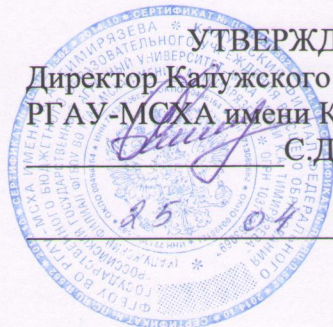


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 03.06.2025 18:42:51
Уникальный программный ключ:
cba47a2f4b9180af2546ef5354c4938c4a04716d

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА ИМЕНИ
К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА ИМЕНИ К.А. ТИМИРЯЗЕВА)
КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

РАССМОТРЕНО
На Ученом Совете Калужского филиала
РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева
Протокол № 6
От «25» 04 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Калужского филиала
РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева
С.Д. Малахова
25 04 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛУЖСКОГО ФИЛИАЛА
ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА ИМЕНИ К.А. ТИМИРЯЗЕВА

КАЛУГА, 2025

1. Общие положения

1.1. Центр дополнительного профессионального образования (далее – ЦДПО) Калужского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее – Филиала) – создан приказом директора № _366-од__ от _11 сентября__2023 года.

1.2. ЦДПО является структурным подразделением Филиала. Координацию деятельности ЦДПО осуществляет директор.

1.3. Решение о реорганизации или ликвидации ЦДПО принимается директором Филиала.

1.4. Руководство деятельностью ЦДПО осуществляет руководитель, назначаемый приказом директора Филиала. Исполнение обязанностей руководителя ЦДПО в период его отсутствия возлагается на специалиста, назначенного распоряжением директора Филиала.

1.5. Руководитель ЦДПО действует на основании законов и иных правовых актов Российской Федерации, устава Университета, решений Ученого Совета филиала, настоящего Положения.

1.6. ЦДПО реализует образовательные программы дополнительного профессионального образования на основании лицензии Филиала на право ведения образовательной деятельности. Деятельность ЦДПО осуществляется в соответствии с законодательством РФ о дополнительном профессиональном образовании и преследует учебно-научные образовательные цели. В своей деятельности ЦДПО руководствуется следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 04.08.2023) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. И доп. Вступ. В силу от 01.09.2023);

- Федеральным законом от 02.12.2019 № 403-ФЗ «О внесении изменений в ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и отдельные законодательные акты РФ»;

- Приказом Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

- Уставом университета;

- Положением о Калужском филиале;

- Локальными нормативными актами.

1.7. ЦДПО взаимодействует с Центрами и другими структурными подразделениями Филиала в организации и проведении учебного процесса.

2. Основные направления деятельности

2.1. ЦДПО проводит повышение квалификации, подготовку и переподготовку студентов и сотрудников организаций всех форм собственности г. Калуги, Калужской области и других регионов.

2.2. ЦДПО организует обучение профессорско-преподавательского состава Филиала.

2.3. ЦДПО работает во взаимодействии со структурными подразделениями Филиала в плане организации учебного процесса по дополнительному профессиональному образованию, специалистов и руководителей.

2.4. Центр координирует работу кафедр и других структурных подразделений Филиала в части реализации программ дополнительного профессионального образования.

3. Основные задачи

3.1. Удовлетворение потребностей студентов в получении дополнительных к базовому образованию общепрофессиональных и специальных знаний, дополнительной квалификации с целью повышения востребованности и конкурентоспособности на рынке труда.

3.2. Обеспечение возможностей участия профессорско-преподавательского состава в реализации программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

3.3. Организация работы по разработке дополнительных профессиональных программ, ориентированных на удовлетворение потребностей граждан и развития профессиональных навыков и компетенций.

3.4. Организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов предприятий (объединений), специалистов организаций и учреждений, государственных и муниципальных служащих, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных специалистов, работников учреждений высшего, среднего профессионального образования, научных и научно-педагогических работников, студентов, для выполнения ими новых трудовых функций.

3.5. Удовлетворение потребностей слушателей в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники.

3.6. Удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах.

3.7. Взаимодействие со структурными подразделениями Филиала по вопросам своего ведения, в том числе для кадрового обеспечения реализации дополнительных профессиональных программ.

3.8. Для достижения целей и выполнения задач ЦДПО инициирует разработку новых дополнительных профессиональных программ.

3.9. Контролирует соответствие кадрового, технического и методического оснащения дополнительных профессиональных программ требованиям заказчиков и современным образовательным стандартам.

3.10. Сотрудничает с высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом Филиала, других ВУЗов, с привлеченными специалистами – практиками прочих организаций и учреждений г. Калуги, Калужской области и России, согласно заключенного договора, способствующих более эффективной деятельности ЦДПО.

4. Виды деятельности и основные функции

4.1. Обучение, повышение квалификации и профессиональная переподготовка студентов и специалистов осуществляется с отрывом от производства, без отрыва от работы и с частичным отрывом от работы.

4.2. Дополнительные профессиональные образовательные программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки специалистов и программы профессиональной подготовки по рабочим профессиям, разрабатываются ЦДПО и руководителями программ, утверждаются директором и реализуются ЦДПО на основе установленных требований к содержанию программ обучения, по согласованию с заказчиками.

4.3. Учебный процесс может осуществляться в течение всего учебного года.

4.4. Устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировки, самостоятельная работа, консультации, выпускные аттестационные работы. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

4.5. Численность обучающихся в ЦДПО определяется по согласованию с заказчиком.

4.6. В соответствии с уставом Университета, Федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим специальностям и другими нормативными актами Филиала ЦДПО осуществляет:

- контроль за реализацией дополнительных профессиональных программ, профессиональной переподготовки, повышения квалификации;
- планирует, организует учебный процесс и необходимые виды аттестации обучающихся.

4.7. ЦДПО организует:

- учебный процесс, включая итоговую аттестацию и выдачу (в соответствии с действующим законодательством) слушателям, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, удостоверений о повышении квалификации и (или) дипломов о профессиональной переподготовке установленного образца, а также выдача свидетельства о профессии рабочего, при освоении программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, документов об окончании обучения (сертификатов);

- учет слушателей, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования.

4.8. Координирует деятельность кафедр, иных структурных подразделений Филиала в части реализации программ дополнительного профессионального образования.

4.9. Организует документационное сопровождение реализации программ дополнительного профессионального образования.

5. Права

Центр имеет право:

5.1. Знакомиться с проектами решений руководства Филиала, касающихся деятельности ЦДПО.

5.2. Вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с реализацией в ЦДПО программ дополнительного профессионального образования.

5.3. Запрашивать от руководителей подразделений Филиала и иных специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения задач и функций, предусмотренных настоящим Положением.

6. Структура и управление

6.1. Структуру и штат ЦДПО утверждает директор Филиала. В зависимости от выполняемых ЦДПО задач, к его работе могут привлекаться профильные специалисты кафедр, специалисты-консультанты из числа профессорско-преподавательского состава.

6.2. Руководство работой ЦДПО осуществляет его руководитель, непосредственно подчиняющийся директору.

6.3. Руководитель ЦДПО назначается и освобождается от своих обязанностей директором Филиала в установленном порядке.

6.4. В целях полного и своевременного выполнения возложенных на ЦДПО задач, его работа может быть организована в функциональных группах, создаваемых по предложению руководителя, решением директора с привлечением как штатных работников Филиала, так и внеструктурных подразделений, временных творческих коллективов, подчиненных ЦДПО на время решения поставленных задач.

7. Ликвидация, реорганизация ЦДПО

7.1. ЦДПО реорганизуется, ликвидируется приказом директора Филиала на основании решения Ученого Совета Филиала.

7.2. Реорганизация, ликвидация ЦДПО производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

Ликвидация ЦДПО производится назначенной приказом директора ликвидационной комиссией.

8. Заключительные положения

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с уставом университета, локальными нормативными документами университета.

8.2. Изменения и дополнения, принятие настоящего Положения в новой редакции производятся по решению Учёного Совета Филиала.