дисциплины «Контроль и ревизия»

**4.2. Трудоемкость разделов и тем дисциплины**

Таблица 2 - Трудоемкость дисциплины

Наименование Разделов и тем дисциплины	Всего часов на тему	Контактная работа		Внеаудиторная работа (СР)
		Л	ПЗ	
<b>Тема 1.</b> «Рыночная экономика и контроль»	6	2	2	2
<b>Тема 2.</b> «Организация и планирование контрольно-ревизионной работы»	8	4	2	2
<b>Тема 3.</b> «Методические приемы документального и фактического контроля»	8	4	2	2
<b>Тема 4.</b> «Организация внутреннего контроля»	6	2	2	2
<b>Тема 5.</b> «Контроль и ревизия операций с денежными средствами и ценными бумагами»	12	4	4	4
<b>Тема 6.</b> «Ревизия расчетных операций»	10	4	4	2
<b>Тема 7.</b> «Ревизия операций с основными средствами и нематериальными активами»	12	4	4	4
<b>Тема 8.</b> «Ревизия операций с товарно-материальными ценностями»	10	2	4	4
<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>

**4.3. Содержание дисциплины**

**Тема 1. «Рыночная экономика и контроль»**

1.1 Значение контроля в условиях рыночной экономики. Внутренние и внешние пользователи учетной отчетной информации о деятельности хозяйствующих субъектов.

1.2 Сущность контроля и его виды.

1.3 Организационные формы контроля.

1.4 Государственный финансовый контроль: основные задачи, субъекты и объекты, правовые основы.

1.5 Внешний, внутренний и независимый контроль.

**Тема 2. «Организация и планирование контрольно-ревизионной работы»**

2.1 Понятие и задачи ревизии

2.2 Классификация ревизий по ведомственным, организационным признакам, по содержанию и назначению.

2.3 Планирование и организация ревизионной работы.

2.4 Порядок проведения и оформления ревизии, требования к акту ревизии, его построение и содержание.

2.5 Реализация результатов ревизии и контроля за выполнением решений по ее результатам.

### **Тема 3. «Методические приемы документального и фактического контроля»**

- 3.1 Методические приемы документального контроля
- 3.2 Методологические приемы фактического контроля
- 3.3 Инвентаризация как важный метод фактического контроля

### **Тема 4. «Организация внутреннего контроля»**

- 4.1 Внутренний контроль, его цели и задачи, методы и объекты исследования
- 4.2 Взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля, внутреннего управленческого контроля и ревизии
- 4.3 Система внутрихозяйственного контроля, и ее основные элементы
- 4.4 Ограничения эффективности системы внутреннего контроля
- 4.5 Организация и порядок работы ревизионных комиссий на объектах разных организационных форм собственности

### **Тема 5. «Контроль и ревизия операций с денежными средствами и ценными бумагами»**

- 5.1 Задачи, объекты, источники информации ревизии денежных средств
- 5.2 Ревизия кассовых операций. Соблюдение порядка ведения кассовых операций, утвержденного ЦБ РФ
- 5.3 Ревизия денежных переводов в пути
- 5.4 Проверка операция на счетах в банках.
- 5.5 Проверка ценных бумаг и бланков строгой отчетности

### **Тема 6. «Ревизия расчетных операций»**

- 6.1 Проверка расчетов по оплате труда
- 6.2 Проверка расчетов с подотчетными лицами
- 6.3 Проверка расчетов с поставщиками и подрядчиками
- 6.4 Проверка расчетов с покупателями и заказчиками

### **Тема 7. «Ревизия операций с основными средствами и нематериальными активами»**

- 7.1 Задачи, объекты и источники информации, и последовательность ревизионных операций с основными средствами и нематериальными активами
- 7.2 Проверка сохранности и технического состояния основных средств, качества проведенных инвентаризаций, реальности числящихся на балансе основных средств и нематериальных активов
- 7.3 Проверка операций по поступлению, перемещению и выбытию основных средств
- 7.4 Проверка правильности оценки и переоценки основных средств
- 7.5. Проверка своевременности и обоснованности начисления амортизации основных средств и нематериальных активов

### **Тема 8. «Ревизия операций с товарно-материальными ценностями»**

- 8.1 Задачи, объекты, источники информации, последовательность и методические приемы контроля с товарно-материальными ценностями
- 8.2 Проверка операций по поступлению и отпуску (продаже) с товарно-материальных ценностей
- 8.3 Проверка своевременности, качества приведения инвентаризации товарно-материальных ценностей и достоверности отражения в учете ее результатов.

#### ***4.4. Лабораторные/практические/семинарские занятия***

№ п/п	№ раздела и темы дисциплины	№ и название лабораторных/практических/семинарских занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
1	<b>Тема 1.</b> «Рыночная экономика и контроль»	<b>Практическое занятие 1.</b> Сущность и значение контроля в современных условиях. Основные задачи государственного контроля	Тестирование, рефераты	2
2	<b>Тема 2.</b> «Организация и планирование контрольно-ревизионной работы»	<b>Практическое занятие 2.</b> Структура и содержание акта ревизии, составление календарного плана – графика работы и рабочего плана ревизии.	Устный опрос, рефераты	2
3	<b>Тема 3.</b> «Методические приемы документального и фактического контроля»	<b>Практическое занятие 3.</b> Методы документального и фактического контроля. Методические приемы проверки отдельного документа. Порядок проведения инвентаризации и оформление ее результатов	Тестирование	2
4	<b>Тема 4.</b> «Организация внутреннего контроля»	<b>Практическое занятие 4.</b> .Организация и порядок работы ревизионных комиссий.	Тестирование	2
5	<b>Тема 5.</b> «Контроль и ревизия операций с денежными средствами и ценными бумагами»	<b>Практические занятия 5,6.</b> Порядок проведения ревизии кассовых операций, операций с денежными средствами на банковских счетах, ценных бумаг	Письменная контрольная работа	4
6	<b>Тема 6.</b> «Ревизия расчетных операций»	<b>Практическое занятие 7.</b> Проверка командировочных, хозяйственных и представительских расходов.	Письменная контрольная работа	2
		<b>Практическое занятие 8.</b> Проверка расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, др. расчетных операций		2
7	<b>Тема 7.</b> «Ревизия операций с основными средствами и нематериальными активами»	<b>Практические занятия 9, 10.</b> Проверка поступления и выбытия основных средств, нематериальных активов	Письменная контрольная работа	4
8.	<b>Тема 8.</b> «Ревизия операций с товарно-материальными ценностями»	<b>Практические занятия 11,12.</b> Проверка поступления и выбытия товарно-материальных ценностей	Письменная контрольная работа	4

#### **4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины**

##### *4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения*

**Таблица 4 - Перечень вопросов для самостоятельного изучения**



№п /п	№ темы	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1	<b>Тема 1.</b> «Рыночная экономика и контроль»	- организационные формы контроля - внешний, внутренний и независимый контроль - общее и различие	2
2	<b>Тема 2.</b> «Организация и планирование контрольно-ревизионной работы»	- планирование контрольно-ревизионных работ - реализация результатов ревизии и контроль за выполнение по ее результатам	2
3	<b>Тема 3.</b> «Методические приемы документального и фактического контроля»	- методические приемы документального контроля, их характеристика	2
4	<b>Тема 4.</b> «Организация внутреннего контроля»	- организация и порядок работы ревизионных комиссий	2
5	<b>Тема 5.</b> «Контроль и ревизия операций с денежными средствами и ценными бумагами»	- ревизия денежных переводов в пути - проверка ценных бумаг и бланков строгой отчетности	4
6	<b>Тема 6.</b> «Ревизия расчетных операций»	- проверка расчетов с подотчетными лицами - проверка расчетов с поставщиками и подрядчиками - проверка расчетов с покупателями и заказчиками	4
7	<b>Тема 7.</b> «Ревизия операций с основными средствами и нематериальными активами»	- проверка операций по поступлению, перемещению и выбытию основных средств - проверка своевременности и обоснованности начисления амортизации - проверка сохранности и технического состояния основных средств, качества проведенных инвентаризаций и реальности числящих на балансе основных средств	4
8	<b>Тема 8.</b> «Ревизия операций с товарно-материальными ценностями»	- проверка операций по инвентаризации ТМЦ и достоверности отражения в учете ее результатов - задачи, объекты, источники информации, последовательность и методологические приемы контроля операций и ТМЦ	4
<b>Итого</b>			<b>24</b>

#### 4.5.2 Курсовые проекты (работы)/ контрольные работы/ расчетно-графические работы/ учебно-исследовательские работы

Учебным планом не предусмотрено выполнение курсовых проектов (работ) и расчетно-графических работ.

В целях обеспечения соответствующего контроля уровня усвоения теоретических знаний и приобретение практических навыков при решении конкретных практических ситуаций рабочей программой предусмотрено выполнение студентами письменных контрольных работ, выполнение домашних заданий, написание рефератов.

### ***Примерная тематика рефератов***

1. Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой.
2. Виды контроля.
3. Взаимосвязь и отличие внешнего и внутреннего контроля, внутреннего управленческого контроля и ревизии.
4. Планирование, проведение и оформление результатов внешнего контроля (на примере налогового).
5. Методы и способы осуществления финансово-хозяйственного контроля.
6. Ревизия как инструмент контроля. Задачи и организация проведения ревизии.
7. Основания и периодичность проведения ревизии. Направления ревизионной проверки.
8. Подготовка и планирование проведения ревизии.
9. Основные этапы и последовательность работы при ревизии.
10. Методы и специальные методические приемы, используемые в ходе ревизий.
11. Структура и содержание акта ревизии кассы.
12. Акт комплексной ревизии финансово-хозяйственной деятельности, его содержание и структура.
13. Проект приказа вышестоящей организации по результатам проведенной ревизии.
14. Подготовка, планирование и оформление результатов проверки.
15. Финансовый контроль, понятие и основное содержание.
16. Способы и объекты, подлежащие финансовому контролю.
17. Предварительный, последующий и текущий финансовый контроль.
18. Органы, осуществляющие финансовый контроль.
19. Виды инициативного финансового контроля, обязательный финансовый
20. Понятие государственного контроля. Виды, объекты, способы осуществления государственного контроля.
21. Понятие «проверка» и «надзор», сравнительная характеристика.
22. Виды осуществления проверок.
23. Внутрихозяйственный контроль.
24. Перспективы контроля и ревизии в России.
25. Контролирующие органы в сфере государственного управления.
26. Финансово-экономический контроль Министерства финансов РФ.
27. Финансово-экономический контроль Федеральной налоговой службы.
28. Финансово-экономический контроль Федеральной таможенной службы.
29. Финансово-экономический контроль ЦБ РФ.
30. Валютный финансово-экономический контроль.
31. Финансово-экономический контроль Счетной палаты РФ.
32. Ревизия как инструмент финансово-экономического контроля.
33. Инвентаризация как основной метод финансово-экономического контроля.
34. Документарное оформление инвентаризации.
35. Ревизия бюджетной организации

#### **5. Взаимосвязь видов учебных занятий**

Взаимосвязь учебного материала лекций, практических занятий с вопросами к зачету и формируемыми компетенциями представлена в таблице 5.

**Таблица 5 - Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и вопросами итогового контроля знаний студентов**

<b>Компетенции</b>	<b>Лекции</b>	<b>ПЗ</b>	<b>№ вопросов</b>
--------------------	---------------	-----------	-------------------

Компетенции	Лекции	ПЗ	№ вопро- сов
<b>ОК-6</b> - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	1-5	1-4	1-31
<b>ОПК-2</b> – способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	4,6-12	3,5-12	22-28, 32-46
<b>ОПК-4</b> - способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	2,3,5	2,4	5,8
<b>ПК-22</b> – способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	2-5	2,4	1-31
<b>ПК-23</b> - способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений	1-3, 5	1,2,4	1-8, 22-28

## 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 6.1. Нормативные документы

1. Гражданский кодекс РФ, часть первая, от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (с изм. и доп.)
2. Гражданский кодекс РФ, часть вторая, от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ (с изм. и доп.)
3. Бюджетный кодекс РФ. Федеральный закон от 31 июля 1998 г. №145 4. Налоговый кодекс Российской Федерации, часть первая от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ (с изм. и доп.)
5. Налоговый кодекс Российской Федерации, часть вторая от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ (с изм. и доп.)
6. Федеральный закон «О счетной палате Российской Федерации от 05.04.2013 г. №41-ФЗ (с изм. и доп.)
7. Федеральный закон «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» от 10.07.2002 № 86-ФЗ (с изм. и доп.)
8. Указ президента РФ «О мерах по обеспечению государственного финансового контроля в РФ» от 25.07.1996 № 1095 (с изм. и доп.)
9. О территориальных контрольно-ревизионных органах Министерства финансов РФ. Постановление Правительства РФ от 6 августа 1998 №888 (с изм. и доп.)
10. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ (с изм. и доп.)
11. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, утв. приказом Минфина РФ от 29.07.1998 г. № 34н (с изм. и доп.)
12. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/08). Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н (с изм. и доп.)
13. Положение по бухгалтерскому учёту «Учёт договоров строительного подряда» (ПБУ 2/08), утвержденное приказом Министерства финансов РФ от 24.10.2008 г. № 106н (с изм. и доп.)
14. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств организации, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. Приказом Минфина РФ от 27.11.2006 г. № 154н (с изм. и доп.)
15. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации»



(ПБУ 4/99), утвержденное приказом Министерства финансов РФ от 16.07.1999 г. № 43н (с изм. и доп.)

16. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально–производственных запасов» (ПБУ 5/2001), утв. Приказом Минфина РФ от 09.06.2001 г. № 44н (с изм. и доп.)

17. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/2001), утв. Приказом Минфина РФ от 30.03.2001 № 26н (с изм. и доп.)

18. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 32н (с изм. и доп.)

19. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. Приказом Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 33н (с изм. и доп.)

20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 г. № 92н (с изм. и доп.)

21. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина РФ от 27.12.2007 г. № 153н (с изм. и доп.)

22. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по кредитам и займам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 107н (с изм. и доп.)

23. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/2002), утв. приказом Минфина РФ от 10.12.2002 г. № 126н (с изм. и доп.)

24. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2010 г. № 106н

25. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкции по его применению, утв. приказом Минфина РФ от 31.10.2000 г. № 94н (с изм. и доп.)

26. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций агропромышленного комплекса и Методические рекомендации по его применению, утв. приказом Минсельхоза РФ от 13.06.2001 г. № 654.

## **6.2. Основная литература**

1. Бобошко, В. И. Контроль и ревизия : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Экономическая безопасность», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит» / В. И. Бобошко. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 312 с. — ISBN 978-5-238-02379-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66267.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Контроль и ревизия : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Е. А. Федорова, О. В. Ахалкаци, М. В. Вахорина, Н. Д. Эриашвили ; под редакцией Е. А. Федорова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 239 с. — ISBN 978-5-238-02083-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71202.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

## **6.3 Дополнительная литература**

1. Белуха Н.Т. Контроль и ревизия в отраслях народного хозяйства – М.: Финансы и статистика, 2008. -586 с.

2. Бровкин Н. Контроль ревизия: Учебное пособие (под редакцией профессора Мельник М.В). - М.:ИНФРА-М, 2010.-346 с.

3. Волков А.Г., Чернышева Е.Н. Контроль и ревизия. Учебное пособие. – М.: Изд. Центр ЕАОИ, 2015. – 224 с.

4. Иванова Е.А. Контроль и ревизия. Учебное пособие. – М.: Издательство «Эксмо», 2015. – 210 с.

5. Колесникова Е.Ю., Тулинова Е.И., Ендовицкая Е.В. Финансовый контроль и аудит: учебное пособие. – Воронеж, Изд. ВГУИТ, 2013. – 133 с.

6. Крикунов А.В. Государственный финансовый контроль: принципы организации, программы и порядок проведения: Сборник. – Финансовая газета, 2008. – 208 с.
7. Маленко Н.Л., Веселов Т.Н. Практика контроля и ревизии: учебное пособие. – М: КНОРУС, 2011. – 259 с.
8. Маренков В.И. Ревизия и контроль для студентов вузов. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. - 356 с.
9. Мельник М.В. Ревизия и контроль: Учебное пособие. М.: КНОРУС, 2009. – 529с.
10. Пупко Г.М. Аудит и ревизия: учебное пособие. – М.: Новое издание, . – 421 с.
11. Романовский М.В. Бюджетная система РФ: Учебник. – М.: Юрайт, 2009. – 583 с.
12. Серебрякова Т.Ю. Теория и методология сквозного внутреннего контроля. Монография. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 183 с.

#### **6.4. Методические указания, рекомендации и другие материалы к занятиям**

1. Курс лекций по дисциплине «Контроль и ревизия» для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».
2. Практикум по дисциплине «Контроль и ревизия» для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».
3. Оценочные материалы по дисциплине (ОМД) «Контроль и ревизия» для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

#### **6.5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).
2. [www.garant.ru](http://www.garant.ru).
3. [www.referent.ru](http://www.referent.ru).
4. [www.aton-c.ru](http://www.aton-c.ru).
5. [www.abz.ru](http://www.abz.ru).
6. [www.ifac.ru](http://www.ifac.ru)
7. <http://www.buhgalt.ru>
8. <http://finbiz.spb.ru>
9. <http://www.buh.ru>
10. <http://www.klerk.ru>

#### **6.6. Программное обеспечение**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс». (<http://www.consultant.ru/>)
2. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. (<http://elibrary.ru>)
3. Электронная библиотечная система Издательства «Лань». (<http://e.lanbook.com>)
4. Электронная библиотечная система ЮРАЙТ. (<http://www.biblio-online.ru.>)
5. Электронно-библиотечная система IPRbooks ([www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru)).

**Таблица 6 - Перечень программного обеспечения**

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы	Автор	Год разработки
1	<b>Темы 1-8</b>	Встроенное программное обеспе-	Microsoft PowerPoint 2010	<u>Microsoft</u>	Версия 2010 г.

		чение	Программа подготовки и просмотра презентаций		
2	<b>Темы 1-8</b>	Система КонсультантПлюс	СПС Консультант-Плюс.	Компания "КонсультантПлюс"	1992 г.

## 7. Критерии оценки знаний, умений, навыков и заявленных компетенций

**Виды текущего контроля** - реферат, тестирование, устный опрос, письменная контрольная работа.

**Итоговый контроль** - зачет с оценкой

Текущий контроль оценки знаний осуществляется преподавателем в течение всего семестра путём тестирования, проведения письменных контрольных работ или устного опроса после изучения каждой темы, проверки рефератов, домашних заданий.

Каждый из видов контроля выделяется по способу выявления формируемых компетенций, а именно: в процессе беседы преподавателя и студента; в процессе создания и проверки письменных материалов и т.п.

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки.

Письменные работы позволяют экономить время преподавателя, проверить обоснованность оценки и уменьшить степень субъективного подхода к оценке подготовки студента, обусловленного его индивидуальными особенностями.

Использование информационных технологий и систем обеспечивает:

быстрое и оперативное получение объективной информации о фактическом усвоении студентами контролируемого материала, в том числе непосредственно в процессе занятий;

возможность детально и персонализировано представить эту информацию преподавателю для оценки учебных достижений и оперативной корректировки процесса обучения;

формирования и накопления интегральных (рейтинговых) оценок достижений студентов по всем дисциплинам и разделам образовательной программы;

привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсами и средствами;

возможность самоконтроля и мотивации студентов в процессе самостоятельной работы.

Оценка тестов проводится по следующей шкале:

Таблица 7 – Шкала оценки тестов

Процент правильных ответов	Оценка
91-100	отлично
81-90	хорошо
61-80	удовлетворительно
менее 60	неудовлетворительно

Устный ответ и письменная работа оцениваются исходя из правильности и полноты изложения материала по заданному вопросу:

Таблица 8 - Критерии выставления оценок на устном опросе и письменной контрольной работе

Оценка	Критерий
«ОТЛИЧНО»	Студент не только продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала и умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения, но, и умеет осознано и аргументировано применять методические решения для нетривиальных задач задач.
	Студент не только продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала и умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения, но, и умеет решать нетривиальные задачи.
«ХОРОШО»	Студент продемонстрировал полное фактологическое усвоение материала, но и либо умение: - аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения; - решать типовые задачи.
	Студент продемонстрировал либо: а) полное фактологическое усвоение материала; б) умение аргументировано обосновывать теоретические постулаты и методические решения; с) умение решать типовые задачи.
«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	Студент продемонстрировал либо: а) неполное фактологическое усвоение материала при наличии базовых знаний, б) неполное умение аргументировано обосновывать теоретические постулаты и методические решения при наличии базового умения, с) неполное умение решать типовые задачи при наличии базового умения.
	Студент на фоне базовых знаний не продемонстрировал либо: а) умение аргументировано обосновать теоретические постулаты и методические решения при наличии базового умения, б) умение решать типовые задачи при наличии базового умения
«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»	Студент на фоне базовых (элементарных) знаний продемонстрировал лишь базовое умение решать типовые (элементарные) задачи.
	Студент не имеет базовых (элементарных) знаний и не умеет решать типовые (элементарные) задачи.

При отличной успеваемости и 100% посещаемости студенту может быть выставлен зачет с оценкой по итогам текущей успеваемости.

Результаты контроля успеваемости студентов на зачете с оценкой определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**Оценка «ОТЛИЧНО»** - выставляется студенту, если он показывает глубокие и всесторонние знания по дисциплине в соответствии с рабочей программой, основной и дополнительной литературой по учебному предмету; самостоятельно, логически стройно и последовательно излагает материал, демонстрируя умение анализировать научные взгляды, аргументировано отстаивать собственную научную позицию; обладает культурой речи и умеет применять полученные теоретические знания при решении задач и конкретных практических ситуаций.

**Оценка «ХОРОШО»** - выставляется студенту, если он показывает твердые и достаточно полные знания дисциплины в соответствии с рабочей программой, уверенно ориентируется в основной литературе по учебному предмету, самостоятельно и последовательно излагает материал, предпринимает попытки анализировать различные научные взгляды, при этом допускает незначительные ошибки, отличается развитой речью.



**Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** - выставляется студенту, если он показал твердые знания дисциплины в соответствии с рабочей программой, ориентируется лишь в некоторых литературных источниках; учебный материал излагает репродуктивно, допускает некоторые ошибки; с трудом умеет устанавливать связь теоретических положений с практикой, речь не всегда логична и последовательна.

**Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** - выставляется студенту, если он демонстрирует незнание основных положений учебной дисциплины; не ориентируется в основных литературных источниках по учебному предмету, не в состоянии дать самостоятельный ответ на учебные вопросы, не умеет устанавливать связь теоретических положений с практикой.

## **КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ**

### **Вопросы к зачету с оценкой**

1. Сущность и назначение финансового контроля
2. Цели и задачи государственного контроля
3. Органы, виды и формы финансового контроля
4. Методы контроля
5. Государственный ведомственный и вневедомственный контроль
6. Приемы и способы документального контроля
7. Приемы и способы фактического контроля
8. Ревизия как элемент метода контроля
9. Виды ревизии
10. Задачи проведения инвентаризации
11. Сроки проведения инвентаризации
12. Виды инвентаризации
13. Порядок проведения инвентаризации
14. Порядок оформления результатов инвентаризации
15. Основные этапы проведения ревизии
16. Акт ревизии, порядок его составления, требования, предъявляемые к нему, содержание
17. Предмет и объект финансового контроля
18. Принятие решений по результатам ревизии
19. Контроль за выполнением решений, принятых по результатам ревизии
20. Принципы контроля
21. Объекты государственного финансового контроля
22. Внутренний контроль, и его цель и задачи
23. Предмет, метод и объекты исследования внутреннего контроля
24. Система внутреннего контроля и ее составные части
25. Функции внутреннего контроля
26. Требование к системе внутреннего контроля
27. Ограничения эффективности системы внутреннего контроля
28. Взаимодействие внутреннего и внешнего контроля
29. Планирование контрольно-ревизионной работы
30. Порядок проверки смет
31. Характеристика нормативных документов, регламентирующих деятельность контроля в РФ
32. Задачи, объекты источники информации ревизии денежных средств
33. Ревизия кассовых операций.
34. Проверка операций на счетах в банках
35. Проверка ценных бумаг и бланков строгой отчетности
36. Проверка расчетов по оплате труда
37. Проверка расчетов с подотчетными лицами, поставщиками и подрядчиками

38. Проверка расчетов с покупателями и заказчиками
39. Задачи, объекты, источники информации и последовательность ревизии операций с основными средствами и нематериальными активами
40. Проверка сохранности и технического состояния основных средств, качества проведенных инвентаризаций
41. Проверка операций по поступлению, перемещению и выбытию основных средств
42. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств
43. Проверка своевременности и обоснованности начисления амортизации основных средств и нематериальных активов
44. Задачи, объекты, источники информации и последовательность, и методологические приемы контроля операций с ТМЦ
45. Проверка операций по поступлению и отпуску ТМЦ
46. Проверка своевременности, качества проведения инвентаризации ТМЦ и достоверности отражения в учете ее результатов

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Лекционные и практические занятия проводятся в лекционных аудиториях и аудиториях для проведения ПЗ. В случаях использования презентационного материала лекционные занятия проводятся в специализированных лекционных аудиториях оснащенных средствами мультимедиа. При рассмотрении отдельных тем практические занятия проводятся в компьютерном классе с использованием СПС КонсультантПлюс. Для решения ситуационных и расчетных задач по основным разделам дисциплины «Контроль и ревизия» студентами используются калькуляторы.

## **9. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения дисциплины**

Для лучшего усвоения учебного материала студентами преподавателю рекомендуется в первую очередь ознакомить их с программой курса и кратким изложением материала курса, представленного в образовательной программе дисциплины. Далее на лекционных занятиях преподаватель должен довести до студентов теоретический материал согласно тематике и содержанию лекционных занятий, представленных в рабочей программе.

При проведении практических занятий полученные теоретические знания необходимо закрепить решением задач по каждой отдельной теме (например, по проверки кассовых операций, операций по счетам в банках) и провести опрос студентов по заданным вопросам, которые ниже представлены.

Такой подход позволит студентам логично, последовательно осваивать материал и успешно пройти итоговую аттестацию в виде зачета с оценкой.

*Методические советы (рекомендации) к каждой теме лекционного курса:*

При рассмотрении **темы 1 «Рыночная экономика и контроль»** преподаватель должен последовательно и логично раскрыть вопросы по рекомендуемому плану лекции, а именно разъяснить студентам о сущности и значении контроля в условиях рыночной экономики, перечислить виды и формы финансового контроля.

При рассмотрении вопроса об организационных формах финансового контроля, преподаватель должен сказать студентам об основных задачах, правовых основах каждого органа контроля.

При рассмотрении **темы 2 «Организация и планирование контрольно-ревизионной работы»** преподаватель должен последовательно и логично раскрыть во-

просы по рекомендуемому плану лекции. По первому вопросу дать определение, что такое ревизия и ее основные задачи. По второму вопросу рассказать о видах ревизии по организационным и ведомственным признакам, по содержанию и назначению. По третьему вопросу рассказать о подготовке к ревизии, т. е. о планировании (составление перспективных и текущих планов, программы календарных планов – графиках и рабочего плана ревизора), а также рассказать об организации ревизии на объекте. По четвертому вопросу материал надо излагать в следующей последовательности: действия ревизора по прибытии на объект ревизии; порядок проведения ревизии, содержание акта ревизии. По пятому вопросу объяснить какие мероприятия проводятся по реализации материалов ревизии в ходе ревизии и после окончания ревизии, а также объяснить какие мероприятия проводятся по реализации материалов ревизии в ходе ревизии и после окончания ревизии, а также объяснить, как осуществляется контроль за выполнением принятых решений по результатам ревизии. И далее закрепить полученные знания студентам на практических занятиях.

При рассмотрении **темы 3 «Методические приемы документального и фактического контроля»** преподаватель должен последовательно и логично раскрыть вопросы по рекомендуемому плану лекций. По первому вопросу необходимо перечислить методические приемы документального контроля, раскрыть их содержание и рассказать какие недостатки, нарушения и злоупотребления могут быть скрыты при применении каждого из этих приемов. По второму вопросу так же необходимо перечислить методические приемы фактического контроля, раскрыть их содержание и рассказать какие недостатки, нарушения и злоупотребления могут быть скрыты при применении каждого из этих приемов. По третьему вопросу обстоятельно изложить материал об организации и проведении инвентаризации ТМЦ и денежных средств, документальном оформлении и отражении в учете результатов инвентаризации, об ответственности материально ответственных лиц в случае выявления недостатков ТМЦ и денежных средств.

При рассмотрении **темы 4 «Организация внутреннего контроля»** преподаватель должен последовательно и логично раскрыть вопросы по рекомендуемому плану лекций. По первому вопросу рассказать о значении внутреннего контроля, его целях, задачах, методах и объектах исследования. По второму вопросу преподаватель должен рассказать о взаимосвязи и отличии внешнего и внутреннего контроля. По третьему вопросу следует рассказать об основных элементах системы внутреннего контроля. По четвертому вопросу преподаватель должен ознакомить студентов об ограничении эффективности системы внутривозвратного контроля и привести примеры. По пятому вопросу преподавателю следует объяснить, как создается ревизионная комиссия и порядок работы ее на объектах разных организационных форм собственности.

При рассмотрении **темы 5 «Контроль и ревизия операций с денежными средствами и ценными бумагами»** преподаватель должен обстоятельно и последовательно раскрыть вопросы по рекомендуемому плану лекции. В начале рассказать о задачах, объектах, источниках информации ревизии денежных средств и ценных бумаг. По второму вопросу следует изложить материал о проверке кассовых операций, в том числе о порядке составления отчета кассира и акта инвентаризации денежной наличности. По третьему вопросу рассказать об особенностях проверки денежных переводов в пути. По четвертому вопросу преподаватель должен изложить материал о проверке операций на счетах в банках и открытии этих счетов. По пятому вопросу излагается материал о порядке и ходе проверки ценных бумаг и бланков строгой отчетности.

По **теме 6 «Ревизия расчетных операций»** на занятиях согласно плану лекций последовательно и логично преподаватель должен рассказать о значении и порядке проверки расчетов: по оплате труда; с подотчетными лицами; с поставщиками и подрядчиками; покупателями и заказчиками. Особое внимание уделить взаимопроверке расчетов и правильности отражения в учете хозяйственных операций. И далее закрепить материал путем решения соответствующих задач и тестирования.

По **теме 7 «Ревизия операций с основными средствами и нематериальными активами»** преподаватель согласно плану лекций должен доступно изложить студентам о

задачах, объектах, источниках информации и последовательности ревизии основных средств и нематериальных активах. Например, рассказать, как проверить сохранность и техническое состояние качество проведенных инвентаризаций, поступления и выбытие, правильность оценки и переоценки, своевременность и обоснованность начисления амортизации основных средств и нематериальных активов. Далее путем решения соответствующих задач на практических занятиях закрепить материал.

По теме 8 «Ревизия операций товарно-материальными ценностями» преподавателю согласно плана лекций следует обстоятельно изложить студентам о задачах, объектах, источниках информации, последовательности и методических приемах контроля операций с ТМЦ. Далее рассказать о порядке проверки операций по поступлению и отпуску (продаже), своевременности и качестве проведения инвентаризации ТМЦ и отражении в учете ее результатов.

В конце лекции, а также в заключении каждой темы преподаватель должен обобщать представленный им материал и спрашивать студентов, есть ли у них вопросы по пройденному материалу. С целью повышения интереса студентов к дисциплине и иллюстрации теоретического материала рекомендуется проводить в каждой теме конкретные примеры из действующей практике контроля и ревизии.

На практических занятиях преподаватель в начале пары должен провести проверку присутствия студентов на занятии, назвать тему практического занятия и согласно плану (таблица 3 п. 4.4) осуществить текущий контроль усвоения пройденного материала путем устного опроса, либо письменной контрольной работы и далее перейти к решению практических задач. В конце семестра на последних практических занятиях рекомендуется провести обсуждению рефератов и тестирование студентов по всему пройденному материалу

## 10. Методические рекомендации студентам по самостоятельной работе

При изучении курса целесообразно придерживаться следующей последовательности:

### 1. До посещения первой лекции:

- а) внимательно прочитать основные положения программы курса;
- б) подобрать необходимую литературу и ознакомиться с её содержанием.

### 2. После посещения лекции:

- а) углублено изучить основные положения темы программы по материалам лекции и рекомендуемым литературным источникам;
- б) дополнить конспект лекции краткими ответами на каждый контрольный вопрос к теме и при возможности выполнить задание для самостоятельной работы;
- в) составить список вопросов для выяснения во время аудиторных занятий;
- г) подготовиться к практическим занятиям.

Задания для самостоятельной работы студентов являются составной частью учебного процесса. Выполнение заданий способствует:

- ✓ закреплению и расширению полученных студентами знаний по изучаемым вопросам в рамках учебной дисциплины «Контроль и ревизия»
- ✓ развитию навыков работы с нормативно – правовыми документами, экономической и специальной литературой, СПС «КонсультантПлюс»
- ✓ развитию навыков обобщения и систематизации информации.

Самостоятельная работа приобщает студентов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем в сфере экономики, бухгалтерского учета и отчетности с использованием современных средств автоматизации бухгалтерского учета и СПС в частности.

Задания для самостоятельной работы выполняются студентами во внеаудиторное время.



Для ознакомления с основными положениями темы необходимо изучить материалы лекций с использованием дополнительной литературы.

В лекциях рассмотрены система финансового контроля и аудита в Российской Федерации, вопросы истории ревизии: виды и методы контроля, цели и задачи контролирующей деятельности.

Для закрепления полученных знаний следует выполнить ситуационные задачи, кратко изложить свою позицию по поставленной задаче и обосновать ее, руководствуясь изученным материалом.

Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические (семинарские) занятия. В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации к самостоятельной работе. Обязанность студентов – внимательно слушать и конспектировать лекционный материал.

Студент, в будущем выпускник вуза, должен обладать навыками самостоятельной работы с научной информацией. Закрепление и углубление знаний, полученных на теоретических занятиях, требует систематической работы на семинарских/практических занятиях и во внеаудиторное время. Обучающийся должен стремиться к активному участию в процессе проведения практических занятий. Продуктивность совместной работы студентов и преподавателя на семинаре в значительной мере зависит от степени подготовленности и ориентированности студентов на получение знаний. Семинары по данной дисциплине предусмотрены по ряду тем курса, указанных в тематике планов семинарских занятий. Студенту важно усвоить, что семинарские/практические занятия – это важнейший элемент образовательного процесса.

Наряду с развитием умственных способностей и накоплением знаний в ходе проведения этих занятий формируются необходимые навыки работы с научной информацией, формируются необходимые поведенческие качества: ответственность и трудолюбие, дисциплинированность, прилежание, пунктуальность, настойчивость, предприимчивость, креативность.

Важна систематичность и непрерывность изучения любой дисциплины, в том числе «Контроля и ревизии». Эффективная организация самоподготовки, перемежающейся с консультациями преподавателя, поиск дополнительной информации по различным проблемам курса, выполнение реферативных работ, составление структурно-логических схем позволяют осваивать дисциплину «Контроль и ревизия» в логической последовательности и структурированности ее содержания.

Итоги работы на лекциях и семинарских занятиях, уровень понимания и способности к познанию предмета проявляют себя в умении дискутировать, находить необходимую аргументацию, предлагать собственные решения той или иной проблемы. В этом плане методически оправданным является применение кейс-метода на семинарских занятиях и для самостоятельной работы во внеаудиторное время. По своему содержанию данный метод представляет собой обсуждение в фокус-группах конкретной ситуации (проблемы) социально-экономического содержания с последующим отбором оптимальных подходов к ее решению.

Предложенная в рабочей программе тематика рефератов (докладов) по экономической проблематике позволяет расширить объем научной информации, получаемой на лекциях и семинарах, привить навыки самостоятельной творческой работы, умение отбирать, структурировать информацию, логично и доказательно ее излагать в письменной или устной форме. При изучении узловых вопросов контроля и ревизии студенту предлагается выбрать тему доклада/реферата, подобрать и изучить соответствующую данной теме литературу и составить план написания реферата. После обсуждения с преподавателем структуры работы и формулирования вопросов плана студент самостоятельно разрабатывает выбранную проблему, выступая впоследствии на занятии, либо участвуя в проведении научных студенческих и вузовских конференций.

На занятиях осуществляется текущий контроль знаний в форме экспресс-опроса на лекции или на семинаре, контрольных работ в виде тестов и решения задач, описания конкретных экономических ситуаций. Итоговая оценка знаний студента является комплексной, учитывающей отношение к учебе, заинтересованный, творческий подход.

**ПРИЛОЖЕНИЕ А**

**Таблица – Применение активных и интерактивных образовательных технологий по дисциплине «Контроль и ревизия»**

№ п/п	Тема	Форма занятий	Наименование используемых активных и интерактивных образовательных технологий	Количество часов
1	<b>Тема 1.</b> «Рыночная экономика и контроль»	Лекция	Проблемная лекция	2
2	<b>Тема 2.</b> «Организация и планирование контрольно-ревизионной работы»	Лекция	Проблемная лекция	2
3	<b>Тема 3.</b> «Методические приемы документального и фактического контроля»	Лекция	Проблемная лекция	2
4	<b>Тема 4.</b> «Организация внутреннего контроля»	Лекция	Проблемная лекция	2
5	<b>Тема 5.</b> «Контроль и ревизия операций с денежными средствами и ценными бумагами»	Практическое занятие	Разбор конкретных ситуаций	1
6	<b>Тема 6.</b> «Ревизия расчетных операций»	Практическое занятие	Разбор конкретных ситуаций	1
7	<b>Тема 7.</b> «Ревизия операций с основными средствами и нематериальными активами»	Практическое занятие	Разбор конкретных ситуаций	1
8	<b>Тема 8.</b> «Ревизия операций с товарно-материальными ценностями»	Практическое занятие	Разбор конкретных ситуаций	1
9	<b>Итого</b>	x	x	<b>12</b>

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Таблица – Показатели и форма контроля результатов подготовки бакалавра по направлению  
38.03.01 Экономика профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» по дисциплине «Контроль и ревизия»

№ п/п	Результаты обучения (освоенные общекультурные и профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Форма контроля	Разделы дисциплины, темы и их элементы
1	ОК-6 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<b>Знать</b> основные нормативно-правовые акты, регламентирующие организацию и проведение контроля и ревизии в РФ <b>Уметь</b> использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности <b>Владеть</b> правилами ведения бухгалтерского учета	1. собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях и на зачете; 2. письменная контрольная работа; 3. тестирование.	<b>Тема 1.</b> «Рыночная экономика и контроль» <b>Тема 2.</b> «Организация и планирование контрольно-ревизионной работы» <b>Тема 3.</b> «Методические приемы документального и фактического контроля» <b>Тема 4.</b> «Организация внутреннего контроля»
2	ОПК-2 – способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<b>Знать</b> основы построения, расчета и анализа показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов <b>Уметь</b> анализировать и обрабатывать информацию <b>Владеть</b> методами сбора, анализа данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей	1. собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях и на зачете; 2. тестирование.	<b>Тема 3.</b> «Методические приемы документального и фактического контроля» <b>Тема 5.</b> «Контроль и ревизия операций с денежными средствами и ценными бумагами» <b>Тема 6.</b> «Ревизия расчетных операций» <b>Тема 7.</b> «Ревизия операций с основными средствами и нематериальными активами» <b>Тема 8.</b> «Ревизия операций с товарно-материальными ценностями»
3	ОПК-4 - способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной	<b>Знать:</b> - закономерности функционирования современной экономики на макро- и	1. собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях и на	<b>Тема 2.</b> Организация и планирование контрольно-ревизионной работы»

	деятельности и готовность нести за них ответственность	<p>микроуровне;</p> <p>- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне</p> <p><b>Уметь</b> оперировать на практике теоретическими знаниями в области бухгалтерского учета, налогообложения, финансов и контроля основных хозяйственных операций</p> <p><b>Владеть</b> навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности предприятия, организации, учреждения;</p>	<p>зачете;</p> <p>2. письменная контрольная работа;</p> <p>3. тестирование.</p>	<b>Тема 4.</b> «Организация внутреннего контроля»
4	ПК-22 – способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	<p><b>Знать</b> нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета</p> <p><b>Уметь</b> применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля</p> <p><b>Владеть</b> принципами и правилами ведения бухгалтерского учета, активов, обязательств и собственного капитала</p>	<p>1. собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях и на зачете;</p> <p>2. тестирование.</p>	<p><b>Тема 1.</b> «Рыночная экономика и контроль»</p> <p><b>Тема 2.</b> «Организация и планирование контрольно-ревизионной работы»</p> <p><b>Тема 3.</b> «Методические приемы документального и фактического контроля»</p> <p><b>Тема 4.</b> «Организация внутреннего контроля»</p>
5	ПК-23 - способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений	<p><b>Знать:</b></p> <p>- теоретические основы контроля как одного из элементов управления экономикой и его назначение;</p> <p>- основные формы, структуру организации, функции, права, обязанности и ответственность субъектов и объектов контрольно-ревизионной деятельности;</p> <p>- принципы и правила учета и контроля основных хозяйственных операций;</p>	<p>1. собеседование в ходе устного опроса на практических занятиях и на зачете;</p> <p>2. письменная контрольная работа;</p>	<p><b>Тема 1.</b> «Рыночная экономика и контроль»</p> <p><b>Тема 2.</b> «Организация и планирование контрольно-ревизионной работы»</p> <p><b>Тема 4.</b> «Организация внутреннего контроля»</p>



	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять программу ревизии и проверок;</li> <li>- проверять законность и обоснованность хозяйственных операций, правильность их отражения в бухгалтерском учете;</li> <li>- проводить инвентаризацию;</li> <li>- получать доказательства фактов нарушений требований законодательства;</li> <li>- выявлять злоупотребления и правонарушения, рекомендовать меры по их предупреждению и устранению;</li> <li>- обобщать материалы ревизии и принимать решения по ее результатам;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами организации и осуществления государственного финансового контроля;</li> <li>- методикой проведения инвентаризации и ревизии, внутреннего и внешнего контроля, организации и проведения документальных и иных проверок финансово-хозяйственной деятельности</li> </ul>		
--	---	--	--



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА

имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА

(ФГОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

---

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Факультет экономический  
Кафедра бухгалтерского учета

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ»

(наименование дисциплины)

(ПРИЛОЖЕНИЕ)

для подготовки бакалавров  
Заочная форма обучения

Направление 38.03.01 ЭКОНОМИКА  
(шифр – название направления подготовки)

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
(название профиля)

Курс 4

Семестр 8

Калуга, 2018

### 3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 час.), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 1.

Таблица 1 - Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№ 8
<b>Итого академических часов по учебному плану</b>	<b>2</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>Контактные часы – всего</b>	<b>0,28</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
<b>в том числе</b>			
Лекции (Л)	0,17	6	6
Практические занятия (ПЗ)	0,11	4	4
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	<b>1,61</b>	<b>58</b>	<b>58</b>
в том числе:			
консультации	0,3	11	11
самоподготовка к текущему контролю знаний	1,01	36	36
рефераты	0,3	11	11
<b>Контроль</b>	<b>0,11</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>Вид контроля</b>	<b>х</b>	<b>х</b>	<b>Зачет с оценкой</b>

Таблица 2 - Трудоёмкость тем дисциплины

Наименование Разделов и тем дисциплины	Всего часов на тему	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СР)*
		Л	ПЗ	
<b>Тема 1.</b> «Рыночная экономика и контроль»	6	-	-	6
<b>Тема 2.</b> «Организация и планирование контрольно-ревизионной работы»	8	-	-	8
<b>Тема 3.</b> «Методические приемы документального и фактического контроля»	12	2	-	10
<b>Тема 4.</b> «Организация внутреннего контроля»	10	2	-	8
<b>Тема 5.</b> «Контроль и ревизия операций с денежными средствами и ценными бумагами»	8	-	2	6
<b>Тема 6.</b> «Ревизия расчетных операций»	8	-	-	8
<b>Тема 7.</b> «Ревизия операций с основными средствами и нематериальными активами»	12	2	-	10
<b>Тема 8.</b> «Ревизия операций с товарно-материальными ценностями»	8	-	2	6
<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>62</b>

\*внеаудиторная работа включает в себя самостоятельную работу в объеме 58 часов и подготовку к зачету с оценкой в объеме 4 часов

Таблица 3 - Содержание практических занятий и контрольных мероприятий

№ темы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
Тема 5. «Контроль и ревизия операций с денежными средствами и ценными бумагами»	<b>Практическое занятие 1.</b> Порядок проведения ревизии кассовых операций, операций с денежными средствами на банковских счетах, ценных бумаг	Письменная контрольная работа	2
Тема 8. «Ревизия операций с товарно-материальными ценностями»	<b>Практическое занятие 3.</b> Проверка поступления хранения, выбытия и списания ТМЦ	Письменная контрольная работа	2
<b>Итого часов</b>			<b>4</b>

#### 4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

##### 4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения

Таблица 4 - Перечень вопросов для самостоятельного изучения

№п/п	№ темы	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1	<b>Тема 1.</b> «Рыночная экономика и контроль»	Сущность контроля и его виды. Организационные формы контроля. Государственный финансовый контроль: основные задачи, субъекты и объекты, правовые основы. Внешний, внутренний и независимый контроль.	6
2	<b>Тема 2.</b> «Организация и планирование контрольно-ревизионной работы»	Классификация ревизий по ведомственным, организационным признакам, по содержанию и назначению. Планирование и организация ревизионной работы. Порядок проведения и оформления ревизии, требования к акту ревизии, его построение и содержание. Реализация результатов ревизии и контроля за выполнением решений по ее результатам	8
3	<b>Тема 3.</b> «Методические приемы документального и фактического контроля»	Методические приемы документального контроля, их характеристика. Методологические приемы фактического контроля	10
4	<b>Тема 4.</b> «Организация внутреннего контроля»	Внутренний контроль, его цели и задачи, методы и объекты исследования Взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля, внутреннего управленческого контроля и ревизии Система внутрихозяйственного контроля, и ее основные элементы Ограничения эффективности системы внутреннего контроля Организация и порядок работы ревизионных	8

№п/п	№ темы	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
		комиссий на объектах разных организационных форм собственности	
5	<b>Тема 5.</b> «Контроль и ревизия операций с денежными средствами и ценными бумагами»	Ревизия кассовых операций. Соблюдение порядка ведения кассовых операций, утвержденного ЦБ РФ Ревизия денежных переводов в пути Проверка операция на счетах в банках. Проверка ценных бумаг и бланков строгой отчетности	6
6	<b>Тема 6.</b> «Ревизия расчетных операций»	Проверка расчетов с подотчетными лицами Проверка расчетов с поставщиками и подрядчиками Проверка расчетов с покупателями и заказчиками	8
7	<b>Тема 7.</b> «Ревизия операций с основными средствами и нематериальными активами»	Проверка операций по поступлению, перемещению и выбытию основных средств Проверка своевременности и обоснованности начисления амортизации Проверка сохранности и технического состояния основных средств, качества проведенных инвентаризаций и реальности числящихся на балансе основных средств	10
8	<b>Тема 8.</b> «Ревизия операций с товарно-материальными ценностями»	Проверка операций по поступлению и отпуску (продаже) с товарно-материальных ценностей Проверка своевременности, качества приведения инвентаризации товарно-материальных ценностей и достоверности отражения в учете ее результатов.	6
<b>Итого</b>			<b>62</b>





МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА

имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА

(ФГОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

---

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Факультет экономический  
Кафедра бухгалтерского учета

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ»

(наименование дисциплины)

(ПРИЛОЖЕНИЕ)

для подготовки бакалавров  
Заочная (ускоренная) форма обучения

Направление 38.03.01 ЭКОНОМИКА  
(шифр – название направления подготовки)

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»  
(название профиля)

Курс 3

Семестр 5

Калуга, 2018

### 3. Организационно-методические данные дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 час.), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 1.

Таблица 1 - Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоёмкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			№ 5
<b>Итого академических часов по учебному плану</b>	<b>2</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>Контактные часы – всего</b>	<b>0,22</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
<b>в том числе</b>			
Лекции (Л)	0,11	4	4
Практические занятия (ПЗ)	0,11	4	4
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	<b>1,53</b>	<b>55</b>	<b>55</b>
<b>в том числе:</b>			
консультации	0,28	10	10
самоподготовка к текущему контролю знаний	1	36	36
рефераты	0,25	9	9
<b>Контроль</b>	<b>0,25</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
<b>Вид контроля</b>	х	х	экзамен

Таблица 2 - Трудоёмкость тем дисциплины

Наименование Разделов и тем дисциплины	Всего часов на тему	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа (СР)*
		Л	ПЗ	
<b>Тема 1.</b> «Рыночная экономика и контроль»	6	-	-	6
<b>Тема 2.</b> «Организация и планирование контрольно-ревизионной работы»	10	-	-	10
<b>Тема 3.</b> «Методические приемы документального и фактического контроля»	12	2	-	10
<b>Тема 4.</b> «Организация внутреннего контроля»	10	2	-	8
<b>Тема 5.</b> «Контроль и ревизия операций с денежными средствами и ценными бумагами»	8	-	2	6
<b>Тема 6.</b> «Ревизия расчетных операций»	8	-	-	8
<b>Тема 7.</b> «Ревизия операций с основными средствами и нематериальными активами»	10	-	-	10
<b>Тема 8.</b> «Ревизия операций с товарно-материальными ценностями»	8	-	2	6
<b>ИТОГО</b>	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>64</b>

\*внеаудиторная работа включает в себя самостоятельную работу в объеме 55 часов и подготовку к экзамену в объеме 9 часов

Таблица 3 - Содержание практических занятий и контрольных мероприятий

№ темы дисциплины	№ и название практических занятий с указанием контрольных мероприятий	Вид контрольного мероприятия	Кол-во часов
Тема 5. «Контроль и ревизия операций с денежными средствами и ценными бумагами»	<b>Практическое занятие 1.</b> Порядок проведения ревизии кассовых операций, операций с денежными средствами на банковских счетах, ценных бумаг	Письменная контрольная работа	2
Тема 8. «Ревизия операций с товарно-материальными ценностями»	<b>Практическое занятие 2.</b> Проверка поступления хранения, выбытия и списания ТМЦ	Письменная контрольная работа	2
<b>Итого часов</b>			<b>4</b>

#### 4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

##### 4.5.1. Перечень вопросов для самостоятельного изучения

Таблица 4 - Перечень вопросов для самостоятельного изучения

№п /п	№ темы	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
1	<b>Тема 1.</b> «Рыночная экономика и контроль»	Сущность контроля и его виды. Организационные формы контроля. Государственный финансовый контроль: основные задачи, субъекты и объекты, правовые основы. Внешний, внутренний и независимый контроль.	6
2	<b>Тема 2.</b> «Организация и планирование контрольно-ревизионной работы»	Классификация ревизий по ведомственным, организационным признакам, по содержанию и назначению. Планирование и организация ревизионной работы. Порядок проведения и оформления ревизии, требования к акту ревизии, его построение и содержание. Реализация результатов ревизии и контроля за выполнением решений по ее результатам	10
3	<b>Тема 3.</b> «Методические приемы документального и фактического контроля»	Методические приемы документального контроля, их характеристика. Методологические приемы фактического контроля	10
4	<b>Тема 4.</b> «Организация внутреннего контроля»	Внутренний контроль, его цели и задачи, методы и объекты исследования Взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля, внутреннего управленческого контроля и ревизии Система внутрихозяйственного контроля, и ее основные элементы Ограничения эффективности системы внутреннего контроля Организация и порядок работы ревизионных комиссий на объектах разных организационных форм	8

№п /п	№ темы	Перечень вопросов для самостоятельного изучения	Кол-во часов
		собственности	
5	<b>Тема 5.</b> «Контроль и ревизия операций с денежными средствами и ценными бумагами»	Ревизия кассовых операций. Соблюдение порядка ведения кассовых операций, утвержденного ЦБ РФ Ревизия денежных переводов в пути Проверка операция на счетах в банках. Проверка ценных бумаг и бланков строгой отчетности	6
6	<b>Тема 6.</b> «Ревизия расчетных операций»	Проверка расчетов с подотчетными лицами Проверка расчетов с поставщиками и подрядчиками Проверка расчетов с покупателями и заказчиками	8
7	<b>Тема 7.</b> «Ревизия операций с основными средствами и нематериальными активами»	Проверка операций по поступлению, перемещению и выбытию основных средств Проверка своевременности и обоснованности начисления амортизации Проверка сохранности и технического состояния основных средств, качества проведенных инвентаризаций и реальности числящих на балансе основных средств	10
8	<b>Тема 8.</b> «Ревизия операций с товарно-материальными ценностями»	Проверка операций по поступлению и отпуску (продаже) с товарно-материальных ценностей Проверка своевременности, качества приведения инвентаризации товарно-материальных ценностей и достоверности отражения в учете ее результатов.	6
<b>Итого</b>			<b>62</b>