

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 06.10.2023 17:05:44
Уникальный программный ключ:
cba47a2f4b9180af2546ef5354c4938c4a04716d



**Лист актуализации рабочей программы Производственной практики
«Научно-исследовательская работа»**

для подготовки бакалавров

Направление: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Форма обучения очная, заочная, очно-заочная

Курс 3

Семестр 6

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. Дополнен список литературы.

- 1) *Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N146 -ФЗ (ред. от 18.03.2023 № 64-ФЗ)
- 2) *Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N117-ФЗ (ред. 28.04.2023 № 159-ФЗ)
- 3) *Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 №51-ФЗ (ред. от 14.04.2023 №121-ФЗ)
- 4) *Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 №145-ФЗ (ред. от 14.04.2023 №101-ФЗ, № 128-ФЗ)
- 5) * Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ (ред. от 19.12.2022 № 545-ФЗ)
- 6) *Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N195-ФЗ (ред. от 28.04.2023 №175-ФЗ)

*Справочная система КонсультантПлюс

Разработчик: Федотова Е.В., к.э.н., доцент

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры информационных технологий, учета и экономической безопасности

протокол № 10 от «18» мая 2023г.

Заведующий кафедрой

Н.А. Кокорев



87
Директора учебной работе
Т.Н.Пимкина
_____ 2022 г.

Лист актуализации рабочей программы Производственной практики
« Научно-исследовательская работа »

для подготовки бакалавров

Направление: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Форма обучения очная, заочная, очно-заочная

Курс 3

Семестр 6

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. Дополнен список литературы.

- 1) *Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N146 -ФЗ (ред. от 01.05..2022 № 120-ФЗ)
- 2) *Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N117-ФЗ (ред. 16.04.2022 № 96-ФЗ)
- 3) *Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 №51-ФЗ (ред.от 25.02.2022 № 20 - ФЗ)
- 4) *Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 №145-ФЗ (ред.от 16.04.2022 №101-ФЗ, № 102-ФЗ)
- 5) * Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ (ред. от 25.02.2022 № 197-ФЗ)
- 6) *Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N195-ФЗ (ред. от 26.03.2022 №70-ФЗ)

*Справочная система КонсультантПлюс

Программа актуализирована для 2019 , 2020, 2021 года начала подготовки.

Разработчик: Федотова Е.В., к.э.н., доцент

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета протокол № 8 от « 22 » апреля 2022г.

Заведующий кафедрой _____ Н.А. Кокорев

88

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по учебной работе,
Е.С. Хропов
«31» августа 2021 г.



Лист актуализации рабочей программы Производственной практики
«Научно - исследовательская работа»
наименование

для подготовки бакалавров
Направление: 38.03.01 Экономика
Профиль подготовки Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Форма обучения: очная, заочная
Год начала подготовки: 2018
Курс 3
Семестр 6

Рабочая программа актуализирована для 2018, 2019, 2020 года начала подготовки: дополнен список литературы.

- 1) *Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N146 - ФЗ (ред. от 02.07.2021 № 305-ФЗ)
- 2) *Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N117-ФЗ (ред. 02.07.2021 № 309-ФЗ)
- 3) *Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 №51-ФЗ (ред. от 28.06.2021 № 225 - ФЗ)
- 4) *Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 №145-ФЗ (ред. от 01.07.2021 №251-ФЗ)
- 5) * Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ (ред. от 28.06.2021 № 220-ФЗ)
- 6) *Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N195-ФЗ (ред. от 01.07.2021 №286-ФЗ)

*Справочная система КонсультантПлюс

Составитель Федотова Е.В., к.э.н., доцент

«31» августа 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета протокол № 1 «31» августа 2021 г.

Заведующий кафедрой

Н.А. Кокорев, к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Лист актуализации принят на хранение:

Заведующий выпускающей кафедрой бухгалтерского учета

Н.А. Кокорев
«31» августа 2021 г.



**Дополнения и изменения в рабочей программе Производственной практики
«Научно-исследовательская работа»**

Для подготовки бакалавров
По профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Год начала подготовки: 2018

Направление : 38.03.01 «Экономика»

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. Дополнен список литературы в части нормативно-правового обеспечения*:
 - 1) *"Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 №51-ФЗ (ред.от 16.12.19,)
 - 2) *"Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N146 -ФЗ (ред. от 01.04.20)
 - 3) *"Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N117-ФЗ (ред.от 08.06.20)
 - 4) *"Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 №145-ФЗ (ред.от 08.06.20)
 - 5) *"Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 №197-ФЗ (ред. от 25.05.20)
 - 6) "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N195-ФЗ (ред. 23.06.20)

*Справочная система КонсультантПлюс

Составитель: Федотова Е.В., к.э.н.  « 16 » июня 2020 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета
протокол № 9 от « 16 » июня 2020 г.

Заведующий кафедрой  /Кокорев Н.А., к.э.н., доцент/
подпись

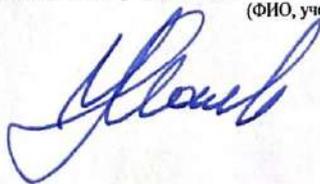
СОГЛАСОВАНО:

Председатель учебно-методической
комиссии по направлению подготовки Федотова Е.В., к.э.н., 
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« 29 » июня 2020 г.

Заведующий выпускающей кафедрой Кокорев Н. А., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« 29 » июня 2020 г.





УТВЕРЖДАЮ: _____
Начальник УМЧ _____ О.А. Окунева

« 31 » 08 2019 г.

**Дополнения и изменения в рабочей программе практики
«Научно-исследовательская работа»**

Для подготовки бакалавров
По профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Год начала подготовки: 2018

Направление : 38.03.01 «Экономика»

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1. Дополнен список литературы в части нормативно-правового обеспечения*:
- 1) **"Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 №51-ФЗ (ред.от18.03.2019 N 34-ФЗ.)
- 2) **"Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от31.07.1998 N146 -ФЗ (ред. от 06.06.2019 N 125-ФЗ)
- 3) **"Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)"от05.08.2000 N117-ФЗ (ред.от 31.05.2018 N 22-П
- 4) **"Бюджетный кодекс Российской Федерации"от 31.07.1998 №145-ФЗ (ред.от 06.06.2019 N 133-ФЗ)
- 5) **"Трудовой кодекс Российской Федерации"от 30.12.2001 №197-ФЗ (ред. от 01.04.2019 N 48-ФЗ)
- 6) "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях"от30.12.2001N195-ФЗ (ред. 17.06.2019 N 143-ФЗ)

*Справочная система КонсультантПлюс

Составитель: Федотова Е.В., к.э.н. _____ « 31 » августа 2018 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета
протокол № 1 от « 24 » июня 2019 г.

Заведующий кафедрой Кокорев Н.А., к.э.н., доцент/
подпись

СОГЛАСОВАНО:

Председатель учебно-методической
комиссии по направлению подготовки Федотова Е.В., к.э.н.,
(ФИО, ученая степень, ученое звание)
« 24 » июня 2019 г.

Заведующий выпускающей кафедрой Кокорев Николай Александрович, к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

« 24 » июня 2019 г.

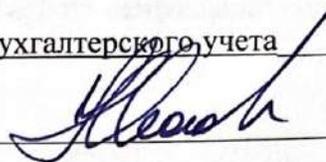
Составитель: Федотова Е.В., к.э.н.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)



«30» 08 2018 г.

Программа обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учета
(название кафедры)

Зав. кафедрой Кокорев Н.А., к.э.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

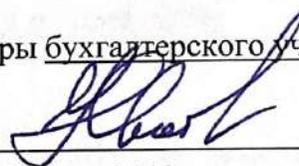


протокол № 1 «31» августа 2018 г.

Программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01. «Экономика», утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015г. № 1327 и зарегистрированным в Минюсте РФ «30» ноября 2015г. № 39906 и учебным планом направления подготовки 38.03.01. «Экономика» (год начала подготовки 2018).

Программа обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учета

Зав. кафедрой Кокорев Н.А., к.э.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)



протокол № 1 «30» 08 2018 г.

Проверено:

Начальник УМЧ



доцент О.А. Окунева

Лист согласования рабочей программы

Декан Кокорев Николай Александрович, е.э.н., доцент, профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)



«31» 08 2018г.

Программа принята учебно-методической комиссией по направлению подготовки 38.03.01
«Экономика», протокол № 1
(направление, специальность)

«31» августа 2018 г.

Председатель учебно-методической
комиссии по направлению подготовки/специальности
Федотова Елена Владимировна, к.э.н.
(ФИО, ученая степень, ученое звание)



«31» августа 2018 г.

Заведующий выпускающей кафедрой Кокорев Н.А., к.э.н., профессор
(ФИО, ученая степень, ученое звание)



«31» августа 2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Аннотация	5
1. Характеристика профессиональной деятельности бакалавров	5
2. Место производственной практики «НИР» в структуре ОПОП	8
3. Цели и задачи производственной практики «НИР»	9
4. Требования к уровню освоения производственной практики «НИР»	11
5. Структура и содержание производственной практики «НИР»	14
6. Образовательные, научно-производственные и научно-исследовательские технологии, используемые на производственной практике «НИР»	17
7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике «НИР»	18
8. Организация и руководство производственной практикой «НИР»	18
8.1. Обязанности руководителя производственной практики «НИР»	18
8.2. Обязанности бакалавра при прохождении производственной практики «НИР»	19
8.3. Инструкция по технике безопасности	20
9. Методические указания по выполнению программы производственной практики «НИР»	21
9.1. Документы, необходимые для аттестации по производственной практики «НИР»	21
9.2. Правила ведения и оформления дневника по производственной практике «НИР»	22
9.3. Общие требования к отчету производственной практики «НИР», его структура и правила оформления.....	22
10. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение производственной практики «НИР»	25
10.1. Основная литература	26
10.2. Дополнительная литература	27
10.3. Методические указания, рекомендации и другие материалы	27
10.4. Программное обеспечение и Интернет ресурсы.	28
11. Материально-техническое обеспечение производственной практики «НИР»	29
12. Критерии оценки знаний, умений и навыков	30
12.1. Аттестация по производственной практике «НИР»	30
12.2. Критерии оценки	30
Приложения	32

АННОТАЦИЯ

В соответствии с п. 6.1. ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика» структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Блок 2 «Практики» стандарт в полном объеме относит к вариативной части ОПОП. Согласно п. 6.7 ФГОС ВО Научно-исследовательская работа (НИР) является обязательной частью производственной практики.

Данная практика имеет важное значение в формировании основ научно-исследовательского потенциала бакалавров, который необходим для развития творческого профессионального мышления, выполнения научных студенческих работ, приобретения навыков НИР.

В соответствии с учебным планом КФ ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата) профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», разработанным в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата) (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 года № 1327) предусмотрена производственная практика «Научно-исследовательская работа».

Целью производственной практики является закрепление теоретических знаний и получение практических навыков по программе бакалавриата в области научно-исследовательской работы..

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» направлена на расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных бакалаврами в процессе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков научно-исследовательской работы.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 1 зач. ед. (36 часов). Промежуточная аттестация студента проводится в форме итогового контроля (6 семестр) – зачета с оценкой.

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БАКАЛАВРОВ

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и

аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
финансовые, кредитные и страховые учреждения;
органы государственной и муниципальной власти;
академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего
общего образования, системы дополнительного образования.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата данного профиля:

расчетно-экономическая;
аналитическая, научно-исследовательская;
организационно-управленческая;
педагогическая;
учетная;
расчетно-финансовая.

При разработке и реализации программы бакалавриата организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

Программа бакалавриата формируется организацией в зависимости от видов учебной деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы:

ориентированной на научно-исследовательский и (или) педагогический вид (виды) профессиональной деятельности как основной (основные) (далее - программа академического бакалавриата);

ориентированной на практико-ориентированный, прикладной вид (виды) профессиональной деятельности как основной (основные) (далее - программа прикладного бакалавриата).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

расчетно-экономическая деятельность:

подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-

экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;

подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

организационно-управленческая деятельность:

участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

организация выполнения порученного этапа работы;

оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

педагогическая деятельность:

преподавание экономических дисциплин в учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы

дополнительного образования.

При разработке и реализации программ бакалавриата образовательная организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса образовательной организации;

учетная деятельность:

документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;

проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

составление и использование бухгалтерской отчетности;

осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

расчетно-финансовая деятельность:

участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;

осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;

участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.

Рабочая программа Производственной практики «Научно-исследовательская работа» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуально с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

2. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ «НИР» В СТРУКТУРЕ ОПОП

В соответствии с учебным планом КФ ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева направления подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата) профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», разработанным на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата) (утвержден приказом Министерства образования и

науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 года № 1327) предусмотрена производственная практика «Научно-исследовательская работа».

На прохождение производственной практики «НИР» учебным планом по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» отведено 36 часов (1 зачетных единица).

Период прохождения производственной практики «НИР» определен учебным планом подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»: студенты обязаны пройти производственную практику НИР рассредоточено в 6 семестре на третьем курсе.

Производственная практика «НИР» бакалавров профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» базируется на ранее изученных дисциплинах «Право», «Статистика», «Бухгалтерский учет и анализ», «Деньги, кредит, банки», «Страхование», «Бухгалтерский (финансовый) учет», «Налоги и налогообложение», «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности» и др.

В свою очередь, производственная практика «НИР» является основополагающей для прохождения преддипломной практики и государственной итоговой аттестации в виде защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Диагностическим средством для проверки результатов производственной практики «НИР» служит написание и защита отчета. Форма промежуточного контроля по производственной практике «НИР» – зачет с оценкой.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ «НИР»

Целью практики является подготовка высококвалифицированного бакалавра, способного к самостоятельной научно-исследовательской и творческой работе, к внедрению в производственный процесс новейших и прогрессивных результатов научной деятельности.

Для достижения обозначенной цели студенту необходимо решить ряд **задач**, а именно:

- ознакомиться с научной терминологией;
- изучить методологию теоретических, экспериментальных и экономических исследований;
- ознакомиться с этапами проведения НИР, внедрения её результатов в производство, видами эффективности НИР, показателями их характеризующими;
- научиться собирать, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию;

- изучить структуру отчетов по НИР, правила их оформления, представления, рецензирования.

В результате прохождения производственной практики НИР выпускник по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» должен:

Знать:

- способы построения стандартных теоретических эконометрических моделей;
- подходы к анализу и интерпретации полученных результатов;
- современные научные и практические подходы к самоорганизации и самообразованию;
- теоретические основы и классификацию инструментальных средств, способов обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;
- финансовую, бухгалтерскую и иную отчетность предприятий различных форм собственности, организаций и ведомств;
- способы и приемы анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов;
- современные тенденции изменения социально-экономических показателей;
- теоретические основы анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально - экономических процессах и явлениях;
- теоретические основы сбора и анализа, необходимых для принятия управленческих решений, данных, с использованием отечественных и зарубежных источников информации;
- основные направления развития бухгалтерского учета, контроля бухгалтерской и иной отчетности.

Уметь:

- на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели;
- анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

- использовать отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет;
- использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
- определять пути совершенствования бухгалтерского учета, контроля, отчетности.

Владеть:

- методиками построения стандартных теоретических и эконометрических моделей;
- способами и приемами анализа и интерпретации полученных результатов;
- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии;
- навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;
- навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач;
- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов;
- методологией экономического исследования;
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- методами и приемами анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- современными методами подготовки информационного обзора, и/или аналитического отчета;
- методами поиска путей совершенствования бухгалтерского учета, контроля, отчетности

4. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ НИР

Реализация в производственной практике «Научно-исследовательская работа» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Финансы и кредит») должна формировать следующие компетенции (таблица 1):

ПК-4-способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

ПК-5-способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм

собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

ПК-6-способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

ПК-7-способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

ПК-8-способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.

ПК – 20 - способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

Таблица 1 - Планируемые результаты обучения по производственной практике НИР

Код	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по производственной практике НИР (ЗУН: знания, умения, навыки)
ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	Знать: З1 - способы построения стандартных теоретических и эконометрических моделей; З2- подходы к анализу и интерпретации полученных результатов. Уметь: У1 - на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели; У2 - анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты Владеть: В1 - методиками построения стандартных теоретических и эконометрических моделей; В2 - способами и приемами анализа и интерпретации полученных результатов.
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для	Знать: З1–способы анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; З2- подходы к использованию полученных сведений для принятия управленческих решений.

	<p>принятия управленческих решений</p>	<p>Уметь: У1- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; У2 - использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p>Владеть: В1-способами анализа и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д; В2- полученными сведениями для принятия управленческих решений.</p>
ПК-6	<p>способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</p>	<p>Знать: З1– способы анализа и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях; З2- подходы к выявлению тенденций изменения социально-экономических показателей.</p> <p>Уметь: У1- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях; У2 - выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.</p> <p>Владеть: В1- способами анализа и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях; В2- подходами к выявлению тенденций изменений социально-экономических показателей.</p>
ПК-7	<p>способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>	<p>Знать: З1 - теоретические основы сбора и анализа, необходимых для принятия управленческих решений, данных, с использованием отечественных и зарубежных источников информации.</p> <p>Уметь: У1 - представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.</p> <p>Владеть: В1- методологией экономического исследования; В2 - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;</p>

		В3 - современными методами подготовки информационного обзора, и/или аналитического отчета.
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Знать: З1 - современные технические средства и информационные технологии Уметь: У1 - применять для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии. Владеть: В1 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств и информационных технологий.
ПК – 20	способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Знать: З1- налоговую и бюджетную системы РФ Уметь: У1- вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации Владеть: В1 - способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ НИР

Общая трудоёмкость практики НИР составляет 1зач. ед. (36 часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2- Распределение учебных часов практики НИР по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Зачетных единиц	Трудоемкость, часов
		6 семестр
Общая трудоемкость по учебному плану в том числе:	1	36
Самостоятельная работа (СРС)	1	36
Вид контроля: Зачет с оценкой		+

Рекомендуемое распределение объема часов по этапам практики и видам производственных работ на практике по НИР представлено в таблице 3. Данная практика рассредоточенная в 6 семестре.

Таблица 3- Структура практики НИР

№ п/п	Содержание этапов практик и	Виды учебной работы студентов	Объём, часов	Коды компетенций	Коды ЗУН (в соответствии с табл.1)
1	Подготовительный этап	1. Ознакомительная лекция 2. Инструктаж по технике безопасности	4	ПК-8	З1, У1, В1

		3. Составление индивидуального задания по практике НИР 4. Знакомство с информационно-методической базой практики 5.			
2	Основной этап	1. Сбор, обработка и систематизация фактического и научного материала по теме научного исследования, подготовка статей к публикации, выступление на научных конференциях 2.	30	ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8 Пк-20	31, 32, У1, У2, В1, В2
3	Заключительный этап	Защита отчета по итогам практики	2	ПК-8	31, У1,В1
ИТОГО			36	X	X

Содержание практики НИР

Содержание практики НИР бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» определяется, прежде всего, темой выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) и должно соответствовать индивидуальному заданию, разработанному руководителем практики от выпускающей кафедры.

Примерный график прохождения практики по дням составляется студентом до ее начала совместно с руководителем практики НИР от кафедры, который, как правило, является и руководителем ВКР.

Для прохождения производственной практики «НИР» руководитель ВКР выдает студенту индивидуальное задание в соответствии с выбранной темой и утверждает план выпускной квалификационной работы (Приложение А).

Прохождение производственной практики «НИР» будет более успешным, если до начала практики (а именно в течение 5-6 семестров) студент:

1. Осмыслит, определится и обсудит с руководителем ВКР тему научно-исследовательской работы;
2. Обсудит с руководителем ВКР примерный план выпускной квалификационной работы;
3. Подготовит заблаговременно список конкретных вопросов, на которые желательно получить ответы во время прохождения производственной практики «НИР».

Содержание производственной практики «НИР» по этапам прохождения

1. Подготовительный этап

Подготовительный этап производственной практики «НИР» включает:

- 1) Ознакомительную лекцию, которая проводится руководителем практики НИР;
- 2) Инструктаж по технике безопасности
- 3) Составление индивидуального задания по практике НИР, который утверждается научным руководителем;
- 4) Знакомство с информационно-методической базой практики НИР.

Форма текущего контроля - заполнение дневника по прохождению практики.

2. Основной этап

Основной этап практики НИР включает сбор, обработку и систематизацию фактического и научного материала по теме научного исследования, который предусматривает:

- 1) Выбор и актуализация темы ВКР.
Выпускающая кафедра бухгалтерского учета разрабатывает рекомендуемую тематику ВКР, которая ежегодно актуализируется (Приложение Б).
- 2) Составление плана по первой (теоретической) главе ВКР.
- 3) Подготовку теоретического обзора литературных источников и основных нормативно-правовых актов по теме ВКР;
- 4) Ознакомление с теоретическими основами учета по теме исследования;
- 5) На выбор студента в зависимости от темы ВКР он должен:
 - а) дать обзорную характеристику основных методик финансового экономического анализа по теме исследования;
 - б) рассмотреть теоретические основы аудита (контроля) по теме исследования;
- 6) Формирование списка использованных источников и литературы;
- 7) Публикацию статей и выступления на конференциях.

Форма текущего контроля - заполнение дневника по прохождению производственной практики «НИР», формирование отчета (распечатка текста по первой главе ВКР и списка использованных источников), подготовка тезисов докладов, научных статей.

3. Заключительный этап

Заключительный этап включает в себя подготовку отчета по производственной практике «НИР» к сдаче на кафедре научному руководителю (проверка на наличие орфографических, стилистических и логических ошибок, опечаток, помарок и т.п.).

Отчет по практике НИР обязательно должен содержать: титульный лист, индивидуальное задание, отзыв научного руководителя, аннотацию, введение, текст первой (теоретической) главы ВКР, список использованной литературы, заключение.
Форма текущего контроля - заполнение дневника по прохождению практики НИР, сдача и защита отчета.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ «НИР»

Таблица 4-Образовательные технологии, используемые на производственной практике «НИР»

№ Этапа практики	объем часов, час	Образовательные технологии
1	4	Компетентностные, исследовательские, информационные
2	30	Компетентностные, исследовательские, информационные
3	2	Компетентностные, исследовательские, информационные

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ НИР

Самостоятельная работа студентов является составной частью учебного процесса.

Самостоятельное выполнение заданий способствует:

- закреплению и расширению полученных студентами знаний по исследуемой тематике в рамках производственной практики «НИР»;
- развитию навыков работы с законодательными, нормативно – правовыми документами, экономической и специальной литературой, базами СПС «Консультант Плюс», «Гарант» и др.;
- развитию навыков сбора, обобщения, систематизации и анализа информации;

- развитию навыков в использовании полученных сведений для принятия управленческих решений;
- умению самостоятельно использовать отечественные и зарубежные источники информации;
- умению собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет;
- расширять навыки в использовании для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии и др.

**Таблица 5 – Самостоятельная работа студентов попроизводственной практике
«НИР»**

Этапы практики	Название тем для самостоятельного изучения	Коды компетенций	Коды ЗУН (в соответствии с табл.1)
Подготовительный этап	1.Правила внутреннего распорядка КФ РГАУ- МСХА имени К. А. Тимирязева; 2. Информационно-методическая база библиотеки КФ РГАУ- МСХА имени К. А. Тимирязева	ПК-8	31, У1,В1
Основной этап	1.Методы научного исследования в написании ВКР 2.Изучение стандарта библиографического описания ГОСТ 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» от 01.01.2009	ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-20	31, 32, У1, У2, В1, В2
Заключительный этап	Подготовка и сдача на кафедру отчета по практике НИР	ПК-8	31, У1,В1

Важность самостоятельной работы студентов обусловлена повышением требований к уровню подготовки бакалавров в современных условиях.

Самостоятельная работа приобщает студентов к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем в сфере предпринимательства.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКОЙ «НИР»

Непосредственное руководство практикой НИР студента и её организация возлагается на научного руководителя ВКР.

8.1. Обязанности руководителя практики НИР

Руководитель практики на кафедре назначается распоряжением заведующего кафедрой из числа профессоров, доцентов и опытных преподавателей по представлению заведующего кафедрой или декана факультета.

Руководитель практики отвечает перед заведующим кафедрой, деканом и заместителем директора по учебной работе за организацию и качественное проведение практики, выполнение студентами программы практики.

Руководитель практики несет ответственность за соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при проведении практики, правил трудовой и общественной дисциплины всеми практикантами.

Научный руководитель обязан:

1. Получать от заведующего кафедрой или декана факультета указания по подготовке и проведению практики;
2. Изучить программу практики и учебно-методическую документацию по практике;
3. Подготовить и провести организационное собрание с группой студентов-практикантов за неделю до начала практики;

На собрании необходимо:

- сообщить студентам точные сроки практики;
- подробно ознакомить студентов-практикантов с программой практики, выделяя главные вопросы и разъясняя индивидуальные задания;
- сообщить об учебных пособиях, необходимых для выполнения программы практики, указать, где и какая литература может быть получена;
- сообщить требования по ведению дневника и составлению отчета по практике;
- информировать студентов о дате подведения итогов практики на соответствующей кафедре.

4. Обеспечивать соответствие содержания практики, уровня и объема решаемых задач требованиям к уровню образования по данному направлению и выбранной теме ВКР;
5. Консультировать по вопросам научно-исследовательской деятельности по теме ВКР;
6. Знакомить студента-практиканта с правилами охраны труда, техникой безопасности, эксплуатацией технических средств и др.;
7. Сообщать на кафедру обо всех случаях серьезного нарушения студентом-практикантом правил внутреннего распорядка;
8. Принимать участие в работе комиссии по приему защиты отчетов производственной практики «НИР».

Осуществлять контроль за:

выполнением студентом установленного календарного графика практики и своевременного представления отчета о ней;
соблюдением корректности использования научной литературы и данных;
соблюдением правил внутреннего распорядка.

8.2. Обязанности бакалавра при прохождении производственной практики «НИР»

Бакалавр обязан:

1. Получить у научного руководителя консультацию и инструктаж по всем вопросам прохождения практики, в т.ч. по технике безопасности.
2. Выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных индивидуальным планом прохождения производственной практики «НИР».
3. Систематически вести дневник практики.
4. Подготовить отчет по прохождению производственной практики «НИР».
5. Бережно и аккуратно относиться к оборудованию и приборам, мебели, инвентарю, информационным источникам. Студентам запрещается выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных, научных и других помещений.
6. Поддерживать чистоту и порядок во всех учебных, научных, и др. помещениях. При неявке на практику (полностью и частично) по уважительной причине обязан поставить об этом в известность научного руководителя и деканат факультета и в первый день явки в университет представить данные о причине пропуска практики. В случае болезни обучающийся представлять в деканат

факультета справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

8.3. Инструкция по технике безопасности

Студент-практикант обязан соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные в КФ РГАУ МСХА - имени К.А. Тимирязева, режим труда и отдыха, правила пожарной и электробезопасности.

Опасные и вредные факторы: повышенные уровни вибрации, шума, запыленности, пламя, задымленность, повышенный уровень радиации, недостаток освещенности.

Действие неблагоприятных факторов: возможность травмирования, недомогания, снижение работоспособности.

Практикант обязан: выполнять научную работу в соответствии с индивидуальным заданием, выполнять правила внутреннего распорядка КФ РГАУ МСХА - имени К.А. Тимирязева, не распивать спиртные напитки, курить в отведенных местах и соблюдать требования пожарной безопасности.

При несчастном случае необходимо: оказать пострадавшему первую помощь; по необходимости вызвать скорую помощь и о случившемся доложить в деканат.

Обо всех чрезвычайных ситуациях сообщить администрации и принимать профилактические меры по обстоятельствам, обеспечив собственную безопасность.

В соответствии с действующим законодательством студент обязан выполнять требования внутреннего распорядка. Своевременно проходить предварительные и периодические медицинские осмотры.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ «НИР»

9.1. Документы, необходимые для аттестации по практике

Во время прохождения практики студент ведет дневник. По результатам прохождения практики студент составляет:

1. Отчет по практике.
2. Заполненный по всем разделам дневник практики, подписанный руководителем практики (Приложение В);

Отзыв научного руководителя о прохождении производственной практики «НИР» прилагается к отчету (ПриложениеГ);

9.2 Правила ведения и оформления дневника по практике

Дневник является отчетным документом, характеризующим и подтверждающим прохождение студентом производственной практики «НИР». В нем отражается текущая работа студента в процессе практики.

Во время прохождения производственной практики «НИР» студент последовательно выполняет виды работ (см. табл. 2) и заносит результаты в дневник, который следует заполнять ежедневно по окончании рабочего дня.

В дневнике отражаются все самостоятельно выполняемые студентом виды работ. Записи в дневнике должны быть конкретными, четкими и аккуратными. Форма дневника представлена в Приложении В.

В конце производственной практики «НИР» дневник представляется руководителю практики для подписи.

9.3 Общие требования к отчету по производственной практике «НИР», его структура и правила оформления

Кроме заполнения дневника, студент должен подготовить отчет по производственной практике «НИР». Отчет по практике должен быть небольшим по объему и составлен по основным разделам программы с учетом индивидуального задания.

Отчет по практике НИР должен включать:

- титульный лист (Приложение Д);
- индивидуальное задание;
- отзыв научного руководителя о прохождении практики НИР
- аннотацию;
- перечень сокращений и условных обозначений;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- список использованной литературы;
- заключение;
- приложения.

Общие требования к отчету:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы.

Описание элементов структуры отчета

Отчет представляется в виде пояснительной записки. Описание элементов структуры приведено ниже.

Титульный лист отчета . Титульный лист является первым листом отчета. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

Индивидуальное задание по практике НИР . Индивидуальное задание по практике НИР – структурный элемент отчета, содержащий наименование выпускающей кафедры, фамилию и инициалы студента, дату выдачи задания, тему ВКР, исходные данные и краткое содержание первой главы ВКР, срок представления к защите, фамилии и инициалы руководителя(ей). Задание подписывается руководителем(и), студентом.

Отзыв научного руководителя о прохождении производственной практики «НИР». Отзыв научного руководителя о прохождении практики НИР располагается сразу после индивидуального задания. Форма бланка отзыва научного руководителя о прохождении практики НИР приведена в Приложении Г.

Аннотация. Аннотация – структурный элемент отчета, дающий краткую характеристику отчета с точки зрения содержания, назначения и результатов практики.

Перечень сокращений и условных обозначений . Перечень сокращений и условных обозначений – структурный элемент ВКР, дающий представление о вводимых автором работы сокращениях и условных обозначениях. Элемент является не обязательным и применяется только при наличии сокращений и условных обозначений.

Содержание. Содержание – структурный элемент отчета, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями его разделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение «Введение – структурный элемент отчета, требования к нему определяются настоящей программой. «Введение» не включается в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слово «Введение» записывают посередине страницы с первой прописной буквы.

Во введении необходимо обосновать актуальность выбранной темы исследования, определить цель и поставить задачи, исходя из задания руководителя практики и темы ВКР.

Основная часть. Основная часть – структурный элемент отчета, требования к которому определяются индивидуальным заданием студенту к отчету. По программе производственной практики «НИР» бакалавр формирует первую (теоретическую) главу ВКР, которая делится на два-три параграфа.

Содержание теоретической главы основной части должно точно соответствовать теме бакалаврской работы и полностью ее раскрывать. Названия главы и параграфов должны быть краткими, состоящими из ключевых слов, несущих необходимую смысловую нагрузку. Особое внимание должно быть уделено языку и стилю написания бакалаврской работы, свидетельствующим об общем уровне подготовки будущего экономиста, его профессиональной культуре.

Первая глава носит общетеоретический характер. В ней рассматриваются работы отечественных и зарубежных авторов, связанные с изучением теории и практики, анализируемых в бакалаврской работе проблем и возможных направлений их решения, дается их оценка, обосновываются собственные позиции студента. Глава служит теоретическим обоснованием будущих предложений студента, дает возможность определить методику проведения анализа изучаемой проблемы в конкретных условиях объекта исследования. В первой главе также раскрывается система нормативного регулирования объекта по теме исследования.

Список использованной литературы.

Список использованной литературы – структурный элемент отчета, который приводится в конце текста отчета, и представляет собой перечень проработанных источников по теме выпускной квалификационной работы. Список использованной литературы помещается на отдельном нумерованном листе (листах) отчета. Источники должны иметь последовательные номера, отделяемые от текста точкой и пробелом. Список использованной литературы содержит не менее 40 наименований литературных источников (не менее 1/3 списка должны быть источники последних трех лет) и должен быть оформлен в соответствии с принятыми стандартами.

Во избежание ошибок, следует придерживаться формы библиографических сведений об источнике из официальных печатных изданий. С 01.01.2009 введен стандарт библиографического описания ГОСТ 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Заключение. Заключение - структурный элемент отчета, требования к нему определяются настоящей программой. «Заключение» не включается в общую нумерацию

разделов и размещают на отдельных листах. Слово «Заключение» записывают посередине страницы с первой прописной буквы.

В заключении кратко и логически последовательно излагаются выводы и предложения, они должны вытекать из содержания работы (отчета) и носить обобщающий характер. Из текста заключения должно быть ясно, что цель и задачи производственной практики «НИР» полностью выполнены.

На последней странице заключения студент проставляет дату окончания работы и подпись.

Приложения. Некоторый материал отчета допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, описания алгоритмов и программ, решаемых на ЭВМ и т.д. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложения обозначают прописными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь.

Требования к структуре и содержанию ВКР подробно изложены в Методических указаниях по написанию ВКР, а также в Программе государственной итоговой аттестации для студентов направления 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ НИР

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // [Электронный текст] / СПС КонсультантПлюс.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ // [Электронный текст] / СПС КонсультантПлюс. // [Электронный текст] / СПС КонсультантПлюс.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ // [Электронный текст] / СПС КонсультантПлюс.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ // [Электронный текст] / СПС КонсультантПлюс.
5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ // [Электронный текст] / СПС КонсультантПлюс.
6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ // [Электронный текст] / СПС КонсультантПлюс.

7. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ // [Электронный текст] / СПС КонсультантПлюс.
8. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» // [Электронный текст] / СПС КонсультантПлюс.
9. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 «О банках и банковской деятельности» // [Электронный текст] / СПС КонсультантПлюс.
10. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации» // [Электронный текст] / СПС КонсультантПлюс.
11. «Основные направления деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2018 года (новая редакция)» (утв. Правительством РФ 14.05.2015) // [Электронный текст] / СПС КонсультантПлюс.
12. «Основные направления единой государственной денежно-кредитной политики на 2016 год и период 2017 и 2018 годов» (утв. Банком России) // [Электронный текст] / СПС КонсультантПлюс.
13. Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2015 г. № 1327 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)».
14. Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

10.1. Основная литература

1. Афанасьева Н. Ю. Вычислительные и экспериментальные методы научного эксперимента: учебное пособие / Н. Ю. Афанасьева. — М. : КНОРУС, 2016. — 336 с.
2. Воронков Ю.С. История и методология науки. Учебник для бакалавриата и магистратуры / Воронков Ю.С., Медведев А.Н., Уманская Ж.В. М.: Издательство Юрайт, 2016. – 489 с.
3. Основы учебно-исследовательской деятельности / Бережнова Е.В. Учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования / Бережнова Е.В., Краевский В.В. М.: Издательство Академия, 2017. -130 с.

10.2 Дополнительная литература

1. Алексанов Д.С. Подготовка выпускной квалификационной работы бакалавра по направлению "Менеджмент", профилю "Производственный менеджмент": методические рекомендации - М.: Издательство РГАУ-МСХА им. К.А.Тимирязева, 2009 -77с.
2. Анисимов В.Г., Анисимов Е.Г., Лихачева О.А. Методика апостериорной оценки эффективности деятельности научных и научно-педагогических подразделений высших 33 учебных заведений // Вестник Российской таможенной академии. 2014. N 1. С. 27 - 32. // СПС КонсультантПлюс.
3. Ли Г.Т. Основы научных исследований (учебно-методический комплекс) : монография/ Г.Т. Ли. — М. : РУСАЙНС, 2015. — 298 с.
4. Липкин А.И. и др. Философия науки. Учебник для магистратуры. 2-е изд. перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2015. – 512 с.
5. Методические указания по написанию и оформлению курсовых, дипломных и выпускных квалификационных работ (проектов) / Л.А. Чаусова, Н.Ю. Чаусов, Л.П. Сивоха. – Калуга, 2010. -35с.
6. Магистерская диссертация: методы и организация исследований, оформление и защита: учебное пособие / коллектив авторов; под ред. В.И. Беляева. — 2-е изд., перераб. — М. : КНОРУС, 2016. — 262 с. — (Магистратура).
7. Михалкина О.Б., Ряскина Ю.В. Нормативно-методическая база деятельности научно-исследовательского отдела высшего учебного заведения // Делопроизводство. 2014. N 4. С. 65 - 68. // СПС КонсультантПлюс.
8. Основы научно-исследовательской работы студентов: учебное пособие/ А.А Брылев [и др.]. - Калуга: Издательство "Гриф", 2000.-172с.
9. Подготовка и защита дипломных проектов (работ): методические указания/Ю.Б.Королев [и др.]. - М.: Издательство РГАУ-МСХА им. К.А.Тимирязева, 2005 - 35с.
10. Ярская В.Н.. Методология диссертационного исследования: как защитить диссертацию. Полезно молодому ученому, соискателю ученой степени. – Саратов.: Изд. СГТУ, 2011. – 176 с. [Электронный текст в формате PDF].

10.3 Методические указания, рекомендации другие материалы

1. Брылев А.А. Турчаева И.Н. Основы научно-исследовательской работы: задания для практических занятий с использованием интерактивных форм обучения (для подготовки бакалавров очной и заочной форм обучения по ФГОС ВО 3-го поколения направление «Экономика») // Учебно-методическая разработка – Калуга, 2014. – 38 с.

2. Костина Р.В., Гаврилова Н.Г. Методические указания по написанию курсовых работ по дисциплине «Финансовый менеджмент». М.: Изд-во РГАУ-МСХА, 2012.
3. Турчаева И.Н., Кокорев Н.А. Программа государственной итоговой аттестации выпускников по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» – Калуга, 2015. – 48 с.
4. Турчаева И.Н. Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски. Методические указания по написанию курсовой работы для студентов по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» / И. Н. Турчаева. – Калуга, 2015. – 30 с.
5. «Требования к оформлению курсовых, выпускных квалификационных работ (проектов)», рассмотрены учебно-методической комиссией (протокол № 3 от 23.12.2009 г.), утверждены директором КФ РГАУ – МСХА имени К. А. Тимирязева.

10.4 Программное обеспечение и Интернет ресурсы **Программное обеспечение**

При проведении практики студенты используют:

1. Информационные технологии:

- Сети (телефонные и компьютерные).
- Терминалы (персональный компьютер, телефон).
- Услуги (электронная почта, поисковая система).

2. Программное обеспечение:

- *Пользовательские (по выбору организации), например,*

Windows

Windows 3.x;

Windows 95, Windows 98, Windows ME;

Windows NT, Windows 2000, Windows XP, Windows Vista, Windows 7, Windows 8,

Windows 10.

- *Интернет - приложения (по выбору организации), например:*

Internet Explorer

Почта Windows

Outlook Express

Outlook Web Access

- *Основные компоненты Windows*

Microsoft Messenger for Mac

NetMeeting

MSN Internet Access

MSN Explorer

MicrosoftSilverlight

Skype

- *Офисные приложения, например:*

Microsoft Office

основные — Word, Excel, Outlook, PowerPoint, OneNote.

дополнительные — Access, InfoPath, Publisher, FrontPage,

Groove, SharePoint Designer, Visio, Picture Manager, Photo Editor or

PhotoDraw, Project, Communicator, Assistant

для Mac OS — Word, Excel, Outlook, PowerPoint, Entourage

неподдерживаемые — Binder, Schedule Plus, Mail, Outlook Express

MicrosoftWorks

- *Антивирусы (по выбору организации), например,*

Windows Defender

Microsoft Forefront Security for Exchange

Microsoft Forefront Security for SharePoint и др.

Интернет ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» -

<http://biblioclub.ru>

2. Научная электронная библиотека elibrary.ru - http://elibrary.ru/project_authors.asp?

3. Федеральная служба государственной статистики - <http://www.gks.ru>

4. Портал по финансовому анализу и бюджетированию - <http://www.finanalisis.ru>

5. Профессиональная система финансового анализа - <http://www.1-fin.ru>

6. Официальный сайт Министерства финансов РФ - <http://www.minfin.ru/ru>

7. Официальный сайт Центрального банка РФ: [http //www.cbr.ru/](http://www.cbr.ru/)

8. Сайт Центральной научной библиотеки им. Н.И. Железнова -

<http://www.library.timacad.ru/>

9. Справочная правовая система «Гарант» - www.garant.ru

10. Справочная правовая система «Консультант Плюс» - <http://www.consultant.ru/>

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ НИР

Для проведения производственной практики «НИР» студенту необходимы методические указания по прохождению практики, согласованный с руководителем ВКР

план бакалаврской работы, индивидуальное задание и перечень вопросов, необходимых к выяснению в процессе прохождения практики.

12. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

12.1. Аттестация по производственной практике «НИР»

Промежуточный контроль – зачёт с оценкой по итогам защиты отчета.

К зачету допускается студент, прошедший производственную практику «НИР», правильно заполнивший дневник практики, имеющий положительный отзыв научного руководителя практики, письменный отчет по практике.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично.

Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, отчисляются из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

Защита отчета проводится в заранее назначенное время. Повторная защита назначается только с разрешения деканата и в установленный им срок. Студент, не защитивший отчет в срок, считается имеющим академическую задолженность.

Цель проведения защиты отчетов по производственной практике «НИР» – повысить требования к научной работе студентов в написании выпускной квалификационной работы.

Защита отчета студентом производится перед комиссией, состоящей из преподавателей выпускающей кафедры, включая руководителя ВКР.

12.2. Критерии оценки

Отчет по производственной практике «НИР» оценивается с учётом качества его написания, отзыва научного руководителя ВКР и результатов защиты по 4-х бальной оценке («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Оценка «Отлично» (5) – выставляется студенту, если он:

- 1) в полном объёме раскрыл все аспекты предусмотренные программой производственной практики «НИР»;
- 2) в процессе защиты отчета показал глубокие и всесторонние знания по теме ВКР, уверенно ориентировался не только в основной литературе по теме исследования, но и в дополнительных литературных источниках, самостоятельно, логически

стройно и последовательно излагал материалы исследования, демонстрировал умение анализировать научные взгляды, аргументировал собственную научную позицию.

Оценка «Хорошо» (4) – выставляется студенту, если он:

- 1) в полном объёме раскрыл все аспекты теоретической главы ВКР, предусмотренные темой практики НИР;
- 2) в процессе защиты отчета показал твёрдые и достаточно полные знания по теме ВКР уверенно ориентировался в основной литературе по теме исследования, самостоятельно и последовательно излагал учебный материал, предпринимал попытки анализировать различные научные взгляды и обосновать собственную теоретическую позицию, при этом допускал незначительные ошибки.

Оценка «Удовлетворительно» (3) – выставляется студенту, если он:

- 1) в целом раскрыл предусмотренные программой производственной практики «НИР» основные аспекты теоретической главы ВКР;
- 2) в процессе защиты отчета показал твёрдые знания по теме ВКР, ориентировался лишь в некоторых литературных источниках по теме исследования; материалы исследования излагал репродуктивно, допуская некоторые ошибки; предпринимал попытки анализировать различные научные взгляды, обосновывать собственную научную позицию по требованию преподавателя.

Оценка «Неудовлетворительно» (2) – выставляется студенту, если он:

- 1) не раскрыл предусмотренные программой производственной практики «НИР» основные аспекты теоретической главы;
- 2) в процессе защиты отчета демонстрировал незнание основных положений темы ВКР; не ориентировался в основных литературных источниках по теме исследования; не давал самостоятельный ответ на вопросы по теме ВКР, не обосновал собственную научную позицию.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика».

ПРИЛОЖЕНИЕ А



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

НОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА

имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА

(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Факультет
Кафедра

экономический
бухгалтерского учета

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ **«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»**

Студент _____ Группа _____

Направление 38.03.01 Экономика профиль «Бухгалтерский учет и аудит»

Руководитель (консультант производственной практики «НИР _____

Ф.И.О., должность

Содержание этапов практики	Объем часов, час.	Коды компетенций	Отметка о выполнении
Подготовительный этап	4	ПК-8	
Основной этап *	30	ПК-4,ПК-5,ПК-6, ПК-7,ПК-8, ПК-20	
Заключительный	2	ПК-8	

*Основной этап включает:

1.Наименование ТемыВКР:

Наименование темы

2. Наименование первой (теоретической) главы:

1.1 _____

1.2 _____

1.3 _____

3. Список использованной литературы

Дата выдачи _____

Дата окончания _____

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ВКР (БАКАЛАВРСКИХ РАБОТ)

1. Учётно-аналитическое обеспечение мониторинга эффективности использования государственной помощи.
2. Учет расчетов с покупателями, заказчиками и управление дебиторской задолженностью в сельскохозяйственных организациях.
3. Учет государственной помощи в сельскохозяйственной организации.
4. Организация учета и анализ в условиях несостоятельности (банкротства).
5. Учет, анализ расходов на продажу и пути их оптимизации.
6. Организация лизинга и учет лизингового имущества в сельскохозяйственных организациях.
7. Учет кредитно-расчетных отношений банков с сельскохозяйственными организациями.
8. Формирование и учет уставного капитала в сельскохозяйственных организациях.
9. Формирование, распределение и учет финансовых результатов в сельскохозяйственной организации.
10. Анализ возможных рисков предпринимательской деятельности в условиях рыночной экономики.
11. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственной организации.
12. Анализ и управление финансовыми результатами сельскохозяйственной организации.
13. Анализ использования ресурсного потенциала сельскохозяйственной организации.
14. Анализ современных программных продуктов по оценке экономической эффективности инвестиционных проектов.
15. Анализ состава, структуры и динамики денежных потоков.
16. Анализ финансового состояния как основа принятия управленческих решений.
17. Анализ финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственного акционерного общества и пути повышения финансовой устойчивости организации.
18. Учет и пути рационального использования прибыли.
19. Аудит и пути рационального использования прибыли.
20. Анализ и мониторинг финансового состояния организации на основе использования современных программных продуктов.
21. Учет операций по страхованию имущества сельскохозяйственных организаций.
22. Учет и анализ операций по страхованию имущества сельскохозяйственных организаций.
23. Аудит операций по страхованию имущества сельскохозяйственных организаций.
24. Учет и оптимизация затрат на производство и реализацию продукции.
25. Анализ и оптимизация затрат на производство и реализацию продукции.
26. Аудит и оптимизация затрат на производство и реализацию продукции.
27. Учет и оптимизация собственных источников финансирования организации.
28. Анализ и оптимизация собственных источников финансирования организации.
29. Аудит и оптимизация собственных источников финансирования организации.
30. Организация управленческого учета в сельскохозяйственной организации.
31. Учет финансовых результатов и основные направления повышения рентабельности организации.

32. Учет, анализ и реструктуризация долгов как один из способов погашения кредиторской задолженности организации.
33. Роль учетной политики организации в формировании её финансовых результатов.
34. Учет, анализ продаж и формирование стратегии сбыта (реализации) продукции.
35. Учет и управление оборотными средствами сельскохозяйственной организации.
36. Учет и управление дебиторской и кредиторской задолженностью в сельскохозяйственной организации.
37. Учет и управление запасами в сельскохозяйственной организации.
38. Учет и управление затратами в рамках производственного процесса.
39. Учет, управление затратами и прибылью сельскохозяйственной организации.
40. Управление финансовым состоянием организации на основе финансового анализа.
41. Учет и управление финансовыми потоками в сельскохозяйственной организации.
42. Учёт и анализ использования основных средств.
43. Учёт и аудит использования основных средств.
44. Учетно-аналитическое обеспечение организации процесса продаж.
45. Учетно-аналитическое обеспечение организации оплаты труда.
46. Учетно-аналитическое обеспечение управления производственными запасами.
47. Организация учета и отчетности в условиях применения специальных налоговых режимов.
48. Учет и аудит расчетов с персоналом по оплате труда с использованием программы системы «1С: Предприятие».
49. Учет и аудит основных средств с использованием программы «1С: Бухгалтерия предприятия», ред. 3.0.
50. Учет и аудит денежных средств с использованием программы «1С: Бухгалтерия предприятия», ред. 3.0.
51. Учет, анализ и управление дебиторской задолженностью с применением программы «1С: Бухгалтерия предприятия», ред. 3.0.
52. Учет и аудит финансовых результатов с использованием программы «1С: Бухгалтерия предприятия», ред. 3.0.
53. . Бухгалтерский учет денежных средств и анализ денежных потоков
54. Учёт расчётов по налогам и сборам, налоговое планирование
55. Бухгалтерский учёт и анализ эффективности использования основных средств
56. Бухгалтерский учёт и анализ эффективности использования основных средств
57. Учётно-аналитическое обеспечение организации оплаты труда
58. Анализ, оценка и прогнозирование возможного банкротства
59. Бухгалтерский учёт, анализ доходов и расходов
60. Бухгалтерский учёт и аудит расчётов с персоналом по оплате труда
61. Бухгалтерский учёт и анализ расчётов с персоналом по оплате труда
62. Бухгалтерская отчетность и её роль в оценке финансового состояния при прогнозировании несостоятельности (банкротства)
63. Формирование учётной политики и направления её совершенствования
64. Бухгалтерский учёт и анализ расчётов с покупателями, заказчиками

ПРИЛОЖЕНИЕ В
ДНЕВНИК О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»

Студента _____
(Ф.И.О. студента)

Факультет Экономический

Группа _____

Направление 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Сроки прохождения практики: с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 201__ г.

№ п/п	Дата	Содержание работы	Отметка о выполнении
1			
2			
3			
4			
.....			

Студент _____ Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

**Отзыва научного руководителя (руководителя практики) о
прохождении производственной практики
«Научно-исследовательская работа»**

Факультет _____ экономический
Кафедра _____ бухгалтерского учета

Студент _____ Группа _____
Направление 38.03.01 Экономика профиль «Бухгалтерский учет и аудит»
Научный руководитель _____
Ф.И.О., должность _____

Наименование темы ВКР: _____

Критерии оценки	Баллы
1.правильность постановки целей и задач	2, 3, 4, 5
2.оценка методов исследования	2, 3, 4, 5
3.оценка структуры работы	2, 3, 4, 5
4.использование научной литературы, нормативных актов	2, 3, 4, 5
5.умение вести научную дискуссию	2, 3, 4, 5
6.качество оформления работы	2, 3, 4, 5
7.полнота раскрытия вопроса	2, 3, 4, 5

Основные замечания по отчету -----

Замечания по защите отчета -----

Отчет защищен « _____ » _____ 20 ____ г.

Оценка -----

Научный руководитель (руководитель практики) _____ / _____ /

« _____ » _____ 201 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Образец оформления титульного листа отчета по производственной практике «нир»



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

НОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА

имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра бухгалтерского учета

ОТЧЕТ
по производственной практике
«Научно-исследовательская работа»

Тема научного исследования:

« _____
_____ »

Выполнил(а): студент ___ группы
экономического факультета

(ФИО студента)

Проверил: _____
(должность, ученая степень преподавателя)

(Ф.И.О. преподавателя)

Дата сдачи: « ___ » _____ 201__ г.

Дата защиты: « ___ » _____ 201__ г.

Оценка: _____
(подпись преподавателя)

(подписи членов комиссии)

Калуга, 201__

Приложение Е

Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, выступлений с докладами и защитой выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимые в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимые в устной форме – не более чем на 20 мин.,
- продолжительность выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

Университет устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА
имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Факультет экономический
Кафедра бухгалтерского учета

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

(наименование дисциплины)

(ПРИЛОЖЕНИЕ)

Для подготовки бакалавров

Заочная форма обучения (3,6)

Направление 38.03.01 «Экономика»

(шифр – название направления подготовки/специальности)

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

(название профиля, специализации)

Курс 4

Семестры Зима

Калуга, 2017

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ НИР

Общая трудоёмкость практики НИР составляет 1 зач. ед. (36 часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2- Распределение учебных часов практики НИР по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Зачетных единиц	Трудовое количество, часов
		Зимняя сессия
Общая трудоёмкость по учебному плану в том числе:	1	36
Самостоятельная работа (СРС)	0,78	28
Консультация	0,11	4
Вид контроля: Зачет с оценкой	0,11	4 +

Рекомендуемое распределение объема часов по этапам практики и видам производственных работ на практике по НИР представлено в таблице 3. Данная практика в зимнюю сессию на 4 курсе.

Таблица 3- Структура практики НИР

№ п/п	Содержание этапов практики	Виды учебной работы студентов	Объём, часов	Коды компетенций	Коды ЗУН (в соответствии с табл.1)
1	Подготовительный этап	6. Ознакомительная лекция 7. Инструктаж по технике безопасности 8. Составление индивидуального задания по практике НИР 9. Знакомство с информационно-методической базой практики 10.	4	ПК-8	31, У1, В1
2	Основной этап	3. Сбор, обработка и систематизация фактического и научного материала по теме научного исследования, подготовка статей к публикации, выступление на научных конференциях 4.	30	ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8 Пк-20	31, 32, У1, У2, В1, В2
3	Заключительный этап	Защита отчета по итогам практики	2	ПК-8	31, У1, В1
ИТОГО			36	X	X

Таблица 5 – Самостоятельная работа студентов попроизводственной практике

«НИР»

Этапы практики	Название тем для самостоятельного изучения	Коды компетенций	Коды ЗУН (в соответствии с табл.1)
Подготовительный этап	1.Правила внутреннего распорядка КФ РГАУ- МСХА имени К. А. Тимирязева; 2.Информационно-методическая база библиотеки КФ РГАУ- МСХА имени К. А. Тимирязева	ПК-8	31, У1,В1
Основной этап	1.Методы научного исследования в написании ВКР 2.Изучение стандарта библиографического описания ГОСТ 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» от 01.01.2009	ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-20	31, 32, У1, У2, В1, В2
Заключительный этап	Подготовка и сдача на кафедру отчета по практике НИР	ПК-8	31, У1,В1



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА
имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Факультет экономический
Кафедра бухгалтерского учета

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

(наименование дисциплины) _____

(ПРИЛОЖЕНИЕ)

Для подготовки бакалавров

Заочная форма обучения (4,6)

Направление 38.03.01 «Экономика»
(шифр – название направления подготовки/специальности)

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
(название профиля, специализации)

Курс 4

Семестры лето

Калуга, 2017

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ НИР

Общая трудоёмкость практики НИР составляет 1 зач. ед. (36 часов), их распределение по видам работ и по семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2- Распределение учебных часов практики НИР по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Зачетных единиц	Трудоёмкость, часов
		летняя сессия
Общая трудоёмкость по учебному плану в том числе:	1	36
Самостоятельная работа (СРС)	0,78	28
Консультация	0,11	4
Вид контроля: Зачет с оценкой	0,11	4 +

Рекомендуемое распределение объема часов по этапам практики и видам производственных работ на практике по НИР представлено в таблице 3. Данная практика в летнюю сессию на 4 курсе.

Таблица 3- Структура практики НИР

№ п/п	Содержание этапов практики	Виды учебной работы студентов	Объём, часов	Коды компетенций	Коды ЗУН (в соответствии с табл.1)
1	Подготовительный этап	11. Ознакомительная лекция 12. Инструктаж по технике безопасности 13. Составление индивидуального задания по практике НИР 14. Знакомство с информационно-методической базой практики 15.	4	ПК-8	31, У1, В1
2	Основной этап	5. Сбор, обработка и систематизация фактического и научного материала по теме научного исследования, подготовка статей к публикации, выступление на научных конференциях 6.	30	ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-20	31, 32, У1, У2, В1, В2
3	Заключительный этап	Защита отчета по итогам практики	2	ПК-8	31, У1, В1
ИТОГО			36	X	X

**Таблица 5 – Самостоятельная работа студентов попроизводственной практике
«НИР»**

Этапы практики	Название тем для самостоятельного изучения	Коды компетенций	Коды ЗУН (в соответствии с табл.1)
Подготовительный этап	1.Правила внутреннего распорядка КФ РГАУ- МСХА имени К. А. Тимирязева; 2.Информационно-методическая база библиотеки КФ РГАУ- МСХА имени К. А. Тимирязева	ПК-8	31, У1,В1
Основной этап	1.Методы научного исследования в написании ВКР 2.Изучение стандарта библиографического описания ГОСТ 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» от 01.01.2009	ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-8 ПК-20	31, 32, У1, У2, В1, В2
Заключительный этап	Подготовка и сдача на кафедру отчета по практике НИР	ПК-8	31, У1,В1