

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Малахова Светлана Дмитриевна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 03.07.2024 16:57:46
Уникальный программный ключ:
cba47a2f4b9188af2546ef5354c4938c4a04716d



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К. А. ТИМИРЯЗЕВА
(ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К. А. Тимирязева)

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

**КАФЕДРА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, УЧЕТА
И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**



С.М. БАГИРОВА, И.Н. ТУРЧАЕВА

КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ


**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ
ДЛЯ СТУДЕНТОВ ОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ**

Методические указания рекомендованы к изданию и использованию в электронном виде решением кафедры информационных технологий, учета и экономической безопасности (протокол № 9 от 22 мая 2024 г.).

Зав. кафедрой  Е.В. Федотова, к.э.н., доцент

22 мая 2024 г.

Методические указания рекомендованы к изданию и использованию в электронном виде учебно-методической комиссией экономического факультета КФ РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Председатель учебно-методической комиссии по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность  Негода В.А., к.э.н., доцент

22 мая 2024 г.

Методические указания рассмотрены и рекомендованы к изданию Советом экономического факультета Калужского филиала РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева.

Декан экономического факультета  Н.А. Кокорев, к.э.н., доцент

22 мая 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	10
1.1 Выбор темы.....	11
1.2 Составление рабочего плана.....	12
1.3 Составление библиографии.....	13
1.4 Сбор материала для написания курсовой работы.....	14
1.5 Написание курсовой работы.....	14
1.6 Оформление курсовой работы.....	23
1.7 Защита курсовой работы и критерии оценки.....	25
2. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ	28
3. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА	30
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	35

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Один из залогов успешной и стабильной любого бизнеса и каждой организации – их экономическая безопасность. Угрозы могут возникать от злого умысла, непрофессионализма либо недобросовестности сотрудников организации, а также от деятельности конкурентов. Для того чтобы выявить нарушения, нужно владеть впечатляющей совокупностью знаний в областях экономики, права, налогового законодательства, разбираться в финансах. Специалисты, получившие образование по программе «Экономическая безопасность» – уникальные профессионалы, востребованные на рынке труда благодаря универсальности знаний.

Экономическая безопасность – комплексная специальность, которая сочетает в себе экономические и юридические аспекты. Основная цель работы специалиста в этой сфере – анализ хозяйственной и финансовой деятельности предприятий, организаций и их контрагентов на предмет соблюдения закона, поиск нарушений и злоупотреблений. Иными словами, деятельность направлена на поддержку экономической безопасности организации.

Функционирование предприятий в современных условиях требует новых подходов к управлению. Организациям предоставлены права самостоятельно действовать в соответствии с принятой учетной политикой, что влечет укрепление отношений собственности и рост ответственности собственников, менеджеров, акционеров, бухгалтеров организаций за результаты финансово-хозяйственной деятельности. В этой связи становится необходимой организация **контроля**, которая обеспечивала бы принятие оперативных, стратегических и перспективных управленческих решений.

Контроль выявляет слабые стороны, позволяет оптимально использовать ресурсы, вводить в действие резервы, а также избегать кризисных ситуаций. Основным назначением контроля является обеспечение законодательства в процессе формирования и использования финансовых ресурсов, оценка экономической эффективности финансово-хозяйственных операций во всех звеньях экономики.

Наряду с проведением мер по ограничению риска и обеспечению безопасности хозяйственной деятельности организации важное значение представляет **ревизия** как инструмент контроля. Совокупность организационных, методических и технических приемов, используемых при ревизии, образует контрольно-ревизионный процесс.

Ревизия и контроль как научная и учебная дисциплина – это система специальных знаний о принципах и методах изучения законности, достоверности и экономической целесообразности хозяйственных, финансовых операций и процессов в организациях всех форм собственности на основе использования учетной, отчетной, плановой (нормативной) и другой экономической информации в сочетании с исследованием фактического состояния объектов контроля.

Учебная дисциплина «Контроль и ревизия» относится к разряду дисциплин, определяющих выбранную студентом специальность. В связи с

этим важное значение приобретает овладение современными формами и методами контроля, которые студенты, будущие специалисты, должны выбирать самостоятельно.

Освоение курса «Контроль и ревизия» позволит овладеть основными приемами, техникой контроля, научиться выявлять ошибки и нарушения в работе организации, приобрести навыки работы с нормативными документами.

Профессиональная образовательная программа любого ВУЗа направлена на то, чтобы сформировать высококвалифицированного специалиста с широкими базовыми знаниями и соответствующими компетенциями.

Реализация в дисциплине «Контроль и ревизия» требований ФГОС ВО, ОПОП ВО и Учебного плана по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» должна формировать у специалиста необходимые для решения задач профессиональной деятельности компетенции с освоением определенных знаний, умений и навыков (таблица 1).

В этом свете получение теоретических знаний, приобретение умений и практических навыков в области контроля и ревизии студентами специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» приобретает особое значение.

В Калужском филиале ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева учебным планом по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» в обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» в 6 и 7 семестрах предусмотрено изучение дисциплины «Контроль и ревизия» в объеме 6 зачетных единиц (216 часов).

В целях обеспечения соответствующего контроля уровня усвоения теоретических знаний, приобретения умений и навыков при решении конкретных практических ситуаций по дисциплине «Контроль и ревизия» учебными планами в 7 семестре предусмотрено самостоятельное выполнение студентами курсовой работы.

Курсовая работа представляет собой логически завершенное и оформленное в виде текста научное исследование по одной из проблем в области контроля и ревизии, и выполняется с целью формирования у студента практических умений и навыков научно-исследовательской работы, повышения уровня его подготовки для решения профессиональных задач в таких видах деятельности, как расчетно-экономическая, информационно-аналитическая, организационно-управленческая и контрольная.

Цель выполнения курсовой работы – систематизация, закрепление и углубление полученных студентами теоретических знаний и реализация практических навыков, полученных при изучении учебной дисциплины «Контроль и ревизия», приобретение опыта самостоятельного получения и накопления знаний, необходимых будущему специалисту в его трудовой деятельности в области экономической безопасности деятельности хозяйствующих субъектов.

Таблица 1 - Требования к результатам освоения учебной дисциплины «Контроль и ревизия»

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций ¹	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1.	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию	УК-1.1 – Знать методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа	методические подходы к анализу информации для решения поставленных задач, основные методы и принципы критического анализа	выбирать и обосновывать алгоритмы анализа поставленных задач, а также выделять их основные элементы; проводить критический анализ	алгоритмами анализа информации для решения поставленных задач с учетом их базовых составляющих, методикой критического анализа
			УК-1.2 – Уметь получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать и обобщать данные по актуальным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта	приемы поиска и анализа информации, необходимой для решения поставленных задач, на основе действий, эксперимента и опыта	осуществлять поиск и анализ информации, необходимой для решения поставленных задач; собирать и обобщать данные по актуальным научным проблемам, относящимся к профессиональной области	навыками сбора и анализа данных, необходимых для решения поставленных задач; навыками поиска информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта
			УК-1.3 - Владеть: исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением	инструментарий анализа данных для решения поставленных задач на основе применения систем-	аргументировать выводы и оценки на основании системного подхода; демонстрировать	навыками анализа и обработки данных для формирования суждений и оценок с использова-

¹Индикаторы компетенций берутся из Учебного плана по направлению подготовки бакалавра/специалиста/магистра». Каждый индикатор раскрывается через «знать», «уметь», «владеть».

			анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций	ного подхода; способы выявления проблем и использования адекватных методов для их решения	оценочные суждения в решении проблемных профессиональных ситуаций	нием системного подхода; навыками выявления проблем и практикой использования адекватных методов для их решения, формирования оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций
2.	ОПК-4	Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	ОПК-4.1 – Знает способы и формы организационно-управленческих решений в экономической деятельности	способы и формы организационно-управленческих решений в экономической деятельности	разрабатывать и применять на практике способы и формы организационно-управленческих решений в экономической деятельности	методами и навыками разработки способов и форм организационно-управленческих решений в экономической деятельности
			ОПК-4.2 – Умеет осуществлять выбор оптимальных организационно-управленческих решений, необходимых для реализации экономической деятельности, а также критически оценивать результаты принятых решений с возможностью их изменений	критерии отбора и оценки факторов, влияющих на выбор того или иного организационно-управленческого решения	разрабатывать и обосновывать организационно-управленческие решения, в наибольшей степени отвечающие условиям функционирования и потребностям осуществления экономической деятельности	навыками обоснования оптимальных организационно-управленческих решений, а также критической оценки их результатов
			ОПК-4.3 - Владеет навыками и методами принятия и реализации выбранных организационно-управленческих решений в экономической деятель-	инструментарий обоснования организационно-управленческих решений в экономической деятельности, а также изменения применяемого организа-	применять инструментарий обоснования организационно-управленческих решений в экономической деятельности и их воз-	навыками обоснования, принятия и реализации выбранных организационно-управленческих решений, в том числе их модификации в соответ-

			ности, а также изменения применяемого организационно-управленческого решения в соответствии с модификациями условий осуществления экономической деятельности	ционно-управленческого решения в соответствии с модификациями условий осуществления экономической деятельности	можных изменений	ствии с изменениями условий осуществления экономической деятельности
3.	ОПК-5	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противозаконное поведение	ОПК-5.1 – Знать нормы права и этики для исполнения профессиональных задач	основные законодательные и нормативные акты, регламентирующие этические и правовые нормы для исполнения профессиональных задач в сфере экономики	анализировать, толковать и правильно применять нормы права и этики, регулирующие отношения в сфере экономики	навыками работы с законодательными актами и нормативными документами, регулирующими этические и правовые нормы в сфере экономики
			ОПК-5.2 – Уметь идентифицировать нормы права и этики для исполнения профессиональных задач	организационно-правовые основы и принципы применения норм права и этики для исполнения профессиональных задач	выявлять и анализировать риски нарушения норм права и этики при решении профессиональных задач	навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для реализации норм права и этики в сфере выполнения профессиональных задач
			ОПК-5.3 - Владеть навыками оценки соблюдения норм права и этики для исполнения профессиональных задач	основные методические приемы применения правовых и этических норм в процессе решения профессиональных задач	использовать в процессе решения профессиональных задач нормы права и этики, исключая противозаконное поведение	навыками анализа, толкования и правильного применения норм права и этики, исключая противозаконное поведение

Выполнение курсовой работы помогает студенту закрепить, углубить, обобщить и систематизировать полученные теоретические знания по изучаемой дисциплине и применить их к комплексному решению конкретной профессиональной задачи, а преподавателю дает возможность проверить качество знаний, умений и навыков студента.

При выполнении курсовой работы по дисциплине «Контроль и ревизия» студент должен показать умение самостоятельно работать с различными источниками информации, анализировать данные хозяйствующего субъекта, логически мыслить, делать выводы и обосновывать предложения по совершенствованию учетной работы, а также контрольной деятельности при проверке организаций.

Основными задачами подготовки курсовой работы по дисциплине «Контроль и ревизия» являются:

1) развитие культуры мышления на основе теоретических знаний о роли и значимости контрольно-ревизионной деятельности, об экономических и социальных предпосылках ее возникновения, целях и задачах, правилах ее осуществления;

2) формирование практических навыков:

- работы с учебной, научной и методической литературой, публикациями периодической печати, законодательно-нормативными и правовыми актами, справочными правовыми системами;

- понимания сущности и значения учетной информации в развитии финансово-экономических отношений между проверяющими (контролерами, контролерами-ревизорами) и субъектами контроля и ревизии, соблюдения основных требований информационной безопасности;

- разработки планов проведения контрольно-ревизионных мероприятий, в том числе с учетом неопределенности деятельности хозяйствующего субъекта;

- разработки и обоснования инструментария проведения контрольно-ревизионных мероприятий;

- осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для обоснования принимаемых экономических решений по результатам контроля и проведенной ревизии в хозяйствующих субъектах;

- выявления деструктивных фактов финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов;

- обобщения, анализа и восприятия информации о деятельности хозяйствующего субъекта;

- логически верного, аргументированного и ясного письменного и устного формирования содержания отчета по контрольной проверке, акта, составленного по результатам ревизии;

3) формирование умения грамотно подготовить презентацию защищаемой курсовой работы;

4) формирование умений и навыков публичного выступления перед аудиторией с докладом при защите курсовой работы;

5) формирование опыта компетентно отвечать на вопросы, грамотно и профессионально вести научную дискуссию, отстаивать собственное мнение и убеждать оппонентов в правоте своей точки зрения.

Основным регламентирующим локальным актом по организации курсового проектирования в филиале является «Положение о курсовой работе/проекте Калужского филиала федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», рассмотренном на Ученом совете Калужского филиала РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева (протокол № 6 от 29.05.2020 г.) и утвержденном директором КФ РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева 01.06.2020 г.

Настоящие Методические указания конкретизируют требования кафедры бухгалтерского учета к структуре, содержанию основного текста и выполнению курсовой работы по дисциплине «Контроль и ревизия». Требования являются обязательными для выполнения в процессе подготовки, написания и защиты курсовой работы по данной дисциплине.

Курсовая работа сдается на кафедру бухгалтерского учета для проверки не позднее, чем за один месяц до начала экзаменационной сессии. Несвоевременная сдача и защита курсовой работы считается невыполнением учебных планов подготовки по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность».

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Подготовку студентами курсовых работ по дисциплине «Контроль и ревизия» целесообразно осуществлять в следующей последовательности:

1. Выбор темы курсовой работы, максимально отвечающей интересам студента, обоснование ее актуальности, практической значимости, обзор степени изученности проблемы.

2. Разработка плана курсовой работы.

3. Составление библиографии, ознакомление с нормативно-правовыми актами, литературными, научными, методическими источниками, электронными ресурсами, относящимися к теме курсовой работы.

4. Сбор материала для написания курсовой работы.

5. Написание курсовой работы исходя из следующей логической последовательности:

- определение перечня рисков осуществления деятельности хозяйствующим субъектом или совершения операций в соответствии с выбранной темой курсовой работы;

- обзор теоретических, правовых и методологических основ по теме исследования;

- организационно-экономическая и правовая характеристика объекта исследования, изучение особенностей условий хозяйствования;

- оценка состояния бухгалтерского учета и достоверности отчетности, соблюдения требований информационной безопасности, анализ контрольных действий в хозяйствующем субъекте выбранного объекта контроля;
 - постановка задачи по организации контроля выбранного объекта;
 - разработка плана и программы контроля;
 - определение перечня документов, подлежащих контролю;
 - проведение контрольных процедур в соответствии с планом и программой контроля;
 - установление нарушений в осуществлении деятельности хозяйствующим субъектом или совершении операций в соответствии с выбранной темой курсовой работы;
 - определение ответственности должностных лиц, совершивших выявленные в процессе выполнения курсовой работы нарушения;
 - формирование фрагмента отчета контролера.
6. Оформление курсовой работы в соответствии с установленными требованиями.
7. Подготовка доклада и презентации для защиты курсовой работы.

1.1 Выбор темы

Начальным этапом самостоятельной работы студентов при выполнении курсовой работы является выбор ее темы. Он требует вдумчивого подхода, осознания актуальности избранной темы, ее теоретического и практического значения. Студент самостоятельно выбирает любую из рекомендуемых тем курсового проектирования.

Ведущий преподаватель при выборе темы консультирует студента и помогает ему с окончательной редакцией темы, формулировкой цели и задач исследования, выбором методов научного исследования, методик контроля и ревизии, а также проводит регулярные консультации по написанию курсовой работы и осуществляет постоянный контроль за ходом ее выполнения.

Студент должен четко определить круг своих научных интересов в рамках изучаемой дисциплины, что существенно повысит качество работы.

К выбору темы предъявляются следующие требования:

- студенту предоставляется право выбора темы курсовой работы из перечня, утвержденного кафедрой. В исключительных случаях студент может предложить для выполнения своей курсовой работы тему, которая не вошла в предложенную тематику, но отражает его углубленный интерес к определенному направлению научного исследования. Но и в этом случае предложенная студентом тема должна соответствовать изучаемой дисциплине и профилю кафедры, быть обсуждена, согласована с научным руководителем и ведущим преподавателем. Утверждение за студентами тем курсовых работ осуществляется преподавателем, ведущим занятия по дисциплине «Контроль и ревизия»;
- тема должна быть актуальной, т.е. она должна быть связана с современными задачами экономической практики Российской Федерации;
- тема должна быть посильна для выполнения. При выборе темы сту-

дент должен учесть требования современной нормативно-методической базы, доступность и наличие литературных источников, возможность получения фактических данных;

- выбор темы осуществляется в течение первого месяца 7 семестра;
- название темы курсовой работы фиксируется преподавателем в специальном журнале и утверждается распоряжением зав. кафедрой бухгалтерского учета.

Не допускается написание курсовой работы по теме, не соответствующей изучаемой дисциплине, а также профилю и тематике кафедры бухгалтерского учета.

Не разрешается вносить изменения в тему курсовой работы без согласования с ведущим преподавателем данной дисциплины.

Не рекомендуется выбор одной темы двумя и более студентами группы (потока).

Примерная тематика курсовых работ по дисциплине «Контроль и ревизия» приведена в разделе 2 данных методических указаний.

1.2 Составление рабочего плана

После выбора темы курсовой работы необходимо приступить к разработке плана. План курсовой работы представляет собой составленный в определенном порядке перечень глав, которые должны быть освещены в работе. Правильно построенный план работы служит организующим началом в работе студента, помогает систематизировать материал, обеспечивает последовательность его изложения.

Главы – самая важная часть в структуре курсовой работы. Рекомендуемое количество глав в курсовой работе по дисциплине «Контроль и ревизия» равно трем:

- первая – теоретическая;
- вторая – аналитическая
- третья – проектная.

Главы разбиваются на параграфы. Для курсовой работы это разбиение не только желательно, но и обязательно. В данной курсовой работе рекомендуется разбить каждую главу на 2-3 параграфа. По объему главы должны быть сбалансированы.

Выполнение курсовой работы на материалах конкретной организации позволяет закрепить полученные теоретические знания, приобрести практические умения и навыки при решении профессиональных задач, а также при анализе и оценке полученных результатов. Наибольшую ценность работа будет иметь в том случае, если проект автора окажется полезным и найдет применение в организации, а реализация предложений может дать определенный экономический эффект, например, приведет к повышению эффективности бухгалтерского учета и внутреннего контроля в процессе функционирования хозяйствующего субъекта. Все это способствует развитию навыков самостоятельной расчетно-экономической, информационно-аналитической, организационно-управленческой, контрольно-ревизионной работы.

К формулировке заголовков глав и параграфов курсовой работы выдвигаются следующие основные требования:

- сжатость, четкость и синтаксическое разнообразие в построении предложений с преобладанием простых;
- последовательное и точное отображение внутренней логики содержания курсовой работы.

Таким образом, план курсовой работы должен соответствовать теме исследования, построен логично, четко и ясно.

Составленный план согласовывается с руководителем курсовой работы и с учетом сделанных замечаний дорабатывается студентом.

Примерный план курсовой работы на тему 1 «Контроль и ревизия денежных средств, денежных документов, бланков строгой отчетности» приведен в ПРИЛОЖЕНИИ Г. Планы курсовых работ по другим темам составляются аналогично.

1.3 Составление библиографии

Далее работа над выбранной темой продолжается подбором литературы, изучение которой способствует формированию научных знаний студентов в целом по данной дисциплине, и по выбранной теме в частности.

В настоящее время увеличилось количество научной литературы, содержащей различные методы, способы и приемы проведения контроля и ревизии, анализа финансовой отчетности, а также разные оценки процессов, происходящих в экономике. Студенту рекомендуется сосредоточиться на работах авторов, которые наиболее часто занимались разработкой определенной проблемы. В этом могут помочь руководитель курсовой работы или преподаватель-консультант. Проконсультировавшись, студент может приступить к оформлению списка литературы. Изучение литературы обязательно, т. к. это позволяет определить основные понятия, новые термины, подобрать иллюстративный материал, необходимые данные, определиться с методикой проведения контрольно-ревизионных действий. Пользуясь литературными источниками, студент сможет правильно аргументировать свои выводы, доказать выявленные тенденции и закономерности.

Проконсультировавшись с преподавателем и уяснив теоретические аспекты изучаемой проблемы, студенту необходимо очень коротко сформулировать точки зрения разных отечественных и зарубежных авторов научных трудов, выявить сходства и различия в их подходах к решению проблем, обозначить свое собственное мнение и сформулировать авторскую позицию по рассматриваемым вопросам.

Из литературных источников студенты узнают о дискуссионных вопросах по теме исследования, знакомятся со взглядами на них разных экономистов, контролеров, ревизоров и возможными путями их решения. В ходе работы с литературой у студента должна сложиться собственная система исследования, что поможет обоснованно аргументировать свои выводы, дать конкретные рекомендации и разработать собственный проект.

Примерный перечень рекомендуемой литературы по данной дисциплине приведен в разделе «Рекомендуемая литература». Дополнительную литературу (монографии по исследованию частных вопросов, новую научную литературу, изданную в последние годы, методические разработки, справочную литературу, статьи в периодических изданиях и т. п.) студенты подбирают самостоятельно. Подбор литературы по выбранным темам студенты осуществляют под руководством ведущего преподавателя и своего научного руководителя, которые увязывают направление и порядок подбора источников.

1.4 Сбор материала для написания курсовой работы

Сбор фактического материала для написания курсовой работы производится студентом самостоятельно, в том числе во время прохождения производственных практик.

Для организационно-экономической и правовой характеристики организации студенты могут использовать бухгалтерскую (финансовую) отчетность организации - объекта исследования за последние 3 года, Устав и иные организационно-распорядительные документы организации.

Для оценки состояния бухгалтерского учета и организации системы внутреннего контроля, соблюдения основных требований информационной безопасности, анализа тех или иных контрольных действий необходимо использовать приказ об учетной политике, положение о ревизионной комиссии, данные бухгалтерского, налогового и статистического учета, материалы проверок и ревизий.

Собранный в организации материал должен служить основным источником для:

- ✓ проведения соответствующих контрольно-ревизионных действий с использованием выбранных способов, подходов и методик;
- ✓ оценки полученных данных и формулировки выводов по результатам анализа;
- ✓ разработки проекта с экономически обоснованными практическими рекомендациями по принятию адекватных решений в целях повышения эффективности бухгалтерского учета и внутреннего контроля, и т.п.

1.5 Написание курсовой работы

а) структура курсовой работы

Курсовая работы выполняется в печатном виде. Общий объем работы должен составлять 45-55 страниц машинописного текста.

Курсовая работа по дисциплине «Контроль и ревизия» должна иметь такие основные элементы, как:

- ✓ титульный лист (ПРИЛОЖЕНИЕ А);
- ✓ задание (ПРИЛОЖЕНИЕ Б);
- ✓ индивидуальный план выполнения курсовой работы

(ПРИЛОЖЕНИЕ В);

- ✓ аннотация;
- ✓ содержание;
- ✓ введение;
- ✓ основная часть работы (3 главы);
- ✓ заключение;
- ✓ список использованной литературы;
- ✓ приложения.

Каждая часть курсовой работы имеет определенное назначение и смысловое содержание.

б) содержание курсовой работы

Титульный лист курсовой работы должен оформляться по утвержденной форме и содержать:

- название ВУЗа;
- название факультета;
- название кафедры;
- наименование дисциплины;
- тему курсовой работы;
- Ф.И.О. студента, № группы и факультет;
- Ф.И.О., должность, ученую степень преподавателя;
- дату сдачи и защиты курсовой работы;
- год написания работы.

Задание на курсовое проектирование выдается за подписью руководителя курсовой работы (как правило, ведущего преподавателя дисциплины), датируется днем выдачи и регистрируется на кафедре бухгалтерского учета в журнале учета выдачи студентам заданий на курсовое проектирование. Факт получения задания на курсовое проектирование удостоверяется подписью студента в указанном журнале. В задании закрепляется тема курсовой работы, а также устанавливаются требования к основному содержанию и оформлению работы.

Одновременно с заданием студентам выдается **план-график** выполнения курсовой работы. Содержание отдельных этапов выполнения курсовой работы и сроки их выполнения назначаются руководителем таким образом, чтобы в течение всего периода выполнения работы обеспечивалась приблизительно равномерная недельная трудоемкость работ (см. таблицу).

Таблица - Примерный план-график выполнения курсовой работы

№ п/п	Наименование действий	Исполнители	Сроки
1	Выбор темы	Студент	Первая неделя 7 семестра
2	Получение задания по курсовому проекту	Студент, научный руководитель	Первая неделя 7 семестра
3	Уточнение темы и содержания курсового проекта	Студент, научный руководитель	Вторая неделя 7 семестра

№ п/п	Наименование действий	Исполнители	Сроки
4	Составление списка используемых источников	Студент	Первая-вторая неделя 7 семестра
5	Изучение научной и методической литературы, нормативных актов	Студент	Первая-восьмая неделя 7 семестра
6	Сбор материалов, подготовка плана курсового проекта	Студент	Первая-восьмая неделя 7 семестра
7	Анализ собранного материала	Студент	Девятая-десятая неделя 7 семестра
8	Консультирование	Студент, научный руководитель	7 семестр
9	Написание теоретической части	Студент	Четвертая-восьмая неделя 7 семестра
10	Проведение исследования, получение материалов исследования, обработка данных исследования, обобщение полученных результатов	Студент	Пятая-двенадцатая неделя 7 семестра
11	Представление руководителю первого варианта курсовой работы и обсуждение представленного материала и результатов	Студент	Тринадцатая неделя 7 семестра
12	Составление окончательного варианта курсового проекта	Студент	Четырнадцатая неделя 7 семестра
13	Заключительное консультирование	Студент, научный руководитель	Пятнадцатая неделя 7 семестра
14	Рецензирование курсового проекта	Научный руководитель	Шестнадцатая неделя 7 семестра
15	Защита курсового проекта	Студент	Семнадцатая неделя 7 семестра

Содержание отражает, по существу, план работы. В содержании последовательно указываются названия глав, параграфов или пунктов, их расположение по страницам. Каждая рубрика содержания должна точно соответствовать рубрике в тексте. Все структурные части курсовой работы должны быть указаны в содержании. Помещать содержание необходимо в начале работы, так как это дает возможность рецензенту-преподавателю дисциплины «Контроль и ревизия» сразу представить основное направление исследования.

Во **введении**, прежде всего, обосновывается актуальность выбранной темы, раскрывается степень изученности проблемы и определяется практическая значимость вопроса.

Введение открывает научное исследование, поэтому в нем должны быть также сформулированы цель и задачи, объект и предмет исследования, источники информации, методы исследования, структура работы.

Актуальность исследования должна быть обоснована определенными проблемами, характерными для хозяйствующих субъектов в сложившихся условиях хозяйствования и значимостью контроля и ревизии в решении этих проблем. При обосновании актуальности также должна быть указана степень

изученности данной темы различными учеными-экономистами.

Объект исследования – это то, на примере чего исследуется выбранная тема курсовой работы. Как правило, это конкретный хозяйствующий субъект сферы АПК любой формы собственности.

Предмет исследования – это процесс оценки эффективности бухгалтерского учета, состояния внутреннего контроля, соблюдения требований информационной безопасности, результатов деятельности конкретного объекта исследования.

Цель курсовой работы состоит в прогнозировании результата, определении оптимальных путей решения задач в условиях выбора методов и приемов исследования в процессе выполнения работы. Цель должна корреспондировать с формулировкой темы курсовой работы.

Задачи курсовой работы определяются поставленной целью и представляют собой конкретные последовательные этапы ее выполнения. При описании задач следует употреблять следующие термины «раскрыть», «рассмотреть», «описать», «установить», «выявить» и т.п.

В соответствии с целью работы целесообразно выделить **три задачи исследования**, которые необходимо решить для достижения поставленной цели. Каждая из задач соответствует одной из глав курсовой работы.

Первая задача заключается в раскрытии теоретических, правовых и методологических основ проблемы, заявленной в теме.

Вторая задача предполагает анализ и оценку состояния бухгалтерского учета и внутреннего контроля с выявлением нарушений в осуществлении деятельности хозяйствующим субъектом или совершении операций в соответствии с темой курсовой работы на примере выбранного объекта исследования.

Наконец, **третья задача** связана с разработкой планов проведения контрольно-ревизионных мероприятий (в том числе с учетом неопределенности деятельности хозяйствующего субъекта и соблюдения требований информационной безопасности), а также обоснованием инструментария проводимых мероприятий (в зависимости от темы исследования).

Методы проводимого **исследования** в курсовой работе бывают разными. Они зависят от сферы деятельности студента и всегда определяются поставленными в работе задачами, поскольку каждая задача требует своего особого подхода.

Целесообразно выделить методы исследования, которые будут использованы как в процессе выполнения курсовой работы (абстрактно-логический, монографический и экономико-статистический, графический методы исследования, моделирование, сравнение, анализ, синтез, интервьюирование и др.), так и методы проведения контроля (инспектирование, опрос, запрос, подтверждение, наблюдение, нормативный анализ, документальный анализ, бухгалтерский анализ и т.д.).

В данном подразделе введения также рекомендуется обобщить степень разработанности темы исследования и дать перечень ученых (отечественных

и зарубежных), занимающихся в разные годы разработкой исследуемой проблемы.

Информационную базу исследования составляют источники, на основе которых строится работа:

- законодательные и иные нормативно-правовые акты;
- финансовая (бухгалтерская) отчетность, управленческая документация, а также учредительные и другие локальные нормативные документы;
- статистические данные;
- научные источники (монографии, методическая и учебная литература; материалы семинаров и конференций);
- материалы проверок и ревизий;
- периодические издания, ресурсы справочно-правовых систем, Интернет-ресурсы.

Объем введения не должен превышать 3 страницы.

Изложение материалов исследования составляет **основную часть** курсовой работы.

Основная часть курсовой работы излагается последовательно в соответствии с его содержанием. Параграфы работы должны быть четко увязаны между собой, и в совокупности раскрывать тему без пропуска логических звеньев. Поэтому, начиная работать над каждой главой, необходимо отметить ее главную идею, а также тезисы каждого параграфа, которые необходимо подтверждать фактами и мнениями различных авторов, результатами анализа и оценки, и т. п.

В конце каждого параграфа желательно формулировать краткие самостоятельные выводы студента. Важнейшие теоретические положения темы излагаются своими словами и при необходимости подкрепляются цитатами. Цитаты оформляются в соответствии с библиографическими правилами и сопровождаются ссылками на авторов и список литературы.

Основная часть курсовой работы включает три главы:

1. теоретическую;
2. аналитическую;
3. проектную.

Каждая глава делится на 2-3 параграфа, которые должны быть логически взаимосвязаны, т.е. исследование теоретических, правовых и методологических вопросов, содержащихся в первой главе, должно быть увязано с практической частью второй главы. А оценка состояния бухгалтерского учета и внутреннего контроля, проведенный во второй главе, в свою очередь, должен служить базой для разработки проекта в третьей главе.

Первая глава курсовой работы – **теоретическая**. Задача первой главы состоит в исследовании теоретических, нормативных и методологических основ проблемы, заявленной в теме курсовой работы. Она посвящается рассмотрению теоретических и дискуссионных вопросов предмета исследования. Излагая вопросы теории методологии, необходимо помнить,

что теоретические вопросы рассматриваются лишь как способ для всестороннего освещения выбранной темы.

Автору нужно дать представление об истории вопроса, показать степень его изученности на основе обзора соответствующей отечественной и зарубежной литературы, развернуть обозначенный во введении анализ научных источников.

В *первом параграфе первой главы* необходимо привести перечень и дать краткую характеристику основным нормативным документам, регулирующим организацию контрольной деятельности и осуществление ревизий. Нормативное регулирование организации и проведения контрольных процедур необходимо представить в соответствии с порядком планирования и проведения проверок и ревизий. Особое внимание необходимо уделить вопросам регламентирования контроля выбранного объекта.

Во *втором параграфе первой главы* необходимо раскрыть экономическую сущность предмета исследования, дать его характеристику, определения. Следует рассмотреть место и роль предмета исследования в экономике хозяйствующих субъектов, определить свою позицию по актуальным и дискуссионным аспектам ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности, которые должны быть учтены при контроле данного объекта.

Таким образом, *в первой главе* должен быть представлен обзор литературных источников, составляющих методологическую, методическую и теоретическую основу исследования по теме: нормативные акты, справочная, учебная литература, статьи специалистов и учетных, размещенные в периодических изданиях, научные труды отечественных и зарубежных авторов, как по рискам, связанным с объектом исследования, так и по особенностям организации контроля и ревизии в соответствии с рисками.

Достоинством курсовой работы считается способность студента дать собственное, обоснованное отношение к различным точкам зрения специалистов или различным вариантам решений тех или иных вопросов.

В конце первой главы студент должен сделать краткий вывод, обобщающий теоретические аспекты по теме курсовой работы.

По объему первая глава должна составлять 1/3 всего объема основной части курсовой работы.

Вторая глава – аналитическая. В данной главе особое внимание уделяется вопросам организации бухгалтерского учета и оценке системы внутреннего контроля исследуемой организации.

Вторая глава начинается с *первого параграфа, в котором дается организационно-экономическая и правовая характеристика объекта исследования* (обязательные реквизиты; основные положения Устава; характеристика организации, раскрывающая объект контроля, например, местоположение относительно районного, областного центров, природные условия, расположение пунктов снабжения и продажи продукции, организационно-правовая форма, размеры организации, сфера и масштаб деятельности, объем и структура производимой продукции, дается общая

характеристика экономического состояния, и др.).

Показатели исследуемой организации должны быть представлены за 3 года. Студентом должны быть сформулированы выводы по проведенному анализу и представлены основные проблемы организации.

Организационную структуру хозяйствующего субъекта необходимо отразить в виде схемы. Особое внимание следует уделить вопросам распределения функций и обязанностей должностных лиц, наличие регламентов и их фактическое исполнение.

В конце параграфа необходимо сделать общий вывод о производственно-финансовой и экономической деятельности субъекта, дать характеристику связи результатов анализа с объектом контроля.

Во втором параграфе рассматриваются вопросы организации учетной работы и внутрихозяйственного контроля в организации. Этот раздел необходимо выполнить не только в применении к исследуемому объекту, но и в целом по организации. При этом необходимо указать:

- какая форма учета применяется в организации, какие преимущества и недостатки характерны для этой формы;

- каким образом осуществляется учет в организации - централизованно или децентрализованно, и почему избран именно тот или другой организационный способ ведения учетной работы, разработано ли положение о бухгалтерии и т.п.;

- проанализировать материально-техническое обеспечение бухгалтерской службы (обеспеченность вычислительной техникой, компьютерами, справочной литературой и т. д.);

- указать количественный, качественный состав бухгалтерии и выяснить, разработаны ли должностные инструкции работников;

- дать оценку состоянию архивной работы в организации;

- рассмотреть организационную структуру учетного аппарата (наличие отделов, подразделений и количество персонала);

- описать принятую организацией учетную политику;

- указать другие аспекты, касающиеся организации работы учетного аппарата организации.

Также следует привести **собственную критическую оценку** организации бухгалтерского учета и отчетности в хозяйствующем субъекте.

В третьем параграфе должны быть представлены материалы по анализу и оценке системы внутреннего контроля в организации, соблюдения основных требований информационной безопасности. Студенту следует указать перечень статей отчетности, которые содержат в себе различные риски и проблемы. Необходимо сформулировать выводы по проведенному анализу и основные проблемы, которые должны быть учтены при контроле выбранного объекта.

В конце каждого параграфа и второй главы в целом необходимо дать краткое резюме, сформулировать выявленные проблемы и недостатки.

По объему вторая глава должна составлять не менее 1/3 объема основной части курсовой работы.

Третья глава курсовой работы – **проектная**. В данной главе рассматривается процесс планирования контроля и ревизии, содержится описание выполненных процедур и их результаты. Таким образом, третья глава позволяет сформировать у студента понимание контроля и ревизии в совокупности всех его основных этапов: планирования, проведения, формирования отчета.

В первом параграфе студент должен разработать план проверки объекта, в котором должны найти отражение все этапы контроля. В общем плане контроля должны быть учтены сложные области учета и показатели финансовой отчетности, которые могут содержать существенные ошибки. В общем плане контроля должны быть установлены затраты времени и сформирована соответствующая группа контролеров, уточняется необходимость привлечения экспертов.

Во втором параграфе студент должен разработать программу контроля выбранного объекта, определить основные контрольные процедуры. В программу проверки включается перечень процедур, сроки их проведения и контролеры, осуществляющие эти процедуры, методы проведения процедур, документы, которые необходимы для проведения процедур.

В третьем параграфе студент должен представить материал по оценке системы бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской отчетности, полученной в процессе контроля и ревизии. В данном параграфе содержится описание контрольных процедур и результаты, которые получены при их проведении, рассматриваются выявленные нарушения, и устанавливается величина ущерба, нанесенная организации неправомерными действиями ее сотрудников.

Также в данном параграфе следует определить влияние установленных ошибок и нарушений при осуществлении операций и ведении бухгалтерского учета выбранного объекта на финансовые результаты деятельности хозяйствующего субъекта, описать ответственность должностных лиц за установленные нарушения.

На основе полученных материалов студент должен составить фрагмент отчета по проверке выбранного объекта контроля (ревизии).

По объему третья проектная глава должна составлять не менее 1/3 объема основной части курсовой работы.

Логическим завершением курсовой работы является **заключение**. Главная его цель – обобщить итог всей проделанной работы при написании курсовой работы. Заключение должно быть понятным без чтения основного текста, сформулировано четко и ясно. Заключение излагается в виде отдельных пунктов (отдельных лаконичных предложений, методических рекомендаций). Очень важно, чтобы они отвечали поставленным задачам.

Как правило, вначале формулируются все полученные в результате исследования выводы, характеризующие состояние данного вопроса в конкретной организации. При этом необходимо указать не только положительные стороны, но и выявленные недостатки, проблемы практического характера. Затем на основании изложенных выше выводов формулируются предложения (рекомендации) автора по устранению

выявленных недостатков, изложенные автором в разработанном им проекте.

Предложения должны быть обоснованными и вытекать из содержания курсовой работы, быть конкретными и *иметь практическое назначение в направлении оптимизации рассматриваемых вопросов темы*. Студенту следует:

- сделать выводы о рисках деятельности и системы внутреннего контроля исследуемого хозяйствующего субъекта;
 - указать на наличие потенциальных зон риска в бухгалтерском учете, выявленных на основе анализа финансовой отчетности;
 - указать объемы исследуемых совокупностей по отдельным показателям финансовой отчетности;
 - представить план контрольных действий (ревизии);
 - представить программу ревизии;
 - сделать обобщающие выводы о выявленных ошибках и их влиянии на показатели финансовой отчетности;
 - сделать выводы по усмотрению студента и на основании рекомендаций руководителя курсовой работы.
- завершить заключение кратким выводом сказанного (1-3 предложения).

Объем заключения не должен превышать 3-4 страниц.

После заключения в курсовой работе приводится **список использованной литературы** (не менее 25-30 наименований литературных источников). Список должен обязательно включать источники последних трех лет издания (не менее 50% от общего количества).

Общие требования и правила составления библиографического описания документа, его части или группы документов: набор областей и элементов библиографического описания, последовательность их расположения, наполнение и способ представления элементов, применение предписанной пунктуации и сокращений устанавливает ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Общие требования и правила составления библиографических ссылок (основные виды, состав, расположение в документах) устанавливает ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографические ссылки. Общие требования и правила составления». Согласно стандарту по месту расположения в документах различают внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки.

Общие требования и правила сокращения слов и словосочетаний на русском языке, а также особые случаи сокращения слов, часто встречающихся в библиографической записи, обозначены в ГОСТ Р 7.0.12 – 2011 «Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила».

Приложения обычно являются необязательной частью и включаются в курсовую работу по усмотрению студента. Это зависит от наличия материалов в табличной, графической и других формах, которые

упоминаются в тексте, представляют определенный интерес в данной работе, но размещать их по тексту нет необходимости.

Например, в приложениях курсовой работы по дисциплине «Контроль и ревизия» могут быть помещены:

- формы финансовой (бухгалтерской) объекта исследования;
- промежуточные расчеты;
- вспомогательные таблицы;
- инструкции и методики;
- блок-схемы и алгоритмы;
- копии организационно-распорядительных документов организации (Устав, Приказ об учетной политике, Положение о ревизионной комиссии);
- копии налоговой и статистической отчетности организации;
- первичных учетных документов;
- копии регистров бухгалтерского и налогового учета;
- копии материалов инвентаризаций, актов проверок и ревизий и т.п.
- планы и программы проверки, ревизии;
- тестовые вопросники для оценки рисков;
- статистические таблицы, диаграммы и графики и т.д.

По рекомендации ведущего преподавателя в приложения также могут быть помещены другие документы исследуемого объекта. Объем приложений не ограничен.

1.6 Оформление курсовой работы

Текстовая часть курсовой работы должна состоять из разделов, указанных выше. Все излагаемые вопросы должны быть тесно взаимосвязаны, расположены последовательно, не содержать повторов.

Курсовая работа должна быть написана литературным языком, материал должен излагаться логически последовательно. При написании курсовой работы используется научный стиль изложения с использованием специальной терминологии, текст должен быть строгим и деловитым.

Поскольку научный термин - это выражение сущности некоторого явления, к выбору терминов и определений следует относиться с большим вниманием.

При написании курсовой работы недопустимо вместо терминов употреблять профессионализмы - условные понятия, употребляемые в среде узких специалистов. Рекомендуется завести словарь используемой терминологии, с указанием значений каждого термина и источника его определения.

Особую информационную нагрузку в тексте любой научно-исследовательской работы несут глаголы и глагольные формы. Основное место занимают глаголы несовершенного вида и формы настоящего времени, поскольку они не выражают отношение описываемого действия к моменту высказывания. Часто употребляется изъявительное наклонение глагола, редко - сослагательное наклонение, почти совсем не употребляется

повелительное наклонение.

Материал нужно излагать кратко и обобщенно, без подробного и детального пересказа отдельных первоисточников. Автор должен выделять именно те аспекты, которые представляют интерес и взаимосвязаны с темой курсового проекта и проблемами, которые в ней рассматриваются.

Содержание текста можно обогащать примерами из практики. Не рекомендуется вести изложение материала от первого лица единственного числа: «я наблюдал», «я считаю», «по моему мнению» и т. п. Корректнее использовать местоимение «мы», но желательно обойтись и без него. Допускаются обороты с сохранением первого лица множественного числа, в которых исключается местоимение «мы», т.е. фразы могут строиться с употреблением слов «наблюдаем», «устанавливаем», «имеем».

Можно также использовать выражения: «на наш взгляд», «по нашему мнению», но предпочтительнее писать «по мнению автора» (курсового проекта) или выражать ту же мысль в безличной форме: «изучение опыта проведения ревизий и проверок свидетельствует о том, что...», «на основе в анализа состояния внутреннего контроля можно утверждать...», «проведенные исследования подтвердили...» и т.п.

В курсовой работе должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского языка.

При изложении основной части курсовой работы рекомендуется использовать следующие лексико-синтаксические конструкции:

- ✓ Усиление внимания к проблеме... связано в первую очередь с разработкой ...
- ✓ Теоретический анализ литературы позволяет выделить перспективное направление разработки ...
- ✓ Перспективу для решения данной проблемы открывает ...
- ✓ В исследуемой проблематике ... центральными становятся вопросы ...
- ✓ Программа исследования направлена на выявление... и включает следующие вопросы ...
- ✓ Важным для исследования является положение о том, что ...
- ✓ Придерживаясь данного положения, тем не менее ...
- ✓ Выявление специфических особенностей ... является тем основанием, на котором строятся все остальные аспекты исследования ...
- ✓ Весьма полезными оказались результаты исследований ..., которые рассматривают...
- ✓ В результате изучения был получен материал, анализ которого позволил заключить, что ...
- ✓ Чтобы обосновать ..., необходимо, ... прежде всего, выяснить ...
- ✓ Изложение названных проблем приведено в работах ...
- ✓ Собственные наблюдения и специальные исследования показали, что...

- ✓ Поставленные задачи определяют следующие подходы к их решению...
- ✓ Известные подходы к решению поставленной задачи основаны на...
- ✓ Сущность требований сводится к ...
- ✓ Вышеизложенное подчеркивает необходимость рассмотрения вопроса о...
- ✓ Исходя из положения, что ..., следует отметить ...
- ✓ Особенность предлагаемого подхода состоит в том, что....
- ✓ Рассмотрим на примере.....

При изложении выводов в главах курсовой работы рекомендуется использовать следующие лексико-синтаксические конструкции:

- Результаты проведенного анализа позволяют сделать следующие выводы ...
- Развивая концепцию ... о том, что ... , можно сделать вывод, что ...
- Изложенное позволяет заключить, что ...
- В итоге следует подчеркнуть, что ...
- Наряду с этим необходимо отметить следующее ...
- В итоге рассмотрения данного вопроса можно утверждать, что ...
- Вместе с тем следует подчеркнуть, что...
- Анализируя содержательный аспект.... , можно сделать вывод о необходимости (целесообразности) ...
- Анализ ... позволяет сделать вывод о ...
- Таким образом, можно констатировать единство взглядов всех исследователей на ...

Для научного текста характерны смысловая законченность, целостность и связность, которые достигаются специальными средствами организации связанного текста и использованием определений оценочного характера (ПРИЛОЖЕНИЕ Д).

Требования к оформлению курсовых работ подробно изложены в «Положении о курсовой работе/проекте Калужского филиала федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева», рассмотренном на Ученом совете Калужского филиала РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева (протокол № 6 от 29.05.2020 г.) и утвержденном директором КФ РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева 01.06.2020 г.

1.7 Защита курсовой работы и критерии оценки

Курсовая работа перед сдачей на проверку должна быть подписана студентом. Подпись и дата завершения работы ставятся после заключения. Курсовая работа представляется для регистрации в специальном журнале старшему лаборанту кафедры бухгалтерского учета.

Курсовая работа проверяется ведущим преподавателем, который оформляет письменный отзыв. В отзыве дается характеристика работы по

всем разделам. В отзыве научный руководитель рекомендует (либо не рекомендует) работу к защите, проставляет предварительную оценку.

Критериями предварительной оценки работы являются:

- ✓ полнота разработки темы;
- ✓ степень изученности литературы по рассматриваемой теме;
- ✓ обоснованность выводов и предложений;
- ✓ соответствие оформления проекта установленным требованиям.

Проверенная курсовая работа вместе с отзывом возвращается студенту. При наличии существенных недостатков курсовая работа должна быть доработана студентом и вторично представлена для проверки.

Не допускаются к защите и возвращаются для повторного написания курсовые работы:

- полностью или в значительной степени, выполненные не самостоятельно (путем сканирования, ксерокопирования или механического переписывания материала из источников информации без использования цитирования), и (или) курсовые работы, объем цитированного текста в которых составляет более 50%;

- содержащие существенные ошибки (например, использование утративших силу нормативных правовых актов, комментариев к ним и т. п.), недостатки, свидетельствующие о том, что основные вопросы темы не усвоены;

- характеризующиеся низким уровнем грамотности и небрежным оформлением.

К числу основных недостатков, которые следует учесть каждому студенту, можно отнести:

1. Отсутствие убедительных доказательств, обоснований, выводов и рекомендаций.

2. Нарушение последовательности изложения, частые повторения, нечеткие формулировки, оговорки, грамматические ошибки.

3. Отсутствие четкости в определении основного содержания курсовой работы.

4. Излагаемые по тексту примеры не подкрепляются смысловым содержанием, размышлениями автора.

5. Курсовая работа пишется как набор цитат, фраз и выдержек из книг, брошюр и других источников, пересказ одной - двух журнальных статей.

6. При анализе конкретных форм отчетности в рамках исследуемой темы используются лишь крайне полярные оценки, нет серьезной аргументации и логики рассуждений, наложения взглядов автора.

Защита курсовой работы является заключительным этапом, ее результаты влияют на итоговую оценку. Защита проводится по соответствующему графику на заседаниях комиссии, организуемой заведующим кафедрой бухгалтерского учета, которая состоит из трех преподавателей, в том числе руководителя курсовой работы. Прием защиты курсовых работ проводится до начала зачетной недели во внеучебное время.

При защите курсовой работы студент должен кратко (до 5 минут)

изложить его основное содержание, охарактеризовать использованные источники, сформулировать основные выводы и предложения, ответить на вопросы ведущего преподавателя и других присутствующих на защите лиц. Доклад сопровождается иллюстративным материалом в виде презентации.

Курсовая работа оценивается с учетом качества ее написания и результатов защиты по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»):

Оценка «Отлично» (5) – выставляется студенту, если он:

1) в полном объеме раскрыл тему курсовой работы: в первой главе логично и последовательно изложил теоретические аспекты предмета исследования с использованием элементов научной дискуссии; во второй главе провел анализ сложившейся практики по теме исследования на примере объекта исследования, в третьей - предложил проект с конкретными и обоснованными рекомендациями по совершенствованию предмета исследования для конкретной организации;

2) в процессе защиты курсовой работы показал глубокие и всесторонние знания по теме курсовой работы, уверенно ориентировался не только в основной литературе по теме, но и в дополнительных литературных источниках, самостоятельно, логически стройно и последовательно излагал материалы исследования, демонстрировал умение анализировать научные взгляды, аргументировал собственную научную позицию; творчески увязал теоретические положения с практическими аспектами, умело применил полученные теоретические знания при решении конкретных практических задач.

Оценка «Хорошо» (4) – выставляется студенту, если он:

1) в полном объеме раскрыл тему курсовой работы: в первой главе логично и последовательно изложил теоретические аспекты предмета исследования с использованием элементов научной дискуссии; во второй главе провел анализ сложившейся практики по теме исследования на примере объекта исследования, в третьей – предложил проект с конкретными и обоснованными рекомендациями по совершенствованию предмета исследования для конкретной организации;

2) в процессе защиты курсовой работы показал твердые и достаточно полные знания по теме курсовой работы, уверенно ориентировался в основной литературе по теме исследования, самостоятельно и последовательно излагал учебный материал, предпринимал попытки анализировать различные научные взгляды и обосновать собственную теоретическую позицию, при этом допускал незначительные ошибки; умело увязал теоретические положения с практическими аспектами, умело применил полученные теоретические знания при решении конкретных практических задач.

Оценка «Удовлетворительно» (3) – выставляется студенту, если он:

1) в целом раскрыл теоретические аспекты предмета исследования; провел анализ сложившейся практики по теме исследования на примере конкретного объекта исследования и предложил отдельные рекомендации по

совершенствованию предмета исследования для конкретной организации с попыткой их экономического обоснования;

2) в процессе защиты курсовой работы показал твердые знания по теме курсовой работы, ориентировался лишь в некоторых литературных источниках по теме исследования; материалы исследования излагал репродуктивно, допуская некоторые ошибки; предпринимал попытки анализировать различные научные взгляды, обосновывать собственную научную позицию по требованию преподавателя, с трудом умел установить связь теоретических положений с практикой.

Оценка «Неудовлетворительно» (2) – выставляется студенту, если он:

1) раскрыл тему курсовой работы не в полной мере;

2) в процессе защиты курсовой работы продемонстрировал незнание основных положений темы курсовой работы; не ориентировался в основных литературных источниках по теме исследования; не давал самостоятельный ответ на вопросы по теме курсовой работы, не обосновал собственную научную позицию; не умел установить связь теоретических положений с практикой.

Курсовая работа, получившая на защите отличную, хорошую или удовлетворительную оценку, является условием допуска студента до сдачи экзамена по дисциплине «Контроль и ревизия». Студент, получивший на защите неудовлетворительную оценку, к экзамену не допускается.

Курсовая работа хранится на кафедре в течение периода обучения студента в филиале.

2. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ ПРОЕКТОВ

1. Контроль и ревизия денежных средств, денежных документов, бланков строгой отчетности

2. Контроль и ревизия кассовых операций, расчетов с подотчетными лицами

3. Контроль и ревизия расчетов с поставщиками, подрядчиками, покупателями, заказчиками

4. Особенности ревизии расчетов сельскохозяйственных товаропроизводителей с покупателями и заказчиками

5. Контроль и ревизия расчетов с поставщиками и подрядчиками

6. Контроль и ревизия расчетов по налогам, сборам, расчетов с внебюджетными государственными социальными фондами

7. Контроль и ревизия расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость

8. Контроль и ревизия расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц

9. Контроль и ревизия расчетов с бюджетом по налогу на прибыль организаций

10. Контроль и ревизия расчетов с бюджетом по налогу на имущество организаций

11. Контроль и ревизия расчетов с бюджетом по земельному налогу
12. Контроль и ревизия расчетов с внебюджетными фондами по страховым взносам
13. Контроль и ревизия кредитов, займов
14. Контроль и ревизия расчетов с персоналом
15. Контроль и ревизия труда, его оплаты и разработка мероприятий по совершенствованию.
16. Особенности контроля и ревизии внеоборотных активов
17. Контроль и ревизия основных средств
18. Контроль и ревизия нематериальных активов
19. Контроль и ревизия финансовых вложений организации
20. Контроль и ревизия запасов
21. Контроль и ревизия материалов
22. Контроль и ревизия готовой продукции
23. Контроль и ревизия незавершенного производства
24. Контроль и ревизия животных на выращивании, откорме.
25. Контроль и ревизия выпуска и продажи готовой продукции животноводства
26. Контроль и ревизия выпуска и продажи готовой продукции растениеводства
27. Контроль и ревизия операций по основной деятельности организации
28. Контроль и ревизия финансовой деятельности организации
29. Контроль и ревизия коммерческой деятельности организации
30. Контроль и ревизия инвестиционной деятельности организации
31. Контроль и ревизия имущества, не принадлежащего организации на праве собственности
32. Контроль и ревизия собственного капитала
33. Контроль и ревизия расчетов с учредителями, акционерами и участниками общества по формированию уставного капитала
34. Контроль и ревизия расчетов с акционерами и участниками общества по начислению дивидендов
35. Контроль и ревизия добавочного и резервного капитала организации
36. Контроль и ревизия расходов на страхование имущества и деятельности организации
37. Контроль и ревизия доходов организации
38. Контроль и ревизия расходов организации
39. Контроль и ревизия финансовых результатов, использования прибыли.
40. Контроль и ревизия состояния бухгалтерского учета и достоверности отчетности
41. Контроль и ревизия внешнеэкономической деятельности организации
42. Контроль и ревизия экспортных операций организации

43. Контроль и ревизия импортных операций организации
44. Контроль и ревизия получения и использования государственной помощи
45. Особенности организации внутреннего контроля в условиях применения компьютерных технологий

3. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс РФ, часть первая, от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (с изм. и доп.).
2. Гражданский кодекс РФ, часть вторая, от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ (с изм. и доп.).
3. Бюджетный кодекс РФ. Федеральный закон от 31 июля 1998 г. №145 (с изм. и доп.).
4. Налоговый кодекс Российской Федерации, часть первая от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ (с изм. и доп.).
5. Налоговый кодекс Российской Федерации, часть вторая от 05.08.2000 г. № 117-ФЗ (с изм. и доп.).
6. Федеральный закон «О счетной палате Российской Федерации от 05.04.2013 г. №41-ФЗ (с изм. и доп.).
7. Федеральный закон «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» от 10.07.2002 № 86-ФЗ (с изм. и доп.).
8. Указ президента РФ «О мерах по обеспечению государственного финансового контроля в РФ» от 25.07.1996 № 1095 (с изм. и доп.).
9. О территориальных контрольно-ревизионных органах Министерства финансов РФ. Постановление Правительства РФ от 6 августа 1998 №888. (с изм. и доп.).
10. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ (с изм. и доп.).
11. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, утв. приказом Минфина РФ от 29.07.1998 г. № 34н (с изм. и доп.).
12. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/08). Утверждено приказом Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 106н (с изм. и доп.).
13. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина РФ от 24.10.2008 г. № 166н (с изм. и доп.).
14. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств организации, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. Приказом Минфина РФ от 27.11.2006 г. № 154н (с изм. и доп.).
15. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 г. № 43н (с изм. и доп.).

16. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 32н (с изм. и доп.).

17. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. Приказом Минфина РФ от 06.05.1999 г. № 33н (с изм. и доп.).

18. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 г. № 92н (с изм. и доп.).

19. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина РФ от 27.12.2007 г. № 153н (с изм. и доп.).

20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по кредитам и займам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2008 г. № 107н (с изм. и доп.).

21. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/2002), утв. приказом Минфина РФ от 10.12.2002 г. № 126н (с изм. и доп.).

22. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2010 г. № 106н (с изм. и доп.).

23. Федеральный стандарт по бухгалтерскому учету (ФСБУ 5/2019) «Запасы» (утв. Приказом Минфина РФ от 15.11.2019 г. № 180н).

24. Федеральный стандарт бухгалтерского учета (ФСБУ) 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете», утв. Приказом Минфина РФ от 16.04.2021 г. № 62н

25. Приказ Министерства финансов РФ «О формах бухгалтерской отчетности организаций» от 02.07.2010 г. № 66н (с изм. и доп.).

26. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению, утв. Приказом Минфина РФ от 31.10.2000 г. № 94н (в ред. от 08.11.2010 г. № 142н).

27. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций агропромышленного комплекса и Методические рекомендации по его применению, утв. приказом Минсельхоза РФ от 13.06.2001 г. № 654.

Основная литература

1. Бобошко, В.И. Контроль и ревизия: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Экономическая безопасность», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и «Финансы и кредит» / В.И. Бобошко. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2022. — 312 с. — ISBN 978-5-238-02379-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66267.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Калиничева, Е.Ю. Контроль и ревизия: учебное пособие / Е.Ю. Калиничева. — Оре: ОрелГАУ, 2019. — 132 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/71396>.

— Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Контроль и ревизия: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Е.А. Федорова, О.В. Ахалкаци, М.В. Вахорина, Н.Д. Эриашвили; под редакцией Е.А. Федорова. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 239 с. — ISBN 978-5-238-02083-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71202.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Овчинникова, И.В. Контроль и ревизия: учебное пособие / И.В. Овчинникова, Т.А. Тюленева. — Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2019. — 130 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/69496>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Юсуфов, А.М. Контроль и ревизия: учебное пособие / А. М. Юсуфов, К.Ф. Ибрагимов, С.Н. Альбориева. — Махачкала: ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2019. — 249 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/116223>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература

1. Белуха Н.Т. Контроль и ревизия в отраслях народного хозяйства / Н.Т. Белуха. — М.: Финансы и статистика, 2008. — 586 с.

2. Богатая И.Н. Бухгалтерский финансовый учет: учебник / И.Н. Богатая, Н.Н. Хахонова. — М.: КНОРУС, 2016. — 580 с.

3. Бровкин Н. Контроль и ревизия: Учебное пособие (под редакцией профессора Мельник М.В). — М.: ИНФРА-М, 2010.—346 с.

4. Волков А.Г., Чернышева Е.Н. Контроль и ревизия. Учебное пособие. — М.: Изд. Центр ЕАОИ, 2015. — 224 с.

5. Герасимова Л.Н. Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов: учебник для бакалавриата и магистратуры / Л.Н. Герасимова. — М: Издательство Юрайт, 2016. — 318 с. — (Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-9916-3884-5.

6. Груздова, Л.Н. Контроль и ревизия: методические указания / Л.Н. Груздова, Ж. А. Божченко. — Белгород: БелГАУ им. В.Я. Горина, 2019. — 54 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/152073>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Иванова Е.А. Контроль и ревизия. Учебное пособие. — М.: Издательство «Эксмо», 2013. — 210 с.

8. Карзаева Н.Н. Признание и классификация ошибок для целей формирования бухгалтерской отчетности / Н.Н. Карзаева// Бухучет в сельском хозяйстве. — 2011. — № 10. — с. 29-34.

9. Карзаева Н.Н. Методы определения уровня существенности в бухгалтерском учете / Н.Н. Карзаева //Apskaita,auditas,analize:mokslas

inovaciu ir globalizacijos kontekste. Tarptautines mokslines konferencijos, vykusios Lietuvoje Vilniaus universitete, Ekonomikos fakultete 2012 m. kovo 29-30 d. Mokslo darbai/- Vilnius: Vilnius universiteto leidykla, 2012. - с. 239-247.

10. Карзаева Н.Н., Шахина Н.В. Организация внутреннего контроля животных на выращивании и откорме /Н.Н. Карзаева, Н.В. Шахина// Бухучет в сельском хозяйстве. — 2013. — № 7. — с. 61-70.

11. Колесникова Е.Ю., Тулинова Е.И., Ендовицкая Е.В. Финансовый контроль и аудит: учебное пособие. – Воронеж, Изд. ВГУИТ, 2013. – 133 с.

12. Кочелорова Г.В. Контроль и ревизия: учебное пособие. / Г.В. Кочелорова. - Красноярск: Издательство УОП Елецкого гос. ун-та им. И.А. Бунина, 2009. - 186 с. Режим доступа [http://webirbis.timacad.ru/cgi-bin/irbis64r_11/cgiirbis_64.exe?LNG=&Z21ID=&I21DBN=RETRO&P21DBN=RETRO&S21STN=1&S21REF=3&S21FMT=fullwebr&C21COM=S&S21CNR=10&S21P01=0&S21P02=0&S21P03=M=&S21STR].

13. Крикунов А.В. Государственный финансовый контроль: принципы организации, программы и порядок проведения: Сборник / А.В. Крикунов. – Финансовая газета, 2008. – 208 с.

14. Кувшинов М.С. Бухгалтерский учет и анализ. Конспект лекций: учебное пособие / М. С. Кувшинов. — М.: КНОРУС, 2016. — 272 с. — (Конспект лекций).

15. Маленко Н.Л., Веселов Т.Н. Практика контроля и ревизии: учебное пособие / Н.Л. Маленко, Т.Н. Веселов. – М.: КНОРУС, 2011. – 259 с.

16. Макоев О.С. Контроль и ревизия. / Макоев О.С. – М.: Издательство Юнити-Дана, 2012. – 254 с. (электронный учебник).

17. Маренков В.И. Ревизия и контроль для студентов вузов / В.И. Маренков. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. - 356 с.

18. Мельник М.В. Ревизия и контроль: Учебное пособие / М.В. Мельник. - М.: КНОРУС, 2009. – 529 с.

19. Пупко Г.М. Аудит и ревизия: учебное пособие / Г.М. Пупко. – М.: Новое издание. – 421 с.

20. Ромадикова В.М. Понятие, цель и задачи ревизии сельскохозяйственных потребительских кооперативов // Доклады ТСХА. Вып. 280. - М. \ ФГОУ ВПО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева, 2008. — С. 343-346.

21. Романовский М.В. Бюджетная система РФ: Учебник \ М.В. Романовский. – М.: Юрайт, 2009. – 583 с.

22. Семенихин В.В. Материалы. Бухгалтерский и налоговый учет. 2-е изд., перераб. и доп. М.: ГроссМедиа, РОСБУХ, 2014. 917 с. // СПС КонсультантПлюс.

23. Серебрякова Т.Ю. Теория и методология сквозного внутреннего контроля. Монография. – М.: ИНФРА-М, 2015. – 183 с.

24. Федорова Е.А. Контроль и ревизия: учебное пособие. / Федорова Е.А. – М.: Издательство Юнити-Дана, 2012. – 239 с. (электронный учебник)

Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» - <http://biblioclub.ru>
2. Научная электронная библиотека elibrary.ru - http://elibrary.ru/project_authors.asp?
3. Федеральная служба государственной статистики - <http://www.gks.ru>
4. Министерство финансов Российской Федерации - <http://www.minfin.ru/ru/>
5. Федеральное казначейство - <http://www.roskazna.ru/>
6. Единый портал бюджетной системы РФ: Электронный бюджет - <http://budget.gov.ru/>
7. Федеральная налоговая служба - <http://www.nalog.ru/>
8. Сайт Международной федерации бухгалтеров (МФБ) - <http://www.ifac.Ru>.
9. Сайт Института профессиональных бухгалтеров России (ИПБ РФ) - <http://www.ipbr.Ru>
10. Сайт журнала «Бухгалтерский учет» - <http://www.buhgalt.ru>

Программное обеспечение

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: <http://www.consultant.ru/>
2. Справочная правовая система «Гарант». URL: <http://www.garant.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. URL: <http://elibrary.ru>
4. Электронная библиотечная система Научно-издательским центром «ИНФРА-М» Znanium.com. URL: <http://znanium.com>.
5. Электронная библиотечная система Издательства «Лань». URL: <http://e.lanbook.com>
6. Электронная библиотечная система ЮРАЙТ. URL: <http://www.biblio-online.ru>.
7. Электронная библиотечная система IPRbooks. URL: <http://iprbookshop.ru/>.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Образец оформления титульного листа курсовой работы



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К. А. ТИМИРЯЗЕВА
(ФГБОУ ВО РГАУ – МСХА имени К. А. Тимирязева)

КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА _____

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине «Контроль и ревизия»

на тему:

«Контроль и ревизия денежных средств, денежных документов, бланков строгой отчетности в ОАО «Агро» Дзержинского района Калужской области»

Выполнил(а): студент(ка) _____ группы
экономического факультета

(ФИО студента)

Проверил: _____
(должность, ученая степень преподавателя)

(Ф.И.О. преподавателя)

Дата сдачи: «__» _____ 20__ г.

Дата защиты: «__» _____ 20__ г.

Оценка: _____
(подпись преподавателя)

(подписи членов комиссии)

Калуга, 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Образец оформления задания к курсовой работе



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ – МСХА
имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

Экономический факультет

Кафедра _____

ЗАДАНИЕ

на курсовое проектирование по дисциплине

«Контроль и ревизия»

(Наименование дисциплины)

Студент _____ Группа _____

Руководитель (консультант) _____
(Ф.И.О., должность)

1. Тема курсовой работы

_____ (Наименование темы)

2. Основное содержание (предмет исследования):

3. Требования к оформлению

3.1. пояснительная записка должна быть оформлена в редакторе Microsoft Word в соответствии с ЕСКД, ЕСПД, ГОСТ, СТЦ, др.

В пояснительной записке должны содержаться следующие разделы:

Введение

Глава 1

Глава 2

Глава 3

Заключение

3.2. Графическая часть должна содержать: таблицы, рисунки

Дата выдачи задания «__» _____ 201__ г.

Дата сдачи курсовой работы на кафедру «__» _____ 201__ г.

Руководитель (консультант) _____
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Образец оформления индивидуального плана выполнения курсовой работы

Утверждаю
Зав. кафедрой

Н.А. Кокорев
«__» _____ 201__ г.

План-график

выполнения курсовой работы по дисциплине «Контроль и ревизия»

на тему: _____

студента _____
(Фамилия, Имя, Отчество студента полностью)

Научный руководитель _____
(Фамилия, Имя, Отчество руководителя полностью)

№ п/п	Наименование работ	Дата выполнения		Примечание
		план	факт	
1	Введение, Глава 1			
2	Глава 2			
	Глава 3, Заключение			
3	Первый вариант оформленной работы			

Студент _____ группы _____
Ф.И.О., № телефона, подпись студента

Научный руководитель:

Должность Ф.И.О. подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Примерный план курсовой работы на тему

«Контроль и ревизия денежных средств, денежных документов, бланков строгой отчетности в ОАО «Агро» Дзержинского района Калужской области»

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ КОНТРОЛЯ И РЕВИЗИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, ДЕНЕЖНЫХ ДОКУМЕНТОВ, БЛАНКОВ СТРОГОЙ ОТЧЕТНОСТИ

1.1 Нормативно-правовое регулирование контроля и ревизии денежных средств, денежных документов, бланков строгой отчетности

1.2 Экономическая сущность (характеристика) денежных средств, денежных документов, бланков строгой отчетности и основные риски, связанные с ними

1.3 Теоретические аспекты контроля и ревизии денежных средств, денежных документов, бланков строгой отчетности

ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И АНАЛИЗ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ В ОАО «АГРО» ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

2.1 Организационно-экономическая и правовая характеристика объекта исследования

2.2 Организация учетной работы в Обществе

2.3 Оценка состояния внутреннего контроля и соблюдения требований информационной безопасности в организации

ГЛАВА 3. РАЗРАБОТКА И РЕАЛИЗАЦИЯ ПЛАНА КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ С ДЕНЕЖНЫМИ СРЕДСТВАМИ, ДЕНЕЖНЫМИ ДОКУМЕНТАМИ, БЛАНКАМИ СТРОГОЙ ОТЧЕТНОСТИ В ОАО «АГРО» ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

3.1 План проверки операций с денежными средствами, денежными документами и бланками строгой отчетности

3.2 Программа контроля денежных средств, денежных документов, бланков строгой отчетности. Основные контрольные процедуры и источники информации для проверки

3.3 Оценка результатов, полученных при осуществлении контроля и составление отчета по проверке денежных средств, денежных документов, бланков строгой отчетности организации

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Таблица 1 - Средства организации связного текста

Информационный блок	Примеры
Причинно-следственные и условно-следственные отношения между частями информации	И, поэтому, отсюда, оттуда, тем самым, в результате; следовательно, значит, стало быть, в силу этого, вследствие этого, в зависимости от этого, благодаря этому, в связи с этим; в таком случае, в этом случае, при этом условии
Временная соотнесенность частей информации	Вначале, сначала, прежде всего, в первую очередь, предварительно, сейчас, теперь, одновременно, в то же время, наряду с, уже, ранее, опять, еще (раз), снова, вновь, затем, позже, позднее, впоследствии, в дальнейшем, в последующем, впрямь, в заключение, далее, выше, ниже
Сопоставление и противопоставление частей информации	Так (же), таким (же) образом, таким (же) путем, точно так, совершенно так, аналогично; если... то, тогда как, в то время как, с одной стороны, с другой стороны; наоборот, напротив, в противоположность (этому), иначе, по-иному, и (все-таки), же, а, но, однако, зато
Дополнение и уточнение данной информации	Также, при этом, причем, вместе с тем, кроме того, сверх того, более того, кстати, между прочим, в частности
Иллюстрация, выделение частного случая, пояснения	Например; так, например; именно; только; даже; лишь; ведь; особенно; другими словами; иначе говоря; говоря точнее
Порядок перечисления	Во-первых, во-вторых, в-третьих, затем, далее, наконец
Обобщение, вывод, итог предыдущей информации	Таким образом, итак, короче, короче говоря, вообще, словом, вообще говоря, следовательно, из этого следует
Ссылка на предыдущую и последующую информацию	Как было сказано (показано, упомянуто, отмечено), как говорилось (указывалось, отмечалось), как видно; рассматриваемый, анализируемый, изучаемый, исследуемый, приведенный, указанный, упомянутый, описанный, названный, данный, искомый, вышеупомянутый, вышеназванный; последнее; согласно этому (с этим), сообразно этому (с этим), соответственно этому, в соответствии с этим, подобно этому, в отличие от этого

ПРОДОЛЖЕНИЕ ПРИЛОЖЕНИЯ Д

Таблица 2 - Список определений оценочного характера

Информационный блок	Примеры
Проблема	Научная, фундаментальная, актуальная, насущная, важная, ключевая, ведущая, острая, частная, глобальная, надуманная, неразрешимая
Вопрос	Актуальный, принципиальный, теоретический, практический, общий, конкретный, важный, коренной, сложный, спорный, правомерный
Цель	Важная, главная, основная, научная, практическая, конкретная, реальная, поставленная, указанная
Задача	Первоочередная, ближайшая, конечная, поставленная, намеченная, коренная, узловая, особая, конкретная, определенная
Направление	Ведущее, главное, решающее, основное, генеральное, важнейшее, правильное, ошибочное, избранное, намеченное, указанное, следующее
Изучение	Объективное, экспериментальное, теоретическое, практическое, сравнительное, опытное, непосредственное, специальное, длительное, постоянное, систематическое, дальнейшее, углубленное, интенсивное, глубокое, всестороннее, детальное, тщательное, внимательное
Исследование	Научное, объективное, теоретическое, экспериментальное, опытное, общее, конкретное, классическое, фундаментальное, всестороннее, систематическое, обширное, углубленное, глубокое, детальное, подробное, актуальное, серьезное, сложное, ценное
Наблюдения	Научные, объективные, специальные, визуальные, точные, тщательные, многочисленные, многократные, постоянные, регулярные, важные, глубокие, дальнейшие, непосредственные, простые, сложные, данные, указанные, проведенные
Анализ	Научный, объективный, конкретный, проведенный, всесторонний, обстоятельный, полный, исчерпывающий, детальный, сравнительный, тщательный, точный, глубокий
Материал	Научный, экспериментальный, справочный, статистический, фактический, собранный, систематизированный, полученный, имеющийся, использованный, большой, богатый, обширный, разнообразный, достаточный, достоверный, неподходящий
Данные	Опытные, косвенные, конкретные, расчетные, цифровые, современные, последние, прежние, точные, проверенные, исчерпывающие, полные, дополнительные, полученные, исходные, ценные, надежные, убедительные
Факт	Реальный, конкретный, общеизвестный, достоверный, непроверженный, несомненный, бесспорный, очевидный, убедительный
Информация	Точная, исчерпывающая, полная, подробная, накопленная, существенная, важная, ценная, необходимая, получаемая, оперативная, достаточная, новая, текущая