Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 14.07.2026 15:50:04
Уникальный программный ключ:
cba47a2f4b9180af2546ef5354c4938c4a04716d

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по учебной работе
_____ Т.Н. Пимкина
"22" мая 2026 г.

Лист актуализации

ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

для подготовки бакалавров
Направление: 21.03.02 Землеустройство и кадастры
Направленность (профиль): Землеустройство

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования актуализирована для 2025 года начала подготовки в части учебного плана, рабочих программ дисциплин, оценочных материалов дисциплин, рабочих программ практик, оценочных материалов практик, программы государственной итоговой аттестации, фонда оценочных средств государственной итоговой аттестации, методических указаниях со следующими изменениями:

1.Актуализированы рабочие программы учебных дисциплин.
2. Актуализированы программы практик

Дополнения и изменения Основная профессиональная образовательная программа высшего образования одобрены на заседании кафедры землеустройства и кадастров, протокол № 8 от «20» мая 2026 г.

Заведующий кафедрой землеустройства и кадастров _____ А.А. Слипец
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:
Председатель учебно-методической комиссии
по направлению подготовки _____ Т.Д. Сихарулидзе
(подпись)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА

(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Утверждаю: директор С.Д. Малахова «28» 05 2025 г.
Номер внутривузовской регистрации 26-25

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки **21.03.02 «Землеустройство и кадастры»**

Направленность (профиль) **«Землеустройство»**

Уровень высшего образования
Бакалавриат

ФГОС ВО 3++

Квалификация
Бакалавр

Год начала подготовки 2025

КАЛУГА, 2025

Форма обучения очная, заочная

СОГЛАСОВАНО:

И.о заместителя директора по учебной работе _____ Т.Н. Пимкина

Начальник учебно-методической части _____ О.А. Окунева

И.о. декана факультета
агротехнологий, инженерии и землеустройства _____ Т.Д. Сихарулидзе

Директор ООО «КадГеоКалуга» _____ В.А. Чумак

Председатель студенческого Совета _____ К.С. Чуриков

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РЕКОМЕНДОВАНА»
Советом факультета агротехнологий, инженерии и землеустройства,
протокол № 6 от 25.03 2025 г.

секретарь совета _____ О.В. Рахимова

Учебно-методической комиссией по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

Председатель УМК по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»

_____ Т.Д. Сихарулидзе

«РАЗРАБОТАНА»
Выпускающей кафедрой землеустройства и кадастров
протокол № 6 от 25.03 2025 г.

Заведующий выпускающей кафедрой _____ А.А. Слипец

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 4
1.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования 4
1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата 4
2.ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ 6
2.1 Общая характеристика ОПОП ВО 6
2.2 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО 9
2.3 Основные пользователи ОПОП ВО и стратегические партнеры образовательной программы (работодатели) 9
3.ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 10
3.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника 10
3.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника 11
3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника 18
3.4 Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом (карта профессиональной деятельности) 19
4.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА /СПЕЦИАЛИТЕТА / МАГИСТРАТУРЫ 26
5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО 49
5.1 Годовой календарный учебный график 49
5.2 Учебный план 49
5.3 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) 50
5.4 Рабочие программы практик 50
5.5 Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации 51
5.6 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, итоговой (государственной итоговой) аттестации 52
5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, курсовым работам/проектам, итоговой (государственной итоговой) аттестации 53
5.8 Рабочая программа воспитания 53
5.9 Календарный план воспитательной работы 54
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА /СПЕЦИАЛИТЕТА / МАГИСТРАТУРЫ 54
6.1 Кадровое обеспечение 54
6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение 55
6.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО 59
7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА 60
8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 61
9. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ 65

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) (бакалавриата) реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования Калужским филиалом «Российского государственного аграрного университета – МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее – Филиал) по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» направленности (профиль) «Землеустройство» представляет собой систему документов, разработанную и утверждённую филиалом с учётом требований рынка труда и соответствующую современному уровню развития науки, техники, технологий, экономики.

ОПОП ВО разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» направленности (профиль) «Землеустройство».

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы всех видов практик и государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП бакалавриата

Нормативные документы для разработки ОПОП ВО бакалавриата:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 02.12.2019 № 403-ФЗ «О внесении изменений в ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и отдельные законодательные акты РФ»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.02.2023 № 208 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования" (Зарегистрирован 31.03.2023 № 72833)

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения

государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 N 978 (ред. от 26.11.2020) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.08.2020 N 59429).

– Приказ Минобрнауки России «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (от 12.09.2013 г. № 1061).

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5.08.2020, № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Минтруда России от 29.06.2021 N 434н "Об утверждении профессионального стандарта "Землеустроитель" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.07.2021 N 64367).

– Приказ Минтруда России от 12.10.2021 N 718н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав" (Зарегистрировано в Минюсте России 16.11.2021 N 65841).

– Приказ Минтруда России от 21.10.2021 N 746н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.11.2021 N 65946).

– Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников сельского хозяйства», утвержденный приказом Минздравсоцразвития России от 15.02.2012 №126;

– Приказ Минобрнауки от 07.04.2021 г. №266 «О воспитательной работе в образовательных организациях высшего образования, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации»

– Устав ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева.

– Положение о Калужском филиале.

– Правила внутреннего распорядка Филиала.

– Положения и локальные акты ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева и Калужского филиала ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева в части, касающейся образовательной деятельности.

2.ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1 Общая характеристика ОПОП ВО

2.1.1 Цель и задачи ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП, образовательная программа) по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» направленности (профиль) «Землеустройство» (далее – программа бакалавриата) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО), на основе профессиональных стандартов,потребностей рынка труда.

Цель образовательной программы - подготовка квалифицированных кадров по направлению подготовки по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» направленности (профиль) «Землеустройство» посредством практико-ориентированного обучения, развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, потребностей рынка труда, позволяющего реализовать сформированные компетенции в профессиональной деятельности.

ОПОП ВО основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- формирование готовности выпускников Филиала к профессиональной и социальной деятельности;
- формирование навыков по выполнению обследований и изысканий при проведении землеустройства;
- приобретение навыков по оценке качества земель;
- формирование навыков по проведению инвентаризации земель;
- формирование навыков по описанию местоположения и (или) установлению на местности границ объектов землеустройства;
- проведение мероприятий по природно-сельскохозяйственному районированию земель и зонирование территорий объектов землеустройства;
- разработка предложений по планированию рационального использования земель и их охране;
- формирование навыков разработки проектной землеустроительной документации;
- способность анализа научно-технических проблем в области землеустройства;
- формирование навыков по статистической обработке информации, математическому и компьютерному моделированию схем и проектов землеустройства и формирование информационных баз данных;

- приобретение навыков по разработке методов и новых технологий проведения землеустройства, регулированию земельных отношений, управлению земельными ресурсами и объектами недвижимости.

Структура образовательной программы предусматривает: обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием обязательных дисциплин, позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) продолжения профессионального образования на следующем уровне.

Образовательная деятельность по ОПОП ВО бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

2.1.2 Направленность ОПОП ВО

Направленность ОПОП ВО соответствует направлению подготовки в целом и конкретизирует содержание программы бакалавриата путем ориентации ее на: область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников; тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников.

Данная ОПОП ВО реализуется по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» направленности (профиль) «Землеустройство».

2.1.3 Сроки освоения ОПОП ВО

- 4 года (по очной форме обучения),
- 4,5 года (по заочной форме обучения).

2.1.4 Квалификация, присваиваемая выпускнику

При успешном освоении ОПОП ВО выпускнику присваивается квалификация бакалавр по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

2.1.5 Язык реализации ОПОП ВО

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации (русский язык).

2.1.6 Трудоёмкость ОПОП ВО

Трудоемкость освоения обучающимся ОПОП составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и включает все виды контактной и самостоятельной работы, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП.

2.1.7 Структура ОПОП ВО

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»

Блок 2 «Практика»

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей)по физической культуре и спорту:

- в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;
- в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной/заочной форме обучения.

Реализация дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту для обучающихся по заочной и очно-заочной формам, и для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определена положением «О порядке проведения учебных занятий по дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту в федеральном государственном бюджетом образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева».

В программе бакалавриата для обучающихся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 58,75 процентов общего объема программы бакалавриата (что соответствует требованиям ФГОС ВО - не менее 40 процентов).

При проведении учебных занятий Филиал обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, мастер-классы экспертов и специалистов.

Организация предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

2.2 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО

Для освоения ОПОП ВО подготовки бакалавра абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании / высшем образовании.

2.3 Основные пользователи ОПОП ВО и стратегические партнеры образовательной программы (работодатели)

ОПОП ВО в обязательном порядке размещается в свободном доступе на сайте Филиала с целью предоставления абитуриентам, обучающимся, потенциальным работодателям и другим заинтересованным сторонам возможности ознакомления с ее содержанием, материально-техническим и информационно-библиотечным обеспечением, технологиями реализации, а также с целью реализации права обучающихся и работодателей участвовать в формировании содержания ОПОП ВО.

Основными пользователями ОПОП ВО являются:

– профессорско-преподавательские коллективы высших учебных заведений, ответственные за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление ОПОП с учётом достижений науки, техники и социальной сферы по данному направлению и уровню подготовки;

– студенты, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению ОПОП по данному направлению подготовки

– директор учебного заведения и заместители директора, отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников;

– объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности;

– организации, обеспечивающие разработку примерных ОПОП по поручению уполномоченного федерального органа исполнительной власти;

– органы, обеспечивающие финансирование высшего образования;

– уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аттестацию, аккредитацию и контроль качества в сфере высшего профессионального образования;

– уполномоченные государственные органы исполнительной власти,

обеспечивающие контроль над соблюдением законодательства в системе высшего образования.

Организации, партнеры кафедры: Производственный кооператив «ГЕО» (ПК «ГЕО»); Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» (ФГБУ «ФКП Росреестра»); Государственное бюджетное учреждение Калужской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Калужской области» (ГБУ КО «МФЦ Калужской области»); Казенное предприятие Калужской области «Бюро технической инвентаризации» (КП «БТИ»); Государственное бюджетное учреждение Калужской области «Агентство информационных технологий Калужской области» (ГБУ КО «Калугаинформтех»); ООО Кадастровый центр «Земля-Сервис»; ПАО «Межрегиональное бюро кадастровых работ» Калужский филиал ПАО "МБКР"; ООО «ТОПОГРАФ"; ООО «АТЛАС-КАЛУГА» и др.

В Филиале работает Программа содействия трудоустройству выпускников с инвалидностью и ОВЗ. Ведется постоянная работа по их индивидуальному консультированию по вопросам адаптации, профориентации, прохождения практики и подготовки к трудоустройству в соответствии с индивидуальными планами адаптации студентов с инвалидностью и ОВЗ, и постдипломного сопровождения выпускников.

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

− земельно-имущественные отношения;

− организацию территории землепользования;

− прогнозирование, планирование и проектирование землепользования, рационального использования и охраны земель;

− мониторинг земель и иной недвижимости;

− проведение землеустройства;

− топографо-геодезическое и картографическое обеспечение землеустройства и кадастров;

− межевание земель;

− формирование земельных участков и иных объектов недвижимости;

− инвентаризацию земель и объектов недвижимости.

3.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

Таблица 1

Профессиональные компетенции выпускников, разработанные университетом и индикаторы их достижения

Задачи ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: **Проектный**				
Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН; внесение в ЕГРН сведений об объектах реестра границ. кадастровое деление территории Российской Федерации на кадастровые округа, кадастровые районы и кадастровые кварталы; уточнение кадастрового деления территории Российской Федерации.	Государственный кадастр недвижимости (ГКН), кадастровая деятельность. Объекты недвижимости, межевые планы, технические планы, акты обследования, геодезическое оборудование и приборы, полевая рабочая документация, программное обеспечение, чертежи, абрисы, камеральные работы, плановое съемочное обоснование, рекогносцировка местности, ориентирование на местности, технологии, методы и способы геодезических работ. Правоудостоверяющие, правоустанавливающие, градостроительные, землеустроительные документы. Актуальные нормативно-правовые акты.	ПКос-2 Способен осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	ПКос-2.1 Осуществляет выбор и обосновывает применение технологических приемов и методов, организационных и технологических решений при реализации проектов в области землеустройства и кадастров	Профессиональный стандарт "Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав" (Зарегистрировано в Минюсте России 16.11.2021 N 65841) и с учетом анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта
		ПКос-2 Способен осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	ПКос-2.2 Выполняет комплекс работ по переносу на местность и реализацию проекта землеустройства, межевого плана и иных видов проектов, в том числе с применением современных автоматизированных средств и приборов	
		ПКос-2 Способен осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	ПКос-2.3 Соблюдает правовые, экологические и социальные требования и ограничения при реализации проектных решений в области землеустройства и кадастров	
Планирование видов инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности и разработка программ их выполнения; контроль полевых и камеральных инженерно-геодезических работ в градостроительной деятельности; обработка и оформление	Землеустроительные работы, кадастровые работы, геодезические измерения. Полевая документация. Карты, планы, схемы, чертежи, профили. Нормативные документы по эксплуатации, поверке, юстировке и хранению геодезических приборов и оборудования. Работа с геодезическим оборудованием современным программным	ПКос-2 Способен осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	ПКос-2.1 Осуществляет выбор и обосновывает применение технологических приемов и методов, организационных и технологических решений при реализации проектов в области землеустройства и кадастров	Профессиональный стандарт "Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.11.2021 N 65946) и с учетом анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к
		ПКос-2 Способен осуществлять мероприятия по	ПКос-2.2 Выполняет комплекс работ по переносу на	

результатов инженерно-геодезических изысканий для архитектурно-строительного проектирования.	обеспечением. Методы и способы геодезических работ. Контроль и приёмка выполненных геодезических и кадастровых работ. Составление отчётной документации по выполненным работам.	реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	местность и реализацию проекта землеустройства, межевого плана и иных видов проектов, в том числе с применением современных автоматизированных средств и приборов	выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта
		ПКос-2 Способен осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	ПКос-2.3 Соблюдает правовые, экологические и социальные требования и ограничения при реализации проектных решений в области землеустройства и кадастров	
Описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства; проведение природно-сельскохозяйственного районирования земель и зонирование территорий объектов землеустройства; разработка мероприятий по рациональному использованию земель и их охране; разработка проектной землеустроительной документации.	Технологические приемы, методы и способы проведения кадастровых и землеустроительных работ. Работа с геодезическим оборудованием современным программным обеспечением. Методы и способы результатов обработки геодезических измерений Приёмы и методы выноса на местности границ объектов землеустройства. Работа с геодезическим оборудованием современным программным обеспечением.	ПКос-2 Способен осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	ПКос-2.1 Осуществляет выбор и обосновывает применение технологических приемов и методов, организационных и технологических решений при реализации проектов в области землеустройства и кадастров	Профессиональный стандарт "Землеустроитель" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.07.2021 N 64367) и с учетом анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта
		ПКос-2 Способен осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	ПКос-2.2 Выполняет комплекс работ по переносу на местность и реализацию проекта землеустройства, межевого плана и иных видов проектов, в том числе с применением современных автоматизированных средств и приборов	
		ПКос-2 Способен осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	ПКос-2.3 Соблюдает правовые, экологические и социальные требования и ограничения при реализации проектных решений в области землеустройства и кадастров	
Тип задач профессиональной деятельности: **Организационно-управленческий**				
Прием запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН, и выдача документов заявителю; рассмотрение запроса и документов, необходимых для предоставления	Объекты землеустройства, объекты недвижимости. Актуальные нормативно-правовые акты в сфере государственного кадастрового учёта, землеустройства и смежных областях.	ПКос-1 Способен использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных	ПКос-1.1 Обладает знаниями в области законодательства РФ в сфере государственного кадастрового учёта, землеустройства и смежных областях	Профессиональный стандарт "Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав" (Зарегистрировано в Минюсте России 16.11.2021 N 65841) и с учетом анализа

сведений, содержащихся в ЕГРН; обработка запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН; обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН; внесение в ЕГРН сведений об объектах реестра границ.	Отчётная документация по выполненным кадастровым и землеустроительным работам. Межевые планы, технические планы, акты обследования. Правоудостоверяющие, правоустанавливающие, градостроительные, землеустроительные документы.	работ		требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта
		ПКос-1 Способен использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	ПКос-1.2 Использует геоинформационные цифровые и автоматизированные системы при ведении государственного кадастра недвижимости	
		ПКос-1 Способен использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	ПКос-1.3 Работает с материалами землеустройства, кадастра недвижимости, в том числе с цифровыми и информационными картами	
Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН; внесение в ЕГРН сведений об объектах реестра границ; уточнение кадастрового деления территории Российской Федерации.	Методы и способы результатов обработки геодезических измерений. Работа с современным программным обеспечением. Автоматизированная обработка результатов полевых геодезических измерений. Геоинформационные и кадастровые информационные системы.	ПКос-4 Способен участвовать в проведении землеустроительных и земельно-кадастровых работ	ПКос-4.2 Использует современные программные средства обработки, хранения, анализа землеустроительных и земельно-кадастровых данных	
Внесение в ЕГРН сведений об объектах реестра границ; кадастровое деление территории Российской Федерации на кадастровые округа, кадастровые районы и кадастровые кварталы; уточнение кадастрового деления территории Российской Федерации.	Объекты землеустройства, объекты недвижимости. Межевые планы. Средства дистанционного зондирования Земли. Программное обеспечение, приборы и оборудование для обработки данных ДЗЗ. Организация выполнения полевых кадастровых и землеустроительных работ. Ведение полевой документации. Отчётная документация по выполненным кадастровым и землеустроительным работам.	ПКос-4 Способен участвовать в проведении землеустроительных и земельно-кадастровых работ	ПКос-4.3 Планирует, организовывает и осуществляет геодезические съёмки и съёмки с применением средств ДЗЗ, оценивает их результаты, производит их обработку с получением конечной продукции	
Планирование видов инженерно-геодезических изысканий для градостроительной		ПКос-1 Способен использовать знания для управления земельными ресурсами,	ПКос-1.1 Обладает знаниями в области законодательства РФ в сфере государственного	Профессиональный стандарт "Специалист в области инженерно-геодезических

деятельности и разработка программ их выполнения.		недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	кадастрового учёта, землеустройства и смежных областях	изысканий для градостроительной деятельности" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.11.2021 N 65946) и с учетом анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта
	Объекты недвижимости. Работа с современным программным обеспечением. Автоматизированная обработка результатов полевых геодезических измерений. Геоинформационные и кадастровые информационные системы.	ПКос-1 Способен использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	ПКос-1.2 Использует геоинформационные цифровые и автоматизированные системы при ведении государственного кадастра недвижимости	
Контроль полевых и камеральных инженерно-геодезических работ в градостроительной деятельности; обработка и оформление результатов инженерно-геодезических изысканий для архитектурно-строительного проектирования.	Межевые планы, технические планы, акты обследования. Правоудостоверяющие, правоустанавливающие, градостроительные, землеустроительные документы. Объекты землеустройства, объекты недвижимости. Актуальные нормативно-правовые акты в сфере государственного кадастрового учёта, землеустройства и смежных областях. Современная программная продукция по разработке картографических, плановых материалов и чертежей объектов капитального строительства. Отчётная документация по выполненным кадастровым и землеустроительным работам.	ПКос-1 Способен использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	ПКос-1.3 Работает с материалами землеустройства, кадастра недвижимости, в том числе с цифровыми и информационными картами	
Планирование видов инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности и разработка программ их выполнения; контроль полевых и камеральных инженерно-геодезических работ в градостроительной деятельности; обработка и оформление результатов инженерно-геодезических изысканий для архитектурно-строительного	Кадастровая деятельность. Объекты недвижимости, межевые планы, технические планы, акты обследования, геодезическое оборудование и приборы, полевая рабочая документация, программное обеспечение, чертежи, абрисы, камеральные работы, плановое съемочное обоснование, рекогносцировка местности, ориентирование на местности, технологии, методы и способы геодезических работ.	ПКос-4 Способен участвовать в проведении землеустроительных и земельно-кадастровых работ	ПКос-4.1 Определяет объекты исследования, осуществляет рекогносцировку местности, составляет план проекта работ	
		ПКос-4 Способен участвовать в проведении землеустроительных и земельно-кадастровых работ	ПКос-4.2 Использует современные программные средства обработки, хранения, анализа землеустроительных и земельно-кадастровых данных	
		ПКос-4 Способен участвовать в проведении землеустроительных и земельно-кадастровых	ПКос-4.3 Планирует, организовывает и осуществляет геодезические съёмки и съёмки с	

проектирования.	Правоудостоверяющие, правоустанавливающие, градостроительные, землеустроительные документы. Актуальные нормативно-правовые акты в области землеустройства и кадастров.	работ	применением средств ДЗЗ, оценивает их результаты, производит их обработку с получением конечной продукции	
Описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства; проведение природно-сельскохозяйственного районирования земель и зонирование территорий объектов землеустройства; разработка мероприятий по рациональному использованию земель и их охране; разработка проектной землеустроительной документации.	Объекты недвижимости. Актуальные нормативно-правовые акты в сфере государственного кадастрового учёта, землеустройства и смежных областях.	ПКос-1 Способен использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	ПКос-1.1 Обладает знаниями в области законодательства РФ в сфере государственного кадастрового учёта, землеустройства и смежных областях	Профессиональный стандарт "Землеустроитель" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.07.2021 N 64367) и с учетом анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта
	Современная программная продукция по разработке картографических, плановых материалов и чертежей объектов капитального строительства. Отчётная документация по выполненным кадастровым и землеустроительным работам.	ПКос-1 Способен использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	ПКос-1.2 Использует геоинформационные цифровые и автоматизированные системы при ведении государственного кадастра недвижимости	
	Межевые планы, технические планы, акты обследования, карты, планы, схемы, чертежи, профили. Геоинформационные и кадастровые информационные системы.	ПКос-1 Способен использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	ПКос-1.3 Работает с материалами землеустройства, кадастра недвижимости, в том числе с цифровыми и информационными картами	
Описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства; проведение природно-сельскохозяйственного районирования земель и зонирование территорий объектов землеустройства;	Кадастровая деятельность. Государственный кадастр недвижимости (ГКН). Объекты недвижимости. Организация и учёт выполнения полевых и камеральных кадастровых и землеустроительных работ.	ПКос-4 Способен участвовать в проведении землеустроительных и земельно-кадастровых работ	ПКос-4.1 Определяет объекты исследования, осуществляет рекогносцировку местности, составляет план проекта работ	

разработка мероприятий по рациональному использованию земель и их охране; разработка проектной землеустроительной документации.	Межевые планы, технические планы, акты обследования, геодезическое оборудование и приборы, полевая рабочая документация, программное обеспечение, чертежи, абрисы, камеральные работы, плановое съемочное обоснование, рекогносцировка местности, ориентирование на местности, технологии, методы и способы геодезических работ.	ПКос-4 Способен участвовать в проведении землеустроительных и земельно-кадастровых работ	ПКос-4.2 Использует современные программные средства обработки, хранения, анализа землеустроительных и земельно-кадастровых данных	
	Программное обеспечение, приборы и оборудование для обработки данных ДЗЗ. Организация выполнения полевых кадастровых и землеустроительных работ. Ведение полевой документации. Отчётная документация по выполненным кадастровым и землеустроительным работам. Актуальные нормативно-правовые акты в области землеустройства и кадастров.	ПКос-4 Способен участвовать в проведении землеустроительных и земельно-кадастровых работ	ПКос-4.3 Планирует, организовывает и осуществляет геодезические съёмки и съёмки с применением средств ДЗЗ, оценивает их результаты, производит их обработку с получением конечной продукции	
Тип задач профессиональной деятельности: **Технологический**				
Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН; внесение в ЕГРН сведений об объектах реестра границ; уточнение кадастрового деления территории Российской Федерации.	Объекты землеустройства, объекты недвижимости. Технологии, методы и способы геодезических работ. Работа с современным программным обеспечением. Автоматизированная обработка результатов полевых геодезических измерений. Организация, выполнение и оценка камеральных и полевых работ. Полевой и камеральный контроль выполненных работ	ПКос-3 Способен проводить исследования в области землеустройства и кадастров и анализировать их результаты	ПКос-3.1 Проводит оценку и анализ качества выполненных работ, математическую обработку результатов измерений	Профессиональный стандарт "Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав" (Зарегистрировано в Минюсте России 16.11.2021 N 65841) и с учетом анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта
Внесение в ЕГРН сведений об объектах реестра границ. кадастровое деление территории Российской Федерации на кадастровые округа, кадастровые районы и кадастровые кварталы; уточнение кадастрового деления территории	Объекты землеустройства, объекты недвижимости. Анализ полученной информации об объектах недвижимости и объектах землеустройства. Анализ правоустанавливающих, правоудостоверяющих,	ПКос-3 Способен проводить исследования в области землеустройства и кадастров и анализировать их результаты	Пкос-3.3 Даёт научно-обоснованные рекомендации по использованию земель и земельных угодий на основе анализа результатов выполненных работ	

Российской Федерации.	землеустроительных, градостроительных и иных документов.			
Контроль полевых и камеральных инженерно-геодезических работ в градостроительной деятельности; обработка и оформление результатов инженерно-геодезических изысканий для архитектурно-строительного проектирования.	Объекты землеустройства, объекты недвижимости. Технологии, методы и способы геодезических работ. Работа с современным программным обеспечением. Автоматизированная обработка результатов полевых геодезических измерений. Организация, выполнение и оценка камеральных и полевых работ. Полевой и камеральный контроль выполненных работ	ПКос-3 Способен проводить исследования в области землеустройства и кадастров и анализировать их результаты	ПКос-3.1 Проводит оценку и анализ качества выполненных работ, математическую обработку результатов измерений	Профессиональный стандарт "Специалист в области инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.11.2021 N 65946) и с учетом анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта
Планирование видов инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности и разработка программ их выполнения.	Объекты землеустройства, объекты недвижимости. Природоохранное законодательство. Анализ полученной информации об объектах землеустройства. Анализ результатов почвенных, геоботанических, геодезических, мелиоративных и иных обследований и изысканий. Качественное и количественное состояние земель, плодородие почв. Мониторинг окружающей среды.	ПКос-3 Способен проводить исследования в области землеустройства и кадастров и анализировать их результаты	ПКос-3.2 Осуществляет оценку использования земельных ресурсов и мероприятий по влиянию антропогенного воздействия на территорию	
Планирование видов инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности и разработка программ их выполнения; контроль полевых и камеральных инженерно-геодезических работ в градостроительной деятельности; обработка и оформление результатов инженерно-геодезических изысканий для архитектурно-строительного проектирования.	Объекты землеустройства, объекты недвижимости. Анализ полученной информации об объектах недвижимости и объектах землеустройства. Анализ правоустанавливающих, правоудостоверяющих, землеустроительных, градостроительных и иных документов.	ПКос-3 Способен проводить исследования в области землеустройства и кадастров и анализировать их результаты	ПКос-3.3 Даёт научно-обоснованные рекомендации по использованию земель и земельных угодий на основе анализа результатов выполненных работ	
Описание местоположения и (или) установление на местности границ	Объекты землеустройства, объекты недвижимости. Технологии, методы и	ПКос-3 Способен проводить исследования в области	ПКос-3.1 Проводит оценку и анализ качества выполненных работ,	Профессиональный стандарт "Землеустроитель" (Зарегистрировано в

объектов землеустройства; проведение природно-сельскохозяйственного районирования земель и зонирование территорий объектов землеустройства; разработка мероприятий по рациональному использованию земель и их охране; разработка проектной землеустроительной документации.	способы геодезических работ. Работа с современным программным обеспечением. Автоматизированная обработка результатов полевых геодезических измерений. Организация, выполнение и оценка камеральных и полевых работ. Полевой и камеральный контроль выполненных работ	землеустройства и кадастров и анализировать их результаты	математическую обработку результатов измерений	Минюсте России 23.07.2021 N 64367) и с учетом анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта
	Объекты землеустройства, объекты недвижимости. Природоохранное законодательство. Анализ полученной информации об объектах землеустройства. Анализ результатов почвенных, геоботанических, геодезических, мелиоративных и иных обследований и изысканий. Качественное и количественное состояние земель, плодородие почв. Мониторинг окружающей среды.	ПКос-3 Способен проводить исследования в области землеустройства и кадастров и анализировать их результаты	ПКос-3.2 Осуществляет оценку использования земельных ресурсов и мероприятий по влиянию антропогенного воздействия на территорию	
	Объекты землеустройства, объекты недвижимости. Анализ полученной информации об объектах недвижимости и объектах землеустройства. Анализ правоустанавливающих, правоудостоверяющих, землеустроительных, градостроительных и иных документов.	ПКос-3 Способен проводить исследования в области землеустройства и кадастров и анализировать их результаты	ПКос-3.3 Даёт научно-обоснованные рекомендации по использованию земель и земельных угодий на основе анализа результатов выполненных работ	

3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» являются:

- земельные и другие виды природных ресурсов;
- категории земельного фонда;
- объекты землеустройства: территории субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования

территорий, их частей, территории других административных образований, зоны специального правового режима;
- зоны землепользований и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования;
- земельные угодья;
- информационные системы, инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах;
- геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости, землеустроительное проектирование, планирование и организация рационального использования земель.

3.4 Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом (карта профессиональной деятельности)

В соответствии с профессиональным стандартом «Землеустроитель» (приказ Минтруда России от 29.06.2021 N 434н) выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Разработка землеустроительной документации:
   - описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства;
   - проведение природно-сельскохозяйственного районирования земель и зонирование территорий объектов землеустройства;
   - разработка мероприятий по рациональному использованию земель и их охране;
   - разработка проектной землеустроительной документации.

В соответствии с профессиональным стандартом «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий» (приказ Минтруда России от 21.10.2021 N 746н) выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Управление выполнением и контроль выполнения инженерно-геодезических изысканий в градостроительной деятельности:
   - планирование видов инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности и разработка программ их выполнения;
   - контроль полевых и камеральных инженерно-геодезических работ в градостроительной деятельности;
   - обработка и оформление результатов инженерно-геодезических изысканий для архитектурно-строительного проектирования.

В соответствии с профессиональным стандартом «Специалист в сфере кадастрового учёта» (приказ Минтруда России от 12.10.2021 N 718н) выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями:

1. Предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН, по запросу:
   - прием запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН, и выдача документов заявителю;
   - рассмотрение запроса и документов, необходимых для предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН;
   - обработка запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН.
2. Осуществление ведения реестра границ:
   - обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН;
   - внесение в ЕГРН сведений об объектах реестра границ.
3. Осуществление кадастрового деления территории Российской Федерации:
   - кадастровое деление территории Российской Федерации на кадастровые округа, кадастровые районы и кадастровые кварталы;
   - уточнение кадастрового деления территории Российской Федерации.

Таблица 2

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
	Проектный	описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства; проведение природно-сельскохозяйственного районирования земель и зонирование территорий объектов землеустройства; разработка мероприятий по рациональному использованию земель и их охране; разработка проектной землеустроительной документации.	Технологические приемы, методы и способы проведения кадастровых и землеустроительных работ. Работа с геодезическим оборудованием современным программным обеспечением. Методы и способы результатов обработки геодезических измерений Приёмы и методы выноса на местности границ объектов землеустройства. Работа с геодезическим оборудованием современным программным обеспечением.

		Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН; внесение в ЕГРН сведений об объектах реестра границ. кадастровое деление территории Российской Федерации на кадастровые округа, кадастровые районы и кадастровые кварталы; уточнение кадастрового деления территории Российской Федерации.	Государственный кадастр недвижимости (ГКН), кадастровая деятельность. Объекты недвижимости, межевые планы, технические планы, акты обследования, геодезическое оборудование и приборы, полевая рабочая документация, программное обеспечение, чертежи, абрисы, камеральные работы, плановое съемочное обоснование, рекогносцировка местности, ориентирование на местности, технологии, методы и способы геодезических работ. Правоудостоверяющие, правоустанавливающие, градостроительные, землеустроительные документы. Актуальные нормативно-правовые акты.
		Планирование видов инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности и разработка программ их выполнения; контроль полевых и камеральных инженерно-геодезических работ в градостроительной деятельности; обработка и оформление результатов инженерно-геодезических изысканий для архитектурно-строительного проектирования.	Землеустроительные работы, кадастровые работы, геодезические измерения. Полевая документация. Карты, планы, схемы, чертежи, профили. Нормативные документы по эксплуатации, поверке, юстировке и хранению геодезических приборов и оборудования. Работа с геодезическим оборудованием современным программным обеспечением. Методы и способы геодезических работ. Контроль и приёмка выполненных геодезических и кадастровых работ. Составление отчётной документации по выполненным работам.
	Организационно-управленческий	Прием запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН,	Объекты землеустройства, объекты недвижимости. Актуальные нормативно-правовые акты в сфере

		и выдача документов заявителю; рассмотрение запроса и документов, необходимых для предоставления сведений, содержащихся в ЕГРН; обработка запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН; обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН; внесение в ЕГРН сведений об объектах реестра границ; уточнение кадастрового деления территории Российской Федерации.	государственного кадастрового учёта, землеустройства и смежных областях. Отчётная документация по выполненным кадастровым и землеустроительным работам. Межевые планы, технические планы, акты обследования. Правоудостверяющие, правоустанавливающие, градостроительные, землеустроительные документы. Методы и способы результатов обработки геодезических измерений. Работа с современным программным обеспечением. Автоматизированная обработка результатов полевых геодезических измерений. Геоинформационные и кадастровые информационные системы. Организация выполнения полевых кадастровых и землеустроительных работ. Ведение полевой документации. Отчётная документация по выполненным кадастровым и землеустроительным работам.
		Планирование видов инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности и разработка программ их выполнения. Контроль полевых и камеральных инженерно-геодезических работ в градостроительной деятельности; обработка и оформление результатов инженерно-геодезических изысканий для архитектурно-	Межевые планы, технические планы, акты обследования. Правоудостоверяющие, правоустанавливающие, градостроительные, землеустроительные документы. Объекты землеустройства, объекты недвижимости. Актуальные нормативно-правовые акты в сфере государственного кадастрового учёта, землеустройства и смежных областях. Современная программная продукция по разработке картографических, плановых материалов и чертежей объектов капитального строительства. Отчётная

		строительного проектирования.	документация по выполненным кадастровым и землеустроительным работам. Кадастровая деятельность. Объекты недвижимости, межевые планы, технические планы, акты обследования, геодезическое оборудование и приборы, полевая рабочая документация, программное обеспечение, чертежи, абрисы, камеральные работы, плановое съемочное обоснование, рекогносцировка местности, ориентирование на местности, технологии, методы и способы геодезических работ.
		Описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства; проведение природно-сельскохозяйственного районирования земель и зонирование территорий объектов землеустройства; разработка мероприятий по рациональному использованию земель и их охране; разработка проектной землеустроительной документации.	Объекты недвижимости. Актуальные нормативно-правовые акты в сфере государственного кадастрового учёта, землеустройства и смежных областях. Современная программная продукция по разработке картографических, плановых материалов и чертежей объектов капитального строительства. Отчётная документация по выполненным кадастровым и землеустроительным работам. Межевые планы, технические планы, акты обследования, карты, планы, схемы, чертежи, профили. Геоинформационные и кадастровые информационные системы. Кадастровая деятельность. Государственный кадастр недвижимости (ГКН). Объекты недвижимости. Организация и учёт выполнения полевых и камеральных кадастровых и землеустроительных работ. Межевые планы, технические планы, акты обследования, геодезическое оборудование и приборы, полевая рабочая документация, программное

			обеспечение, чертежи, абрисы, камеральные работы, плановое съемочное обоснование, рекогносцировка местности, ориентирование на местности, технологии, методы и способы геодезических работ. Программное обеспечение, приборы и оборудование для обработки данных ДЗЗ. Организация выполнения полевых кадастровых и землеустроительных работ. Ведение полевой документации. Отчётная документация по выполненным кадастровым и землеустроительным работам.
	Технологический	Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН; внесение в ЕГРН сведений об объектах реестра границ; уточнение кадастрового деления территории Российской Федерации; Внесение в ЕГРН сведений об объектах реестра границ. кадастровое деление территории Российской Федерации на кадастровые округа, кадастровые районы и кадастровые кварталы; уточнение кадастрового деления территории	Объекты землеустройства, объекты недвижимости. Технологии, методы и способы геодезических работ. Работа с современным программным обеспечением. Автоматизированная обработка результатов полевых геодезических измерений. Организация, выполнение и оценка камеральных и полевых работ. Полевой и камеральный контроль выполненных работ. Объекты землеустройства, объекты недвижимости. Анализ полученной информации об объектах недвижимости и объектах землеустройства. Анализ правоустанавливающих, правоудостоверяющих, землеустроительных, градостроительных и иных документов.

		Российской Федерации.	
		Планирование видов инженерно-геодезических изысканий для градостроительной деятельности и разработка программ их выполнения; контроль полевых и камеральных инженерно-геодезических работ в градостроительной деятельности; обработка и оформление результатов инженерно-геодезических изысканий для архитектурно-строительного проектирования.	Объекты землеустройства, объекты недвижимости. Технологии, методы и способы геодезических работ. Работа с современным программным обеспечением. Автоматизированная обработка результатов полевых геодезических измерений. Организация, выполнение и оценка камеральных и полевых работ. Полевой и камеральный контроль выполненных работ. Анализ полученной информации об объектах недвижимости и объектах землеустройства. Анализ правоустанавливающих, правоудостоверяющих, землеустроительных, градостроительных и иных документов.
		Описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства; проведение природно-сельскохозяйственного районирования земель и зонирование территорий объектов землеустройства; разработка мероприятий по рациональному использованию земель и их охране; разработка проектной землеустроительной документации.	Объекты землеустройства, объекты недвижимости. Технологии, методы и способы геодезических работ. Работа с современным программным обеспечением. Автоматизированная обработка результатов полевых геодезических измерений. Организация, выполнение и оценка камеральных и полевых работ. Полевой и камеральный контроль выполненных работ. Природоохранное законодательство. Анализ полученной информации об объектах землеустройства. Анализ результатов почвенных, геоботанических, геодезических, мелиоративных и иных обследований и изысканий. Качественное и количественное состояние земель, плодородие почв. Мониторинг окружающей среды.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» у выпускника формируются следующие компетенции: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции (табл. 3).

Таблица 3

Компетенции выпускника в соответствии с ФГОС ВО 3++

Индекс компетенции	**Содержание компетенции**	**Индикаторы достижения компетенций**	**Шифр и наименование дисциплин, практик, ГИА**	**Семестр**
Универсальные компетенции				
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Понимает алгоритмы анализа задач, выделяя их базовые составляющие.	Б1.О.01 Философия Б1.О.05 Математика и математическая статистика Б1.О.06 Информатика Б1.О.32 Информационные технологии Б1.О.41 Общественный проект «Обучение служением» Б2.В.01.01(П) Технологическая практика Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	3 1 1 3 3 6 8 8
		УК-1.2. Умеет находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	Б1.О.01 Философия Б1.О.05 Математика и математическая статистика Б1.О.06 Информатика Б1.О.19 Геоинформационное картографирование, система электронных карт Б1.О.32 Информационные технологии Б1.О.33 Основы	3 1 1 6 3 6

			природопользования Б1.О.37 Государственная инвентаризация лесов Б1.О.39 Искусственный интеллект в АПК Б1.О.41 Общественный проект «Обучение служением» Б1.В.01 Прикладная геодезия Б1.В.07 Экологическое нормирование и экспертиза Б1.В.10 Природное и культурное наследие Б1.В.11 Основы проектирования приусадебного участка Б1.В.12 Государственная регистрация права на недвижимость Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы ФТД.01 Инженерная биология	6 5 3 4,5 8 8 8 7 8 3
		УК-1.3. Аргументированно формирует собственные суждения и оценки с использованием системного подхода	Б1.О.01 Философия Б1.О.06 Информатика Б1.О.20 Фотограмметрия и дистанционное зондирование Б1.О.32 Информационные технологии Б1.О.39 Искусственный интеллект в АПК Б1.О.41 Общественный проект «Обучение служением» Б1.В.07 Экологическое нормирование и экспертиза Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	3 1 5 3 5 3 8 2 8
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	УК-2.1. Знать виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения	Б1.О.11 Экология Б1.О.21 Типология объектов недвижимости Б1.О.33 Основы природопользования Б1.О.36 Эколого-	2 6 6 5

	способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.	хозяйственная оценка территории Б1.О.41 Общественный проект «Обучение служением» Б1.В.09 Правовое обеспечение землеустройства и кадастров Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	 3 7,8 8 8
		УК-2.2. Уметь проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.	Б1.О.04 Экономика Б1.О.05 Математика и математическая статистика Б1.О.22 Техническое регулирование в области землеустройства Б1.О.39 Искусственный интеллект в АПК Б1.О.41 Общественный проект «Обучение служением» Б1.В.04 Региональное землеустройство Б2.В.01.01(П) Технологическая практика Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы ФТД.01 Инженерная биология	3 1 8 5 3 7 6 8 8 3
		УК-2.3. Владеть методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.	Б1.О.11 Экология Б1.О.18 Основы землеустройства Б1.О.30 Основы градостроительства и планировка населенных мест Б1.О.36 Эколого-хозяйственная оценка территории Б1.О.41 Общественный проект «Обучение служением»	2 4 6,7 5 3

			Б2.В.01.01(П) Технологическая практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы ФТД.02 Организация поверхностного стока	6 8 8 2
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.	Б1.О.41 Общественный проект «Обучение служением» Б1.О.08 Культура речи и деловое общение Б1.О.09 Психология и педагогика Б2.О.01.04(У) Ознакомительная практика по почвоведению Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	3 1 2 2 8
		УК-3.2. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).	Б1.О.03 Иностранный язык Б1.О.08 Культура речи и деловое общение Б1.О.09 Психология и педагогика Б1.О.41 Общественный проект «Обучение служением» Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика Б2.О.01.02(У) Ознакомительная практика по геологии с основами гидрогеологии Б2.О.01.03(У) Ознакомительная практика по геодезии Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	1,2 1 2 3 2 2 4 8
		УК-3.3. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и	Б1.О.03 Иностранный язык Б1.О.08 Культура речи и деловое общение Б1.О.09 Психология и педагогика Б1.О.41 Общественный	1,2 1 2 3

		презентации результатов работы команды.	проект «Обучение служением» Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика Б2.О.01.04(У) Ознакомительная практика по почвоведению Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	 2 4 8
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	Б1.О.03 Иностранный язык Б1.О.08 Культура речи и деловое общение Б1.О.27 География почв Б1.В.02 Землеустроительное проектирование Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	1,2 1 4 5,6,7 8 8
		УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.	Б1.О.03 Иностранный язык Б1.О.08 Культура речи и деловое общение Б1.В.05 Рекультивация земель Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	1,2 1 5 8
		УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.	Б1.О.03 Иностранный язык Б1.О.08 Культура речи и деловое общение Б1.В.02 Землеустроительное проектирование Б1.В.05 Рекультивация земель Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	1,2 1 5,6,7 5 8 8 8
УК-5	Способен воспринимать	УК-5.1. Находит и использует необходимую	Б1.О.01 Философия Б1.О.02 История России	3 1

	межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	Б1.О.08 Культура речи и деловое общение Б1.О.11 Экология Б1.О.40 Основы российской государственности Б1.О.41 Общественный проект «Обучение служением» Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	1 2 1 3 8
		УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.	Б1.О.01 Философия Б1.О.02 История России Б1.О.08 Культура речи и деловое общение Б1.О.40 Основы российской государственности Б1.О.41 Общественный проект «Обучение служением» Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	3 1 1 1 3 8
		УК-5.3. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	Б1.О.01 Философия Б1.О.02 История России Б1.О.08 Культура речи и деловое общение Б1.О.40 Основы российской государственности Б1.О.41 Общественный проект «Обучение служением» Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	3 1 1 1 3 8
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать	УК-6.1. Знать основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и	Б1.О.09 Психология и педагогика Б1.О.14 Введение в профессиональную деятельность Б2.О.01.01(У)	2 2

	траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	самообразования на протяжении всей жизни.	Ознакомительная практика Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы ФТД.02 Организация поверхностного стока	2 8 2
		УК-6.2. Уметь эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения.	Б1.О.09 Психология и педагогика Б1.О.14 Введение в профессиональную деятельность Б2.О.01.03(У) Ознакомительная практика по геодезии Б2.О.01.05(У) Ознакомительная практика по прикладной геодезии Б2.В.01.01(П) Технологическая практика Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	2 2 4 4 6 8 8
		УК-6.3. Владеть методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социо-культурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.	Б1.О.09 Психология и педагогика Б1.О.14 Введение в профессиональную деятельность Б2.О.01.02(У) Ознакомительная практика по геологии с основами гидрогеологии Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	2 2 2 8
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знать виды физических упражнений; - роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни.	Б1.О.38 Физическая культура и спорт Б1.О.ДВ.01.01 Базовая физическая культура Б1.О.ДВ.01.0 Базовые виды спорта Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	1 123456 123456 8
		УК-7.2. Уметь применять	Б1.О.38 Физическая	1

		на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.	культура и спорт Б1.О.ДВ.01.01 Базовая физическая культура Б1.О.ДВ.01.02 Базовые виды спорта Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	123456 123456 8
		УК-7.3. Владеть средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Б1.О.38 Физическая культура и спорт Б1.О.ДВ.01.01 Базовая физическая культура Б1.О.ДВ.01.02 Базовые виды спорта Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	1 123456 123456 8
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Знать основные источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций, принципы организации безопасности труда на предприятии.	Б1.О.07 Физика Б1.О.12 Безопасность жизнедеятельности Б1.В.06 Радиоэкологический мониторинг земель Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	1 7 8 8
		УК-8.2. Уметь	Б1.О.07 Физика	1

		поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, выявлять причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций, оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению, оказывать первую медицинскую помощь при ранениях и травмах.	Б1.О.12 Безопасность жизнедеятельности Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	7 8
		УК-8.3. Владеть методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций, навыками применения основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и технических средств защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации.	Б1.О.12 Безопасность жизнедеятельности Б1.В.06 Радиоэкологический мониторинг земель Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	7 8 8
		УК-8.4. Иметь высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью, применять положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие, вести общевойсковой бой в составе подразделения.	Б1.О.12 Безопасность жизнедеятельности	7
		УК-8.5. Выполнять поставленные задачи в условиях РХБ заражения, пользоваться топографическими картами.	Б1.О.12 Безопасность жизнедеятельности	7
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и	УК-9.1. Знать особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	Б1.О.10 Правоведение Б1.О.32 Информационные технологии Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной	4 3 8

	профессиональной сферах		квалификационной работы	
		УК-9.2. Уметь планировать и осуществлять профессиональную деятельность на основе применения базовых дефектологических знаний с различным контингентом	Б1.О.10 Правоведение Б1.О.32 Информационные технологии Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4 3 8
		УК-9.3. Владеть навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами, имеющими различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостатки, на основе применения базовых дефектологических знаний	Б1.О.09 Психология и педагогика Б1.О.10 Правоведение Б1.О.32 Информационные технологии Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	2 4 3 8
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знать основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности; критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений	Б1.О.04 Экономика Б1.О.23 Земельное право Б1.В.03 Кадастр недвижимости и мониторинг земель Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	3 4 5,6,7 8 8
		УК-10.2. Уметь обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданные затрат, направленных на достижение результата	Б1.О.04 Экономика Б1.В.02 Землеустроительное проектирование Б1.В.08 Экономика землеустройства Б2.В.01.01(П) Технологическая практика Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение,	3 5,6,7 8 6 8 8 8

			подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
		УК-10.3. Владеть методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из различных источников	Б1.О.04 Экономика Б1.О.05 Математика и математическая статистика Б1.О.35 Экономическая география Б1.В.08 Экономика землеустройства Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	3 1 2 8 8 8
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1 Обладает базовыми знаниями о действующих правовых нормах, обеспечивающих борьбу с современными угрозами национальной безопасности в профессиональной деятельности.	Б1.О.10 Правоведение Б1.О.14 Введение в профессиональную деятельность Б1.О.23 Земельное право Б1.О.40 Основы российской государственности Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4 2 4 1 8 8
		УК-11.2. Осуществляет социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, сформированной гражданской позиции и нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению.	Б1.О.10 Правоведение Б1.О.14 Введение в профессиональную деятельность Б1.О.23 Земельное право Б1.О.40 Основы российской государственности Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4 2 4 1 8 8
		УК-11.3. Владеет правилами общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям угроз национальной безопасности.	Б1.О.10 Правоведение Б1.О.14 Введение в профессиональную деятельность Б1.О.23 Земельное право Б1.О.40 Основы российской государственности Б3.01(Г) Подготовка к сдаче	4 2 4 1 8

			и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	 8
Общепрофессиональные компетенции				
ОПК-1	Способен решать задачи профессиональной деятельности, применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания	ОПК-1.1. Демонстрирует знание основных законов моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания, необходимых для решения задач в области землеустройства и кадастров	Б1.О.05 Математика и математическая статистика Б1.О.07 Физика Б1.О.13 7 Б1.О.26 Почвоведение Б1.О.34 Метеорология и климатология Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	1 1 7 3 2 8 8
		ОПК-1.2. Использует знания основных законов моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания для решения задач в области землеустройства и кадастров	Б1.О.05 Математика и математическая статистика Б1.О.07 Физика Б1.О.13 Материаловедение Б1.О.17 Инженерное обустройство территории Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	1 1 7 3,4 8 8
		ОПК-1.3. Применяет цифровые, информационно-коммуникационные и автоматизированные технологии при решении задач в области землеустройства и кадастров	Б1.О.07 Физика Б1.О.15 Картография Б1.О.16 Геодезия Б1.О.19 Геоинформационное картографирование, система электронных карт Б1.О.25 Ландшафтоведение Б1.О.29 Основы кадастра недвижимости Б1.О.31 Компьютерная графика Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	1 4,5 2,3 6 2 3 3 8
ОПК-2	Способен выполнять	ОПК-2.1. Демонстрирует знание основных видов	Б1.О.23 Земельное право Б1.О.30 Основы	4 6,7

	проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений	проектной документации, нормативных правовых актов, производственно-отраслевых нормативных документов и нормативно-технической документации при выполнении проектных работ в области землеустройства и кадастров	градостроительства и планировка населенных мест Б2.О.01.02(У) Ознакомительная практика по геологии с основами гидрогеологии Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	2 8 8
		ОПК-2.2. Демонстрирует навыки выполнения основных видов проектных, изыскательских и исследовательских работ в землеустройстве и кадастрах	Б1.О.20 Фотограмметрия и дистанционное зондирование Б1.О.25 Ландшафтоведение Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика Б2.О.01.03(У) Ознакомительная практика по геодезии Б2.О.01.05(У) Ознакомительная практика по прикладной геодезии Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	5 2 2 4 4 8
		ОПК-2.3. Использует экономические, экологические, социальные и иные знания и навыки с целью выявления ограничений при выполнении проектных работ в области землеустройства и кадастров	Б1.О.04 Экономика Б1.О.24 Геология с основами гидрогеологии Б1.О.27 География почв Б1.О.28 Картография почв Б1.О.34 Метеорология и климатология Б1.О.35 Экономическая география Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	3 1 4 5 2 2 8
ОПК-3	Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области	ОПК-3.1. Осуществляет планирование, разработку и проведение проектных и проектно-изыскательских работ в области землеустройства и кадастров, в том числе с целью определения качественного и	Б1.О.25 Ландшафтоведение Б1.О.36 Эколого-хозяйственная оценка территории Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	2 5 8

	землеустройства и кадастров	количественного состояния и пригодности земель и объектов недвижимости		
		ОПК-3.2. Участвует в разработке предложений, мероприятий и землеустроительной документации по планированию, организации рационального использования и охране земель	Б1.О.18 Основы землеустройства Б1.О.35 Экономическая география Б1.О.36 Эколого-хозяйственная оценка территории Б2.О.01.04(У) Ознакомительная практика по почвоведению Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4 2 5 4 8 8
		ОПК-3.3. Демонстрирует знания законодательства при управлении профессиональной деятельностью в области землеустройства и кадастров	Б1.О.22 Техническое регулирование в области землеустройства Б1.О.23 Земельное право Б1.О.29 Основы кадастра недвижимости Б1.О.30 Основы градостроительства и планировка населенных мест Б1.О.37 Государственная инвентаризация лесов 3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8 4 3 6,7 6 8 8
ОПК-4	Способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных	ОПК-4.1. Выполняет топографо-геодезические, картографические работы при проведении инвентаризации и мониторинга земель и объектов недвижимости	Б1.О.15 Картография Б1.О.16 Геодезия Б1.О.21 Типология объектов недвижимости Б1.О.28 Картография почв Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4,5 2,3 6 5 8 8

	аппаратно-программных средств			
		ОПК-4.2. Применяет геоинформационные системы, информационно-телекомунникационные технологии и методы дистанционного зондирования земли	Б1.О.19 Геоинформационное картографирование, система электронных карт Б1.О.20 Фотограмметрия и дистанционное зондирование Б1.О.31 Компьютерная графика Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	6 5 3 8
		ОПК-4.3. Использует материалы землеустроительных, почвенных, агрохимических и иных исследований и изысканий для разработки проектов землеустройства	Б1.О.27 География почв Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4 8 8
		ОПК-4.4. Использует современное специализированное оборудование, инструменты, приборы и программное обеспечение при проведении проектных и изыскательских работ	Б1.О.13 Материаловедение Б1.О.24 Геология с основами гидрогеологии Б1.О.34 Метеорология и климатология Б2.О.01.02(У) Ознакомительная практика по геологии с основами гидрогеологии Б2.О.01.03(У) Ознакомительная практика по геодезии Б2.О.01.04(У) Ознакомительная практика по почвоведению Б2.О.01.05(У) Ознакомительная практика по прикладной геодезии Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	7 1 2 2 4 4 4 8
ОПК-5	Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области	ОПК-5.1. Производит обработку и анализ количественных и качественных характеристик земель, в том числе с применением	Б1.О.07 Физика Б1.О.25 Ландшафтоведение Б1.О.26 Почвоведение Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	1 2 3 8

	землеустройства и кадастров	средств автоматизации	Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8
		ОПК-5.2. Демонстрирует знания, осуществляет интерпретацию и оценку физических и химических показателей плодородия земель	Б1.О.26 Почвоведение Б1.О.27 География почв Б1.О.28 Картография почв Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	3 4 5 8 8
		ОПК-5.3. Осуществляет оценку, подбор и подготовку планово-картографических материалов с целью проведения инвентаризации и мониторинга земель и объектов недвижимости	Б1.О.18 Основы землеустройства Б1.О.21 Типология объектов недвижимости Б1.О.27 География почв Б1.О.28 Картография почв Б1.О.37 Государственная инвентаризация лесов Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4 6 4 5 6 8 8
ОПК-6	Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	ОПК-6.1. Демонстрирует знания методов, технологий, схем организации и проведения проектных и изыскательских работ	Б1.О.16 Геодезия Б1.О.22 Техническое регулирование в области землеустройства Б2.О.01.02(У) Ознакомительная практика по геологии с основами гидрогеологии Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	2,3 8 2 8
		ОПК-6.2. Владеет методиками поиска, систематизации, анализа, обработки и хранения информации из различных источников и баз данных	Б1.О.05 Математика и математическая статистика Б1.О.06 Информатика Б1.О.19 Геоинформационное картографирование, система электронных карт	1 1 6

			Б1.О.20 Фотограмметрия и дистанционное зондирование Б1.О.29 Основы кадастра недвижимости Б1.О.33 Основы природопользования Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	5 3 6 8
		ОПК-6.3. Владеет методиками и навыками анализа качественных и количественных характеристик оценки состояния земель и их плодородия	Б1.О.22 Техническое регулирование в области землеустройства Б1.О.26 Почвоведение Б1.О.36 Эколого-хозяйственная оценка территории Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8 3 5 8
ОПК-7	Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ОПК-7.1. Демонстрирует знания действующих нормативно-правовых актов, производственно-отраслевых нормативных документов, нормативно-технической и иной документации	Б1.О.13 Материаловедение Б1.О.17 Инженерное обустройство территории Б1.О.21 Типология объектов недвижимости Б1.О.23 Земельное право Б1.О.29 Основы кадастра недвижимости Б1.О.37 Государственная инвентаризация лесов Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	7 3,4 6 4 3 6 8 8
		ОПК-7.2. Анализирует и применяет действующие нормативно-правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно-техническую и иную документацию в области землеустройства и кадастров, в том числе при осуществлении качественной и количественной оценки	Б1.О.10 Правоведение Б1.О.22 Техническое регулирование в области землеустройства Б1.О.26 Почвоведение Б1.О.36 Эколого-хозяйственная оценка территории Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре	4 8 3 5 8 8

		состояния земель, их плодородия, проведения работ по мониторингу и инвентаризации земель	защиты и защита выпускной квалификационной работы	
		ОПК-7.3. Разрабатывает, анализирует и применяет проектную и иную землеустроительную и земельно-кадастровую документацию с применением современных методик разработки и анализа проектных решений	Б1.О.15 Картография Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика Б2.О.01.03(У) Ознакомительная практика по геодезии Б2.О.01.05(У) Ознакомительная практика по прикладной геодезии Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4,5 2 4 4 8
ОПК-8	Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессиональн ого обучения, основных профессиональн ых программ и дополнительны х профессиональн ых программ	ОПК-8.1. Способен реализовать на практике знания в области педагогики и психологии	Б1.О.09 Психология и педагогика Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	2 8
		ОПК-8.2. Обладает знаниями и навыками оценки отечественного и зарубежного опыта и современными технологиями производства землеустроительных и земельно-кадастровых работ	Б1.О.16 Геодезия Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика Б2.О.01.03(У) Ознакомительная практика по геодезии Б2.О.01.05(У) Ознакомительная практика по прикладной геодезии Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	2,3 2 4 4 8 8
		ОПК-8.3. Обладает сведениями и оценивает	Б1.О.14 Введение в профессиональную	2

		актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли	деятельность Б1.О.18 Основы землеустройства Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика Б2.О.01.03(У) Ознакомительная практика по геодезии Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	 4 2 4 8
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Обладает базовыми знаниями о современных информационных технологиях и принципах их работы для решения задач профессиональной деятельности	Б1.О.06 Информатика Б1.О.17 Инженерное обустройство территории Б1.О.19 Геоинформационное картографирование, система электронных карт Б1.О.31 Компьютерная графика Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	1 3,4 6 3 8
		ОПК-9.2. Осуществляет поиск, анализ и отбор современных ИТ, с учетом принципов их работы, необходимых для решения задач профессиональной деятельности	Б1.О.06 Информатика Б1.О.17 Инженерное обустройство территории Б1.О.19 Геоинформационное картографирование, система электронных карт Б1.О.31 Компьютерная графика Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	1 3,4 6 3 8
		ОПК-9.3. Применяет современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности	Б1.О.06 Информатика Б1.О.17 Инженерное обустройство территории Б1.О.19 Геоинформационное картографирование, система электронных карт Б1.О.31 Компьютерная графика Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	1 3,4 6 3 8

Профессиональные компетенции				
ПКос-1	Способен использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	ПКос-1.1. Обладает знаниями в области законодательства РФ в сфере государственного кадастрового учёта, землеустройства и смежных областях	Б1.О.41 Общественный проект «Обучение служением» Б1.В.03 Кадастр недвижимости и мониторинг земель Б1.В.08 Экономика землеустройства Б1.В.09 Правовое обеспечение землеустройства и кадастров Б1.В.10 Природное и культурное наследие Б1.В.12 Государственная регистрация права на недвижимость Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	3 5,6,7 8 7,8 8 7 8 8 8
		ПКос-1.2. Использует геоинформационные цифровые и автоматизированные системы при ведении государственного кадастра недвижимости	Б1.О.41 Общественный проект «Обучение служением» Б1.В.03 Кадастр недвижимости и мониторинг земель Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	3 5,6,7 8 8
		ПКос-1.3. Работает с материалами землеустройства, кадастра недвижимости, в том числе с цифровыми и информационными картами	Б1.О.41 Общественный проект «Обучение служением» Б1.В.02 Землеустроительное проектирование Б1.В.12 Государственная регистрация права на недвижимость Б1.В.ДВ.03.01 Технологии кадастровых работ (межевание)	3 5,6,7 7 7

			Б1.В.ДВ.03.02 Технологии кадастровых работ (ОКС) Б2.В.01.01(П) Технологическая практика Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	7 6 8 8 8
ПКос-2	Способен осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	ПКос-2.1. Осуществляет выбор и обосновывает применение технологических приемов и методов, организационных и технологических решений при реализации проектов в области землеустройства и кадастров	Б1.В.05 Рекультивация земель Б1.В.07 Экологическое нормирование и экспертиза Б1.В.08 Экономика землеустройства Б2.В.01.01(П) Технологическая практика Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	5 8 8 6 8 8
		ПКос-2.2. Выполняет комплекс работ по переносу на местность и реализацию проекта землеустройства, межевого плана и иных видов проектов, в том числе с применением современных автоматизированных средств и приборов	Б1.В.01 Прикладная геодезия Б1.В.03 Кадастр недвижимости и мониторинг земель Б1.В.ДВ.02.01 Топография Б1.В.ДВ.02.02 Основы инженерно-геодезических изысканий Б1.В.ДВ.03.01 Технологии кадастровых работ (межевание) Б1.В.ДВ.03.02 Технологии кадастровых работ (ОКС) Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной	4,5 5,6,7 8 8 7 7 8 8

			квалификационной работы	
		ПКос-2.3. Соблюдает правовые, экологические и социальные требования и ограничения при реализации проектных решений в области землеустройства и кадастров	Б1.В.02 Землеустроительное проектирование Б1.В.04 Региональное землеустройство Б1.В.06 Радиоэкологический мониторинг земель Б1.В.09 Правовое обеспечение землеустройства и кадастров Б1.В.10 Природное и культурное наследие Б1.В.11 Основы проектирования приусадебного участка Б1.В.ДВ.01.01 Экология агроландшафтов Б1.В.ДВ.01.02 Экология почв Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	5,6,7 7 8 7,8 8 8 7 7 8 8 8
ПКос-3	Способен проводить исследования в области землеустройства и кадастров и анализировать их результаты	ПКос-3.1. Проводит оценку и анализ качества выполненных работ, математическую обработку результатов измерений	Б1.В.ДВ.02.01 Топография Б1.В.ДВ.02.02 Основы инженерно-геодезических изысканий Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	8 8 8 8
		ПКос-3.2. Осуществляет оценку использования земельных ресурсов и мероприятий по влиянию антропогенного воздействия на территорию	Б1.В.05 Рекультивация земель Б1.В.06 Радиоэкологический мониторинг земель Б1.В.07 Экологическое нормирование и экспертиза	5 8 8

			Б1.В.ДВ.01.01 Экология агроландшафтов Б1.В.ДВ.01.02 Экология почв Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	7 7 8
		ПКос-3.3. Даёт научно-обоснованные рекомендации по использованию земель и земельных угодий на основе анализа результатов выполненных работ	Б1.В.02 Землеустроительное проектирование Б1.В.04 Региональное землеустройство Б1.В.05 Рекультивация земель Б1.В.06 Радиоэкологический мониторинг земель Б1.В.07 Экологическое нормирование и экспертиза Б1.В.09 Правовое обеспечение землеустройства и кадастров Б2.В.01.01(П) Технологическая практика Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	5,6,7 7 5 8 8 7,8 6 8 8 8
ПКос-4	Способен участвовать в проведении землеустроительных и земельно-кадастровых работ	ПКос-4.1. Определяет объекты исследования, осуществляет рекогносцировку местности, составляет план проекта работ	Б1.В.01 Прикладная геодезия Б1.В.03 Кадастр недвижимости и мониторинг земель Б1.В.07 Экологическое нормирование и экспертиза Б2.В.01.02(П) Преддипломная практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение,	4,5 5,6,7 8 8 8 8

			подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
		ПКос-4.2. Использует современные программные средства обработки, хранения, анализа землеустроительных и земельно-кадастровых данных	Б1.О.32 Информационные технологии Б1.О.39 Искусственный интеллект в АПК Б1.В.01 Прикладная геодезия Б1.В.11 Основы проектирования приусадебного участка Б1.В.ДВ.03.01 Технологии кадастровых работ (межевание) Б1.В.ДВ.03.02 Технологии кадастровых работ (ОКС) Б2.В.01.01(П) Технологическая практика Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	3 5 4,5 8 7 7 6 8
		ПКос-4.3. Планирует, организовывает и осуществляет геодезические съёмки и съёмки с применением средств ДЗЗ, оценивает их результаты, производит их обработку с получением конечной продукции	Б1.В.01 Прикладная геодезия Б1.В.ДВ.02.01 Топография Б1.В.ДВ.02.02 Основы инженерно-геодезических изысканий Б3.02(Д) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4,5 8 8 8

5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом подготовки бакалавра с учётом его направленности («Землеустройство»); рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся (рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы); рабочими программами учебных и производственных практик; программой

государственной итоговой аттестации; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает локальный доступ к вышеуказанным документам.

5.1 Годовой календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы. График представлен в составе Учебного плана (приложение А).

5.2 Учебный план

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объёма в зачётных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения циклов дисциплин (модулей, практик) базовой части, обеспечивающая формирование компетенций, их трудоёмкость в зачётных единицах, соотношение аудиторной и самостоятельной работы, форм аттестации. Учебный план представлен в приложении А.

5.3 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) разрабатываются в соответствии с Положением о порядке разработки и требованиях к структуре, содержанию и оформлению рабочей программы дисциплины.

В рабочей программе каждой дисциплины (модуля) сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО с учетом направленности.

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины;
- аннотацию;

- цель освоения дисциплины;
- место дисциплины в учебном процессе;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- структуру и содержание дисциплины;
- образовательные технологии;
- оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- - учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);
- методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины;
- методические рекомендации преподавателям по организации обучения по дисциплине;
- иные сведения и (или) материалы.

Рабочие программы дисциплин прилагаются к ОПОП ВО.

5.4 Рабочие программы практик

Рабочие программы практик разрабатываются в соответствии с Положением о порядке разработки и требованиях к структуре, содержанию и оформлению рабочей программы практики, Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева».

В соответствии с ФГОС ВО подготовки бакалавра по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» Блок 2 «Практики» включает такие виды практики как учебная и производственная.

Практика – вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессиональную подготовку обучающихся; закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствует комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных, и профессиональных компетенций выпускников (в соответствии с ФГОС ВО 3++ и профессиональными стандартами).

Практики проводятся в сторонних организациях или на кафедрах университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Рабочие программы практики включают в себя:

- аннотацию;
- указание вида, типа практики, способа и формы (форм) её проведения;
- цель практики;
- задачи практики;
- компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики;
- место практики в структуре ОПОП ВО;
- содержание и структуру практики;
- организация и руководство практикой;
- методические указания по выполнению программы практики;
- учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение практики;
- материально-техническое обеспечение практики;
- критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций);
- иные сведения и (или) материалы.

Рабочие программы практик прилагаются к ОПОП ВО.

5.5 Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации разрабатывается в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева».

Итоговая (государственная итоговая) аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры».

В соответствии с ФГОС ВО подготовки бакалавра 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» и решением Учёного совета Университета Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, а также защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации прилагается к ОПОП ВО.

5.6 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам, итоговой (государственной итоговой) аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05.04.2017 года для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП университет создает оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Оценочные материалы разрабатываются в соответствии с Положением об оценочных материалах для текущей, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Оценочные материалы позволяют оценить степень сформированности компетенций у обучающихся по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Оценочные материалы могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля.

Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации (по дисциплине (модулю) и практике), а также итоговой (государственной итоговой) аттестации, включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- наименование оценочных средств и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные материалы по каждой дисциплине (модулю), практике, итоговой (государственной итоговой) аттестации прилагаются к рабочим программам дисциплин и практик, программе итоговой (государственной итоговой) аттестации, приведены в составе ОПОП ВО.

5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам, курсовым работам/проектам, итоговой (государственной итоговой) аттестации

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю), практике, ГИА, сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля), практики, курсовой работой/проектом, используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации) позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала и касаются планирования и организации:

- времени, необходимого для освоения учебного материала, выполнения курсовой работы (проекта), выпускной квалификационной работы;
- использования учебно-методического материала;
- работы с литературой, электронными ресурсами;
- работы с материалами для подготовки к текущему, промежуточному и итоговому (государственному итоговому) контролю.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля), практики, ГИА, а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

Методические материалы размещены на официальном сайте ВУЗа и /или прилагаются к ОПОП.

5.8 Рабочая программа воспитания

Основные разделы рабочей программы:

1.Общие положения

Цель и задачи воспитательной работы

Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательной работы

Методологические подходы к организации воспитательной деятельности

2.Содержание и условия реализации воспитательной работы

Направления воспитательной работы и воспитательной деятельности

Формы и методы воспитательной работы

Ресурсное обеспечение реализации воспитательной деятельности

Нормативно-правовое обеспечение

Информационное обеспечение

Финансовое обеспечение

Кадровое обеспечение

Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение

Материально-техническое обеспечение

Социокультурное пространство

3.Управление воспитательной работой и мониторинг качества организации воспитательной деятельности

Воспитательная система и управление системой воспитательной работой

Студенческое самоуправление

Показатели эффективности и критерии качества организации воспитательной работы

Рабочая программа воспитательной работы прилагается к ОПОП ВО.

5.9 Календарный план воспитательной работы

Направление подготовки: 21.03.02 Землеустройство и кадастры. Профиль/направленность программы: Землеустройство. Курсы: 1 – 4

Календарный план воспитательной работы отражает вне учебные мероприятиям филиала на учебный год.

Календарный план воспитательной работы прилагается к ОПОП ВО.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата включают в себя требования к кадровому, учебно-методическому и информационному обеспечению, материально-технической базе, воспитательной среде, к обеспечению образовательного процесса социально-бытовыми условиями.

6.1 Кадровое обеспечение

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» обеспечивается научно-педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и педагогических работников Филиала соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством

юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237) и профессиональным стандартам (*при наличии*).

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе педагогических работников, реализующих программу, составляет не менее 70 процентов.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) учёное звание (в том числе учёное звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе педагогических работников, реализующих программу составляет не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу, составляет не менее 5 процентов.

Характеристика педагогических кадров, привлекаемых к обучению студентов представлена в приложении Б – «Сведения о педагогических работниках по ОПОП ВО».

6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Библиотека основана в 1986 году.

Фонд на 1.01. 2024 года – 54 721 ед. хранения
Поступило за 2023 г. – 3 экз. на сумму 7729,00 руб.
Выбыло за 2023 г. – 0 экз.
Состоит экземпляров на конец отчетного года – 54 721 ед. хранения
Число абонентов – 1 638
Посещаемость – 2 870
Книговыдача – 2 923

Общая площадь - 243 кв. м.
Посадочных мест - 50
Читальный зал -1
Абонемент учебной литературы -1
Отдел художественной литературы – 1
Число персональных компьютеров – 10
из них для пользователей библиотеки – 7
из них подключенных к Интернету – 10
Число посещений Интернет-сайтов – 552
Собственные электронные каталоги:

- Электронный каталог учебной литературы КФ РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева – **5909 наз**.
- Электронная база избранных журнальных статей – **8182 наз.**
- Электронная база учебно-методических пособий – **386 наз**.

Перечень основных подписных источников на 2024-2025 гг.

№ п/п	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	**ЭБС РГАУ-МСХА имени К. А. Тимирязева.** http://elib.timacad.ru/ . Доступ с ПК вуза. Удаленный доступ по индивидуальному логину и паролю (получать в читальном зале библиотеки филиала); «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»; «Научная электронная библиотека»; СПС «Консультант Плюс» ЭБС Polpred (Обзор СМИ), бесплатное подключение через IP-адрес
2.	Сведения о наличии зарегистрированной в установленном порядке базе данных материалов электронно-библиотечной системы	**Электронно-библиотечная система издательства «Лань» (http://e.lanbook.com/),** -**Договор** № 134-44-22 от 24 августа 2022 года с ООО «ЭБС «Лань» на срок 3 года •Ветеринария и сельское хозяйство •Инженерно-технические науки •Технологии пищевых производств •ИЭО СПбУТУиЭ Институт электронного обучения Санкт-Петербургского университета технологий управления и экономика •Информатика

		Перечень бесплатных пакетов •Художественная литература •География •Искусствоведение •Музыка и театр •Психология. Педагогика •Социально-гуманитарные науки •Языкознание и литературоведение •Право. Юридические науки •Экономика и менеджмент Подписка на 2024-2025 гг. **ЭБС IPRbooks (http://www.iprbookshop.ru/)** **- Лицензионный договор № 11131/24II** от 29 января 2024 г. с ООО Компания "Ай ПИ Эр Медиа" (Базовая версия "Премиум") на срок 12 календарных месяцев с 01 января 2024 г. по 31 декабря 2024 г. Доступ с ПК вуза. 50 мест для удаленного доступа. Регистрация с ПК вуза . Доступна удаленная регистрация к ЭБС IPRbooks Цифровой образовательный ресурс IPR SMART — это цифровая библиотека изданий и удобные инструменты для обучения и преподавания на одной платформе. IPR SMART — уникальная политематическая полнотекстовая база данных, отвечающая всем современным требованиям законодательства; наиболее эффективный и экономичный способ

		комплектования для библиотек; круглосуточный дистанционный доступ к базе изданий для пользователей; все необходимые материалы и сервисы. **Подписка до конца 2024** Базовая версия «Премиум»

Подписка на периодические издания г. содержит 20 названий.

Подписка на периодические издания см. Сетевое окружение Калужского филиала ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева \\172.20.0.3\Public\Учебная работа\Библиотека

Библиотечный фонд содержит необходимую учебно-методическую литературу по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», соответственно установленным квалификационным требованиям, предъявляемым к образовательной деятельности.

Уровень обеспечения учебно-методической литературой по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» составляет более 0,25 экземпляра на одного студента.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.2.2 Электронная информационно-образовательная среда Филиала

При реализации образовательной программы применяется электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Для реализации ОПОП, в соответствии с учебным планом, в Филиале используется электронная информационно-образовательной среда.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к учебно-методическому порталу Филиала (http://kaluga.timacad.ru, https://portal.timacad.ru/) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Филиала, так и вне её.

Электронная информационно-образовательная среда Филиала обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин / модулей, рабочим программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин / модулей;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

При реализации карантинных мероприятий и в случае введения режима самоизоляции, преподавание учебной дисциплины реализуется на учебно-методическом портале по адресу https://portal.timacad.ru/

6.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО

Филиал располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду Филиала.

Образовательный процесс обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, состав которого определяется рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик и подлежит обновлению в соответствии с требованиями, изложенными в ФГОС ВО.

Характеристика материально-технического обеспечения учебного процесса представлена в приложении «Сведения об обеспеченности образовательного процесса специализированными лабораториями».

Филиал располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки,

практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду Филиала.

Образовательный процесс обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, состав которого определяется рабочими программами дисциплин (модулей), рабочими программами практик и подлежит обновлению в соответствии с требованиями, изложенными в ФГОС ВО.

Характеристика материально-технического обеспечения учебного процесса представлена в приложении Г – «Сведения об обеспеченности образовательного процесса специализированными лабораториями».

7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА

В Филиале создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению культурно-нравственных, гражданско-политических, общекультурных качеств обучающихся.

Социокультурная среда Филиала представляет собой совокупность концептуальных, содержательных, кадровых, организационных и методических ресурсов, направленных на создание гуманитарной среды в учебном заведении, которая обеспечивает развитие общекультурных компетенций обучающихся.

Воспитательная работа, в Филиале, является важной составляющей всего образовательного процесса, осуществляемого непрерывно в учебное и

внеучебное время. Все мероприятия, проводимые в Филиале, освещаются в средствах массовой информации, в частности, на сайте Филиала и наиболее значимые – на сайте Университета. В 2018 году в Филиале было создано студенческое интернет-издание «Team Today», которое ведет фото- и видеосъемку всех мероприятий, которые проходят в КФ РГАУ-МСХА имени К. А. Тимирязева, так и за его пределами.

Основными направлениями воспитательной работы в Калужском филиале РГАУ – МСХА имени К.А. Тимирязева являются:

- проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно- просветительных мероприятий, организация досуга студентов;
- организация гражданского и патриотического воспитания студентов;
- организация работы по профилактике правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов;
- изучение проблем студенчества и организация психологической поддержки;
- содействие работе студенческим общественным организациям, клубам и объединениям;
- работа в общежитиях;
- создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации воспитательной работы;
- информационное обеспечение студентов, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации.

Внеучебную деятельность в Филиале курирует помощник директора по воспитательной работе и молодежной политике.

Организацию воспитательной работы с обучающимися на факультетах обеспечивают, деканы факультетов и их помощники по воспитательной работе; на кафедрах – кураторы студенческих групп.

В Филиале проводятся культурно-массовые и спортивно-массовые мероприятия. Мероприятия организуются на основании ежегодного плана Филиала на проведение культурно-массовой и оздоровительной работы со студентами.

Важное место в воспитательной работе уделяется пропаганде и внедрению физической культуры и здорового образа жизни, проводимой с участием факультетов и кафедры физического воспитания. Студенты имеют возможность заниматься легкой атлетикой, волейболом, баскетболом, футболом, мини-футболом, настольным теннисом, силовой гимнастикой, шашками, в рамках работы спортивных секций.

В Филиале организовываются лекции, беседы с врачами, работниками центров по профилактике асоциальных явлений (наркомании, ВИЧ-инфекции, табакокурения и т.д.) в молодежной среде.

В филиале существует студенческий бытовой совет в общежитиях, которой состоит из председатель студенческого бытового совета, представителей курсов и старост этажей. Студенческий бытовой Совет и Профсоюзный комитет осуществляет проведение работ, направленных на повышение культуры быта в общежитии (бережное отношение к предоставленному имуществу студентам от Филиала проживающих в общежитии, поддержание студенческих инициатив, стимулирование личной ответственности студента за положение дел в общежитии), рассмотрением вопросов нарушения правил проживания в общежитиях студентами.

Функции социальной защиты студенческой молодежи, организации их досуга, отдыха и оздоровления, выражение интересов студенческой молодежи в среде общественности, участие в организации и управлении учебно- воспитательном процессом в учебном заведении и т.д. приоритетно выполняет Профсоюзная организация студентов.

Необходимые условия совершенствования вузовского воспитания является интеграция воспитательной и научной работы. Особое место в деятельности кафедр, деканатов отводится работе по привлечению к научным исследованиям талантливых и способных студентов. Научная работа не только поднимает творческий потенциал, но и создает особую рабочую обстановку в коллективе.

Под руководством преподавателей вуза и студентов ежегодно проводятся международные, региональные, вузовские конференции, выставки творчества, олимпиады и конкурсы, в которых студенты Филиала активно участвуют и награждаются дипломами и грамотами.

Система поощрения студентов за успешное освоение дисциплин учебного плана дополняется поощрением по итогам научно-исследовательской работы в форме участия в студенческих научных конференциях, публикаций докладов в трудах РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева и КФ РГАУ-МСХА имени К.А.Тимирязева и другими способами.

Студенты, активно участвующие в спортивной, культурной и общественной жизни факультета, по итогам работы за год премируются. Отлично успевающие студенты получают повышенную стипендию и принимают участие в конкурсах на получение стипендий Правительства РФ, именных стипендий.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В Филиале созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с

ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте Филиала: http://kaluga.timacad.ru/sveden/ovz/.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, включающие использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг тьютора, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ.

Разработка адаптированных образовательных программ и создание особых условий организации образовательного и воспитательного процессов осуществляется по письменному заявлению от данных категорий лиц о создании таких условий.

Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный график обучения предусматривает различные варианты проведения занятий в Филиале, как в академической группе, так и индивидуально.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в филиале комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся.

В Филиале для оказания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимой помощи, из числа ППС назначены сотрудники, ответственные за координацию деятельности обучающихся.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

В учебных помещениях (в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, учебных мастерских, библиотеке и иных помещениях) предусмотрена возможность оборудования мест для инвалидов и лиц с ОВЗ, при их наличии, по каждому виду нарушений здоровья.

Оборудование специальных учебных мест предполагает увеличение размера зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов. В стандартных аудиториях первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучающихся с нарушениями зрения и слуха.

При получении высшего образования по образовательным программам инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Для слабослышащих обучающихся использование сурдотехнических средств является средством

оптимизации учебного процесса, средством компенсации утраченной или нарушенной слуховой функции. Учебная аудитория, в которой проходят занятия обучающихся с нарушением слуха, оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор).

Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

Для слабовидящих обучающихся (при их наличии) в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи мультимедийного проектора. Читальный зал библиотеки оборудован рабочим местом с персональным компьютером для инвалида по зрению (ЭлСис 205)

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата, передвигающихся в кресле-коляске, в аудиториях выделены 1-2 первых стола в ряду у дверного проема. Так же предусмотрено использование специальных возможностей операционной системы Windows, таких, как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст.

Для прохождения практик для лиц с ОВЗ при необходимости создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений и с учетом профессионального вида деятельности.

Для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации создаются оценочные материалы, адаптированные для лиц с ОВЗ и позволяющие оценить уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

9. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Для оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО привлекаются обучающиеся, педагогические работники, участвующие в реализации ОПОП, работодатели и (или) их объединения, внешние

экспертные организации, осуществляющие независимую оценку качества высшего образования.

Для оценки качества образовательной деятельности обучающимся по ОПОП предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Анкетирование обучающихся по ОПОП проводится не менее одного раза в год. Анкетирование педагогических работников и работодателей и (или) их объединений проводится не менее одного раза за период реализации ОПОП ВО.

В ОПОП должны быть отражены результаты внутренней и внешней оценки качества образовательной деятельности.

В рамках механизмов внутренней оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе в состав ОПОП ВО должны входить следующие приложения:

- рецензия работодателя на ОПОП ВО (подписывается у работодателя до начала реализации ОПОП);
- анализ анкетирования представителей предприятий – баз практик по каждому виду практики, предусмотренной образовательной программой (с последующими корректирующими действиями);
- анализ анкетирования обучающихся (с последующими корректирующими действиями);
- анализ анкетирования педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП (с последующими корректирующими действиями).

В рамках механизмов внешней оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе в состав ОПОП ВО могут входить документы, подтверждающие прохождение процедур профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры.

К другим нормативным, методическим документам и материалам, обеспечивающим качество подготовки обучающихся, могут быть отнесены документы и материалы, не нашедшие отражения ранее, например:

– описание механизмов функционирования системы обеспечения качества подготовки, созданной в Филиале, в том числе: регулярного проведения процедуры самообследования; системы внешней оценки качества реализации ОПОП (учета и анализа мнений обучающихся, работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса, аккредитации общественно-профессиональными сообществами);

– соглашения о порядке реализации совместной с зарубежными партнерами образовательной программы и мобильности обучающихся, преподавателей и т.д. (при их наличии);

– договоры о сетевом взаимодействии с образовательными организациями, предприятиями, осуществляющими обучение, а также базовыми предприятиями.

РАЗРАБОТЧИКИ ОПОП ВО:

Зав. кафедрой землеустройства и кадастров	А.А. Слипец /
должность	(ФИО, подпись)