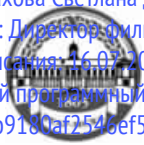


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 16.09.2026 14:09:01
Уникальный программный ключ:
cba47a2f4b9180af254bef5354c4938c4a04716d



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА
имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

ФАКУЛЬТЕТ АГРОТЕХНОЛОГИЙ, ИНЖЕНЕРИИ И ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА
КАФЕДРА ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА И КАДАСТРОВ



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

по учебной дисциплине

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Специальность 21.02.19 Землеустройство

Профиль подготовки: технический

Квалификация: специалист по землеустройству

Калуга, 2026

Пояснительная записка

Методические рекомендации по учебной дисциплине правовое обеспечение профессиональной деятельности предназначены для выполнения самостоятельной работы обучающимися по специальности 21.02.19 Землеустройство.

Самостоятельная работа выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Целью самостоятельной работы является овладение обучающимся умениями работать с источниками, обобщения и анализа юридической практики, аргументации собственной точки зрения.

Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов содержат материалы для подготовки к лекционным, практическим занятиям, к формам текущего и промежуточного контроля.

Предложенные в рекомендациях задания позволят успешно овладеть профессиональными знаниями, умениями и навыками, и направлены на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

При выполнении самостоятельной работы обучающийся самостоятельно осуществляет сбор, изучение, систематизацию и анализ информации, а затем оформляет информацию и представляет на оценку преподавателя или группы.

Виды самостоятельной работы

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Форма контроля	Максимальное кол-во баллов
1.	Работа с источниками	Устный ответ на занятии	5
2.	Составление опорного конспекта	Опорный конспект	5
3.	Составление сравнительной таблицы	Сравнительная таблица	5
4.	Решение ситуационных задач	Письменный ответ	5
5.	Анализ законодательства	Письменный отчет	5

Методические рекомендации по составлению опорного конспекта

Опорный конспект составляется с целью обобщения, систематизации и краткого изложения информации. Составление опорного конспекта способствует более быстрому запоминанию учебного материала.

Составление опорного конспекта включает следующие действия:

1. Изучение текста учебного материала.
2. Определение главного и второстепенного в анализируемом тексте.
3. Установление логической последовательности между элементами.
4. Составление характеристики элементов учебного материала в краткой форме.
5. Выбор опорных сигналов для расстановки акцентов.
6. Оформление опорного конспекта.

Опорный конспект может быть представлен в виде схемы с использованием стрелок для определения связи между элементами; системы геометрических фигур; логической лестницы и т.д.

Оценкой опорного конспекта может служить качество ответа, как самого студента, так и других студентов его использовавших. Преподаватель также может проверить опорные конспекты, сданные в письменной форме. Допускается проведение конкурса на самый лучший конспект по следующим критериям: краткость формы; логичность изложения; наглядность выполнения; универсальность содержания.

Методические рекомендации по составлению сравнительной таблицы

Сравнительная таблица составляется с целью выявления сходств, отличий, преимуществ и недостатков анализируемых объектов.

Критерии для составления сравнительной таблицы предлагает преподаватель. Студент, самостоятельно сформулировавший критерии для сравнения, получает дополнительные баллы.

Проверка и оценка сравнительной таблицы осуществляется преподавателем в письменной форме.

Методические рекомендации по решению ситуационных задач

Ситуационные задачи решаются с целью приобретения обучающимся навыков самостоятельной работы с источниками, обобщения и анализа юридической практики, а также умений аргументировать собственную точку зрения и делать выводы.

При решении задач студентам можно рекомендовать такую основную схему:

- 1) проанализировать приведенную в задаче ситуацию и поставленный вопрос;
2. определить соответствующий правовой акт,
- 2) найти в правовом акте нормы права, необходимые для разрешения практической ситуации и дать толкование этих норм;
- 4) составить в письменной форме мотивированный вывод по задаче.

Объем задания определяет преподаватель.

Задания для самостоятельной работы

Самостоятельная работа №1

Тема: «Субъекты предпринимательской деятельности в РФ»

Задание. Подготовиться к устному опросу, ответив на следующие вопросы:

1. Что такое предпринимательская деятельность?
2. Назовите отличия предпринимательства от бизнеса?
3. Укажите признаки предпринимательства?
4. Назовите права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации?
5. Охарактеризуйте правовое положение субъектов предпринимательской деятельности?
6. Дайте понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности.
7. Назовите порядок государственной регистрации ИП и ЮЛ.
8. Перечислите виды организационно-правовых форм юридических лиц.

Самостоятельная работа №2

Тема: «Общие положения об обязательствах»

Задание. Проанализируйте главу 18 ГК РФ и составьте таблицу:

1. Формы собственности.
2. Содержание права собственности.

Самостоятельная работа №3

Тема: «Трудовые правоотношения»

Задание. Подготовиться к устному опросу, ответив на следующие вопросы:

1. Назовите понятие, содержание и субъекты трудового отношения?
2. Дайте определение граждан как субъекты трудового права?
3. Работодатели как субъекты трудового права?
4. Дайте определение коллективного договора?
5. Назовите условия, которые включаются в содержание коллективного договора?
6. Назовите условия, которые нельзя включать содержание коллективного договора?
7. Назовите срок действия коллективного договора?
8. Назовите соглашения признаваемые двусторонними, трехсторонними?

Самостоятельная работа №4

Тема: «Трудоустройство и занятость населения»

Задание. Подготовиться к тестированию, ответив на следующие вопросы:

1. Назовите нормативный акт, которым регулируются отношения по занятости и трудоустройству?
2. Дайте определение занятости?
3. Назовите категории лиц, признаваемых занятыми?
4. Назовите срок, для признания лица безработным?
5. Назовите категории лиц, которые могут быть признаны безработными?
6. Назовите продолжительность выплаты пособия по безработице?
7. Опишите порядок определения размера по безработице?
8. Назовите периоды, когда выплата пособия по безработице не производится?

Самостоятельная работа №5

Тема: «Трудовой договор»

Задание. Подготовиться к устному опросу, ответив на следующие вопросы:

1. Дайте определение трудового договора?

2. Назовите основные отличия трудового договора от смежных договоров гражданского права связанных с трудом?
3. Назовите стороны трудового договора?
4. Назовите сроки, на которые заключается трудовой договор?
5. Поясните, на какие две группы делятся основания заключения срочного трудового договора?
6. Назовите стадии заключения трудового договора?
7. Перечислите документы, необходимые для заключения трудового договора?
8. Назовите форму трудового договора?
9. Опишите порядок установления испытания при приеме на работу?
10. Назовите основания для отстранения работника от работы?
11. Опишите порядок расторжения трудового договора по инициативе работника?
12. Назовите основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя?
13. Назовите основания расторжения трудового договора по обстоятельствам независящим от воли сторон?
14. Перечислите гарантии работникам при расторжении трудового договора?

Самостоятельная работа №6

Тема: «Административные правонарушения и административная ответственность»

Задание. Подготовиться к устному опросу, ответив на следующие вопросы:

1. Сущность и признаки административного правонарушения.
2. Понятие и юридический состав административного правонарушения.
3. Понятие и основные черты административной ответственности.
4. Ограничение и освобождение от административной ответственности.
5. Административная ответственность юридических лиц.
6. Понятие и цели административных наказаний.
7. Виды административных наказаний.

Самостоятельная работа №7 «Ответственность субъектов предпринимательской деятельности»

Задание. Подготовиться к тестированию, ответив на следующие вопросы:

1. Сущность и виды ответственности предпринимателей.
 2. Условия возникновения гражданской ответственности предпринимателей.
 3. Способы обеспечения исполнения предпринимателями своих обязательств.
- Административная ответственность предпринимателей.

4. Ответственность предпринимателей за нарушение антимонопольного законодательства. Ответственность за низкое качество продукции (работ, услуг).
5. Ответственность за совершение налоговых правонарушений.

Критерии оценки внеаудиторной (самостоятельной) работы

Процент результат ивности	Балл (оцен ка)	Критерии оценивания
90-100%	5	– глубокое изучение учебного материала, литературы и нормативных актов по вопросу; – правильность формулировок, точность определения понятий; – последовательность изложения материала; – обоснованность и аргументированность выводов; – правильность ответов на дополнительные вопросы; – своевременность выполнения задания.
70-89%	4	– полнота и правильность изложения материала; – незначительные нарушения последовательности изложения; – неточности в определении понятий; – обоснованность выводов приводимыми примерами; – правильность ответов на дополнительные вопросы; – своевременность выполнения задания.
50-69%	3	– знание и понимание основных положений учебного материала; – наличие ошибок при изложении материала; – непоследовательность изложения материала; – наличие ошибок в определении понятий, неискажающих их смысл; – несвоевременность выполнения задания.
0-49%	2	– незнание, невыполнение или неправильное выполнение большей части учебного материала; – ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл; – беспорядочное и неуверенное изложение материала; – отсутствие ответов на дополнительные вопросы; – отсутствие выводов и неспособность их сформулировать; – невыполнение задания.