Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 14.07.2026 16:42:05
Уникальный программный ключ:
cba47a2f4b9180af2546ef5354c4938c4a04716d

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по учебной работе
_____ Н. Пимкина
«23» июня 2026 г.

Лист актуализации
к программе Государственной итоговой аттестации

для подготовки бакалавров
Направление: 21.03.02 Землеустройство и кадастры
Направленность (профиль): Землеустройство
Форма обучения очная, заочная

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль): Землеустройство актуализирована со следующими изменениями:

1. Актуализирована литература как составляющая рабочих программ по дисциплинам, вынесенным на государственную итоговую аттестацию.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль): Землеустройство актуализирована для 2023, 2024, 2025 года начала подготовки.

Дополнения и изменения к Программе государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль): Землеустройство одобрены на заседании кафедры землеустройства и кадастров, протокол № 8, от 20.05.2026 г.

Заведующий кафедрой
Землеустройства и кадастров _____ Слипец А.А.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель учебно-методической комиссии по направлению
подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры _____ Сихарулидзе Т.Д.

УТВЕРЖДАЮ:
и.о. зам. директора по учебной работе
_____Т.Н. Пимкина
"23" 05 2025 г.

Лист актуализации
к программе Государственной итоговой аттестации

для подготовки бакалавров
Направление: 21.03.02 Землеустройство и кадастры
Направленность (профиль): Землеустройство
Форма обучения очная, заочная

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль): Землеустройство актуализирована со следующими изменениями:

1. Актуализирована литература как составляющая рабочих программ по дисциплинам, вынесенным на государственную итоговую аттестацию.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль): Землеустройство актуализирована для 2023, 2024 года начала подготовки.

Дополнения и изменения к Программе государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль): Землеустройство одобрены на заседании кафедры землеустройства и кадастров, протокол № 8, от 20.05.2025 г.

Заведующий кафедрой
Землеустройства и кадастров _____ Слипец А.А.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель учебно-методической комиссии по направлению
подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры _____ Сихарулидзе Т.Д.

УТВЕРЖДАЮ:
и.о. зам. директора по учебной работе
_____ Т.Н. Пимкина
“ 22 ” _____ 2024 г.

Лист актуализации
к программе Государственной итоговой аттестации

для подготовки бакалавров
Направление: 21.03.02 Землеустройство и кадастры
Направленность (профиль): Землеустройство
Форма обучения очная, заочная

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль): Землеустройство актуализирована со следующими изменениями:

1. Актуализирована литература как составляющая рабочих программ по дисциплинам, вынесенным на государственную итоговую аттестацию.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль): Землеустройство актуализирована для 2023 года начала подготовки.

Дополнения и изменения к Программе государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, направленность (профиль): Землеустройство одобрены на заседании кафедры землеустройства и кадастров, протокол № 8, от 22.05.2024 г.

Заведующий кафедрой
Землеустройства и кадастров _____ Слипец А.А.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель учебно-методической комиссии по направлению
подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры _____ Сихарулидзе Т.Д.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА
имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

ФАКУЛЬТЕТ АГРОТЕХНОЛОГИЙ, ИНЖЕНЕРИИ И ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. зам. директора по учебной работе
_____ Т.Н. Пимкина
«26» сентября 2023 г.

ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации выпускников

по направления 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»,
профиль «Землеустройство»

Уровень **бакалавриата**

Форма обучения
Очная, заочная

Калуга, 2023

Составители: профессорско-преподавательский состав кафедры «Землеустройства и кадастров» Калужского филиала РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева: зав. кафедрой, доцент Слипец А.А., доцент Соколова Л.А., доцент Сихарулидзе Т.Д., доцент Васильева В.А., доцент Леонова Ю.В.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль «Землеустройство» обсуждена и рекомендована на заседании выпускающей кафедры «Землеустройства и кадастров», протокол № 2 «25» сентября 2023 г.

Зав. выпускающей кафедрой Слипец А.А., к.б.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«25» сентября 2023 г.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль «Землеустройство» обсуждена и рекомендована на заседании учебно-методической комиссии, протокол № _____ «25» сентября 2023 г.

Председатель учебно-методической
комиссии по направлению подготовки Сихарулидзе Т.Д., к.с.-х.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«25» сентября 2023 г.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», профиль «Землеустройство» обсуждена и рекомендована на заседании Совета факультета агротехнологий, инженерии и землеустройства, протокол № 1 «26» сентября 2023 г.

И.о. декана факультета Сихарулидзе Т.Д., к.с.-х.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)

«26» 09 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ……4

1.1. Виды государственной аттестации выпускников по направлению подготовки……..…4

1.2. Виды и задачи профессиональной деятельности выпускников……4

1.2.1. Виды деятельности выпускников……5

1.2.2. Задачи профессиональной деятельности……5

1.2.3. Требования к профессиональной подготовленности выпускника, необходимые для выполнения им профессиональных функций……8

2. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНИКУ, ПРОВЕРЯЕМЫЕ В ХОДЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА……10

2.1. Перечень основных вопросов выносимых на государственный экзамен……10

2.2. Порядок проведения экзамена……19

2.2.1. Проведение государственного экзамена……19

2.2.2. Рекомендуемая литература……21

2.3. Критерии выставления оценок на государственном экзамене……27

2.4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций……28

3. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ….30

3.1. Вид выпускной квалификационной работы……30

3.2. Структура ВКР и требования к ее содержанию……31

3.2.1. Структура ВКР и описание элементов……31

3.2.2. Технические требования к ВКР……31

3.2.3. Требования к содержанию ВКР……31

3.3. Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР……..32

3.4. Порядок выполнения и представления в ГЭК ВКР……36

3.5. Порядок защиты ВКР……37

3.6. Критерии выставления оценок за ВКР……..…37

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ……38

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Виды государственной аттестации выпускников по направлению подготовки

Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации от «01» октября 2015 г. (регистрационный № 1084) предусмотрена государственная аттестация выпускников в виде:

- государственного экзамена (вводится по усмотрению вуза);
- защиты бакалаврской выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации составлена в соответствии с вышеназванным ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.05 Садоводство (уровень бакалавриата), а также:

– ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29 декабря 2012 г.,

– ФЗ от 02.12.2019 № 403-ФЗ «О внесении изменений в ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и отдельные законодательные акты РФ»;

– Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5.08.2020, № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Порядком проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К.А. Тимирязева» от «30» августа 2022 г.;

– Положением о порядке проведения проверки выпускных квалификационных работ обучающихся на наличие заимствованного текста в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет - МСХА имени К.А. Тимирязева» от «26» декабря 2016г.;

– Положением об апелляционной комиссии по результатам государственной итоговой аттестации в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» от «04» февраля 2020 г.

1.2. Виды и задачи профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры включает: земельно-имущественные отношения; систему управления земельными ресурсами и объектами недвижимости; организацию территории землепользований; прогнозирование, планирование и проектирование землепользования, рационального использования и охраны земель; правоприменительную деятельность по установлению права собственности и контролю использования земельных участков и иных объектов недвижимости; мониторинг земель и иной недвижимости; налогообложение объектов недвижимости; риэлтерскую, оценочную и консалтинговую деятельность в сфере земельно-имущественного комплекса; учет, кадастровую оценку и регистрацию объектов недвижимости; проведение землеустройства; топографо-геодезическое и картографическое обеспечение землеустройства и кадастров; позиционирование объектов недвижимости, кадастровые съемки, формирование кадастровых информационных систем; межевание земель; формирование земельных участков и иных объектов недвижимости; инвентаризацию земель и объектов недвижимости.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: земельные и другие виды природных ресурсов; категории земельного фонда; объекты землеустройства: территории субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон, зон с особыми условиями использования территорий, их частей, территории других административных образований, зоны специального правового режима; зоны землепользований и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования; земельные угодья; объекты недвижимости и кадастрового учета; информационные системы, инновационные технологии в землеустройстве и кадастрах; информационные системы и технологии кадастра недвижимости; геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости, землеустроительное проектирование, планирование и организация рационального использования земель.

1.2.1. Виды деятельности выпускников

Основной профессиональной образовательной программой по направлению 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» предусматривается подготовка выпускников к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- проектная;
- научно-исследовательская;
- производственно-технологическая.

1.2.2. Задачи профессиональной деятельности

Бакалавр по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и профилем подготовки:

организационно-управленческая деятельность:

- составление технической документации и отчетности;
- выполнение работ по подготовке к сертификации приборов, оборудования, технических устройств и систем;
- организация и планирование работы малых коллективов исполнителей;
- обоснование научно-технических и организационных решений;
- анализ результатов деятельности коллективов;
- определение требований и составление технической документации на выполнение ремонтных работ, приборов и оборудования;
- составление заявок на новое оборудование, приемка и освоение нового оборудования и приборов;
- обоснование технических и организационных решений;
- составление технической документации и отчетности;
- выполнение работ по подготовке к сертификации приборов, оборудования, технических устройств;
- составление заявок на новое оборудование, приемка и освоение нового оборудования и приборов;

проектная деятельность:

- разработка мероприятий по изучению состояния земель (оценке качества, инвентаризации, проведению почвенных, геоботанических и других обследований и изысканий, составлению тематических карт и атласов состояния земель), планированию и организации рационального использования земель и их охраны, описанию местоположения и (или) установлению на местности границ объектов землеустройства;
- разработка проектов организации рационального использования гражданами и юридическими лицами земельных участков для осуществления сельскохозяйственного производства, а также по организации территорий, используемых общинами коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации и лицами, относящимися к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, для обеспечения их традиционного образа жизни;
- производство землеустроительных работ по установлению на местности границ субъектов Российской Федерации, границ муниципальных образований, границ населенных пунктов, границ территориальных зон, границ зон с особыми условиями использования территорий, границ частей указанных территорий, а

также координатному описанию и подготовке карт (планов) данных объектов землеустройства;

- установление границ водных объектов на территориях субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов и земельных участков; установление прибрежных полос и водоохранных зон водных объектов;
- установление границ территории объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;
- разработка проектов и схем землеустройства, схем использования и охраны земель, схем территориального планирования, проектов планировки территорий, проектов межевания территорий, составление градостроительных планов и межевых планов земельных участков;
- разработка рабочих проектов в землеустройстве;
- образование специальных земельных фондов, особо охраняемых природных территорий и территорий традиционного природопользования;
- проведение технико-экономического обоснования проектов и схем землеустройства, проектов планировки территорий, схем территориального планирования; проведение мониторинга земель;
- разработка проектной и рабочей технической документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости, оформлению законченных проектных работ;
- контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству и кадастрам, территориальному планированию, развитию объектов недвижимости стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам;

научно-исследовательская деятельность:

- разработка и апробация автоматизированных систем землеустроительного проектирования, обработки кадастровой и другой информации, их анализ;
- разработка новых методик проектирования, технологий выполнения работ при землеустройстве и кадастрах, ведения кадастра, оценки земель и недвижимости;
- проведение экспериментальных исследований в землеустройстве, кадастрах и их внедрение в производство;
- изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости;
- защита объектов интеллектуальной собственности;

производственно-технологическая деятельность:

- ведение государственного кадастра недвижимости;
- осуществление проектно-изыскательских и топографо-геодезических работ по землеустройству и государственному кадастру недвижимости;

- проверка технического состояния приборов и оборудования;
- правовое обеспечение деятельности в области землеустройства и кадастров;
- проведение контроля за использованием земель и иной недвижимости, охраной земель и окружающей среды в соответствии с действующим законодательством;
- составление тематических карт и атласов состояния и использования земель;
- описание местоположения и (или) установление на местности границ объектов землеустройства;
- использование информационных технологий, моделирования и современной техники в землеустройстве и кадастрах;
- проведение технической инвентаризации объектов недвижимости и межевания земель;
- проведение оценки земель и иных объектов недвижимости;
- работа по реализации проектов и схем землеустройства;
- осуществление мониторинга земель и недвижимости;
- ведение государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства.

1.2.3. Требования к профессиональной подготовленности выпускника, необходимые для выполнения им профессиональных функций

В результате освоения ОПОП бакалавриата у студента формируются общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий (ОПК-1);

способностью использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию (ОПК-2);

способностью использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами (ОПК-3).

организационно-управленческая деятельность:

способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости (ПК-1);

способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ (ПК-2);

проектная деятельность:

способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах (ПК-3);

способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам (ПК-4);

научно-исследовательская деятельность:

способностью проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах (ПК-5);

способностью участия во внедрении результатов исследований и новых разработок (ПК-6);

способностью изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости (ПК-7);

производственно-технологическая деятельность:

способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС) (ПК-8);

способностью использовать знания о принципах, показателях и методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости (ПК-9);

способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ (ПК-10);

способностью использовать знания современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости (ПК-11);

способностью использовать знания современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства (ПК-12).

2. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНИКУ, ПРОВЕРЯЕМЫЕ В ХОДЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

2.1. Перечень основных вопросов выносимых на государственный экзамен

Программа содержит список вопросов, включенных в государственный экзамен, с раскрытием тематики согласно ОПОП ВО и рабочим программам, разработанным на кафедрах Калужского филиала ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева.

1. Системы координат, применяемые в геодезии. Равноугольная поперечно-цилиндрическая проекция Гаусса – Крюгера. Местные системы координат. МСК-40.
2. Системы высот, применяемые в геодезии: ортометрическая; условная и относительная. Балтийская система высот 1977 г.
3. Понятие о геодезической сети, классификация геодезических сетей. Государственная геодезическая сеть (ГГС). Геодезические сети сгущения (ГСС). Сети специального назначения.
4. Виды геодезической съемки местности (горизонтальная, вертикальная) и их характеристика. Развитие съемочных сетей теодолитными ходами (построение съемочного обоснования).
5. Понятие о топографической съемке. Последовательность проведения топографических работ (подготовительные, полевые и камеральные работы). Съемка подземных коммуникаций. Топографический план.
6. Общие сведения о глобальной навигационной спутниковой системе (ГНСС) позиционирования. Абсолютный и относительный способы определения координат с помощью ГНСС. Основные факторы, влияющие на точность определения местоположения.
7. Виды работ, выполняемых ГНСС оборудованием. Характеристика основных режимов съемки: "статика"; "быстрая статика"; "режим реоккупации" и кинематический режим в масштабе реального времени (RTK).
8. Характеристика методов определения координат характерных точек границ земельных участков: геодезический; спутниковых геодезических измерений (определений); комбинированный; фотограмметрический; картометрический и аналитический.
9. Методика определения координат характерных точек границ земельных участков геодезическим методом и методом спутниковых геодезических измерений (определений). Требования к точности и методам определения координат характерных точек границ земельного участка, контура здания, сооружения или объекта незавершенного строительства на земельном участке.
10. Вынос в натуру границ земельного участка. Причины, требующие выноса границ земельного участка. Документы и этапы выноса в

натуру границ земельных участков. Методика выноса в натуру координат границ земельных участков геодезическим методом и методом спутниковых геодезических измерений (определений).

11. Охрана труда и техника безопасности при проведении топографо-геодезических работ в различных природных условиях. Безопасность труда при проведении топографо-геодезических работ на территории городов и промышленных зон.
12. Картографические проекции. Классификация картографических проекций и их характеристика.
13. Картографические способы отображения содержания. Способ значков. Способ изолиний. Способ качественного и количественного фона. Способ ареалов. Способ картодиаграмм. Точечный способ.
14. Изображение рельефа на картах. Способ штрихов и горизонталей. Требования к изображению рельефа на карте. Условные знаки для топографических карт и планов.
15. Понятие о картографической генерализации. Факторы, влияющие на проведение генерализации.
16. Методы дистанционного зондирования. Сфера применения дистанционного зондирования. Области применения и достоинства фотограмметрии.
17. Старение планово-картографического материала. Факторы, влияющие на скорость старения. Показатели старения планов. Периоды обновления планов и карт.
18. Дешифрирование аэро- и космических снимков. Дешифрирование по прямым и косвенным признакам. Этапы дешифрирования аэро- и космических снимков. Методы дешифрирование данных дистанционного зондирования. Прямые и косвенные признаки дешифрирования аэро- и космических снимков, их характеристика. Автоматизирование дешифрирование.
19. Классификация земельного фонда Российской Федерации для ведения государственного учета и регистрации земель. Мониторинг состояния и использования земель.
20. Понятие и классификация объектов недвижимости. Объекты государственного кадастрового учета. Состав Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН).
21. Организационный механизм ведения ЕГРН. Органы, осуществляющие исполнение процедуры по ведению государственного кадастрового учета объектов недвижимости.
22. Публичная кадастровая карта. Цель создания. Набор открытых данных Росреестра.
23. Цели и задачи кадастрового деления территории. Кадастровое деление территории субъекта РФ. Структура кадастрового номера, присвоение кадастровых номеров объектам недвижимости. Структура номеров регистрации.

24. Понятие и организация кадастровой деятельности. Обязанности юридического лица при организации кадастровой деятельности. Саморегулируемые организации в сфере кадастровой деятельности (СРО КИ).
25. Кадастровый инженер. Права и обязанности кадастрового инженера. Условия принятия физического лица в члены СРО КИ.
26. Кадастровые работы и кадастровые отношения. Основания для выполнения кадастровых работ. Объекты кадастровых работ. Результаты кадастровых работ.
27. Межевой план как основной документ для постановки земельного участка на государственный кадастровый учет.
28. Технический план как основной документ для постановки объекта капитального строительства на государственный кадастровый учет. Декларация. Общие сведения о техническом паспорте.
29. Общие понятия о технологии государственного кадастрового учета объектов недвижимости. Виды заявлений в органы кадастрового учёта.
30. Основания для приостановления и отказа в государственном кадастровом учете.
31. Перечень необходимых документов для государственного кадастрового учета объектов недвижимости. Порядок постановки на учет объекта недвижимости.
32. Порядок и форма (документы) предоставления сведений Единого государственного реестра недвижимости
33. Технические и реестровые ошибки. Технология их исправления.
34. Понятие о землеустроительном проектировании и его значение. Стадийность землеустроительного проектирования. Проектная документация и основы технологии землеустроительного проектирования.
35. Содержание и задачи территориального землеустройства. Производственный процесс территориального землеустройства.
36. Правовое регулирование оборота земель сельскохозяйственного назначения. Купля-продажа земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения. Особенностью аренды земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения.
37. Образование земельных участок сельскохозяйственного назначения. Выдел земельного участка в счет земельной доли, возникшей в результате приватизации сельскохозяйственных угодий.
38. Понятие и задачи внутрихозяйственного землеустройства. Порядок разработки и содержание проекта внутрихозяйственного землеустройства.
39. Подготовительные камеральные и полевые работы при внутрихозяйственном землеустройстве. Разработка заданий на проектирование.
40. Размещение производственных подразделений и хозяйственных центров при внутрихозяйственном землеустройстве. Размещение земельных массивов производственных подразделений.

41. Установление состава и структуры угодий, режима их использования. Трансформация и размещение угодий.
42. Устройство территории севооборотов. Размещение полей, и рабочих участков, полевых дорог и полезащитных лесополос.
43. Градостроительное зонирование. Роль градостроительного зонирования в планировке и застройке населенного пункта. Виды территориальных зон.
44. Правила землепользования и застройки. Цель их разработки и внедрения. Градостроительный регламент.
45. Градостроительные документы, составляющие документацию по планировке территории населенного пункта. Планировочная организация и застройка жилых территорий. Типы жилых домов, применяемых при застройке.
46. Объекты, субъекты (участники) и содержание земельных правоотношений.
47. Понятие земельного участка. Индивидуально-определенные признаки земельного участка.
48. Образование земельных участков. Раздел, объединение, перераспределение земельных участков. Требования к образуемым и измененным земельным участкам.
49. Понятие и виды права собственности на землю. Частная собственность на землю. Основания возникновения права собственности на землю. Виды права частной собственности на землю. Права и обязанности собственников земельных участков.
50. Право аренды земельного участка. Субъекты и объекты права аренды земельных участков. Существенные условия договора аренды земельного участка. Срок договора аренды. Размер арендной платы. Субаренда.
51. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут). Основания установления сервитута. Публичный сервитут и порядок его установления. Виды публичных сервитутов. Платность сервитута. Основания для прекращения сервитута.
52. Право безвозмездного пользования земельным участком. Субъекты и основания возникновения права безвозмездного пользования земельным участком.
53. Понятие сделки. Виды и форма сделок с недвижимым имуществом их краткая характеристика. Правоспособность и дееспособность лиц. Иностранные граждане как субъекты сделок с землей.
54. Оборотоспособность земельных участков. Земельные участки, изъятые из оборота и земельные участки, ограниченные в обороте.
55. Подготовка, организация и проведения аукциона по продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности.
56. Упрощенный порядок оформления земельных участков в собственность (дачная амнистия). Сроки, субъекты и объекты. Порядок

действия при оформлении земельного участка, жилого дома и дачных построек.

57. Основания прекращения права собственности на земельный участок. Порядок прекращения (добровольного отказа лица от) права собственности на земельный участок. Обращение взыскания на недвижимое имущество собственника по его обязательствам. Внесудебный порядок, судебный акт, исполнительное производство.
58. Изъятие (выкуп) земельного участка для государственных или муниципальных нужд. Нормативная база, категория земель, категория правообладателей, причина и основания изъятия, срок и плата за изъятие.
59. Изъятие земельного участка, используемого с нарушением законодательства. Нормативная база, категория земель, категория правообладателей, причина и основания изъятия, срок и плата за изъятие.
60. Реквизиция и конфискация земельного участка. Нормативная база, категория земель, категория правообладателей, причина и основания изъятия, срок и плата за изъятие.
61. Понятие и состав земель населенных пунктов. Территориальное зонирование и режим использования земель населенных пунктов. Правила землепользования и застройки.
62. Понятие земель лесного фонда. Право собственности на земли лесного фонда. Право пользования землями лесного фонда. Ответственность за нарушения лесного законодательства. Лесная амнистия.
63. Перевод земель из одной категории в другую. Порядок изменения вида разрешенного использования земельного участка.
64. Административная и уголовная ответственность за нарушение земельного законодательства.
65. Рассмотрение земельных споров. Компетенция органов по разрешению земельных споров. Права и обязанности сторон при рассмотрении земельных споров.

Примеры ситуационных задач

1. Вычислить координаты конечной точки B (X_B, Y_B), если известны координаты начальной точки (пункта) линии A (X_A = 1152,71 м, Y_A = 1256,64 м), дирекционный угол α_{AB} = 105°15′27″ и ее горизонтальное проложение S_{AB} = 119,44 м.
2. Вычислить дирекционного угла α_{AB} и горизонтального проложения линии S_{AB} по известным координатам концов отрезка A (X_A = 1152,71 м, Y_A = 1256,64 м) и B (X_B = 965,21 м, Y_B = 2269,21 м).
3. Используя электронный тахеометр выполнить обратную засечку по двум точкам, имеющим известные координаты.

4. Используя электронный тахеометр провести съемку характерных точек контура объекта. Получить координаты каждой характерной точки.
5. Выполнить обработку результатов измерений полигонального объекта (земельного участка) в программе «Терра.Геодезия» или «Credo_DAT». Получить координаты характерных точек земельного участка и представить их в текстовом формате.
6. Используя нивелир вычислить отметку точки В (H_B), если при работе с нивелиром известна отметка точки А (H_A = 100 м).
7. Используя топографический план (часть плана) масштаба 1:500 описать на нем ситуацию и рельеф, применяя требования к условным знакам для топографических планов.
8. Рассчитать среднюю квадратическую погрешность положения характерной точки (M_t) относительно ближайшего пункта государственной геодезической сети, если известно: а) средняя квадратическая погрешность местоположения точки съемочного обоснования (m_0) относительно ближайшего пункта государственной геодезической сети – 5 мм; б) точность измерений выполненная GPS-оборудованием в режиме RTK – 8 мм + 1 мм/км (точность в плане); в) расстояние характерной точки от точки съемочного обоснования – 35520 м.
9. Используя фрагменты карт, необходимо определить: в какой проекции составлена данная карта; картографический способ отображение явления.
10. Определить площадь объектов, если на карте масштаба 1:20000 они равны: 20 мм^2, 48 мм^2, 5 см^2, 12,8 см^2.
11. Определите численный масштаб карты, если известно, что: а) 1 см^2 на этой карте соответствует 100 га; б) 1 мм^2 на этой карте соответствует 64 га.
12. По номенклатуре карт определите, в каком масштабе показана данная карта М-36-29-А.
13. Составьте алгоритм проведения государственного кадастрового учета вновь сформированного земельного участка, предоставленного из муниципальных земель для индивидуального жилищного строительства в г. Калуга.
14. Составьте алгоритм операций, осуществляемых работниками органа регистрации прав при приёмке документов от лица, обратившегося с пакетом документов для внесения изменений в состав ранее учтённых сведений.
15. Составьте алгоритм действий кадастрового инженера для подготовки межевого плана земельного участка.
16. При подготовке выписки из ЕГРН сотрудник ФГБУ «Росреестр» по Калужской области обнаружил, что при внесении информации об объекте недвижимости была допущена ошибка в адресе (нумерации дома). Как квалифицируется эта ошибка, и какой порядок её устранения?

17. При внесении информации межевого плана при постановке на государственный кадастровый учёт вновь сформированного земельного участка сотрудник ФГБУ «Росреестра» по Калужской области выявил несоответствие координат характерных точек раннее поставленного на кадастровый учёт земельного участка, превышающих значения предельно допустимой погрешности. Как квалифицируется эта ошибка, и какой порядок её устранения?
18. Расшифруйте запись: 40:12:357123:12- 40.003/2015-3.
19. Определите последовательность действий при приеме документов через МФЦ для осуществления государственного кадастрового учета при одновременной государственной регистрации прав.
20. Определите последовательность действий при приеме документов через МФЦ только для ГКУ. Приведите примеры таких случаев.
21. Администрация населенного пункта обратилась в организацию, выполняющую кадастровые работы, по поводу установления границ населенного пункта. Опишите последовательность действий кадастрового инженера по установлению границ населенного пункта и документы, которые он готовит.
22. Какой вариант образования земельных участков показан на рисунке 1 А и Б? Почему образованные земельные участки имеют разные обозначения? В каких случаях происходит образование земельного участка по типу Б? Категория: земли населенных пунктов.

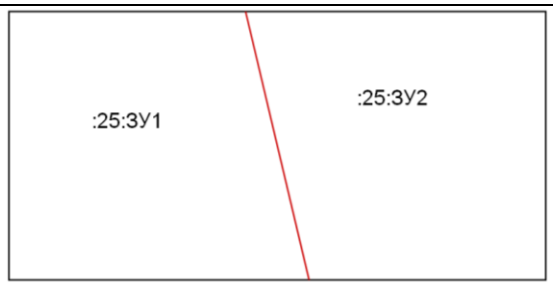
	Номер кадастрового квартала
А 	40:02:000531
Б	40:01:175261

Рисунок 1

23. Используя фрагмент плана землепользования хозяйства, необходимо: а) пронумеровать контура угодий – пашни на плане землепользования; б) вычислить площадь пашни с помощью планиметра; в) оформить ведомость контуров; г) на пашне запроектировать 5-7 полный севооборот.

24. Земельный участок сельскохозяйственного назначения, находившийся на праве собственности у физического лица, предполагается изъять для разработки месторождения полезных ископаемых. Каков порядок действий для осуществления изъятия участка для государственных или муниципальных нужд?
25. Какие действия с земельными участками были осуществлены (рисунок 2)? Поясните все обозначения на чертеже.

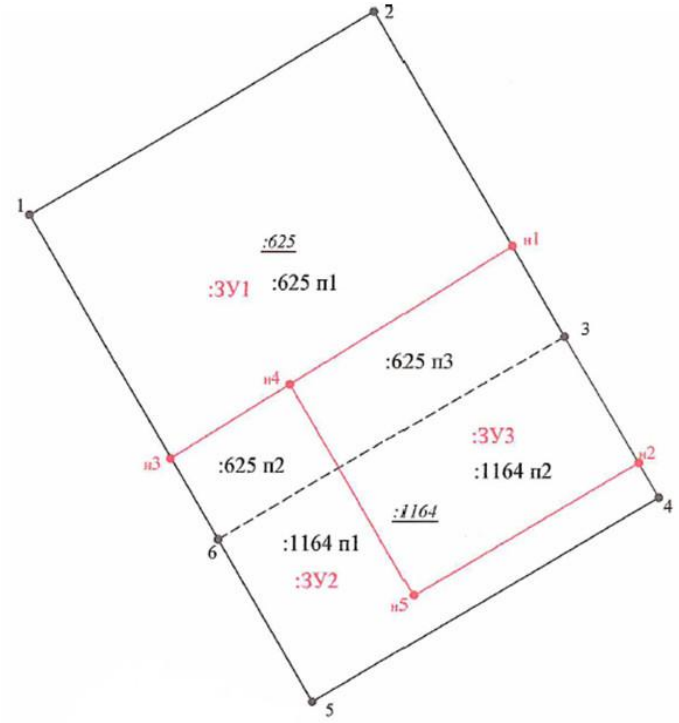


Рисунок 2

26. После смерти родителей остался участок размером 0,06 га в СНТ «Лесной-2» территориально расположенный в границах МО «Город Калуга» (зона СХ-2). На участке есть дом, который построен таким образом, что может быть разделен пополам. Наследники по закону являются два сына. Разъясните порядок раздела земельного участка с расположенным на нем объектом капитального строительства.
27. Гражданин Иванов И.И. получил в законном порядке 100 га земли для ведения крестьянско-фермерского хозяйства, из них 60 га пашни, 20 га пастбищ и 20 га леса. Пашню и пастбища гр. Иванов А.А. использовал по целевому назначению, а часть леса вырубил и продал, лесничество предъявила исковое заявление Иванову И.И. На каком основании был предъявлен иск Иванову И.И., каким будет решение суда? Ответ обоснуйте.
28. На земельном участке, предоставленном в собственность под индивидуальное жилищное строительство, Иванов И.И. решил пробурить скважину для обеспечения хозяйства водой и установить ветроэлектрогенератор. В рамках благоустройства земельного участка он срубил пять деревьев, произраставших на его земельном участке и затенявших его. Вправе ли Иванов И.И. как собственник земельного

участка совершать вышеуказанные действия? Какими правами обладает собственник земельного участка? Обоснуйте свое мнение.

29. Гражданин Иванов И.И. после достижения 18-летнего возраста решил продать, перешедший ему по наследству после смерти родителей земельный участок площадью 2,5 га. Приехав на участок с потенциальным покупателем, он обнаружил посторонних людей, которые предъявили ему договор аренды этого земельного участка, используемого под сельскохозяйственные нужды, заключенный с его дядей Сидоровым С.С. (опекуном), на срок 20 лет. Возмущенный нарушением своих гражданских прав Иванов И.И. оспорил действия своего законного представителя в районном суде. Правомерны ли действия, по поводу распоряжения земельным участком Сидоровым С.С.? Предложите варианты выхода из спорной ситуации.
30. Иванова И.И. получила по наследству жилой дом. Ее муж считая ее недостаточно практичной, настаивал, чтобы она не продавала дом без его согласия. Когда он уехал в командировку, Иванова И.И. продала дом. Муж Ивановой И.И. ничего не предпринял против ее решения. Через два года Ивановы решили расторгнуть брак. При разделе имущества ее муж решил подать иск о признании сделки купли-продажи дома недействительной, так как она была совершена без его согласия. Обоснован ли его иск? Изменится ли решение задачи, если дом был построен ими в период совместной жизни?
31. На основе действующего законодательства, в городе Пушкине был проведен аукцион по продаже земельного участка, находящегося в государственной собственности из состава земель сельскохозяйственного назначения. Заявку на участие в аукционе подали гражданин Иванов И.И. и ООО «Аграрий». Победителем аукциона было признано ООО «Аграрий». Гражданин И.И. обратился в суд с ходатайством об аннулировании результатов аукциона, так как он являлся арендатором этого земельного участка, а значит, имеет преимущественное право его выкупа в собственность. Возможно ли в данной ситуации оспорить факт сделки в судебном порядке?
32. Определить срок окупаемости капитальных вложений в освоение участка прочих угодий площадью 10 га в пашню, если предполагаемый доход составит 15 тыс. руб./га, а сумма капитальных вложений в трансформацию составляет 400 тыс. рублей.
33. Существует три возможных варианта осуществления капиталовложений. Нормативная рентабельность 0,3. Исходные данные по этим вариантам приведены в таблице. Определить наиболее эффективный вариант.

Вариант	Капитальные вложения, млн руб.	Себестоимость годового объема производства продукции, млн руб.
1	5	20
2	6	18
3	9	14

2.2. Порядок проведения экзамена

Государственный экзамен является составной частью государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры и определяет уровень усвоения студентом материала, охватывающего содержание дисциплин, содержащихся в учебном плане специализированной программы подготовки бакалавра.

Основные задачи государственного экзамена:

- оценка уровня освоения учебных дисциплин, определяющих профессиональные способности выпускника;
- определение соответствия подготовки выпускников квалификационным требованиям государственного образовательного стандарта.

2.2.1. Проведение государственного экзамена

Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные организацией, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Студенты обеспечиваются программами государственной итоговой аттестации, им создаются необходимые для подготовки условия, проводятся консультации по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания КФ ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева утверждает распорядительным актом расписание государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

К государственному экзамену допускаются лица, завершившие полный курс обучения по основной образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Списки студентов, допущенных к государственному экзамену, утверждаются распоряжением по факультету и представляются в государственную экзаменационную комиссию деканом факультета. Сдача государственного экзамена проводятся на открытых заседаниях экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

В состав государственной экзаменационной комиссии включаются не менее 4 человек, из которых не менее 2 человек являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты), остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу данной организации, и (или) иных организаций и (или) научными работниками данной организации и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, научных работников или административных работников организации председателем государственной экзаменационной комиссии назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Заседания комиссий проводятся председателями комиссий, а в случае их отсутствия - заместителями председателей комиссий.

Решения комиссий принимаются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

Результаты аттестационного испытания в виде государственного экзамена, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председательствующими. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Экзаменационные билеты государственного экзамена разрабатываются выпускающей кафедрой и утверждаются экзаменационной комиссией. Экзамен проводится в устной форме. Пересдача государственного экзамена с целью повышения положительной оценки не допускается.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

На экзамене выпускники получают экзаменационный билет, включающий в себя 2 теоретических вопроса и ситуационную задачу.

При подготовке к ответу студент может пользоваться программой государственной итоговой аттестации.

2.2.2. Рекомендуемая литература

а) нормативно-правовые акты

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // "Собрание законодательства РФ", 04.08.2014, N 31, ст. 4398.
2. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (последняя редакция) / "Собрание законодательства РФ", 05.12.1994, N 32, ст. 3301
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 29.01.1996, N 5, ст. 410
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья)" от 26.11.2001 N 146-ФЗ (последняя редакция) // "Собрание законодательства РФ", 03.12.2001, N 49, ст. 4552
5. "Земельный кодекс Российской Федерации" от 25.10.2001 N 136-ФЗ (последняя редакция) // "Российская газета", N 211-212, 30.10.2001
6. "Градостроительный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 190-ФЗ (последняя редакция) // "Собрание законодательства РФ", 03.01.2005, N 1 (часть 1), ст. 16
7. "Водный кодекс Российской Федерации" от 03.06.2006 N 74-ФЗ (последняя редакция) // "Собрание законодательства РФ", 05.06.2006, N 23, ст. 2381
8. "Лесной кодекс Российской Федерации" от 04.12.2006 N 200-ФЗ // "Собрание законодательства РФ", 11.12.2006, N 50, ст. 5278
9. Закон РФ от 21.02.1992 N 2395-1 "О недрах" (последняя редакция) // "Собрание законодательства РФ", 06.03.1995, N 10, ст. 823
10. Федеральный закон от 18.06.2001 N 78-ФЗ "О землеустройстве" (последняя редакция) // "Собрание законодательства РФ", 25.06.2001, N 26, ст. 2582
11. Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" (последняя редакция) // "Собрание законодательства РФ", 20.07.2015, N 29 (часть I), ст. 4344
12. Федеральный закон "О кадастровой деятельности" от 24.07.2007 N 221-ФЗ (последняя редакция) // "Собрание законодательства РФ", 30.07.2007, N 31, ст. 4017
13. Федеральный закон от 30.12.2015 N 431-ФЗ "О геодезии, картографии и пространственных данных и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (последняя редакция) // "Собрание законодательства РФ", 04.01.2016, N 1 (часть I), ст. 51

14. Федеральный закон от 21.12.2004 N 172-ФЗ "О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую" (последняя редакция) // "Собрание законодательства РФ", 27.12.2004, N 52 (часть 1), ст. 5276
15. Федеральный закон от 24.07.2002 N 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения" (последняя редакция) // "Собрание законодательства РФ", 29.07.2002, N 30, ст. 3018
16. Федеральный закон от 10.01.1996 N 4-ФЗ "О мелиорации земель" (последняя редакция) // "Собрание законодательства РФ", 15.01.1996, N 3, ст. 142
17. Федеральный закон от 11.06.2003 N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве" (последняя редакция) // "Собрание законодательства РФ", 16.06.2003, N 24, ст. 2249
18. Федеральный закон от 07.07.2003 N 112-ФЗ "О личном подсобном хозяйстве" (последняя редакция) // "Собрание законодательства РФ", 14.07.2003, N 28, ст. 2881
19. Федеральный закон "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 29.07.2017 N 217-ФЗ (последняя редакция) // "Собрание законодательства РФ", 20.04.1998, N 16, ст. 1801
20. Федеральный закон от 23.11.1995 N 174-ФЗ "Об экологической экспертизе" (последняя редакция) // "Собрание законодательства РФ", 27.11.1995, N 48, ст. 4556
21. Федеральный закон от 29.07.1998 N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" (последняя редакция) // "Собрание законодательства РФ", 03.08.1998, N 31, ст. 3813
22. Федеральный закон от 03.07.2016 N 237-ФЗ "О государственной кадастровой оценке" (последняя редакция) // "Собрание законодательства РФ", 04.07.2016, N 27 (Часть I), ст. 4170
23. Приказ Росреестра от 14.12.2021 N П/0592 "Об утверждении формы и состава сведений межевого плана, требований к его подготовке" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.03.2022 N 68008)
24. Приказ Росреестра от 15.03.2022 N П/0082 "Об установлении формы технического плана, требований к его подготовке и состава содержащихся в нем сведений" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.04.2022 N 68051)
25. Приказ Росреестра от 24.05.2021 N П/0217 "Об установлении формы и состава сведений акта обследования, а также требований к его подготовке" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.09.2021 N 64961)

б) основная и дополнительная литература

1. Абдыгалиева, С. С. Землеустройство : учебное пособие / С. С. Абдыгалиева. — Алматы : Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2014. — 226 с. — ISBN 978-601-04-0359-8. — Текст :

электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/59797.html
2. Авакян, В. В. Прикладная геодезия : технологии инженерно-геодезических работ / В. В. Авакян. — М. : Инфра-Инженерия, 2016. — 588 с. — ISBN 978-5-9729-0110-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/51732.html
3. Боровских, О. Н. Типология, регистрация и налогообложение объектов недвижимости : учебное пособие для СПО / О. Н. Боровских, А. Х. Евстафьева, Е. С. Матвеева. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 215 с. — ISBN 978-5-4497-1506-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116489.html
4. Василенко, Т. А. Оценка воздействия на окружающую среду и экологическая экспертиза инженерных проектов : учебное пособие / Т. А. Василенко, С. В. Свергузова. — 2-е изд. — М. : Инфра-Инженерия, 2019. — 264 с. — ISBN 978-5-9729-0260-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86622.html
5. Васильченко, А. В. Рекультивация нарушенных земель. Часть 1 : учебное пособие / А. В. Васильченко. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 231 с. — ISBN 978-5-7410-1816-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/78831.html
6. Васильченко, А. В. Рекультивация нарушенных земель. Часть 2 : учебное пособие / А. В. Васильченко. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 159 с. — ISBN 978-5-7410-1817-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/78830.html
7. Вершинин, В. И. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров (общая часть) : учебное пособие / В. И. Вершинин. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2017. — 155 с. — ISBN 978-5-9961-1624-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/83717.html
8. Вершинин, В. И. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров (особенная часть) : учебное пособие / В. И. Вершинин. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2017. — 113 с. — ISBN 978-5-9961-1625-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/83718.html
9. Вершинин, В. И. Правовое обеспечение кадастровой и землеустроительной деятельности : учебное пособие / В. И. Вершинин,

И. С. Русакова. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2021. — 178 с. — ISBN 978-5-9961-2609-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122405.html

10. Волкова, Т. В. Земельное право : учебное пособие для бакалавров / Т. В. Волкова, С. Ю. Королев, Е. Ю. Чмыхало. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 360 с. — ISBN 978-5-394- 02360-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/57119.html
11. Глухих, М. А. Землеустройство с основами геодезии : учебное пособие / М. А. Глухих. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 168 с. — ISBN 978-5-8114-2806-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/101850
12. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество : практикум / составители А. Н. Захарин. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 96 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/92542.html
13. Дьяков, Б.Н. Геодезия : учебник / Б.Н. Дьяков. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 416 с. — ISBN 978-5-8114-3012-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/111205
14. Земельное право : учебное пособие / Т. В. Волкова, А. И. Гребенников, С. Ю. Королев, Е. Ю. Чмыхало ; под ред. К. Г. Пандаков. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 316 с. — ISBN 978-5-394-01313-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/75223.html
15. Калиев, А. Ж. Землеустроительное проектирование. Территориальное (межхозяйственное) землеустройство : учебно-методическое пособие / А. Ж. Калиев. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 124 с. — ISBN 978-5-7410-1875-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/78904.html
16. Ковязин, В.Ф. Инженерное обустройство территорий : учебное пособие / В.Ф. Ковязин. — Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 480 с. — ISBN 978-5-8114-1860-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/64332
17. Лимонов, А. Н. Фотограмметрия и дистанционное зондирование : учебник для вузов / А. Н. Лимонов, Л. А. Гаврилова. — М. : Академический проект, 2016. — 297 с. — ISBN 978-5-8291-1878-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/60142.html
18. Липски, С. А. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учебник для бакалавров / С. А. Липски. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 245 с. — ISBN 978-5-4497-0601-0. — Текст : электронный //

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/96268.html
19. Любчик, Г. П. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учебное пособие / Г. П. Любчик. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2017. — 218 с. — ISBN 978-5-9961-1470-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/83716.html
20. Макаренко, С. А. Картография (курс лекций) : учебное пособие / С. А. Макаренко. — Воронеж : Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2015. — 147 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/72676.html
21. Мониторинг земель. Его содержание и организация : учебное пособие / Д. А. Шевченко, А. В. Лошаков, Л. В. Трубачева [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. — 121 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/76037.html
22. Основы градостроительства и планировки населенных мест : учебное пособие / Н. С. Ковалев, Э. А. Садыгов, В. В. Гладнев [и др.] ; под редакцией Н. С. Ковалев. — Воронеж : Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2015. — 364 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/72723.html
23. Основы кадастра недвижимости : учебное пособие / Г. А. Калабухов, В. Н. Баринов, Н. И. Трухина, А. А. Харитонов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 170 с. — ISBN 978-5-4497-1050-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108318.html
24. Перфильев, А. А. Топография (геодезия) : учебное пособие для бакалавров / А. А. Перфильев, М. А. Бучельников, А. С. Тушина. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 134 с. — ISBN 978-5-4487-0505-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/83663.html
25. Перфильев, А. А. Топография (геодезия) : учебное пособие для бакалавров / А. А. Перфильев, М. А. Бучельников, А. С. Тушина. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 134 с. — ISBN 978-5-4487-0505-2. — Текст : электронный // Электронно- библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/83663.html
26. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учебник для бакалавров / С. А. Липски. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 245 с. — ISBN 978-5-4497-0601-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/96268.html

27. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров. Ч.1 : учебное пособие / О. В. Жданова, Ю. В. Лабовская, Н. В. Еременко [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2021. — 152 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121694.html
28. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров. Ч.2 : учебное пособие / О. В. Жданова, Ю. В. Лабовская, Н. В. Еременко [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2021. — 148 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121735.html
29. Прикладная геодезия. Технологии инженерно-геодезических работ : учебник / В. В. Авакян. — 3-е изд. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2019. — 616 с. — ISBN 978-5-9729-0309-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86567.html
30. Современные географические информационные системы проектирования, кадастра и землеустройства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д. А. Шевченко, А. В. Лошаков, С. В. Одинцов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. — 199 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76053.html
31. Стародубцев, В.И. Практическое руководство по инженерной геодезии [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.И. Стародубцев. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 136 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/92650
32. Сулин, М.А. Кадастр недвижимости и мониторинг земель : учебное пособие / М.А. Сулин, Е.Н. Быкова, В.А. Павлова ; под общей редакцией М.А. Сулина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 368 с. — ISBN 978-5-8114-2599-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: https://e.lanbook.com/book/111209
33. Типология объектов недвижимости: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры». Допущено УМО/ И.А. Синянский и др. - 2-е изд., стер. -М.: Изд. Центр «Академия», 2014-317
34. Топография и ориентирование на местности : учебное пособие / С. И. Гуц, В. М. Коняев, Е. В. Кособлик, Д. В. Горденко. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 179 с. — ISBN 978-5-4497-1169-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/109248.html
35. Широкова, А. А. Планирование и организация выполнения кадастровых работ для целей кадастрового учета и регистрации прав на объекты недвижимости [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. А.

Широкова. — Электрон. текстовые данные. — Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2017. — 160 c. — 978-5-9961-1512-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/83712.html

в) периодические издания:

Журналы: Землеустройство, кадастр и мониторинг земель; Геодезия и картография.

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

https://rosreestr.gov.ru, www.mnr.gov.ru, www.mcx.ru, www.ras.ru, www.rsl.ru

д) электронные библиотеки (сайты):

«Лань» - http://e.lanbook.com; «Ibooks» - http://ibooks.ru; «IPRbooks» - http://www.iprbookshop.ru; научная электронная библиотека - http://elibrary.ru/defaultx.asp; электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ) - http://elibrary.rsl.ru/; мировая цифровая библиотека - http://www.wdl.org/ru/.

е) справочно-правовые системы:

«Консультант Плюс», «Гарант», «Закон».

2.3. Критерии выставления оценок на государственном экзамене

Критерии выставления оценок по вопросу в экзаменационном билете.

Оценка «**отлично**» ставится, если выпускник:

- демонстрирует глубокие знания программного материала;
- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает программный материал, не затрудняясь с ответом при видоизменении задания;
- свободно справляется с решением ситуационных и практических задач;
- грамотно обосновывает принятые решения;
- самостоятельно обобщает и излагает материал, не допуская ошибок;
- свободно оперирует основными теоретическими положениями по проблематике излагаемого материала.

Оценка «**хорошо**» ставится, если выпускник:

- демонстрирует достаточные знания программного материала;
- грамотно и по существу излагает программный материал, не допускает существенных неточностей при ответе на вопрос;
- правильно применяет теоретические положения при решении ситуационных и практических задач;
- самостоятельно обобщает и излагает материал, не допуская существенных ошибок.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, если выпускник:

- излагает основной программный материал, но не знает отдельных деталей;
- допускает неточности, некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала;
- испытывает трудности при решении ситуационных и практических задач.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится, если выпускник:

- не знает значительной части программного материала;
- допускает грубые ошибки при изложении программного материала;
- с большими затруднениями решает ситуационные и практические задачи.

Критерии выставления оценок по государственному экзамену.

Оценка «отлично» ставится, если из трех оценок (2 экзаменационных вопроса и ситуационная задача) получено две оценки «отлично», третья оценка должна быть не ниже «хорошо».

Оценка «хорошо» ставится, если из трех оценок получено две оценки «хорошо», третья – не ниже «удовлетворительно».

Оценка «удовлетворительно» ставится, если из трех оценок получено две оценки «удовлетворительно».

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент не отвечает на два из трех вопросов билета.

2.4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворении апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее 15 июля.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не проводится.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

3.1. Вид выпускной квалификационной работы

Аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации выпускника, соответствуют основной профессиональной образовательной программе высшего образования, которую он освоил за время обучения. Выпускная квалификационная работа представляется в форме рукописи и иллюстративного материала (чертежей, таблиц, графиков, рисунков).

В соответствии с нормативной документацией выпускная квалификационная работа должна представлять собой законченное теоретическое, практическое или проектное исследование одной из актуальных экономических, правовых, управленческих, производственных и других проблем землеустройства и кадастров; содержать научный анализ действующего законодательства и научно-практической литературы, состояния практики, проведения землеустроительных и кадастровых работ; содержать самостоятельные научно-обоснованные выводы и предложения. Новизна и практическая значимость выпускной квалификационной работы специалиста являются основными критериями качества исследования.

Выпускная квалификационная работа выполняется в соответствии с учебным планом. Она рассматривается как самостоятельная заключительная работа студента, в которой систематизируются, закрепляются и расширяются теоретические знания и практические навыки, полученные при изучении циклов дисциплин, предусмотренных основной образовательной программой.

Целью выпускной квалификационной работы являются:

- закрепление, систематизация и расширение теоретических и практических знаний в сфере землеустройства и кадастров и применения их при решении конкретной разработки;
- развитие навыков самостоятельной работы и применение методов исследования при решении задач по проблеме исследования;
- выявление уровня подготовленности студента-выпускника к самостоятельной работе в различных производственных и общественных сферах.

К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлениям подготовки высшего образования, разработанной университетом в соответствии с требованиями ФГОС ВО и успешно сдавшее государственный экзамен.

3.2. Структура ВКР и требования к ее содержанию

3.2.1. Структура ВКР и описание элементов

Структура выпускной квалификационной работы должна иметь следующий вид:

1. Титульный лист (Приложение В);
2. Председателю государственной экзаменационной комиссии;
3. Задание на выпускную квалификационную работу
4. Извещение о результатах проверки в системе антиплагиат;
5. Аннотация;
6. Перечень сокращений и условных обозначений;
7. Содержание;
8. Введение;
9. Основная часть;
10. Заключение;
11. Список использованных источников;
12. Приложения;
13. Графическая часть (при наличии).
14. «Последний» лист ВКР.

Таблицы, схемы, плановая, учетная, отчетная и другая документация могут быть представлены как по мере изложения вопроса, так и в конце отчета (в виде приложений). Приложения обязательно должны быть пронумерованы, снабжены единообразными подписями и описаны в тексте отчета (с какой целью прилагаются, как используются на практике).

3.2.2. Технические требования к ВКР

Технические требования по оформлению отчета должны соответствовать «Требованиям к оформлению курсовых, выпускных квалификационных работ (проектов) и других письменных работ студентов» КФ ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева.

3.2.3. Требования к содержанию ВКР

Задание на выпускную квалификационную работу выдается студенту руководителем. Задание должно быть сдано на кафедру для утверждения заведующим кафедрой.

В задании указывается фамилия, имя, отчество студента-дипломника. Тема выпускной квалификационной работы формулируется четко, точно, исчерпывающе и с максимальной краткостью. В ней должны содержаться указания на особенности данной работы и соблюдаться общепринятая для землеустройства и кадастра недвижимости терминология. В содержании расчетно-пояснительной записки точно формулируются все обязательные разделы пояснительной записки, подлежащие разработке. Они должны по своему составу обеспечивать раскрытие содержания и обоснование работы в соответствии с темой.

В перечне графического материала указываются обязательные чертежи и карты, которые будут представлены к защите. Их число установлено в соответствии с требованиями кафедры. Формулируется точное и полное название каждого из них, представляемых к защите. Основной рабочий план должен иметь название, соответствующее теме работы. Изложенные положения в пунктах задания являются основой разработки программы выпускной квалификационной работы.

В задании указываются консультанты по определенным вопросам выпускной квалификационной работы. Указываются даты выдачи и получения задания. Руководитель и студент расписываются.

3.3. Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР

Организация утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Тема выпускной квалификационной работы должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию науки и практики, учитывать основные принципы и перспективы развития кадастра. Тему выпускной квалификационной работы рекомендуется увязывать с характером будущей работы студента.

Тема выпускной квалификационной работы выбирается студентом, она должна быть актуальной и направленной на решение конкретных научных и практических задач. Задание на выполнение выпускной квалификационной работы выдается научным руководителем и утверждается на заседании кафедры.

Руководителями выпускной квалификационной работы могут быть профессор, доцент, старший преподаватель университета, имеющие ученую степень доктора или кандидата наук. Научный руководитель несет ответственность за актуальность темы, методический и научный уровень выпускной квалификационной работы.

К написанию и защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты, полностью прошедшие теоретический курс обучения и учебно-производственные практики согласно учебному плану, собравшие необходимый для работы материал в соответствии с заданием.

Выбранная студентом тема согласовывается с руководителем выпускной квалификационной работы и затем утверждается приказом ректора по университету. Дипломник, приступивший к работе по выбранной и утвержденной теме, не вправе ее самостоятельно менять или корректировать.

Примерная тематика ВКР

1. Землеустроительные работы при формировании зон с особым режимом использования земель.
2. Кадастровые работы для организации КФХ.

3. Планирование использования земельных ресурсов административно-территориального образования.
4. Образование специальных фондов земель в муниципальном районе.
5. Кадастровые работы по перераспределению земель общедолевой собственности в сельскохозяйственном предприятии муниципального района.
6. Особенности кадастровых работ на землях (отдельных категорий земель).
7. Формирование земельных участков садоводческих товариществ и устройство их территории.
8. Создание тематической карты масштаба 1:2000 по материалам космической съемки на примере …
9. Организация кадастровой деятельности при выполнении кадастровых работ на примере предприятия.
10. Кадастровые работы в отношении земельных участков.
11. Подготовка документов на земельные участки для государственного кадастрового учета.
12. Применение показателей ЕГРН при аренде земельных участков в муниципальном районе …… Калужской области.
13. Теоретические и практические аспекты межевания земельных участков.
14. Оценка рыночной стоимости земельных участков и иных объектов недвижимости.
15. Автоматизация кадастровых работ с применением компьютерных технологий.
16. Автоматизация кадастровых работ с применением компьютерных технологий на примере предприятия.
17. Межевание земельного участка для оформления права собственности.
18. Оптимизация процесса межевания земельных участков с использованием современных средств и методик измерения на примере предприятия.
19. Комплекс землеустроительных и кадастровых работ по установлению границ муниципальных образований.
20. Установление и изменение черты сельского поселения.
21. Формирование земельных участков для строительства линейных объектов газотранспортной сети.
22. Формирование земельного участка для разработки месторождений полезных ископаемых.
23. Кадастровые работы при формировании земельных участков в счёт права на земельные доли.
24. Кадастровые работы при формировании земельных участков из невостребованных земельных долей.
25. Формирование многоконтурных земельных участков объектов энергетического комплекса.
26. Исправление реестровой ошибки в местоположении границ земельного участка.

27. Кадастровые работы при подготовке межевого и технического планов.
28. Формирование межевого плана по перераспределению земельного участка и земель государственной или муниципальной собственности.
29. Организация и порядок проведения кадастровых работ в отношении земельных участков на примере предприятия.
30. Совершенствование государственного кадастрового учета земельных участков с обременением в использовании.
31. Технология проверки документов, поступающих в Росреестр для государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на земельные участки.
32. Разработка проекта планировки и межевания территории.
33. Вовлечение земель сельхозназначения в сельскохозяйственный оборот, на примере ……. района Калужской области.
34. Анализ внеплановой проверки земель сельскохозяйственного назначения на территории …… района Калужской области.
35. Особенности топографических работ на земельных участках, образованных с разными целями использования.
36. Инженерно-геодезические изыскания для подготовки проектной документации и обеспечения строительства линейного объекта, расположенного в …… районе Калужской области.
37. Мониторинг плодородия пахотных почв земель сельскохозяйственного назначения.
38. Внутрихозяйственное землеустройство сельскохозяйственного предприятия.
39. Внутрихозяйственное землеустройство крестьянского (фермерского) хозяйства.
40. Внутрихозяйственное землеустройство в условиях техногенного загрязнения территории сельскохозяйственного предприятия.
41. Организация угодий и устройство территории севооборотов сельскохозяйственного предприятия.
42. Организация землепользования крестьянского (фермерского) хозяйства.
43. Организация угодий и устройство территории пастбищ сельскохозяйственного предприятия.
44. Противоэрозионная организация территории сельскохозяйственного предприятия.
45. Противоэрозионная организация территории севооборотов.
46. Рабочий проект рекультивации нарушенных земель на территории….
47. Рабочий проект улучшения кормовых угодий сельскохозяйственного предприятия.
48. Устройство территории многолетних насаждений сельскохозяйственного предприятия.
49. Государственный учет земель и контроль их использования.
50. Государственный земельный надзор в муниципальном районе.
51. Землеустроительное формирование территориальной зоны.

52. Землеустройство в системе мероприятий по стимулированию рационального использования и охраны земель.
53. Использование аэро- фото и космической съемки при проведении мониторинга использования земель на территории района.
54. Инвентаризация земель населённых пунктов муниципального района.
55. Инвентаризация земель сельских муниципальных поселений
56. Инвентаризация земель сельскохозяйственного предприятия.
57. Мониторинг состояния и использования орошаемых земель сельскохозяйственного предприятия.
58. Мониторинг пахотных земель сельскохозяйственного предприятия.
59. Радиоэкологический мониторинг пахотных земель предприятия … района Калужской области
60. Организация использования и охрана земель (название объекта землеустройства) на территории.
61. Разработка схемы перераспределения территории сельскохозяйственных предприятий с учётом включения земель гражданский оборот.
62. Проект электронной карты населённого пункта по материалам инвентаризации земель.
63. Кадастровые работы при разграничении земель государственной собственности в районе.
64. Уточнение государственной геодезической сети при создании электронной карты населённого пункта (муниципального образования).
65. Экономическое обоснование размеров и размещения земельных участков крестьянских (фермерских) хозяйств.
66. Формирование земельных участков (путем объединения, раздела, выдела, перераспределения) на территории ...
67. Создание тематических цифровых карт земель на территории муниципального района при формировании ГИС.
68. Эколого-хозяйственная оценка территории сельскохозяйственного предприятия.
69. Актуализация качественных характеристик почвенного покрова на основе мониторинга параметров плодородия почв для разработки мероприятий по охране и повышению эффективности использования земель в хозяйстве.
70. Использование дистанционных методов мониторинга негативных процессов (переувлажнение, засоление, эрозия), снижающих продуктивность земель для разработки комплекса агро-лесомелиоративных мероприятий.
71. Использование ГИС-технологий для управления земельными ресурсами муниципального образования.
72. Использование ГИС-технологий при создании электронных карт для ведения ЕГРН.
73. Формирование информационной системы пространственных баз данных для ведения ЕГРН.

74. Формирование информационной системы пространственных данных для госфонда данных кадастровой оценки объектов недвижимости.
75. Применение данных кадастровой оценки земель при ведении ЕГРН.
76. Использование материалов почвенного обследования в целях совершенствования системы землеустройства хозяйства.
77. Создание цифровых тематических карт территории сельскохозяйственного предприятия для реализации системы точного земледелия.
78. Создание цифровых тематических карт территории сельскохозяйственного предприятия для реализации моделей автоматизированного землеустройства в хозяйстве.
79. Картографическое обеспечение мониторинга земель (создание базовых, инвентаризационных и прогнозных карт).
80. Агроэкологический мониторинг земель для реализации агроландшафтного земледелия.
81. Применение информации мониторинга параметров плодородия почв в целях совершенствования системы землеустройства хозяйства.

3.4. Порядок выполнения и представления в ГЭК ВКР

Законченная выпускная квалификационная работа, тщательно выправленная и отредактированная, переплетается в обложку, подписывается автором, научным руководителем, консультантами (при необходимости) и с отзывом научного руководителя за 10 дней до защиты представляется заведующему кафедрой.

По желанию студента-выпускника в ГЭК могут быть представлены материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной выпускной квалификационной работы, например, документы (отзывы, справки), указывающие на практическое использование предложений, печатные статьи по теме работы и другие материалы. Представленные материалы могут содействовать раскрытию научной и практической значимости выпускной квалификационной работы.

По распоряжению деканата факультета на выпускающей кафедре в обязательном порядке проводится предварительная защита ВКР. Соответствующая копия протокола передается в деканат факультета.

Выпускная квалификационная работа передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ размещаются КФ РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева в электронно-библиотечной системе организации и проверяются на объем заимствования.

3.5. Порядок защиты ВКР

Дату защиты выпускной квалификационной работы устанавливает деканат совместно с кафедрой.

К публичной защите студент готовит доклад, излагающий основное содержание исследований и иллюстрационный материал на электронном носителе информации. Студент должен хорошо владеть своим материалом и последовательно изложить содержание работы в течение 7-10 минут. По окончании доклада члены ГЭК задают студенту вопросы. Ответы на вопросы должны быть краткими, четкими и хорошо аргументированными. После ответов на вопросы слово предоставляется научному руководителю, присутствие которого на защите обязательно, затем предоставляется слово присутствующим на защите и желающим выступить. По окончании прений слово предоставляется студент.

Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценка выпускной квалификационной работы дается членами государственной экзаменационной комиссии на ее закрытом заседании. Комиссией принимается во внимание содержание работы, качество расчетов, обоснованность выводов и предложений, содержание доклада, отзывы на выпускную квалификационную работу, уровень теоретической, научной и практической подготовки студента выпускника.

Оценки объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии. Кроме оценок государственная экзаменационная комиссия на основании рекомендаций кафедры определяет уровень научных исследований, дает рекомендации о внедрении, публикации результатов работы.

Студенту, успешно защитившему выпускную квалификационную работу, присваивается степень бакалавра по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

В тех случаях, когда защита выпускной квалификационной работы признается неудовлетворительной, ГЭК устанавливает: может ли студент представить к повторной защите ту же работу с добавкой, определяемой комиссией, или же обязан разработать новую тему, которая определяется соответствующей кафедрой.

К повторной защите выпускной квалификационной работы студент допускается в течение 5-ти лет после окончания вуза.

3.6. Критерии выставления оценок за ВКР

Оценка **«отлично»** выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. При ее защите студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, владеет современными методами исследования, во время доклада использует наглядный материал, легко

отвечает на поставленные вопросы. Выпускная квалификационная работа имеет положительный отзыв научного руководителя.

Оценка «**хорошо**» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, последовательное изложение материала соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. При ее защите студент показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует наглядные пособия, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы. Выпускная квалификационная работа имеет положительный отзыв научного руководителя.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая имеет исследовательский характер. Теоретическую часть. Базируется на практическом материале, но анализ выполнен поверхностно, в ней просматривается непоследовательность изложения материала.

Представлены необоснованные предложения. При ее защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы. В отзывах научного руководителя имеются замечания по содержанию работы и методике анализа.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая не носит исследовательского характера, не отвечает требованиям, изложенным в методических рекомендациях кафедры. В работе нет выводов, либо они носят декларативный характер. При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при ответе допускает существенные ошибки. В отзывах научного руководителя имеются серьезные критические замечания.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится КФ РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья КФ РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со

специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:
- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).