

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 22.09.2025 21:23:21
Уникальный программный ключ:
cba47a240911a6e114be15354c4938c48047160



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ –

МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Калужский филиал

Технологический колледж

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. зам. директора по учебной работе

Т.Н. Пимкина

«30»

сентября

2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

БД.01 Русский язык

Специальность 35.02.20 Технология производства, первичной
переработки и хранения сельскохозяйственной продукции

Вид подготовки: базовая, на базе основного общего образования

Форма обучения - Очная

Калуга 2025 г.

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО), утвержденным приказом Министерством просвещения РФ от 16.08.2024 № 581 по специальности среднего профессионального образования 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения .

Согласовано:

Руководитель технологического колледжа



О.А. Окунева

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	3
1. Общая характеристика	4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	39
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	39
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	7
2.2. Содержание дисциплины.....	8
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ.....	22
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	22
3.2. Учебно-методическое обеспечение	34
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	36

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ БД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

Общеобразовательная дисциплина БД.01 Русский язык является обязательной частью общеобразовательного цикла ОПОП-П среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.20 Технология производства, первичной переработки и хранения сельскохозяйственной продукции.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплин

В результате освоения дисциплины БД.01 Русский язык обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	-
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	-
ОК09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов	-

	профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК1.6.Формировать первичную отчетность по результатам выполнения работ, в том числе в электронном виде.	анализировать информацию для составления первичной отчетности; представлять информацию для составления первичной отчетности в соответствии с правилами	требования к составлению первичной отчетности; источники сбора информации; правила обработки (анализа) первичной информации	сбор информации для составления первичной отчетности; обработка и оформление информации для составления первичной отчетности
ПК 2.1. Планировать выполнение работ по получению, первичной переработке, хранению продукции животноводства в соответствии с технологическими картами, регламентами.	определять вид, породу, упитанность, живую массу, масть сельскохозяйственных животных; выбирать способы содержания сельскохозяйственных животных; определять потребность животных в основных питательных веществах, анализировать и составлять рационы кормления; производить и заготавливать корма; производить зоотехнический анализ кормов и	технологии содержания, кормления, ухода за сельскохозяйственным и животными, их воспроизводства; зоогигиенические требования и ветеринарно-санитарные правила в животноводстве; методы отбора проб воды, измерения основных параметров микроклимата в животноводческих помещениях; основы системы нормированного и полноценного кормления животных разных видов; нормы	планирование выполнения работ по получению, первичной переработке, хранению продукции животноводства в соответствии с технологическим и картами, регламентами

	оценивать их качество и питательность; определять необходимое количество воды для поения животных; оценивать состояния окружающей среды и отдельных показателей микроклимата; выбирать и реализовывать технологии производства продукции животноводства; составлять технологические схемы и проводить расчеты по первичной переработке продуктов животноводства	кормления и принципы составления рационов для разных видов животных; методы оценки качества и питательности кормов; стандарты на корма; методы профилактики заболеваний сельскохозяйственных животных; виды продуктивности и способы их учета, технологии производства и первичной обработки продукции животноводства, в том числе молока и молочных продуктов, продуктов убоя животных, продуктов птицеводства; действующие стандарты и технические условия на продукцию животноводства; основные методы оценки качества продукции животноводства.	
--	--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Объем образовательной программы учебной дисциплины	90	-
1. Основное содержание	58	-
в т. ч.:		-
теоретическое обучение	58	-
практические занятия	0	-
2. Профессионально ориентированное содержание	20	-
в т. ч.:		-
теоретическое обучение	20	-
практические занятия	0	-
3. Консультации	6	-
Промежуточная аттестация (экзамен)	6	-

2.2. Содержание дисциплины БД.01 Русский язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Основное содержание			
	Введение	2	58
Введение в предмет.	Введение в предмет. Этапы развития русского языка. Культурно-исторические аспекты развития русского литературного языка. Содержание учебного материала по русскому языку.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09
	Профессионально ориентированное содержание	1	
Значение русского языка при освоении специальности СПО естественно-научного профиля образования.	Значение русского языка при освоении специальности СПО социально-экономического профиля. Телефонный этикет. Нормы и правила, способы коммуникации в сети Интернет технолога по производству, первичной переработке и хранению сельскохозяйственной продукции.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09, ПК.1.6, ПК.2.1
Основное содержание			
Раздел 1.	Общие сведения о языке.	6	
Тема 1.1 Язык как знаковая система. Основные функции языка.	Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как знаковая система. Основные функции языка. Язык как система. Основные уровни языка. Язык как развивающееся явление. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Понятие о русском литературном языке и языковой норме.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09
Тема 1.2. Лингвистика как наука.	Лингвистика как наука. Разделы лингвистики. Невербальные средства коммуникации. Условия функционирования устной и письменной форм речи, роль внеязыковых факторов.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09

Тема 1.3. Язык и культура.	Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов России, культурного сплочения нации. Исторический аспект вопроса.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09
Тема 1.4. Русский язык - государственный язык Российской Федерации и средство межнационального общения. Формы существования русского национального языка.	Русский язык - государственный язык Российской Федерации и средство межнационального общения. Русский язык как один из языков ООН. Роль в мире, современные тенденции. Экология языка. Формы существования русского национального языка, его бытование.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09
Профессионально ориентированное содержание		1	
Тема 1.5. Качества хорошей речи технолога по производству, первичной переработке и хранению сельскохозяйственной продукции.	Качества хорошей речи сотрудника салона красоты. Способы выработки правильно построенной, стилистически выверенной речи. Роль и место языка и культуры речи в поиске, анализе и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. Невербальные средства коммуникации. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов. Разговорная речь, невербальное общение, их роль в социальной значимости будущей профессии.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09, ПК.1.6, ПК.2.1
Основное содержание			
Раздел 2.	Язык и речь. Культура речи.	<u>5</u>	
Тема 2.1. Система языка, её устройство, функционирование.	Система языка, её устройство, функционирование.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09
Тема 2.2. Культура речи как раздел лингвистики.	Культура речи как раздел лингвистики. Вербальное и невербальное общение. Ораторское искусство. Лексика. Активный и пассивный состав. Лексическая сочетаемость. Лексическая избыточность. Тавтология, плеоназм. Ошибки, связанные с нарушением употребления фразеологизмов. Знание особенностей лексики как способ эффективного выполнения	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09

	профессиональных задач, профессионального и личностного развития.		
Тема 2.3. Языковая норма, её основные признаки и функции. Виды языковых норм.	Языковая норма, её основные признаки и функции. Виды языковых норм. Речевые ошибки. Причины речевых ошибок: непонимание значения слов, паронимы, нарушение лексической сочетаемости слов, многословие, тавтология, просторечие, жаргонизмы, штампы, лексическая неполнота высказывания.	1	<i>ОК.04, ОК.05, ОК.09</i>
Тема 2.4. Основные виды словарей (обзор).	Лексикография. Типы лингвистических словарей: этимологические, толковые, словари синонимов, антонимов, омонимов, фразеологические. Принципы работы со словарем. Роль нормативной общеобязательной справочной литературы в совершенствовании культуры речи. Выдающие ученые-языковеды.	1	<i>ОК.04, ОК.05, ОК.09</i>
Профессионально ориентированное содержание		1	
Тема 2.5. Организация ораторского выступления специалиста. Способы коммуникация «специалист» - «клиент».	Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии. Использование профессиональной лексики и научных терминов в целях эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Организация ораторского выступления специалиста в сфере перерабатывающей промышленности. Способы коммуникация «специалист» - «клиент».	1	<i>ОК.04, ОК.05, ОК.09, ПК.1.6, ПК.2.1</i>
Основное содержание			
Раздел 3.	Фонетика. Орфоэпия. Орфоэпические нормы.	6	
Тема 3.1. Фонетика и орфоэпия как разделы лингвистики.	Фонетика. Звуки и буквы. Исторические и позиционные чередования. Орфоэпия. Фонетический анализ. Звук и фонема. Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Исторические и позиционные чередования. Фонетический разбор слова.	1	<i>ОК.04, ОК.05, ОК.09</i>
Тема 3.2. Основные нормы современного литературного произношения.	Основные нормы современного литературного произношения. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Орфоэпия. Основные правила произношения гласных звуков. Основные правила произношения согласных звуков и сочетаний звуков. Ударение	1	<i>ОК.04, ОК.05, ОК.09</i>

	разноместное и подвижное, словесное и логическое. Орфоэпические нормы. Произношение заимствованных слов.		
	Профессионально ориентированное содержание	4	
Темы 3.3-3.4. Функционирование фонетической системы языка в образцах устной и письменной речи профессиональной направленности.	Выявление закономерностей функционирования фонетической системы языка в образцах устной и письменной речи профессиональной направленности.	2	<i>ОК.04, ОК.05, ОК.09, ПК.1.6, ПК.2.1</i>
Темы 3.5-3.6. Функционирование правил орфоэпии в образцах письменных текстов профессиональной направленности.	Наблюдение над функционированием правил орфоэпии в образцах письменных текстов профессиональной направленности.	2	<i>ОК.04, ОК.05, ОК.09, ПК.1.6, ПК.2.1</i>
Основное содержание			
Раздел 4.	Лексикология и фразеология. Лексические нормы.	<u>7</u>	
Тема 4.1. Лексикология и фразеология как разделы лингвистики.	Лексикология и фразеология как разделы лингвистики. Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Однозначность и многозначность слов.	1	<i>ОК.04, ОК.05, ОК.09</i>
Тема 4.2. Основные лексические нормы современного русского литературного языка.	Основные лексические нормы современного русского литературного языка. Изобразительно-выразительные средства. Омонимы. Паронимы. Синонимы. Антонимы. Их употребление. Контекстуальные синонимы, антонимы. Градация. Антитеза. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов.	1	<i>ОК.04, ОК.05, ОК.09</i>
Тема 4.3. Функционально-	Функционально-стилистическая окраска слова. Старославянизмы, архаизмы. Нейтральная лексика. Книжная лексика.	1	<i>ОК.04, ОК.05, ОК.09</i>

стилистическая окраска слова.			
Тема 4.4. Экспрессивно-стилистическая окраска слова.	Экспрессивно-стилистическая окраска слова. Лексика устной речи: жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы, просторечия.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09
Тема 4.5. Фразеология русского языка.	Фразеология. Отличие фразеологизма от слова. Использование фразеологизмов в речи. Афоризмы. Фразеологические единицы и их употребление.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09
	Профессионально ориентированное содержание	2	
Темы 4.6-4.7. Профессионализмы и терминологическая лексика специальности естественно-научного профиля образования.	Профессионализмы. Терминологическая лексика специальности естественно-научного профиля образования. Лексический и фразеологический анализ терминов, профессионализмов и фразеологизмов специальности социально-экономического профиля СПО. Наблюдение над функционированием лексических единиц в речи. Выработка навыков составления текстов (устных и письменных) с лексемами профессиональной сферы употребления. Составление связного высказывания на профессиональную тему.	2	ОК.04, ОК.05, ОК.09, ПК.1.6, ПК.2.1
Основное содержание			
Раздел 5.	Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы.	<u>4</u>	
Тема 5.1. Морфемика и словообразование как разделы лингвистики	Морфемика и словообразование как разделы лингвистики. Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Аффиксальные морфемы. Синонимия и антонимия морфем.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09
Тема 5.2. Морфемный и словообразовательный анализ слова.	Морфемный и словообразовательный анализ слова. Типы основ: членимая, нечленимая, простая, сложная.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09
	Профессионально ориентированное содержание	2	
Тема 5.3. Морфемный, словообразовательный, анализ	Морфемный, словообразовательный, анализ профессиональной лексики и терминов специальности естественно-научного профиля образования.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09, ПК.1.6, ПК.2.1

профессиональной лексики и терминов.			
Тема 5.4. Этимологический анализ профессиональной лексики и терминов.	Распределение терминов специальности естественно-научного профиля образования по словообразовательным гнездам, восстановление словообразовательной цепочки. Выработка навыка образования слов с помощью словообразовательных моделей и способов словообразования.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09, ПК.1.6, ПК.2.1
Основное содержание			
Раздел 6.	Морфология. Морфологические нормы.	10	
Тема 6.1. Морфология как раздел лингвистики.	Морфология как раздел лингвистики. Части речи и их основные признаки.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09
Тема 6.2. Морфологические нормы современного русского литературного языка	Морфологические нормы современного русского литературного языка. Рассмотрение норм и правил употребления лексических единиц разных частей речи.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09
Тема 6.3. Основные нормы употребления имён существительных: форм рода, числа, падежа.	Лексико-грамматические разряды существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение и употребление имен существительных. Правописание падежных окончаний имен существительных. Гласные в суффиксах имен существительных. Правописание сложных имен существительных. Морфологический разбор имен существительных.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09
Тема 6.4. Основные нормы употребления имён прилагательных.	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Род, число, падеж прилагательных. Трудные случаи правописания прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Морфологический разбор прилагательных. Употребление прилагательных в речи.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09
Тема 6.5. Контрольная работа.	Урок контроля ЗУН и коррекции знаний. <i>Контрольная работа.</i>	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09, ПК.1.6, ПК.2.1
Тема 6..6. Основные нормы употребления числительных.	Лексико-грамматические разряды имен числительных. Морфологический разбор имени числительного. Правописание числительных. Употребление числительных в речи. Сочетание	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09

	числительных оба, обе, двое, трое и др. с существительными разного рода.		
Тема 6.7. Основные нормы употребления местоимений.	Трудные случаи правописания местоимений. Морфологический разбор местоимения. Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте. Синонимия местоименных форм.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09
Тема 6.8. Основные нормы употребления глаголов.	Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глаголов. Правописание НЕ с глаголами. Морфологический разбор глагола.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09
Тема 6.9. Основные нормы употребления служебных частей речи.	Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (в течение, в продолжение, в заключение) от слов-омонимов. Союз как служебная часть речи. Союзные слова. Правописание союзов. Употребление союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте. Частицы. Правописание частиц. Частицы НЕ и НИ. Их значение и употребление. Междометие как особый разряд слов. Звукоподражательные слова. Знаки препинания в предложениях с междометиями. Употребление междометий в речи.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09
	Профессионально ориентированное содержание	1	
Тема 6.10. Грамматические категории частей речи и грамматические значения слов в текстах документации профессиональной направленности.	Исследование грамматических категорий частей речи и грамматического значения слов в текстах документации специальности естественно-научного профиля образования.. Составление текстов профессиональной направленности с использованием нужных словоформ, наблюдение над функционированием правил орфографии и пунктуации в образцах письменных текстов документации специальности естественно-научного профиля образования.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09, ПК.1.6, ПК.2.1
Основное содержание			
Раздел 7.	Орфография. Основные правила орфографии.	10	
Тема 7.1. Орфография как раздел лингвистики.	Орфография как раздел лингвистики. Правописание слов, нормы словоупотребления.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09
Тема 7.2. Орфографические	Орфографические правила. Правописание гласных в корне.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09

правила. Правописание гласных в корне.			
Тема 7.3. Употребление разделительных ъ и ь.	Употребление разделительных ъ и ь.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09
Тема 7.4. Правописание приставок. Буквы ы - и после приставок.	Правописание приставок. Буквы ы - и после приставок.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09
Тема 7.5. Правописание суффиксов.	Правописание суффиксов.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09
Тема 7.6. Правописание н и nn в словах различных частей речи.	Правописание н и nn в словах различных частей речи.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09
Тема 7.7. Правописание частиц не и ни.	Правописание частиц не и ни.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09
Тема 7.8. Правописание окончаний имён существительных, имён прилагательных и глаголов.	Правописание окончаний имён существительных, имён прилагательных и глаголов.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09
Тема 7.9. Правописание приставок. Слитное, дефисное и раздельное написание слов.	Правописание приставок. Буквы ы - и после приставок. Слитное, дефисное и раздельное написание слов.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09
	Профессионально ориентированное содержание	1	
Тема 7.10. Правописание лексем профессиональной направленности. Этимологический анализ.	Правописание лексем профессиональной направленности. Этимологический анализ.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09, ПК.1.6, ПК.2.1
Основное содержание			
Раздел 8.	Речь. Речевое общение.	<u>3</u>	

Тема 8.1. Речь как деятельность. Виды речевой деятельности.	Речь как деятельность. Виды речевой деятельности. Понятия язык и речь. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств.	1	OK.04, OK.05, OK.09
Тема 8.2. Речевое общение и его виды.	Речевое общение и его виды. Речевая ситуация и ее компоненты. Онтогенез речевого развития детей.	1	OK.04, OK.05, OK.09
Профессионально ориентированное содержание		1	
Тема 8.3. Публичное выступление специалиста в сфере перерабатывающей промышленности. Деловое общение.	Публичное выступление специалиста в сфере перерабатывающей промышленности. Словесное оформление публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи. Деловое общение.	1	OK.04, OK.05, OK.09, ПК.1.6, ПК.2.1
Основное содержание			
Раздел 9.	Текст. Информационно-смысловая переработка текста.	4	
Тема 9.1. Текст, его основные признаки.	Текст, его основные признаки. Структура текста. Виды текстов. Текст как речевое произведение. Смысловая и композиционная целостность текста. Структура текста. Функционально-смысловые типы текстов (описание, повествование, рассуждение). Понятие о лингвистике текста. Средства, обеспечивающие смысловые установки: лексические, синтаксические, графические.	1	OK.04, OK.05, OK.09
Тема 9.2. Логико-смысловые отношения между предложениями в тексте.	Логико-смысловые отношения между предложениями в тексте.	1	OK.04, OK.05, OK.09
Профессионально ориентированное содержание		2	
Тема 9.3-9.4. Тексты профессиональной направленности: признаки, структура.	Исследование текстов профессиональной направленности на выявление существенных признаков синтаксических понятий и синтаксических единиц. Составление связного высказывания с использованием предложений определенной структуры на профессиональные темы специальности естественно-научного профиля образования.	2	OK.04, OK.05, OK.09, ПК.1.6, ПК.2.1
Основное содержание			

Раздел 10.	Синтаксис. Синтаксические нормы.	<u>3</u>	
Тема 10.1. Синтаксис как раздел лингвистики. Изобразительно-выразительные средства синтаксиса.	Синтаксис как раздел лингвистики. Основные единицы синтаксиса. Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. Основные выразительные средства синтаксиса. Причины синтаксических ошибок: нарушение порядка слов в предложении, согласования сказуемого с подлежащим, определения с определяемым словом, норм управления; неправильное «нанизывание» падежей, «нанизывание» придаточных предложений с одинаковыми союзами, недочеты в преобразовании прямой речи в косвенную, неверное употребление деепричастных оборотов.	1	<i>ОК.04, ОК.05, ОК.09</i>
Тема 10.2. Синтаксические нормы. Словосочетание как единица синтаксиса.	Синтаксические нормы. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Нормы построения словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения. Синонимия словосочетаний.	1	<i>ОК.04, ОК.05, ОК.09</i>
	Профессионально ориентированное содержание	<u>1</u>	
Тема 10.3. Синтаксический разбор предложений профессиональной направленности.	Синтаксический разбор предложений профессиональной направленности. Исследование текстов профессиональной направленности на выявление существенных признаков синтаксических понятий и синтаксических единиц. Составление связного высказывания с использованием предложений определенной структуры на профессиональные темы специальности естественно-научного профиля образования..	1	<i>ОК.04, ОК.05, ОК.09, ПК.1.6, ПК.2.1</i>
Основное содержание			
Раздел 11.	Пунктуация. Основные правила пунктуации.	<u>10</u>	
Тема 11.1. Пунктуация как раздел лингвистики.	Пунктуация как раздел лингвистики. Принципы русской пунктуации, функции знаков препинания.	1	<i>ОК.04, ОК.05, ОК.09</i>
Тема 11.2 Знаки препинания и их функции. Знаки препинания между	Знаки препинания и их функции. Знаки препинания между подлежащим и сказуемым. Роль пунктуации в письменном общении, смысловая роль знаков препинания в тексте.	1	<i>ОК.04, ОК.05, ОК.09</i>

подлежащим и сказуемым.			
Тема 11.3. Знаки препинания в предложениях с однородными членами.	Знаки препинания в предложениях с однородными членами.	1	<i>ОК.04, ОК.05, ОК.09</i>
Тема 11.4. Знаки препинания при обособлении.	Знаки препинания при обособлении.	1	<i>ОК.04, ОК.05, ОК.09</i>
Тема 11.5. Знаки препинания в предложениях с вводными конструкциями, обращениями, междометиями.	Знаки препинания в предложениях с вводными конструкциями, обращениями, междометиями.	1	<i>ОК.04, ОК.05, ОК.09</i>
Тема 11.6. Знаки препинания в сложном предложении.	Знаки препинания в сложном предложении.	1	<i>ОК.04, ОК.05, ОК.09</i>
Тема 11.7. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи.	Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи.	1	<i>ОК.04, ОК.05, ОК.09</i>
Тема 11.8. Знаки препинания при передаче чужой речи.	Знаки препинания при передаче чужой речи.	1	<i>ОК.04, ОК.05, ОК.09</i>
	Профессионально ориентированное содержание	2	
Тема 11.9-11.10. Особенности пунктуации текстов профессиональной направленности.	Особенности пунктуации текстов профессиональной направленности. Исследование текстов профессиональной направленности на выявление существенных признаков синтаксических понятий и синтаксических единиц.	2	<i>ОК.04, ОК.05, ОК.09, ПК.1.6, ПК.2.1</i>
Основное содержание			

Раздел 12.	Функциональная стилистика. Культура речи.	8	
Тема 12.1. Функциональная стилистика как раздел лингвистики.	Функциональная стилистика как раздел лингвистики. Функциональные стили речи и их особенности. Разновидности функциональных стилей и особенности их функционирования в речи. Стилиевые особенности речи при работе в коллективе и команде, эффективное общение с коллегами, руководством, потребителями.	1	<i>OK.04, OK.05, OK.09</i>
Тема 12.2. Разговорная речь, сферы её использования, назначение.	Разговорный стиль речи. Особенности функционирования разговорного стиля в речи, его разновидности: общеупотребительные слова, просторечия, диалектизмы, арготизмы, жаргонизмы.	1	<i>OK.04, OK.05, OK.09</i>
Тема 12.3. Научный стиль, сферы его использования, назначение.	Научный стиль, сферы его использования, назначение. Особенности научного стиля, при знаки наличия в тексте профессионализмов и научной терминологии.	1	<i>OK.04, OK.05, OK.09</i>
Тема 12.4. Официально-деловой стиль, сферы его использования, назначение.	Официально-деловой стиль, сферы его использования, назначение. Особенности функционирования официально-делового стиля, структура официального текста. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов. Оформление документации. Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов. Реклама в деловой речи. Правила оформления документов. Речевой этикет документа. Роль официально-делового стиля в общении с коллегами, руководством, потребителями.	1	<i>OK.04, OK.05, OK.09</i>
Тема 12.5. Публицистический стиль, сферы его использования, назначение.	Публицистический стиль, сферы его использования, назначение. Особенности функционирования публицистического стиля в речи, его типы: газетная статья, фельетон, интервью и т.д.	1	<i>OK.04, OK.05, OK.09</i>

Тема 12.6. Художественный стиль речи.	Художественный стиль речи. Особенности функционирования в речи художественного стиля, его оставляющие.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09
Тема 12.7. Диктант.	Урок контроля ЗУН и коррекции знаний. <i>Диктант.</i>	1	
	Профессионально ориентированное содержание	1	
Тема 12.8. Использование коммуникативных возможностей функциональной стилистики в речи специалиста перерабатывающей промышленности.	Использование коммуникативных возможностей функциональной стилистики в речи специалиста перерабатывающей промышленности. Основы риторики. Основные виды аргументов. Подготовка речи: выбор темы, цель речи, поиск материала и виды вспомогательных материалов. Поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития при подготовке публичной речи.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09, ПК.1.6, ПК.2.1
Консультации	Консультации.	6	
Язык и речь. Культура речи.	Язык и речь. Культура речи.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09, ПК.1.6, ПК.2.1
Орфоэпические нормы.	Орфоэпические нормы.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09, ПК.1.6, ПК.2.1
Лексические нормы.	Лексические нормы.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09, ПК.1.6, ПК.2.1
Словообразовательные нормы.	Словообразовательные нормы.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09, ПК.1.6, ПК.2.1
Морфологические нормы.	Морфологические нормы.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09, ПК.1.6, ПК.2.1
Синтаксические нормы. Основные правила пунктуации.	Синтаксические нормы. Основные правила пунктуации.	1	ОК.04, ОК.05, ОК.09, ПК.1.6, ПК.2.1
Консультации.	Консультации к экзамену.	6	ОК.04, ОК.05, ОК.09, ПК.1.6, ПК.2.1
Промежуточная аттестация (экзамен)	Промежуточная аттестация (экзамен)	6	ОК.04, ОК.05, ОК.09, ПК.1.6, ПК.2.1

Bcero:		<u>90</u>	
---------------	--	------------------	--

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ БД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

3.1. Материально-техническое обеспечение.

Реализация учебной дисциплины БД.01 Русский язык требует наличия учебного кабинета русского языка литературы.

Помещение учебного кабинета русского языка и литературы удовлетворяет требования Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска для записей;
- стенды «Литературная тропинка»; «Блеск алмазного венца», «В кабинете русского языка и литературы», «Литература учит».
- видеоматериал по разделам уроков;
- мультимедийные презентации к урокам;
- мультимедийный проектор;
- ноутбуки мобильного класса;
- интерактивный комплекс;
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов и др.);
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд образовательного учреждения;
- электронные учебные материалы по русскому языку и литературе, имеющиеся в свободном доступе в сети Интернет (электронные книги, практикумы, тесты, материалы ЕГЭ и др.) (лаборатория информационных технологий образовательного учреждения).

В библиотечный фонд входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК), энциклопедии, справочники, научная и научно-популярная литература, обеспечивающие освоение учебного материала по литературе, рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

В процессе освоения программы дисциплины БД.01 Русский язык обучающиеся имеют возможность доступа к электронным учебным материалам по русскому языку и литературе, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам, материалам ЕГЭ и др.) посредством использования материально-технических ресурсов лаборатории информационных технологий образовательного учреждения, а также к онлайн-материалам электронно-библиотечных систем «Академия» и «Лань», электронной платформы «Мой колледж».

Дистанционная форма взаимодействия между преподавателем и обучающимися осуществляется посредством использования онлайн-платформ ОИС «Дневник.ру», «Сферум», « и др. видов связи.

Технические средства обучения.

Требования к материально-техническому обеспечению

Кабинет №14

№	Наименование ¹	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика ²	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Шкаф со стеллажем	Мебель	Основное	Количество – 2	БД.01 Русский язык
2	Стенды, отражающие организацию учебной работы в кабинете	Оборудование	Основное	Количество – 4	БД.01 Русский язык
3	Стол аудиторный двухместный	Оборудование	Основное	Количество – 14. Категория товара – Стол Длина изделия – 970 мм. Высота изделия – 760 мм. Глубина изделия по боковине – 394 мм Материал корпуса – ЛДСП 16мм. Вес – 25 кг. Объём – 0,06 м³	БД.01 Русский язык

¹ Здесь и далее – список оборудования специальных помещений дополняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.

² Здесь и далее – техническая характеристика специальных помещений приводится образовательной организацией самостоятельно при формировании основной профессиональной образовательной программы.

				Габариты - Д.970 х В.760 х Г.398мм Фурнитура – короб (Д.365 х В.75 х Ш.150 мм)	
4	Рабочее место преподавателя	Оборудование	Основное	Количество –1	БД.01 Русский язык
5	Стул ученический	Оборудование	Основное	Количество – 28 Размер сиденья (Ш*Г) 350х358 мм. Размер спинки (Ш*В) 355х297 мм. Высота сиденья /регулируемая/: 340-380- 420 мм	БД.01 Русский язык
5	Доска аудиторная с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления таблиц, схем	Оборудование	Основное	Количество –1 Доска из стали с прочным эмалевым антибликовым покрытием, устойчивая к царапанию и стиранию.	БД.01 Русский язык
6	Библиотечный фонд кабинета (учебники, учебно-методические комплекты (УМК) (в т.ч. и мультимедийные). Электронные библиотеки по курсу русского языка: ЭБС Лань, ЭБ Академия).	Оборудование	Основное	Электронные библиотеки включают комплекс информационно- справочных материалов, объединенных единой системой навигации и ориентированных на различные формы познавательной деятельности, в т.ч.	БД.01 Русский язык

				исследовательскую проектную работу. В состав электронных библиотек входят тематические базы данных, фрагменты исторических источников и текстов из научных и научно-популярных изданий, фотографии, анимация, таблицы, схемы, иллюстративные материалы, аудио- и видеоматериалы.	
7	Электронная база данных для создания тематических и итоговых разноуровневых тренировочных и проверочных материалов для организации фронтальной и индивидуальной работы.	Оборудование	Основное	Электронная база данных	БД.01 Русский язык
8	Видеофильмы по устройству компьютеров, использования программного обеспечения, технике безопасности.	Оборудование	Основное	Видеофильмы, аудиозаписи, мультимедийные презентации в цифровом (компьютерном) виде.	БД.01 Русский язык
9	Средства телекоммуникации.	ТС	Основное	Включают: электронная почта, локальная сеть колледжа, выход в Интернет, создаются в рамках материально-технического	БД.01 Русский язык

				обеспечения всего образовательного учреждения при наличии необходимых финансовых и технических условий.	
10	Компьютерный комплект (монитор, системный блок, клавиатура, мышь)	ТС	Основное	Количество – 1 шт. Технические требования: графическая операционная система, привод для чтения-записи компакт дисков, аудио-видео входы/выходы, возможность выхода в Интернет. Оснащен акустическими колонками. С пакетом прикладных программ (текстовых, табличных, графических и презентационных).	БД.01 Русский язык
11	Подключение к локальной сети колледжа	ТС	Основное	+	БД.01 Русский язык
12	Подключение к сети Интернет, в том числе через WI-FI	ТС	Основное	+	БД.01 Русский язык
13	Акустические колонкиGenius	ТС	Основное	Количество - 1	БД.01 Русский язык
14	МФУ SCX-4200	ТС	Основное	Количество – 1 <i>Главные характеристики:</i>	БД.01 Русский язык

				Устройство: принтер/сканер/копир Тип печати: черно-белая Технология печати: лазерная Размещение: настольный Максимальный формат: А4 Максимальное разрешение для ч/б печати: 600x600 dpi Скорость печати: 18 стр/мин (ч/б А4) Время разогрева: 42 с Время выхода первого отпечатка: 11 с (ч/б) Тип сканера: планшетный Тип датчика: контактный (CIS) Максимальный формат оригинала: А4 Максимальный размер сканирования: 208x297 мм Глубина цвета: 24 бит Оттенки серого: 256 Разрешение сканера: 600x2400 dpi Разрешение сканера (улучшенное): 4800x4800 dpi	
--	--	--	--	--	--

				Поддержка стандартов: TWAIN, WIA Максимальное разрешение копира (ч/б): 600x600 dpi Скорость копирования: 18 стр/мин (ч/б А4) Время выхода первой копии: 11 с Изменение масштаба: 50-200 % Максимальное количество копий за цикл: 99 Подача бумаги: 250 лист. (стандартная) Вывод бумаги: 50 лист. (стандартный) Емкость лотка ручной подачи: 1 лист. Плотность бумаги: 64- 163 г/м2 Печать на: карточках, пленках, этикетках, глянцевой бумаге, конвертах, матовой бумаге Ресурс ч/б картриджа/тонера: 3000 страниц Количество картриджей: 1	
--	--	--	--	---	--

				Объем памяти: 8 Мб Интерфейсы: USB 2.0 Поддержка PostScript: нет Поддержка ОС: Windows, Linux, Mac OS Отображение информации: ЖК-панель Потребляемая мощность (при работе): 350 Вт Потребляемая мощность (в режиме ожидания): 70 Вт Уровень шума при работе: 53 дБ Уровень шума в режиме ожидания: 38 дБ Габариты (ШхВхГ): 409х232х362 мм Вес: 10.4 кг	
15	Ноутбуки «мобильного класса» N16Q15	ТС	Основное	Количество -20 шт. Модель: AcerTravelMateSpinB118 N16Q15. Экран (диагональ, разрешение, тип матрицы): 11.6" (1366х768) IPS Touch глянцевый Процессор: Intel Pentium N5000 (4 ядра по 1.1 - 2.7	БД.01 Русский язык

				GHz); Cache Memory 4 MB. Оперативная память: 4 GB DDR4. Постоянная память: 120 GB SSD. Графика: Intel UHD Graphics 605. Веб-камера: есть	
16	Интерактивная панель (комплекс) NextPanel 75	ТС	Основное	Количество – 1 Диагональ 75" Разрешение 4K 3840x2160 (UHD) Формат 16:9 Яркость 370 кд/м2 Контрастность 4000:1 Тип сенсора IR Количество касаний 20 Время отклика 10 мс Порты ввода-вывода 3 x USB 3.0, 3 x USB 2.0, Type-C с возможностью передачи видеосигнала Тип ОС Android 8.0 Объем ОЗУ 4 Gb Объем ПЗУ 32 Gb Цвет Серебряный, черный Комплектация Интерактивная панель	БД.01 Русский язык

				Кабель питания от электросети Кабель USB A-B Кабель Audio Jack Кабель HDMI Кабель VGA ИК пульт дистанционного управления (с 2 элементами питания типа AAA) 2 пассивных стилуса Стойка (опционально) Руководство по эксплуатации 2 антенны Wi-Fi Габариты 176 x 103 x 10 см Вес 50 кг Производство Россия	
17	Тележка Officebox для хранения и зарядки ноутбуков	ТС	Основное	Количество - 1 Размеры (ВхШхГ) в мм: 973x1200x536 Вес изделия: 72 кг Кол-во ячеек: 18 Конструкция: сварная Способ окраски: порошковая Цвет изделия: серый Замок: Да Тип замка:	БД.01 Русский язык

				ригельный типа F90	
18	Фонды оценочных средств по учебной дисциплине.	УМК	Основное	По каждой учебной дисциплине в отдельности	БД.01 Русский язык
19	Материалы педагога по вопросам теории и практики обучения и воспитания.	УМК	Основное	Материал электронных библиотечных систем.	БД.01 Русский язык
20	Мультимедийные обучающие программы и электронные учебники по основным разделам русский язык.			Мультимедийные обучающие программы и электронные учебники ориентированы на систему дистанционного обучения, либо носить проблемно-тематический характер и обеспечивать дополнительные условия для изучения отдельных предметных тем и разделов стандарта. В обоих случаях эти пособия должны предоставлять техническую возможность построения системы текущего и итогового контроля уровня подготовки обучающихся (в т.ч. в	БД.01 Русский язык

				форме тестового контроля).	
21	Печатные пособия	УМК	Основное	+	БД.01 Русский язык
22	Мультимедийные разработки к урокам	УМК	Основное	+	БД.01 Русский язык
23	Тестовые задания	УМК	Основное	+	БД.01 Русский язык

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

Рекомендуемые печатные издания по реализации общеобразовательной дисциплины представлены в методических рекомендациях по организации обучения.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Антонова Е.С. Русский язык: учебное издание / Антонова Е.С., Воителева Т.М. - Москва: Академия, 2024. - 368 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). - URL: <https://academia-moscow.ru> - Режим доступа: <https://academia-moscow.ru/catalogue/5538/429152/>
2. Воителева Т.М. Русский язык: Сборник упражнений: учебное издание / Воителева Т.М. - Москва: Академия, 2024. - 224 с. (общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). - URL: <https://academia-moscow.ru> - Режим доступа: <https://academia-moscow.ru/catalogue/5538/429155/>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Комплект наглядных пособий "Русский язык": (10 плакатов): учебное издание / - Москва: Академия, 2024. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). - URL: <https://academia-moscow.ru> - Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». - Текст: электронный.
2. Воителева Т.М. Русский язык: Методические рекомендации: учебное издание / Воителева Т.М. - Москва: Академия, 2024. - 183 с. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). - URL: <https://academia-moscow.ru> - Режим доступа: Электронная библиотека «Academiamoscow». - Текст: электронный.
3. Воителева Т.М. Русский язык: Сборник упражнений: ЭФУП: учебное издание / Воителева Т.М. - Москва: Академия, 2024. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). - URL: <https://academia-moscow.ru> - Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». - Текст: электронный
4. Антонова Е.С. Русский язык: ЭФУП: учебное издание / Антонова Е.С., Воителева Т.М. - Москва: Академия, 2024. (Общеобразовательная подготовка в учреждениях СПО). - URL: <https://academia-moscow.ru> - Режим доступа: Электронная библиотека «Academia-moscow». - Текст: электронный.

3. 2.3. Интернет – ресурсы:

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>);
2. Федеральный портал "Российское образование" (<http://www.edu.ru/>);
3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (<http://window.edu.ru/>);
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>);
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" (<https://pushkininstitute.ru/>);
7. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru/>);
8. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>).
9. Справочно-информационный портал "Русский язык" (<http://gramota.ru/>);
10. Служба тематических толковых словарей (<http://www.glossary.ru/>);
11. Словари и энциклопедии (<http://dic.academic.ru/>).

12. www.ruscorpora.ru (Национальный корпус русского языка - информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме).
13. www.russkiyjazik.ru (энциклопедия «Языкознание»)
14. www.etymolog.ruslang.ru (Этимология и история русского языка).
15. www.rus.1september.ru (электронная версия газеты «Русский язык»). Сайт для учителей «Я иду на урок русского языка».
16. www.uchportal.ru (Учительский портал. Уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по русскому языку и литературе).
17. www.Ucheba.com (Образовательный портал «Учеба»: «Уроки» (www.uroki.ru) www.metodiki.ru (Методики).
18. www.posobie.ru (Пособия).
19. <http://best-language.ru/>
20. <http://therules.ru/>
21. www.it-n.ru/communities.aspx?cat_no=2168&tmpl=com (Сеть творческих учителей. Информационные технологии на уроках русского языка и литературы).
22. www.prosv.ru/umk/konkurs/info.aspx?ob_no=12267 (Работы победителей конкурса «Учитель — учителю» издательства «Просвещение»).
23. www.spravka.gramota.ru (Справочная служба русского языка)
24. www.slovari.ru/dictsearch (Словари.ру).
25. www.gramota.ru/class/coach/tbgramota (Учебник грамоты).
26. www.gramota.ru (Справочная служба).
27. www.grammar.ru/EХМ (Экзамены. Нормативные документы).

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины БД.01 Русский язык.

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные обучающимися умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Успешное выполнение заданий разделов/тем: Раздел 1.1-1.5 Раздел 2. Темы 2.1-2.5 Раздел 3. Темы 3.13.6- Раздел 4. Темы 4.1-4.7 Раздел 5. Темы 5.1-5.4 Раздел 6. Темы 6.1-6.10 Раздел 7. Темы 7.1-7.10 Раздел 8. Темы 8.1-8.3 Раздел 9. Темы 9.1-9.4 Раздел 10. Темы 10.1-10.3. Раздел 11. Темы 11.1-11.10 Раздел 12. Темы 12.1-12.8	Выполнение письменных заданий Устный опрос Тестирование Лингвистические задачи Деловые игры Кейс-задания Проекты Выполнение экзаменационного задания.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Успешное выполнение заданий разделов/тем: Раздел 1.1-1.5 Раздел 2. Темы 2.1-2.5 Раздел 3. Темы 3.13.6- Раздел 4. Темы 4.1-4.7 Раздел 5. Темы 5.1-5.4 Раздел 6. Темы 6.1-6.10 Раздел 7. Темы 7.1-7.10 Раздел 8. Темы 8.1-8.3 Раздел 9. Темы 9.1-9.4 Раздел 10. Темы 10.1-10.3. Раздел 11. Темы 11.1-11.10 Раздел 12. Темы 12.1-12.8	Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Выполнение экзаменационного задания.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Успешное выполнение заданий разделов/тем: Раздел 1.1-1.5 Раздел 2. Темы 2.1-2.5 Раздел 3. Темы 3.13.6- Раздел 4. Темы 4.1-4.7 Раздел 5. Темы 5.1-5.4 Раздел 6. Темы 6.1-6.10 Раздел 7. Темы 7.1-7.10 Раздел 8. Темы 8.1-8.3 Раздел 9. Темы 9.1-9.4 Раздел 10. Темы 10.1-10.3. Раздел 11. Темы 11.1-11.10 Раздел 12. Темы 12.1-12.8	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Выполнение экзаменационного задания
ПК1.6. Формировать первичную отчетность по результатам выполнения работ, в том числе в электронном виде. ПК 2.1. Планировать выполнение работ по получению, первичной переработке, хранению продукции животноводства в соответствии с технологическими картами, регламентами.	Успешное выполнение профессионально-ориентированных заданий разделов/тем: Раздел 1.1-1.5 Раздел 2. Темы 2.1-2.5 Раздел 3. Темы 3.13.6- Раздел 4. Темы 4.1-4.7 Раздел 5. Темы 5.1-5.4 Раздел 6. Темы 6.1-6.10 Раздел 7. Темы 7.1-7.10 Раздел 8. Темы 8.1-8.3 Раздел 9. Темы 9.1-9.4 Раздел 10. Темы 10.1-10.3. Раздел 11. Темы 11.1-11.10 Раздел 12. Темы 12.1-12.8	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Выполнение письменных и устных профессионально ориентированных заданий Анализ публичного выступления Выполнение экзаменационного задания.