

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 03.11.2025 13:56:38

Уникальный программный ключ:

cba47a2f4b9180af2546ef5354c4938c4a04716d

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Российский государственный аграрный университет – МСХА

имени К.А. Тимирязева»

(ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева)

Калужский филиал

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

## КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

УП 02.01 Учебная практика

по ПМ.02 «Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования»

форма обучения: очная

Калуга, 2024

## **Содержание**

1. Общие положения.....	3
2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке.....	4
2.1. Общие компетенции (ОК).....	4
2.2. Профессиональные компетенции (ПК).....	5
2.3. Проверяемые умения и практический опыт.....	5
3. Структура контрольного задания для текущей и промежуточной аттестации.....	6
3.1. Для текущего контроля.....	6
3.2. Для промежуточной аттестации (зачёт с оценкой).....	6
4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации.....	7
4.1. Материалы для текущего контроля.....	7
4.2. Материалы для промежуточной аттестации.....	7
4.3. Критерии и шкала оценки результатов.....	8
4.4. Контрольные вопросы для защиты отчёта.....	8
4.5. Формы отчётных документов.....	9
4.6. Документирование результатов.....	9
4.7. Уровни сформированности компетенций.....	10
5. Заключительные положения.....	10

## **1. Общие положения**

Фонд оценочных средств (ФОС) по учебной практике УП.02.01 «Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования» является частью учебно-методического комплекса по профессиональному модулю ПМ.02 и разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования», утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 апреля 2022 г. № 235.

ФОС предназначен для организации и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, проходящих учебную практику, а также для определения степени сформированности профессиональных и общих компетенций, предусмотренных образовательной программой.

Учебная практика УП.02.01 проводится после освоения теоретических дисциплин профессионального модуля ПМ.02 и направлена на закрепление практических знаний, получение умений и первоначального опыта работы по ремонту, диагностике и техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники и оборудования.

Цель практики — комплексное освоение студентами вида профессиональной деятельности, связанного с ремонтом и техническим обслуживанием сельскохозяйственной техники, формирование профессиональных компетенций, умений и практического опыта по диагностике, регулировке, восстановлению работоспособности и оформлению документации на ремонт.

Задачи практики:

- приобретение практических навыков по диагностике и ремонту техники;
- изучение технологических процессов ремонта;
- закрепление знаний по технической документации;

- формирование ответственного отношения к качеству выполняемых работ;
- развитие самостоятельности, аккуратности и культуры труда.

Фонд оценочных средств включает:

- перечень результатов обучения, подлежащих проверке;
- формы и методы контроля;
- структуру контрольных заданий;
- контрольно-оценочные материалы для текущего и итогового контроля;
- критерии и шкалы оценки результатов;
- перечень контрольных вопросов для защиты отчёта.

Контроль осуществляется преподавателями и мастерами производственного обучения, закреплёнными за практикой.

Формы контроля: наблюдение, экспертная оценка, анализ отчётных документов, устное собеседование и защита отчёта.

## **2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке**

### **2.1. Общие компетенции (ОК)**

<b>Код</b>	<b>Наименование компетенции</b>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, применять информационные технологии
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, соблюдать этические и правовые нормы поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды и применять знания о принципах ресурсосбережения
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

## 2.2. Профессиональные компетенции (ПК)

Код	Наименование компетенции
ПК 2.1.	Выполнять обнаружение и локализацию неисправностей сельскохозяйственной техники
ПК 2.2.	Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования
ПК 2.3.	Определять способы ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с её техническим состоянием
ПК 2.4.	Выполнять восстановление работоспособности или замену деталей и узлов
ПК 2.5.	Выполнять оперативное планирование работ по ремонту и техническому обслуживанию
ПК 2.6.	Осуществлять выдачу заданий на выполнение операций в рамках ремонта
ПК 2.7.	Выполнять контроль качества выполнения ремонтных операций
ПК 2.8.	Осуществлять материально-техническое обеспечение ремонта
ПК 2.9.	Проводить государственную регистрацию и технический осмотр сельскохозяйственной техники
ПК 2.10.	Оформлять документацию по проведению ремонта, составлять технические акты и предложения по повышению эффективности обслуживания

## 2.3. Проверяемые умения и практический опыт

Студент должен уметь:

- диагностировать неисправности агрегатов и систем машин;
- определять способы устранения дефектов;
- выполнять регулировку, замену и обкатку узлов;
- проводить испытания отремонтированных машин;
- оформлять документы о выполненных работах;
- соблюдать требования охраны труда и безопасности.

### **3. Структура контрольного задания для текущей и промежуточной аттестации**

#### **3.1. Для текущего контроля**

Текущий контроль осуществляется в течение всей практики и включает:

- ежедневное наблюдение за деятельностью студентов;
- проверку выполнения практических заданий;
- анализ качества выполненных работ;
- проверку ведения дневника практики;
- консультации и собеседования по ходу практики.

Формы проведения: устный опрос, наблюдение, оценка выполнения заданий, анализ отчётных материалов.

#### **3.2. Для промежуточной аттестации (зачёт с оценкой)**

Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта с оценкой.

Включает:

- проверку дневника, отчёта и характеристики;
- устное собеседование (защиту отчёта);
- выставление итоговой оценки.
- Примерная структура отчёта:
- Цель и задачи практики
- Описание места проведения
- Перечень выполненных работ
- Анализ диагностирования и ремонта
- Характеристика состояния техники
- Меры по повышению эффективности ремонта
- Выводы и предложения

К защите допускаются студенты, представившие все отчётные материалы и получившие положительную характеристику.

#### **4. Контрольно-оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации**

##### **4.1. Материалы для текущего контроля**

Формы:

- наблюдение за работой студента;
- проверка выполнения ремонтных операций;
- оценка соблюдения техники безопасности;
- анализ дневника и отчётных записей.

Критерии:

- качество и полнота выполнения работ;
- соблюдение технологической последовательности;
- аккуратность и культура труда;
- соблюдение охраны труда;
- грамотность заполнения документов.
- Результаты фиксируются в дневнике и аттестационном листе.

##### **4.2. Материалы для промежуточной аттестации**

Форма: зачёт с оценкой.

Проверяются:

- полнота программы практики;
- качество отчётных материалов;
- умение обосновывать решения и анализировать результаты;
- способность применять знания на практике.

### 4.3. Критерии и шкала оценки результатов

Оценка	Характеристика уровня освоения компетенций
5 (отлично)	Все работы выполнены качественно и в срок, отчёт оформлен грамотно, студент проявил самостоятельность, глубокие знания и инициативу
4 (хорошо)	Работы выполнены в полном объёме, отдельные неточности несущественны, знания уверенны
3 (удовлетворительно)	Работы выполнены частично, наблюдаются ошибки в отчёте и ответах, знания поверхностные
2 (неудовлетворительно)	Программа выполнена не полностью, отчёт отсутствует или не соответствует требованиям

### 4.4. Контрольные вопросы для защиты отчёта

1. Какова цель и задачи учебной практики по ПМ.02?
2. Какие основные виды неисправностей сельскохозяйственной техники вы знаете?
3. Как проводится диагностика неисправностей машин?
4. Опишите последовательность разборки и сборки агрегатов при ремонте.
5. Как определить способ устранения неисправности?
6. В чём заключается оперативное планирование ремонтных работ?
7. Какие виды технического обслуживания применяются на сельскохозяйственных машинах?
8. Как осуществляется контроль качества выполненного ремонта?
9. Какие документы оформляются по итогам ремонта?
10. Какие требования техники безопасности необходимо соблюдать при ремонте?
11. Как производится испытание и обкатка отремонтированной машины?
12. Что включает в себя материально-техническое обеспечение ремонтных работ?
13. Как проводится регистрация и технический осмотр сельскохозяйственной техники?

14. Какие причины наиболее часто вызывают неисправности узлов и агрегатов?
15. Опишите порядок подбора и замены изношенных деталей.
16. Какие меры способствуют повышению эффективности ремонта?
17. В чём заключается роль диагностирования при техническом обслуживании?
18. Как правильно оформить отчёт по учебной практике?
19. Каковы критерии оценки качества ремонта сельскохозяйственной техники?
20. Какие выводы и предложения необходимо включить в заключение отчёта?

#### **4.5. Формы отчётных документов**

Дневник практики — содержит записи о выполненных работах и отметки руководителя.

Аттестационный лист — отражает уровень освоения компетенций.

Характеристика — содержит оценку дисциплины, ответственности и профессиональных навыков.

Отчёт — включает титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, приложения.

#### **4.6. Документирование результатов**

Результаты оценки фиксируются в:

- журнале учебной практики;
- аттестационном листе;
- ведомости промежуточной аттестации;
- итоговом протоколе комиссии.

Итоговая оценка выставляется с учётом:

текущего контроля — 50 %;

защиты отчёта — 50 %.

#### **4.7. Уровни сформированности компетенций**

<b>Уровень</b>	<b>Характеристика</b>
Высокий	Студент выполняет работы самостоятельно, грамотно применяет знания и демонстрирует инициативу
Средний	Работы выполняются правильно, но с отдельными затруднениями, требуется помочь наставника
Низкий	Наблюдаются ошибки, нарушение технологии, низкая самостоятельность

#### **Заключительные положения**

Фонд оценочных средств является неотъемлемой частью учебно-методического комплекса по профессиональному модулю ПМ.02 «Ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования» и используется преподавателями и мастерами при организации и оценке учебной практики.

ФОС подлежит пересмотру при изменении нормативных требований, содержания программы или структуры практики.

Разработанный ФОС обеспечивает единый подход к оценке компетенций, способствует объективности оценивания и повышению качества профессиональной подготовки будущих специалистов среднего звена.

Контрольно-оценочные средства практик актуализированы для 2025 года начала подготовки.

Руководитель технологического колледжа

Окунева О.А.

