

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна
Должность: Директор филиала
Дата подписи: 22.09.2025 16:44:43
Уникальный программный ключ:
cba47a249311a0b11b6e5354c4938c480471b6



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ –

МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Калужский филиал

Факультет Агротехнологий, инженерии и землеустройства

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. зам. директора по учебной работе

Т.Н. Пимкина

«20»



2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОУП. 05 Информатика

Специальность 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной
техники и оборудования

Вид подготовки: базовая, на базе основного общего образования

Форма обучения - Очная

Калуга 2025 г.

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО), утвержденным приказом Министерством просвещения России от 12 апреля 2022 г. № 235 по специальности среднего профессионального образования 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Программа обсуждена на заседании кафедры «Технологий и механизации сельскохозяйственного производства»

Протокол № 8 от 20.05.2025 г.

Заведующий кафедрой  Ф.Л. Чубаров

Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии  Ф.Л. Чубаров
Протокол № 3 от 20.05.2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИН.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
ПРИЛОЖЕНИЕ	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУП.05 Информатика

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина **ОУП.05 Информатика** является обязательной частью общеобразовательных дисциплин ООП в соответствии с ФГОС СПО.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Информатика» направлена на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 2.

Общие компетенции	Планируемые результаты обучения	
	Общие	Дисциплинарные
ОК-1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
---	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
	Форма обучения (очная)
	всего
Объем образовательной программы дисциплины	108
в т.ч. в форме практической подготовки, в т.ч.:	-
теоретическое обучение	16
практические занятия	32
<i>Самостоятельная работа</i>	44
Промежуточная аттестация - экзамен	16

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад.ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Формируемые компетенции
Введение	Роль информационной деятельности в современном обществе, его экономической, социальной, культурной, образовательной сферах. Значение информатики при освоении специальностей СПО.	1/2	ОК 1, ОК 2
Раздел I. Информационная деятельность человека	Основное содержание		
Тема 1.1. Основные этапы развития информационного общества.	Содержание учебного материала		ОК 1, ОК 2
	Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов.	2/4	
	Практические/лабораторные занятия.		
	Задание №1. Анализ информационных ресурсов общества на примере образовательных информационных ресурсов.		
	Самостоятельная работа	4	
	Содержание учебного материала		ОК 1, ОК 2

Тема 1.2. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения.	<i>Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения. Правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения. Меры обеспечения информационной безопасности. Стоимостные характеристики информационной деятельности. Лицензионное программное обеспечение. Открытые лицензии.</i>	2/4	
---	---	-----	--

Электронное правительство	Практические/лабораторные занятия.		
	Задание № 2. Организация использования портала государственных услуг.		
	Самостоятельная работа	4	
РАЗДЕЛ 2. ИНФОРМАЦИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПРОЦЕССЫ	Основное содержание		
Тема 2.1. Подходы к понятию информации и измерению Информации.	Содержание учебного материала		ОК 1, ОК 2
	<i>Подходы к понятию информации и измерению информации. Информационные объекты различных видов. Способы представления информации. Единицы измерения информации. Методы измерения количества информации: вероятностный и алфавитный. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Представление информации в двоичной системе исчисления.</i>	2/4	
	Практические/лабораторные занятия.		
	Задание № 3. Представление информации в различных системах счисления.		
	Задание №4. Дискретное (цифровое) Представление текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации.		

	Самостоятельная работа	4	
Тема 2.2. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров:	Содержание учебного материала		ОК 1, ОК 2
	<i>Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютера</i>	1/2	
	<i>Арифметические и логические основы ПК. Понятие информационных процессов и их реализация с помощью компьютера: обработка, хранение, поиск и передача информации.</i>		
обработка, хранение, поиск и передача информации	Принципы обработки информации компьютером. Арифметические и логические основы работы компьютера. <i>Алгоритмы и способы их описания.</i> Программный принцип работы компьютера. Примеры компьютерных моделей различных процессов. <i>Хранение информации на внешних носителях. Архив информации.</i> Хранение информационных объектов различных видов на различных цифровых носителях. Определение объемов различных носителей информации. Архив информации. Создание архива данных. Извлечение данных из архива. Запись информации на компакт-диски различных видов. Практические/лабораторные занятия. Задание № 5. Разработка простейшей программы. Составление алгоритмов. Задание № 6. Моделирование различных процессов в среде программирования.		

	Задание № 7. Создание архива данных. Извлечение данных из архива.		
Тема 2.3. Управление процессами. Представление об автоматических и автоматизированных системах управления в социально-экономической сфере деятельности	Содержание учебного материала Практические/лабораторные занятия. Задание № 8. Использование различных видов АСУ в профессиональной сфере деятельности.	1/2	ОК 1, ОК 2
	Самостоятельная работа	4	

Раздел III. Средства информационных и коммуникационных технологий	Основное содержание		
Тема 3.1. Архитектура компьютеров. Основные характеристики компьютеров. Многообразие компьютеров и внешних устройств. Виды программного обеспечения	Содержание учебного материала		ОК 1, ОК 2
	<i>Архитектура компьютеров.</i> Основные характеристики компьютеров. Внешние устройства, подключаемые к компьютеру в учебных целях. <i>Виды программного обеспечения компьютеров</i> . Программное обеспечение компьютера. Операционная система. Графический интерфейс пользователя. Программное обеспечение внешних устройств. Подключение внешних устройств к компьютеру и их настройка. Комплектация компьютерного рабочего места в соответствии с целями его использования для различных направлений профессиональной деятельности.	1/2	

компьютеров.	Практические/лабораторные занятия.		
	Задание № 9. Изучение операционной системы. Работа с графическим интерфейсом пользователя		
	Задание №10. Работа с файловой структурой.		
	Самостоятельная работа	4	
Тема 3.2. Объединение компьютеров в локальную сеть. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях	Содержание учебного материала		ОК 1, ОК 2
	<i>Локальные вычислительные сети. Топология сети. Объединение компьютеров в локальную сеть. Локальная компьютерная сеть. Топология сети. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях Разграничение прав доступа в сети. Защита информации, антивирусная защита.</i>	2/4	
	Практические/лабораторные занятия.		
	Задание № 11. Разграничение прав доступа в сети, использование общего дискового пространства в локальной сети.		
	Самостоятельная работа Составить схему «Локальные и глобальные компьютерные сети. Топология сетей.».		
Тема 3.3. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение	Содержание учебного материала		ОК 1, ОК 2
	<i>Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение. Организация безопасной работы с компьютерной техникой. Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту. Влияние компьютера на здоровье. Факторы риска. Комплекс профилактических мероприятий для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности.</i>	1/2	
	Практические/лабораторные занятия.		
	Задание №12. Выполнение работ по защите информации, антивирусная защита.		

	Самостоятельная работа	8	
Раздел IV Технологии создания и преобразования информационных объектов	Основное содержание		
Тема 4.1. Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов	Содержание учебного материала <i>Возможности настольных издательских систем.</i> Использование систем проверки орфографии и грамматики. Назначение и функции программ по редактированию текстов. Разновидности издательских систем (Page Marker и Ventura Publisher и др.). <i>Возможности динамических (электронных) таблиц.</i> Математическая обработка числовых данных. Электронные таблицы. Структура окна программы. Основные типы и форматы данных. Построение диаграмм и графиков. Использование различных возможностей динамических (электронных) таблиц для выполнения учебных заданий <i>Представление об организации баз данных и системах управления ими.</i> Структура данных и система запросов на примерах баз данных различного назначения юридических, библиотечных, налоговых, социальных, кадровых и др. Использование системы управления базами данных для выполнения учебных заданий из различных предметных областей.	2/4	ОК 1, ОК 2

	<i>Представление о программных средах компьютерной графики, мультимедийных средах. Понятие презентации. Назначение и технология создания презентаций. Создание презентации с помощью MS Power Point.</i>		
	Практические/лабораторные занятия.		
	Задание № 13. Создание и форматирование текстовых документов в процессоре MS Word. Использование систем проверки орфографии и грамматики.		
	Задание № 14. Создание компьютерной публикации на основе использования готового шаблона в MS Word		
	Задание № 15. Гипертекстовое представление информации		
	Задание № 16. Организация расчетов в Табличном процессоре MS Excel.		
	Задание № 17. Использование математических функций для обработки статистических данных.		
	Задание № 18. Представление результатов выполнения расчетных задач средствами деловой графики.		
	Задание № 19. Фильтрация данных и Условное форматирование.		
	Задание № 20. Использование возможностей MS Excel для создания документов.		
	Задание № 21. Работа с электронными каталогами и коллекциями.		
	Задание № 22. Создание структуры баз данных. Заполнение БД.		

	Задание № 23. Разработка пользовательских форм и отчетов с помощью мастера.		
	Самостоятельная работа	8	
РАЗДЕЛ 5. ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	Основное содержание		
Тема 5.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	Содержание учебного материала		ОК 1, ОК 2
	Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий. Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер	1/2	
	<i>Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь. Создание ящика электронной почты и настройка его параметров. Формирование адресной книги.</i>		
	Практические/лабораторные занятия.		
	Задание №28. Приемы работы с браузером. Сравнение работы различных браузеров.		
	Самостоятельная работа	8	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		16	ОК 1, ОК 2

2.3 ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

Содержание обучения	Характеристика основных видов учебной деятельности студентов (на уровне учебных действий)
Введение	■ находить сходства и различия протекания информационных процессов у человека, в биологических, технических и социальных системах; ■ классифицировать информационные процессы по принятому основанию; ■ выделять основные информационные процессы в реальных системах.
1. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЧЕЛОВЕКА	
1.1 Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов.	■ владеть системой базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной ■ картины мира; ■ исследовать с помощью информационных моделей структуру и поведение объекта в соответствии с поставленной задачей; ■ выявлять проблемы жизнедеятельности человека в условиях информационной цивилизации и оценивать предлагаемые пути их разрешения; ■ использовать ссылки и цитирование источников информации; ■ использовать на практике базовые принципы организации и функционирования компьютерных сетей.
1.2 Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной Сфере, меры их предупреждения. Электронное правительство.	■ владеть нормами информационной этики и права, ■ соблюдать принципы обеспечения информационной безопасности, способы и средств обеспечения надежного функционирования средств ИКТ.
II. ИНФОРМАЦИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ПРОЦЕССЫ	

2.1 Подходы к понятию информации и измерению информации. Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации.	■ оценивать информацию с позиций ее свойств (достоверность, объективность, полнота, актуальность и т.п.); ■ знать о дискретной форме представления информации; ■ знать способы кодирования и декодирования информации; ■ иметь представление о роли информации связанных с ней процессов в окружающем мире; ■ владеть компьютерными средствами представления и анализа данных; ■ отличать представление информации в различных системах счисления; ■ знать математические объекты информатики; ■ применять знания в логических формулах.
2.2 Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка, хранение, поиск и передача информации.	■ владеть навыками алгоритмического мышления и понимать необходимость формального описания алгоритмов; ■ уметь понимать программы, написанные на выбранном для изучения универсальном алгоритмическом языке высокого уровня; ■ уметь анализировать алгоритмы с использованием таблиц; ■ реализовывать технологию решения конкретной задачи с помощью конкретного программного средства, выбирать метод решения задачи, ■ разбивать процесс решения задачи на этапы. ■ определять по выбранному методу решения задачи, какие алгоритмические конструкции могут войти в алгоритм; ■ определять, для решения какой задачи предназначен алгоритм (интерпретация блок-схем);
2.3 Управление процессами. Представление об автоматических и автоматизированных системах управления в социально-экономической сфере деятельности	■ оценивать и организовывать информацию, в том числе получаемую из средств массовой информации, свидетельств очевидцев, интервью; ■ анализировать и сопоставлять различные источники информации.
III. СРЕДСТВА ИНФОРМАЦИОННЫХ И КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.	

3.1 Архитектура компьютеров. Основные характеристики компьютеров. Многообразие компьютеров и внешних устройств. Виды программного обеспечения компьютеров.	■ анализировать компьютер с точки зрения единства аппаратных и программных средств; ■ анализировать устройства компьютера с точки зрения организации процедур ввода, хранения, обработки, передачи, вывода информации; ■ определять средства, необходимые для осуществления информационных процессов при решении задач; ■ анализировать интерфейс программного средства с позиций исполнителя, его среды функционирования, системы команд и системы отказов; ■ выделять и определять назначения элементов окна программы.
3.2 Объединение компьютеров в локальную сеть. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях	■ иметь представление о типологии компьютерных сетей уметь приводить примеры; ■ определять программное и аппаратное обеспечение компьютерной сети; ■ знать о возможности разграничения прав доступа в сеть и применять это на практике.
3.3 Безопасность , гигиена, эргономика, ресурсосбережение. Защита информации, антивирусная защита.	■ владеть базовыми навыками и умениями по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; ■ понимать основы правовых аспектов использования компьютерных программ и работ в Интернете и применять их на практике; ■ реализовывать антивирусную защиту компьютера.
IV. ТЕХНОЛОГИИ СОЗДАНИЯ И ПРЕОБРАЗОВАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ ОБЪЕКТОВ	
4.1 Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов	■ иметь представление о способах хранения и простейшей обработке данных; ■ уметь работать с библиотеками программ; ■ использовать компьютерные средства представления и анализа данных; ■ осуществлять обработку статистической информации с помощью компьютера; ■ пользоваться базами данных и справочными системами; ■ владеть основными сведениями о базах данных и средствах доступа к ним, уметь работать с ними; ■ анализировать условия и возможности применения программного средства для

	решения типовых задач.
V. ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	
5.1 Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий. Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер.	■ иметь представление о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий и применять их на практике; ■ знать способы подключения к сети Интернет и использовать их в своей работе; ■ определять ключевые слова, фразы для поиска информации; ■ уметь использовать почтовые сервисы для передачи информации; ■ иметь представление о способах создания сопровождения сайта, уметь приводить примеры.
5.2 Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях: электронная почта, чат, видеоконференция.	■ иметь представление о возможностях сетевого программного обеспечения, уметь приводить примеры; ■ планировать индивидуальную и коллективную деятельность с использованием программных инструментов поддержки управления проектом.
5.3 Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности	■ определять общие принципы разработки и функционирования интернет-приложений.

3. Условия реализации рабочей программы дисциплины

Требования к минимальному материально - техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины «**Информатика**» осуществляется в учебном кабинете информатики. Оборудование кабинета: рабочее место преподавателя; компьютерные столы ; стулья ; рабочее место студента -рабочая станция (моноблок) Acer Veriton Z4640G (по количеству студентов) подключенные к сети Интернет.

Используемое программное обеспечение: Microsoft Office Professional Plus 2007 (Microsoft Open License №42906552 от 23.10.2007, Microsoft Open License №43061896 от 22.11.2007, Microsoft Open License №46223838 от 04.12.2009); Microsoft Office Standard 2007 (Microsoft Open License №43061896 от 22.11.2007, Microsoft Open License №46223838).

3.1 Информационное обеспечение реализации программы

Основная литература:

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15930-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536598>
- Торадзе, Д. Л. Информатика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Л. Торадзе. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18726-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
2. Информатика для экономистов: учебник для среднего профессионального образования / В. П. Поляков [и др.] ; под редакцией В. П. Полякова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 524 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11165-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

Дополнительная литература:

1. Гвоздева В. А. Базовые и прикладные информационные технологии: учебник / В.А. Гвоздева. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 383 с. — Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog/product/1019243> **Учебно-методические материалы:**

2. Методические указания к практическим/лабораторным работам (Электронный ресурс)/ Коровин Ю.И., Горохов Д.В., – Москва: РГАУ-МСХА, 2021 – ЭБС –«РГАУ- МСХА»

Интернет – ресурсы

Электронно-библиотечная система РГАУ-МСХА им. К.А.Тимирязева(далее ЭБС)сайт www.library.timacad.ru

Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» -<https://cyberleninka.ru/>

Сетевая электронная библиотека аграрных вузов- <https://e.lanbook.com/books>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины ОУП.05 Информатика осуществляется преподавателем в процессе проведения учебных занятий в форме: устного опроса, выполнения заданий на практических занятиях, решения ситуационных и практико-ориентированных задач, выполнения контрольных работ, выполнения тестовых заданий, а также проведения промежуточной аттестации в форме контрольной работы, экзамена.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Обоснованность выбора и точность представления о методах измерения количества информации, о различных подходах к определению понятия «информация» Точность определения и сопоставление единиц измерения информации Правильное распознавание и отличие информационных процессов в различных системах. Информационных технологий для иллюстрации своей работы:	Содержание и объем материала, подлежащего проверке, определяется программой и учебником. Выявление полноты, прочности усвоения обучающимися теории и умение применять ее на практике в знакомых и незнакомых ситуациях. Учитываются показанные студентами знания и умения. Оценка зависит от	Текущий контроль при проведении: -письменного/устного опроса; -тестирования; Промежуточная аттестация В форме контрольной работы в виде: -письменных/устных ответов, - контрольной работы, экзамена. Текущий контроль:

Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов. Обоснованность выбора и точность применения различных возможностей динамических (электронных) таблиц для выполнения учебных заданий. Точность соблюдения мер по организации рабочего места, рациональное распределение времени при выполнении работ. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы Осуществлять поиск Информации, необходимой для эффективного выполнения поставленных задач	наличия и характера погрешностей, допущенных обучающимися. Среди погрешностей выделяются ошибки и недочеты. Ошибкой считается погрешность, если она свидетельствует о том, что студент не овладел основными знаниями и (или) умениями, указанными в программе. Недочетами считаются погрешности, которые не привели к искажению смысла полученного ответа учащегося при устном и письменном опросах, а также при самостоятельной работе на ЭВМ, проводится по пятибалльной системе. Преподаватель может повысить отметку за оригинальный ответ на вопрос или оригинальное решение задачи, которые свидетельствуют о высоком уровне владения информационными технологиями учащимся, за решение более сложной задачи или ответ на более сложный вопрос, предложенные студенту дополнительно после выполнения им основных заданий.	- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям; -оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.) Промежуточная аттестация: - оценка заданий для самостоятельной работы, - экспертная оценка выполнения практических заданий, контрольная работа, экзамен.
--	---	---

Тестовые вопросы по дисциплине: ОУП.05 Информатика

1. **Какое из нижеприведенных утверждений ближе всего раскрывает смысл понятия «информация, используемая в бытовом общении»:**
а) последовательность знаков некоторого алфавита;
б) сообщение, передаваемое в форме знаков или сигналов; в) сообщение, уменьшающее неопределенность;
г) сведения об окружающем мире и протекающих в нем процессах, воспринимаемые человеком непосредственно или с помощью специальных устройств (термометр, барометр и пр.);
д) сведения, содержащиеся в научных теориях.
2. **Информацию, не зависящую от личного мнения или суждения, можно назвать:**
а) достоверной;
б) актуальной;
в) объективной;
г) полезной;
д) понятной.
3. **Информацию, отражающую истинное положение дел, называют:**
а) понятной;
б) достоверной;
в) объективной;
г) полной;
д) полезной.
4. **Информацию, существенную и важную в настоящий момент, называют:**
а) полезной;
б) актуальной;
в) достоверной;
г) объективной;
д) полной.
5. **Информацию, с помощью которой можно решить поставленную задачу, называют:**
а) понятной;
б) актуальной;
в) достоверной;
г) полезной;
д) полной.
6. **Информацию, достаточную для решения поставленной задачи, называют:**
а) полезной;
б) актуальной;
в) полной;
г) достоверной;
д) понятной.
7. **Информацию, изложенную на доступном для получателя языке, называют:**
а) полной;
б) полезной;

- в) актуальной;
- г) достоверной;
- д) понятной.

8. Утром вы собираетесь в школу. По радио передали прогноз погоды на предстоящий день (а именно, какова будет температура воздуха, направление ветра, какие ожидаются осадки). Охарактеризуйте полученную вами информацию:

- а) объективная, полезная, неактуальная, полная
- б) полезная, понятная, достоверная, субъективная
- в) достоверная, полная, непонятная
- г) понятная, полезная, актуальная

9. Друг рассказал вам, как он провел прошлый день. Переданная в этом случае информация по ее общественному значению является:

- а) слуховой,
- б) понятной,
- в) личной,
- г) специальной.

10. Известно, что наибольший объем информации человек получает при помощи:

- а) органов слуха;
- б) органов зрения;
- в) органов осязания;
- г) органов обоняния;
- д) вкусовых рецепторов.

11. По способу восприятия информации человеком различают следующие виды информации:

- а) текстовую, числовую, графическую, табличную и пр.;
- б) научную, социальную, политическую, экономическую, религиозную и пр.;
- в) быденную, производственную, техническую, управленческую;
- г) визуальную, звуковую, тактильную, обонятельную, вкусовую;
- д) математическую, биологическую, медицинскую, психологическую и пр.

12. Наибольшее количество информации человек получает при помощи:

- а) осязания и зрения,
- б) обоняния и слуха,
- в) слуха и зрения,
- г) зрения и вкуса.

13. Друг рассказал вам, как он провел прошлый день. Переданная в этом случае информация по ее общественному значению является:

- а) слуховой,
- б) понятной,
- в) личной,
- г) специальной.

14. Информация, представленная в вашем учебнике информатики, является в основном:

- а) текстовой и графической,
- б) графической и слуховой,
- в) электромагнитной и зрительной,

г) цифровой и музыкальной.

15. Визуальной называют информацию, которая воспринимается человеком посредством:

- а) органов зрения;
- б) органами осязания (кожей);
- в) органом обоняния;
- г) органами слуха;
- д) органами восприятия вкуса.

16. К визуальной можно отнести информацию, которую получает человек воспринимая:

- а) запах духов;
- б) графические изображения;
- в) раскаты грома;
- г) вкус яблока;
- д) ощущение холода.

17. Аудиоинформацией называют информацию, которая воспринимается посредством:

- а) органов зрения;
- б) органами осязания (кожей);
- в) органом обоняния;
- г) органами слуха;
- д) органами восприятия вкуса.

18. К аудиоинформации можно отнести информацию, которая передается посредством:

- а) переноса вещества;
- б) электромагнитных волн;
- в) световых волн;
- г) звуковых волн;
- д) знаковых моделей.

19. По форме представления информацию можно условно разделить на следующие виды:

- а) социальную, политическую, экономическую, техническую, религиозную и пр.;
- б) текстовую, числовую, символьную, графическую, табличную и пр.;
- в) быденную, научную, производственную, управленческую;
- г) визуальную, звуковую, тактильную, обонятельную, вкусовую;
- д) математическую, биологическую, медицинскую, психологическую и пр.

20. Примером текстовой информации может служить:

- а) таблица умножения на обложке школьной тетради;
- б) иллюстрация в книге;
- в) правило в учебнике родного языка;
- г) фотография;
- д) музыкальное произведение.

21. Примером политической информации может служить:

- а) правило в учебнике родного языка;
- б) параграф в учебнике литературы;

- в) статья о деятельности какой-либо партии в газете;
- г) задание по истории в дневнике; д) музыкальное произведение.

22. Что из ниже перечисленного можно отнести к средствам хранения звуковой (аудио) информации:

- а) учебник по истории;
- б) вывеска с названием магазина;
- в) журнал;
- г) кассета с классической музыкой;
- д) газета.

23. Примером хранения числовой информации может служить:

- а) разговор по телефону;
- б) иллюстрация в книге;
- в) таблица значений тригонометрических функций;
- г) текст песни;
- д) графическое изображение на экране компьютера.

24. Язык глухонемых относится к ... языкам:

25. 1 Мбайт равен:

- а) 2^{10} Кбайта;
- б) 1024 байта;
- в) 1024 Гбайта;
- г) 10^6 бит;
- д) 10^6 байт.

26. Алфавитом называется _____.

27. Сколько символов находится в алфавите азбуки Морзе: _____.

28. Какая из последовательностей отражает истинную хронологию:

- а) почта, телеграф, телефон, телевидение, радио, компьютерные сети;
- б) почта, радио, телеграф, телефон, телевидение, компьютерные сети;
- в) почта, телевидение, радио, телеграф, телефон, компьютерные сети;
- г) почта, телефон, телеграф, телевидение, радио, компьютерные сети;
- д) почта, телеграф, телефон, радио, телевидение, компьютерные сети.

29. Канал обратной связи в замкнутой информационной системе предназначен:

- а) для осуществления объектом управления управляющих воздействий;
- б) для кодирования информации, поступающей в аппаратно-программную часть;
- в) для получения информации об окружающей среде;
- г) для передачи в аппаратно-программную часть реакции потребителя на полученную им информацию;
- д) для организации взаимодействия потребителя информации с окружающей средой.

30. Использование информации с целью шантажа есть _____ использования информации