

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 20.07.2026 15:44:52
Уникальный программный ключ:
cba47a2f4b9180af2546ef5354c4938c4a04716d



УТВЕРЖДАЮ

Начальник УМЧ

О.А. Окунева

«20» 05 2026 г.

**Лист актуализации рабочей программы практики
Б2.В.03(П) Преддипломная практика**

для подготовки бакалавров

Направление: 36.03.02 Зоотехния

Направленность «Технология производства продуктов животноводства»;
«Кинология»

Форма обучения очная, заочная

Курс 4

Семестр 8

В рабочую программу изменения не вносятся
(2023; 2024 гг. начала подготовки)

Разработчик: Зеленина О.В., к.б.н., доцент Вли «20» мая 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
зоотехнии протокол № 10 от «20» мая 2026 г.

И.о. зав. кафедрой Зеленина О.В., к.б.н., доцент Вли

И.о. зав. выпускающей кафедрой зоотехнии Зеленина О.В. Вли
«20» мая 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Начальник УМЧ

«20»

О.А. Окунева

О.А. Окунева

2025 г.

**Лист актуализации рабочей программы практики
Б2.В.03(П) Преддипломная практика**

для подготовки бакалавров

Направление: 36.03.02 Зоотехния

Направленность: «Технология производства продуктов животноводства»;
«Кинология»

Форма обучения очная, заочная

Курс 4

Семестр 8

В рабочую программу изменения не вносятся
(2022; 2023; 2024 гг. начала подготовки)

Разработчик: Зеленина О.В., к.б.н., доцент

О.В. Зеленина

«20» мая 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры зоотехнии
протокол № 10 от «20» мая 2025 г.

Заведующий кафедрой Зеленина О.В., к.б.н., доцент

О.В. Зеленина

Заведующий выпускающей кафедрой зоотехнии Зеленина О.В.

О.В. Зеленина

«20» мая 2025 г.



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА

имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА

(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

Факультет ветеринарной медицины и зоотехнии

Кафедра зоотехнии



УТВЕРЖДАЮ:

Начальник УМЧ

О.А. Окунева

2024 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.03(П) Преддипломная практика

для подготовки бакалавров

ФГОС ВО

Направление 36.03.02 «Зоотехния»

Направленность: «Технология производства продуктов животноводства»;
«Кинология»

Курс 4

Семестр 8

Форма обучения очная, заочная

Год начала подготовки 2024

Калуга, 2024

Разработчик: Зеленина О.В., к.б.н. доцент

ВМ
«22» 05 2024 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния и учебного плана

Программа обсуждена на заседании кафедры зоотехнии
протокол № 11 от «22» мая 2024 г.

Зав. кафедрой Зеленина О.В., к.б.н., доцент

ВМ
(подпись)
«22» 05 2024 г.

Согласовано:

Председатель учебно-методической комиссии по направлению подготовки
36.03.02 «Зоотехния» Зеленина О.В., к.б.н., доцент

ВМ
(подпись)
«22» 05 2024 г.

Заведующий выпускающей кафедрой зоотехнии
Зеленина О.В., к.б.н.

ВМ
(подпись)
«22» 05 2024 г.

Проверено:

Начальник УМЧ ОА доцент О.А. Окунева

АННОТАЦИЯ

Б2.В.03 (П) Преддипломная практика

для подготовки бакалавра по направлению 36.03.02 «Зоотехния»
направленность «Технология производства продуктов животноводства»

Курс, семестр: 4 курс, 8 семестр

Форма проведения практики: индивидуальная.

Способ проведения: стационарная, выездная.

Цель практики: формирование умений и практических навыков по производству продуктов животноводства, подготовка бакалавров к самостоятельной работе на производстве в качестве зоотехников сельскохозяйственных предприятий, руководителей отделений, животноводческих комплексов и других подразделений животноводства.

Задачи практики:

- закрепление теоретических знаний в области животноводства
- изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в области животноводства
- овладение практическими навыками по организации и управлению сельскохозяйственным производством;
- изучение технологии производства животноводческой продукции, контроля качества молока, мяса, яиц, рыбы, шерсти;
- развитие у студентов навыков анализа и оценки производственной деятельности отдельных структурных единиц (цех, бригада, ферма, комплекс, хозяйство в целом);
- выполнение собственных научных исследований в соответствии с заданием руководителя и сбор первичного зоотехнического, экономического и бухгалтерского учета для выполнения выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Преддипломная практика проходит в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным учебным графиком.

Преддипломная практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Требования к результатам освоения практики: в результате освоения практики формируются следующие компетенции:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1 Понимает алгоритмы анализа задач, выделяя их базовые составляющие

УК-1.2 Умеет находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи.

УК-1.3 Аргументированно формирует собственные суждения и оценки с использованием системного подхода.

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1 Формулирует задачи в рамках поставленной цели проекта.

УК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения конкретных задач проекта, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта и публично представляет результаты решения.

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

- УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде
- УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)
- УК-3.3 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды
- УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
- УК-4.1 Выбирает коммуникативно приемлемые на государственном и иностранном (-ых) языках стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
- УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках
- УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
- УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
- УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
- УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
- УК-5.3 Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
- УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
- УК-6.1 Применяет методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения
- УК-6.2 Решает задачи собственного личностного и профессионального развития, определяет и реализовывает приоритеты совершенствования собственной деятельности; применяет методики самооценки и самоконтроля; позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности.
- УК-6.3 Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик
- УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
- УК-8.1 Знать основные источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций, принципы организации безопасности труда на предприятии

УК-8.2 Уметь поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, выявлять причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций, оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению, оказывать первую медицинскую помощь при ранениях и травмах

УК-8.3 Владеть методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций, навыками применения основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и технических средств защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации

Краткое содержание практики:

1. Подготовительный этап.

Инструктаж по технике безопасности. Методика проведения научных экспериментов, методы статистической обработки экспериментальных данных, проведение опытов в условиях производства, методы анализа, экспериментальных данных.

2. Основной этап.

Изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в области животноводства; приобретение навыков проведения научных экспериментов, получение экспериментального материала для выпускной квалификационной работы, статистическая обработка и анализ экспериментальных данных.

3. Заключительный этап.

Результатом прохождения преддипломной практики является отчет практики (первый вариант ВКР). Подготовка к защите отчета по практике.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зач. ед. (108 часов).

Промежуточный контроль по практике: зачет.

1. Цель практики

Целью преддипломной практики является сбор материала необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР, а также углубление и закрепление теоретических знаний, подготовка к самостоятельной работе. Обобщение, статистическая обработка и анализ собранного материала. Оформление исследовательской части ВКР в соответствии с методическими рекомендациями программы.

2. Задачи практики

- закрепление теоретических знаний в области животноводства
- изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в области животноводства
- овладение практическими навыками по организации и управлению сельскохозяйственным производством;
- изучение технологии производства животноводческой продукции, контроля качества молока, мяса, яиц, рыбы, шерсти;
- развитие у студентов навыков анализа и оценки производственной деятельности отдельных структурных единиц (цех, бригада, ферма, комплекс, хозяйство в целом);
- выполнение собственных научных исследований в соответствии с заданием руководителя и сбор первичного зоотехнического, экономического и бухгалтерского учета для выполнения выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

3. Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики

Прохождение преддипломной практики направлено на формирование у обучающихся основных компетенций, представленных в таблице 1.

4. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата

Для успешного прохождения преддипломной практики необходимы знания и умения по предшествующим дисциплинам:

1 курс: введение в профессиональную деятельность, зоология, генетика животных, морфология животных, кормопроизводство с основами ботаники, экология животноводства

2 курс: микробиология и иммунология, биохимия, физиология и этология животных, зоогигиена, разведение животных, кормление животных, основы научных исследований, рыбоводство, пчеловодство, механизация и автоматизация животноводства, сельскохозяйственная радиобиология

3 курс: безопасность жизнедеятельности, экономика, физиология и этология животных, скотоводство, овцеводство и козоводство, птицеводство, коневодство, свиноводство, энергоэффективность в животноводстве и др.

4 курс: основы ветеринарии, биотехника воспроизводства с основами акушерства, технология первичной переработки продуктов животноводства, основы биотехнологии, племенная работа в животноводстве, технологическое проектирование предприятий, стандартизация и сертификация продукции животноводства, менеджмент качества в АПК, контроль и управление качеством продукции животноводства.

Преддипломная практика входит в состав основной профессиональной образовательной программы высшего образования и учебного плана подготовки 36.03.02 Зоотехния.

Форма проведения практики индивидуальная.

Способ проведения – стационарная, выездная.

Преддипломная практика проводится на выпускающей кафедре или в организациях различного характера деятельности, форм собственности и организационно-правового статуса (сельскохозяйственные предприятия), на базе которых выполнялась научно-исследовательская работа в рамках технологической практики.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требованиями по доступности.

Форма промежуточного контроля: зачёт.

Таблица 1

Требования к результатам освоения по программе практики

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Понимает алгоритмы анализа задач, выделяя их базовые составляющие	Алгоритмы анализа задач, выделяя их базовые составляющие	Использовать алгоритмы анализа задач, выделяя их базовые составляющие	Методикой использования алгоритмы анализа задач, выделяя их базовые составляющие
			УК-1.2 Умеет находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	Как анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	Находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Способами анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи
			УК-1.3 Аргументированно формирует собственные суждения и оценки с использованием системного подхода.	Как проводить оценку с использованием системного подхода.	Формировать собственные суждения и оценки с использованием системного подхода	Способность к аргументированному формированию собственного суждения и оценки с использованием системного подход
3.	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов	УК-2.1 Формулирует задачи в рамках поставленной цели проекта.	Как определить задачи в рамках поставленной цели проекта.	Формулировать задачи в рамках поставленной цели проекта.	Способностью к формулированию задачи в рамках поставленной цели проекта.
			УК-2.2 Выбирает оптимальные способы	Способы решения конкретных задач	Выбирать оптимальные способы решения	Способностью выбирать оптимальные

		и ограничений	решения конкретных задач проекта, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	проекта, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	конкретных задач проекта, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	способы решения конкретных задач проекта, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
			УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта и публично представляет результаты решения.	Основы публичного представления проекта и его результатов	Публично представлять основные положения проекта и его результаты	Способностью решения конкретных задач проекта и публичного представления результатов решения.
4.	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	Принципы эффективной стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели в команде	Использовать принципы эффективной стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели в команде	Принципами эффективной стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели в команде
			УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной	Особенности поведения групп людей, с которыми работает/взаимодействует, в своей деятельности	Учитывать особенности поведения групп людей, с которыми работает/взаимодействует, в своей деятельности	Методами оценки особенностей поведения групп людей, с которыми работает/взаимодействует, в своей деятельности

			организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)			
			УК-3.3 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды	Основные навыки взаимодействия с другими членами команды, для достижения заданного результата	Планировать последовательности шагов для достижения заданного результата	Навыками презентации результатов работы команды
5.	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает коммуникативно приемлемые на государственном и иностранном (-ых) языках стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	Выбирать коммуникативно приемлемые на государственном и иностранном (-ых) языках стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	Способность выбирать коммуникативно приемлемые на государственном и иностранном (-ых) языках стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами

			УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Навыками использования информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках
			УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	Основы деловой переписки с учетом особенности стилистики официальных и неофициальных писем на государственном и иностранном (-ых) языках	вести деловую переписку с учетом особенности стилистики официальных и неофициальных писем на государственном и иностранном (-ых) языках	Навыками ведения деловой переписки с учетом особенности стилистики официальных и неофициальных писем на государственном и иностранном (-ых) языках

	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	Культурные особенности и традиции различных социальных групп	Использовать знания культурных особенностей и традиции различных социальных групп	Способностью использования знаний культурных особенностей и традиции различных социальных групп
			УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	Основы оценки исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения	Использовать навыки оценки исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения	Навыками оценки исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения

			УК-5.3 Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Основы взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Навыками взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Применяет методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения	Методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения	Применять самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения	Методами самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения
			УК-6.2 Решает задачи собственного личностного и профессионального развития, определяет и реализовывает приоритеты совершенствования собственной деятельности; применяет методики самооценки и самоконтроля; позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности	Основные задачи для собственного личностного и профессионального развития,	Определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности;	Навыками применения методик самооценки и самоконтроля; позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности.

			УК-6.3 Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик	Основы управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик	Применять основы управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик	технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик
	УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Знать основные источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций, принципы организации безопасности труда на предприятии УК-8.2 Уметь поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, выявлять причины и	Научно обоснованные способы поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций; виды опасных ситуаций; способы преодоления опасных ситуаций	Применять научно обоснованные способы поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций; виды опасных ситуаций; способы преодоления опасных ситуаций	Способностью применения научно обоснованные способы поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций; виды опасных ситуаций; способы преодоления опасных ситуаций

			условия возникновения чрезвычайных ситуаций, оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению, оказывать первую медицинскую помощь при ранениях и травмах			
			УК-8.3 Владеть методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций, навыками применения основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и технических средств защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации	Основные методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Применять основные способы защиты по минимизации последствий от чрезвычайных ситуаций	Способами применения основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и технических средств защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации

5. Структура и содержание практики

Таблица 2

Распределение часов технологической практики по видам работ по семестрам

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	Всего		по семестрам	
			6	6
	ОФО	ЗФО	ОФО	ЗФО
Общая трудоемкость по учебному плану, в зач.ед.	3	3	3	3
в часах	108*	108*	108	108
Контактная работа, час.	1	1	1	1
Самостоятельная работа практиканта, час.	107	107	107	107
Форма промежуточной аттестации	зачет			

*в том числе практическая подготовка

Таблица 3

Структура преддипломной практики

№ п/п	Содержание этапов практики	Формируемые компетенции
1. Подготовительный этап		
1.	Организационное собрание. Инструктаж по технике безопасности. Цели и задачи практики. Знакомство студентов с программой практики, требованиями по ведению документации. Ознакомительные лекции и консультации по методике проведения научных экспериментов, статистической обработке и анализу экспериментальных данных опытов и опытов в условиях производства, по оформлению научной работы.	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3
2. Основной этап		
2.	Изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в области животноводства; приобретение навыков проведения научных экспериментов, получение экспериментального материала для выпускной квалификационной работы, статистическая обработка и анализ экспериментальных данных	УК-5.1 УК-5.2, УК-5.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3
3. Заключительный этап		
3.	Оформление дневника практики. Защита отчета по практике (первый вариант ВКР).	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3

Содержание практики

Контактная работа в объеме 1 часов (таблица №2) при проведении преддипломной практики предусматривает следующие виды работы преподавателей кафедры с практикантами:

- инструктаж по общим вопросам организации практики;
- выдача индивидуального задания;
- составление рабочего графика (плана) практики;
- текущая консультация и контроль выполнения заданий, проверка дневников, и других учебно-методических материалов;
- проверка и приём отчетов по практике.

1 этап - Подготовительный этап

- Рабочее совещание: определение цели и задач практики, согласование плана работы с руководителем практики.
- Инструктаж по вопросам охраны труда, пожарной безопасности, соблюдение правил техники безопасности при работе с животными, машинами и оборудованием.
- Изучение индивидуального задания на практику.
- Изучение и анализ источников литературы по теме ВКР.
- Детализация плана работы по организации и завершению эксперимента.
- Первичный инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка; обязанностей работника по выполнению инструкций, правил и норм техники безопасности и производственной санитарии. Ознакомительные лекции и консультации по методике проведения научных экспериментов, статистической обработке и анализу экспериментальных данных опытов и опытов в условиях производства, по оформлению научной работы.

2 этап - Основной этап

Продолжительностью около 65-70% времени должен быть посвящён анализу, обработке и обобщению имеющихся материалов по теме исследования, атак же дополнительный сбор отчетной информации по сельскохозяйственному предприятию, по которому была пройдена технологическая практика. Изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в области животноводства; приобретение навыков проведения научных экспериментов, получение экспериментального материала для выпускной квалификационной работы, статистическая обработка и анализ экспериментальных данных

Завершение экспериментального исследования в рамках поставленных задач.

3 этап - Заключительный этап

Анализ и обработка экспериментальных данных, формулирование выводов и предложений производству по результатам прохождения преддипломной практики.

Оформление отчета (первый вариант ВКР) о прохождении производственной преддипломной практики.

Таблица 4

Самостоятельное изучение тем

№ п/п	Название тем для самостоятельного изучения	Компетенции
1.	Методика проведения научных экспериментов. Статистическая обработка и анализ экспериментальных данных полевых	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3,
№ п/п	Название тем для самостоятельного изучения	Компетенции

	опытов и опытов в условиях производства. Правила оформления научной работы.	УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3
2.	Провести исследования по теме выпускной квалификационной работы, собрать необходимый для ее написания материал. Изучить научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по теме исследований. Освоить методы научных исследований. Освоить методы оформления научной работы. Ведение дневника практики Кормопроизводство и кормление животных: изучение системы кормопроизводства, оценок питательности и качества кормов, нормированное кормление животных разных видов: анализ состояния кормопроизводства и технологии кормления сельскохозяйственных животных на предприятии/хозяйстве, виды кормов, используемые для кормления животных. Прогрессивные технологии заготовки кормов. Качество заготавливаемых кормов по органолептическим показателям или по данным агрохимлаборатории. Кормовой баланс хозяйства (обеспеченность хозяйства кормами). Виды и объем закупаемых кормов, характеристика различных видов кормов и кормовых добавок. Наличие, устройство и емкость хранилищ для кормов. Технология подготовки различных кормов к скармливанию для отдельных видов и возрастных групп животных. Анализ полноценности кормления животных в хозяйстве. Определение полноценности рационов на зимний и летний периоды с учетом уровня продуктивности согласно детализированным нормам кормления животных. Концентрация энергии и питательность веществ в сухом веществе корма, расход кормов (ЭКЕ), сырого протеина, зоотехническая и экономическая оценка эффективности использования кормов животными. План кормления и учет расходования кормов, последовательность скармливания отдельных кормов, пути повышения полноценности кормления животных на предприятии/хозяйстве. Разведение животных: изучение форм первичного зоотехнического и племенного учета на предприятии/хозяйстве: ведение журнала случек и отелов, журнала контрольных доек, в племенных хозяйствах – журнала выращивания молодняка. Заполнение карточек племенных коров (свиноматок). Изучение методик заполнения актов на оприходование приплода и выбытия животных из стада. Мечение молодняка. Половозрастные группы животных и структура стада. Породный состав маточного поголовья. Бонитировка животных. История создания стада. Изучение особенностей развития разных видов животных: план выращивания молодняка и анализ роста и развития молодняка разных видов животных в сравнении со стандартом породы/целевым стандартом, порядок взвешивания животных разных возрастных групп. Методы определения абсолютной и относительной скорости роста. Оценка продуктивных и племенных качеств животных, методы их оценки: анализ продуктивности и живой массы животных	УК-5.1 УК-5.2, УК-5.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3,

	производственной и селекционной групп. Методы оценки разных видов продуктивности животных. Производственное использование животных. Воспроизводительные качества маточного поголовья. Методы разведения сельскохозяйственных животных: генеалогическая структура стада, линии, семейства. Чистопородное разведение, объемы и результаты скрещивания. Методы и способы подбора. Типы спаривания. Составление различных схем скрещивания. Зоогигиена: изучение гигиены содержания, кормления и транспортировки животных и гигиены труда обслуживающего персонала: генеральный план фермы, комплекса с указанием производственных, подсобных, административных помещений и других объектов. Санитарно-защитная зона, зооветеринарные разрывы. Внутреннее оборудование животноводческого помещения, размеры стойл, станков, клеток, проходов, площадь пола (клетки) и кубатура помещения на одно животное, гигиеническая оценка санитарно-технического оборудования помещений (вентиляция, отопление, освещение, канализация), система вентиляции в помещении, количество вытяжных труб, их высота, площадь сечения, воздухообмен на одно животное. Зоотехнические нормативы, источники тепла, их роль в поддержании оптимального теплового баланса помещения, количество окон, общая площадь остекления и площадь пола. Световой коэффициент и искусственная освещенность в помещении. Водоснабжение хозяйства и животноводческих ферм, техника поения животных. Механизация и автоматизация в животноводстве: изучение оборудования, средств механизации и автоматизации технологических процессов в кормопроизводстве, животноводстве, первичной переработке и хранении продукции животноводства: производственные процессы, машины, оборудование, применяемые в хозяйстве для заготовки и консервирования и хранения кормов (заготовка соломы, сена, корнеклубнеплодов, приготовление силоса, сенажа, травной муки). Механизация и автоматизация процесса раздачи кормов, доения коров, доильные установки, режим работы доильных аппаратов и уход за доильными установками. Производственные процессы, машины и оборудование, применяемые для первичной обработки молока. Средства механизации уборки навоза на фермах хозяйства. Машины и оборудование, применяемые для механизации санитарно-гигиенических работ на фермах хозяйства. Трансформаторы и электрические двигатели на фермах, коммутационные аппараты и аппараты защиты электроустановок от ненормальных и аварийных режимов, электрообогрев ферм, электрические водонагреватели. Контрольно-измерительные приборов для контроля работы машин и автоматизации производственных процессов. Автоматизация водоснабжения. Основные экономические показатели предприятия. Данные о размерах и структуре затрат на производство единицы продукции	
--	---	--

№ п/п	Название тем для самостоятельного изучения	Компетенции
	животноводства (себестоимости), которые позволяют выявить неиспользованные резервы снижения этих затрат по составляющим их элементам. Анализ уровня себестоимости основных видов продукции с соответствующими данными передовых однотипных хозяйств, с ценой реализации продукции государству и сделать выводы об эффективности производства продукции животноводства в анализируемом предприятии.	
3.	Оформление дневника практики и отчета Подготовка к защите отчёта (первый вариант ВКР). по практике.	УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3, УК-2.1, УК-2.2, УК-2.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3, УК-5, УК-5.2, УК-5.3, УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-8.1, УК-8.2, УК-8.3

6. Организация и руководство практикой

6.1. Обязанности руководителя учебной практики

Назначение.

Для руководства практикой студента, проводимой в Филиале, назначается руководитель (руководители) практики из числа профессорско-преподавательского состава Филиала.

Для руководства практикой студента, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Филиала, организующей проведение практики, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Ответственность. Руководитель практики отвечает перед заведующим кафедрой, директором филиала, заместителем директора по учебной работе за организацию и качественное проведение практики, и выполнение обучающимися программы практики.

Руководитель практики несет ответственность за правильное расходование средств, выделенных на проведение практики, обеспечивает соблюдение правил охраны труда и техники безопасности при проведении практики, правил трудовой и общественной дисциплины всеми практикантами.

Обязанности руководителя практики в подготовительный период. В подготовительный период руководитель обязан:

1. Получить от заведующего кафедрой или декана факультета указания по подготовке и проведению практики.
2. Разработать программу практики и учебно-методическую документацию по практике
3. Подготовить материалы и оборудование для прохождения практики

Обязанности студентов при прохождении учебной практики

Студенты при прохождении практики:

1. Выполняют задания (групповые и индивидуальные), предусмотренные программой практики.
2. Соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности.
3. Ведут дневники, заполняют журналы наблюдений и результатов лабораторных исследований, оформляют другие учебно-методические материалы, предусмотренные программой практики, в которые записывают данные о характере и объеме практики, методах её выполнения.
4. Представляют своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении всех заданий, отзыв от руководителя практики от Организации и сдают зачет (зачет с оценкой) по практике в соответствии с формой аттестации результатов практики, установленной учебным планом с учетом требований ФГОС ВО и ОПОП.
5. Несут ответственность за выполняемую работу и её результаты.
6. При неявке на практику (или часть практики) по уважительным причинам обучающиеся обязаны поставить об этом в известность институт/деканат факультета и в первый день явки в Филиал представить данные о причине пропуска практики (или части практики). В случае болезни обучающийся представляет в деканат факультета/дирекцию института справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

6.1. Руководитель производственной практики от кафедры

Назначение.

Для руководства практикой студента, проводимой в Филиале, назначается руководитель (руководители) практики из числа профессорско-преподавательского состава Филиала.

Для руководства практикой студента, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Филиала, организующей проведение практики, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Ответственность.

Руководитель практики отвечает перед заведующим кафедрой, директором филиала, заместителем директора по учебной работе за организацию и качественное проведение практики, и выполнение обучающимися программы практики.

Руководители производственной практики от Филиала:

- Устанавливают связь с руководителем практики от организации.
- Организуют выезд студентов на практику и проводят все необходимые мероприятия, связанные с их выездом.
- Составляет рабочий график (план) проведения практики;
- Разрабатывают тематику индивидуальных заданий и оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе (в ходе преддипломной практики) и подготовке отчета.
- Совместно с руководителем практики от организации распределяют студентов по рабочим местам и перемещают их по видам работ.
- Осуществляют контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО и доводят информацию о нарушениях до деканата и выпускающей кафедры.
- Несут ответственность совместно с руководителем практики от организации за соблюдение студентами правил техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

- Оценивают результаты прохождения практики студентов.
- Рассматривают отчеты студентов по практике, дают отзывы об их работе и представляют заведующему кафедрой письменную рецензию о содержании отчета с предварительной оценкой работы студентов.

По окончании практики руководитель обязан:

1. Отчитаться на заседании кафедры о результатах практики.
2. Предоставить сведения о результатах практики в деканат для составления отчёта о проведении практики студентов (за подписью заведующего кафедрой).

Обязанности студентов при прохождении преддипломной практики:

- Выполняют задания (групповые и индивидуальные), предусмотренные программой практики.
- Соблюдают правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности.
- Ведут дневники, заполняют журналы наблюдений и результатов лабораторных исследований, оформляют другие учебно-методические материалы, предусмотренные программой практики, в которых записывают данные о характере и объеме практики, методах её выполнения.
- Представляют своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении всех заданий, и сдают зачет по практике в соответствии с формой аттестации результатов практики, установленной учебным планом с учетом требований ФГОС и ОПОП. Отчет по преддипломной практике является первым вариантом ВКР.
- Несут ответственность за выполняемую работу и её результаты.

6.2 Инструкция по технике безопасности

Перед началом практики заведующий кафедрой проводит инструктаж студентов по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, производственной санитарии и общим вопросам содержания практики с регистрацией в журнале инструктажа и вопросам содержания практики.

6.2.1. Общие требования охраны труда

К самостоятельной работе допускаются лица в возрасте, установленном для конкретной профессии (вида работ) ТК и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями труда, на которых запрещается применение труда женщин, и Списком производств, профессий и работ с тяжелыми и вредными условиями, на которых запрещено применение труда лиц моложе 18 лет.

Обучающиеся должны проходить предварительный медицинский осмотр и, при необходимости, периодический осмотр и противозенцефалитные прививки. После этого – обучение по охране труда: вводный инструктаж, первичный на рабочем месте с последующей стажировкой и в дальнейшем – повторный, внеплановый и целевой инструктажи; раз в год – курсовое обучение.

К управлению машиной, механизмом и т.д. допускаются лица, имеющие специальную подготовку.

Обучающийся обязан соблюдать правила трудового внутреннего распорядка, установленные для конкретной профессии и вида работ, режим труда и отдыха, правила пожарной и электробезопасности.

Опасные и вредные производственные факторы: падающие деревья и их части, ветровально-буреломные, горелые, сухостойные, фаутные и иные опасные деревья, подрост, кустарники; движущиеся машины, агрегаты, ручной мотоинструмент, вращающиеся части и режущие рабочие органы машин, механизмов, мотоинструмента, толчковые удары лесохозяйственных агрегатов; повышенные уровни вибрации, шума, загазованности, запыленности, пестициды и ядохимикаты, неблагоприятные природные и

метеоусловия, кровососущие насекомые, пламя, задымленность, повышенный уровень радиации, недостаток освещенности.

Действие неблагоприятных факторов: возможность травмирования и получения общего или профессионального заболевания, недомогания, снижение работоспособности.

Для снижения воздействия на обучающихся опасных и вредных производственных факторов работодатель обязан: обеспечить их бесплатно спецодеждой, спецобувью, предохранительными приспособлениями по профессиям, видам работ в соответствии с действующими Типовыми отраслевыми нормами бесплатной их выдачи и заключенными коллективными договорами, проведение прививок от клещевого энцефалита и иных профилактических мероприятий травматизма и заболеваемости.

Обучающийся обязан: выполнять работу, по которой обучен и проинструктирован по охране труда и на выполнение которой он имеет задание; выполнять требования инструкции по охране труда, правила трудового внутреннего распорядка, не распивать спиртные напитки, курить в отведенных местах и соблюдать требования пожарной безопасности; работать в спецодежде и обуви, правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты, знать и соблюдать правила проезда в пассажирском транспорте.

При несчастном случае необходимо: оказать пострадавшему первую помощь (каждый обучающийся должен знать порядок ее оказания и назначение лекарственных препаратов индивидуальной аптечки); по возможности сохранить обстановку случая, при необходимости вызвать скорую помощь и о случившемся доложить непосредственному руководителю работ.

Обо всех неисправностях работы механизмов, оборудования, нарушениях технологических режимов, ухудшении условий труда, возникновении чрезвычайных ситуаций сообщить администрации и принять профилактические меры по обстоятельствам, обеспечив собственную безопасность.

В соответствии с действующим законодательством обучающийся обязан выполнять требования инструкций, правил по охране труда, постоянно и правильно использовать средства индивидуальной и групповой защиты. Своевременно проходить предварительные и периодические медицинские осмотры, противозенцефалитные прививки и иные меры профилактики заболеваемости и травматизма.

7. Методические указания по выполнению программы практики

7.1. Документы, необходимые для аттестации по практике

Во время прохождения практики студент ведет дневник (п. 7.2).

По производственной преддипломной практике студент составляет отчет в виде первого варианта ВКР. (п. 7.3).

7.2. Правила оформления и ведения дневника

Во время прохождения практики обучающийся последовательно выполняет наблюдения, анализы и учеты согласно программе практики, а также дает оценку качеству и срокам проведения полевых работ, а результаты заносит в дневник.

Его следует заполнять ежедневно по окончании рабочего дня. В дневнике отражаются все работы, в которых обучающийся принимал участие. При описании выполненных работ указывают цель и характеристику работы, способы и методы ее выполнения, приводятся результаты и дается их оценка.

В дневник также заносятся сведения, полученные во время экскурсий, занятий с преподавателями, информации об опытах других лабораторий и т.п.

Необходимо помнить, что дневник является основным документом, характеризующим работу обучающегося и его участие в проведении полевых и лабораторных исследований. Записи в дневнике должны быть четкими и аккуратными.

Еженедельно дневник проверяет преподаватель, ответственный за практику, делает устные и письменные замечания по ведению дневника и ставит свою подпись.

7.3. Общие требования, структура отчета и правила его оформления

По итогам прохождения производственной практики студент пишет отчет, в котором дает развернутую характеристику организационно-экономической и управленческой структуре предприятия, описывает отрасли производства: скотоводство, свиноводство, птицеводство, пчеловодство, рыбоводство и др.

Защита отчета по практике происходит в установленные деканатом сроки. Отсутствие необходимых документов, объясняющих отсутствие студента на практике (справки и др.), пропуски дней практики влечет за собой повторное ее прохождение или принятие административных мер.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительных причин, могут быть отчислены за академическую задолженность. Общие требования к отчету: четкость и логическая последовательность изложение материала, убедительность аргументации, краткость и точность, формулировок, конкретность изложения результатов работы, обоснованность рекомендаций и предложений.

Структурными элементами отчета являются: • титульный лист; • аннотация (реферат); • содержание; • введение; • основная часть; • заключение; • список использованных источников; •

Объем и содержание разделов отчета представлен в таблице 5.

Таблица 5

Объем и содержание разделов отчета о преддипломной практике

№ раздела, подраздела	Содержание	Примерный объем текста, стр.
1	2	3
	Титульный лист	1
	Задание по подготовке бакалаврской работы	1
	АННОТАЦИЯ	1
	СОДЕРЖАНИЕ	1
	ВВЕДЕНИЕ	1-2
ГЛАВА 1.	ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ (НАЗВАНИЕ ОБЗОРА ЛИТЕРАТУРЫ)	12-16
1.1.	Заголовок параграфа по обзору литературы	4-5
1.2.	Заголовок параграфа по обзору литературы	4-6
1.3.	Заголовок параграфа по обзору литературы	4-5
ГЛАВА 2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ХОЗЯЙСТВА И ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НАЗВАНИЕ ХОЗЯЙСТВА)	15-20
2.1.	Расположение хозяйства, природные условия, специализация и размеры производства	5-6
2.2.	Состояние кормовой базы и анализ развития отраслей животноводства	5-6
2.3.	Основные экономические показатели развития хозяйства	2-3
2.4.	Мероприятия по охране труда животноводов и охране природы	3-6
ГЛАВА 3.	СОВРЕМЕННОЕ СОСТОЯНИЕ И ЗООТЕХНИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ОТРАСЛЕЙ ЖИВОТНОВОДСТВА	10-14
3.1.	Характеристика породы, методов разведения,	4-5

	продуктивности, линейной принадлежности и классности животных	
3.2.	Кормление (вид животных) и его полноценность	3-4
3.3.	Санитарно-гигиеническая оценка территории, помещений и содержания животных	2-3
3.4.	Механизация и электрификация технологических процессов в (название отрасли)	1-2
ГЛАВА 4	ГЛАВА 4. СОБСТВЕННЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ	8-14
4.1.	Материал и методики исследований	2-3
4.2.	Результаты исследований и их оценка	5-9
4.3.	Эффективность исследований	1-2
	Выводы и предложения	1-2
	Список использованных источников	2-3
	Приложения	

ГЛАВА 1 представляет материал обзора литературы по теме ВКР. Цель обзора литературы - логически обосновать поставленную задачу исследования, поэтому в нем освещается степень изученности вопроса, поставленного на изучение (проектирование), данные отечественной и зарубежной науки и передового опыта. Обзор осуществляется по принципу постепенного сужения диапазона рассматриваемых вопросов, от общих к конкретной теме исследования (проектирования). Если в литературе встречаются противоречия по изучаемому вопросу, то студент должен сгруппировать источники в зависимости от взглядов. Содержание выбранных источников излагается кратко, без изменения смысла исследований и результатов. На основе изученного материала автор обосновывает актуальность темы, ее целевое назначение, формулирует задачи, которые должны быть решены в бакалаврской работе (проекте).

В обзоре литературы, в первую очередь, используют работы, опубликованные за последние 5 лет. Не следует использовать учебную литературу, в том числе учебники и пособия.

ГЛАВА 2. Характеристика хозяйства и организационно-экономический анализ хозяйственной по объему занимает не более 25 % текста рукописи. В этой главе нужно изложить следующие моменты:

1.1. Расположение хозяйства, природные условия, специализация и размеры производства. Указывается наименование и история создания; природные условия (климат, в т.ч. осадки и почвы, рельеф, естественная растительность, водообеспеченность) и экономические особенности (место нахождение, наличие подъездных путей к пунктам сбыта продукции и получения грузов); организационная структура (количество отделений, участков, цехов, ферм и т.д.). Специализация и размеры производства (удельный вес в структуре товарной продукции главной, дополнительных и подсобных отраслей; стоимость продукции, основных производственных фондов, численность рабочей силы, площадь угодий, численность разных видов животных). Эти данные можно привести в форме текста (за последний отчетный год) и в виде соответствующих таблиц в динамике за 3 последних года.

1.2. Состояние кормовой базы и анализ развития отраслей животноводства – подраздел начинается с анализа размеров и структуры посевных площадей, выделенных под кормовую клин в хозяйстве. Эти данные, дополненные показателями урожайности культур и себестоимости выращивания кормовых культур, позволят сделать вывод о наличии в хозяйстве тех или иных кормовых средств, выраженных в физической массе, кормовых единицах и переваримом протеине.

В зависимости от наличия тех или иных видов сельскохозяйственных животных в данном хозяйстве анализ состояния отраслей животноводства, как правило, начинают с размеров и структуры поголовья скота и птицы. Необходимо сопоставить фактическое выходное поголовье скота и птицы по видам на конец года и сделать выводы о его динамике. Показать соответствие фактической структуры стада с типовой структурой при соответствующем направлении отрасли.

Установить, обеспечиваются ли при фактической структуре стада, предусмотренные типовой структурой, соотношения по половым и возрастным группам животных. Наметить пути улучшения структуры по видам животных.

Приводятся показатели продуктивности животных. Кроме того, рассчитывается себестоимость 1 ц кормовых единиц и переваримого протеина кормов, производимых в хозяйстве. По совокупности показателей выявить наиболее и наименее эффективные культуры. Высказать соображения по оптимальному набору кормовых культур в хозяйстве (кормовой севооборот, пастбищеоборот и отходы растений) исходя из полного удовлетворения потребности животных в разнообразных кормах (включая минеральные и витаминные препараты), почвенных и других природно-экономических условий хозяйства. Дать характеристику качества комбинированных кормов, поступающих в хозяйство из промышленности. Наметить пути повышения качества кормовых средств и эффективности использования рационов при производстве продукции животноводства. Чтобы показать использование концентрированных кормов, анализируются данные по их расходу на единицу продукции животноводства. Необходимо проанализировать изменение расхода кормов на 1 ц продукции по годам, сравнить с нормами их затрат на единицу продукции, с изменением продуктивности животных и на основании этого сделать вывод об обоснованности фактического расхода кормов, в т. ч. концентратов на производство 1 ц продукции.

1.3. Основные экономические показатели предприятия. В этом подразделе приводят данные о размерах и структуре затрат на производство единицы продукции животноводства (себестоимости), которые позволяют выявить неиспользованные резервы снижения этих затрат по составляющим их элементам. Сопоставить уровень себестоимости основных видов продукции с соответствующими данными передовых однотипных хозяйств, с ценой реализации продукции государству и сделать выводы об эффективности производства продукции животноводства в анализируемом предприятии.

В заключительной части раздела проанализировать уровень рентабельности отдельных продуктов, отраслей животноводства и хозяйства в целом, его изменение по годам, причины этих изменений. Наметить пути повышения рентабельности производства продукции животноводства.

1.4. Мероприятия по охране труда животноводов и охране природы. Дается анализ мероприятий по охране труда в хозяйстве, обеспеченность рабочих специальной и санитарной одеждой по сравнению с нормами. Оценивается состояние техники безопасности при работе с машинами и животными; количество несчастных случаев, связанных с производством за период 2-х – 3-х лет в хозяйстве и анализ их в животноводстве. Дается комплексная оценка природоохранительных мероприятий в хозяйстве по охране почв, вод, воздушного бассейна. Выявляются возможные источники загрязнения среды отходами животноводческих ферм, промышленных предприятий.

В ГЛАВЕ 3 необходимо дать краткую характеристику стада (крупного рогатого скота, свиней, овец, лошадей, птицы) по типам, линиям, семействам с характеристикой их продуктивности. Оценить породный и классный состав животных, разводимых в хозяйстве, средний возраст коров в отёлах. Привести распределение коров по удою, массовой доли жира в молоке, живой массе по лактациям. На основе сведений бонитировки животных дать характеристику стада по молочной продуктивности, с учётом возраста коров в отёлах, породности скота, продолжительности сухостойного и сервис-периодов, причины выбытия животных из стада. Изложить методы селекционной работы, зоогигиенические условия содержания животных, кормление (рационы кормления по сезонам года и их структура для отдельных видов и групп животных, тип кормления, методы подготовки кормов к скармливанию, консервирования кормов), ветеринарные мероприятия, условия труда и механизацию трудоемких процессов, переработку и сдачу государству продукции, соображения по увеличению продуктивности животных, повышению качества продукции и росту производительности труда.

В ГЛАВЕ 4 должны быть представлены следующие параграфы:

4.1. Материал и методика исследования. Формулируются цели и задачи исследования, приводятся сведения о времени и месте проведения опыта, о породе и породности животных, их

пол, возраст, количество животных, принцип формирования опытных и контрольных групп. Описывается схема опыта, зоогигиенические условия содержания животных их количество в группах, рационы кормления, время и методы отбора проб для исследований, методы лабораторных, клинических, зоотехнических, микробиологических и химических исследований, математический аппарат обработки полученных данных.

Указывается перечень вопросов и учитываемых показателей подлежащих изучению, формы учета опытных данных и их регистрации.

При использовании широко известных методов исследований указывается ссылка на источник. Если в бакалаврскую работу привлекаются чужие материалы, студент должен сообщить об этом в методике исследований, указав автора, характер, объём и источник.

Если студент пользуется малоизвестной или оригинальной методикой, а также модифицированным методом исследования, необходимо указать автора и литературный источник в списке использованной литературы.

В работах аналитического характера в качестве материала исследования используют документы первичного и племенного зоотехнического учета, бухгалтерской и статистической отчетности, а также наблюдения самого автора за ходом процесса производства.

4.2. Результаты исследований и их оценка – в подразделе приводится углубленный научный анализ полученных результатов в сравнении с современным состоянием исследуемого вопроса, с обоснованием планируемых на определенный период показателей и рекомендуемой системы мероприятий по их выполнению.

Результаты эксперимента описываются по произвольной форме. Например, приводится динамика живой массы и среднесуточных приростов животных; затраты корма, кормовых единиц, или обменной энергии и сырого или переваримого протеина на 1 кг прироста; клинические и физиологические показатели здоровых животных, переваримость и баланс питательных веществ корма; химический состав тела или продукции и отложение питательных веществ корма в теле животных и т. д.

При выполнении тематики, связанной с селекционно-племенными мероприятиями улучшения основных хозяйственно-полезных признаков у разных видов сельскохозяйственных животных, необходимо предусмотреть в аналитической части структуру стада, возрастной и классный состав маточного поголовья, их продуктивность, а также наличие ремонтного молодняка, который в перспективе должен пополнить стадо и заменить выбракованных животных. Провести статистический анализ основных показателей продуктивности, рассчитать реальный оборот стада, уровень браковки и определить прогноз возможного генетического улучшения признаков продуктивности.

При выполнении тематики, связанной с кормлением сельскохозяйственных животных, следует предусмотреть и проанализировать сложившиеся в хозяйстве условия питания животных. Выявить причины несбалансированного кормления и отметить, какие негативные последствия могут быть по состоянию здоровья, воспроизводительных качеств, уровня продуктивности, а также качества продукции. На основании этого разрабатывается программа кормления животных применительно к конкретному хозяйству.

При выполнении тематики, связанной с разработкой санитарно-гигиенических мероприятий, направленных на активизацию защитных и продуктивных функций организма, следует провести оценку зоогигиенических и ветеринарно-санитарных условий, существующих в хозяйстве. Базируясь на теоретических основах влияния нормальных и отклоненных от нормы факторов внешней среды на организм животных, разрабатываются зоогигиенические нормативы и правила содержания, кормления, поения, ухода и выращивания животных для конкретного хозяйства.

В указанном подразделе приводятся таблицы, рисунки, схемы, диаграммы и другой иллюстративный материал. Анализ этого материала не должен подменяться простым пересказом цифровых данных. Он заключается в сравнении, обобщении, противопоставлении, осмыслении полученных данных. Отдельные цифровые значения можно повторить в тексте, если требуется подчеркнуть что-нибудь очень важное. Графики, диаграммы и таблицы не должны дублировать друг друга. Один из вариантов устранить дублирование - это поместить график или диаграмму в

основном тексте, а соответствующую таблицу в приложении. Таблицы по объёму не должны преобладать над текстом, так как в противном случае затрудняется их восприятие.

На основании экспериментального материала в процессе его обсуждения делаются краткие выводы с привлечением результатов исследований других авторов, с обязательной ссылкой на соответствующий литературный источник. Все данные эксперимента, накопленные в процессе выполнения бакалаврской работы, подвергаются математической обработке методом вариационной статистики. Выбор методов биометрической обработки данных зависит от направления работы и ее цели. При этом, как правило, определяют среднюю арифметическую величину признака (M или $\bar{x}$), ошибку средней арифметической (m), среднее квадратическое отклонение (σ - сигма) и коэффициент вариации (C_v) (приложение Е).

4.3. Эффективность исследований – в подразделе анализируется экономическая эффективность рекомендуемых для внедрения результатов исследований. Основные показатели экономической эффективности могут быть представлены как:

1. Рост валовой продукции;
2. Повышение производительности труда;
3. Снижение себестоимости продукции или издержек производства и окупаемости производственных затрат;
4. Рост чистого дохода;
5. Повышение уровня рентабельности производства.

РАЗДЕЛ «ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ» является итогом всей проделанной работы, суть которой должна быть понятна без чтения основного текста. В нем кратко излагаются сущность проведенных исследований, их теоретическое и практическое значение и даются рекомендации производству. Выводы излагаются в виде отдельных пунктов в пределах одного абзаца каждый.

Предложения о целесообразности внедрения новых мероприятий в производство делаются с учетом показателей экономической эффективности.

Текст раздела должен начинаться с абзаца следующего смыслового содержания: «На основании проведенного исследования по теме..., можно сделать следующие выводы: ...» и далее с использованием нумерованных абзацев.

Приложения (по необходимости). Приложения являются самостоятельной частью отчета. В приложениях помещают материал, дополняющий основной текст.

Приложениями могут быть:

- графики, диаграммы;
- таблицы большого формата,
- статистические данные;
- формы бухгалтерской отчетности;
- фотографии, технические (процессуальные) документы и/или их фрагменты, а также тексты, которые по разным причинам не могут быть помещены в отчет и т.д.

Оформление текстового материала (ГОСТ 7.0.11 – 2011)

1. Отчет должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне белой бумаги формата А 4 (210x297 мм).
2. Поля: с левой стороны - 25 мм; с правой - 10 мм; в верхней части - 20 мм; в нижней - 20 мм.
3. Тип шрифта: *Times New Roman Cyr*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов (глав): полужирный, размер 16 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт. Цвет шрифта должен быть черным. Межсимвольный интервал – обычный. Межстрочный интервал – полуторный. Абзацный отступ – 1,25 см.
4. Страницы должны быть пронумерованы. Порядковый номер ставится в **середине верхнего поля**. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.

5. Главы имеют **сквозную нумерацию** в пределах отчета и обозначаются арабскими цифрами. **В конце заголовка точка не ставится.** Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. **Переносы слов в заголовках не допускаются.**
6. Номер подраздела (параграфа) включает номер раздела (главы) и порядковый номер подраздела (параграфа), разделенные точкой. Пример – 1.1, 1.2 и т.д.
7. Каждая глава отчета начинается с новой страницы.
8. Написанный и оформленный в соответствии с требованиями отчет обучающийся регистрирует на кафедре.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Основная литература

1. Бекенёв, В. А. Технология разведения и содержания свиней : учебное пособие / В. А. Бекенёв. – Санкт-Петербург : Лань, 2021. – 416 с. – ISBN 978-5-8114-1257-0. – Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система
2. Бессарабов, Б. Ф. Технология производства яиц и мяса птицы на промышленной основе: учебное пособие / Б. Ф. Бессарабов, А. А. Крыканов, Н. П. Могильда. – Санкт-Петербург: Лань, 2022. – 352 с. – ISBN 978-5-8114-1328-7. – Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/211040>
3. Зоогигиена / Р. Н. Файзрахманов, С. Н. Коломиец, Н. И. Данилова [и др.]. – Санкт-Петербург: Лань, 2023. – 244 с. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/352244>
4. Кривцов, Н.И. Пчеловодство : учебник / Н.И. Кривцов, В.И. Лебедев, Г.М. Туников. – 6-е изд., перераб. и доп. - СПб.: Лань, 2022. – 388 с. – Текст: электронный. – Электронно-библиотечная система «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/93716>
5. Коневодство: Учебник для вузов / В.А. Демин, А.Р. Акимбеков, Д.А. Баймуканов [и др.]. – Под общей ред. В.А. Демина. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. – 324 с
6. Комлацкий, В.И. Рыбоводство: Учебник для вузов / В.И. Комлацкий, Г.В. Комлацкий, В.А. Величко. – 3-е изд. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 200 с.
7. Макарец, Н.Г. Кормлений сельскохозяйственных животных. Учебник для вузов. 4-е изд. перераб. и доп./ Н.Г.Макарец// Калуга: Издательство «Ноосфера», 2017. – 640 с
8. Родионов, Г. В. Технология производства молока и говядины : учебник / Г. В. Родионов, Л. П. Табакова, В. И. Остроухова. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 304 с. — ISBN 978-5-8114-3480-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/115505>
9. Туников Г.М. Разведение животных с основами частной зоотехнии: учебник для ВПО/ Г. М. Туников, А. А. Коровушкин / СПб.: Лань, 2016. – 644 с..
10. Волков, А. Д. Овцеводство и козоводство / А. Д. Волков. – 5-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2023. – 280 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/288842>
11. Штеле, А. Л. Яичное птицеводство : учебное пособие / А. Л. Штеле, А. К. Османян, Г. Д. Афанасьев. – Санкт-Петербург : Лань, 2022. – 272 с. – Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/21056>
12. Родионов, Г.В. Скотоводство: учебник / Г.В. Родионов, Н.М. Костомахин, Л.П. Табакова. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 488 с. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/90057>

8.2. Дополнительная литература

1. ГОСТы по содержанию, разведению и дрессировке непродуктивных животных. — Ставрополь : СПГУ, 2019. — 240 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/121779>
2. Антонова, В. С. Методология научных исследований в животноводстве : учебное пособие / В. С. Антонова, Г. М. Топурия, В. И. Косилов. — Оренбург : Оренбургский ГАУ, 2011. — 246 с. — ISBN 978-5-88838-635-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134534>
3. Буяров, В.С. Интенсивные технологии производства яиц и мяса птицы. [Электронный ресурс] / В.С. Буяров, Ю.Б. Феофилова, Н.Н. Лаушкина. — Электрон. дан. - ОрелГАУ, 2014. — 268 с.
3. Дюльгер Г.П., Табаков Г.П. Основы ветеринарии / Г.П. Дюльгер, Г.П. Табаков. — СПб.: Изд-во «Лань», 2013. — 480 с.
4. Кобцев, М.Ф. Практикум по скотоводству и технологии производства молока и говядины: учебное пособие / М.Ф. Кобцев, Г.И. Рагимов, О.А. Иванова. — Санкт-Петербург: Лань, 2016. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-2343-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/79325>
5. Костомахин, Н.М. Скотоводство / Н.М. Костомахин / СПб.: «Лань», 2009. — 432 с.
6. Пономарев, С. В. Индустриальное рыбоводство / С. В. Пономарев, Ю. Н. Грозеску, А. А. Бахарева / СПб.: «Лань», 2013. — 416 с.
7. Разведение животных: учебник / В.Г. Кахикало, В.Н. Лазаренко, Н.Г. Фенченко, О.В. Назарченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2014. — 448 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/44758>
8. Фаритов Т.А. Корма и кормовые добавки для животных: учебное пособие по специальности «Зоотехния». Допущено Министерством сельского хозяйства РФ. — СПб.: «Лань», 2010. — 304 с.

8.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Программное обеспечение, используется студентом при прохождении практики зависит от конкретной организации и ее оснащённости. Студенты могут использовать программное обеспечение, которое располагает филиал и выпускающая кафедра:

1. Научная электронная библиотека - <https://elibrary.ru>
2. Электронная библиотечная системы Лань - <https://e.lanbook.com>
3. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека - <http://www.cnsheb.ru>
4. Министерство сельского хозяйства Калужской области - <https://admoblkaluga.ru/sub/selhoz/>

Программное обеспечение

1. ИАС «КОРМОВЫЕ РАЦИОНЫ», «СЕЛЭКС. Молочный скот» (ООО РЦ «Плино»)»

9. Материально-техническое обеспечение практики

Таблица 6

Сведения об обеспеченности специализированными аудиториями, кабинетами, лабораториями (для производственной практики)

Наименование специальных помещений (№ учебного корпуса, № аудитории)	Оснащенность специальных помещений**
1	2

Аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (ауд. №401н)	Мультимедийное оборудование (проектор тип 1 Acer X1226Н, Экран DRAPER LUMA, ноутбук с колонками), стол ученический (24 шт), посадочных мест 85, кафедра, портреты ученых (8 шт.), стол письменный (3 шт.), баннеры.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (каб. № 203н).	компьютерные столы (15 шт.); стулья (15 шт.); рабочее место преподавателя; рабочая станция (моноблок) Acer Veriton Z4640G (15 шт.) подключенные к сети Интернет и обеспеченные доступом к ЭБС. Используемое программное обеспечение: Microsoft Office Professional Plus 2007 (Microsoft Open License №42906552 от 23.10.2007, Microsoft Open License №43061896 от 22.11.2007, Microsoft Open License №46223838 от 04.12.2009); Microsoft Office Standard 2007 (Microsoft Open License №43061896 от 22.11.2007, Microsoft Open License №46223838 от 04.12.2009).

10. Критерии оценки умений, навыков (в том числе и заявленных компетенций)

10.1. Текущая аттестация по разделам практики

Основными документами, характеризующими успешность и результативность проведения студентом преддипломной практики, являются: **отчет по преддипломной практике, характеристика на студента-практиканта**. Промежуточный контроль – **зачет**.

Зачет выставляются студенту после успешной защиты соответствующего отчета в сроки, установленные графиком учебного процесса. К защите отчета по соответствующей практике допускаются студенты, прошедшие практику и имеющие всю необходимую выше обозначенную документацию. Отчет по практике должен быть представлен научному руководителю выпускающей кафедры в срок, установленный деканатом факультета в соответствии с графиком учебного процесса. Научный руководитель обязан проверить отчет и оформить отзыв. Если отчет соответствует предъявляемым требованиям, научный руководитель ставит на титульном листе отчета надпись: «Допускается к защите», в противном случае - «На доработку». После доработки студент повторно сдает отчет научному руководителю для проверки.

Защита отчета проводится в заранее назначенное время. Повторная защита назначается только с разрешения деканата и в установленный им срок. Защита отчета проходит публично перед комиссией из преподавателей выпускающей кафедры.

При защите отчета комиссия обращает внимание на:

- содержание и качество оформления отчета, полнота записей в дневнике;
- характеристику непосредственного руководителя практики от организации;
- отзыв научного руководителя на отчет;
- правильное и исчерпывающее обоснование выдвигаемых тезисов и предложений, четкая и ясная логика рассуждений;
- четкие и грамотные ответы на вопросы, задаваемые на этапе защиты отчета.

На защиту отчета отводится до 15 мин.

Доклад должен соответствовать последовательности: новизна и актуальность выбранного исследования, материал и методика исследования, анализ состояния места проведения исследования, результаты исследования, экономическое обоснование. Завершается отчет выводами и предложениями по проведенному исследованию.

При итоговой оценке отчета принимаются во внимание содержание и оформление отчета, качество доклада, характеристика от предприятия, ответы на вопросы.

Оценка по практике приравнивается к оценке (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

По результатам успешной защиты комиссия дает единую оценку полученных навыков («зачтено», «не зачтено»).

Оценка	Критерии оценивания
«ЗАЧТЕНО»	Содержание отчета о практике соответствует предъявляемым требованиям. Обучающийся демонстрирует 85-100 % соответствие знаний, умений, владений результатам обучения по практике, свободно оперирует приобретенными знаниями, самостоятельно применяет умения и владения в типовых и нестандартных ситуациях.
	Содержание отчета о практике соответствует предъявляемым требованиям. Обучающийся демонстрирует частичное (не менее 70-84 %) соответствие знаний, умений, владений результатам обучения по практике, но допускает незначительные ошибки, неточности, затруднения в переносе знаний и применении умений, владений в нестандартных ситуациях.
	Содержание отчета о практике соответствует предъявляемым требованиям. Обучающийся демонстрирует неполное (не менее 55-69 %) соответствие знаний, умений, владений результатам обучения по практике, допускает грубые ошибки, испытывает серьезные затруднения в применении знаний, умений, владений в типовых ситуациях
«НЕ ЗАЧТЕНО»	Содержание отчета о практике не соответствует предъявляемым требованиям. Обучающийся демонстрирует недостаточность (менее 55 %) знаний, умений, владений, допускает ошибки критического характера, не может применить знания в простейших ситуациях, но обладает необходимыми умениями и владениями.

Неудовлетворительная оценка за отчет по практике расценивается как академическая задолженность.

Студент, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику вторично, в свободное от учёбы время, либо практика переносится на следующий год с оформлением соответствующего приказа.

Студент, не выполнивший программу практики без уважительной причины или получивший «не зачтено», отчисляется из Университета, как имеющий академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом Университета.

Промежуточный контроль по практике – зачёт.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.



ПРИЛОЖЕНИЯ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ ФИЛИАЛ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Факультет _____
Кафедра _____

ОТЧЕТ

по преддипломной практике

на базе _____

Выполнил (а)
студент (ка) ... курса... группы

ФИО

Дата регистрации отчета
на кафедре _____

Допущен (а) к защите

Руководитель:

ученая степень, ученое звание, ФИО

Члены комиссии:

ученая степень, ученое звание, ФИО

подпись

ученая степень, ученое звание, ФИО

подпись

ученая степень, ученое звание, ФИО

подпись

Оценка _____

Дата защиты _____

Калуга 20__