

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 14.03.2024 18:27:08
Уникальный программный ключ:
cba47a2f4b9180af2546ef5354c4938c4a04716d

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева»
(ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева)
Калужский филиал

ПРИНЯТО

на Ученом совете Калужского
филиала ФГБОУ ВО РГАУ-
МСХА имени К.А. Тимирязева
протокол № 4
от « 26 » 12 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Калужского филиала
ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА
имени К.А. Тимирязева
С.Д. Малахова
2023г.



Положение

о дисциплинарной комиссии по работе со студентами Калужского филиала ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о дисциплинарной комиссии по работе со студентами Калужского филиала ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева (далее-Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013года №185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», в своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией РФ, 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными

нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, локальными нормативными актами Университета, Филиала и настоящим Положением и определяет принципы, задачи и функции, состав и порядок деятельности, компетенцию дисциплинарной комиссии по работе со студентами (далее – Комиссия); права, обязанности и ответственность членов Комиссии, а также порядок применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания.

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, разрешающим вопросы, связанные с нарушением обучающимися Филиала действующего законодательства Российской Федерации, правил внутреннего распорядка Филиала, правил проживания в студенческих общежитиях Филиала и иных локальных нормативных актов Университета и Филиала.

1.3. Деятельность Комиссии основывается на принципах:

- строгого соблюдения законодательства Российской Федерации, Устава Университета, правил внутреннего распорядка Университета, правил проживания в студенческих общежитиях Филиала и иных локальных нормативных актов Филиала;
- уважения прав и защиты законных интересов обучающихся в Филиале;
- при выборе меры дисциплинарного взыскания, принятии решения о применении дисциплинарного взыскания Комиссией учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение профсоюзного комитета студентов, объединенного совета обучающихся, студенческого бытового совета.

2. Задачи и функции комиссии

На Комиссию возлагаются следующие задачи и функции:

2.1. Организация профилактической и воспитательной работы с обучающимися, формирование потребности к здоровому образу жизни, ответственности и дисциплине.

2.2. Взаимодействие с профсоюзным комитетом студентов, другими общественными студенческими организациями и объединениями.

2.3. Контроль за исполнением обучающимися Филиала законодательства Российской Федерации, требований, правил внутреннего распорядка Филиала, правил проживания в студенческих общежитиях Филиала и иных локальных нормативных актов Университета и Филиала.

2.4. Ведение учёта нарушения обучающимися Филиала общественного порядка, законодательства Российской Федерации, требований, правил внутреннего распорядка Филиала, правил проживания в студенческих общежитиях Филиала и иных локальных нормативных актов Университета и Филиала, проведение с ними воспитательной работы.

2.5. Профилактика нарушений в целом по Филиалу.

2.6. Оказание содействия в решении конфликтных, спорных ситуаций, связанных со студентами, проведение со студентами бесед воспитательного характера.

2.7. Рассмотрение фактов нарушения обучающимися законодательства Российской Федерации, правил внутреннего распорядка Филиала, правил проживания в студенческих общежитиях Филиала и иных локальных нормативных актов Университета и Филиала.

2.8. Рассмотрение вопросов и вынесение решений о применении к обучающимся Филиала мер дисциплинарного взыскания.

3. Состав Комиссии и порядок деятельности комиссии

3.1. В состав Комиссии входят:

- председатель дисциплинарной комиссии;
- деканы факультетов;
- помощники деканов по воспитательной работе;
- комендант общежития;

- председатель первичной профсоюзной организации студентов;
- председатель студенческого совета общежития;
- председатель студенческого совета ;

3.2. Председатель Комиссии выбирается из числа сотрудников Филиала на первом заседании Комиссии сроком на 1 год.

Секретарь Комиссии выбирается на первом заседании путем простого голосования. Состав членов комиссии утверждается приказом директора Филиала.

3.3. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора Филиала.

3.4. По мере необходимости к работе в комиссии привлекаются представители управления международных связей, управления подготовки кадров высшей квалификации, кураторы учебных групп, участковый уполномоченный полиции.

3.5. Заседания Комиссии являются открытыми и проводятся 2 раза в месяц. В случае необходимости может быть проведено внеочередное заседание.

3.6. Проведение заседания Комиссии организует председатель комиссии, секретарь комиссии извещает членов Комиссии о дате и времени проведения Комиссии.

3.7. До проведения заседания Комиссии помощник декана по воспитательной работе или комендант общежития должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания. Уведомление о даче объяснений объявляется обучающемуся (законному представителю) под роспись, либо по месту жительства заказным письмом с уведомлением.

3.8. О дате и времени проведения Комиссии соответствующий деканат или общежитие извещает обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок, под роспись, либо по месту жительства заказным письмом с уведомлением.

3.9. На заседание Комиссии могут быть приглашены иные уполномоченные лица, чьи обучающиеся приглашены для рассмотрения вопросов.

3.10. О причинах уважительности неявки на заседание обучающийся, совершивший дисциплинарный проступок, обязан известить Комиссию. Неявка лиц, по неуважительным причинам совершивших дисциплинарный проступок, не является основанием для переноса заседания или отказа от рассмотрения вопроса, если комиссией не будет принято иное решение.

3.11. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.12. Заседание комиссии правомочно, если присутствует не менее двух третей ее членов.

3.13. Решения Комиссии оформляются протоколом и подписываются председателем и секретарем.

4. Права, обязанности и ответственность членов дисциплинарной комиссии

4.1. Председатель комиссии:

4.1.1. Имеет право:

-проводить внеочередные заседания, в случае возникшей необходимости.

4.1.2. Обязан:

-организовать деятельность комиссии и принимает участие в ее работе;

-контролировать исполнение принимаемых решений.

4.1.3. Несёт ответственность за:

-правильность оформления документов (ходатайств, писем) и законность принимаемых решений;

-несет ответственность за ведение учета обучающихся, к которым применены меры дисциплинарного взыскания.

4.2. Секретарь комиссии:

4.2.1. Имеет право:

-участвовать в планировании деятельности комиссии; 4.2.2. Обязан:

-протоколировать заседания комиссии;

-вести учет обучающихся, к которым применены меры дисциплинарного взыскания;

4.2.3. Несёт ответственность за:

-правильность оформления протоколов заседаний.

4.3. Члены комиссии:

4.3.1. Обязаны:

-принимать участие в заседаниях Комиссии;

– принимать решения о применении дисциплинарных взысканий, учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение профсоюзного комитета студентов, объединенного совета обучающихся, студенческого бытового совета.

5. Порядок применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания

5.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение законодательства Российской Федерации, требований, правил внутреннего распорядка Филиала, правил проживания в студенческих общежитиях Филиала и иных локальных нормативных актов Университета и Филиала.

5.2. Порядок применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания определяется приказом Министерства образования и науки

Российской Федерации от 15 марта 2013 года №185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом Университета, нормативными и локальными актами Университета и Филиала.

5.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- а) замечание;
- в) выговор;
- г) отчисление из Филиала.

5.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

До применения меры дисциплинарного взыскания уполномоченные лица Филиала должны затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется к обучающемуся не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 5.5. настоящего Положения, а также времени, необходимого на учёт мнения профсоюзного комитета студентов, совета обучающихся, студенческого бытового совета, но не более семи учебных дней со дня предоставления директору решения Комиссии, мотивированного мнения профсоюзного комитета студентов, студенческого совета обучающихся, студенческого бытового совета.

5.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет из Филиала, как мера дисциплинарного взыскания, допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Университете оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права сотрудников Университета, а также нормальное функционирование Университета.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

5.9. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.10. Директор до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству объединенного совета обучающихся, профсоюзного комитета.

5.11. Снятие меры дисциплинарного взыскания (выговора, замечания) до истечения года со дня её применения оформляется приказом директора.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения ректором.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.